**Javasolt alapító okirat minta**

**a magán és egyházi fenntartású köznevelési intézmények részére**

**FIGYELEM!**

A félkövérrel szedett részek a vonatkozó jogszabályi előírások alapján megkövetelt, kötelező tartalmi elemek (Nkt. 21. § (3) bekezdés), míg a simán szedett részek a hatóság által javasolt tartalmi elemek.

**alapító okirat**

1. **Intézmény hivatalos neve (két tanítási nyelvű vagy nemzetiségi intézmény esetén két nyelven):**
2. **Intézmény rövid/rövidített neve (amennyiben van ilyen, rövid/rövidített név szabályozása: 20/2012. EMMI rendelet 126.§):**
3. **Intézmény székhelye:**
4. **Intézmény telephelye (amennyiben van):**
5. **Intézmény tagintézménye (amennyiben van):**
6. OM azonosító:
7. Létesítés napja (első, azaz az intézményt létrehozó alapító okirat kelte):

Nyilvántartásba vétel dátuma:

1. **Alapító neve:**
2. **Alapító székhelye:**

1. **Fenntartó neve:**
2. **Fenntartó székhelye:**
3. Felügyeleti szerv:

a/ szakmai, törvényességi felügyelet: az Intézmény fenntartója

b/ a fenntartói tevékenység törvényességi felügyelete: az intézmény székhelye szerinti illetékes kormányhivatal

1. **Az intézmény típusa (Nkt. 7.§ (1) bek.):**
2. Az intézmény oktatási munkarendje:
3. Az intézmény működési területe:
4. **Az intézménybe feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek/tanulólétszám alapfeladatonkénti és munkarendenkénti bontásban:**

1. **Iskolatípusonként az évfolyamok száma/óvodai csoportok száma:**
2. **Az intézmény feladata a következők szerint:**

***a/ feladatellátási helyenként alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése,***

***továbbá:***

* **Alapfokú művészetoktatás esetén a művészeti ágak, azon belül a tanszakok megnevezése;**
* **Szakgimnázium esetén a szakképesítés megnevezését, azonosító számát, szintjét;**
* **Szakiskola esetén a szakképesítés / szakma / részszakma megnevezését, azonosító számát, szintjét;**
* **Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása esetén az óvodai, illetve iskolai oktatás irányelve szerinti meghatározása (Nkt. 4. § 25. pontja alapján).**

*b/ szakfeladatának jogszabály szerinti megnevezése,*

*c/ kiegészítő tevékenysége*

1. Az intézményben ellátott gyermek/tanulóétkeztetés módja:
2. Az intézmény jogállása:
3. **Az intézmény feladatellátását szolgáló vagyon,** például *(csak javaslatok)***:**

a/ alapító kezdő vagyona

b/ alapítványi és egyéb támogatások

c/ intézmény bevételei

d/ szponzori támogatás

e/ tandíj, szülői hozzájárulás

f/ költségvetési törvény által biztosított normatív támogatás

g/ ingatlan vagyon (m², hrsz. feltüntetése)

h/ a fenntartó Alapítvány tulajdonát képező vagyon, amelyet

ingyen bocsát az intézmény használatára

i/ bérlemény (határozott, vagy határozatlan idejű szerződés)

j/ álló és forgóeszközök: (minden, ami a kötelező

eszközjegyzéken felül van),stb.

1. **Rendelkezés az intézmény feladatainak ellátását szolgáló vagyon felett**, például *(csak javaslatok)* **/ a vagyon használati joga:**

a/ az intézmény igazgatója önállóan jogosult rendelkezni

b/ az intézmény igazgatója a rendelkezésre bocsátott ingatlant

nem jogosult elidegeníteni

c/ az intézmény igazgatója a vagyonnal és a kuratórium által

évente jóváhagyott költségvetéssel önállóan/részben önállóan rendelkezik

d/ az átmeneti szabad kapacitást az alaptevékenység sérelme

nélkül a fenntartó hozzájárulásával jogosult bérbe adni, vagy

egyéb módon hasznosítani

e/ az igazgató a rábízott vagyon felhasználásáról évente írásban

beszámolót ad a fenntartónak

f/ a gazdasági, pénzügyi, munkaügyi feladatokat a fenntartó

székhelyén látják el. stb.

1. **Az intézmény gazdálkodásával összefüggő jogosítványok**, például *(csak javaslatok)***:**

a/ az intézmény önálló gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező

szervezet vezető felelősség mellett

b/ az intézmény részben önálló gazdálkodású

c/ a gazdasági, pénzügyi, munkaügyi feladatokat a fenntartó

székhelyén látják el; az intézmény az adott költségvetési

keretén belül önálló bérgazdálkodást folytat, de

gazdálkodással összefüggő kötelezettséget a fenntartó

jóváhagyása nélkül nem vállalhat

1. Az intézmény vezetőjének megbízási rendje:

1. Az intézmény adószáma:

1. Az intézmény valamennyi pénzforgalmi számlaszáma:

1. Jogutódlással, átalakulással, fenntartóváltással, intézményi átszervezéssel kapcsolatos alapítói, fenntartói határozatok száma és a döntést tartalmazó határozatok:

(27. A megszűnésről szóló alapítói, fenntartói határozat, a megszüntető okirat, a megszűnés ideje és módja, valamint a megszűnt intézmény iratainak őrzési ideje:

)

1. **Az aktuális alapító okirat hatályba lépésének időpontja**, továbbá **a fenntartói döntés dátuma és a határozat száma:**

**Alapító okirat kelte:**

**Fenntartó képviselőjének aláírása, és a fenntartó bélyegzője**