

HIRDETMÉNY

a GINOP Plusz-3.1.1-23

A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése elnevezésű munkaerőpiaci programból álláskereső részére nyújtható utazási támogatáshoz

A munkaerőpiaci programból nyújtható lakhatási támogatás az Európai Szociális Alap Plusz társfinanszírozásával, a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz keretében, a GINOP PLUSZ-3.1.1-23 A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése elnevezésű munkaerőpiaci program által finanszírozottan valósul meg. A program – melyre összesen 150,17 Mrd Ft forrás áll rendelkezésre – induló keretösszege 78,41 Mrd Ft. A projektről bővebb tájékoztatás a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat <https://nfsz.munka.hu/> oldalán, valamint a <https://www.munka.hu/> oldal A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése (GINOP Plusz-3.1.1-23) oldalán érhető el.

I. Az utazási támogatás célja, szabályai

A munkaerő jobb eloszlása és a foglalkoztatási szerkezetátalakítás elősegítése érdekében, az országon belüli munkaerőpiaci mobilitás támogatás keretében az állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró fővárosi vagy vármegyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala (a továbbiakban: járási hivatal) *a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet) 38.§-ában foglaltak alapján utazási támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújthat **a 30-64 év közötti – azaz betöltött 30. év és még nem betöltött 65. év közötti –, a munkaerőpiaci programban résztvevő, a támogatás iránt kérelmet benyújtó álláskeresőnek** (továbbiakban: álláskereső) a jelen Hirdetményben meghatározottak szerint. (A jogszabályi alapot jelentő főbb dokumentumok felsorolása a Hirdetmény végén található.) A támogatás kifejezetten álláskereső részére nyújtható, s a támogatás célja a munkavállalók mobilitásra való hajlandóságának támogatása. A támogatás megállapításának feltétele a munkaviszony létrejötte, azonban a munkáltatóval kapcsolatosan a támogatás szabályozást nem tartalmaz. A támogatás a magánszemély részére kerül megállapításra és a támogatás időtartama alatt a munkáltató személyében bármikor, bármennyi alkalommal történhet változás, ebből a szempontból a támogatás folyósításának egyetlen feltétele a munkaviszony megléte.

1. Az utazási támogatás igénybevételének főbb feltételei

Utazási támogatás annak a fent meghatározott álláskeresőnek nyújtható,

- akit legalább egy hónapja álláskeresőként nyilvántartanak;
- aki foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesít;
(Foglalkoztatásra irányuló jogviszony minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez. A foglalkoztató nem lehet ugyanaz, mint akivel a kérelmező utoljára foglalkoztatási jogviszonyban (ide nem értve az egyszerűsített foglalkoztatásban történt munkavégzést) állt, kivéve, ha a jelen munkavégzés helye eltér a foglalkoztatónál utoljára fennálló jogviszonya munkavégzési helyétől. Támogatás kizárólag belföldön való munkavégzés érdekében nyújtható. A foglalkoztatási jogviszony létrejöttét olyan érvényes munkaszerződéssel, vagy kinevezéssel, vagy ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló szerződéssel szükséges igazolni, amely tartalmazza a munkavégzés helyét is. Önfoglalkoztatók részére az utazási támogatás nem nyújtható.)
- akinek a lakóhelyétől 60 km-nél közelebbi, de a lakhelyétől eltérő, magyarországi településen található a munkavégzés helye.
(A kérelemben jelölendő, hogy a munkába járás lakóhelyről vagy tartózkodási helyről történik.
Lakóhely fogalma: bejelentett – lakcímkártya szerint fennálló – lakóhely, amely annak a lakásnak vagy szállásnak a címe, amely az álláskereső állammal, továbbá a természetes és jogi személyekkel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekkel való hivatalos kapcsolattartása, valamint lakóhelyhez kötött jogai és kötelezettségei megalapozásául szolgál.

Tartózkodási hely fogalma: annak a lakásnak a – lakcímkártya szerint fennálló – címe, ahol az álláskereső – a fentebb említett, bejelentett lakóhely változtatásának szándéka nélkül – három hónapnál hosszabb ideig tartózkodik.)

- aki rendelkezik nevére szóló (annak hiánya esetén: rendelkezési körébe tartozó) banki lakossági folyószámlával, amely számlán fogadja a támogatás utalását.

Nem nyújtható utazási támogatás annak:

- aki a támogatási kérelem benyújtásakor nem résztvevője a munkaerőpiaci programnak,
- aki egyidejűleg a Nemzeti Foglalkoztatási Alap decentralizált keretéből támogatásban részesül,
- akinek az állami foglalkoztatási szerv által végleges határozattal visszakövetelt támogatással összefüggő fizetési kötelezettsége áll fenn,
- aki egyidejűleg más, hasonló célú, Európai Szociális Alap vagy Európai Szociális Alap Plusz által finanszírozott projektbe bevont programrésztvevő, vagy az országos megvalósítású jelen A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése elnevezésű munkaerőpiaci program egy másik kormányhivatal által bonyolított részprojektjében vesz részt,
- akivel összefüggésben a kormányhivatal által korábban indított bármely projektet, illetve projektszakaszt/programlépcsőt érintően a nyomon követés időszaka nem zárult le. (Ettől abban az esetben lehet eltérni, ha az egymást követő munkaerőpiaci programok egymásra épülő segítséget biztosítanak az egyénnek.)
- aki a klímasemleges gazdaságra való átállás miatt állását elvesztő vagy azzal fenyegetett személyként az Igazságos Átmenet Alap keretében (Heves, Borsod-Abaúj-Zemplén, Baranya vármegyében) támogatásban részesül, vagy akinek azon támogatás utáni (a támogatás utolsó napját követő naptól induló 180. napig tartó) nyomon követése még nem zárult le.
- aki esetében még nem telt el egy év a korábbi mobilitási (akár lakhatási, akár utazási) támogatásának időtartama lejártát követően.

2. Az utazási támogatás mértéke, időtartama

Álláskeresőnek utazási támogatás a jelen munkaerőpiaci programban

- legfeljebb 12 hónap időtartamra, kizárólag teljes naptári hónapokra állapítható meg; (Tehát a támogatás kezdő napja kizárólag naptári hónap első napja lehet, mely napon a foglalkoztatásnak megkezdettnek kell lennie.)
- a lakhely és a munkavégzés helye közötti távolság tekintetében minden 10 km után a kötelező legkisebb munkabér **legfeljebb** 5 %-ának megfelelő összegben nyújtható, az alábbi táblázatban foglaltak alapján (azaz a táblázatban szereplő összegeknél többet nem adhat az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatal, kevesebbet azonban megállapíthat a hivatal mérlegelési jogkörének figyelembe vételével):

Lakhely és a munkavégzés helye közötti távolság	10-19,9 km	20-29,9 km	30-39,9 km	40-49,9 km	50-59,9 km
(Kötelező legkisebb munkabér* 5%-a = 14 540 forint)	14 540 forint/hó	29 080 forint/hó	43 620 forint/hó	58 160 forint/hó	72 700 forint/hó

*A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 394/2024. (XII. 12.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint

A támogatást – annak teljes időtartama alatt – a megállapítás napján hatályos kötelező legkisebb munkabér alapulvételével kell folyósítani. Ha a támogatás folyósítása alatt emelkedik a kötelező legkisebb munkabér, akkor az azt követő időszakra az állami foglalkoztatási szerv – a támogatott kérelmére – a támogatás összegét a kötelező legkisebb munkabér emelkedésének arányában megnövelheti, de a támogatás százalékos mértéke nem emelkedhet.

Az utazási támogatás nem kizárólag a munkában töltött napokra jár, hanem arra az időszakra, amikor a foglalkoztatás fennáll.

3. Az utazási támogatás iránti kérelem benyújtásának helye, módja, a kérelem elbírálásának menete

Kérelem 2024.05.16. napjától nyújtható be.

A támogatási kérelmet (a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat <https://www.munka.hu/> oldal A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése (GINOP Plusz-3.1.1-23) oldalán, az e programból nyújtható utazási támogatás kapcsán közzétett kérelmi iratminta alapján) az álláskereső azon járási (fővárosi kerületi) hivatalhoz nyújthatja be, amely hivatal őt – lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint – álláskeresőként nyilvántartja.

A foglalkoztatásra irányuló jogviszony kezdete nem lehet korábbi a kérelem benyújtásának időpontjánál, s azzal azonos nap sem lehet, hiszen a kérelmet csak nyilvántartott álláskereső nyújthatja be. (A foglalkoztatásra irányuló jogviszony kezdete, azaz kezdő napja az az időpont, amelyben a felek megállapodtak, ennek hiányában pedig a munkaszerződés megkötését követő nap.) A kérelmezett támogatási időtartam kezdő napja – mely kezdő nap naptári hónap első napja lehet csak – nem lehet korábbi, mint a kérelem benyújtásának a napja, s azzal azonos nap sem lehet, hiszen a kérelmet csak nyilvántartott álláskereső nyújthatja be. A foglalkoztatásnak megkezdettnek kell lennie a kérelmezett támogatási időtartam kezdő napján. Amennyiben a munkaszerződés a kérelem benyújtásával egyidejűleg nem kerül benyújtásra, úgy azt az álláskeresőtől a járási hivatal hiánypótlás keretében kéri be.

Az eljárás során – a cselekvőképtelen vagy a munkaviszonnyal összefüggő ügycsoportban, cselekvőképességében részlegesen korlátozott személyt kivéve – a törvényes képviselő eljárása kizárt, az álláskeresőnek személyesen kell eljárnia.

Kérelem alapján támogatás csak abban az esetben ítéltető meg, amennyiben a kérelem beadásakor a kérelmező már a munkaerőpiaci program résztvevője. Ellenkező esetben a kérelem elutasításra kerül. A támogatás közigazgatási hatósági eljárás keretében nyújtható, a támogatással összefüggő tennivalók és eljárások tekintetében az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályai szerint kell eljárni. A támogatás jogszabályban, illetve munkaerőpiaci programban meghatározott feltételeinek fennállása esetén, a kérelem 100/2021. (II.27.) Korm. rendelet 21. § (5) bekezdésében foglaltak szerinti mérlegelési jogkörben történő, pozitív elbírálását követően a járási hivatal a kérelmező álláskeresővel hatósági szerződést köt, melyben részletesen rögzítésre kerülnek a támogatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek, a támogatás elszámolására vonatkozó szabályok. A Hatósági szerződésben rögzítésre kerül, hogy a Hirdetmény annak elválaszthatatlan részét képezi. Amennyiben a kérelem elutasításra kerül, akkor arról a járási hivatal határozattal rendelkezik.

A közhiteles hatósági nyilvántartás szerinti lakcímadatot a nyilvántartást vezető járási (fővárosi kerületi) hivatalnak küldött megkeresés útján ellenőrzi a járási hivatal.

A mobilitási (akár lakhatási, akár utazási) támogatást igénybe vevő a támogatási időtartam lejártát követő egy évben nem részesülhet újabb mobilitási (lakhatási vagy utazási) támogatásban.

4. Az utazási támogatás elszámolása és folyósítása

A támogatás havonta, a támogatásban részesülő általi havi elszámolást követően, utólag kerül kifizetésre.

A havi elszámolás beküldési határideje: tárgyhónapot követő hónap 12. napja.

Amennyiben a megjelölt határidőig az esedékes havi támogatási igényhez az elszámoló lapot és annak mellékleteit a támogatott nem adja le, azt legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő 30 napon belül még megteheti. A támogatás felfüggesztésre kerül az elmulasztott elszámolás pótlásáig – erről és a pótlás határidejéről a járási hivatal írásban értesíti a támogatottat. Ha a támogatott az elszámoló lapot és mellékleteit a pótlás határidejéig sem adja le vagy hiányosan adja le, az adott tárgyhónapra a támogatás kifizetése megtagadásra kerül, ebben az esetben azt később már nem veheti igénybe a támogatott – erről a tényről a járási hivatal írásban értesíti a támogatottat. (Ez alól kivétel, ha a támogatott a mulasztásáról való tudomásszerzését, illetve az akadály megszűnését követő nyolc naptári napon belül hitelt érdemlően igazolja (igazolási kérelemmel), hogy késedelme menthető okokra vezethető vissza, valamint ugyanezen határidőn belül az elmulasztott elszámoló lapot benyújtja.)

Az utazási támogatást annak teljes időtartama alatt nem szükséges megszüntetni abban az esetben sem, ha a foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszűnne, mivel a támogatás utólagos elszámolású és csak azokban a hónapokban folyósítható, amikor foglalkoztatásra irányuló jogviszony áll fenn. Ha ez törthónap, akkor a teljes hónapra megállapított támogatási összeget arányosítani szükséges a

naptári napok száma szerint. Amennyiben a támogatási időtartam alatt a támogatott új foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesít, az új jogviszony létesítésének napjától a támogatás újra folyósítható, figyelemmel arra, hogy a támogatási összeg nem növekedhet: ha a támogatott a lakóhelyéhez közelebb létesít új foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt, akkor a kisebb távolság szerint kell folyósítani a támogatást, ha ugyanolyan távolságra vagy messzebb, akkor az eredeti kötelezettségvállalás szerint kell számára a támogatást folyósítani. A támogatás időtartama legfeljebb 12 hónap lehet, függetlenül azon időszakok hosszától, amikor nem állt fenn foglalkoztatásra irányuló jogviszony, vagyis ezen időszakokkal az eredeti támogatási időtartam nem növelhető. Az elszámolást a foglalkoztatási jogviszonnyal nem lefedett időszak(ok)ban is szükséges benyújtani, azonban támogatás ezekre a hónapokra nem folyósítható.

5. Ügyintézés

Az ügyintézés történhet elektronikusan vagy papíralapon.

• Elektronikus ügyintézés

Elektronikus ügyintézésre nem kötelezett a kérelmező. Az elektronikus ügyintézés önként vállaltó kérelmező az elektronikus ügyintézés folyamán a dokumentumokat az [általános célú kérelem űrlap \(e-Papír\) szolgáltatás](#) igénybevételeivel, elektronikusan hitelesítve (elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva) küldje a járási hivatalnak.

Ügyfélkapu azonosítást követően, az e-Papír szolgáltatásba belépve a dokumentumok beküldéséhez az alábbi adatokat kell megadni:

Témacsoport: Kormányhivatali ügyek

Ügytípus: Foglalkoztatási támogatások, közfoglalkoztatás és egyéb állami foglalkoztatási feladatok

Címzett: munkaerőpiaci programban meghatározott illetékes fővárosi kerületi/járási hivatal foglalkoztatási osztálya

Levél tárgya (beírandó): A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése programban álláskereső utazási támogatása

Az elektronikus ügyintézés részletes szabályait a [„Tájékoztató az elektronikus ügyintézésről a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat ügyfelei részére”](#) című dokumentum tartalmazza.

- **Nem elektronikus ügyintézés** során az álláskereső a dokumentumokat személyesen, illetve postai úton is benyújthatja a járási hivatalhoz.

6. Adatkezelés

Az állami foglalkoztatási szerv adatkezelési tájékoztatói a járási hivatalnál elérhetők, illetve a <https://nfsz.munka.hu/> oldalon közzétettek:

- Adatvédelmi tájékoztató az állami foglalkoztatási szerv eljárásai során történő adatkezelésről (https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/3/5/0/0/doc_url/Adatvedelmi_tajekoztato_2024_januar_v_eql.docx)
- Adatkezelési tájékoztató az ESZA/ESZA+ által finanszírozott programok résztvevői számára az állami foglalkoztatási szerv adatkezeléséről (https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/3/4/9/9/doc_url/Adatkezelesi_Tajekoztato_ESZA_es_ES_ZAPlusz_2024.docx)

7. Alapjogok, horizontális szempontok

A tájékoztató az Európai Unió Alapjogi Chartájáról (melyben foglalt alapjogok többek között: a személyes adatok védelme; a foglalkoztatás megválasztásának szabadsága és a munkavállaláshoz való jog; tisztességes és igazságos munkafeltételek) az alábbi oldalon elérhető:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex%3A12016P%2FTXT>

Amennyiben az álláskereső a programban való részvétele során a fenti alapjogok kapcsán diszkriminációt tapasztal, panaszával – a támogatást nyújtó járási hivatalon, valamint a kormányhivatal

által kijelölt Alapjogi Charta felelősen túl – az Egyenlő Bánásmódért Felelős Főigazgatósághoz is fordulhat.

Az uniós jogszabályokban meghatározott társadalmi és környezetvédelmi szempontokról (alapvető jogok tiszteletben tartása; nők és férfiak egyenlőségének érvényesítése; nemek, faji vagy etnikai hovatartozáson, valláson vagy meggyőződésen, fogyatékonyságon, életkoron vagy szexuális irányultságon alapuló hátrányos megkülönböztetés megelőzése és a fogyatékos személyek hozzáféréseinek segítése; fenntartható fejlődés elősegítése) szóló útmutatás a [GINOP Plusz Útmutató a horizontális tevékenységekről a GINOP Plusz keretében támogatásban részesült kedvezményezettek részére](#) című dokumentumban olvasható.

II. Támogatást igénylő álláskereső nyilatkozatai

1. Nyilatkozom, hogy az utazási támogatásról rendelkező jogszabály, azaz a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet alapján a munkaerőpiaci program keretében közzétett jelen Hirdetményt megismertem, a támogatási feltételeknek megfelelek, a támogatással járó kötelezettségeket vállalom.
2. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet jogszabályi feltételeinek vagy a munkaerőpiaci program Hirdetményében foglaltaknak nem felelek meg, a támogatás nem állapítható meg.
3. Kijelentem, hogy a kérelemben és mellékleteiben szereplő adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével a támogatásból kizárom magam.
4. Tudomásul veszem, hogy támogatásban nem részesülhetek, ha az állami foglalkoztatási szerv által végleges határozattal visszakövetelt, támogatással összefüggő fizetési kötelezettségem áll fenn.
5. Kijelentem, hogy lakhelyemtől 60 km-nél közelebbi, de a lakhelyemtől eltérő, magyarországi településen található a munkavégzésem helye. Tudomásul veszem, hogy a távolság kalkulációjához a <https://www.google.com/maps> alapján számított legrövidebb távolságú útvonalat kell alapul venni.
6. Nyilatkozom, hogy a járási hivatallal a támogatás folyósításának részletes feltételeit tartalmazó hatósági szerződést a megjelölt határidőben megkötöm.
7. Nyilatkozom, hogy a támogatást megalapozó körülmények vagy a hatósági szerződésben foglalt adatok megváltozásáról a járási hivatalt haladéktalanul, de legfeljebb a tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül írásban tájékoztatom.
8. Nyilatkozom, hogy amennyiben a támogatás időtartama alatt új foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesítek, akkor ezen szerződés másolatát a járási hivatal részére megküldöm.
9. Tudomásul veszem, hogy a támogatási kérelmet és a támogatás elszámolását a jelen Hirdetményben és a hatósági szerződésben foglaltak szerinti módon vagyok köteles benyújtani.
10. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a megjelölt határidőig a támogatás elszámolásához az elszámoló lapot és annak mellékletét nem, vagy hiányosan adom le, azt legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő 30 napon belül még pótolhatom. (A támogatás felfüggesztésre kerül az elmulasztott elszámolás pótlásáig — erről és a pótlás határidejéről a járási hivatal írásban értesít.) Ha az elszámoló lapot és mellékletét a pótlás határidejéig sem adom le vagy hiányosan adom le, az adott tárgyhónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerül, ebben az esetben azt később már nem vehetem igénybe. (Ez alól kivétel, ha a mulasztásomról való tudomásszerzésemet, illetve az akadály megszűnését követő nyolc naptári napon belül hitelt érdemlően igazolom (igazolási kérelemmel), hogy késedelmem menthető okokra vezethető vissza, valamint ugyanezen határidőn belül az elmulasztott elszámoló lapot benyújtom.)

11. Tudomásul veszem, hogy a támogatás folyósítási időtartamának lejártát követő egy évben nem részesülhetek az állami foglalkoztatási szerv részéről újabb mobilitási (lakhatási vagy utazási) támogatásban.
12. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatást a járási hivatal érdekkörében felmerült okból jogalap nélkül vettem fel, akkor azt a felróhatóság, illetve kötelezettségszegés vizsgálata nélkül, az erre irányuló felszólítást követően – az abban megjelölt határidőben – köteles vagyok a Nemzeti Foglalkoztatási Alap számlájára visszafizetni.
13. Tudomásul veszem, hogy a járási hivatal megszünteti a támogatás folyósítását, ha öregségi nyugdíjra, megváltozott munkaképességű személyek ellátására válok jogosulttá.
14. Tudomásul veszem, hogy a járási hivatal megszüntetheti a támogatás folyósítását különösen, ha
 - a) adatszolgáltatási kötelezettségemet határidőben nem teljesítem, avagy annak hiányosan teszek eleget,
 - b) kormányhivatal ellenőrzését akadályozom,
 - c) egyéb szerződésszegésem esetén, ha a szerződésszegésem súlya ezt indokolja.
15. Tudomásul veszem, hogy a járási hivatal a már kifizetett támogatást arányosan, vagy az adott időszakra vonatkozóan visszaköveteli különösen, ha:
 - a) jogalap nélküli kifizetés (felvétel) történt, de a támogatás (kifizetése) felvétele nem teljes egészében jogalap nélküli,
 - b) ha olyan időtartamra igényeltem és kaptam támogatást, amelyre támogatás nem lett volna igényelhető, vagy az engedélyezett mértéket meghaladóan történt a támogatás kifizetése, utalása.
16. Tudomásul veszem, hogy a járási hivatal a már kifizetett támogatás egészét visszaköveteli és a támogatás folyósítását, ezzel együtt a hatósági szerződést megszünteti különösen, ha
 - a) a támogatás – jogszabályban meghatározott feltételek hiányában – nem lett volna megállapítható,
 - b) megállapítást nyer, hogy a támogatási kérelemben, illetve annak mellékleteiben, továbbá a támogatás elszámolása vonatkozásában valótlan adatot szolgáltattam (vagy valós tényeket elhallgattam), és a valós adatszolgáltatás esetén a támogatás nem lett volna nyújtható, illetve, ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltattam, vagy ilyen nyilatkozatot tettem,
 - c) a hatósági szerződésben vagy hirdetményben foglaltak ellenőrzését lehetetlenné teszem, vagy nagymértékben akadályozom,
 - d) ha egyéb okból jogalap nélküli kifizetés történt, és a támogatás felvétele teljes egészében jogalap nélküli volt.
17. Tudomásul veszem, hogy ha a támogatás visszakövetelésre kerül, akkor a támogatást a kötelezettségszegés napjától a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatala napjáig számított ügyleti kamattal növelt összegben kell visszafizetnem. Amennyiben a visszafizetési kötelezettségemnek a visszakövetelő határozatban megállapított határidőig nem teszek eleget, e határidő elmulasztásának napjától a járási hivatal a teljesítés napjáig késedelmi kamatot is felszámít, kivéve a késedelem azon időszakát, amikortól a végrehajtásra az állami adó- és vámhatóság megkeresése megtörtént. Tudomásul veszem, hogy az ügyleti kamat, valamint a késedelmi kamat mértékére a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő ügyleti kamatra és késedelmi kamatra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni (az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 98. § (1)-(3) bekezdés).
18. Tudomásul veszem, hogy – a visszafizetés önkéntes teljesítése hiányában – az állami adó- és vámhatóság végrehajtás foganatosítása érdekében történő megkeresését követően a követelés összege után a kötelezett az állami adó- és vámhatóság végrehajtás foganatosítása érdekében történő megkeresését követően – az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (Avt.) 119. § (3)-(7) bekezdés szerinti – késedelmi pótlékot is köteles vagyok megfizetni. A késedelmesen megfizetett ügyleti kamat után nem számítható fel késedelmi kamat vagy késedelmi pótlék.

19. Elfogadom, hogy a kérelmezett támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a kormányhivatal, a foglalkozás-felügyeleti hatóság, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az irányító hatóság, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsággal bír. Az ellenőrzés kiterjedhet a támogatás jogszerűségére, a támogatott kérelemben tett nyilatkozatainak valóságtartalmára, a támogatás felhasználásának jogszerűségére. Az ellenőrzést köteles vagyok eltérni. Esetleges vizsgálat esetén vállalom, hogy a fenti ellenőrző szervezet részére a kért felvilágosítást megadom, illetve a hatósági szerződésben és a Hirdetményben foglaltak teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatom. Tudomásul veszem, hogy az ellenőrzés a támogatás folyósítás kezdőnapjától a folyósítás befejezését követő öt éven belül történhet, s hogy a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés meghozatala napjától számított tíz évig meg kell őriznem.
20. Nyilatkozom, hogy az alábbi dokumentumoknak a támogatási kérelem beadásának napján hatályos, az állami foglalkoztatási szerv <https://nfsz.munka.hu/> honlapján, illetve a <https://www.munka.hu/> oldal A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése (GINOP Plusz-3.1.1-23) oldalán, illetve a Hirdetményben megadott hivatkozás alatt közzétett tartalmát megismertem:
- Tájékoztató az elektronikus ügyintézésről a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat ügyfelei részére
 - Adatvédelmi tájékoztató az állami foglalkoztatási szerv eljárásai során történő adatkezelésről
 - Adatkezelési tájékoztató az ESZA/ESZA+ által finanszírozott programok résztvevői számára az állami foglalkoztatási szerv adatkezeléséről
 - Európai Unió Alapjogi Chartája
 - Horizontális útmutató
 - A járási (fővárosi kerületi) hivatalok döntéshozóinak és döntés-előkészítőinek listája
21. Nyilatkozom, hogy a támogatási kérelemhez az alábbi mellékleteket csatolom:
- a munkaszerződésem/kinevezésem másolatát, amely tartalmazza a munkavégzés helyét is. (amennyiben a munkaszerződés a kérelem benyújtásával egyidejűleg még nem került benyújtásra, úgy azt az álláskeresőtől a járási hivatal hiánypótlás keretében kéri be);
 - a lakcímkártyám másolatát;
 - *(csak abban az esetben szükséges csatolni, amennyiben a <https://www.munka.hu/> oldal A munkaerő-kínálat bővítése és fejlesztése (GINOP Plusz-3.1.1-23) oldalán közzétett listában szereplő döntéshozókkal és döntés előkészítőkkal szemben fennáll az összeférhetetlenség)* összeférhetetlenségi nyilatkozat (a közzétett iratminta kérelmező általi kitöltésével).
22. Nyilatkozom, hogy a támogatás utólagos havi elszámolásához az alábbi mellékletet csatolom:
- a bérjegyzékem másolatát vagy elektronikusan kiállított, általam letöltött bérjegyzéket.
23. Tudomásul veszem, hogy a támogatás nyújtása során a jogszabályi alapot jelentő főbb dokumentumok az alábbiak (a hazai jogszabályok elérhetők a Nemzeti Jogszabálytárban: <https://njt.hu.>):
- Törvények:
- [1991. évi IV. törvény](#) a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (röviden: FIt.)
 - [2011. évi CXCV. törvény](#) az államháztartásról (Áht.)
 - [2012. évi I. törvény](#) a munka törvénykönyvéről (Mt.)
 - [2013. évi V. törvény](#) a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
 - [2016. évi CL. törvény](#) az általános közgazdasági rendtartásról (Ákr.)
 - [2019. évi CXXII. törvény](#) a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről
 - [2020. évi CXXXV. törvény](#) a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről (Fftv.)
 - [2023. évi CIII. törvény](#) a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól (Dáptv.)
- Kormányrendeletek:

- [368/2011. \(XII. 31.\) Korm. rendelet](#) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (röviden: Ávr.)
- [320/2014. \(XII.13.\) Korm. rendelet](#) az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról
- [67/2015. \(III. 30.\) Korm. rendelet](#) az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok általánostól eltérő illetékességi területéről
- [100/2021. \(II. 27.\) Korm. rendelet](#) a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról
- [568/2022. \(XII. 23.\) Korm. rendelet](#) a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról
- [38/2024. \(II. 29.\) Korm. rendelet](#) a közforgalmi személyszállítási utazási kedvezményekről
- 322/2024.(XI. 6.) Korm. rendelet a digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről
- [394/2024. \(XII. 12.\) Korm. rendelet](#) a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról

Európai uniós jogi szabályozások, ajánlások:

- Az [Európai Parlament és a Tanács \(EU\) 2021/1057 rendelete](#) (2021. június 24.) az Európai Szociális Alap Plusz (ESZA+) létrehozásáról és az 1296/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről
- Az [Európai Parlament és a Tanács \(EU\) 2021/1060 rendelete](#) (2021. június 24.) az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra, az Igazságos Átmenet Alapra és az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra-alapra vonatkozó közös rendelkezések, valamint az előbbiekre és a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapra, a Belső Biztonsági Alapra és a határigazgatás és a vízümpolitika pénzügyi támogatására szolgáló eszközre vonatkozó pénzügyi szabályok megállapításáról