a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 83. §-a alapján

pályázatot hirdet

a

Zala Vármegyei Kormányhivatal
Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztálya

**helyszíni ellenőr feladatkör**

ellátása érdekében

**A kormánytisztviselői jogviszony időtartama:**

Határozott (2026.12.31-ig) idejű kormánytisztviselői jogviszony (próbaidő 6 hónap)

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Zala vármegye, 8900 Zalaegerszeg, Munkácsy Mihály utca 2., és a Zala Vármegyei Kormányhivatal illetékességi területe

**Az álláshelyen ellátandó feladatkörök:**

A Közös Agrárpolitikai támogatások jogcímeihez kapcsolódó helyszíni ellenőrzési feladatok elvégzése a támogatást igénylők telephelyén, földterületein a vonatkozó jogszabályok és belső szabályozók alapján. A helyszíni vizsgálatok előkészítő és lezáró tevékenységeinek végrehajtása.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény és a Zala Vármegyei Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

* Magyar állampolgárság,
* Cselekvőképesség,
* Büntetlen előélet (a Kit. 82.§ szerinti 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvánnyal történő igazolása: általános és 225 - Kit. szolgálati jogviszony speciális hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal),
* Foglalkozás-egészségügyi alkalmasság
* „B” járműkategóriára érvényes vezetői engedély,
* a jelentkező nem áll a Kit. 82. § (2) bekezdésében meghatározott bűncselekmények miatt indult büntetőeljárás hatálya alatt,
* Vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség vállalása,
* a jelentkező nem áll újraalkalmazási korlátozás hatálya alatt (különös tekintettel a Kit. 117. § (6) és (8) bekezdéseiben, illetve a 166. § (4) bekezdésében foglaltakra),
* felsőoktatásban agrárképzési területen szerzett végzettség, **vagy**
* műszaki képzési területen, a feladathoz kapcsolódó tanulmányi területen szerzett végzettség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

* Fényképpel ellátott, a pályázó személyi adatait tartalmazó, részletes szakmai önéletrajz a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi adataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint <https://kormanyhivatal.kh.gov.hu/dokumentumtar?combine=&forras=258&field_dokumentum_cimke%5B0%5D=99&field_dokumentum_cimke%5B1%5D=5054&kozzeteve=All>
* motivációs levél
* 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás annak megkéréséről,
* iskolai végzettséget, idegen nyelv tudását igazoló okmányok másolatai
* nyilatkozata, mely szerint benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

Az álláshely a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**Munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A Zala Vármegyei Kormányhivatal család- és gyermekbarát juttatási és támogatási rendszert működtet (pl. gyermeknevelési támogatás, iskolakezdési támogatás, munkába járáshoz költségtérítést biztosított stb.) A cafetéria juttatás éves összege 2025-ben bruttó 200.000 Ft.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. augusztus 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Horváth Gyula főosztályvezető úr nyújt a horvath.gyula@zala.gov.hu e-mail címen vagy a 92/814-902-es, 70/4365320-as telefonszámok egyikén.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

* Elektronikus úton Dr. Sifter Rózsa főispán asszony részére címezve a [humanpolitika@zala.gov.hu](file:///%5C%5CZALA00M2-OES%5CVOL1%5CHOME%5CJOG-HUMAN%5C_JOG-HUM_KOZOS%5Cszalai.erika%5C%C3%81LL%C3%81SP%C3%81LY%C3%81ZATOK%5C2024%5CLEJ%C3%81RT%5CEREDM%C3%89NYES%20-%20helysz%C3%ADni%20ellen%C5%91r%20-%20AVT%20FO%5Chumanpolitika%40zala.gov.hu) e-mail címen keresztül. Kérjük az email tárgyában feltüntetni a feladatkör megnevezését.

**vagy**

* Postai úton, a pályázatnak a Zala Vármegyei Kormányhivatal címére történő megküldésével (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 10. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a feladatkör megnevezését,

**A jelentkezés elbírálásának módja, rendje:**

Csak a hiánytalan pályázatokat áll módunkban befogadni. A pályázatokat bizalmasan kezeljük. Felhívjuk a pályázók szíves figyelmét arra, hogy amennyiben a Zala Vármegyei Kormányhivatal és a közszolgálati állásportál hirdetései között eltérés tapasztalható, abban az esetben a Zala Vármegyei Kormányhivatal honlapján feltüntetett információ a mérvadó.

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A benyújtott dokumentumok és a személyes interjú alapján a kiválasztásról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt. Az eredménytelenül pályázókat írásban értesítjük. A munkáltatói jogkör gyakorlója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2025. szeptember 12.