



BUDAPEST FŐVÁROS KORMÁNYHIVATALA

HAJÓZÁSI HATÓSÁGI TÁJÉKOZTATÓ

KOMPOKRÓL

Tisztelt Ügyfelünk!

Hétfő ⇒ 12.30-15.30
Ügyfélfogadási idők: Szerda ⇒ 08.30-12.00, 12.30-15.30
Péntek ⇒ 08.30-12.00

Tájékoztatónk a magyar lajstromban bejegyzett, illetve a lajstromban még nem szereplő, a vízen közútpótló átkelésre szolgáló, személyeket vagy személyeket és járműveket szállító **kompok üzembe helyezésével és nyilvántartásba vételével, komp-lajstrommal és az üzemképeségi szemlékkel kapcsolatos hajózási hatósági eljárásokat** ismerteti.

Komp a folyamon, folyón, tavon való átkelésre szolgáló, kompnak épített és minősített vízi jármű, amely jellemzően nem végez vonalhajózást (azaz nem jellemzője a hosszirányú közlekedés), rendelkezhet önálló hajtással (önjáró komp) vagy továbbítása történhet külső erő igénybevételével, géphajóval (szabadon közlekedő komp), illetve kötélvezetéssel (nem szabadon közlekedő, köteles komp), sajátos gépi berendezéssel, kötélcsörlővel van ellátva és rendeltetés szerint tevékenységét a helyi igényeknek megfelelően, rendszeresen végzi. Kompokhoz tartozik a révhajó és a révcsonak is. **A kompok üzemeltetése engedélyköteles.**

A komp engedélyezésének legfontosabb lépései:

- az építés, vagy az átépítés megkezdése előtt a komp terveit jóvá kell hagyatni,
- az elfogadott terveknek megfelelően megépített kompot vízre tételt megelőzően és működés közben be kell mutatni,
- a származásra vonatkozó dokumentumok benyújtásával a kompot lajstromba vételre be kell jelenteni.

1.) A komp építési, átépítési terveinek jóváhagyása:

A komp terveit az építés, átépítés megkezdése előtt legalább 60 nappal, két eredeti példányban, tervezői aláírással ellátva kell benyújtani és egyidejűleg igazolni az eljárási díj megfizetését. A kérelem előterjesztését nyomtatvány, a **Tervjóváhagyás kérelem lap** segíti. A tervjóváhagyási eljárás díját a hajózási hatósági eljárások díjairól szóló **3/2025. (I.31.) ÉKM** rendelet 1. számú **mellékletének** 2. és 3. pontja, – illetve átépítés esetén a 6. pontja – tartalmazza.

A benyújtandó terveket az egyes hajózási hatósági eljárások részletes szabályairól szóló **515/2017. (XII.29.) Korm.** rendelet 10. § és a belvízi utakon közlekedő úszólétesítmények hajózásra alkalmassága és megfelelősége feltételeiről, az üzemképeség vizsgálatáról és tanúsításáról szóló **13/2001. (IV.10.) KöViM** rendelet 4. § (4)-(7) bekezdései alapján kell összeállítani és a 11. § előírásai alkalmazásával elkészíteni.

Átépítés esetén a komptest, a felépítmény, a gépi vagy egyéb berendezés azon részeiről kell rajzokat és számításokat benyújtani, amelyeket átépítenek, ha az átépítés kihat a stabilitásra vagy a szilárdságára, akkor az erre vonatkozó számításokat is szükséges csatolni. A komp tervezésére szakirányú végzettséggel rendelkező, nyilvántartásban szereplő, mérnök-szakértő jogosult, a tervezői jogosultságot a terv benyújtásával együtt kell igazolni, jogosulatlan személy által készített tervet érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítanunk. Az építését, átépítését műszaki vezető irányítja, aki ellenőrzéseit építési naplóban rögzíti.

A jóváhagyott terv szerinti építését a komp üzembe helyezését megelőzően, illetve a komp átépítése után ellenőrizzük.

2.) A komp üzembe helyezés előtti vizsgálata, az üzemképeség megállapítása és tanúsítása:

A komp üzembe helyezés előtti vizsgálatára csak az építési-, átépítési tervek jóváhagyása után kerülhet sor.

A jóváhagyott tervek szerint elkészült kompot vízre bocsátást megelőzően, majd üzemkészben és felszerelten, a rendeltetésszerű használatra felkészített állapotban kell a szemlén bemutatni.

A vizsgálat megkérésére rendszeresített nyomtatvány a **Szemlekérelem**, az üzemképeségi vizsgálat helyszínének és időpontjának egyeztetésére szolgál, ügyfélfogadási időben osztályunkon beszerezhető, illetve honlapunkról letölthető.

A **Szemlekérelemet legalább 10 nappal a vizsgálat kért időpontja előtt kérjük benyújtani**, csatolva a szemledíj befizetésének igazolását és az építés, átépítés bizonylatait (vízmentességi próba, szigetelési ellenállásmérés, terhelési próba jegyzőkönyv). A szemledíjakat a **3/2025. (I. 31.) ÉKM** rendelet 1. számú mellékletének 7. és 9. pontjai tartalmazzák.

Az üzembe helyezési vizsgálat során ellenőrizzük a komp jóváhagyott tervek szerinti kivitelét, üzembiztos működését, felszereléseit, továbbá a funkcióra való alkalmasság mellett vizsgáljuk, megfelel-e a munka-, a tűz- és az egészségvédelmi és a környezetvédelmi előírásoknak. Megállapítjuk az üzemeltetés feltételeit: működési terület, minimális szabadoldal-magasság, megengedett legnagyobb terhelhetőség és befogadóképesség, a személyzet létszáma és szakképzettség szerinti összetétele.

3.) A kompok hivatalos nyilvántartása, a lajstrom:

A komplajstrom a magyar lobogó alatt üzemeltetett kompok hivatalos és közhiteles nyilvántartása, amely a nyilvántartásba vett komppal kapcsolatos legfontosabb jogokat, jogi szempontból jelentős tényeket és adatokat tanúsítja (azonosító adatok, méretek, a bejegyzett jogok és feljegyzett tények). A komp lajstromozása a jogosult kifejezett **kérelemre történik**.

Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály
Hajóüzem Biztonsági és Regisztrációs Osztály

1124 Budapest, Németvölgyi út 37-39. – 1525 Budapest Pf: 39. – Telefon: +36 (1) 474-1795 – KRID: 645240704
E-mail: hajjo.hur@bfkh.gov.hu; hajozas@bfkh.gov.hu – Honlap: kormanyhivatalok.hu

A kompjastrom vezetésével kapcsolatban a hajózási hatóságunk az alábbi feladatokat látja el:

- Kérelemre vagy hatósági határozat alapján bejegyz vagy törli a lajstromba bejegyezhető jogokat.** (különösen: tulajdonjog, üzembentartói jog, bérleti-, jelzálogjog, elő- és visszavásárlási jog, vételi- és végrehajtási jog)
- Kérelemre vagy hatósági határozat alapján feljegyz vagy törli a jogi szempontból jelentős tényeket.**
- A tulajdonos indokolt kérelmére pótolja az elveszett, megsemmisült, elhasználódott okmányt.** (Kombbizonyítvány)
- Adatváltozásakor átvezeti a megváltozott lajstromadatokat.** (a vállalkozás / vállalkozó elnevezés / név, székhely / lakcím, mint lajstromadatok változása esetén a változást tanúsító okiratot, dokumentumot be kell mutatni)
- A kompot törli a hivatalos nyilvántartásból.** A tulajdonosnak a kompjastromból történő törlésére irányuló, okiratba foglalt, indoklással ellátott kérelmére (eltűnt, megsemmisült, üzemeltetését véglegesen megszüntették, stb.).

A lajstrombavétel elindításához az alábbi mellékleteket kérjük benyújtani:

- Az adatok bejelentésére kitöltött és aláírt **Kérelem lapot**. (ügyfelfogadásunkon beszerezhető, illetve honlapunkról letölthető)
- 2 darab, átlagos méretű, eltérő nézetben készült **színes fényképet** az üzemkész, felszerelt kompról. (lajstromozáshoz)
- Az **eljárási díj** megfizetésének igazolását. A díjakat a **3/2025.(I. 31.) ÉKM** rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.
- A lajstromba vételhez szükséges igazoló **okiratokat**.
 - gazdálkodó szervezet esetén: az aláírási címpéldány és 1 hónapnál nem régebbi cégmásolat eredeti példányban vagy közjegyző által hitelesített másolatban **kérjük bemutatni**.
 - A komp **eredetét igazoló okiratot** saját építés, forgalmazótól vagy gyártótól történő vétel esetén is szükséges. **belföldön** ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által készített okirat, mely a tulajdonjog megszerzését igazolja (ha a szerződő felek valamelyike jogtanácsos által képviselt szervezet elfogadható a kamarai jogtanácsosi ellenjegyzés). *A tulajdonjog keletkezésének, módosulásának, megszűnésének lajstromba történő bejegyzése közokirat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett magánokirat alapján történhet, de bejegyzés alapja lehet bíróság ítélete, vagy hatóság határozata is.* **külföldön** készített magánokirat bejegyzés alapjául akkor fogadható el, ha az magyar külképviseleti ellenjegyzéssel vagy közjegyzői hitelesítéssel ellátott (közokirat) vagy konzuli felülhitelesítéssel ellátott. **Külföldről behozott** komp esetében a nyilvántartásból történt törlés igazolása, hiteles magyar fordítással. Ha a komp külföldi nyilvántartásban nem szerepelt, akkor hivatalosan igazolni kell, hogy az illető országban nem volt nyilvántartásban. A törlési igazolást minden esetben a **hivatalos nyilvántartást vezető, feljogosított szervezet állítja ki, külföldi eladó (forgalmazó) nyilatkozata önmagában nem elegendő!**

A lajstromozási eljárásban benyújtandó okiratok elkészítésére, formai és tartalmi elemeire nézve az **úszólétesítmények lajstromozásáról szóló 198/2000. (XI.29.) Korm. rendelet 41. §, 44. §, valamint a 47. §, 48. § és 49. §; és az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 43. §** irányadó; kérjük, e rendelkezéseket figyelembe venni szíveskedjenek.

A szükséges kellékek szempontjából hiányos okirat alapján bejegyzést, vagy törlést nem teljesíthetünk.

A hiánytalanul benyújtott kérelmet tudjuk érdemben elbírálni és a megfelelő döntést határidőben meghozni.

A **kérelem benyújtható** személyesen ügyfelfogadási időben, vagy postai úton (levélben), illetve elektronikus úton (e-papíron). **Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az e-mail és az e-mail mellékletben történő megküldés nem minősül hivatalos kapcsolati formának, ezért kérjük, mellőzni szíveskedjenek!**

A sikeres üzembe helyezést követő lajstromba vétel után megküldjük a Kombbizonyítványt, amely a fennálló lajstromállapot igazolásán túlmenően, a komp üzemképességét is tanúsítja.

4.) A lajstromozott kompok üzemeltetésével kapcsolatban a következő, leggyakoribb feladatokat látjuk el:

A kompok időszakos üzemképességi vizsgálata

A műszaki érvényesség a kombbizonyítványban megtalálható. Időszakos üzemképességi vizsgálat esetén, – kivéve, ha a vízből kiemelt állapotban történő bemutatás nem került előírásra, illetve a jogszabályban meghatározott partravételi ciklus nem telt le – a kompot üzemkészben, felszerelten, üres és tiszta állapotban kell bemutatni. A szemlén a komp és személyzete okmányait ellenőrzésre kérjük átadni. Az időszakos vizsgálat kiterjed a testszerkezetre, a gépi- és villamos berendezésre, a horgony, kikötő- és jelzőberendezésekre, a mentő- és a rendeltetésnek megfelelő eszközökre, szolgálati csónakra, továbbá a munka-, a tűz-, az egészségvédelmi és a környezetvédelmi előírásoknak való megfelelésére. A vizsgálat során az üzemképesség, a funkcióra való alkalmasság és az előírt felszerelések ellenőrzésre kerülnek. A szemlehelyszin és időpont egyeztetésére a **Szemlekérelem** nyomtatvány szolgál, amely ügyfelfogadási időben beszerezhető, illetőleg honlapunkról letölthető.

A **Szemlekérelem legalább 10 nappal a vizsgálat kért időpontja előtt kérjük benyújtani**, egyúttal igazolván a vizsgálati díj (a szemledíj) megfizetését. A szemledíjakat a **3/2025.(I. 31.) ÉKM** rendelet 1. sz. mellékletének 7 és 9. pontjai tartalmazzák.

Átvezetjük a nem szabadon közlekedő komp segédhajtását biztosító motor és a révcsonak motorcseréjét.

Ha a komp okmánya érvényes és új segédmotor, illetve révcsonaknál új hajtómotor felszerelésére kerül sor, származását a forgalmazó által kiállított számlával (adásvételi szerződéssel), a belsőégésű motor zaj- és emisszió kibocsátását az ide vonatkozó megfeleléségi tanúsítvánnyal igazolták, valamint a motoron feltüntetett „CE” jelölésről és a motor egyedi azonosítóirol (típus- és sorozatszám) fényképet mellékelnek és a felszerelésre kerülő **motor teljesítménye nem tér el a Kombbizonyítványban feltüntetett, előző motor teljesítményétől**, a komp lajstromadatai – motor típusjele és sorozatszáma – változását szemle nélkül, adatmódosítás keretében, a korábbi műszaki érvényességgel átvezetjük. *Egyéb esetben a motorcsere tervjövahagyáshoz és üzemképességi szemléhez kötött!*

Tájékoztatjuk Ügyfeleinket, hogy hajózási hatósági eljárásaink döntően **kérelemre indulnak**, ha a kérelmet a jogosult **megbízott útján** nyújtja be, akkor az iratok átadása, a komp szemlén történő bemutatása céljából mellékletként csatolják az erre vonatkozó, – teljes bizonyító erejű magánokiratra foglalt – megbízási szerződést vagy meghatalmazást.

Kérelemre induló eljárásaink díjkötelesek, a díjat a kérelem benyújtásakor, az eljárás kezdeményezésekor kell megfizetni.

Az egyes eljárások díjairól a hajózási hatósági díjakról szóló **3/2025. (I. 31.) ÉKM** rendelet 1. és 2. számú melléklete rendelkezik.

A díjakkal kapcsolatban ügyfelfogadási időben személyesen és munkaidőben az ügyfélszolgálati telefonszámunkon (+36-1-4741-795) állunk szíves rendelkezésükre.

Az eljárási díj ügyfelfogadási időben, helyben működő pénztárunkban (pénztári idők: hétfőn 12.30-15.30, szerdán 08.30-12.00 és 12.30-15.30 és pénteken 08.30-12.00 óráig), **kézpénzben megfizethető, kérjük, szíveskedjenek a díj pontos összegét előkészíteni.**

A díjbefizetés banki átutalással is teljesíthető a MÁK-nál vezetett **10032000-00003582-06020015** számú, ÉKM közlekedési hatósági bevétel beszedési számlára. Átutalás esetén a díjtétel azonosíthatósága érdekében kérjük feltüntetni a komp lajstromszámát és a kérelem rövid tárgyát. A kérelem benyújtásakor az átutalás megtörténtének igazolását szíveskedjenek bemutatni.