

HIRDETMÉNY

a TOP_Plusz-3.1.1-21-SO1-2022-00001 „Foglalkoztatási–gazdaságfejlesztési együttműködés Somogy megyében” elnevezésű munkaerőpiaci programban

**ÁLLÁSKERESŐK RÉSZÉRE NYÚJTHATÓ MUNKAERŐPIACI ALKALMAZKODÁS KERETÉBEN
ÁLLÁSKERESÉST ÖSZTÖNZŐ JUTTATÁS képzésben résztvevők számára**

Somogy vármegye

1. A támogatás általános ismertetése, célja, forrása

A programba bevont 30 év feletti álláskereső részére az állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró járási hivatal (továbbiakban: járási hivatal) foglalkoztatási osztályára benyújtott kérelemre vissza nem térítendő **álláskeresőést ösztönző juttatás támogatást nyújt** a TOP_Plusz-3.1.1-21-SO1-2022-00001 „Foglalkoztatási–gazdaságfejlesztési együttműködés Somogy megyében” elnevezésű munkaerőpiaci programban (a továbbiakban: munkaerőpiaci program) meghatározottak szerint.

A munkaerőpiaci program forrása a TOP_Plusz-3.1.1-21-SO1-2022-00001 „Foglalkoztatási–gazdaságfejlesztési együttműködés Somogy megyében” munkaerőpiaci program pénzügyi kerete, melyet az Európai Szociális Alap Plusz és Magyarország költségvetése társfinanszírozása biztosítja.

2. Jogszabályi alap:

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2021/1060 RENDELETE (2021. június 24.) az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alap Pluszra, a Kohéziós Alapra, az Igazságos Átmenet Alapra és az Európai Tengerügyi, Halászati és Akvakultúra-alapra vonatkozó közös rendelkezések, valamint az előbbiekre és a Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alapra, a Belső Biztonsági Alapra és a határigazgatás és a vízümpolitika pénzügyi támogatására szolgáló eszközre vonatkozó pénzügyi szabályok megállapításáról
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2021/1057 RENDELETE (2021. június 24.) az Európai Szociális Alap Plusz (ESZA+) létrehozásáról és az 1296/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről
- 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
- 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendelet a 2021 – 2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról
- 1652/2021. (IX. 21.) Korm. határozat a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról
- A foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény
- A foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet

3. A támogatható személyek köre

A támogatás célcsoportja: Somogy vármegye:

1. Közfoglalkoztatásból a nyílt munkaerőpiacra visszavezethetők
2. 50 év feletti
3. Aktív korúak ellátásában részesülők (az Ft.58. (5) bekezdés d) pontja alapján)
4. Inaktív
5. Legfeljebb 12 hónapja nyilvántartott, alapkü iskolai végzettséggel és szakképesítéssel vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel rendelkezők

A meghatározott célcsoporti feltételeknek a kérelem benyújtásakor kell fennállnia.

A munkaerőpiaci programba nem bevonható személyek köre

Nem lehet a munkaerőpiaci programba bevonni azt a személyt, aki – bár egyéb jellemzői alapján a célcsoportok valamelyikébe tartozhatna – de:

- közfoglalkoztatott
- 30 év alatti életkorú,
- bármely forrásból megvalósuló nappali tagozatos tanuló, hallgatói jogviszonnyal rendelkező, és az öregségi nyugdíjban részesülő inaktív,
- a Nemzeti Foglalkoztatási Alap Foglalkoztatási Alaprészének decentralizált keretéből, valamint képzési keretéből támogatásban részesül,
- ESZA+ forrásból megvalósuló más, hasonló célú programban párhuzamosan részt vesz. Egy adott célcsoporti személy egy időben egyszerre csak egy TOP_Plus vagy GINOP_Plus projekt keretében részesülhet a foglalkoztatási programrészben (a Felhívás 2. főtevékenysége részeként) szereplő támogatásban,
- akinek állami foglalkoztatási szerv által végleges határozattal visszakövetelt, támogatással összefüggő fizetési kötelezettsége áll fenn,
- másik kormányhivatal által bonyolított munkaerőpiaci programban vesz részt,
- más, hasonló célú ESZA, vagy ESZA+ projekt egyidejű résztvevője (kivéve adókedvezményekkel kapcsolatos projekt),
- akivel összefüggésben a kormányhivatal által korábban indított bármely projektet, illetve projektszakaszt érintően a nyomon követés nem zárult le (kivéve, ha az ismételt programba vonás által a személyre szabott segítségnyújtás komplexsége válik, illetve az egyes projektekben a meghatározott programelemek egymásra épülnek).

I. Támogatás szabályai

1. A támogatás igénybevétele feltételei

A járási hivatalhoz benyújtott kérelem alapján az a programba bevont álláskereső kaphat támogatást, aki

- a munkaerőpiacon történő elhelyezkedése érdekében vesz részt a jelen munkaerőpiaci programban
- Somogy vármegyei lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik.

A támogatás megállapításához az álláskeresőnek érvényes felnőttképzési szerződést kell kötnie a fenti képzések valamelyikében történő részvételre.

2. A támogatható képzési irányok

Az álláskereső akkor részesülhet támogatásban, ha a munkaerőpiacon történő könnyebb elhelyezkedés érdekében az adott vármegyei képzési jegyzéken szereplő képzési irányon megvalósuló képzésen vesz részt.

(lásd. https://nfsz.munka.hu/cikk/5925/TOP_Plusz31121_Piller_projekt_munkaeropiaci_programja)

Kivételt képez ezen feltétel alól a felzárkóztató-, illetve az alapkompétencia képzés.

A képzés időtartama legfeljebb 12 hónap lehet.

3. A támogatás mértéke, időtartama

A támogatás mértéke havonta legalább a támogatás megállapításának napján hatályos kötelező legkisebb munkabér 70 %-ának, illetve legfeljebb a támogatás megállapításának napján hatályos kötelező legkisebb munkabér 150 %-ának megfelelő bruttó Ft összeg.

Nem teljes hónapra történő folyósításkor a támogatás időarányos része kerül kifizetésre.

A támogatás az első képzési naptól kezdődően az utolsó képzési napig tartó időtartamra igényelhető azzal, hogy amennyiben az első képzési nap a támogatási kérelem benyújtását megelőző dátumra esik, a támogatás legkorábban a kérelem benyújtásának napjától állapítható meg.

A társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény (továbbiakban Tbj.) 4. § 4.3 és a 6. § (1) bekezdés c) pontja alapján az álláskeresőt ösztönző juttatásban részesülő személy biztosított és a folyósító szerv minősül foglalkoztatónak (a juttatás folyósítási időtartama szolgálati időnek minősül). A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. 3. § 21. d) alpontja alapján bérnek minősül, összegéből a juttatásban részesülőt terhelő nyugdíjárulékot, személyi jövedelemadó-előleget a juttatást folyósító szerv levonja és közvetlenül utalja a társzervek felé.

A kormányhivatal és a járási hivatal a támogatás nyújtásánál figyelembe veszi a 100/2021. (II.27) Korm.rendelet 21. § (5) bekezdés a)-f) pontjaiban foglalt mérlegelési szempontokat.

A havi támogatás költségelemeinek számítása:

1. Megélhetési költségelem
2. Képzési költségelem
3. Utazási költségelem
4. Gyermekfelügyeleti költségelem

A támogatás havi összegét a fenti költségelemek befolyásolják. A megélhetési költségelem minden esetben figyelembevételre kerül a juttatás összegének meghatározásakor. A képzési, az utazási, és a gyermekfelügyeleti költségelemek az adott költség felmerülése esetén vehetőek figyelembe a kérelmező egyén esetében.

A *megélhetési költségelem* minden esetben figyelembevételre került a juttatás összegének meghatározásakor. Havi összege a képzés képzési szerződésében meghatározott teljes óraszama és időtartama (hónapokban) alapján kerül meghatározásra annak figyelembevételével, hogy egy hónapra átlagosan hány képzési óra esik. A megélhetési költségelem összege:

- átlagosan 30-79 képzési óraszám/hónap esetén: a kötelező legkisebb munkabér 70%-a
- átlagosan 80 vagy azt meghaladó képzési óraszám/hónap esetén a kötelező legkisebb munkabér 100 %-a
- Amennyiben egy hónapra átlagosan kevesebb, mint 30 óraszám esik (azaz nem intenzív a képzés), akkor juttatás nem adható a képzéshez. Ez alól kivételek bizonyos maximum 3 hónapig tartó hatósági képzések (például amelyek 24 órás elméleti és a 3 órás gyakorlati képzésből állnak egy hónapban), amely hatósági képzések esetében kizárólag csak a

kötelező legkisebb munkabér 70%-át kitevő juttatás (a juttatás alsó korlátjának megfelelő összeg) adható, tehát e megélhetési költségelemen túli egyéb költségelemek nem kerülhetnek figyelembevételre a juttatás összegének kiszámításakor (még akkor sem, ha ilyen egyéb költségei egyébként felmerülnek a kérelmezőnek).

A *képzési költségelem* havi összege a képző intézmény által felnőttképzési szerződésben megállapított, és a képzés résztvevője által képző intézménynek fizetett teljes képzési költség 1 hónapra eső része, legfeljebb a maximálisan figyelembe vehető egy főre eső képzési óradíjak mértékéig.

Ingyenes képzés esetén a felnőttképzési szerződésben rögzített, bármilyen jogcímen fizetendő díj (pl: térítési díj) nem vehető igénybe.

Vizsgaköltség nem vehető figyelembe a képzési költségelem meghatározásakor.

Képzés típusok	Maximális figyelembe vehető egy főre jutó képzési óradíj (forint/fő)
1. Szakmai ismeretre irányuló képzés és Hatósági képzés	4375
2. Nyelvi képzés, felzárkóztató, alapkompentencia képzés	2500

Az utazási költségelem havi összege 30 Ft/km átalánydíjjal kerül meghatározásra, a lakóhely/tartózkodási hely, valamint a lakóhely/tartózkodási helytől eltérő képzés helyszíne közötti távolság figyelembe

vételével **maximum 3000,-Ft/nap összegig**. A távolság megadása online útvonaltervező eszköz (google maps) használatával történik: az „autó” közlekedési eszközzel történő utazás legrövidebb távolsága vehető figyelembe. Az igénybe veendő közlekedési eszköz típusa nem kerül figyelembevételre a költségelem mértékének megállapításakor. A lakóhelyet/tartózkodási helyet a kérelmező lakcímkártyájával igazolja. A képzés helyszíne a felnőttképzési szerződésen megadott cím. Online képzés (i nap) esetén nem igényelhető/nem vehető figyelembe utazási költségelem.

Gyermekfelügyeleti költségelemet a kérelmező 12 év alatti, saját háztartásban élő, eltartott gyermeke(i) után igényelheti, melynek összege 400 Ft/ képzési óraszám/gyermek. Havi összege legfeljebb 16 ezer Ft/hó/ gyermek lehet.

Az álláskeresőt ösztönző juttatás az álláskeresői járadék folyósítása mellett is megállapítható.

4. A támogatási kérelem benyújtásának helye, módja, elbírálásának menete

Kérelem a jelen Hirdetmény közzétételének napjától nyújtható be. Legkorábban a képzés indulása előtt 60 nappal, legkésőbb a képzés megkezdését követő munkanapon adhatja be a támogatás iránti kérelmét a Kérelmező a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes járási hivatalhoz.

A kérelemhez csatolni kell

- a felnőttképzési szerződés és mellékleteinek, valamint a képző intézmény által rendelkezésre bocsátott tanrend/ütemterv másolatát, illetve
- felnőttképzési szerződés hiányában (annak benyújtásáig) a felnőttképző igazolását a kérelmező jelentkezésének befogadásáról
- csoportos létszámleépítésben érintett foglalkoztatott kérelmező esetében a lakcímkártya első (a lakóhelyet, ill. tartózkodási helyet tartalmazó) oldalának másolatát,
- gyermekfelügyeleti költségelem igényléséhez a 12 év alatti, a kérelmező saját háztartásában élő, eltartott gyermek(ek) lakcímkártya első (a lakóhelyet, ill. tartózkodási helyet tartalmazó) oldalának másolatát/több érintett gyermek esetén valamennyi gyermek

lakcímkártyájának első (a lakóhelyet, ill. tartózkodási helyet tartalmazó) oldalának másolatait.

- megkezdett képzések esetén a képző intézmény igazolását arról, hogy a mely dátumra esik a képzés kezdete.
- az SZJA adóalap kedvezmény érvényesítésére vonatkozó dokumentum(ok), amely letölthető (k) a NAV honlapjáról: https://nav.gov.hu/print/ado/szja/Adoeloleg_nyilatkozat (amennyiben releváns),

A kérelmet a járási hivatal közigazgatási hatósági eljárás keretében bírálja el, mely során a kormányhivatal az alábbi mérlegelési szempontokat veszi figyelembe:

- a munkaerő-kereslet és -kínálat helyi jellemzőit,
- a térség foglalkoztatási helyzetét és munkanélküliségi mutatóit,
- az álláskereső munkához jutási esélyeit.

A támogatásban részesülővel a járási hivatal hatósági szerződést köt.

A kérelem elutasításra kerül, ha

- a kérelem vagy a kérelmező nem felel meg a támogatásról rendelkező jogszabályokban, valamint a munkaerőpiaci programban meghatározott feltételeknek,
- a rendelkezésre álló, e célra elkülönített forrásból a kérelem szerinti kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet nem biztosított,
- a Kérelmezőnek a Somogy vármegyei állami foglalkoztatási szerv által végleges határozattal visszakövetelt, támogatással összefüggő fizetési kötelezettsége áll fenn,
- a Kérelmező álláskereső egy korábbi munkaerőpiaci alkalmazkodás támogatással támogatott képzés kétszeres időtartamának megfelelő időn belül ismételt kérelmet nyújt be egy újabb képzésben történő részvételhez kapcsolódó támogatáshoz (a ráépülő képzésben történő esetét kivéve).

Az ügyintézés történhet elektronikusan vagy papíralapon.

Elektronikus ügyintézés

Az állami foglalkoztatási szerv az elektronikus ügyintézés - a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. (DÁPtv.) törvény szerint- általános célú kérelem űrlap (e-Papír) szolgáltatás igénybevételével biztosítja. A szolgáltatás a <https://epapir.gov.hu/> weboldalon érhető el.

Az e-Papír szolgáltatást igénybe vevő elektronikus ügyintézésre kötelezett, valamint az elektronikus ügyintézésre nem kötelezett, de azt önkéntesen vállaló ügyfél az Ügyfélkapu+ vagy a DÁP mobilalkalmazás azonosítást követően, a szolgáltatásba belépve a dokumentumok beküldéséhez az alábbi adatokat kell megadja annak érdekében, hogy az illetékes állami foglalkoztatási szerv saját hivatali tárhelyére érkezzon a küldeménye:

Témacsoport: Kormányhivatali ügyek

Ügytípus: Foglalkoztatási támogatások, közfoglalkoztatás és egyéb állami foglalkoztatási feladatok

Címzett *(kiválasztani szükséges az álláskereső – lakóhely vagy tartózkodási hely szerint:* illetékes járási (fővárosi kerületi) hivatal foglalkoztatási osztálya

Tárgy (beírandó): TOP_Plusz-3.1.1-21-SO1-2022-00001 munkaerőpiaci programban képzéshez álláskeresőt ösztönző juttatás kérelmezése

Az elektronikus ügyintézés részletes szabályait a [„Tájékoztató az elektronikus ügyintézésről a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat ügyfelei részére”](#) című dokumentum tartalmazza.

Nem elektronikus ügyintézés választása esetén az álláskeresőnek a dokumentumokban jelzetteknek megfelelően, eredeti aláírással ellátva kell a papíralapú dokumentumokat az illetékes járási hivatal részére bocsátania (személyesen benyújtania vagy postai úton megküldenie).

5. A támogatás folyósítása

A támogatás havonta utólag kerül folyósításra a tárgyhót követő hónap 12. napjáig lakcímre vagy a támogatott által megjelölt bankszámlára történő átutalással. A havi támogatás folyósításának feltétele, hogy a támogatott a tárgyhót követő hónap 5. napjáig a járási hivatalhoz benyújtja a felnőttképző által az előző hónapra vonatkozóan kiállított **„Havi képzési jelenlét”** igazolás című dokumentumot a felnőttképzési jogviszony igazolására.

Amennyiben a támogatott a felnőttképző intézmény által az előző hónapra vonatkozóan kiállított „Havi képzési jelenlét” igazolás című dokumentum benyújtását elmulasztotta vagy nem megfelelően teljesítette, a járási hivatal írásban, határidő tűzésével felszólítja a kötelezettség teljesítésére vagy hiánypótlásra. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség. Ha a felnőttképzési jogviszony igazolás benyújtására a hiánypótlásra történő felhívásban kitűzött határidő leteltéig nem vagy nem megfelelően kerül sor, a tárgyhavi támogatás nem folyósítható, azt a támogatott később sem igényelheti, a támogatás fennmaradó részének folyósítása azonban nem kerül felfüggesztésre. A „Havi képzési jelenlét igazolás” című dokumentum benyújtásának elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése miatt nem igényelhető havi támogatás határozattal kerül megtagadásra.

6. Tájékoztatási kötelezettség

A támogatás szempontjából bármilyen lényeges körülmény megváltozása esetén a Támogatott a változás tudomására jutásától számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a járási hivatalnak. Ilyen lényeges körülmény

- a) a képzés befejezésének bejelentése, ezt igazolva a Támogatottnak a képzési tanulmányok befejezését követő 8 napon belül meg kell küldenie a járási hivatal részére a képzés elvégzésének igazolására a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (rövidítve: FAR) kiállított tanúsítványt.
- b) a Támogatottnak a képzési tanulmányok befejezését követő 6 hónapon belül meg kell küldenie a járási hivatal részére a végzettség megszerzését igazoló dokumentum másolatát.
- c) a kérelemben megjelölt lakcím, illetve bankszámlaszámot érintő változást haladéktalanul be kell jelenteni.
- d) amennyiben a Támogatott a rendelkezésre álló 6 hónapon belül az előírt irat megküldését elmulasztotta, vagy nem megfelelően teljesítette, a járási hivatal írásban, határidő tűzésével felszólítja a kötelezettség teljesítésére vagy a hiányok pótlására. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség.
- e) a 6 hónapos határidő helyett – amennyiben a Támogatott legkésőbb a hiánypótlásban tűzött határidőre benyújtotta a vizsgaszervező intézmény nyilatkozatát a vizsgaidőpontokról – erre irányuló írásbeli kérelemre új határidő tűzhető. Az új határidőt a járási hivatal határozza meg a vizsgaidőpontok figyelembevételével saját megítélése szerint. Amennyiben nem teljesül a végzettséget igazoló dokumentum új határidőben történő benyújtása, a járási hivatal a kifizetett támogatás visszaköveteléséről rendelkezik.

7. A támogatás megszüntetése, visszafizetése

A hatósági szerződés megszüntetését bármelyik fél kezdeményezheti.

A támogatás folyósítását a járási hivatal megszünteti, ha a Támogatott a támogatás időtartama alatt az Ft. 58. § (5) bekezdés e) pontja szerinti kereső tevékenységet folytat (kivéve az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszonyt és a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyt), vagy oktatási intézmény nappali tagozatán tanulói vagy hallgatói jogviszonyt létesített, vagy öregségi nyugdíjra való jogosultságot szerzett.

Fontos! A támogatás szempontjából foglalkoztatásra irányuló jogviszonynak minősül minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi. A foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítését követően **továbbra is fennáll a végzettség megszerzését igazoló dokumentum benyújtási kötelezettsége.**

A támogatás folyósítását a járási hivatal megszünteti és a már felvett támogatást *egészben*, a kötelezettségszegés napjától a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatala napjáig számított ügyleti kamattal növelt összegben visszaköveteli, ha

- a) a Támogatott a járási (fővárosi kerületi) hivatal hiánypótlásra felszólításában tűzött határidőre nem nyújtja be a végzettség megszerzését igazoló dokumentumot.
- b) a Támogatott a járási hivatal hiánypótlásra történő felszólításában kitűzött határidőre sem nyújtja be a képzés befejezését igazoló FAR tanúsítványt;
- c) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kérelem benyújtásakor a Támogatott a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- d) a Támogatott a hatósági szerződésben foglaltak ellenőrzését lehetetlenné teszi, vagy nagymértékben akadályozza,
- e) a támogatás – jogszabályban vagy a munkaerőpiaci programban meghatározott feltételek hiányában – nem lett volna megállapítható,
- f) egyéb okból jogalap nélküli kifizetés történt, és a támogatás felvétele teljes egészében jogalap nélküli volt.
- g) a Támogatott a támogatás időtartama alatt az Ft. 58. § (5) bekezdés e) pontja szerinti kereső tevékenységet folytat (kivéve az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszonyt és a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyt), vagy oktatási intézmény nappali tagozatán tanulói vagy hallgatói jogviszonyt létesített, vagy öregségi nyugdíjra való jogosultságot szerzett, és a hatósági szerződésben rögzített kötelezettségeit nem teljesíti.

A támogatást a járási (fővárosi kerületi) hivatal *arányosan vagy az adott időszakra*, a kötelezettségszegés napjától a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatala napjáig számított ügyleti kamattal növelt összegben visszaköveteli, ha egyéb okból jogalap nélküli kifizetés történt, de a támogatás felvétele nem teljes egészében jogalap nélküli volt.

A Támogatott mentesül a visszafizetési kötelezettség alól, ha bizonyítást nyer, hogy a végzettség megszerzése nem neki felróható okból hiúsult meg.

A támogatott magatartása felróható a szerződésszegésben, ha

- a képzésben résztvevő Támogatott a képzés befejezése előtt az Ft. 58. § (5) bekezdés e) pontja szerinti kereső tevékenységet folytat (kivéve az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszonyt és a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyt), vagy oktatási intézmény nappali tagozatán tanulói vagy hallgatói jogviszonyt létesített, vagy öregségi nyugdíjra való jogosultságot szerzett és a hatósági szerződésben rögzített kötelezettségeit nem teljesíti és a képzést nem fejezi be,
- a képzés befejezését igazoló FAR tanúsítványt az előírt határidőn belül a járási hivatal részére nem küldi meg, valamint a végzettség megszerzését igazoló dokumentum másolatát,
- hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló, valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor.

- a támogatott nem tesz eleget a vizsgakötelezettségének, illetve sikertelen vizsga esetén a javító, vagy pótló vizsgát nem kíséri meg (kivéve azon alapkompétencia képzések, amelyekhez jogszabályokban meghatározottak szerint vizsga nem kapcsolódik)

Nem felróható a támogatott magatartása a szerződésszegésben, ha

- egészségi állapotában bekövetkezett változás (pl. tartós betegség) miatt kényszerül a képzés abbahagyására, és ezt a körülményt szakorvosi igazolással támasztja alá, arra vonatkozóan, hogy egészségi állapota miatt nem tudja a képzést folytatni.
- a képzés befejezése előtt az Ft. 58. § (5) bekezdés e) pontja szerinti kereső tevékenységet folytat (kivéve az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszonyt és a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyt), vagy oktatási intézmény nappali tagozatán tanulói vagy hallgatói jogviszonyt létesített, vagy öregségi nyugdíjra való jogosultságot szerzett és a **hatósági szerződéssel támogatott képzést befejezi**, a képzés befejezését igazoló FAR tanúsítványt, a végzettség megszerzését igazoló dokumentum másolatát az **előírt határidőben benyújtja**. (Ez esetben az ÁÖJ folyósítása megszüntetésre kerül, azonban a hatósági szerződés nem szűnik meg, mert a Támogatott kötelezettségei továbbra is fennállnak, különösen a képzés befejezése, a képzés befejezését igazoló FAR tanúsítvány és a végzettség megszerzését igazoló dokumentum másolatának benyújtása tekintetében.)
- családi okokból kényszerül a képzés abbahagyására (s e körülményeket, okirattal, hitelt érdemlően igazolja).
- rehabilitációs ellátásra, megváltozott munkaképességű személyek ellátására való jogosultságot szerzett, és ezen okból kényszerül a képzés abbahagyására és ezt a rehabilitációs ellátást vagy megváltozott munkaképességű személyek ellátását megállapító, véglegessé vált határozattal hitelt érdemlően bizonyítja.

A felróhatóság hiányát mindig csak objektív okok és a becsatolt igazolások alapján lehet megállapítani.

Amennyiben a Támogatott a támogatást a járási hivatal érdekkörében felmerült okból jogalap nélkül vette fel, akkor azt felróhatóság, illetve kötelezettségszegés vizsgálata nélkül, az erre irányuló felszólítást követően – az abban megjelölt határidőben – köteles a Somogy Vármegyei Kormányhivatal 10039007-00299688-06070018 számú számlájára visszafizetni.

A tájékoztató az Európai Unió Alapjogi Chartájáról (melyben foglalt alapjogok többek között: a személyes adatok védelme; a foglalkoztatás megválasztásának szabadsága és a munkavállaláshoz való jog; tisztességes és igazságos munkafeltételek; a gyermekmunka tilalma és a fiatalok munkahelyi védelme) az alábbi oldalon elérhető:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX:12016P/TXT>

Amennyiben az álláskereső a programban való részvétele során a fenti alapjogok kapcsán diszkriminációt tapasztal, panaszával – a támogatást nyújtó járási hivatalon, valamint a kormányhivatal által kijelölt Alapjogi Charta felelősen túl – az Egyenlő Bánásmódért Felelős Főigazgatósághoz is fordulhat.

8. A támogatást igénylő nyilatkozatai

1. Nyilatkozom, hogy a támogatásról rendelkező jogszabályokat és a munkaerőpiaci program keretében közzétett Hirdetményt megismertem, a feltételeknek megfelelek, a támogatás elnyerésével járó kötelezettségeket vállalom.
2. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet jogszabályi feltételeinek vagy a Hirdetményben foglaltaknak nem felelek meg, a támogatás nem állapítható meg.

3. Nyilatkozom, hogy a kérelemben megjelölt bankszámla számlatulajdonosa vagyok önállóan vagy más személlyel közösen.
4. Tudomásul veszem, hogy a támogatás – annak teljes időtartama alatt a megállapítás napján hatályos kötelező legkisebb munkabér és a kérelemben tett nyilatkozataim alapul vételével kerül megállapításra és folyósításra.
5. Nyilatkozom, hogy bankszámlaszámom megváltoztatásáról a járási hivatalt haladéktalanul írásban tájékoztatom.
6. Vállalom, hogy a támogatás elnyerése esetén a járási hivatallal hatósági szerződést kötök.
7. Vállalom, hogy a tanfolyam befejezését követően az arról szóló tanúsítványt, majd az ezt követően megszerzett, végzettséget igazoló dokumentum másolatát az előírt határidőre megküldöm a járási hivatal részére.
8. Nyilatkozom, hogy a kérelemben megjelölt képzés tekintetében, korábbi már megszerzett, azonos szintű végzettséggel nem rendelkezem.
9. Tudomásul veszem, hogy ha a jogszabályban foglaltakat, a munkaerőpiaci programban vállaltakat vagy a hatósági szerződésben foglaltakat megszegem, a támogatás visszakövetelésre kerül és ekkor a felvett támogatást köteles vagyok visszafizetni [Fftv. 6. § (3) –(4) bek.].
10. Tudomásul veszem, hogy ha a támogatást vissza kell követelni, a támogatást a kötelezettségszegés napjától a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatala napjáig számított ügyleti kamattal növelt összegben kell visszafizetni. Amennyiben a visszafizetési kötelezettségnek a visszakövetelő határozatban megállapított határidőig nem teszek eleget, e határidő elmulasztásának napjától az állami foglalkoztatási szerv a teljesítés napjáig késedelmi kamatot is felszámít, kivéve a késedelem azon időszakát, amikortól a végrehajtásra az állami adó- és vámhatóság megkeresése megtörtént. Az állami adó- és vámhatóság az előtte folyó végrehajtási eljárásban a követelés összege után késedelmi pótlékot számít fel.
11. Tudomásul veszem, hogy az ügyleti kamat, valamint a késedelmi kamat mértékére a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő ügyleti kamatra és késedelmi kamatra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni [Fftv. 6. § (3) bek.]. A kötelezett az állami adó- és vámhatóság végrehajtás foganatosítása érdekében történő megkeresését követően - az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvény szerinti - késedelmi pótlékot is köteles megfizetni. A késedelmesen megfizetett ügyleti kamat után nem számítható fel késedelmi kamat vagy késedelmi pótlék.
12. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatást a járási hivatal érdekkörében felmerült okból jogalap nélkül vettem fel, akkor azt a felróhatóság, illetve kötelezettségszegés vizsgálata nélkül, az erre irányuló felszólítást követően – az abban megjelölt határidőben – köteles vagyok a Somogy Vármegyei Kormányhivatal 10039007-00299688-06070018 számú számlájára visszafizetni.
13. Tudomásul veszem, hogy a támogatást követően – kivéve, ha ráépülő képzésben veszek részt – a képzés kétszeres időtartamának megfelelő ideig nem részesülhetek munkaerőpiaci alkalmazkodás támogatásban.
14. Kijelentem, hogy a kérelemben és mellékleteiben szereplő adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével a támogatásból kizárom magam.
15. Tudomásul veszem, hogy támogatásban akkor részesülhetek, ha az állami foglalkoztatási szerv által végleges határozattal visszakövetelt, támogatással összefüggő fizetési kötelezettség nem áll fenn velem szemben.

16. Elfogadom, hogy a kérelmezett támogatás odaítélése esetén az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a foglalkozás-felügyeleti hatóság, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, és az európai uniós támogatásokkal kapcsolatban az irányító hatóságok, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsággal bír.
17. Tudomásul veszem, hogy a hatósági szerződés megkötése esetén a képzés elvégzését követően akkreditált vizsgaközpontban vizsgát teszek, a vizsgadokumentumot bemutatom a Támogató részére.
18. Nyilatkozom, hogy az alábbi dokumentumok a kérelem beadásának napján hatályos tartalmát a nfsz.munka.hu oldalon megismertem:
- Tájékoztató az elektronikus ügyintézésről a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat ügyfelei részére; <https://nfsz.munka.hu/cikk/1458>
 - Adatkezelési tájékoztató az Európai Szociális Alap/Európai Szociális Alap Plusz által finanszírozott programok résztvevői számára az állami foglalkoztatási szerv adatkezeléséről [Adatkezelesi Tajekoztato ESZA es ESZAPlusz 2024 3.pdf](#)
 - Adatvédelmi tájékoztató az állami foglalkoztatási szerv eljárásai során történő adatkezelésről [Adatvedelmi tajekoztato 2024.pdf](#)
 - Európai Unió Alapjogi Chartája <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX:12016P/TXT>
 - A Hirdetménnyel azonos felületen közzétett, a járási hivatalok döntéshozóinak és döntés-előkészítőinek listája https://nfsz.munka.hu/cikk/5925/TOP_Plusz31121_Piller_projekt_munkaeropiaci_programja
19. Nyilatkozom, hogy a támogatási kérelemhez az alábbi mellékletet csatolom:
- Felnőttképzési szerződés vagy ennek hiányában (a felnőttképzési szerződés benyújtásáig) a képző intézmény igazolása a kérelmező jelentkezésének befogadásáról
 - a képző intézmény által rendelkezésre bocsátott képzés tanrendjének/ütemtervének másolata
 - Lakcímkártya első (a lakóhelyet, ill. tartózkodási helyet tartalmazó) oldalának másolata (csak foglalkoztatott esetében);
 - közös háztartásban élő, saját, 12 év alatti gyermek(ek) esetében a lakcímkártya(k) első (a lakóhelyet, ill. tartózkodási helyet tartalmazó) oldalának (oldalainak) másolata(i);
 - Megkezdett képzések esetén a képző intézmény igazolását a képzés kezdő dátumáról.
 - SZJA adóalap kedvezmény érvényesítésére vonatkozó dokumentum(ok) (amennyiben releváns) https://nav.gov.hu/print/ado/szja/Adoeloleg_nyilatkozat
(Az SZJA adóalap-kedvezményre való jogosultsági feltételekről a NAV [https://nav.gov.hu/honlapján](https://nav.gov.hu/honlapjan_evente_frissulo_73_informacios_fuzet) évente frissülő 73. információs füzet (SZJA adóalap kedvezmények) nyújt bővebb tájékoztatást.)
 - Amennyiben az nfsz.munka.hu oldalon található döntéshozókkal és döntés előkészítőkkal szemben fennáll az összeférhetetlenség, az erről szóló Nyilatkozat
20. Nyilatkozom, hogy a megállapított juttatás (utólagos) havi folyósításához benyújtom az alábbi igazolást, a Hirdetményben részletezett módon és határidőig:

- a felnőttképző intézmény által a képzéssel érintett tárgyhónapra vonatkozóan kiállított Havi képzési jelenlét igazolás című dokumentum.

A támogatásról rendelkező jogszabályok különösen

- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról (a továbbiakban: Flt.)
- 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról (a továbbiakban: Szja.)
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.)
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (a továbbiakban: Mtv.)
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről (a továbbiakban: Fktv.)
- 2016. évi CL. törvény az általános közgazgatási rendtartásról (a továbbiakban: Ákr.)
- 2017. évi CL törvény az adózás rendjéről
- 2017. évi CLIII. törvény az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról
- 2019. évi CXXII. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről (a továbbiakban: Tbj.)
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (a továbbiakban: Szkt.)
- 2020. évi CXXXV. törvény a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről (a továbbiakban: Fftv.)
- 2023. évi CIII. törvény a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól (a továbbiakban: Dáptv.)
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (röviden: Ávr.)
- 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Szkr.)
- 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról (a továbbiakban: 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet.)

A jogszabályok elérhetők a Nemzeti Jogszabálytárban: <https://njt.hu>