



VAS VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: VA/JHKF/2-1/2026.

**A VAS VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL 2025. ÉVI
INTEGRITÁSJELENTÉSE**

A 2025. ÉVRE VONATKOZÓ INTEGRITÁSI ÉS KORRUPCIÓS KOCKÁZATOK KEZELÉSI TERVÉNEK
VÉGREHAJTÁSÁRÓL ÉS AZ INTEGRITÁS HELYZETÉNEK BEMUTATÁSÁRÓL

Előterjesztette:

Szőnyiné dr. Csiszár Adrienn
főosztályvezető, integritás tanácsadó

Jóváhagyta:

Vámos Zoltán
főispán



2026. február „13.”

BEVEZETŐ

Az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Intr.) foglaltak szerint az államigazgatási szerveknél évente december 31-ig fel kell mérni az államigazgatási szerv működésével kapcsolatos integritási és korrupciós kockázatokat, és a felmérés alapján egyéves korrupció-megelőzési intézkedési tervet kell megfogalmazni a kockázatok kezelésére.

Az integritási és korrupciós kockázatok kezelésére kidolgozott intézkedési terv végrehajtását és annak eredményeit a hivatali szervezet vezetőjének integritásjelentésben kell összefoglalnia (Intr.).

A fenti feladatok teljesítésének biztosítása – a feladat átruházására való tekintet nélkül – a hivatali szervezet vezetőjének átruházhatatlan személyes felelőssége (Intr.).

Az Intr. 8. § szerint a rendészetért felelős miniszter az integritási és korrupciós kockázatok felmérésének, valamint az intézkedési terv és az integritásjelentés elkészítésének támogatására, továbbá az államháztartásért felelős miniszterrel közösen a kontrollkörnyezet kialakításának és az integrált kockázatkezelési folyamatnak a szervezésére, a szervezeti integritást sértő eseményekre vonatkozó bejelentések fogadására és kivizsgálására módszertani útmutatót tesz közzé.

A Vas Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) 2025. évre vonatkozó integritás jelentése a fent hivatkozott módszertani útmutató rendelkezéseinek megfelelően készült el és az alábbi három részből áll:

- I. rész Szöveges értékelés az integritás helyzetéről
- II. rész: A 2025. évre vonatkozó intézkedési tervben vállalt feladatok értékelése
- III. rész: Integritásirányítási rendszer értékelő lap

I. RÉSZ

Szöveges értékelés az integritás helyzetéről

Az értékelő jelentés átfogó képet nyújt a Kormányhivatal által a 2025. évben megvalósított, az integritás további megerősítését és a korrupciós kockázatok csökkentését szolgáló intézkedéseiről, valamint bemutatja azok végrehajtásának tapasztalatait és eredményeit.

A jelentés az alkalmazott módszertan alapján egyéves időtartam tevékenységeinek értékelésére alkalmas, ugyanakkor bizonyos intézkedések sajátosságai indokoltá teszik azok fenntartását és folyamatos működtetését az értékelési cikluson túlmenően is.

A Kormányhivatal 2025-ben az integritásirányítási rendszer működtetésével összefüggő feladatait a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, következetesen látta el.

A Kormányhivatal a 2025. évi intézkedési tervében kiemelt hangsúlyt helyezett a korábban feltárt működési kockázatok napi szintű tudatosítására és kezelésére.

A Kormányhivatal a köz szolgálatára hivatott, és e küldetését csak akkor képes betölteni, ha áthatják működését a köz szolgálatából eredő értékek: a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség, valamint a közérdekek előtérbe helyezése az egyéni érdekekkel szemben.

Az etikus értékek alapjai:

- a jól definiált viselkedési szabályok és felelősségi viszonyok;
- a szankciók legyenek ismertek és mindenkit egyformán sújtsanak;
- a munkahelyi és szakmai közösségek jó értelemben vett működése, együttműködése.

Ezen értékeknek megfelelő működésünk érdekében azonban az adatvédelmi szabályokat, az integritásunkat, valamint az ezekkel kapcsolatos ismereteinket folyamatosan fejlesztenünk kell. Meg kell felelnünk a kor kihívásainak, reagálnunk kell kormánytisztviselőként a jelen kor veszélyeire. A bűnözők is folyamatosan új eszközökkel próbálkoznak, valamint a mesterséges intelligencia is állandó tanulásra sarkall minket.

A Kormányhivatal a kollégáink védelmét is messzemenőig igyekszik biztosítani. Célkitűzésünk a fizikai biztonság erősítése, a kamerarendszer széleskörű kiépítése és ezáltal a kollégákat érő atrocitások visszaszorítása, helyes kezelése. Fontos, hogy munkatársaink közül senki ne érezze azt, hogy egy fenyegető helyzetben egyedül marad. Mellette állunk és minden, jogszabály által biztosított lehetőséget megragadunk.

A korábbi években az informatikai szakterülettel tekintettük át a lehetséges veszélyforrásokat az adatvédelemre és az információbiztonságra fókuszálva.

A Kormányhivatal 2025. február 11-én biztonsági témájú előadást szervezett a hivatal munkatársai részére. A 2025 februárjában megtartott integritási és biztonsági előadás iránti jelentős érdeklődésre tekintettel a Kormányhivatal 2025. május 20-án ismételten megszervezte a szakmai programot a kormánytisztviselők részére.

A program elsődleges célja a kollégák személyi és szervezeti integritásának további erősítése, valamint a biztonságtudatos szemlélet fejlesztése volt.

A program főispáni köszöntővel vette kezdetét, amelyben hangsúlyozásra került az integritás és a biztonságtudatos működés kiemelt jelentősége a Kormányhivatal mindennapi tevékenységében.

A szakmai előadások keretében az Alkotmányvédelmi Hivatal meghívott előadója a „*Humán kockázatok a kormányhivatal életében*” címmel tartott előadást, amely a szervezeti működés során jelentkező emberi tényezőből fakadó kockázatokra és azok kezelésére irányította rá a figyelmet.

A Főispáni Kabinet felkért munkatársa az „*Adatok láthatósága a Facebook-on (beállítástól a használatig)*” címmel ismertette a közösségi média használatával összefüggő adatvédelmi és biztonsági kérdéseket.

Az Informatikai Főosztály főosztályvezetője „Adatvédelem a Vas Vármegyei Kormányhivatalban” címmel mutatta be a hivatal adatvédelmi gyakorlatát és a vonatkozó belső szabályozási kereteket.

Az előadás hozzájárult a munkatársak biztonságtudatosságának növeléséhez, valamint a szervezeti integritás megerősítéséhez, elősegítve a felelős és jogkövető hivatali működést.

A Nemzeti Védelmi Szolgálat a hatáskörébe tartozó védett állomány oktatása céljából az internetes csalások elleni védekezés lehetőségeit bemutató kiadványt bocsátott a rendelkezésünkre. A füzetben nagyon sok hasznos információ található az internet sötét oldaláról. Kormányhivatal 1600 db kiadványt kapott, melyek jelentős részét a kormányablakokban bocsátjuk az ügyfelek rendelkezésére, illetve az új belépő kollégák is megismerhetik a kiberbűnözés veszélyeit a füzetből.

Az előadások szervezése mellett az elmaradt tréningek megtartását továbbra is célul tűzzük ki, azoknak megszervezésére, lebonyolítására nagy hangsúlyt fektetünk. Rendezvényeink célcsoportja elsősorban a korrupcióra fokozottan érzékeny munkaterületen dolgozó munkatársaink (főként a kormányablakok munkatársai).

Munkatársaink 2025. évben az éves továbbképzési terv keretében integritás témájú képzéseken az alábbi létszámban vettek részt és tettek sikeres vizsgát:

Képzés megnevezése	Nyilvántartási szám	Alkalmazott módszertan	Továbbképzési program típusa	VVKH tisztviselői közül teljesítette 2024. évben (fő)
A pszichológia szerepe a korrupciómegelőzésben: Szemelvények a korrupció pszichológiájából	PN-0457-1710-MK-C3	e-learning	minősített közszolgálati (vezetői, általános)	44
Integritás-alapismeretek	PN-0478-1712-MK-C1	e-learning	minősített közszolgálati (vezetői, általános)	15
Integritás az emberierőforrás-gazdálkodásban	PN-0479-1712-MV-C1	e-learning	minősített közszolgálati (vezetői, általános)	1
The psychology of corruption	PN-0724-2002-MS-C3	e-learning	minősített (szakmai)	5
A hivatásetikai eljárás folyamata	PN-0829-2105-MS	e-learning	minősített (szakmai)	87
Összesen:				153

A Kormányhivatal tisztviselői számára „Integritásirányítási rendszer a Vas Megyei Kormányhivatalban” címmel egyszerűsített nyilvántartásba vett belső képzésünk - Nemzeti Közszolgálati Egyetem általi - akkreditálása még 2018. évben sikeresen megtörtént. A képzés célja, hogy az általános alapelveken túl gyakorlati példák bemutatásával hívja fel a figyelmet a munkavégzés során jelentkező korrupciós veszélyekre, valamint a személyi integritás megóvása érdekében rendelkezésre álló eszközökre.

Az integritás tanácsadó a fent kiemelt ügyeken túlmenően 2025-ben is folyamatos szakmai kapcsolatot tartott fenn az Alkotmányvédelmi Hivatal és a Nemzeti Védelmi Szolgálat illetékes munkatársaival, továbbá a Kormányhivatalt érintő integritási tárgyú adatszolgáltatási kötelezettségeknek maradéktalanul eleget tett.

A végrehajtott intézkedések és azok eredményei a 2025. évben tovább erősítették a munkatársak személyi integritását és a szervezeti működés integritásalapú megközelítését.

A 2025. év tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a személyi állomány körében az integritásszemlélet és a közszolgálati ethosz alapelvei ismertek és elfogadottak. A munkatársakkal folytatott szakmai egyeztetések visszaigazolják, hogy a kollégák egyéni szinten is érdeklődnek és tájékozottak a közigazgatást érintő etikai és korrupciómegelőzési kérdésekben. Szervezeti szinten az Alaptörvény, a vonatkozó jogszabályok, valamint a Kormányhivatal által meghatározott szakmai és etikai követelmények, továbbá a hatékony és szakszerű ügyintézés iránti elkötelezettség biztosítanak stabil intézményi keretet az állampolgárok szolgálatát megvalósító hivatali működéshez.

A Kormányhivatal felsővezetése (főispán, főigazgató, igazgató), valamint középvezetői elkötelezettek a korrupció elleni fellépés, továbbá a szervezeti és személyi integritás folyamatos erősítése mellett.

Az integritás tanácsadó kiemelt figyelmet fordít a szervezeti egységek vezetőivel történő szoros, integritási tárgyú szakmai együttműködés kialakítására és fenntartására. A rendszeres személyes egyeztetések hozzájárulnak a munkakapcsolatok megerősítéséhez, a bizalmi alapú kommunikáció elmélyítéséhez, valamint az integritási szempontok következetes érvényesítéséhez. A vezetői konzultációk és egyeztetések folytatása a jövőben is tervezett.

Az integritásjelentés alapján megállapítható, hogy a Kormányhivatal 2025-ben az integritás területén megfelelt az Alaptörvényben, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az irányító szervi előírásokban meghatározott követelményeknek.

A Kormányhivatal 2025-ben is megőrizte szervezeti integritását és a jogszerű, átlátható működés iránti elkötelezettségét.

II. RÉSZ

Az integritási és korrupciós kockázatok kezelésére kidolgozott
intézkedési tervben vállalt feladatok értékelése

A kitűzött feladatok nem csak összességükben, hanem egyenként is értékelés tárgyát képezik. Ennek biztosítását szolgálja az, hogy - igazodva az intézkedési tervhez - a jelentés alábbi része külön-külön elemzi a vállalások megvalósulásának helyzetét, annak hatásait.

Államigazgatási szerv megnevezése:	Vas Vármegyei Kormányhivatal
Alapul szolgáló intézkedési terv melyik évre vonatkozik?	2025.
Az intézkedés megnevezése:	„Infobiztonság/kiberbiztonság a Vas Vármegyei Kormányhivatalban” című belső előadás a Vas Vármegyei Kormányhivatal kormánytisztviselői számára.
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	1.
Az intézkedés megvalósulása (0-5)*	4
Mi volt az intézkedés tervezett eredménye?	Az ismeretek bővítése. Az integritásirányítási rendszerrel és a kiberbiztonsággal kapcsolatos bizalom erősítése.
A tervezett eredmény megvalósult-e (egészben, részben vagy nem)?	Részben. A tervezett képzés helyett egy másik képzést szerveztünk meg (Adatvédelem a Vas Vármegyei Kormányhivatalban /kibervédelmi/).
Mi volt a megvalósítási határidő?	2025.12.31.
A megvalósítási határidőt betartották, módosították vagy túllépték?	Betartva.
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	Nem volt.
Intézkedés és végrehajtásának kifejtése:	A szervezetet érintő adatvédelmi és informatikai jellegű kockázat - beleértve a támogató, funkcionális folyamatok (informatika, humánerőforrás, jogi szolgáltatások stb.) kockázatait is - megismerése megtörtént. A konkrét példák segítettek a folyamatok áttekintését. Az előadás keretében a résztvevők számára bemutatásra kerültek a témakör alapvető fogalmai, szabályai, illetve a hivatal infobiztonsági rendszerének működése. Megtörtént esetek feldolgozása által lehetőség nyílt olyan kérdések megoldására, amelyeken keresztül fejlődik a munkatársak képessége arra, hogyan kezeljék helyesen a kiberbiztonságot veszélyeztető és sértő eseményeket.
Felmerül-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé?	Igen, a szervezeti információbiztonság további erősítése.
Kiajánlható jó gyakorlat:	Igen
A tervezett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását:	kevésbé-közepesen- <u>nagyon</u>

Államigazgatási szerv megnevezése:	Vas Vármegyei Kormányhivatal
Alapul szolgáló intézkedési terv melyik évre vonatkozik?	2025.
Az intézkedés megnevezése:	Hivatásetika és integritás témakörben előadás a Vas Vármegyei Kormányhivatal új belépő munkatársai számára
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	2.
Az intézkedés megvalósulása (0-5)*	2
Mi volt az intézkedés tervezett eredménye?	Személyi integritás erősítése.
A tervezett eredmény megvalósult-e (egészben, részben vagy nem)?	Megvalósult. Új belépők képzése során ismertetésre kerültek a legfontosabb tudnivalók. Személyes elbeszélgetés keretében az integritás tanácsadó tematikusan foglalta össze az érintett munkatársak számára az integritással összefüggő elvárásokat és kihívásokat, amelyekkel napi munkavégzésük során találkozhatnak. A Magyar Kormánytisztviselői Kar Hivatásetikai Kódexének átadása kinyomtatva az új belépő munkatársak számára.
Mi volt a megvalósítási határidő?	2025.12.31.
A megvalósítási határidőt betartották, módosították vagy túllépték?	Betartva.
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	-
Intézkedés és végrehajtásának kifejtése:	Az előadás és a beszélgetés során a résztvevők megismerhetik kormánytisztviselőkre irányadó hivatásetikai előírásokat. Közben kitérünk integritási, adatvédelmi kérdésekre is.
Felmerül-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	Igen, szükség van az ilyen képzésekre a továbbiakban is.
Kiajánítható jó gyakorlat:	Igen.
A tervezett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását:	kevésbé-közepesen- <u>nagyon</u>

Államigazgatási szerv megnevezése:	Vas Vármegyei Kormányhivatal
Alapul szolgáló intézkedési terv melyik évre vonatkozik?	2025.
Az intézkedés megnevezése:	A Vas Vármegyei Kormányhivatal integritással összefüggő belső szabályozó eszközeinek felülvizsgálata.
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	3.
Az intézkedés megvalósulása (0-5)*	3

Mi volt az intézkedés tervezett eredménye?	Szervezeti és személyi integritás erősítése
A tervezett eredmény megvalósult-e (egészben, részben vagy nem)?	Megvalósult. A hivatal dolgozói az integritás tanácsadóhoz fordulhatnak a szervezet integritás alapú működésével kapcsolatos esetleges kérdéseikkel, panaszaikkal, meglátásaikkal.
Mi volt a megvalósítási határidő?	2025.12.31.
A megvalósítási határidőt betartották, módosították vagy túllépték?	Betartva.
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	-
Intézkedés és végrehajtásának kifejtése:	Az integritás tanácsadó fogadja a hivatal integritásirányítási rendszerével kapcsolatos, illetve az integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó esetleges bejelentéseket, illetve gondoskodik a bejelentések kivizsgálásáról.
Felmerül-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	Igen, erre az eljárásra folyamatosan szükség van.
Kiajánlható jó gyakorlat:	Igen.
A tervezett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását:	kevésbé-közepesen- <u>nagyon</u>

Államigazgatási szerv megnevezése:	Vas Vármegyei Kormányhivatal
Alapul szolgáló intézkedési terv melyik évre vonatkozik?	2025.
Az intézkedés megnevezése:	A munkatársak etikai kódexszel kapcsolatban esetlegesen felmerülő kérdéseinek az integritás tanácsadó közreműködésével történő értelmezése.
Az intézkedés fenti terven belüli sorszám:	4.
Az intézkedés megvalósulása (0-5)*	5
Mi volt az intézkedés tervezett eredménye?	Személyi integritás erősítése, az etikai kódexszel kapcsolatos ismeretek bővítése.
A tervezett eredmény megvalósult-e (egészben, részben vagy nem)?	Megvalósult. Az ismeretek bővítése. Az integritásirányítási rendszerrel kapcsolatos bizalom erősítése.
Mi volt a megvalósítási határidő?	2025.12.31.
A megvalósítási határidőt betartották, módosították vagy túllépték?	Betartva.
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	-
Intézkedés és végrehajtásának kifejtése:	Az integritás tanácsadó közreműködik az hivatásetikai kódexszel kapcsolatos kérdések értelmezésében.
Felmerül-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	Igen, szükség van az ilyen jellegű egyeztetésekre. Nagyon jó a munkakapcsolat az integritás tanácsadó és az MKK Vas Vármegyei Területi Etikai Bizottsága között.
Kiajánlható jó gyakorlat:	Igen.

A tervezett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását:	kevés-közepesen- <u>nagyon</u>
Államigazgatási szerv megnevezése:	Vas Vármegyei Kormányhivatal
Alapul szolgáló intézkedési terv melyik évre vonatkozik?	2025.
Az intézkedés megnevezése:	Jó gyakorlatok gyűjtése, a Kormányhivatal képviselete integritás témakörben tartandó rendezvényeken
Az intézkedés fenti terven belüli sorszáma:	5.
Az intézkedés megvalósulása (0-5)*	5
Mi volt az intézkedés tervezett eredménye?	A jó gyakorlatok megismerése, átvétele
A tervezett eredmény megvalósult-e (egészben, részben vagy nem)?	Megvalósult. Az ismeretek bővítése folyamatos.
Mi volt a megvalósítási határidő?	2025.12.31.
A megvalósítási határidőt betartották, módosították vagy túllépték?	Betartva.
Az intézkedés során felmerült nehézségek:	-
Intézkedés és végrehajtásának kifejtése:	Más szervezetek jó gyakorlatainak hasznosítása, kollegiális kapcsolatok mélyítése
Felmerül-e a folytatás igénye, ha igen, azt mi teszi szükségessé:	Igen, szükség van az ilyen jellegű egyeztetésekre. Nagyon jó a munkakapcsolat az integritás tanácsadók között.
Kiajánlítható jó gyakorlat:	Igen.
A tervezett intézkedés mennyiben támogatta a szervezet integritását:	kevés-közepesen- <u>nagyon</u>

III. RÉSZ

**A Vas Vármegyei Kormányhivatalra vonatkozó
integritásirányítási rendszer értékelő lap**

Az integritásjelentés részét képezi az integritási és korrupciós kockázatfelmérésen alapuló módszertani mérés a Vas Vármegyei Kormányhivatal általános integritási helyzetéről. Az értékelő lap az egyes kiemelt súlyú területeken végrehajtott intézkedéseket egységesen súlyozva teszi összehasonlíthatóvá az államigazgatási szervek integritási helyzetét.

1. Az integritásirányítási rendszer működtetése

1	Az államigazgatási szervnél integritás tanácsadó kijelölése megtörtént. Intr. 5. § (1) bek.	<u>1</u>	0
2	Az integritás tanácsadó a hivatali szervezet vezetőjének közvetlen irányítása alatt áll. Intr. 5. § (2) bek.	<u>2</u>	0
3	Az integritás tanácsadó kijelölése a felettes szerv vezetőjének és jogszabályban meghatározott állami vezetőnek (jelenleg: a rendészetért felelős miniszter) az előzetes írásbeli egyetértése alapján történt. Intr. 5. § (3) bek.	<u>2</u>	0
4	Az integritás tanácsadó rendelkezik az előírt képesítési követelményekkel. Intr. 7. § (2) bek.	<u>2</u>	0
5	Az integritás tanácsadó kizárólag a rendeletben meghatározott feladatokat lát el. Intr. 5. §	2	<u>0</u>
6	Az államigazgatási szerv rendelkezik az integritási és korrupciós kockázatok aktuális felmérésével. Intr. 3. § (1) bek.	<u>2</u>	0
7	Az államigazgatási szerv rendelkezik aktuális integritási és korrupciós kockázatok kezelését szolgáló intézkedési tervvel. Intr. 3. § (1) bek.	<u>1</u>	0
8	Az államigazgatási szerv a megelőző év tekintetében elkészítette integritásjelentését és az a korrupciomegelozes.kormany.hu honlapon – legalább részben – közzétételre került. Intr. 3. § (2) bek. NVSZ statútum 13/A. § c) pont cd) alpont	<u>1</u>	0
9	Az integritás tanácsadó közreműködött az integritási és korrupciós kockázatok felmérésében. Intr. 6. § (1) bek.	<u>1</u>	0
10	Az integritás tanácsadó közreműködött a korrupciómegelőzési intézkedési terv elkészítésében. Intr. 6. § (1) bek.	<u>1</u>	0
11	Az integritás tanácsadó közreműködött az integritás jelentés elkészítésében. Intr. 6. § (1) bek.	<u>1</u>	0
12	Az integritás tanácsadó neve és elérhetősége, valamint a feladatairól és tevékenységéről szóló tájékoztató a szervezet intranetes felületén hozzáférhető.	<u>2</u>	0

13	Az integritás tanácsadó neve és elérhetősége, valamint a feladatairól és tevékenységéről szóló tájékoztató a szervezet bárki számára elérhető internetes felületén hozzáférhető.	<u>2</u>	0
összesen: 18		20	0

2. A szervezet működtetése, működésének szabályai

1	A szervezeti célok teljesítése érdekében elvégzendő alapvető feladatok és a szervezeti egységeknek a szerv fő feladataiból kiindulva meghatározott feladatai egy folyamatosan aktualizált és hatályos szervezeti és működési szabályzatban kerültek meghatározásra.	<u>4</u>	0
2	Az integritást sértő esemény gyanúja szervezeten belüli jelentésének, feltárásának, kivizsgálásának és kezelésének kereteit és szabályait részletes, belső szabályzatba foglalt eljárásrend állapítja meg.	<u>2</u>	0
3	A jelentett esetek alapos kivizsgálásáról a felelős vezető minden esetben gondoskodik.	<u>2</u>	0
4	A szervezet rendelkezik jogszabályok által előírt belső szabályzatokkal.	<u>4</u>	0
5	A szervezetben belső szabályzat rendelkezik a külső szakértők alkalmazásának feltételeiről.	<u>4</u>	0
6	A szervezet biztosítja pénzügyeinek, vagyontárgyainak és eszközeinek megfelelő kezelését.	<u>2</u>	0
7	A szervezet a gazdálkodására vonatkozó adatait nyilvánosan hozzáférhetővé teszi.	<u>2</u>	0
összesen: 20		20	0

3. Szervezeti stratégia, célkitűzések

1	A szervezetnek van a Stratr. rendelkezéseinek megfelelő, a szervezet minden tagja által teljeskörűen megismerhető, rendszeresen felülvizsgált stratégiája.	2	<u>0</u>
2	A stratégia rögzíti a szervezet stratégiai célrendszerét.	<u>2</u>	0
3	A szervezeti stratégiában szerepel a következők közül valamelyik: szervezeti kultúra javítása, integritás fejlesztése, korrupció elleni fellépés témaköre.	<u>4</u>	0

4	A szervezet csatlakozott az Állami Számvevőszék Integritás Támogatók Köréhez.	<u>4</u>	0
4	A szervezet évközben is figyelemmel kíséri az intézkedési tervben foglaltak végrehajtását, dokumentáltan értékeli a tapasztalatokat.	<u>4</u>	0
5	A vezetés iránymutatást ad a szervezet számára integráns működésének kialakításával kapcsolatban. Intr. 3. § (1)-(3) bek.	<u>4</u>	0
összesen: 18		20	0

4. Személyügyi menedzsment intézkedések

1	A szervezet munkatársai rendelkeznek aktualizált és hatályos munkaköri leírással? (A Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkatársak 100%-a.)	<u>1</u>	0
2	A szervezet az új munkatársak számára a beilleszkedés elősegítésére, valamint a szervezet működésének és szokásainak megismerésére előzetes felkészítést tart.	<u>1</u>	0
3	A szervezet az új munkatársak számára tartott felkészítése az integritás témakörére is kiterjed.	<u>1</u>	0
4	A munkaerő-kiválasztás során érvényesíti a szervezet az adott álláshely betöltéséhez indokolt képzettségi és egyéb megfelelőségi követelményeket és a megfelelő kompetenciájú személyek kiválasztása érdekében biztosítja az álláshely pályázat útján történő betöltését.	<u>2</u>	0
5	A kiválasztási eljárás során a szervezet vizsgát vagy a tudás és a készségek egyéb felmérését alkalmazza.	<u>1</u>	0
6	A jelentkezők egyéni meghallgatására olyan bizottság előtt kerül sor, melynek tagja a szakmailag illetékes vezető és a humánerőforrás gazdálkodásért felelős szervezeti egység munkatársa.	<u>1</u>	0
7	Az elmúlt egy évben a szervezet vezetőinek hány százaléka vett részt korrupció elleni fellépéssel, etikus működéssel vagy integritással kapcsolatos képzésen? (11%)	<u>0,11</u>	0
6	Az elmúlt egy évben a szervezet munkatársainak hány százaléka vett részt korrupció elleni fellépéssel, etikus működéssel vagy integritással kapcsolatos képzésen? (41%)	<u>0,41</u>	0
összesen: 7,52		10	0

5. Kockázatok elemzése és kezelése

1	A szervezetben működik - a belső ellenőrzési feladatok megtervezésén túl - olyan írásban is rögzített kockázatkezelési rendszer, melynek keretében sor kerül a kockázatok rendszerszerű elemzésére, az elemzés eredményeinek értékelésére, és az eredmények alapján konkrét kockázatkezelési tevékenységre.	<u>2</u>	0
2	A beazonosított kockázati tényező vonatkozásában – dokumentált módon - meghatározásra kerül a bekövetkezésének valószínűsége, a szervre gyakorolt hatása.	<u>2</u>	0
3	Biztosított az egyes kockázati tényező csökkentése érdekében hozott intézkedések megvalósításának nyomon követése.	<u>1</u>	0
4	A beazonosított kockázatok évente legalább egy alkalommal felülvizsgálatra kerülnek.	1	<u>0</u>
5	A feltárt hiányosságok mielőbb kijavításra, a hatékonyabb feladatellátást biztosító módszerek és eszközök lehetőség szerint bevezetésre kerülnek.	<u>1</u>	0
6	A különböző, jogszabályok által előírt kockázatfelmérésekről és az azokhoz kapcsolódó intézkedésekről összefoglaló készül a szervezet vezetője részére.	<u>2</u>	0
7	A szervezet – dokumentált módon – nyomon követi és folyamatukban is értékeli a kockázatkezelési tervekben foglalt intézkedések végrehajtását.	1	<u>0</u>
összesen: 8		10	0

6. Belső ellenőrzés és kontrollmechanizmusok

1	A szervezetnél működik a funkcionálisan is független, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok, illetve a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok előírásaival összhangban lévő belső ellenőrzés.	<u>2</u>	0
2	A szervezet rendelkezik rendszeres kockázatelemzéssel megalapozott éves ellenőrzési tervvel és stratégiai ellenőrzési tervvel.	<u>2</u>	0
3	A szervezetnél a teljes működést lefedően meghatározásra kerültek a folyamatok.	1	<u>0</u>
4	A szervezetnél valamennyi folyamat tekintetében kijelölésre kerültek a folyamatgazdák.	1	<u>0</u>

5	A szervezet rendelkezik a folyamatokhoz igazított, aktuális ellenőrzési nyomvonallal.	1	0
6	Biztosított, hogy a kötelezettségvállalás és ellenjegyzés feladatai közül ugyanaz a személy ne láthasson el egyszerre kettőt.	2	0
7	A szervezetnél érvényesülnek a folyamatba épített kontrollok, a hiányosságok kiküszöbölésére intézkedések történnek.	1	0
összesen: 7		10	0

7. Etikus és átlátható működés

1	A szervezet – a Magyar Kormánytisztviselői és Állami Tisztviselői Kar Hivatásetikai Kódexén túlmenően - rendelkezik szervezetspecifikus etikai vagy magatartási kódexszel.	2	0
2	A szervezet tagjai tisztában vannak azzal, hogy az integritás tanácsadóhoz fordulhatnak hivatásetikai kérdésekben.	2	0
3	A szervezet tagjai tájékoztatást kaptak a korrupciomegelozes.kormany.hu oldalon elérhető esettanulmányokról.	1	0
4	A szervezet a közérdekű adatok vonatkozásában a közzétételi kötelezettségeinek eleget tesz.	3	0
5	A szervezet rendelkezik az érdekvényesítők fogadására vonatkozó belső szabályzattal. Intr. 10. § (3) bek.	2	0
összesen: 8		10	0

Összesítés

1.	Az integritásirányítási rendszer működtetése	20	18
2.	A szervezet működtetése, működésének szabályai	20	20
3.	Szervezeti stratégia, célkitűzések	20	18
4.	Személyügyi menedzsment intézkedések	10	7,52
5.	Kockázatok elemzése és kezelése	10	8
6.	Belső ellenőrzések és kontrollmechanizmusok	10	7
7.	Etikus és átlátható működés	10	8
Összesen:		100	86,52