

VÍZKÉSZLETJÁRULÉK BEVALLÁS (VKJ) BENYÚJTÁSA

ELEKTRONIKUSAN AZ E-PAPÍR SZOLGÁLTATÁSON KERESZTÜL

A bevalláshoz szükséges adatlapokat a Baranya Vármegyei Kormányhivatal honlapjáról „Szervezeti egységek” csempére kattintva a „Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály” alatt az „Egyéb információk” rész alatt találják. Közvetlenül a következő linken keresztül lehet elérni:

<https://kormanyhivatalok.hu/medianezet/102618>



Küldje elektronikusan

Intézzé ügyeit, hivatalos levelezéseit gyorsan, kényelmesen! Az e-Papír egy ingyenes, hitelesített üzenetküldő alkalmazás, amely internetkapcsolaton keresztül, elektronikus úton összeköti az ügyfélkapuval rendelkező ügyfeleket a szolgáltatáshoz csatlakozott intézményekkel.

Az ügyindításhoz kattintson a *Bejelentkezés* gombra és adja meg a megjelenő KAÜ-felületen az ügyfélkapus felhasználónevét és jelszavát. A megjelenő e-Papír oldalon különböző témák és ügýtípusok közül választhat.

[Súgó és használati feltételek »](#)

Bejelentkezés

A kitöltött űrlapok (illetve mellékletei – pl. meghatalmazás) benyújtható elektronikusan e-papír szolgáltatáson keresztül a <https://epapir.gov.hu> címen keresztül.

A beküldéséhez az ügyfélkapus azonosítóval történt bejelentkezést követően:

- Ki kell választani a **„Vízügyi hatósági ügyintézés”** témacsoportot;
- Ki kell választani a **„Vízkeszletjárulék bevallás”** ügýtípust;
- Ki kell választani illetékes vízügyi hatóságként a **„Baranya Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály”**-t a címzettek között;
- Meg kell adni a levél tárgyát: pl. VKJ bevallás, majd röviden a levél szövegét.

TÉMACSOPORT Súgó ?	ÜGÝTÍPUS Súgó ?
Vízügyi hatósági ügyintézés	Vízkeszletjárulék bevallás
CÍMZETT ?	
Baranya Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály	
HIVATKOZÁSI SZÁM (HIVATALI) ?	
LEVÉL TÁRGYA ?	
VKJ bevallás	
LEVÉL SZÖVEGE *	Hátralevő szabad karakterek száma: 32768 / 32768
MENTÉS PISZKOZATKÉNT TOVÁBB A CSATOLMÁNYOKHOZ	

Ezt követően fel kell tölteni a kitöltött űrlapot, valamint a mellékleteit a csatolmányok közé a **„Tovább a csatolmányokhoz”** gombra kattintva. A rendszer piszkozatként elmenti az eddig kitöltött adatokat és átnavigál a csatolmányok feltöltésére. A levél szövegére szükség szerint vissza lehet térni a „Vissza a levél szerkesztéséhez” gombra kattintva. A benyújtás a **„Tovább a véglegesítéshez”** gombra kattintva tehető meg.