

**- ÁLLÁSHIRDETÉS -**

**A Békés Vármegyei Kormányhivatal  
Szeghalmi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya  
GYÁMÜGYI SZAKÜGYINTÉZŐ  
álláshely betöltésére munkatársat keres.**

**A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:** határozatlan idő, 6 hónap próbaidővel.

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidős

**A munkavégzés helye:** a Békés Vármegyei Kormányhivatal Szeghalmi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztálya (5520 Szeghalom, Nagy Miklós utca 4.) illetékességi területén.

**A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2024. (VI. 28.) KTM utasítás alapján ellátandó feladatkör:**

78. § A járási hivatalok szervezeti egységei a szociális és gyámügyi feladatok körében ellátják

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben,
- c) az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról szóló kormányrendeletben,
- d) továbbá a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló kormányrendeletben és
- e) egyéb külön jogszabályokban meghatározott, a feladat- és hatáskörükbe tartozó feladatokat.

**A feladatkörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

A gyámügyi szakügyintéző ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendeletben meghatározott feladatokat, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben rögzített anyagi jogi, és az Általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény eljárásjogi keretei között.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.), valamint a Békés Vármegyei Kormányhivatal Közzolgálati Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

**Az álláshely betöltésének feltételei:**

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, melyet a jelölt kinevezése esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvánnyal igazol,
- cselekvőképesség,
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- alkalmas foglalkozás-egészségügyi vélemény,
- a Kit. 82. § (9) bekezdése alapján hozzájárulás a védett állományi körbe való soroláshoz és megbízhatósági vizsgálatához,
- Végzettség:  
Felsőfokú végzettséggel: felsőoktatásban szerzett végzettség.

**Elvárt kompetenciák:**

- megbízhatóság,
- felelősségvállalás,
- problémamegoldó-, döntés-, és önálló munkavégzési képesség,
- együttműködési-, konfliktuskezelési- és konfliktus megelőzési képesség,

- pontosság,
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismeret.

**A jelentkezés elbírálásánál előnyt jelent:**

- „B” kategóriás vezetői engedély,
- közigazgatási gyakorlat,
- közigazgatási alapvizsga, közigazgatási szakvizsga,
- gyámügyi, illetve hatósági területen szerzett szakmai tapasztalat.

**A jelentkezés részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- önéletrajz a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti adattartalommal
- szakképzettséget igazoló dokumentum másolata,
- nyelvismeretet igazoló oklevél másolata,
- motivációs levél.

**A Békés Vármegyei Kormányhivatal foglalkoztatási jogviszony létesítésének előkészítéséhez, illetve kezdeményezéséhez kapcsolódó adatkezeléseihez az adatkezelési tájékoztató az alábbi linken érhető el:**

- [https://kormanyhivatalok.hu/system/files/dokumentum/bekes/2024-09/adatkezelesi-tajekoztato\\_allaspalyazat\\_bevkh\\_1.pdf](https://kormanyhivatalok.hu/system/files/dokumentum/bekes/2024-09/adatkezelesi-tajekoztato_allaspalyazat_bevkh_1.pdf)

**A jelentkezés benyújtásának határideje:**

- 2025. április 10.

**Feladatellátás kezdete:**

- 2025. május 1.

**A jelentkezés benyújtásának módja:**

Elektronikus úton:

A jelentkezési anyag a Békés Vármegyei Kormányhivatal Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály Humánpolitikai Osztály [humanpolitika@bekes.gov.hu](mailto:humanpolitika@bekes.gov.hu) e-mail címére történő megküldésével.

Az e-mail tárgyában kérjük feltüntetni: „Gyámügyi szakügyintéző, BE/05/703-1/2025.”

Az álláshirdetéssel kapcsolatban további információt dr. Schweiczter Ildikó a Szeghalmi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály osztályvezetője nyújt a 66/795-674 -es telefonszámon.