



# Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal

## 2023. évi intézményi munkaterv



Készítette:

.....  
**dr. Alakszai Zoltán**  
főispán



Láta:

.....  
**dr. György István**  
területi közigazgatásért  
felelős államtitkár



Jóváhagyta:

.....  
**Gulyás Gergely**  
Miniszterelnökséget vezető  
miniszter

**SZÖVEGES ISMERTETŐ**  
**BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL**  
**2023. ÉVI MUNKATERVÉHEZ**

## **Bevezető**

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) 2023. évi intézményi munkaterve a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet alapján készült. Az intézményi munkaterv része az intézkedések összefoglaló táblázata és az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott egy éves integritási és korrupciós kockázatok kezelésére kidolgozott intézkedési terv.

## **I. A 2023. évben kiemelt célkitűzések**

A Kormányhivatal 2023. évre vonatkozóan az alábbi irányvonalak mentén fogalmazza meg kiemelt célkitűzéseit:

1. A Nemzeti Digitális Állampolgárság Program előkészítéseként a Kormányhivatal az együttműködés keretében kiterjeszti és fokozza belső munkafolyamatainak digitalizálását és racionalizálását, továbbá elősegíti a Kormányhivatal és az állampolgárok közötti digitális kapcsolat újraértelmezését, törekszik megteremti az egyszerű, hatékony és kényelmes ügyintézés feltételeit.
2. A Kormányhivatal hatékony együttműködésének biztosítása az állampolgárok ellátásában részt vevő állami szervezetekkel, melynek keretében törekszik a szinergiák megteremtésére és erősítésére az állampolgárok érdekeinek mentén.
3. A Kormányhivatal gazdaságsegítő és gazdaság erősítő tevékenységének előtérbe helyezése, a megyei foglalkoztatókkal, gazdálkodó szervezetekkel történő szorosabb együttműködés keretében.

## **II. Az egyes szervezeti egységek munkatervi feladatai**

### **1. Főispáni Kabinet**

1-5. A Főispáni Kabinet feladatellátásával segíti a főispánt a fővárosi és megyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 21.) MvM utasítás Mellékletének 7. § a)-e) pontjai szerinti feladatok magas szintű ellátásában a főispán közvetlen utasításai alapján, a kabinetvezető koordinációjával. Segít továbbá a nemzetgazdasági szempontból kiemelt projektekkal kapcsolatos feladatok ellátásában. Elvégzi a Kormányhivatal média megjelenéseivel összefüggő feladataihoz tartozóan a kormányhivatali honlap folyamatos frissítését, a Kormányhivatal, a főosztályok és a járási hivatalok médiaeseményeinek, illetve a főispán személyét érintő médiaesemények megszervezését, általános, tematikus sajtótájékoztatók előkészítését és lebonyolítását, sajtóközlemények, valamint tájékoztató anyagok összeállítását, megjelentetését. Koordinálja a médiakapcsolatokat, kapcsolatot tart a helyi és az országos médiumokkal. A Főispáni Kabinet

ellátja az egyes humánpolitikai intézkedésekkel, továbbá a beszerzési,- és közbeszerzési feladatokkal kapcsolatos felsővezetői egyeztetési és ezekhez kapcsolódó koordinációs tevékenységet.

6. **Az integritás tanácsadó** az integritási és korrupciós kockázatok kezelésére kidolgozott intézkedési terv alapján, az integrált kockázatkezelési rendszer kialakítása és működtetése vonatkozásában koordinációs tevékenységet lát el, továbbá megszervezi a Kormányhivatal hivatásetikai és antikorrupciós képzéseit. Az eljárásrendben előírtak szerint az integritás tanácsadó feladata az integritási és korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadása és kivizsgálása.

7. **Az adatvédelmi tisztviselő** elvégzi a funkcionális és adminisztratív adatvédelmi megfelelés kialakításával kapcsolatos feladatokat, ellátja az információs szabadsággal összefüggő feladatok végrehajtását és koordinálását, valamint vizsgálja és elősegíti az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok, és a belső adatvédelmi szabályzatok rendelkezéseinek a megtartását.

## **2. Főigazgatói Titkárság**

8. A Főigazgatói Titkárság részt vesz a Kormányhivatalhoz érkező, a főispán nevére szóló, valamint a több szervezeti egységet érintő panaszok és közérdekű bejelentések kivizsgálásában és elintézésében, továbbá a járási hivatalok és a főosztályok, önálló osztály jogállású szervezeti egységek által havonta teljesített adatszolgáltatás alapján vezeti a közérdekű bejelentések és panaszok egységes kormányhivatali nyilvántartását.

9. Ellátja a főigazgató, igazgató személye körüli teendőket, így különösen intézi a főigazgató, igazgató személyes levelezését, részt vesz e vezetők programjainak szervezésében.

10. A Főigazgatói Titkárság segíti a főigazgató, igazgató mindennapi adminisztrációs tevékenységét, ellátja az érkező iratokkal kapcsolatos ügyviteli feladatokat, elvégzi az iratok szignálásra, kiadmányozásra történő előkészítését.

## **3. Védelmi Bizottság Titkársága**

11. A Védelmi Bizottság Titkársága hatékonyan részt vesz a jogszabályban előírt megyei szintű honvédelmi, katasztrófavédelmi feladatok ellátásában, továbbá a védelmi igazgatási feladatok döntés-előkészítésében és a döntések végrehajtásának koordinálásában. A Titkárság kiemelt feladata továbbá az orosz-ukrán háború kapcsán jelentkező feladatok, adminisztratív tevékenységek koordinálása, szervezése; a Területi Védelmi Bizottság elnöke által meghatározott feladatok végrehajtása, jelentések készítése, összesítése; védelmi és biztonsági igazgatásban közreműködő szervek védekezéssel kapcsolatos feladatainak koordinálása, operatív feladatok végzése; a védekezésbe bevont Helyi Védelmi Bizottságok feladatainak koordinálása.

## **4. Belső Ellenőrzési Osztály**

12. A Belső Ellenőrzési Osztály vizsgálja és értékeli az ellenőrzött feladatok végrehajtásának megfelelését, arról visszajelzést ad a főispán részére. Figyelemmel kíséri a kiemelt célok

megvalósulását akadályozó kockázati tényezők csökkentése érdekében hozott intézkedéseket, feltárja a kiemelt célok megvalósulását akadályozó tényezőket, javaslatot tesz azok megszüntetésére, nyomon követi a tett javaslatok végrehajtását, elősegítve a kontrollált, szabályszerű működést. A 2023. évi Belső Ellenőrzési Tervben szereplő, valamint a folyamatban lévő terv szerinti ellenőrzések kapcsolódnak a Kormányhivatal kiemelt célkitűzéseéhez, így különösen a szervezeti feladatok ellátását szolgáló pénzeszközökkel, vagyonnal történő szabályozott, szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, illetve a szakmai feladatok teljesítése során a bürokráciacsökkentés, a gyorsabb, egyszerűbb ügyintézés, az ügyfélbarát közigazgatás megvalósításához.

## **5. Állami Főépítési Iroda**

13. Az állami főépítész feladat- és hatásköre tekintetében ellátja a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben, a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendeletben, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvényben, továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben és e törvények felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben, valamint az egyéb jogszabályokban meghatározott szakmai tevékenység-elemek irányítását és koordinációját.

Az állami főépítész a telekalakítási engedélyezési eljárásokban az egyes földügyi eljárások részletes szabályairól szóló 384/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 23/B. § (1) bekezdésének megfelelő településrendezési szakkérdésben szakvéleményt ad.

## **6. Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály**

14-16. Az Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelmekkezelési Osztálya ellátta az EMGA-hoz és az EMVA-hoz kapcsolódó feladatok mellett a Vidékfejlesztési Program egyes jogcímei keretében beérkezett támogatási és kifizetési kérelmek feldolgozását, az ügyfél-nyilvántartás vezetését és az ügyfélszolgálat működtetését. Az osztály kiemelt feladata az új Közös Agrárpolitika időszak (2023-2027) első egységes kérelmi időszakban a kérelmek beadásához szükséges feltételek biztosítása, majd az egységes kérelem előlegének határidőben történő kifizetése. A Vidékfejlesztési Beruházások Kérelmekkezelési Osztálya a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága által kiadott, folyamatosan aktualizált prioritási listákban meghatározott ügyintézési határidők betartásával átruházott feladatként elvégzi a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett beruházási jellegű pályázati felhívásokra benyújtott támogatási kérelmek feldolgozását és kifizetési kérelmek, valamint a változás-bejelentési kérelmek adminisztratív vizsgálatát. 2023. második félévtől elkezdődik az új Közös Agrárpolitika időszakhoz (2023-2027) tartozó támogatási kérelmek ügyintézése is. A Helyszíni Ellenőrzési Osztály a támogatások igénybeviteléhez, illetve a támogatás kifizetéséhez az ügyfél által közölt adatok fizikai valóságtartalmának, valamint az egyes jogosultsági feltételek, a vonatkozó kötelezettségek és a minőségi paraméterek teljesítésének fizikai valóságban történő vizsgálatát, helyszíni ellenőrzését végzi. 2023. év kiemelt feladata a VP beruházási támogatásokhoz kapcsolódó helyszíni vizsgálatok lezárása lesz; továbbá az új Közös

Agrárpolitika időszak (2023-2027) egységes kérelméhez kapcsolódó előleg kifizetések miatt a területmérési feladatok határidőben történő elvégzése.

## **7. Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály**

17. A Közlekedési Osztály meghatározó tevékenysége a komplex közúti hatósági ellenőrzés, amely magába foglalja a közúton közlekedő járművek és azok személyzetének vizsgálatát. Kiemelt feladatként ellenőrzi a járművezetők vezetési és pihenőidejére vonatkozó előírások betartását, valamint kiszűri a közlekedésbiztonsági szempontból kifogásolt járműveket a forgalomból. Ellenőrzi továbbá a veszélyes áruk szállítására vonatkozó szabályokat, a személy- és áruszállításban résztvevő dokumentációit, a rakományrögzítés megfelelőségét, valamint tömegmérést végez és vizsgálja a nemzetközi áruk szállítására irányadó nemzetközi előírások megtartását.

18-21. A Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály kiemelt feladata annak biztosítása, hogy csak olyan berendezések, létesítmények kerüljenek engedélyezésre, használatbavételre, vagy alkalmazásra, amelyek műszaki biztonsági szempontból nem jelentenek elfogadhatatlan veszélyt az emberek életére, egészségére, a környezetre és az anyagi javakra.

## **8. Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály**

22. Az Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály fontos feladata a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósítását elősegítő hatósági tevékenysége a gyorsabb, egyszerűbb és egységes eljárásrend szerinti hatósági ügyintézés alkalmazásával, hozzájárulva a régió dinamikus gazdasági és közlekedés infrastrukturális fejlődéséhez.

23. Stratégiaileg kiemelt feladat az egyszerű bejelentés alapján épülő lakóépületek megvalósításával összefüggő feladatok ellátása az eljárások egyszerűsítése alapkövetelményének szem előtt tartásával, támogatva az otthonteremtési program célkitűzéseit.

24. Az Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály további meghatározó feladata a műemléki, világörökségi és régészeti örökség, azaz a kulturális örökség, mint pótolhatatlan történelmi emlékek fokozott védelme, biztosítva a kulturális örökség eszmei, identitási, jogi feltételeit. Kiemelt cél a magyarság entitásának, örökségének, kultúrájának a megóvása, ápolása, a méltó használat biztosítása, valamint a Magyar Államot, mint részes felet érintően a kulturális örökséggel kapcsolatos nemzetközi szerződésekből eredő kötelek betartásának, betartatásának az elősegítése.

## **9. Népegészségügyi Főosztály**

25. A Népegészségügyi Főosztály az élelmezés- és táplálkozás-egészségügyi feladatokkal összefüggésben táplálkozás-egészségügyi vizsgálatokat végez kiemelten a nevelési-oktatási intézményekben, továbbá a szociális ellátás, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatás keretében bármely formában nyújtott étkeztetés területén a szolgáltatott élelmiszerekre, ételekre, étrendre vonatkozóan, tápanyagszámítással és biokémiai elemzéssel, valamint a nevelési-oktatási intézményekben eladásra szánt élelmiszerek (iskolabüfék, áruautomaták)

tekintetében, továbbá ellenőrzi az élelmiszerek meghatározott táplálkozási céloknak való megfelelését. Kiemelt feladatai között szerepel 2023. évben a közétkeztetés tárgyú közbeszerzések tekintetében alkalmazandó eljárások sajátos szabályairól szóló 676/2020. (XII. 28.) Korm. rendeletben foglalt táplálkozás-egészségügyi minősítés elvégzését, valamint étrend-kiegészítő készítmények, valamint interneten forgalmazott potencianövelő termékek jelölésének ellenőrzése és célzott laboratóriumi vizsgálatának elvégzése.

26. A járványügyi tevékenységgel összefüggésben kiemelt feladat a légúti fertőzések okozta járványok megelőzése, és az ennek érdekében végzett járványügyi szakmai és hatósági, valamint az ezzel összefüggő feladatokat előíró jogszabályok szerinti tevékenységek végzése. A lakosság járványügyi védelme érdekében nélkülözhetetlen a védőoltással megelőzhető megbetegedések megelőzése, ehhez a megfelelő mennyiségű és minőségű oltóanyag biztosítása, ezen belül az oltóanyagok minőségének megóvása, a hűtési/tárolási előírások betartatásával. A népegészségügyi feladatkörében eljáró kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya a népegészségügyi feladatkörében ellátó járási hivatalok népegészségügyi osztályai járványügyi tevékenysége felett gyakorolt szakmai irányítás és koordináció végzése folyamatos kiemelt feladatot jelent. Az intézményi infekciókontroll és antibiotikum bizottságok (IIAB) működésének és az intézményi antimikrobiális stewardship struktúrák felmérése, valamint a fekvőbeteg-ellátó intézményekben meghatározott számú, multirezisztens kórokozó okozta fertőzésre vonatkozó bejelentés validációs vizsgálata az ECDC esetdefinícióknak való megfelelés szempontjából kiemelt feladat.

27. A környezet-egészségügy és település-egészségügyi feladatok belül legnagyobb hangsúlyt az egészséges ivóvíz biztosításának a 2023. január 12. napján hatályba lépett, az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 5/2023. (I. 12.) Korm. rendelet szerinti szakmai és hatósági felügyelete jelenti, további kiemelt feladatuk a szociális intézmények ellenőrzése a Legionella által okozott fertőzési kockázatot jelentő közegekre, illetve létesítményekre vonatkozó közegészségügyi előírásokról szóló 49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet alapján; utófertőtlenítéssel üzemelő kórházi használati melegvíz-rendszerek ellenőrzése.

28. A Népegészségügyi Főosztály a környezetvédelmi hatóság eljárásaiban vizsgálandó szakkérdésekben jár el. Regionális környezetvédelmi laboratórium, valamint mérő-megfigyelő rendszer működik a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal és a Heves Megyei Kormányhivatal illetékességi területén.

29. Kiemelt feladat a járványügyi mikrobiológiai laboratóriumi módszerek alkalmazásának ellenőrzése, a bakteriális enterális és klinikai mikrobiológiai diagnosztikai módszerek fejlesztése, a molekuláris diagnosztika patogén kórokozók azonosítása. Diagnosztikai, terápiás és járványügyi szempontból releváns információt a baktériumok patogenitását befolyásoló genetikai tulajdonságainak meghatározása ad, melyre alkalmas módszerek bevezetése a területi laboratóriumokban is szükséges. Elsősorban a PCR (polimeráz lánc reakció) alapú módszerek adaptálása a feladat a Nemzeti Népegészségügyi Központ Referencia Laboratóriumainak szakmai irányításával.

30. Az egészségügyi igazgatási szakterületen kiemelt szerepe van az alapellátást (házi orvosi, házi gyermekorvosi, ügyeleti, területi és iskola védőnői tevékenység), önálló járóbeteg szakellátást végző szolgáltatókat érintő változások miatt hatáskörünket érinti feladatok koordinálása, végrehajtása, védőnői és ápolási szakfelügyeleti tevékenység végzése.

## **10. Földhivatali Főosztály**

31. A Földhivatali Főosztály ingatlanügyi hatóságként kezeli az ingatlan-nyilvántartást, melynek során folyamatosan érvényesíti az adatokban, jogokban és tényekben bekövetkezett változásokat. Az ingatlanügyi hatóság vezeti továbbá az ingatlan-nyilvántartási térképek állami alapadat-tartalmában bekövetkezett változásokat, vizsgálja a változásokhoz kapcsolódó ingatlan-nyilvántartási célú földmérési és térképészeti munkákat, valamint folyamatosan végzi a felsőrendű vízszintes és magassági alapponthálózat helyszínelését és karbantartását.

32. A Földhivatali Főosztály mezőgazdasági igazgatási szervként a föld tulajdonjogának, illetve használatának hatósági jóváhagyáshoz kötött átruházásának eseteiben lefolytatja a szerződések jóváhagyására vonatkozó eljárást; a földre vonatkozó örökösödési és elbirtoklási eljárásban vizsgálja a szerző fél szerzőképességét és erről hatósági bizonyítványt állít ki, továbbá a földárveréseken történő részvételhez szükséges, a szerzési képesség fennállásáról szóló hatósági bizonyítványt adja ki.

33. A földvédelmi, földhasználati és földhasznosítási feladatai körében a szervezeti egység gyakorolja a termőföld időleges és végleges más célú hasznosításával, a művelés alól kivett területek újrahasznosításával, a termőföld engedély nélküli más célú hasznosításával kapcsolatos hatósági (szakhatósági) feladatköröket, intézkedik a kirótt földvédelmi járulékok és bírságok behajtásáról és az elrendelt eredeti állapot helyreállítási kötelezettségének végrehajtásáról, elvégzi a földminősítési feladatokat, valamint vezeti a földhasználati nyilvántartást.

34. 2023. évi többletfeladat a bevezetésre kerülő E-ingatlan-nyilvántartási rendszer indulására történő felkészülés, az ezzel kapcsolatban felmerülő előkészítő feladatok (például adattisztítás, adatmigráció) végrehajtásában való közreműködés.

## **11. Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály**

35. A Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálynak a komplex engedélyezési tevékenység keretében meghatározó feladata az új létesítmények esetén az előzetes konzultáció, az előzetes vizsgálati, környezeti hatásvizsgálati és egységes környezethasználati engedélyezési eljárások, továbbá a meglévő létesítményeknél a környezetvédelmi felülvizsgálat és környezetvédelmi teljesítményértékelés alapján környezetvédelmi működési engedélyezési eljárások lefolytatása. Kiemelt feladat továbbá a hulladékgazdálkodási tevékenységekkel kapcsolatos nyilvántartásba vételi és engedélyezési eljárások lefolytatása, a természetvédelmi, a levegőtisztaság-védelmi engedélyek, a zajkibocsátási határértéket megállapító, a környezeti kármentesítési határozatok kiadmányozása; valamint az előírt szakértői, hatósági, igazgatási feladatok ellátása.

36. A Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály felügyeleti tevékenysége körében az elfogadott éves ellenőrzési terv, valamint a célprogramok szerint, illetve azonnali indokok miatt környezetvédelmi, természetvédelmi, tájvédelmi, földtani közeg védelmi és hulladékgazdálkodási hatósági ellenőrzéseket folytat le. Ennek keretében végzi az engedélyezett környezethasználatok engedély szerinti gyakorlásának, a természetvédelmet érintő engedélyekben foglaltak teljesítésének ellenőrzését, más hatóság által engedélyezett munkák és megvalósított létesítmények építésénél és üzemeltetésénél a környezetvédelmi, természetvédelmi, tájvédelmi, földtani közeg védelmi és hulladékgazdálkodási előírások megtartásának vizsgálatát, továbbá az engedély, vagy szakhatósági hozzájárulás nélkül végzett tevékenységek felderítését.

37. A Kormány által a karbonkibocsátási szint további csökkentésére meghirdetett Klíma- és Természetvédelmi Akcióterv egyik fontos eleme az elhagyott hulladéklerakók, hulladék lerakások felszámolása. A Hulladékgazdálkodási Osztály ennek érdekében felügyeleti tevékenysége körében megkülönböztetett figyelmet fordít az elhagyott hulladékok szakszerű és jogszerű felszámolásának kikényszerítésére, illetve a területi jelenlét fokozásával az illegális hulladék elhelyezésének megelőzésére, visszaszorítására.

38. Kiemelt feladat továbbá az Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer (OKIR) üzemeltetése, melynek elsődleges célja a környezet állapotának és használatának figyelemmel kísérése, valamint az igénybevételi és terhelési adatok gyűjtése, feldolgozása.

## **12. Agrárügyi Főosztály**

39. Az Erdészeti Osztály kiemelt feladata a Kormány által meghirdetett Országfásítási Program sikere érdekében az erdőtelepítési-kivitelezési tervek gyors, a támogatási felhívásnak megfelelő időben történő jóváhagyása. Meghatározó tevékenység a végrehajtott erdőtelepítések átvezetése az adattárba, továbbá a telepítésekkel kapcsolatos, átruházott feladatként végzett ellenőrzés és adatszolgáltatás.

40. A Földművelésügyi Osztály kiemelt feladata az adósságrendezés keretén belül, a végrehajtott, a Nemzeti Adó-és Vámhivatal, a felszámolók és a pénzügyi gondnokok megkeresése alapján a termőföldek árverés útján történő meghirdetése, az árverési eljárás lefolytatása. Eredményes árverés esetén intézkedik a tulajdonszerzés jóváhagyása, a teljes vételárnak az erre célra nyitott kormányhivatali letéti bankszámlaszámra történő beszedése, és a tulajdonjog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése iránt. Végrehajtási eljárás esetében, ha sikertelenül zárult az árverés a bírósági végrehajtásról szóló törvény szerinti folyamatos árverezési hirdetemény közzététele érdekében megkeresi a végrehajtott.

41. A Földművelésügyi Osztály a mezőgazdasági kárenyhítési eljárás során, mint agrárkár megállapító szerv a kárenyhítő juttatás megfizetésével, valamint a kárenyhítő juttatás igénybevételével kapcsolatos szakmai feladatokat lát el. Ennek keretén belül végzi a mezőgazdasági termelők káreseményeinek nyilvántartásba vételét, helyszíni ellenőrzés, illetve szemle során a károsodás mértékének a megállapítását, az erről szóló döntés elkészítését, és annak az ügyfél, valamint az agrárkár-enyhítő szerv felé történő



továbbítását. A feladatkör részét képezi a termelési év végén az érintett ügyfelek kárenyhítő kérelmének a feldolgozása, szükség esetén utóellenőrzés lefolytatása, illetve az erről szóló döntés meghozatala.

42. A Növény- és Talajvédelmi Osztály a Kölcsönös Megfeleltetés ellenőrzése keretében vizsgálja a növény- és talajvédelmi követelmények betartását, valamint a jogszerű állattartást, a Magyar Államkincstár által folyósítandó Európai Unió, illetve nemzeti forrásból származó támogatások felhasználásának jogosultságát.

43. Erdészeti Osztály kiemelt feladata a veszélyhelyzet ideje alatt megnövekedett tűzifaigény kielégítésében erdészeti hatóságként való közreműködés. További feladat a fakitermelésekhez kapcsolódó tájékoztatási, ellenőrzési és nyilvántartási tevékenység, az erdőkben bekövetkezett változások átvezetése az Adattárban.

### **13. Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály**

44-46. Az Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztálynak kiemelt járványügyi feladata – a hazai és európai járványhelyzetre való tekintettel – a vaddisznókban előforduló afrikai sertéspestis (ASP) fertőzöttség felderítése, felügyelete, ellenőrzése és felszámolása, a kis- és nagylétszámú házi sertés állományokban pedig a betegség megelőzése és a betegségtől való mentesség további fenntartása, valamint a tavasszal és ősszel a madárinfluenza járványnak a vonuló vadmadarokról való áttérjedésének megakadályozása. Kiemelt feladata a Kölcsönös Megfeleltetés Ellenőrzési rendszer (röviden: KM) NÉBIH, az Agrárügyi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztálya, valamint a járási hivatalok élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi osztályai közötti koordinálása. A KM a mezőgazdasági támogatást igénylő a Magyar Államkincstár által kijelölt - gazdálkodók tevékenységükkel kapcsolatos jogszabályi előírások betartásának ellenőrzését jelenti. Az Agrárügyi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztálya, valamint az illetékes járási hivatalok által elvégzett ellenőrzések eredményéről szóló döntést főosztályunk hozza meg. Ennek eredményéről a NÉBIH-en keresztül értesül a MÁK, majd a határozattól függően dönt a gazdálkodó által igényelt kifizetés mértékéről.

### **14. Informatikai Főosztály**

47. Az Informatikai Főosztály ellátja a Kormányhivatal működéséhez szükséges üzemeltetési feladatokat. Az állami vagyon állagának, értékének megőrzése, védelme, pótlása, karbantartása mellett biztosítja a rendelkezésre álló erőforrások optimális felhasználását.

48. Biztosítja a Kormányhivatal infokommunikációs rendszerének egységes üzemeltetését, elősegíti a funkcionális és szakmai alkalmazások működtetését, egységesítését. Részt vesz a fejlesztési projekteknél, elkészíti a szakmai anyagokat és felméréseket, elvégzi az informatikai pilot projekt keretében kitűzött feladatokat, különös figyelemmel az információbiztonságot érintő szempontokra.

49. Közreműködik az elektronikus közigazgatás, elektronikus ügyintézés működtetésében, informatikai támogatást nyújt a Poszeidon EKEIDR üzemszerű működésének

kormányhivatali szintű megvalósításához, az elektronikus ügyintézés rendszereinek működtetéséhez.

50. Kiemelt feladata, hogy a kormányhivatal használatában lévő ingatlanok energiafelhasználásának csökkentése érdekében szükséges intézkedéseket megtegye, az energiafelhasználás monitorozza, illetve energia és költséghatékony működtetés fenntartható módon történő kialakítását végezze el.

### **15. Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály**

51. A családtámogatási szakterület kiemelt feladata a családtámogatási, fogyatékosági támogatási ellátások megállapításával összefüggő hatósági feladatok ügyintézési határidő megtartásával történő ellátása. Lakástámogatási hatóságként fontos célja a jogalap nélkül igénybe vett lakáscélú állami támogatás visszakövetelésével kapcsolatos ellenőrzési és hatósági, továbbá a gyermeket nevelő családok otthonfelújítási támogatásának igénybevételevel kapcsolatos ellenőrzési feladatok ellátása.

52. A nyugdíjbiztosítási szakterület legfontosabb feladata az öregségi és hozzátartozói nyugellátások ügyintézési határidő megtartásával történő elbírálása. Főispáni döntésre kerülnek előkészítésre a méltányosságból engedélyezhető kivételes nyugellátás-emelés, illetve az egyszeri segély iránti kérelmek, továbbá teljesül a közhiteles nyugdíjbiztosítási nyilvántartás vezetése.

53. Az egészségbiztosítási szakterület az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásainak a megállapításával, valamint a jogosulti nyilvántartás kezelésével és a hatósági igazolványok kiadásával kapcsolatos hatósági feladatokat, továbbá a keresőképeség és keresőképtelenség felülvéleményezésével kapcsolatosan a hatáskörébe tartozó teendőket látja el. Kiemelt célja a pénzbeli ellátások elbírálására 2023. július 1-től bevezetésre kerülő ePell rendszer kapcsán a zökkenőmentes feladatellátás biztosítása

54.A Főosztály kiemelten kezeli az elektronikus ügyintézés alkalmazásának szélesítését.

### **16. Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály**

55-58. A Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály a 2023. évben az elsődlegesen európai uniós finanszírozású programok, eszközök, új módszerek alkalmazásával a megyei foglalkoztatás növelését, a munkaerő-kereslet és kínálat összehangolását, a munkaerő fejlesztését, a tartós álláskeresők és közfoglalkoztatásban lévők munkaerő piaci integrációjának elősegítését, valamint kiemelten az ifjúsági és a hátrányos helyzetű (alacsony iskolai végzettségű), tartósan álláskeresők létszámának csökkentését tűzi ki célul. Kiemelt feladat a munkavállalást elősegítő szolgáltatások, munkaerő piaci tanácsadások szakszerű és hatékony alkalmazása. A GINOP 5.2.1 „Ifjúsági Garancia”, és a GINOP 5.1.1 „Út a munkaerőpiacra” című projekt keretében a 15-24 év közötti fiatalok és a hátrányos helyzetű álláskeresők munkához segítése érdekében olyan egyénre szabott szolgáltatási és támogatási eszközöket, kompetencia-fejlesztést kell felkínálni, amelyek lerövidítik az álláskereséssel töltött időtartamot, hatékonyan javítják a munkaerő piaci

esélyeket. A GINOP Plusz 3.2.1 „A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül” c. projekt forrásából támogatott munkahelyi képzések által lehetővé válik a vállalkozások termelékenységének növelése. A TOP és az új TOP Plusz projektek keretében lehetővé kell tenni, hogy a munkáltatói keresletvezérelt program rugalmasan, széles partneri összefogásra épülve, az álláskereső személyre szabott fejlesztésével, a szükséges foglalkoztatási támogatásokkal gyorsan reagáljon a munkaerőigények kielégítésére.

59. A hazai és EU-s forrásokból megvalósuló programok, támogatások jogszerű és szerződés szerinti felhasználásának ellenőrzését – a munkaerő piaci ellenőrzések színvonalának növelésével – folyamatosan biztosítani szükséges. A feketegazdaság visszaszorítása érdekében a foglalkoztatás-felügyeleti hatósági ellenőrzés keretében kiemelten kerül ellenőrzésre a bejelentés nélküli foglalkoztatás, valamint az írásba foglalt munkaszerződés meglétének vizsgálata. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés szabályainak ellenőrzése meghatározó feladat, különös tekintettel az építőipari, kivitelezési tevékenységek munkavédelmi vizsgálatára. Alapvető cél a munkavállalókat érintő veszélyforrások, továbbá a szabálytalan munkavégzés miatt bekövetkezett súlyos munkabalesetek számának csökkentése. Tekintettel a bejelentések nagy számára, fontos feladattá vált a munkavédelmi hatósághoz beérkezett koronavírus okozta foglalkozási megbetegedés gyanújával kapcsolatos bejelentések kezelése, és a megbetegedett munkavállalók ügyeinek hatékony kivizsgálása.

## **17. Hatósági Főosztály**

60. A Hatósági és Oktatási Osztály kiemelt feladata a nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházásokhoz kapcsolódó kisajátítási eljárások lefolytatása. Az általános hatósági tevékenység keretében fokozott figyelmet szükséges fordítani az anyagi- és eljárásjogi jogszabályok maradéktalan betartására, az ügyféli jogok gyakorlásának elősegítésére, továbbá az egységes és hatékony jogalkalmazás megvalósítására.

61. A Pártfogó Felügyelői és Igazságügyi Osztály tevékenységének fókuszában 2023. évben a kapcsolati erőszakkal érintett áldozati és elkövetői kör áll és ennek érdekében szorosan együttműködünk a jelzőrendszer tagjaival és az Áldozatsegítő Központtal. A pártfogó felügyelet munkaterületén a kapcsolati erőszak elkövetőivel való foglalkozás célja az elkövetés háttérében álló sajátos motivációk, kockázati tényezők feltárása, főbb beavatkozási pontok meghatározása, társhatóságokkal való szoros együttműködés, valamint a szigorúbb, intenzívebb felügyeletet biztosító végrehajtás a bűnisméltés megelőzése érdekében.

62. A Szociális és Gyámügyi Osztály kiemelt feladata gyámügyi igazgatási eljárásaiban a gyermekek védelmére tekintettel és a gyermekek mindenképp felett álló érdekét figyelembe véve, a gyermeki jogok érvényre juttatása érdekében a hiányzó szülői gondoskodás pótlásával az örökbefogadással és örökbefogadhatóvá nyilvánítással kapcsolatos eljárások gyors, szakszerű, ugyanakkor a vonatkozó jogszabályok betartása mellett is empatikus lefolytatása.

63. A Törvényességi Felügyeleti Osztály vizsgálja a helyi és a nemzetiségi önkormányzatok és szerveik működésének, döntéshozatali eljárásának, döntéseinek jogszerűségét, a jogalkotási, továbbá jogszabályon alapuló döntési és feladat ellátási kötelezettségének

teljesítését. Jogszabálysértés esetén a szükséges törvényességi felügyeleti eszköz alkalmazásával biztosítja a törvényes állapot helyreállítását.

64. A Fogyasztóvédelmi Osztály legfontosabb feladatai között szerepel az online és offline kereskedelmi térben megjelenő termékforgalmazás piacfelügyeleti ellenőrzése. Kiemelt cél továbbá a fogyasztók vagyoni érdekeinek védelme, az információhoz való jog biztosítása, a tisztességtelen piaci magatartást tanúsító vállalkozások kiszűrése, valamint a fogyasztói bizalom növelése.

## **18. Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály**

65. A Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály ellátja a Kormányhivatal működéséhez szükséges pénzügyi, számviteli, gazdálkodási feladatokat. Lebonyolítóként kifizeti a járási hivatalok hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátásokat, illetve végrehajtja az ehhez kapcsolódó feladatokat. Szervezeti cél a rendelkezésre álló erőforrások optimális felhasználása, a hatékony és eredményes államigazgatás megteremtése.

66. A Projekt Osztály feladatkörébe tartozik a Kormányhivatal által elérhető, illetve pályázható, vagyonmegóvást, illetve fejlesztést elősegítő, európai uniós és nemzeti pályázatok figyelése, az ezekre vonatkozó projekt javaslatok összeállítása, a pályázati dokumentáció előkészítése, közreműködés a vonatkozó támogatási szerződések előkészítésében és megkötésében, a pályázatok lebonyolításában, továbbá szakszerű tevékenységek vállalása az egyes projektek teljes értékű elszámolásában.

## **19. Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály**

67-69. A Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály Jogi és Perképviselési Osztálya ellátja a Kormányhivatal egységes Ügyrendjében meghatározott hatósági döntések bírósági felülvizsgálatára irányuló és a közszolgálati jogviszonnyal kapcsolatos közigazgatási perekben, valamint polgári és munkaügyi perekben a Kormányhivatal következetes, magas színvonalú és eredményes jogi képviseletét a közigazgatási perrendtartás és a polgári perrendtartás szabályainak figyelembevételével, különös hangsúlyt helyezve a bíróságokkal történő elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó jogszabályi előírások betartására. Jogi segítségnyújtást biztosít a perképviselési feladatot ellátó szervezeti egységek részére, kiemelt figyelmet fordítva az egységesség és szakszerűség növelésére, továbbá a pereredményesség arányának megtartására, emelésére. Jogi szempontból véleményezi továbbá a Kormányhivatal működését, szervezetét érintő szerződéseket, valamint – igény szerint – a kormány megbízott által kiadott normatív utasításokat. Aláírást megelőzően elvégzi a szerződések jogi ellenőrzését, és azokat – a szerződés tartalma függvényében – jogi szempontból ellenjegyzzi, vagy jogi ellenőrzésre vonatkozó záradékkal látja el.

70-73. A Koordinációs, Szervezési és Iratkezelési Osztálynak kiemelt feladata az elektronikus ügyintézés, folyamatos, szervezeten belüli támogatásának biztosítása. 2023. évi feladatok között szerepel a kormányhivatali hatásköri változásokkal kapcsolatos tevékenységek ellátása (például átadás-átvételi megállapodások, egyéb megállapodások megkötése, adatszolgáltatások teljesítése), valamint a képzések vonatkozásában a közigazgatási

alapvizsga, szakvizsga, az ügykezelői alapvizsga, továbbá igény esetén az anyakönyvi szakvizsga szervezése, iratkezelési ellenőrzések lebonyolítása.

74-77. A Humánpolitikai Osztály meghatározó feladata a kormányzati igazgatási szervek létszámgazdálkodásának hatékonyabbá válása érdekében a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény által elrendelt nyilvántartási rendszer (a kormányzati igazgatási álláshely-nyilvántartás) naprakész és pontos vezetése. A munkáltatói intézkedések elektronikus úton történő aláírásának és kézbesítésének zökkenőmentes lebonyolítása a Humánpolitikai Osztály meghatározó tevékenysége. Az egységes ügyintéző elérési, belső jogosultság kezelési rendszer (NEXON) naprakész vezetése továbbra is fontos feladat. Kiemelt feladata az osztálynak 2023. évben a NEXON PORT felületén lévő szabadság-nyilvántartási rendszer bevezetése a kijelölt szervezeti egységeknél.

## **20. Járási Hivatalok**

### **Kormányablak Osztály**

78. A járási hivatalokban működő integrált ügyfélszolgálatok vonatkozásában az egyablakos ügyintézés alkalmazásával és az ügytípusok számának emelkedésével, az elektronikus ügyintézés bővítésével az ügyfelek egy helyen, gyorsabban és hatékonyabban intézhetik államigazgatási ügyeiket. 2023. évben két Mobilizált kormányablak ügyfélszolgálattal állunk az ügyfelek rendelkezésére, melynek működtetése során a megyénkben még több helyszínen lesz biztosított az állampolgárok tájékoztatása, ügyintézése.

79. Az adatváltozás-kezelési szolgáltatás részletszabályairól szóló 672/2021. (XII. 2.) Korm. rendelet értelmében a Kormányhivatal kormányablaka közreműködőként vesz részt az adatváltozás-kezelési szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos regisztrációs és bejelentési folyamatokban.

88. A járási hivatalok kiemelt feladata az elektronikus közigazgatási szolgáltatások biztosítása, különösen az e-személyi igazolványhoz, az ügyfélkapuhoz, az e-papír szolgáltatásokhoz, a rendelkezési nyilvántartáshoz valamint az aláírásminta alapú dokumentum-hitelesítéshez kapcsolódó ügyintézés.

### **Hatósági és Gyámügyi Osztály/Hatósági Osztály/Gyámügyi Osztály**

80. A járási hivatalok hatósági és gyámügyi osztályai a szociális feladatok elvégzése körében ellátják a pénzbeli és szociális ellátások megállapítását és folyósításának előkészítését a vonatkozó jogszabályok betartásával.

81. Továbbra is fontos az ügysegédi rendszer működésének megerősítése, az ügysegédek szakmai tudásának fejlesztése, valamint az ügyfélbarát ügyintézés megvalósítása és a járásokban lévő településeken az ügyfélfogadás biztosítása.

82. A járási hivatalok biztosítják a gyermekvédelmi rendszer működését, mellyel összefüggésben a vonatkozó jogszabályok módosításával még egyértelműbbé válik a szülő felelőssége és együttműködési kötelezettsége a gyermek gondozásával kapcsolatos kérdésekben, továbbá növekszik a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtók, az egészségügyi alapellátást biztosítók és a gyámhatóságok, egészségügyi hatóságok beavatkozási lehetősége a gyermek védelme érdekében.

### **Élelmiszer-lánc Biztonsági és Állategészségügyi Osztály**

83. A járási hivatalok élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi osztályainak kiemelt feladatához tartozik a fertőző állatbetegségek megelőzésével, felszámolásával, továbbterjedésével összefüggő monitoring és járványügyi vizsgálatok elvégzése.

## **Népegészségügyi Osztály**

84. Meghatározó jelentőségű a járványügyi, közegészségügyi, élelmezés-és táplálkozás-egészségügyi tevékenység, valamint az egészségügyi igazgatási feladatok ellátása, fokozott figyelmet fordítva az aktuális járványhelyzetből adódó feladatok gyors és szakszerű elvégzésére.

## **Foglalkoztatási Osztály**

85-87. A járási hivatalok foglalkoztatási osztályainak kiemelt célja a foglalkoztatás elősegítése figyelemmel arra, hogy a kialakult járványhelyzet eredményeként emelkedett a regisztrált álláskeresők száma. A foglalkoztatási osztályok feladata az aktív munkaerő-piaci eszközök esetében – kiemelten kezelve az Európai Unió által biztosított forrásokból indított támogatásokat – a meghatározott célszámok elérése, a rendelkezésre álló források minél magasabb arányú felhasználása a térség munkaerő-piaci helyzetének javítása érdekében. Kiemelt cél a munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetben lévő álláskeresők részére szervezett közfoglalkoztatási programok hatékony megvalósítása, a programokhoz kapcsolódó képzések határidőben történő lebonyolítása, a közfoglalkoztatási feladatok ellátásával a térség munkaerő-piacán történő szerepvállalás biztosítása, a munkaerő-igények betöltése, valamint az üres álláshelyek feltárása.

## **Járási védelmi igazgatás**

89. A helyi védelmi bizottságok meghatározzák a helyi védelmi feladatokat, kiemelt figyelmet fordítanak a rendkívüli jogrenddel kapcsolatos tevékenység ellátására. A katasztrófavédelmi feladatellátás tekintetében irányítják a védekezést, illetve ellenőrzik azok végrehajtását, szükség esetén elrendelik a települést érintően a polgári védelmi erők bevonását, valamint kijelölik a védekezés koordinálásáért felelős személyeket.

## 2023. évi Intézményi munkaterv

## Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetben belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>1. Főispáni Kabinet</b>												
1.	Főispán hivatalvezetői feladatellátásának elősegítése	A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022 (XII.21.) MvM utasítás Mellékletének 7. § a)-e) pontjai	A Kormányhivatal jogszabályi megfelelésen alapuló, és a vezetői elvárásokat teljesítő működése	Minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő munkavégzés	Dr. Madácsi Imre kabinetvezető	5 fő	-	Folyamatos	41 946 375 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
2.	Főispán munkájának segítése nemzetgazdaságilag kiemelt projekteknél	A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. törvény	Kiemelt jelentőségű ügyek gyorsabb, egyszerűbb és egységes eljárási rendben történő hatékony elintézése	Minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő munkavégzés	Dr. Madácsi Imre kabinetvezető	2 fő	-	Folyamatos	16 778 550 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
3.	Kormányhivatal média megjelenéseivel kapcsolatos feladatok ellátása	A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022 (XII.21.) MvM utasítás; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos Főispáni utasítás	Szakszerű, jól időzített, a vezetői elvárásoknak megfelelő média megjelenések	Minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő munkavégzés	Dr. Madácsi Imre kabinetvezető	2 fő	-	Folyamatos	16 778 550 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
4.	Az egyes humánpolitikai intézkedésekkel, továbbá a beszerzési,- és közbeszerzési feladatokkal kapcsolatos felsővezetői egyeztetési és ezekhez kapcsolódó koordinációs teendők ellátása	A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 21.) MvM utasítás; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos Főispáni utasítás	Érdemi felsővezetői döntési kompetenciák érvényesülése a humánpolitikai és a beszerzési szakterületen	Minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő munkavégzés	Dr. Madácsi Imre kabinetvezető	2 fő	-	Folyamatos	16 778 550 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-



Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
5.	A Kormányhivatal rendezvényeinek és a Főispán hivatali programjának szervezése, lebonyolítása	A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 21.) MvM utasítás; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos Főispáni utasítás	Rendezvények eredményes és hatékony lebonyolítása, a vezetői elvárásnak megfelelő programszervezés	Minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő munkavégzés	Dr. Madácsi Imre kabinetvezető	2 fő	-	Folyamatos	16 778 550 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
6.	Integritás irányítási és korrupciós kockázat management feladatok ellátása	Az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022.(XII.21.) MvM utasítás Mellékletének 7. § g) pontja	Integritás irányítás és korrupciós kockázatkezelés megvalósítása, szervezeti integritás fejlődése	Integritás és korrupció megelőzés	Feladatkörében érintett kormánytisztviselő, mint integritás tanácsadó	1 fő	-	Folyamatos	8 389 275 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
7.	Adatvédelmi és információszabadság feladatok ellátása	Az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete (GDPR); az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 21.) MvM utasítás Mellékletének 7. § f) pontja	Adminisztratív és funkcionális adatvédelmi és információszabadság megfelelés	Adatvédelem és információszabadság biztosítása	Feladatkörében érintett kormánytisztviselő, mint adatvédelmi tisztviselő	1 fő	-	Folyamatos	8 389 275 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>2. Főigazgatói Titkárság</b>												
8.	Közreműködés a Kormányhivatalhoz érkezett panaszok, közérdekű bejelentések kivizsgálásában	A panaszokról és közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXVI. törvény; A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének, valamint elintézésének rendjéről szóló mindenkor hatályos főispáni utasítás; A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos főispáni utasítás	A panaszok és közérdekű bejelentések jogszabályi előírásoknak megfelelő, határidőben történő ügyintézése	Jogszerű feladatellátás, hatékony és minőségi intézményi működés	dr. Seniczki Erika osztályvezető	1 fő		folyamatos	8 389 275 Ft	Költségvetés	Szükség szerint	-
9.	A főigazgató, igazgató személye körüli teendők ellátása, levelezésének intézése, programjainak előkészítése	A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos főispáni utasítás	A főigazgató, igazgató feladatainak támogatása	Összehangolt, hatékony és minőségi intézményi működés	dr. Seniczki Erika osztályvezető	2 fő		folyamatos	16 778 550 Ft	költségvetési támogatás	folyamatos	
10.	A Főigazgatói Titkárságra érkező iratok ügyviteli feladatainak ellátása, szignálásra és kiadmányozásra történő előkészítése	A fővárosi és vármegyei kormányhivatal Egységes Iratkezelési Szabályzatáról szóló 1/2023. (I.13.) MVM utasítás; A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos főispáni utasítás; A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Egyedi Iratkezelési Szabályzatáról szóló mindenkor hatályos főispáni utasítás	Jogszabályi előírásoknak megfelelő, szabályszerű iratkezelés biztosítása	Minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő munkavégzés	dr. Seniczki Erika osztályvezető	2 fő		folyamatos	16 778 550 Ft	költségvetési támogatás	folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>3. Védelmi Bizottság Titkársága</b>												
11.	Védelmi igazgatási feladatok ellátása	A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII törvény; a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról rendelkező 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet; a védelmi és biztonsági tevékenységek összehangolásáról szóló 2021. évi XCIII. törvény; a védelmi és biztonsági igazgatás területi és helyi szabályairól szóló 427/2022. (X. 28.) Korm. rendelet	Katasztrófák megelőzése, katasztrófaveszély elhárítása, következmények csökkentése	Jogszerű és hatékony működés	Fazekas György alezredes	3 fő	-	Folyamatos	25 167 825 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetben belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>4. Belső Ellenőrzési Osztály</b>												
12.	Belső ellenőrzési feladatok	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §-a; a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet	Szabályszerűbb, kontrolláltabb működés, eredményesebb gazdálkodás	A szervezeti feladatok ellátását szolgáló pénzeszközökkel, vagyonnal történő szabályozott, szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, a bürokrácia csökkentése, gyorsabb, egyszerűbb ügyintézés, az ügyfélbarát közigazgatás megvalósítása	Dr. Konecz István osztályvezető	2 fő	-	Éves ellenőrzési terv szerint	16 778 550 Ft	Költségvetés	Szükség szerint	-
<b>5. Állami Főépítési Iroda</b>												
13.	Az állami főépítész szakmailag irányítja és koordinálja a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatokat	A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény; az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény és ezen törvények végrehajtási rendeletei; a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet; a főépítész tevékenységéről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet; az egyes földügyi eljárások részletes szabályairól szóló 384/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet	Jogszabályban előírtak maradéktalan betartása	Minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő munkavégzés	Kiser László állami főépítész	2 fő	-	Folyamatos	16 778 550 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>6. Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály</b>												
14.	EMGA, EMVA, nemzeti és VP jogcímekekhez beérkező támogatási/kifizetési kérelmek feldolgozása, ügyfélnyilvántartás vezetése és ügyfélszolgálat működtetése	A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény; a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet; VPSZ/3-2017. számú megállapodás; DSZ/30-2020. számú megállapodás	Az ügyfelek által benyújtott kérelmek jogszabályokban foglaltak szerinti hatékony feldolgozása végleges kifizetési határozatok/támogatói okiratok	Jogszerű és hatékony intézményi működés, a vissza nem térítendő agrár- és vidékfejlesztési támogatások hatékony kifizetése. Kiemelt prioritás az új Közös Agrárpolitika időszak (2023-2027) első egységes kérelmi időszakban a kérelmek beadásához szükséges feltételek biztosítása, majd az egységes kérelem előlegének határidőben történő kifizetése.	Koleszár Gábor főosztályvezető	16 fő	-	Folyamatos	134 228 400 Ft	Költségvetés, TS megállapodás alapján biztosított forrás	Folyamatos	-
15.	VP jogcímeihez kötődő beruházási típusú támogatási/kifizetési kérelmek feldolgozása	A Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások eljárási rendjéről szóló 2022. évi LXV. törvény, A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet; VPSZ/3-2017. számú megállapodás; DSZ/30-2020. számú megállapodás	Az ügyfelek által benyújtott kérelmek, pályázatok/kifizetési kérelmek jogszabályokban foglaltak szerinti, hatékony feldolgozása végleges támogatói okiratok.	Jogszerű és hatékony intézményi működés, a vissza nem térítendő agrár- és vidékfejlesztési támogatások hatékony kifizetése.	Koleszár Gábor főosztályvezető	41 fő		Folyamatos	343 960 275 Ft	Költségvetés, TS megállapodás alapján biztosított forrás	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
16.	EMGA, EMVA, nemzeti és VP jogcímekekhez kapcsolódó előzetes helyszíni szemlék, helyszíni szemlék, helyszíni ellenőrzések elvégzése.	A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény; A Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások eljárási rendjéről szóló 2022. évi LXV. törvény, A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet; VPSZ/3-2017. számú megállapodás; DSZ/30-2020. számú megállapodás	Az ügyfelek által benyújtott kérelmek, jogszabályokban foglaltak szerinti, hatékony feldolgozása	Jogszerű és hatékony intézményi működés, a vissza nem térítendő agrár- és vidékfejlesztési támogatások hatékony kifizetése az elvégzett helyszíni vizsgálatok alapján.	Koleszár Gábor főosztályvezető	20 fő		Folyamatos	167 785 500 Ft	Költségvetés, TS megállapodás alapján biztosított forrás	Folyamatos	-
<b>7. Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Mérésügyi Főosztály</b>												
17.	Komplex közúti ellenőrzés	A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény; a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet	Közúti ellenőrzési jegyzőkönyv	A közlekedés biztonságának növelése	Süttő István főosztályvezető, Szabó Zoltán osztályvezető	6 fő	Katasztrófavédelmi szerv, rendőri szerv	Folyamatos	50 335 650 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
18.	Első fokon eljáró mérésügyi hatóság	Budapest Főváros Kormányhivatalának egyes ipari és kereskedelmi ügyekben eljáró hatóságként történő kijelöléséről, valamint a területi mérésügyi és műszaki biztonsági hatóságokról szóló 365/2016. (XI. 29.) Korm. rendelet 12. §-a	A mérőeszköz hitelesítettség fenntartása	Joghatással járó mérések biztosítása	Süttő István főosztályvezető, Oláh Imre osztályvezető	13 fő	-	Folyamatos	109 060 575 Ft	Költségvetés	2023. I. negyedév	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
19.	Első fokon eljáró műszaki biztonsági hatóság	Budapest Főváros Kormányhivatalának egyes ipari és kereskedelmi ügyekben eljáró hatóságként történő kijelöléséről, valamint a területi mérésügyi és műszaki biztonsági hatóságokról szóló 365/2016. (XI. 29.) Korm. rendelet 13. §-a	Műszaki biztonsági szempontból megfelelő berendezések használata	Elfogadható szintű élet és vagyonvédelem fenntartása, környezeti javak védelme	Süttő István főosztályvezető, Oláh Imre osztályvezető	12 fő	-	Folyamatos	100 671 300 Ft	Költségvetés	2023. I. negyedév	-
20.	Országos, vagy helyi közutak építésének, forgalomba helyezésének engedélyezési eljárása, országos, vagy helyi közutak hídjainak építési és forgalomba helyezési engedélyezési eljárása	A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv., a közlekedési igazgatási feladatokkal összefüggő hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 382/2016. (XII.02.) Korm. rendelet, az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet	A megye úthálózatának korszerűsítése, bővítése	A közlekedés biztonságának fokozása, ügyfélelégedettség kivívása	Süttő István főosztályvezető	7 fő	Az eljárásban közreműködő szakhatóságok, szervezetek	55, 60, ill. 30 nap	58 724 925 Ft	Költségvetés	évenként	-
21.	Sajátos építményfajták tekintetében elsőfokú építési hatóság	Budapest Főváros Kormányhivatalának egyes ipari és kereskedelmi ügyekben eljáró hatóságként történő kijelöléséről, valamint a területi mérésügyi és műszaki biztonsági hatóságokról szóló 365/2016. (XI. 29.) Korm. rendelet 22. §-a	Műszaki biztonsági szempontból megfelelő építmények engedélyezése	Elfogadható szintű élet és vagyonvédelem fenntartása, környezeti javak védelme	Süttő István főosztályvezető, Oláh Imre osztályvezető	12 fő	-	Folyamatos	100 671 300 Ft	Költségvetés	2023. I. negyedév	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>8. Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály</b>												
22.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások engedélyeztetése	Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény; a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. törvény; az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet	Végleges, végrehajtható építésügyi, örökségvédelmi hatósági engedély	Ügyfélbarát szolgáltató közigazgatás	Erdeiné Gadó Helga főosztályvezető	23 fő	-	Folyamatos	192 953 325 Ft	Költségvetés	-	-
23.	Az egyszerű bejelentéssel érintett lakóépületek építésének az ellenőrzése	A lakóépület építésének egyszerű bejelentéséről szóló 155/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet	Szaksterű, jogsterű tájékoztatás, hatósági bizonyítvány kiállítás, kivitelezések ellenőrzése	Ügyfélbarát szolgáltató közigazgatás	Erdeiné Gadó Helga főosztályvezető	23 fő	-	Folyamatos	192 953 325 Ft	Költségvetés	-	-
24.	A kulturális örökség fokozott védelme	A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény; a világörökségről szóló 2011. évi LXXVII. törvény; a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet	Végleges, végrehajtható örökségvédelmi hatósági engedély, bejelentés tudomásul vétele	Ügyfélbarát szolgáltató közigazgatás	Erdeiné Gadó Helga főosztályvezető	6 fő	Miniszterelnökség	Folyamatos	50 335 650 Ft	Költségvetés	-	-



Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>9. Népegészségügyi Főosztály</b>												
25.	Közegészségügyi hatósági és szakmai felügyeleti feladatok, különös tekintettel a táplálkozás-egészségügyi és ivóvízminőségi hatósági feladatokra. Étrend-kiegészítők, speciális táplálkozási célú élelmiszerek jelölésének vizsgálata: címkevizsgálat, célzott laboratóriumi vizsgálatokkal	Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény; az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet; a csecsemők és kisgyermekek számára készült feldolgozott gabona alapú élelmiszerekről és bébiételekről szóló 35/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet; az étrend-kiegészítőkről szóló 37/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet; 432/2012/EU rendelet; a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet	Az élelmiszerek, táplálék-kiegészítők meghatározott táplálkozási céloknak való megfelelésének biztosítása, egészségi ártalom megelőzése. Megfelelő ivóvízminőség biztosítása.	A lakosság egészségi állapotának javítása	Dr. Asztalos Ágnes vármegyei tisztifőorvos, vármegyei osztályvezető, járási tisztifőorvos	7 fő	OGYÉI, Győr-Moson Sopron Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Laboratóriumi Osztálya	Folyamatos	58 724 925 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
26.	Járványügyi, védőoltási, kórházhigiénés feladatok végzése, ezen belül kiemelt terület az új koronavírus fertőzés megelőzésével, kezelésével kapcsolatos, a járványügyi készség szerinti feladatellátás	Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény; az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény; a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet; az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzéséről, e tevékenységek szakmai minimumfeltételeiről és felügyeletéről szóló 20/2009. (VI.18.) EüM rendelet, a légúti surveillance-val kapcsolatos szakmai utasítások, eljárásrendek	A lakosság járványügyi védelme, a járványügyi készségtség által elrendelt feladatok, intézkedések végrehajtása, az egészségügyi ellátás során előforduló nosocomialis fertőzések megelőzése	Járványügyi biztonság	Dr. Asztalos Ágnes vármegyei tisztifőorvos, vármegyei osztályvezető, járási tisztifőorvos	7 fő	-	Folyamatos	58 724 925 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
27.	Közegészségügyi hatósági és szakmai felügyeleti feladatok, különös tekintettel az ivóvizekkel és fürdővizekkel kapcsolatos hatósági feladatokra, valamint az egészségügyi intézmények legionellával kapcsolatos ellenőrzésére	Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény; az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 25.) Korm.rend; a természetes fürdővizek minőségi követelményeiről, valamint a természetes fürdőhelyek kijelöléséről és üzemeltetéséről szóló 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet; a Legionella által okozott fertőzési kockázatot jelentő közegekre, illetve létesítményekre vonatkozó közegészségügyi előírásokról szóló 49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet	Megfelelő minőségű ivóvízellátás, fürdővizek biztosítása. Legionella által okozott fertőzési kockázat csökkentése.	Ivóvízbiztonság, járványügyi biztonság	Dr. Asztalos Ágnes vármegyei tisztifőorvos, megyei osztályvezető, járási tisztifőorvos	14 fő	-	Folyamatos	117 449 850 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
28.	Felszíni- és felszín alatti vizek, környezeti levegő monitoring, hatósági és szolgáltatási tevékenység minden környezeti elem vonatkozásában	A környezetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 624/2022. (XII.30.) Korm. Rendelet	Zökkenőmentes, folyamatos feladatellátás biztosítása a területi környezetvédelmi hatósággal együttműködve mind a Kormányhivatalon belül, mind a laboratórium illetékességi területéhez tartozó kormányhivatalokkal	Környezetvédelmi vizsgálólaboratóriumi szakmai feladatok hatékony ellátása. A környezeti elemek vizsgálatával a szennyezések feltárása, joghatással járó mérések biztosítása.	Dr. Asztalos Ágnes vármegyei tisztifőorvos, megyei osztályvezető	21 fő	-	Folyamatos	176 174 775 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
29.	Közegészségügyi és járványügyi vizsgálólaboratórium, orvosi mikrobiológiai járóbeteg szakellátó laboratórium ERMAH működtetése, újraakkreditációs eljárás lefolytatása	Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény; a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet	A lakosság közegészségügyi-járványügyi védelme, az egészségügyi ellátás során előforduló nosocomialis fertőzések megelőzése, laboratóriummal nem rendelkező népegészségügyi feladatkörben eljáró kormányhivatal felé szolgáltatás biztosítása, sugáregészségügyi mérőhálózat működtetése.	Közegészségügyi-járványügyi biztonság	Dr. Asztalos Ágnes vármegyei tisztifőorvos, vármegyei osztályvezető	50 fő	-	Folyamatos	419 463 750 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
30.	Egészségügyi igazgatási, egészségfejlesztési feladatok ellátása	Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény, a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet	Az alapellátást (házi orvosi, házi gyermekorvosi, ügyeleti, területi és iskola védőnői tevékenység), önálló járóbeteg szakellátást végző szolgáltatókat érintő változások miatt hatáskörünket érinti feladatok koordinálása, végrehajtása, védőnői és ápolási szakfelügyeleti tevékenység végzése.	A lakosság egészségi állapotának javítása	Dr. Asztalos Ágnes vármegyei tisztifőorvos, vármegyei osztályvezető, járási tisztifőorvos	4 fő	-	Folyamatos	33 557 100 Ft	Költségvetés	Folyamatos	

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetben belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>10. Földhivatali Főosztály</b>												
31.	Az ingatlan-nyilvántartást és a térképi adatbázist érintő változások vezetése	Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény; a földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 2012. évi XLVI. törvény; a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet; a térképészetért felelős miniszter felelősségi körébe tartozó állami alapadatok és térképi adatbázisok vonatkoztatási és vetületi rendszeréről, alapadat-tartalmáról, létrehozásának, felújításának, kezelésének és fenntartásának módjáról, és az állami átvétel rendjéről szóló 15/2013. (III. 11.) VM rendelet	Hatósági döntés meghozatala	Hatósági feladatok ellátása	Dr. Péter Adél főosztályvezető, földhivatali osztályok osztályvezetői	105 fő	-	Folyamatos	880 873 875 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
32.	Földforgalmi engedélyezési eljárások lefolytatása	A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény; a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény; a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet	Hatósági döntés meghozatala	Hatósági feladatok ellátása	Dr. Péter Adél főosztályvezető, Földhivatali Osztály 1-4. és 6-10. osztályvezetői	22 fő	Agrárkamarak	Folyamatos	184 564 050 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
33.	Termőföld védelmével, használatával és hasznosításával kapcsolatos eljárások lefolytatása	A termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXXIX. törvény; a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXXII. törvény; a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény; a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet	Hatósági döntés meghozatala	Hatósági feladatok ellátása	Dr. Péter Adél főosztályvezető, Földhivatali Osztály 1-4. és 6-10. osztályvezetői	20 fő	-	Folyamatos	167 785 500 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
34.	Közreműködés az E-ingatlan-nyilvántartás bevezetéséhez kapcsolódó előkészítő feladatok (adattisztítás, adatmigráció, stb.) végrehajtásában	Eseti utasítások	Az E-ingatlan-nyilvántartási rendszerek a meghatározott határidőben történő, zökkenőmentes elindulása	Hatósági feladatok ellátása	Dr. Péter Adél főosztályvezető, földhivatali osztályok osztályvezetői	56 fő	-	Folyamatos	469 799 400 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
<b>11. Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály</b>												
35	Környezetvédelmi, természetvédelmi és hulladékgazdálkodási engedélyezési hatósági feladatok ellátása	A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény; a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény; a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és azok végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályok	Jogszerű környezethasználat feltételeinek megteremtése	Jogszerű feladatellátás	Bese Barnabás főosztályvezető, feladatkörökben érintett osztályvezetők	29 fő	Területileg illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság, bányászati hatóság, jegyzők, Nemzeti Park Igazgatóságok	Folyamatos	243 288 975 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
36	Környezetvédelmi, természetvédelmi és hulladékgazdálkodási ellenőrzési hatósági feladatok ellátása	A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény; a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény; a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és azok végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályok	Jogszerű környezethasználatl kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése	Jogszerű feladatellátás	Bese Barnabás főosztályvezető, feladatkörökben érintett osztályvezetők	15 fő	-	Folyamatos	125 839 125 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
37	Elhagyott hulladékokkal kapcsolatos ellenőrzési hatósági feladatok ellátása	A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályok	Jogszerű környezethasználatl kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése	Jogszerű feladatellátás	Bese Barnabás főosztályvezető, feladatkörében érintett osztályvezető	16 fő	-	Folyamatos	134 228 400 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetben belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
38	Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer (OKIR) üzemeltetése, a rendszerbe érkező adatok validálása	A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény; a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény és azok végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályok	Jogszerű környezethasználattal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése	Jogszerű feladatellátás	Bese Barnabás főosztályvezető, feladatkörükben érintett osztályvezetők	8 fő	-	Folyamatos	67 114 200 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>12. Agrárügyi Főosztály</b>												
39	Országfásítási Programhoz kapcsolódó hatósági, nyilvántartási, ellenőrzési, adatszolgáltatási feladatok	Az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény és végrehajtási rendeletei	Magyarország erdőültetvényének növekedése	Jogszerű, minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő feladatellátás	dr. Juhász Tibor főosztályvezető, feladatkörében érintett osztályvezető	11 fő	-	Folyamatos	92 282 025 Ft	Költségvetés, európai uniós társfinanszírozás	Folyamatos	-
40	Mező-és erdőgazdasági hasznosítású földek végrehajtási, felszámolási és önkormányzati adósságrendezési eljárásban történő árverés útján való értékesítése	A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 35. §-a, továbbá a mező- és erdőgazdasági hasznosítású földek végrehajtási, felszámolási vagy önkormányzati adósságrendezési eljárás keretében árverés útján történő értékesítésének szabályairól szóló 191/2014. (VII.31.) Korm. rendelet	A mező-és erdőgazdasági földek árverés útján történő értékesítése	Jogszerű, minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő feladatellátás	dr. Juhász Tibor főosztályvezető, feladatkörében érintett osztályvezető	5 fő	-	Folyamatos	41 946 375	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetben belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
41	Agrárkár megállapítási eljárás lefolytatása	A mezőgazdasági termelést érintő időjárási és más természeti kockázatok kezeléséről szóló 2011. évi CLXVIII. törvény	A mezőgazdasági termelőköt érintő káreseményekből bekövetkezett hozamérték kiesés megállapítása	Jogszerű, minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő feladatellátás	dr. Juhász Tibor főosztályvezető, feladatkörében érintett osztályvezető	5 fő	Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (NÉBIH), Nemzeti Agrárgazdasági Kamara	Folyamatos	41 946 375 Ft	Mezőgazdasági kockázatkezelési pénzeszköz 4%-a, költségvetés	Folyamatos	-
42	Kölcsönös Megfeleltetés ellenőrzés szakterület feladatainak ellátása	A kölcsönös megfeleltetési szabályok betartását ellenőrző szervekről szóló 322/2007. (XII. 5.) Korm. rendelet	A mezőgazdasági támogatási kérelmet benyújtók jogszabályban foglalt ellenőrzése	A mezőgazdasági támogatási kérelmet benyújtók jogszabályban foglalt gazdálkodási követelmények betartásának ellenőrzése, ezáltal a biztonságos élelmiszer-alapanyag előállítása	dr. Juhász Tibor főosztályvezető, feladatkörében érintett osztályvezető	16 fő	Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (NÉBIH)	Folyamatos	134 228 400 Ft	Költségvetés	Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (NÉBIH) által meghatározott időpontban	-
43.	Veszélyhelyzet ideje alatt a tűzifaigények biztosításában történő közreműködés.	Az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény, az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény végrehajtásáról, a veszélyhelyzet ideje alatt a tűzifaigények biztosításához szükséges eltérő szabályok alkalmazásáról szóló 287/2022. (VIII. 4.) Korm. rendelet.	A tűzifaigények kielégítése érdekében tervezett fakitermelések jogszerű végrehajtása.	Jogszerű, minőségi, hatékony, gyors, a határidőket mindenben érvényesítő feladatellátás.	dr. Juhász Tibor főosztályvezető, feladatkörében érintett osztályvezető	14 fő	-	Folyamatos	117 449 850 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-



Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>13. Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály</b>												
44.	Fertőző állatbetegségek megelőzésének, felderítésének, felszámolásának szervezése és felügyelete, járványügyi monitoring programok szervezése és felügyelete	Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény, 75/2002. (VIII. 16.), 70/2003.(VI. 27.), 605/2021/EU Bizottsági Vhr., 98/2003. (VIII. 22.) FVM rendeletek, 143/2007. (XII. 4.), 12/2008. (II. 14.), 127/2008. (IX. 29.), 164/2008. (XII. 20.), 30/2009. (III. 27.), 31/2009. (III. 27.), 179/2009. (XII. 29.), 180/2009. (XII. 29.) FVM rendelet, 3/2014.(I.16)VM rendelet, 56/2019.(XII.12) AM rendelet, az AM államtitkárának ÉFÁT/282/2022. számú utasításával kiadott 2023. évi Élelmiszerlánc-felügyeleti Terv, 2/2021. OFÁ határozat, 2/2022. OFÁ határozat, 3/2022. OFÁ határozat	Országos mentesítés alá vont fertőző betegségek elterjedtségének ellenőrzöttsége, azok megelőzése.	Részvétel egyes fertőző betegségek országos szintű monitoring/ surveillance programjaiban.	dr. Takács Edit főosztályvezető	4 fő	NÉBIH Állat-egészségügyi és Állatvédelmi Igazgatóság, NÉBIH Állat-egészségügyi Diagnosztikai Igazgatóság, és 30 fő B-A-Z. Vármegyei jogosult állatorvos	Folyamatos	33 557 100 Ft	A 2008. évi XLVI. törvény 47/B. § (1) bekezdése szerinti élelmiszerlánc-felügyeleti díj, a 2008. évi XLVI. tv. 24. § (1) bekezdés d) pontjában leírt költségvetési előirányzat, és európai uniós társfinanszírozás az EU Bizottság határozata alapján	NÉBIH által meghatározott terv szerint és időpontban végzett audit, melynek időpontja jelenleg nem ismeretes.	-
45.	Élelmiszerlánc felügyeleti jogkörben ellenőrzések (engedély- és bejelentésköteles előállító üzemek, borászati üzemek, közétkeztető-, vendéglátó és élelmiszer forgalmazó vállalkozások, gyógyszerforgalmazók, takarmányipari vállalkozások). Az éves ellenőrzési terv végrehajtásának koordinálása, végrehajtása	625/2017/EK rendelet; Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény; 128/2009.(X.6) FVM rendelet és az élelmiszerlánc felügyeletéért felelős államtitkár ÉFÁT/282/2022. számú utasításával kiadott 2023. évi Élelmiszerlánc-felügyeleti Terv	Az élelmiszer vállalkozások versenyképességének javítása, exportképesség fokozása és az élelmiszerbiztonság megfelelő szinten történő tartása.	Az élelmiszervállalkozásokra, forgalmazókra, élelmiszerlánci szereplőkre vonatkozó jogszabályi előírások betartatásának ellenőrzése.	dr. Takács Edit főosztályvezető., dr. Kozaróczy Gábor hatósági főállatorvos, Guba Péter, Molnár János, Götz István, Jarecsni János él.bizt, felügyelők	6 fő	NÉBIH Állatgyógyászati Termékek Igazgatósága NÉBIH Általános Ellenőrzési Igazgatósága	Folyamatos	50 335 650 Ft	A 2008. évi XLVI. törvény 47/B. § (1) bekezdése szerinti élelmiszerlánc-felügyeleti díj, a 2008. évi XLVI. tv. 24. § (1) bekezdés d) pontjában leírt költségvetési előirányzat, és európai uniós társfinanszírozás az EU Bizottság határozata alapján	NÉBIH által meghatározott terv szerint és időpontban végzett audit , melynek időpontja: 2023. 01. 26.	
46.	Kölcsönös Megfeleltetés ellenőrzések koordinálása	A élelmiszerlánc-felügyeletért felelős államtitkár utasítása a 2007 évi XVII. tv. Szerint	A KM ellenőrzések eredménye után a döntés meghozatala	A jogszabályi előírásoknak való megfelelésről szóló döntés megküldése a NÉBIH-nek.	dr. Takács Edit főosztályvezető; Szekeres Béla állattenyésztési főfelügyelő	2 fő	NÉBIH	2023.12.31	16 778 550 Ft	Költségvetés	Folyamatos	

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>14. Informatikai Főosztály</b>												
47.	Üzemeltetési feladatok ellátása	A fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 21.) MvM utasítás; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos Főispáni utasítás	Működési feltételek biztosítása	Takarékos és hatékony működés biztosítása	Bubán Márton főosztályvezető, Bóta István osztályvezető	33 fő	-	Folyamatos	276 846 075 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
48.	A kormányhivatal infokommunikációs rendszerének egységes üzemeltetése, a funkcionális és szakmai alkalmazások működtetése. A fejlesztési projektekből való részvétel, az informatikai pilot projekt keretében kitűzött feladatok ellátása. Kormányhivatali informatikai infrastruktúra egységesítése.	A fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 21.) MvM utasítás; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos Főispáni utasítás	A kormányhivatal hatékony, költségtakarékos működése	Kormányhivatal hatékony, költségtakarékos működtetése. A közigazgatás korszerűsítésének folyamatában való aktív részvétel. Magas szakmai színvonalú, egységes szemléletű munkavégzés, különös figyelemmel az információbiztonságot érintő szempontokra.	Bubán Márton főosztályvezető, Kocsicsák Attila osztályvezető, Sándor Gyula osztályvezető	17 fő	Miniszterelnökség, Nemzeti Infokommunikációs és Szolgáltató Zrt., ágazati szakmai irányítók, szakigazgatási feladatokat ellátó szervezeti egységek, járási hivatalok	Folyamatos	142 617 675 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetben belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
49.	Közreműködés az elektronikus közigazgatás, elektronikus ügyintézés működtetésében. Informatikai támogatás a Poszeidon-EKEIDR üzemszerű működése kormányhivatali szintű megvalósításához.	Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény; a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet; egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet; az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet; A fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 21.) MvM utasítás	Elektronikus ügyintézés biztosítása. Ügyfél elégedettség javulása.	Az eljárások gyorsítása céljából a korszerű informatikai eszközök és kommunikációs lehetőségek felhasználása az ügyfelekkel, állampolgárokkal való kapcsolattartásra. Biztosítani kell a kiemelt országos, vagy társadalmi jelentőségű ügyek szakszerű, gyors és hatékony kezelését. A közigazgatás korszerűsítésének folyamatában való aktív részvétel.	Bubán Márton főosztályvezető, Sándor Gyula osztályvezető	3 fő	-	Folyamatos	25 167 825 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
50.	A kormányhivatal használatában lévő ingatlanok energia igényének nominális csökkentése – tekintettel az energiapiacra bekövetkezett változásokra –, ezzel csökkentve a kormányhivatalok kiadásait	Egyes intézmények veszélyhelyzeti működéséről szóló 353/2022. (IX.19.) Kormány rendelet; kormányzati igazgatási szünet elrendeléséről és a kormányzati igazgatási szünetre alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 369/2022. (IX. 29.) Kormány rendelet	Működési költségek csökkenése.	Legalább 75%-os gázfogyasztás csökkenés.	Bubán Márton informatikai főosztályvezető; Bóta István üzemeltetési osztályvezető	3 fő	ME, szakigazgatási feladatokat ellátó szervezeti egységek, járási hivatalok	folyamatos	25 167 825 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetben belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>15. Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály</b>												
51.	Lakáscélú állami támogatással kapcsolatos feladatok ellátása	A lakáscélú állami támogatásokról szóló	Ügyfelek által benyújtott kérelmek jogszabály által	Ügyfélközpontú feladatellátás biztosítása	Dr. Hosszú Zsuzsanna főosztályvezető, Bányai	38 fő	Hitelintézetek, Nemzeti Adó- és Vámhivatal,	Folyamatos	318 792 450 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
52.	Nyugdíjbiztosítási szakterületnél meghatározott feladatok ellátása	A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény; a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény; a korhatár előtti öregségi nyugdíj megszüntetéséről, a korhatár előtti ellátásról és a szolgálati járandóságról szóló 2011. évi CLXVII. törvény és azok tárgyában kiadott végrehajtási rendeletek; a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 44/A. §-a	Nyugellátások és egyéb ellátások megállapítása, a nyilvántartásban szereplő adatok egyeztetése, tartós ápolást végzők időskori támogatásának megállapítása	Ügyfélközpontú feladatellátás biztosítása	Dr. Hosszú Zsuzsanna főosztályvezető, Osgyániné Imre Ildikó osztályvezető	73 fő	Foglalkoztatók, Nemzeti Adó- és Vámhivatal	Folyamatos	612 417 075 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
53.	Az e-PELL egészségbiztosítási pénzbeli ellátási informatikai szakrendszer bevezetése és az ehhez kapcsolódó tájékoztatói feladatok ellátása	A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. tv., valamint a végrehajtására kiadott 217/1997. (XII.1) Korm.rend.	A foglalkoztatók és ügyfelek által elektronikus úton benyújtott kérelmek elbírálása a jogszabályban foglaltaknak megfelelően	Ügyfélközpontú feladatellátás biztosítása	dr. Hosszú Zsuzsanna főosztályvezető Katonáné Pető Emese osztályvezető	24 fő	Magyar Államkincstár	folyamatos	201 342 600 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
54.	Az elektronikus ügyintézés alkalmazásának fokozása.	Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény; a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet; az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet; a Kormány 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelete a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról A Miniszterelnökséget vezető miniszter 15/2022. (XII. 21.) MvM utasítása a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról	Elektronikus ügyintézés biztosítása, ügyfelek elégedettségének növelése.	Ügyfélközpontú feladatellátás biztosítása.	Dr. Hosszú Zsuzsanna főosztályvezető, Szöllősi Éva osztályvezető	28 fő	-	Folyamatos	234 899 700 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>16. Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály</b>												
55.	Uniós társfinanszírozású programok, a GINOP 5.2.1-14 "Ifjúsági Garancia" és a GINOP 5.1.1.-15 "Út a munkaerőpiacra" program, GINOP Plusz-3.2.1-21 „A munkavállalók és vállalatok	A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény; a	A feladattal kapcsolatban meghatározott céltértek, indikátorok	Az uniós források felhasználásával a 25 év alatti pályakezdekők és a hátrányos, illetve a	Dr. Szikszai Szimonetta Judit főosztályvezető, Sárkány Gergő osztályvezető	171 fő	Foglalkoztatók, képző intézmények, civil szervezetek, munkaerőpiaci	Folyamatos, illetve GINOP 5.2.1-14 2023.06.30. GINOP 5.1.1-15	1 434 566 025 Ft	Európai Unió forrás + 2023. évi költségvetés	Folyamatos	-
56.	A Nemzeti Foglalkoztatási Alapból (NFA) nyújtott támogatások és ellátások, valamint az	A foglalkoztatás elősegítéséről és a	A feladattal kapcsolatban	A NFA szabályos, hatékony felhasználása	Dr. Szikszai Szimonetta Judit főosztályvezető,	21 fő	-	Folyamatos	176 174 775 Ft	Európai Unió forrás + 2023. évi költségvetés	Folyamatos	-
57.	A közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok tervezése, irányítása, a járáások szakmai	A foglalkoztatás elősegítéséről és a	A feladattal kapcsolatban	A munkaerőpiaci szempontból hátrányos	Dr. Szikszai Szimonetta Judit főosztályvezető,	48 fő	Települési önkormányzati és egyéb	Folyamatos, illetve GINOP 6.1.1.-15	402 685 200 Ft	Európai Unió forrás + 2023. évi költségvetés	Folyamatos	-
58.	Foglalkoztatáspolitikai aktív eszközök koordinálása és válságkezelési támogatások koordinálása, munkahelyteremtő pályázatok kezelése, a GFA pénzeszközeinek működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a keretek tervezésének és a felhasználásának ellenőrzése, a NFA-ból finanszírozott központi és megyei munkaerőpiaci programok tervezése és ezek megvalósulásának koordinálása. Elemzések, befektetői- és egyéb munkaerőpiaci tájékoztató anyagok készítése. A bejelentett munkaerőigényekkel és a csoportos létszámleépítésekkel kapcsolatos járási tevékenység koordinálása.	A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991.évi IV. törvény; Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény; a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény; a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet; az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról szóló 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet; a Nemzeti Foglalkoztatási Alap kezeléséről és felhasználásáról szóló 18/2013. (VI. 11.) NGM rendelet	A foglalkoztatás bővülése, munkahelyek megtartása	A munkaerőpiaci programok, pályázatok kezelése, népszerűsítése. Partneri együttműködés az érintett gazdasági, társadalmi szervezetekkel új munkahelyek teremtése, megőrzése, a foglalkoztatás elősegítése érdekében.	Dr. Szikszai Szimonetta Judit főosztályvezető, Imolya Tünde osztályvezető	11 fő	Befektetést ösztönző társszervezetek, munkáltatók, települési önkormányzatok	Folyamatos	92 282 025 Ft	Költségvetés (2023. évi NFA FA központi és decentralizált kerete)	Folyamatos	-
59.	Munkaerőpiaci ellenőrzés. Bejelentés nélküli foglalkoztatás feltárásához	A foglalkoztatás elősegítéséről és a	A hazai és EU-s forrásból bonyolított	A foglalkoztatási támogatások,	Dr. Szikszai Szimonetta Judit főosztályvezető,	35 fő	-	Folyamatos	293 624 625 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>17. Hatósági Főosztály</b>												
60.	Nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházásokhoz kapcsolódó kisajátításra irányuló eljárások lefolytatása	A kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény	Az érintett beruházások megkezdéséhez és folytatásához szükséges feltétel megteremtése	Kormányprogram végrehajtása, az Európai Uniótól érkező támogatások hatékony felhasználása.	Pásztorné dr. Vámos Anita főosztályvezető, Somogyi Magdolna osztályvezető	7 fő	-	Folyamatos	58 724 925 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
61.	A pártfogó felügyelői és igazságügyi feladatok magas szintű ellátása, kiemelten a hozzátartozó sérelmére személy elleni erőszakos bűncselekmények elkövetői és áldozatai mint sajátos esetkezelést kívánó ügyfélkörrel való foglalkozás	A Pártfogó Felügyelői Szolgálat tevékenységéről szóló 8/2013. (VI.29.) KIM rendelet; A büntető ügyekben alkalmazható közvetítői tevékenységről szóló 2006. évi CXXIII. törvény; A bűncselekmények áldozatainak segítségéről és az állami kárenyhítésről szóló 2005. évi CXXXV. törvény; A jogi segítségnyújtásról szóló 2003. évi LXXX. törvény	Egységes végrehajtási gyakorlat kialakítása és fejlesztése	A kapcsolati erőszak problémakörének hatékony kezelése, az elkövetők intenzív felügyelete, eredményes bűnmegelőzés	Pásztorné dr. Vámos Anita főosztályvezető, Plósné Grajz Katalin osztályvezető	47 fő	-	Folyamatos	394 295 925 Ft	Költségvetés	Szükség szerint	-
62.	Örökbefogadással és örökbefogadhatóvá nyilvánítással kapcsolatos eljárások lefolytatása	A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet; Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. Törvény	a gyermekvédelmi törvény céljainak megvalósulása	Gyermeki jogok érvényesítése	Pásztorné dr. Vámos Anita főosztályvezető, Lukácsné Hegedűs Henriette osztályvezető	4 fő	-	Folyamatos	33 557 100 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
63.	Helyi és nemzetiségi önkormányzatok és szerveik törvényességi felügyelete, jogalkalmazási, jogalkotói tevékenységének támogatása	Magyarország Alaptörvénye 34. cikk (4) bekezdés; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény; A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény	A helyi és nemzetiségi önkormányzatok jogszerű működésének biztosítása	Társadalmi problémák felismerése	Pásztorné dr. Vámos Anita főosztályvezető, dr. Borosné dr. Horváth Ágnes osztályvezető	16 fő	-	Folyamatos	134 228 400 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
64.	A digitalizáció és a piaci változások okozta kihívások korában hatékony és gyors segítséggel valamint biztos intézményekkel biztosítani a magyar családok jogainak érvényesülését az offline és online térben egyaránt.	A termékek piacfelügyeletéről szóló 2012. évi LXXXVIII. törvény; A fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény; A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. Törvény	Az online és offline kereskedelmi térben biztonságos és tisztességes termékforgalmazás	A fogyasztók életének, egészségének és testi épségének megóvása, a fogyasztók információhoz való jogának és vagyoni érdekeinek biztosítása	Pásztorné dr. Vámos Anita főosztályvezető, Horváthné Szendrei Szilvia osztályvezető	12 fő	-	Folyamatos	100 671 300 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>18. Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály</b>												
65.	Gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény; a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény; a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény; az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet; az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet; az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének utasításai	Működési feltételek biztosítása	Takarékos és hatékony működés megvalósítása	Polgári Máttyás főosztályvezető	59 fő	-	folyamatos	494 967 225 Ft	Támogatás, intézményi bevételek	folyamatos	-
66.	A Kormányhivatal számára elérhető, vagyonmegóvást és/vagy fejlesztést elősegítő uniós és nemzeti pályázatok megvalósítása	A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII.21.) MvM utasítás; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének utasításai	A projektek sikeres megvalósítása	Uniós és hazai támogatások hatékony felhasználása.	Polgári Máttyás főosztályvezető; Lukács Kinga osztályvezető	3 fő	-	folyamatos	25 167 825 Ft	Támogatás, intézményi bevételek, pályázati források	folyamatos	-



Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
<b>19. Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály</b>												
67.	A Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály Jogi és Perképviselési Osztálya ellátja a – Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjében meghatározott – hatósági döntések bírósági felülvizsgálatára irányuló és a közszolgálati jogviszonnyal kapcsolatos közigazgatási perekben, valamint polgári és munkaügyi perekben a Kormányhivatal közvetlen, magas színvonalú és eredményes jogi képviseletét a közigazgatási perrendtartás és a polgári perrendtartás szabályainak figyelembevételével, különös hangsúlyt helyezve a bíróságokkal történő elektronikus kapcsolattartásra vonatkozó jogszabályi előírások betartására	Magyarország Alaptörvénye 17. cikk (3) bekezdés; a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII.23.) Korm. rendelet; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII.21.) MvM utasítás; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos Főispáni utasítás	A Kormányhivatal közvetlen és magas színvonalú perképviselésének ellátása, a bírósági eljárások időtartamának lehetőség szerinti csökkentése, a tevékenység elektronikus úton való intézésére vonatkozó eljárásrend betartása	A Kormányhivatal eredményes perképviselése	dr. Pataki Anett főosztályvezető; dr. Czikrayné dr. Fekete Zsuzsanna osztályvezető	4 fő	-	Folyamatos	33 557 100 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
68.	A Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály Jogi és Perképviselési Osztálya jogi segítségnyújtást biztosít a perképviselési feladatot ellátó szervezeti egységeknek, kiemelt figyelmet fordítva az egészség és szakszerűség növelésére, továbbá a pereredményesség arányának megtartására, emelésére	Magyarország Alaptörvénye 17. cikk (3) bekezdés; a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII.23.) Korm. rendelet; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII.21.) MvM utasítás; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos Főispáni utasítás	A Kormányhivatal egységes és szakszerű jogi képviseletének biztosítása, a pernyertesség arányának megtartása, növelése	A Kormányhivatal eredményes perképviselése	dr. Pataki Anett főosztályvezető; dr. Czikrayné dr. Fekete Zsuzsanna osztályvezető	3 fő	-	Folyamatos	25 167 825 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
69.	A Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály Jogi és Perképviseleti Osztálya jogi szempontból véleményezi a Kormányhivatal működését, szervezetét érintő szerződéseket, valamint – igény szerint – a Főispán által kiadott normatív utasításokat. Aláírást megelőzően elvégzi a szerződések jogi ellenőrzését, és azokat – a szerződés tartalma függvényében – jogi szempontból ellenjegyz, vagy jogi ellenőrzésre vonatkozó záradékkal látja el.	Magyarország Alaptörvénye 17. cikk (3) bekezdés; a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII.23.) Korm. rendelet; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII.21.) MvM utasítás; a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal egységes Ügyrendjéről szóló mindenkor hatályos Főispáni utasítás	A jogszerű és költséghatékony működés biztosítása	A Kormányhivatal jogszerű, költséghatékony és eredményes működése.	dr. Pataki Anett főosztályvezető, dr. Czirkayné dr. Fekete Zsuzsanna osztályvezető	2 fő	-	Folyamatos	16 778 550 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
70.	Elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos feladatok ellátása	Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet	Az elektronikus ügyintézés gördülékeny működésének biztosítása	Az elektronikus ügyintézés követelményeinek való megfelelés	dr. Pataki Anett főosztályvezető, Győr Nóra osztályvezető	3 fő	-	Folyamatos	25 167 825 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
71.	Képzések megszervezésével kapcsolatos feladatok elvégzése	A közigazgatási szakvizsgáról szóló 35/1998. (II. 27.) Korm. rendelet; a közigazgatási és az ügykezelői alapvizsgáról szóló 174/2011. (VIII. 31.) Korm. rendelet; az anyakönyvi szakvizsgáról szóló 23/2017. (VIII. 7.) MvM rendelet	Képzések zökkenőmentes megszervezése	Jogszabályban előírtak betartása	dr. Pataki Anett főosztályvezető, Győr Nóra osztályvezető	3 fő	-	Folyamatos	25 167 825 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetben belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
72.	Iratkezelési ellenőrzések lebonyolítása	A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet, A fővárosi és vármegyei kormányhivatal Egységes Iratkezelési Szabályzatáról szóló 13/2023. (I.13.) MVM utasítás, A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Egyedi Iratkezelési Szabályzatáról szóló mindenkor hatályos főispáni utasítás	Az iratkezelés helyzetének feltárása, gyakorlati fejlesztése.	Jogszabályban előírtak betartása	dr. Pataki Anett főosztályvezető, Győr Nóra osztályvezető	2 fő	-	Folyamatos	16 778 550 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
73.	Hatásköri változással összefüggő koordinációs, humánpolitikai feladatok ellátása	A fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII.23.) Korm. rendelet; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII.21.) MvM utasítás	Átadás-átvételi feladatok jogszerű lebonyolítása	Jogszabályban előírtak betartása	dr. Pataki Anett főosztályvezető, Győr Nóra osztályvezető, Jávorszki Klára osztályvezető	7 fő	-	Folyamatos	58 724 925 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
74.	A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény által elrendelt nyilvántartási rendszer (ÁNYR) naprakész vezetése	A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény; a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet	A vonatkozó jogszabályi előírások teljesítése, a Kormányhivatal szervezeti céljainak elérése	Jogszabályban előírtak betartása	dr. Pataki Anett főosztályvezető, Jávorszki Klára osztályvezető	5 fő	-	Folyamatos	41 946 375 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
75.	Munkáltatói intézkedések elektronikus úton történő aláírása, kézbesítése	A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény	Elektronikus dokumentumok gördülékeny aláírása, kézbesítése	Jogszabályban előírtak betartása	dr. Pataki Anett főosztályvezető, Jávorszki Klára osztályvezető	5 fő	-	Folyamatos	41 946 375 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
76.	Az egységes ügyintéző elérési, belső jogosultság kezelési rendszer (NEXON) naprakész vezetés	A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény	A vonatkozó jogszabályi előírások teljesítése	Jogszabályban előírtak betartása	dr. Pataki Anett főosztályvezető, Jávorszki Klára osztályvezető	12 fő	-	Folyamatos	100 671 300 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
77.	A NEXON PORT felületén lévő szabadságnyilvántartási rendszer bevezetése a kijelölt szervezeti egységeknél.	A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény	A szabadságnyilvántartás elektronikus kezelése.	Jogszabályban előírt betartása	dr. Pataki Anett főosztályvezető, Jávorszki Klára osztályvezető	11 fő	-	Folyamatos	92 282 025 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
<b>20. Járási hivatalok</b>												
78.	Integrált ügyfélszolgálati ügyintézés, mobilizált kormányablak busz működtetése	Az egyéni vállalkozóról és egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény; az illetékekről szóló 1990. XCIII. törvény; a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. LXXXIV. törvény; a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény; a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény; a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII.23.) Korm. rendelet; a mozgásban korlátozott személy parkolási igazolványáról szóló 218/2003. (XII. 11.) Korm. rendelet	Jogerős határozat, hatósági igazolvány, hatósági bizonyítvány kiadása, tájékoztatás nyújtása	Kormányablak ügyintézés, állampolgárok okmányokkal történő ellátása	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	160 fő	Belügyminisztérium, állampolgársági ügyekben eljáró szerv, konzuli tisztviselő	Folyamatos	1 342 284 000 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
79.	Adatváltozás-kezelési szolgáltatás	Az adatváltozás-kezelési szolgáltatás részletszabályairól szóló 672/2021. (XII. 2.) Korm. rendelet	Közreműködés regisztrációs és bejelentési folyamatokban	Az ügyfél részére a további ügyintézési lehetőségek bővítése	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	64 fő	Csatlakozott közszolgáltatók (távhő, villamos energia, földgáz, víziközmű)	Folyamatos	536 913 600 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
80.	A szociális feladatok elvégzése körében a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokkal kapcsolatos ügyintézés, különös tekintettel az aktív korúak ellátására, a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásra, az időskorúak járadékára, az ápolási díjra, a gyermekek otthongondozási díjára, a súlyos mozgáskorlátozott, illetve egyéb fogyatékossgal élő személyek gépjármű szerzési és átalakítási támogatásának elbírálására, mindezekkel összefüggésben az ügyfélszolgálati tevékenység ellátása	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény; az általános közgazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény; a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet; a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet	Kérelmek átvétele, ügyfelek tájékoztatása, döntéshozatal (végzés, határozat)	Szaksterű, hatékony és ügyfélcentrikus ügyintézés.	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	160 fő	Helyi önkormányzatok, jegyzők, szakértők, Magyar Államkincstár	Folyamatos	1 342 284 000 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
81.	Az ügysegédi rendszer működtetése	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény; a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény; a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint a folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet; a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII.23.) Korm. rendelet	Kérelmek átvétele, ügyfelek tájékoztatása, döntéshozatal.	Szaksterű, hatékony és ügyfélcentrikus ügyintézés.	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	78 fő	Helyi önkormányzatok	Folyamatos	654 363 450 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
82.	Gyermekek veszélyeztettségének megelőzése és megszüntetése a jelzőrendszer tagjaival együttműködve	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 17. § (3a) bekezdése	Gyors és hatékony ügyintézés a gyermekek védelme érdekében	Gyermekek veszélyeztettségének megelőzése, megszüntetése	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	64 fő	Illetékes rendőri szerv, Védőnői Szolgálat, Háziiorvosi Szolgálat, Gyermekjóléti Központ, Kórház, Járásbíróság, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Főügyészség	Folyamatos	536 913 600 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetten belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
83.	A fertőző állatbetegségek megelőzésével és felderítésével kapcsolatos ellenőrzések és a járványügyi monitoring vizsgálatok végrehajtása, különös tekintettel az afrikai sertéspestis (ASP) fertőzésre	Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény és a végrehajtásra vonatkozó ágazati jogszabályok; az állatbetegségek bejelentésének rendjéről szóló 113/2008. (VIII. 30.) FVM rendelet; az országos főállatorvos határozatának mellékleteként szereplő mentesítési terv.	A bejelentési kötelezettség alá tartozó fertőző betegségek elterjedésének megakadályozása és az ellenük való védekezés ellenőrzöttsége	Részvétel az egyes fertőző betegségek országos szintű monitoring/surveillance programban. A nagy gazdasági károkat okozó fertőző betegségek	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	25 fő	Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (NÉBIH) Állategészségügyi és Állatvédelmi Igazgatóság, NÉBIH Állategészségügyi Diagnosztikai Igazgatóság	Folyamatos	209 731 875 Ft	Élelmiszerlánc-felügyeleti díj, a 2008. évi XLVI. törvény 24. §. (1) bekezdés d) pont	Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (NÉBIH) által meghatározott terv szerint és időpontban végzett audit	-
84.	A közegészségügyi (különösen a környezet- és település-élelmiszer- és táplálkozás-, gyermek- és ifjúság-, illetve kémiai biztonsági), a járványügyi, az egészségfejlesztési (egészségvédelmi, egészségnevelési és egészségmegőrzési), az egészségügyi igazgatási tevékenységek irányítása, koordinálása és felügyelete, valamint az egészségügyi ellátás felügyelete	Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény; A fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet	Zökkenőmentes, folyamatos feladatellátás	Jogszabályban előírt feladatok hatékony ellátása	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	25 fő	-	Folyamatos	209 731 875 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
85.	Az elsődleges munkerő-piac álláslehetőségeire és a jelentkező munkaerőhiány kezelésére vonatkozóan munkaközvetítés és toborzás	A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény; a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet	A foglalkoztatottság szintjének emelése	A foglalkoztatottság növelése, az álláskeresőinek számának csökkentése	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	80 fő	Munkáltatók, felnőttképző intézmények, általános és középiskolák, felsőoktatási intézmények	Folyamatos	671 142 000 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
86.	Az uniós (GINOP, Ifjúsági Garancia, TOP program) és a hazai (decentralizált és központi forrás) forrásból finanszírozott támogatások nyújtása, NFA kezelése.	A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény; a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet	A feladat végrehajtása során meghatározott célok elérése	A foglalkoztatottság növelése, az álláskeresőinek számának csökkentése	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	64 fő	Munkáltatók, civil szervezetek, képzőintézmények, helyi önkormányzatok	Folyamatos	488 103 296 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-

Azonosítási szám	Intézményi feladat megnevezése	A feladat eredete (pl. jogszabályi rendelkezés, eseti utasítás)	A feladat végrehajtásának eredménye	Az eredmény melyik intézményi célkitűzés megvalósítását szolgálja	Szervezetben belüli felelős	Végrehajtásban közreműködő munkatársak száma	Külsős közreműködő szervezet	Határidő	Feladat ellátásának költsége (Ft)	Forrás megnevezése	Felülvizsgálat időpontja	Egyéb
87.	Közfoglalkoztatási feladatok ellátása, végrehajtása	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény, a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet	A feladat során meghatározott célértékek elérése	A munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetben lévő álláskeresők részére szervezett közfoglalkoztatási programok hatékony megvalósítása, a programokhoz kapcsolódó képzések határidőben történő lebonyolítása	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	48 fő	Helyi önkormányzatok, egyéb foglalkoztatók	Folyamatos	402 685 200 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
88.	Az elektronikus közigazgatási szolgáltatások ellátásához kapcsolódó feladatok ellátása	Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. Törvény	Az e-személyi igazolványhoz, az ügyfélkapuhoz, az e-papír szolgáltatásokhoz, a rendelkezési nyilvántartáshoz, az aláírásminta alapú dokumentum-hitelesítési szolgáltatáshoz kapcsolódó feladatok ellátása	Elektronikus ügyintézés gördülékeny működésének biztosítása	Járási hivatalvezetők, feladatkörükben érintett osztályvezetők	160 fő	Belügyminisztérium	Folyamatos	1 342 284 000 Ft	Költségvetés	Folyamatos	-
89.	Járási hivatalok védelmi feladatainak ellátása	A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény; a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról rendelkező 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet; a védelmi és biztonsági tevékenységek összehangolásáról szóló 2021. évi XCIII. törvény; a védelmi és biztonsági igazgatás területi és helyi szabályairól szóló 427/2022. (X. 28.) Korm. rendelet	Járási védelmi bizottság hatékony működése	Jogszerű feladatellátás	Járási hivatalvezető	32 fő	Honvédelmi Minisztérium, Belügyminisztérium	Folyamatos	268 456 800 Ft	Költségvetés	Külön terv alapján, illetve esetenként	-

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal

**2023. évi**  
**intézkedési terv**  
**integritási és korrupciós kockázatok**  
**kezelésére**

Miskolc, 2023. január 12.



Készítette:

Dr. Madácsi Imre

név

integritás tanácsadó

Jóváhagyta:

Dr. Alakszai Zoltán

név

főispán







BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL  
INTEGRITÁS TANÁCSADÓ

**Az integritási és korrupciós kockázatok kezelésének 2023. évi intézkedési terve  
a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatalban**

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2023.
Az intézkedés intézkedési terven belüli sorszáma:	<b>1.</b>
Az intézkedés megnevezése:	<b>Ellenőrzési nyomvonalstruktúra felülvizsgálata</b>
Az intézkedés intézményi munkaterven belüli azonosító száma:	
Az intézkedés, mely – az integrált kockázatkezelési rendszeren belül azonosított – kockázat(ok) kezelésére irányul? (A kockázat(ok) mértékének feltüntetésével.)	igen
Az intézkedés tervezett eredménye:	Hatékony szervezeti működést, és kockázatazonosítást lehetővé tevő, naprakész ellenőr ellenőrzési nyomvonalak.
A szervezeten belüli felelős:	Integritás tanácsadó,
A végrehajtásban közreműködők:	önálló szervezeti egységek vezetői
Határidő:	2023. 12. 31.
Az intézkedés tartalmának kifejtése:	A Kormányhivatal Ellenőrzési Nyomvonalának - ezek között a Belső Ellenőrzési Osztály ellenőrzési nyomvonalának - karbantartása, felülvizsgálata, és aktualizált megjelentetése, frissítése a nyomvonalak tartalmi kialakításával kapcsolatban az államháztartásért felelős miniszter által 2017. évben közzétett államháztartási belső kontroll standardok és gyakorlati útmutatóban foglaltak szerint.

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2023.
Az intézkedés intézkedési terven belüli sorszáma:	2.
Az intézkedés megnevezése:	<b>A Hivatal belső kontrollrendszerére vonatkozó szabályozás felülvizsgálata, egységesítése</b>
Az intézkedés intézményi munkaterven belüli azonosító száma:	
Az intézkedés, mely – az integrált kockázatkezelési rendszeren belül azonosított – kockázat(ok) kezelésére irányul? (A kockázat(ok) mértékének feltüntetésével.)	igen
Az intézkedés tervezett eredménye:	Egy dokumentumból megismerhető, strukturálisan és logikai szempontból egymásra épülő szabályozás, amely hatékonyan segíti elő a szervezeti integritás magasabb fokú megvalósulását.
A szervezeten belüli felelős:	Integritás tanácsadó
A végrehajtásban közreműködők:	Belső Ellenőrzési Osztály vezetője
Határidő:	2023. 12. 31.
Az intézkedés tartalmának kifejtése:	A Kormányhivatal belső kontrollrendszerének szabályozásáról szóló utasítást és integrált belső kontrollrendszer, kockázatelemzés valamint kockázatkezelés szabályozását tartalmazó utasításokat, abban megjelenő szabályozás felülvizsgálata a belső normák koherenciájának megteremtése, az átfedések, párhuzamosságok kiküszöbölése érdekében, az e tárgyú szabályozás strukturális (egymásra épülő) felépítése célzatával és érdekében.

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2023.
Az intézkedés intézkedési terven belüli sorszáma:	3.
Az intézkedés megnevezése:	<b>Együttműködés a Nemzeti Védelmi Szolgálattal a korrupcióellenes előadások megtartásában.</b>
Az intézkedés intézményi munkaterven belüli azonosító száma:	
Az intézkedés, mely – az integrált kockázatkezelési rendszeren belül azonosított – kockázat(ok) kezelésére irányul? (A kockázat(ok) mértékének feltüntetésével.)	nem
Az intézkedés tervezett eredménye:	Az előadások információval látják el a munkatársakat a Nemzeti Védelmi Szolgálat Korrupció Elleni Főosztálya és az integritás tanácsadó tevékenységéről, mely hatékonyan erősíti a résztvevők személyi integritását, továbbá generál preventív hatással van korrupciós bűncselekményekre.
A szervezeten belüli felelős:	Integritás tanácsadó
A végrehajtásban közreműködők:	Nemzeti Védelmi Szolgálat
Határidő:	folyamatos
Az intézkedés tartalmának kifejtése:	A Nemzeti Védelmi Szolgálat Korrupció Elleni Főosztálya munkatársai, valamint az integritás tanácsadó közös előadások szervez és tart az év során több alkalommal a Kormányhivatal szervezeti egységeinél.

Az államigazgatási szerv megnevezése:	Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal
Melyik évre vonatkozik az intézkedési terv?	2023.
Az intézkedés intézkedési terven belüli sorszáma:	<b>4.</b>
Az intézkedés megnevezése:	<b>Belső továbbképzések tartása.</b>
Az intézkedés intézményi munkaterven belüli azonosító száma:	
Az intézkedés, mely – az integrált kockázatkezelési rendszeren belül azonosított – kockázat(ok) kezelésére irányul? (A kockázat(ok) mértékének feltüntetésével.)	nem
Az intézkedés tervezett eredménye:	Erős személyi integritással rendelkező és a hivatásetikai elvek iránt elkötelezett munkatársak.
A szervezeten belüli felelős:	Integritás tanácsadó
A végrehajtásban közreműködők:	önálló szervezeti egységek vezetői
Határidő:	folyamatos
Az intézkedés tartalmának kifejtése:	Az integritás tanácsadó folyamatosan belső továbbképzéseket és érzékenyítő tréningeket szervez és tart a kormányhivatal munkatársai részére, különös tekintettel a szervezetbe újonnan belépők számára. A Kormányhivatal szervezeti egység vezetői segítik az integritás tanácsadó munkáját azon célból, hogy az integritással, korrupció megelőzéssel, hivatásetikával, kapcsolatos képzéseken minél nagyobb arányban vegyenek részt a munkatársak.