

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal működése és igazgatási tevékenysége keretében megvalósuló adatkezelések egyes jellemzőiről

Figyelemmel az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendeletének (GDPR) 13-14. cikkeiben foglaltakra, az alábbiakban tájékoztatjuk a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal működése/tevékenysége keretében megvalósuló adatkezelések egyes jellemzőiről.

1. Az adatkezelő személye:

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal (székhely: 3525 Miskolc Városház tér 1.; telefonszám: +36-46-512-901; e-mail cím: hivatal@borsod.gov.hu; képviseli: Dr. Alakszai Zoltán főispán (továbbiakban: Adatkezelő, vagy Hivatal).

2. Adatvédelmi tisztviselő:

Dr. Madácsi Imre, elérhetősége: e-mail cím: kabinet@borsod.gov.hu, telefonszám: +36-46-514-696.

Adatkezelő a kormány általános hatáskörű területi kormányzati igazgatási szerve. A jogszabályoknak és a kormány döntéseinek megfelelően összehangolja és elősegíti a kormányzati feladatok területi végrehajtását a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, illetve a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII.23.) Korm. rendeletben foglaltak szerint. A feladatai ellátásával összefüggésben az adatkezelésekről a Hivatal nyilvántartást vezet, adatkezelésére a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2022. évi XXII. törvény 3. alcímben írt különös szabályok irányadóak. Az Adatkezelő szervezeti felépítését a mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

3. Adatkezelés célja:

Adatkezelő az eljárása során, illetve az általa nyújtott szolgáltatás teljesítésekor, az ügy elintézéséhez és teljesítéséhez jogosult a természetes személy ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője azonosítása céljából, az eljárás lefolytatásához, illetve a szolgáltatás nyújtásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatok megismerésére és kezelésére.

4. Kezelt adatok köre és jogalapja:

a) A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján a közigazgatási hatósági ügyekben az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban Ákr.) 27. §-ban felsorolt adatkörök rögzítésére, megismerésére és kezelésére jogosult a Hivatal, mint az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője természetes személyazonosító adatai (a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 4. § (4) bekezdés alapján családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje, anyja születési családi és utóneve), a tényállás tisztázásához szükséges további személyes adatok, valamint az adott ügytípusra vonatkozó ágazati jogszabályban, helyi önkormányzat rendeletében meghatározott személyes adat.

b) A nem közigazgatási hatósági ügyben:

Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján, amely jogalap magába olvasztja, elnyeli

- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont szerinti érintetti hozzájáruláson alapuló adatkezelés jogalapot,
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont szerinti jogalapot– az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges, továbbá
- a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerinti – az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges – jogalapot.

A Hivatal az ügyintézés során az adatminimum elvének érvényesülése érdekében csak olyan adatok szolgáltatását kéri, amelyek az adott ügytípusra vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint, illetve az adott ügy elintézéséhez ténylegesen szükségesek.

5. Adatkezelés időtartama, adattovábbítás:

A Hivatal eljárásának jogerős befejezését követően az eljárása során megismert és kezelt személyes adatokat az eljárás tárgyát képező ügy iratainak az ügyfajta-ra vonatkozó ágazati jogszabályban vagy a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok Egységes Iratkezelési Szabályzatáról szóló 1/2023. (I. 12.) MvM utasításban meghatározottak szerint, papíralapon és elektronikusan történik.

Az iratokat kizárólag a jogerős döntés végrehajtása, a jogerős döntésben foglaltak ellenőrzése vagy a jogerős döntéssel összefüggő jogorvoslat vagy döntés-felülvizsgálat céljából kezelheti és kizárólag e személyes adatok kezelésére jogosult más szerv vagy személy részére továbbíthatja.

6. Adattárolás módja:

Papíralapon és elektronikusan

7. Az adatkezelés során az érintettet megillető jogok:

Az érintett elektronikus úton, vagy személyesen, kizárólag a személyazonosságának igazolását követően a GDPR alapján a következő lehetőségekkel élhet:

A személyes adatokhoz való hozzáférés: az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől tájékoztatást kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az adatkezeléshez kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon, az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatást megkapja.

A helyesbítéshez való jog: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

A törléshez való jog: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül indokolt esetben törölje. Az adatok törlését akkor lehet kérni, ha:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat kezelték;
- b) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- c) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- d) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- e) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az adatkezelés korlátozásához való jog: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, amennyiben az alábbi okok valamelyike fennáll:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség: Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

A tiltakozáshoz való jog: az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) (az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges), vagy f) (az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek) pontján alapuló kezelése ellen.

A Hivatal törekszik arra, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást – a GDPR rendelkezéseivel összhangban – minden esetben tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető, világos és közérthető formában megfogalmazva nyújtsa.

Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos kérelmét elsősorban írásban, a Hivatal adatvédelmi tisztviselőjének címetten teheti meg a jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségeken. Amennyiben az érintett szóbeli tájékoztatást kér, erre is lehetőség van a Hivatal munkatársa által, amennyiben a tájékoztatáshoz szükséges adatok rendelkezésre állnak. Minden más esetben a kérelem rögzítésre kerül és maximum 25 napon belül a Hivatal tájékoztatja a kérelmezőt. Ezen határidő maximum két hónappal hosszabbítható meg, amennyiben ezt a kérelem összetettsége, vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja. A határidő hosszabbításáról a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül a Hivatal az érintettet tájékoztatja.

A jogorvoslathoz való jog: ha az érintett úgy ítéli meg, hogy a Hivatal a személyes adatainak kezelése során megsértette a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor panaszt nyújthat be:

- az adatvédelmin tisztviselőhöz,
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, (székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu), vagy
- lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a Hivatal székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon.

8. A Hivatal adatkezelési eljárásával kapcsolatos jogorvoslati lehetőségek:

Az érintett a Hivatal adatkezelési eljárásával kapcsolatos panasz esetén az Adatkezelőhöz, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy jogsértés esetén a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségi adatai:

Székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacíme: 1363 Budapest, Pf. 9.

E-mail címe: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap címe: <http://www.naih.hu>

9. A Hivatal adatkezelési tevékenységre vonatkozó főbb jogszabályok

GDPR: az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 számú rendelete, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről;

Infotv.: Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.

10. Panaszkezeléshez kapcsolódó adatkezelésre vonatkozó rendelkezések

A Hivatal rendelkezik panaszkezelésre vonatkozó főispáni utasítással, így annak rendelkezései irányadóak.

Az érkezés módjától függetlenül a szóbeli és írásbeli panaszt a Hivatal érdemben kivizsgálja a Panaszkezelésekre vonatkozó főispáni utasításában rögzített eljárásrend szerint, figyelemmel a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2023. évi XXV. törvény rendelkezéseire. A Hivatal a panaszokról, közérdekű bejelentésekről és az azok megoldását szolgáló intézkedésekről nyilvántartást vezet.

Érintettek	A Hivatalnál a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvényben meghatározott panaszt vagy közérdekű bejelentést előterjesztő természetes személy.
Kezelt adatok köre	A panaszkezelési nyilvántartó lap az alábbi adatokat tartalmazza: <ul style="list-style-type: none">- a panasz sorszáma,- a panasztétel időpontját,- a panasztevő neve, elérhetősége,- a panasz benyújtásának módja (szóbeli: személyesen/telefonon, írásbeli: postai levél/személyesen átadott levél/e-mail/fax/E-ügyintézési szolgáltatás),- a panasz leírása,- a panaszfelvevő neve, beosztása,- a kivizsgálás módja, a kivizsgálás eredménye,- szükséges intézkedés (A kivizsgálás során beszerzett információk, szakvélemény stb. rövid leírása.),- a panasz orvoslására szolgáló intézkedések leírása, elutasítás esetén annak módosítása,- csatolt melléletek megnevezése,- a kivizsgálásért és intézkedésért felelős személy neve,- a panasztevő tájékoztatásának időpontja, módja

	Közérdekű bejelentés: <ul style="list-style-type: none"> - közérdekű bejelentés, - közérdekű bejelentő neve, lakcíme
Adatkezelés célja	Panaszok felvétele, közérdekű bejelentési kérelmek fogadása és azok elintézése.
Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján, amely jogalap magába olvasztja, elnyeli a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont szerinti – az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges – jogalapot. <u>Vonatkozó tagállami jogszabály:</u> 2023. évi XXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről
Adatkezelés időtartama	A panasz megválaszolásától számított 5 év, kormányzati szolgálati jogviszonnyal közfoglalkoztatott jogviszonnyal, munkaviszonnyal kapcsolatos panasz esetén 3 év, közérdekű kérelmek/panaszok/javaslatok esetén 2 év a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok Egységes Iratkezelési Szabályzatáról szóló 1/2023. (I. 12.) MVM utasítás/utasítás alapján.
Adattárolás módja	papíralapon és elektronikusan
Érintetti jogok	tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz, jogorvoslathoz való jog

11. A Hivatallal történő kapcsolatfelvétel során történő adatkezelésre vonatkozó rendelkezések

A Hivatal a honlapján megadott telefonos és elektronikus elérhetőségeken lehetővé teszi a kapcsolatfelvételt a hivatal munkatársaival időpontfoglalás, ügyek intézése, tájékoztatásadás, segítségnyújtás, bejelentés céljából ügyfélfogadási időben.

Érintettek	A Hivatalt kapcsolatfelvétel céljából megkereső természetes személy.
Kezelt adatok köre	Érintett neve, az azonosításhoz szükséges adatok, a válaszadás formájának megfelelő elérhetőségi adatok
Adatkezelés célja	A Hivatallal történő kapcsolatfelvétel biztosítása (a kapcsolatfelvétel tárgya: időpontfoglalás, ügyek intézése, tájékoztatásadás, segítségnyújtás, bejelentés).
Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján.
Adatkezelés időtartama	A kapcsolatfelvétel tárgyát képező ügy elintézéséig.
Adattárolás módja	papíralapon és elektronikusan
Érintetti jogok	tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz, jogorvoslathoz való jog

12. Közérdekű adat igénylése esetén történő adatkezelés – nem csak természetes személy esetén

Érintettek	A Hivatalt közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat megismerése miatt megkereső személy.
Kezelt adatok köre	Válaszadáshoz: Az igénylő neve, értesítési címe (postacím, e-mail cím), a benyújtott adatigénylés adatköre, illetve arra vonatkozó információ, hogy a Hivatal elutasította-e az adatigénylést és ha igen, milyen indokkal. Költség-megállapításához: név/megnevezés, cím/székhely, adóazonosító jel/adószám.
Adatkezelés célja	A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti kérelmek teljesítéséhez szükséges személyes adatok kezelése, az egy éven belül ismétlődő azonos tárgykörben, azonos adatigénylőtől érkező kérések azonosítása, esetlegesen költségtérítés megállapítása és teljesítésének dokumentálása, valamint az elutasított, illetve részben elutasított adatigénylésekre vonatkozó, Infotv. 30. § (3) bekezdés szerinti nyilvántartás vezetése.
Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján történik. (az Infotv. 26. § (1) bekezdésében meghatározott közfeladat végrehajtásához szükséges. A Hivatal az Infotv. 29. § (1) bekezdés szerinti cél teljesítése érdekében a 29. § (1b) bekezdés szerinti adatokat kezeli. Az Infotv. 30. § (3) bekezdése az adatkezelő kötelező feladatává teszi, hogy az elutasított, közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezessen
Adatkezelés időtartama	Az Infotv. 29. § (1a) bekezdése alapján az adatigénylés benyújtásuktól számított 1 év.
Adattárolás módja	elektronikusan
Adattovábbítás	Az adatok nem kerülnek továbbításra.
Érintetti jogok	tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz, jogorvoslathoz való jog

13. A Hivatal által szervezett nyilvános városi rendezvényekre kilátogató vendégekkel kapcsolatos adatkezelés

A Hivatal különböző eseményekhez kapcsolódóan nyilvános rendezvényeket szervez, melyek látogatása önkéntes. A Hivatal által szervezett rendezvényre látogató vendégeket a Hivatal az alábbiak szerint tájékoztatja az őket érintő adatkezelési szabályokról.

A rendezvényen fényképek és mozgóképek – videók – (együttesen felvételek) készülhetnek, amely felvételeken, a rendezvényen résztvevők, mint Érintettek felismerhetőek lehetnek. A felvételeket a Hivatal elektronikus felületeken (honlap, sajtótermékek) közzéteszi, avagy közzé teheti. A rendezvényen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. §-a szerint „Képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez és felhasználásához az érintett személy hozzájárulása szükséges”.

A rendezvény területére történő belépéssel, ráutaló magatartással a rendezvényre látogató vendég részéről hozzájárulás megadása történik a felvétel készítéséhez és felhasználásához.

A rendezvényeken főszabály szerint tömegfelvételek készülnek, melynek célja az események összehatásaiban való megjelenítése. Az érintett (rendezvényen résztvevő, törvényes képviselő a gyermeke vonatkozásában stb.) jelezheti a Hivatal rendezvényen jelen lévő munkatársánál, hogy amennyiben a felvételen kiemelés történik, nem kíván a felvételeken szerepelni, nem járul hozzá a felhasználásához. Ebben az esetben a felvételt törölni kell, vagy maszkolni szükséges, azaz az érintettet felismerhetetlenné kell tenni, ennek hiányában a felvételt felhasználni nem lehet.

Érintettek	A Hivatal által szervezett nyilvános rendezvényekre kilátogató vendégek
Kezelt adatok köre	Az érintett képmása, a fénykép,- mozgókép,- vagy hangfelvétellel megszerezhető egyéb adatok.
Adatkezelés célja	A rendezvényeken felvételek (fénykép, mozgókép –videók-) készítése és felhasználása a Hivatal vagy a nyilvánosság tájékoztatása céljából.
Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján, amely jogalap magába olvasztja, elnyeli a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont szerinti érintetti hozzájáruláson alapuló adatkezelés jogalapot.
Adatkezelés időtartama	Az adatkezelési cél megvalósulásáig
Adattárolás módja	Elektronikusan és papíralapon.
Érintetti jogok	Hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz, nyilatkozat visszavonásához, jogorvoslathoz való jog.

14. Biztonsági kamerarendszer üzemeltetésével és a rögzített képfelvételek felhasználásával kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelő telephelyeinek területén az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 4. mellékletének 3.2.1.4.1. alszámú fejezetében előírt kötelezettségének teljesítése, valamint a megfigyeléssel érintett épület biztonságának és vagyoni javainak, berendezéseinek, minősített biztonsági besorolású informatikai infrastruktúrájának, értéktárgyainak védelme, értékük, állaguk megóvása, valamint a megfigyelt területen tartózkodó személyek életének, testi épségének és vagyoni javainak védelme, biztosítása, károkozással járó jogsértő cselekmények megelőzése, az észlelt jogsértések felderítése, hatósági vagy bírósági eljárás keretében történő bizonyítása céljából - elektronikus megfigyelő, - és rögzítő rendszert alkalmaz. Az elektronikus biztonságtechnikai rendszerek személyes adatokat, képfelvételeket rögzítenek és tárolnak a hatályos jogszabályi rendelkezéseinek megfelelően.

Hozzáférés a megfigyelő rendszer által rögzített adatokhoz:

Adatkezelő valós idejű, közvetlen megfigyelést folytat azzal, hogy a felvételek rögzítésre kerülnek. A rögzített képfelvételeket kizárólag az adatkezelő Informatikai Főosztályának vezetője vagy akadályoztatása esetén a Főispán által kijelölt személy jogosult visszaneézni, az adatvédelmi tisztviselővel történő előzetes egyeztetést követően.

A rögzített képfelvételek utólagos megtekintésére csak indokolt esetben, az Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése az Érintett jogainak gyakorlása érdekében kerülhet sor. A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez történő hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.

A képfelvételekhez kapcsolódó, nem automatikus adatkezelési műveletek (visszanézés, adathordozóra kimentés, továbbítás, egyedi törlés) tényéről, indokáról és idejéről, valamint az adatkezelési műveletet végző és a felvételeket megismerő személyéről adatkezelő jegyzőkönyvet vesz fel. Az ezen adatokat igazolható módon tartalmazó elektronikus nyilvántartás is jegyzőkönyvnek minősül.

A kameraképek felhasználása:

Az Érintett a képfelvétel rögzítésétől számított 5 (öt) napon belül kérheti, hogy a képfelvételt az adatkezelő ne törölje, ha az Érintett a GDPR 15. cikkében szabályozott hozzáférési jogát kívánja gyakorolni, illetve ha a törlés mellőzése vagy az adatkezelés korlátozása a 17. és 18. cikk szerint szükséges az Érintett jogi igényének előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni, vagy ki kell adni. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a törlés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. Az átadásról, illetve az ilyen esetekben történő törlésről vagy megsemmisítésről jegyzőkönyvet kell készíteni.

Érintettek	Az Adatkezelő telephelyeinek területére belépő természetes személyek.
Kezelt adatok köre	Az érintettek képmása, a megfigyeléssel érintett magatartása, valamint a kameraképpel megszerezhető adatok (tartózkodási hely, tartózkodási idő).
Adatkezelés célja	A kamerás megfigyelés célja a Kormányhivatal által használt és a megfigyeléssel érintett épület biztonságának és vagyoni javainak, berendezéseinek, minősített biztonsági besorolású informatikai infrastruktúrájának, értéktárgyainak védelme, értékük, állaguk megóvása, valamint a megfigyelt területen tartózkodó személyek életének, testi épségének és vagyoni javainak védelme, biztosítása, károkozással járó jogsértő cselekmények megelőzése, az észlelt jogsértések felderítése, hatósági vagy bírósági eljárás keretében történő bizonyítása.
Adatkezelés jogalapja	Az Érintettek kamerás megfigyelése az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, így az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjában rögzített jogalappal valósul meg. [Vonatkozó tagállami jogszabályok: a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól 2005. évi CXXXIII. törvény („Szvtv.”) 30.§ (2) bekezdéseiben, továbbá az Mt. 11/A. § (1) bekezdésében, valamint az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 4. mellékletének 3.2.1.4.1. alszámú fejezetében szereplő jogszabályi felhatalmazás.]
Adatkezelés időtartama	A rögzített képfelvételeket Adatkezelő, felhasználás hiányában, legfeljebb a rögzítéstől számított 5 (öt) naptári napig tárolja. Felhasználás hiányában a felvételek a rögzítéstől számított 5. (ötödik) naptári napon automatikusan törlődnek.

Adattárolás módja	Elektronikusan, a kamerás megfigyeléssel érintett telephelyeken fizikálisan megtalálható rögzítő szerveken.
Érintetti jogok	Tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz, jogorvoslathoz való jog

15. Foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésével, és az Adatkezelőnek megküldött önéletrajzokkal kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelő a foglalkoztatási jogviszony létrehozására irányuló pályázati felhívásait a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó internetes oldalon, a <https://kozigallas.gov.hu>, és a saját honlapján jelenteti meg. Kormányzati szolgálati jogviszony keretében ellátandó feladatkör esetén a kinevezés pályázati eljárás alapján is történhet. Pályázati eljárás esetén kinevezést adni csak olyan személynek lehet, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A beérkezett pályázati anyagokat a Főispán, a Főigazgató, a Főispáni Kabinet, a Főigazgatói Titkárság és a Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály dolgozói kezelhetik. A dokumentumok tárolása elektronikusan – saját tulajdonában lévő szigorú jogosultsági kiosztáson alapuló hozzáféréssel és jelszóval biztosított munkaállomásokhoz kapcsolt szerveren – és papíralapon – zárható irodában, zárható szekrényben, szigorú és leszabályozott hozzáférés mellett – történik.

Kormányzati szolgálati jogviszony létesítésére irányuló pályázati eljárással kapcsolatos adatkezelés egyes jellemzői:

Érintettek	A Hivatal által közzétett pályázati felhívásra pályázati dokumentációt benyújtó természetes személyek.
Adatkezelés célja	A megüresedő álláshelyek betöltése céljából kormánytisztviselői és/vagy egyéb foglalkoztatási jogviszony létesítése érdekében a megfelelő leendő dolgozó kiválasztása.
Kezelt adatok köre	A pályázó által benyújtott dokumentumokban (önéletrajz, motivációs levél, végzettségre és képzettségre vonatkozó adatok, a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Kit.) valamint a 87/2019. (IV. 23.) kormányrendeletben előírt személyes adatok.
Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján), amely jogalap magába olvasztja, elnyeli a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont szerinti, a pályázónak a pályázat benyújtásával adott önkéntes érintetti hozzájáruláson alapuló adatkezelési jogalapot.
Adatkezelés időtartama	A pályáztatási eljárást követően a sikertelen pályázat és jelentkezés eredeti példánya visszaküldésre kerül a pályázó részére a pályáztatási eljárás lezárását követő 8 napon belül, így a másolati példányok a pályáztatási eljárás lezárását követően haladéktalanul törlésre kerülnek.
Adattárolás módja	papíralapon és elektronikusan
Érintetti jogok	hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz, jogorvoslathoz való jog, nyilatkozat visszavonásához való jog

Önéletrajukat nem pályázati eljárás keretében, de foglalkoztatásra irányuló jogviszony létrehozása érdekében benyújtók adataival kapcsolatos adatkezelés egyes jellemzői:

Érintettek	Önéletrajukat az Adatkezelőhöz nem pályázati eljárás keretében, de foglalkoztatásra irányuló jogviszony létrehozása érdekében benyújtók
Adatkezelés célja	A megüresedő álláshelyek betöltése céljából kormánytisztviselői és/vagy egyéb foglalkoztatási jogviszony létesítése érdekében a megfelelő leendő dolgozó kiválasztása.
Kezelt adatok köre	A benyújtott dokumentumokban (önéletrajz, motivációs levél, végzettségre és képzettségre vonatkozó adatok) szereplő személyes adatok
Adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján), amely jogalap magába olvasztja, elnyeli a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont szerinti, a pályázónak a pályázat benyújtásával adott önkéntes érintetti hozzájáruláson alapuló adatkezelési jogalapot.
Adatkezelés időtartama	Adatkezelő a benyújtott önéletrajzokat és mellékleteit az adatkezelőhöz történő beérkezést követő 1 naptári évig kezeli, majd – amennyiben a foglalkoztatási jogviszony nem jön létre – helyreállíthatatlan módon megsemmisíti.
Adattárolás módja	papíralapon és elektronikusan
Érintetti jogok	hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz, jogorvoslathoz, nyilatkozat visszavonásához való jog

16. A belső piaci információs rendszerrel kapcsolatos adatkezelés jellemzői

A belső piaci információs rendszer (Internal Market Information System, a továbbiakban IMI) az Európai Bizottság által kifejlesztett és fenntartott informatikai eszköz annak érdekében, hogy elősegítse azon nemzeti illetékes hatóságainak egymás között kommunikációját, amelyek a belső piac részére releváns tevékenységekben érintettek, mint például munkavállalók kiküldetése, az euro készpénz határon átnyúló szállítása, és betegjogok. Az IMI segít egy tagállam hatóságának, hogy megtalálja az illetékes hatóságot egy másik tagállamban az információ csere céljából. A Bizottság felelős a rendszer fenntartásáért és technikai működéséért, amely költségeit az EU általános költségvetéséből fedezi. A Bizottságnak nincs hozzáférése az IMI-ben tárolt személyes adatokhoz, azokat a tagállamok nemzeti IMI koordinátorai (másnéven: NIMIC), valamint az önálló adatkezelőként eljáró tagállami hatóságok - köztük Hivatalunk is – kezelik.

Érintettek	A belső piaci információs rendszerrel szülő (EU) 1024/2012 rendelet (a továbbiakban: IMI-rendelet) területi hatálya alá tartozó országokban, határon átnyúló belső piac részére releváns tevékenységekkel kapcsolatos hatósági ügyek természetes személy ügyfelei.
Adatkezelés célja	A belső piaci információs rendszernek az a célja, hogy megkönnyítse a tagállamok között az igazgatási együttműködést és a kölcsönös segítségnyújtást, s ezáltal javítsa az egységes piacműködését. Ennek érdekében megbízható eszközt biztosít ahhoz, hogy az EGT-tagállamok nemzeti igazgatási rendszerei, és – ha az alkalmazandó

	<p>uniós jogi aktusok úgy rendelkeznek – a Bizottság, uniós szervek, hivatalok és ügynökségek biztonságosan cserélhessenek információkat – köztük bizonyos személyes adatokat is – egymással. Az IMI-rendelet alapján működik, és az annak mellékletében felsorolt területeken, valamint kísérleti projektekhez vehető igénybe (lásd az IMI-rendelet 4. cikkét) igazgatási együttműködés céljára. Az IMI rendszerben az információcsere rendszerezetten, előre meghatározott eljárások és munkafolyamatok alapján és legtöbbször előre lefordított kérdések/válaszok segítségével zajlik le.</p>
Kezelt adatok köre	<p>Az adatkezelési művelet végrehajtása érdekében Adatkezelő, önálló adatfeldolgozóként a következő típusú személyes adatokat dolgozhatja fel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az IMI-felhasználók elérhetőségei – név, munkahelyi telefonszám, faxszám, szervezetneve és e-mail-cím. Az elérhetőségi adatokat az érintettől szerezzük meg; • az információcsere tárgyát képező személyek személyes adatai – hogy milyen típusú adatokat gyűjtünk, az az adott eljárásra alkalmazandó belső piaci uniós jogszabályoktól függ.
Adatkezelés jogalapja	<p>A személyes adatok kezelésére az adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség teljesítéséhez van szükség (az (EU) 2018/1725 rendelet 5. cikke (1) bekezdésének b) pontja) a belső piaci információs rendszer keretében történő igazgatási együttműködésről és a 2008/49/EK bizottsági határozat hatályon kívül helyezéséről szóló, 2012. október 25-i 1024/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 3., 4. és 8. cikke értelmében.</p>
Adatkezelés időtartama	<p>Csak a fent említett célok eléréséhez szükséges ideig őrizzük meg a személyes adatokat. Az IMI-felhasználók (az illetékes hatóságoknál dolgozó személyek) személyes adatait a Bizottság addig tárolja, amíg az illetők felhasználói jogosultsággal rendelkeznek az IMI rendszerben. Amikor a természetes személyek felhasználói státusza megszűnik, személyes adataikat a rendszer 3 évre zárolja (azaz technikai eszközökkel hozzáférhetetlenné teszi a felhasználói felületen). Ezeket az adatokat csak annak bizonyítása céljából lehet kezelni, hogy az IMI-ben információcsere ment végbe, és a hároméves időszak elteltével töröljük a rendszerből. Az információcsere tárgyát képező személyek személyes adatait a kapcsolódó uniós jogi aktusban meghatározott szabályoknak megfelelően tároljuk. Ha az adott jogszabály nem rendelkezik az adatok megőrzésének idejéről, ezeket a személyes adatokat az igazgatási együttműködési eljárás hivatalos lezárását követően 6 hónap elteltével zároljuk. A zárolt adatokhoz az IMI-felhasználók többé már nem férnek hozzá. Az igazgatási együttműködési eljárás hivatalos lezárásától számított három év elteltével a rendszer ezen adatok mindegyikét automatikusan törli. Az eljárással kapcsolatos anonim adatokat azonban továbbra is megőrzi statisztikai célokra.</p>
Adattárolás módja	<p>Elektronikusan, az Európai Bizottság által üzemeltetett hálózati helyeken (szerver)</p>
Érintetti jogok	<p>hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, tiltakozáshoz, jogorvoslathoz való jog, nyilatkozat visszavonásához való jog</p>
További információ	<p>https://ec.europa.eu/internal_market/imi-</p>

net/data_protection/index_hu.htm
--

17. Tájékoztatjuk, hogy az egyes közigazgatási ügytípusokra vonatkozó tájékoztatási adatbázis a [Ügykereső | Kormányhivatalok \(gov.hu\)](http://Ugykereso.Kormanyhivatalok.gov.hu) internetes címen érhető el, ahol részletes információkat talál az egyes konkrét ügytípusok adatkezelési jogcímét megalapozó tagállami jogszabályhelyekről, valamint az egyes ügytípusok elintézéséhez szükséges személyes adat fajtájáról.

A tájékoztatási adatbázisban esetlegesen nem szereplő eljárásokra jellemző adatkezelési kondíciókról az alábbi elérhetőségen nyújtunk tájékoztatást. E-mail: hivatal@borsod.gov.hu; Telefon: +3646514696.

Hatályos: 2023. augusztus 16.

dr. Madácsi Imre
adatvédelmi tisztviselő

dr. Alakszai Zoltán
főispán