

M12-1 – Melléklet

Hulladékgazdálkodási, veszélyes anyag / veszélyes áru
és havária-kezelési utasítás



HCM · 1890

Alap a felemelkedéshez

HCM 1890 Zrt.

3508 Miskolc, Fogarasi utca 6.

MÉSZGYÁRTÁS

**Hulladékgazdálkodási, veszélyes anyag/veszélyes áru és
havária-kezelési utasítás**

Készítette:

Jakusch Pál
Környezetvédelmi
megbízott
Midori-Öko Kft.

Ellenőrizte:

Kolenkár Tibor
üzemvezető
HCM 1890 Zrt.

Jóváhagyta:

Zám Csaba
vezérigazgató
HCM 1890 Zrt.

2025.

*Az eljárásban található valamennyi információ a HCM 1890 Zrt. tulajdona.
Nem használhatók fel üzleti vagy más célra a Zrt. vezérigazgató előzetes engedélye nélkül.*

A felhasználók felelőssége alkalmazás előtt meggyőződni a példány érvényességéről!



Tartalomjegyzék

1.	Utasítás célja, érvényessége:.....	4
2.	A szabályzat alapját megteremtő jogszabályi háttér	4
3.	A Zrt. területén keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok szelektív gyűjtésének szabályozása, eljárásrend.....	5
4.	A Zrt. területén kijelölt munkahelyi gyűjtőhelyek üzemeltetésének szabályozása. .	10
5.	Veszélyes és nem veszélyes hulladékokra vonatkozó nyilvántartási, adatszolgáltatási előírások.....	12
6.	Veszélyes és nem veszélyes hulladékok átadása, keletkező hulladékok átvevő hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező partnerekre vonatkozó előírások	12
7.	A Zrt. területén alvállalkozók munkájának hulladékgazdálkodási szabályozása.	14
8.	A Zrt. veszélyes anyag/veszélyes áru kezelésére vonatkozó előírásai	14
9.	A Zrt. hulladékgazdálkodásra vonatkozó vészhelyzeti, havária események kezelésének előírásai	15
9.1.	Eljárás rend	15
9.1.1.	Környezetvédelmi vészhelyzet	15
9.1.1.1.	Általános feladatok	15
9.1.1.2.	Telephelyen belüli vészhelyzet.....	15
9.1.1.3.	Csapadékvíz rendszer	16
9.1.1.4.	Helyszínrajz	16
9.2.1.	Környezetvédelmi havária intézkedés	16
9.3.	Tűzvédelmi vészhelyzet	18
9.3.1.	Általános feladatok	18
9.3.2.	Megelőző intézkedések	18
10.	A Zrt. hulladékgazdálkodási tevékenységével kapcsolatos oktatás.....	20



HCM · 1890

Alap a felemelkedéshez

Verzió száma: 1.0

Kiadás dátuma: 2025. 05.18.

Változás nyomkövető lap

Változás	
Kiadás dátuma	2025. 05. 18.
Felülvizsgálat: Nem történt változás	2026. 05. 10.



1. Utasítás célja, érvényessége:

Jelen utasítás célja a HCM 1890 Zrt. (továbbiakban Zrt.) Mészgyártás folyamatának hulladékgazdálkodási, veszélyes anyag/veszélyes áru, és havária-kezelési szabályozása. A szabályozásban előírtak minden munkavállaló részére kötelező érvényű. A szabályozásban foglaltak a Zrt. mészgyártási üzemegység területén munkavégzést folytató alvállalkozókra vonatkozóan kötelező érvényű.

A Zrt. jelen utasítás bevezetésével, fenntartásával biztosítja a tevékenysége során keletkező hulladékok mennyiségének minimalizálását, a keletkezett hulladékok szelektív gyűjtésével az újrahasznosítás és az újrahasználat előkészítését, valamint a hulladékok környezetterhelését, károsítást kizáró módon történő eljárását. A jelen utasításban a „rendkívüli esemény”, „környezetvédelmi havária” és „vészhelyzet” kifejezések olyan, üzemszerű működéstől eltérő eseményeket jelölnek, amelyek során veszélyes anyag, veszélyes vagy nem veszélyes hulladék, illetve egyéb szennyező anyag levegőbe, földtani közegbe, felszíni vagy felszín alatti vízbe kerülhet, vagy ilyen kibocsátás közvetlen veszélye áll fenn.

Jelen szabályzatban előírtaknak a következő céljai vannak:

- A Zrt. területén keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok szelektív gyűjtésének szabályozása.
- A Zrt. területén kijelölt munkahelyi gyűjtőhelyek üzemeltetésének szabályozása.
- Veszélyes és nem veszélyes hulladékokra vonatkozó nyilvántartási, adatszolgáltatási előírások.
- Veszélyes és nem veszélyes hulladékok átadása hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező vállalkozó részére.
- A Zrt. területén alvállalkozók munkájának hulladékgazdálkodási szabályozása.
- A Zrt. veszélyes anyag/veszélyes áru kezelésére vonatkozó előírásai.
- A Zrt. hulladékgazdálkodásra vonatkozó vészhelyzeti, havária események kezelésének előírásai.
- A Zrt. hulladékgazdálkodási tevékenységével kapcsolatos oktatás.

2. A szabályzat alapját megteremtő jogszabályi háttér

A szabályzat elkészítése során a következő jogszabályok és előírások kerültek figyelembevételre:

- 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
- 439/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezéséről
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről



- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 165/2025. (VI. 24.) Korm. rendelet a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Megállapodás (ADR) „A” és „B” Melléklete kihirdetéséről, valamint a belföldi alkalmazásának egyes kérdéseiről
- 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól
- 145/2012. (XII. 27.) VM rendelet a hulladékolajjal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységek részletes szabályairól
- 197/2014. (VIII. 1.) Korm. rendelet az elektromos és elektronikus berendezésekkel kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet a hulladékokkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről

A szabályozásban rögzített folyamatok, előírások végrehajtásán felül a mindenkor érvényes jogszabályokban rögzítettek, valamint a Zrt. mindenkori érvényes környezetvédelmi engedélyében leírtakat kell figyelembe venni.

3. A Zrt. területén keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok szelektív gyűjtésének szabályozása, eljárásrend

1. táblázat: Keletkező nem veszélyes hulladékok listája, azok eredete, gyűjtési módja

HAK	Hulladék megnevezése	Keletkezési körülmények	Gyűjtési mód
10 13 04	a mész égetéséből és oltásából származó hulladék	Karbantartás	Konténer
10 13 06	szilárd részecskék és por (kivéve a 10 13 12 és a 10 13 13)	Karbantartás	Konténer
15 01 01	papír és karton csomagolási hulladék	Normál üzemmenet	1100 l gyűjtőedény
15 01 02	műanyag csomagolási hulladék	Normál üzemmenet	1100 l gyűjtőedény
17 01 07	beton, tégl, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely	Karbantartás	Konténer



	különbözik a 17 01 06-tól		
17 04 05	vas és acél	Karbantartás	Konténer
17 05 04	föld és kövek, amelyek különböznek a 17 05 03-tól	Normál üzemmenet	Ömlesztve
20 01 36	kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21-től, a 20 01 23-tól és a 20 01 35-től	Selejtezés/karbantartás	Láda
20 03 01	egyéb települési hulladék, ideértve a vegyes települési hulladékot is	Normál üzemmenet	1100 l gyűjtőedény/konténer

2. táblázat: Keletkező veszélyes hulladékok listája, azok eredete, gyűjtési módja

HAK	Hulladék megnevezése	Keletkezési körülmények	Gyűjtési mód
12 01 12*	elhasznált viasz és zsír	Karbantartás	ADR minősített hordó
13 02 05*	ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolaj	Karbantartás	ADR minősített folyadék hordó
14 06 03*	egyéb oldószer és oldószer keverék	Karbantartás	ADR minősített IBC
15 01 10*	veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladék	Normál üzemmenet/karbantartás	ADR minősített Big-Bag zsák
15 01 11*	veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási hulladék, ideértve a kiürült hajtógázos palackokat	Normál üzemmenet/karbantartás	ADR minősített patentzárás hordó
15 02 02*	veszélyes anyagokkal szennyezett	Normál üzemmenet/karbantartás	ADR minősített PE zsák



HAK	Hulladék megnevezése	Keletkezési körülmények	Gyűjtési mód
	abszorbensek, szűrőanyagok (ideértve a közelebről meg nem határozott olajsűrítőket), törlőkendők, védőruházat		
17 06 01*	azbeszttartalmú szigetelőanyag	Karbantartás	ADR minősített Big- Bag zsák
20 01 21*	fénycsövek és egyéb higanytartalmú hulladék	Normál üzemmenet/karbantartás	Fénycsőgyűjtő konténer

3. táblázat: Veszélyes hulladékok ADR besorolása

HAK	Hulladék megnevezése	UN szám	ADR megnevezése
12 01 12*	elhasznált viasz és zsír	3082	KÖRNYEZETRE VESZÉLYES FOLYÉKONY ANYAG m.n.n. (viasz, zsír), III, 9
13 02 05*	ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolaj	3082	KÖRNYEZETRE VESZÉLYES FOLYÉKONY ANYAG m.n.n. (használt kenőolaj), III, 9
14 06 03*	egyéb oldószer és oldószer keverék	1993	GYÚLÉKONY FOLYÉKONY ANYAG, M.N.N. (oldószer hulladék), III, 3
15 01 10*	veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladék	3077	KÖRNYEZETRE VESZÉLYES SZILÁRD ANYAG m.n.n. (veszélyes anyaggal szennyezett csomagolási hulladék), III, 9
15 01 11*	veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási hulladék, ideértve a kiürült hajtógázos palackokat	1950	AEROSZOLOK, gyúlékony, II, 2.1
15 02 02*	veszélyes anyagokkal szennyezett abszorbensek,	3077	KÖRNYEZETRE VESZÉLYES SZILÁRD ANYAG m.n.n. (olajos, festékes rongy), III, 9



HAK	Hulladék megnevezése	UN szám	ADR megnevezése
	szűrőanyagok (ideértve a közelebbről meg nem határozott olajsűrőket), törlőkendők, védőruházat		
17 06 01*	azbeszttartalmú szigetelőanyag	3077	KÖRNYEZETRE VESZÉLYES SZILÁRD ANYAG m.n.n. (azbeszt tartalmú szigetelő anyag), III, 9
20 01 21*	fénycsővek és egyéb higanytartalmú hulladék	3077	KÖRNYEZETRE VESZÉLYES SZILÁRD ANYAG m.n.n. (fénycső, izzó), III, 9

A Zrt. a területén keletkező hulladékokat munkahelyi gyűjtőhelyen gyűjti.

A munkahelyi gyűjtőhelyekről a hulladékok közvetlenül engedéllyel rendelkező külső szállító/kezelő részére kerülnek átadásra, a jelen utasítás szerinti rendszerben külön üzemi gyűjtőhely kialakítása nem szükséges.

Veszélyes és nem veszélyes hulladékok keverése a munkahelyi gyűjtőhelyeken szigorúan TILOS!

Veszélyes hulladékok kizárólag zárt edényzetben gyűjthetők a csapadékvízzel történő érintkezést kizárva.

A Zrt. működése során keletkező hulladékokat szelektíven kell gyűjteni az 1. és a 2. táblázatban megjelölt gyűjtő edényzetekben. A szelektív gyűjtés eredményeként a hasznosítható és a nem hasznosítható hulladékáramok elkülönülnek, lehetőséget teremtve a későbbiek során a hulladékok újrahasznosítási műveletének.

A hulladékok szelektív gyűjtése, valamint a hulladékok 1. és 2. táblázatban meghatározott gyűjtési módozata a környezetkárosítás lehetőségét minimalizálja.

A veszélyes hulladékok ADR besorolását a Zrt. Veszélyes Áru Szállítási Biztonsági szakértője határozza meg.

A Zrt. működése során amennyiben olyan hulladék keletkezik, amelyek nem kerültek az 1. és a 2. táblázatban felsorolásra, úgy azon hulladékok besorolását a Zrt. környezetvédelmi megbízottja és ADR szakértője sorolja be.

Kiemelt hulladékáramokra vonatkozó külön előírás:

Hulladékolaj:



A Zrt. tevékenysége során keletkező hulladékolajokat a 145/2012. (XII. 27.) VM rendelet előírásainak megfelelően szelektíven kell gyűjteni. Eltérő típusú hulladékolajokat keverni, egy tároló edényzetbe gyűjteni TILOS!

Elektronikai hulladék:

A Zrt. tevékenysége során keletkező elektronikai hulladékok gyűjtése során a 197/2014. (VIII. 1.) Korm. rendelet előírásait kell követni, valamint a MOHU Zrt. által kiadott mindenkori szelektivitási gyűjtési rendet.

Azbeszt tartalmú hulladékok:

A Zrt. tevékenysége során azbeszt tartalmú hulladék karbantartás során keletkezhet. Karbantartás megkezdését megelőzően a Zrt. alvállalkozó bevonásával meghatározza az azbeszt tartalmú egységek helyét. Karbantartási művelet csak az azbeszt felmérés után végezhető. Karbantartás során amennyiben megállapítást nyer, hogy a karbantartandó területen azbeszt található, úgy a mindenkor érvényben lévő munkavédelmi előírásokat kell betartani. Az azbesztraltalmú hulladékot *kiporzásmentesen* szükséges gyűjteni *zárt edényzetben*. Nyílt területen, zárt csomagoláson kívül azbesztet gyűjteni szigorúan TILOS!

Minőségi hibás vagy lejárt szavatosságú alapanyagok:

- Minőséghibás alapanyagok:
 - A Zrt. működése során a tevékenység során felhasznált alapanyagok a Zrt. a technológiai folyamatába vezetése előtt minőség ellenőrzésen esik át. Amennyiben az alapanyag nem felel meg a beszállítóval kötött szerződésben rögzített minőségi feltételeknek, úgy azon alapanyag elkülönítésre kerül és, mint „minőséghibás alapanyag” a beszállító részére visszaszállításra kerül.
- Lejárt szavatosságú alapanyagok:
 - A Zrt. tevékenysége során előfordulhat, hogy a gyártó által szavatolt szavatosság az adott alapanyag esetén lejárt. Lejárt szavatosságú alapanyag a tevékenység során nem felhasználható. Lejárt szavatosságú alapanyag selejtezési jegyzőkönyv kiadását követően selejtezhető. Hulladék azonosító kód alá sorolását a környezetvédelmi megbízott végzi.

Munkahelyi gyűjtőhelyek:

1. sz. munkahelyi gyűjtőhely:
 - a. Területe: 10 m²
 - b. Maximálisan gyűjthető veszélyes hulladék mennyisége: 3 t
 - c. Maximálisan gyűjthető nem veszélyes hulladék mennyisége: 3 t
2. sz. munkahelyi gyűjtőhely:
 - a. Területe: 2 m²
 - b. Maximálisan gyűjthető veszélyes hulladék mennyisége: 1 t



- c. Maximálisan gyűjthető nem veszélyes hulladék mennyisége: 1 t
- 3. sz. munkahelyi gyűjtőhely:
 - a. Területe: 4 m²
 - b. Maximálisan gyűjthető veszélyes hulladék mennyisége: 2 t
 - c. Maximálisan gyűjthető nem veszélyes hulladék mennyisége: 2 t
- 4. sz. munkahelyi gyűjtőhely:
 - a. Területe: 20 m²
 - b. Maximálisan gyűjthető veszélyes hulladék mennyisége: 3 t
 - c. Maximálisan gyűjthető nem veszélyes hulladék mennyisége: 25 t

Munkahelyi gyűjtőhelyek összterülete: 36 m²

Maximálisan gyűjthető veszélyes hulladék mennyisége a telephelyen: 9 t

Maximálisan gyűjthető nem veszélyes hulladék mennyisége a telephelyen: 31 t

A munkahelyi gyűjtőhelyek helyeit a 2. mellékletben csatolt térkép tartalmazza.

4. A Zrt. területén kijelölt munkahelyi gyűjtőhelyek üzemeltetésének szabályozása.

Alapfogalom:

Munkahelyi gyűjtőhely: a természetes személynek nem minősülő hulladéktermelő által a telephelyén végzett munka során képződő hulladék elkülönített gyűjtésére szolgáló, a telephelyen kialakított hely, ahol a hulladéktermelő a hulladékot gyűjtőedényben, konténerben, továbbá a hulladék biztonságos gyűjtését lehetővé tevő helyiségben vagy szilárd burkolattal ellátott, elkerített területen gyűjti;

Zrt. területén üzemeltetett munkahelyi gyűjtőhelyek kialakításának előírásai:

- Munkahelyi gyűjtőhelyek helyét a Zrt. vezérigazgatója és a környezetvédelmi megbízottja jelöli ki az üzem területén.
- Munkahelyi gyűjtőhely szilárd térburkolattal ellátott területen jelölhető ki, mely szilárd térburkolatú úton megközelíthető.
- Munkahelyi gyűjtőhelyen gyűjtött hulladékot szelektíven kell tárolni az 1. és a 2. táblázatban meghatározott gyűjtő edényzetben.

Munkahelyi gyűjtőhelyet jelölni szükséges a következők szerint:

- Az edényzeteket magába foglaló térrészt jól látható felfestéssel jelölni szükséges.
- A munkahelyi gyűjtőhely fölé a következő feliratot szükséges elhelyezni: „MUNKAHELYI GYŰJTŐHELY”.

Zrt. területén üzemeltetett munkahelyi gyűjtőhelyek üzemeltetési előírásai:

Az edényzetekre/táblával az edényzetek mellé a következő információkat kell kihelyezni:



- KÜJ szám
- KTJ szám
- Hulladék azonosító kódja (HAK)
- Hulladék megnevezése
- Veszélyes hulladékok esetén UN szám, ADR megnevezése
- Folyékony hulladékot tartalmazó edényzetek alá kármentő tálcát szükséges helyezni. A kármentő tálca befogadó kapacitásának min. a gyűjtőhelyen tárolt legnagyobb küldeménydarab térfogatának megfelelő befogadó kapacitással kell rendelkeznie.
- Gyűjtőhelyek megközelíthetőségét gátló egyéb anyagok elhelyezése TILOS!
- A munkahelyi gyűjtőhelyekről a hulladékot a képződésétől számított legfeljebb 6 hónapon belül, illetve a gyűjtőhely telítettsége vagy üzemeltetési kockázata esetén haladéktalanul el kell szállíttatni engedéllyel rendelkező külső szállító/kezelő részére.

Munkahelyi gyűjtőhelyek ellenőrzése:

A Zrt. területén üzemeltetett munkahelyi gyűjtőhelyek ellenőrzése során a következők ellenőrzése szükséges:

- Gyűjtőhelyek állapota: térburkolat épsége
- Gyűjtőhelyek megközelíthetősége
- Gyűjtőhely telítettsége
- Gyűjtő edényzetek állapota

Ellenőrzési formanyomtatvány az 1. mellékletben csatolva.

Amennyiben a gyűjtőhelyek üzemeltetése során eltérés tapasztalható úgy a következő intézkedéseket szükséges kivitelezni:

- Térburkolat épségének sérülése: a sérülés észlelésének időpontját, valamint az intézkedés tárgyát, valamint a javítás elvégzésének tényét az 1. mellékletben csatolt dokumentumban rögzíteni szükséges.
- Amennyiben a gyűjtőhelyek megközelíthetőségét egyéb tárolt anyagok gátolják, úgy haladéktalanul intézkedés szükséges a villás emelő/kézi béka számára elegendő megközelítési útvonal biztosításához.
- Amennyiben a gyűjtőhelyek telítettek haladéktalanul szükséges a hulladék szállítás megrendelése!
- Amennyiben a gyűjtő edényzetek sérültek, a hulladék kiömlésének veszélyes fennáll, úgy azon gyűjtőedényzeteket használni TILOS!, azok helyettesítésére, pótlására vonatkozó intézkedést haladéktalanul szükséges meghozni. **SÉRÜLT EDÉNYZETBE HULLADÉKOT HELYEZNI TILOS!**



5. Veszélyes és nem veszélyes hulladékokra vonatkozó nyilvántartási, adatszolgáltatási előírások

Hulladék nyilvántartási előírások:

A Zrt. területén üzemeltetett munkahelyi gyűjtőhelyeken napi szinten nyilvántartást szükséges vezetni a keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok tekintetében, valamint a hulladékok kiszállítására vonatkozóan.

A hulladékok mérlegelését amennyiben a hulladék csomagolása lehetővé teszi békás mérlegeléssel szükséges ellenőrző mérést végezni, amennyiben a hulladék megjelenése nem teszi lehetővé a békás mérlegelést, úgy annak tömegét becsülni szükséges. A kiszállítást követően a hulladékgazdálkodási cég által visszaigazolt tömegeket a nyilvántartásban rögzíteni szükséges.

A munkahelyi gyűjtőhelyek nyilvántartási mintája az 1. mellékletben csatolva.

A jelen utasítás belső mellékletei a szabályzat részét képezik.

Hulladék adatszolgáltatási előírások:

A mindenkori hatályos jogszabályokban, valamint az IPPC engedélyben rögzített adatszolgáltatási kötelezettséget a Zrt. környezetvédelmi megbízottja készíti el és küldi be a Hatóság részére.

6. Veszélyes és nem veszélyes hulladékok átadása, keletkező hulladékok átvevő hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező partnerekre vonatkozó előírások

Általános előírások:

- A Zrt. működése során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékokat veszélyes és nem veszélyes hulladék szállítási és hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező partner részére adja át.
- A hulladékgazdálkodási engedélyek tartalmát (HAK) és érvényességét a Zrt. környezetvédelmi megbízottja ellenőrzi szerződés kötésekor.
 - Hulladékgazdálkodási engedély tartalmi előírásai:
 - Az engedélyellenőrzés során rögzíteni kell legalább az átvevő/szállító nevét, KÜJ/KTJ számát, hulladékgazdálkodási engedély számát és érvényességét, az átvehető HAK kódokat, a kezelési műveletet, valamint a szállítási bizonylat/SZ-lap vagy egyéb anyagkísérő okmány azonosítóját.
 - A környezetvédelmi megbízott az ellenőrzés során nemcsak az engedély érvényességét és a HAK ellenőrzi, hanem az adott kódhoz kapcsolódó kezelési műveletet. Amennyiben a hulladékgazdálkodási engedély csak



részben tér ki az adott hulladékáramhoz kapcsolódó kezelésre, úgy a környezetvédelmi megbízott konkrét folyamatleírást kér be a leendő szerződött partnertől, mely a megkötendő szerződés mellékletét kell képezze.

- Hulladékgazdálkodási partner kiválasztása során nemcsak a hulladékkezelési ár az elsődleges szempont, hanem a kezelési tevékenység. Partner kiválasztása során kiemelt jelentőségű a hulladék hasznosítási, vagy előkezelési engedély megléte az adott hulladékáramra vonatkozóan. Hulladékok lerakásra történő átadása TILOS, mely alól kivételt képez a közszolgáltatás keretében nyújtott szolgáltatás. A Zrt. ezen előírásai teljesítik a körforgásos gazdaság, valamint a hulladékhierarchia elsőbbségi sorrendjének biztosítását.
 - Szerződés kötés esetén a hulladékgazdálkodási partner amennyiben előkezelésre vesz át hulladékot a szerződéskötéskor szükséges megadnia a Zrt. által átadott hulladékok előkezelést követő végső kezelést.
- Engedély nélküli/lejárt engedéllyel rendelkező hulladékgazdálkodást folytató partner részére a Zrt. hulladékot nem adhat át.
 - A MOHU hatálya alá tartozó hulladékok átadása csak MOHU alvállalkozó részére adható át.
 - Fémkereskedelmi engedélyköteles hulladékot csak érvényes fémkereskedelmi engedéllyel rendelkező partner részére adhat át a Zrt.

Szállítás dokumentációja:

- Nem veszélyes hulladékok esetén a hulladék szállításához szállítólevél kerül kiállításra.
- Fémkereskedelmi engedélyköteles hulladék esetén a fémkereskedő által biztosított „Anyagkísérő okmány” kerül kiállításra.
- Veszélyes hulladék átadása során „SZ” lap kerül kiállításra.
- A szállítási művelethez kapcsolódó bizonylatokat a bizonylat megőrzését rögzítő jogszabályban meghatározott ideig szükséges megőrizni.

Veszélyes hulladék szállítási műveletének szabályozása:

Szállítás során a rakodási művelet a következők teljesülése esetén kezdhető meg:

- Tehergépjármű sofőr ADR kártya ellenőrzése: helyszínen van-e; érvényessége
- Küldeménydarabok megfelelően vannak-e jelölve
- „SZ” lapnak megfelelő ADR jelölések kihelyezése a tehergépjárműre



7. A Zrt. területén alvállalkozók munkájának hulladékgazdálkodási szabályozása.

A Zrt. területén dolgozó alvállalkozók a következő előírások mellett végezhetnek tevékenységet:

Munkaterületen végzett tevékenység során keletkező hulladékot a Zrt. által kijelölt munkahelyi gyűjtőhelyre kell helyezni mérlegelést követően.

Munkaterületen hulladékot hátrahagyni **TILOS!**

Amennyiben a munkahelyi gyűjtőhely telített vagy az elhelyezni kívánt hulladék mennyisége meghaladja annak befogadó kapacitását, úgy ezen információt a Zrt. képviselője részére haladéktalanul előre kell jeleznie az alvállalkozónak.

Alvállalkozó a tevékenységet a Zrt. által biztosított hulladékgazdálkodási előírásra vonatkozó oktatás hiányában nem kezdheti meg.

Amennyiben az alvállalkozó nem szelektíven gyűjti a hulladékot, úgy annak helyszíni válogatása az alvállalkozót terheli, az alvállalkozói kivitelezés hibás teljesítésnek számít.

8. A Zrt. veszélyes anyag/veszélyes áru kezelésére vonatkozó előírásai

Veszélyes anyagok, veszélyes keverékek és ADR szerinti veszélyes áruk beszerzése:

A Zrt. telephelyére veszélyes anyagot vagy veszélyes keveréket beszállítani és felhasználni a Zrt. előzetes jóváhagyása hiányában nem lehet.

A Zrt. területén felhasználni kívánt veszélyes árunak minősülő anyaghoz tartozó biztonsági adatlap előzetes véleményezése, vizsgálata szükséges.

A biztonsági adatlap áttekintését követően a Zrt. munkavédelmi, tűzvédelmi, ADR szakértője írásos hozzájárulást ad, mely anyagot felveszik a telephelyen használt veszélyes anyagok körébe, mind munkavédelmi, tűzvédelmi, ADR szempontból, azt a kapcsolódó dokumentációba beépítik:

- Kémiai kockázatértékelés
- Hatályos veszélyesanyag- és veszélyeskeverék-bejelentési nyilvántartás
- Veszélyes anyagok nyilvántartása, értékelése

Amennyiben a munkavédelmi, tűzvédelmi megbízott és az ADR szakértő nem járul hozzá a telephelyen a veszélyes anyag alkalmazásához, úgy alternatív anyag beszerzése szükséges.

Veszélyes anyagok felhasználása:

Veszélyes anyagokkal és veszélyes keverékekkel végzett munkavégzés munkavédelmi veszélyesanyag-kezelési és ADR belső oktatás hiányában **TILOS!**



Veszélyes anyagokkal végzett munkavégzés munkavédelmi szabályzatban meghatározott egyéni védőeszközök hiányában TILOS!

ADR éves jelentés:

Az ADR éves jelentést a Zrt. ADR Veszélyes Áru Szállítási Biztonsági Tanácsadója készíti el minden év január 31-ig a mindenkor hatályos jogszabályban előírt tartalommal.

Veszélyes anyagokból képződő hulladékok:

A veszélyes anyagokból képződő hulladékok hulladékjegyzék szerinti besorolását a Zrt. környezetvédelmi megbízottja végzi el, az ADR besorolást a Zrt. Veszélyes Áru Szállítási Biztonsági Tanácsadója végzi.

9. A Zrt. hulladékgazdálkodásra vonatkozó vészhelyzeti, havária események kezelésének előírásai

9.1. Eljárás rend

9.1.1. Környezetvédelmi vészhelyzet

9.1.1.1. Általános feladatok

A vészhelyzetek esetén szükséges intézkedésekre a környezetvédelmi megbízott évente legalább egy alkalommal oktatás keretében készíti fel a Zrt. dolgozóit és szükség esetén a telephelyen dolgozó egyéb alvállalkozókat.

Az oktatás megtörténtét Oktatási jegyzőkönyvben kell dokumentálni, melynek tartalmaznia kell a résztvevők névsorát, aláírását, az oktatás dátumát, az oktató nevét, az oktatás tematikáját. Az Oktatási jegyzőkönyvet a környezetvédelmi megbízott őrzi meg.

A környezetvédelmi megbízott a riasztási tervet és a telephely helyszínrajzát köteles kifüggeszteni a telephelyen jól látható helyre.

9.1.1.2. Telephelyen belüli vészhelyzet

Megelőző intézkedések

Kárelhárítási eszközök biztosítása:

A környezetvédelmi vészhelyzetek hatékony, gyors elhárítása érdekében a telephelyen minimálisan az alábbi kárelhárítási segédeszközöket kell biztosítani:

Az egyes veszélyes anyagok összegyűjtésére, felitatására, semlegesítésére alkalmas anyagok és eszközök ebben a fejezetben történő meghatározása a környezetvédelmi megbízott feladata.

A veszélyes hulladék munkahelyi gyűjtőhelyen



- 0,5 m³ homok, annak szárazon tartását biztosító hordóban, zsákban vagy ládában,
- lapát,
- seprű,
- 1 db üres, tetővel rendelkező acélhordó vagy műanyaghordó.

A veszélyes anyag tároló helyeken

- 0,5 m³ homok, annak szárazon tartását biztosító hordóban, zsákban vagy ládában,
- lapát,
- seprű,
- 1 db üres, tetővel rendelkező acélhordó vagy műanyaghordó.

Munkagépek, járművek működési területén

- 0,5 m³ homok, annak szárazon tartását biztosító hordóban, zsákban vagy ládában,
- lapát,
- seprű,
- üres, tetővel rendelkező acélhordó vagy műanyaghordó.

A kárelhárítási segédeszközök beszerzése, kihelyezése a környezetvédelmi megbízott vagy az általa megbízott személy feladata, állagmegóvása minden dolgozó feladata.

9.1.1.3. Csapadékvíz rendszer

Meg kell előzni a veszélyes anyagok és hulladékok a kezelőtéren kívülre kerülését úgy, hogy a dugulások megelőzése érdekében a csapadékvíz csatornát rendszeresen tisztítani kell. Felelős a vezérigazgató általa megbízott személy.

9.1.1.4. Helyszínrajz

A helyszínrajz elkészítése a vezérigazgató feladata.

A helyszínrajzon az alábbi vészhelyzeti információkat kell feltüntetni.

- a kárelhárítási segédeszközök helye,
- veszélyes hulladék gyűjtőhelyek,
- veszélyes anyagtároló helyek.

9.2.1. Környezetvédelmi havária intézkedés

Minden dolgozó, aki veszélyes anyag, vagy hulladék kiömlését, folyását észleli, az alábbiak szerint köteles azonnal intézkedni.



Amennyiben a vészhelyzetet a helyszínen tartózkodó személyek, eszközök segítségével el tudja háráítani, a kárelhárítást azonnal meg kell kezdeni.

Amennyiben a vészhelyzet a helyszínen tartózkodó személyek, eszközök segítségével nem elhárítható, köteles azonnal jelenteni a telepvezetőnek, aki szükség esetén értesíti a környezetvédelmi megbízottat.

A jelentéskor közölni kell: Hol észlelte a kiömlést, folyást?

Milyen anyagról van szó?

A jelentést tevő neve (saját név)

Értesítendő személyek, szervezetek:

- Zám Csaba vezérigazgató 06 30 278 0369
- Jakusch Pál környezetvédelmi megbízott 06 30 693 6119
- Segélyhívó: 112
- Zöldhatóság: 06 1 478 4400

9.2.1.1. A kárelhárítás menete telephelyen belül

A kárelhárítás alapelve: megakadályozni, hogy szennyező anyag kerüljön levegőbe, talajba, illetve a kezelőtéren kívülre.

A környezeti kár minimalizálása érdekében ill. megelőzése és a környezetszennyezés elkerülése érdekében a vezérigazgató vagy az általa kijelölt felelős személy a telephely bármely dolgozóját utasíthatja.

A kárelhárítás lépései:

1. A kiömlés, folyás lehetőség szerinti megszüntetése,
2. A már kifolyt anyag lehatárolása, a továbbterjedés megakadályozása,
3. A kifolyt anyag felitatása,
4. Az átitatott felitató anyagok veszélyes hulladékként való kezelése, engedéllyel rendelkező céggel való elszállíttatása,
5. Jelentés a vészhelyzet jellegéről, elhárításáról a környezetvédelmi megbízottnak.

Amennyiben a telekhatárt elhagyta a környezetet veszélyeztető anyag – kifolyt a telephelyről – a vezérigazgató értesíti a területileg illetékes környezetvédelmi hatóságot és katasztrófavédelmet, valamint haladéktalanul intézkedik a telephelyen kívüli kárelhárítás megkezdéséről.

A kárelhárítás befejezése után a kárelhárítás vezetője részletes jegyzőkönyvet készít a teljes vészhelyzeti, kárelhárítási eseményről. A jegyzőkönyvet továbbítja a környezetvédelmi megbízottnak.



A jegyzőkönyvet a vezérigazgató 5 évig őrzi meg.

9.2.1.2. Tűz esetén

A gépközlelőt az oktatás során meg kell tanítani a kisebb tüzek leküzdésére.

9.2.1.3. Elsősegély

A sérültet a veszélykörzetből ki kell vinni. Szembe jutás esetén az érintett szemet azonnal bő vízzel ki kell öblíteni, a szennyezett ruhadarabokat le kell venni, az érintett bőrfelületet bő vízzel és tisztítószerral le kell mosni. Belégzésre, lenyelésre, bőrre kerülésre vagy szembe jutásra visszavezethető tünetek esetén orvosi segítséget kell kérni.

9.3. Tűzvédelmi vészhelyzet

9.3.1. Általános feladatok

A vészhelyzetek esetén szükséges intézkedésekre a tűzvédelmi megbízott évente legalább egy alkalommal oktatás keretében készíti fel a Zrt. dolgozóit és a telephelyen dolgozó alvállalkozókat.

Az oktatás megtörténtét Oktatási jegyzőkönyvben kell dokumentálni, melynek tartalmaznia kell a résztvevők névsorát, aláírását, az oktatás dátumát, az oktató nevét, az oktatás tematikáját. Az Oktatási jegyzőkönyvet a vezérigazgató őrzi meg.

9.3.2. Megelőző intézkedések

9.3.2.1. Kárelhárítási eszközök biztosítása:

A tűzvédelmi vészhelyzetek hatékony, gyors elhárítása érdekében a telephelyen az alábbi kárelhárítási segédeszközöket kell biztosítani:

- Homok
- Lapát
- Porral oltó

9.3.2.2. Helyszínrajz

A helyszínrajz elkészítése a vezérigazgató feladata.

A helyszínrajzon az alábbi tűzvédelmi vészhelyzeti információkat kell feltüntetni:

- a kárelhárítási segédeszközök (porral oltó) helye

9.3.2.3. Tűzvédelmi vészhelyzeti intézkedés

Minden dolgozó, aki tüzet vagy annak közvetlen veszélyét észleli, az alábbiak szerint köteles azonnal intézkedni.

Tűzjelzés:

- Tűzoltóságnak
- Vezérigazgatónak



A tűzjelzésnek tartalmaznia kell:

- A tüzeset, káreset pontos helyét, címét
- Mi ég, milyen káreset történt, mi van veszélyeztetve
- Emberélet veszélyben van-e
- A jelző nevét, telefonszámát.

Tűz esetén tanúsítandó magatartás:

- A tüzet először észlelő haladéktalanul riasztani köteles a dolgozókat, majd a következőket kell végrehajtani:
- Tűzoltóság riasztása telefonon
- Az érintett területek kiürítése, elhagyása pánikkeltés nélkül.
- Életveszély esetén a veszélyeztetett személyek biztonságba helyezése
- A rendelkezésre álló eszközökkel a tűzoltás megkezdése
- Elektromos tűz esetén elsőként a feszültségmentesítést kell elvégezni. Elektromos tüzet vízzel oltani tilos!
- A mentési munka alkalmával a megmentett javak biztonságba helyezése
- Tűz esetén a dolgozók meneküljenek elsősorban a szabadba, ha ez nem lehetséges akkor tűztől védett biztonságos helyre.
- Tűz esetén a tűzjelzésben, tűzoltásban és mentésben - amennyiben életveszéllyel nem jár - minden dolgozó köteles részt venni.

Értesítendő személyek, szervezetek:

- Zám Csaba vezérigazgató 06 30 278 0369
- Solymosi János tűzvédelmi megbízott 06 30 461 0658
- Segélyhívó: 112
- Zöldhatóság: 06 1 478 4400



HCM · 1890

Alap a felemelkedéshez

Verzió száma: 1.0

Kiadás dátuma: 2025. 05.18.

10. A Zrt. hulladékgazdálkodási tevékenységével kapcsolatos oktatás

A Zrt. munkavállalói részére a Zrt. környezetvédelmi megbízottja éves szinten a Zrt. jelen szabályzat előírásaira vonatkozóan munkakörnek megfelelően oktatást tart, melyről oktatási jegyzőkönyv készül.

Az oktatási jegyzőkönyvek a vezérigazgatónál és a Zrt. környezetvédelmi megbízottjánál kerülnek megőrzésre.



HCM · 1890

Alap a felemelkedéshez

HCM 1890 Zrt.

Cím	3508 Miskolc, Fogarasi utca 6.
KÜJ szám	103902816
KTJ szám	100289627
Hrsz.	Miskolc-Hejőcsaba 41594/2, 41594/2/A hrsz.

Mészgyártás munkahelyi gyűjtőhely üzemnapló

Felelős személy munkaköre	Üzemvezető
Felelős személy neve	Kolenkár Tibor
Felelős személy telefonszáma	+36 20 940 5233

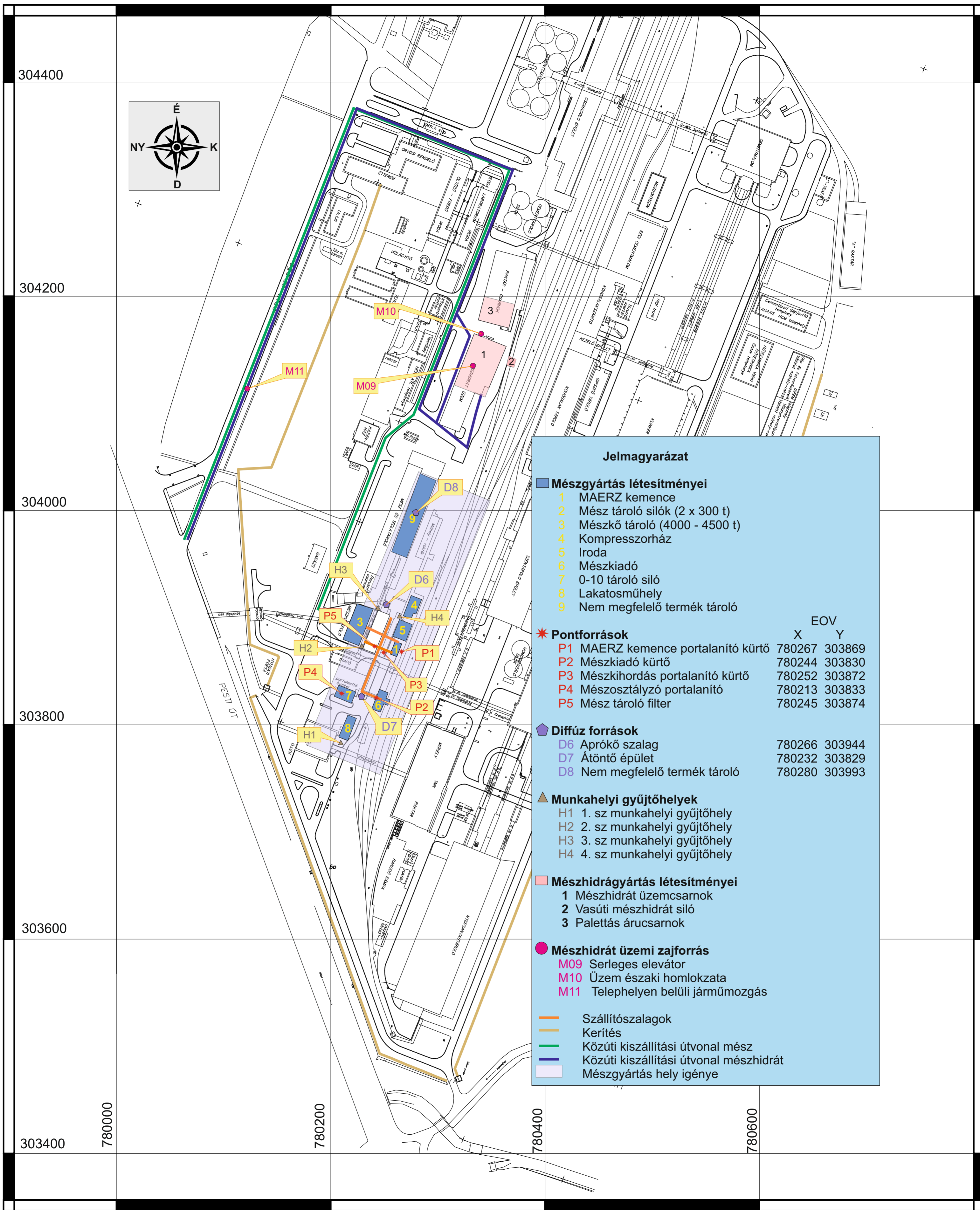
Alkalmazási cél

A napló a munkahelyi gyűjtőhelyen gyűjtött hulladékok naprakész nyilvántartására, kiszállítására, ellenőrzésére és rendkívüli eseményeinek dokumentálására szolgál.

Gyűjtött hulladékok jegyzéke

Nem veszélyes hulladékok					
HAK	Hulladék megnevezése	Hulladék eredete / keletkezési tevékenység	Fizikai megjelenési forma	Csomagolási / gyűjtési mód	Veszélyességi jellemző / HP-kód
10 13 04	a mész égetéséből és oltásából származó hulladék	mészégetés / mészoltás technológiai maradéka	szilárd	fedett, jelölt konténer vagy gyűjtőedény	nem veszélyes
10 13 06	szilárd részecskék és por (kivéve a 10 13 12 és a 10 13 13)	mészüzemi porleválasztás / technológiai portalanítás	szilárd, por	zárt vagy fedett, porzásmentes gyűjtőedény/konténer	nem veszélyes
15 01 01	papír és karton csomagolási hulladék	csomagolás, irodai és üzemi kiszolgáló tevékenység	szilárd	elkülönített papír/karton gyűjtőedény vagy konténer	nem veszélyes
15 01 02	műanyag csomagolási hulladék	csomagolás, üzemi kiszolgáló tevékenység	szilárd	elkülönített műanyag gyűjtőedény vagy konténer	nem veszélyes
17 01 07	beton, téglá, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 17 01 06-tól	karbantartási / építési-bontási tevékenység	szilárd, darabos	elkülönített konténer	nem veszélyes
17 04 05	vas és acél	karbantartási / javítási tevékenység	szilárd, darabos	elkülönített fémhulladék-gyűjtő konténer	nem veszélyes
17 05 04	föld és kövek, amelyek különböznek a 17 05 03-tól	földmunka / karbantartási tevékenység	szilárd, ömlesztett	elkülönített konténer vagy kijelölt gyűjtőhely	nem veszélyes
20 01 36	kiselejtett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21-től, a 20 01 23-tól és a 20 01 35-től	üzemi / irodai berendezések selejtezése	szilárd, darabos	elkülönített, fedett gyűjtés	nem veszélyes
20 03 01	egyéb települési hulladék, ideértve a vegyes települési hulladékot is	kommunális jellegű üzemi hulladék	szilárd, vegyes	zárt vagy fedett kommunális hulladékgyűjtő edény	nem veszélyes

Veszélyes hulladékok					
HAK	Hulladék megnevezése	Hulladék eredete / keletkezési tevékenység	Fizikai megjelenési forma	Csomagolási / gyűjtési mód	Veszélyességi jellemző / HP-kód
12 01 12*	elhasznált viasz és zsír	karbantartási tevékenység	szilárd / pasztaszerű	zárt, feliratozott, veszélyes hulladék gyűjtőedény	HP-kód biztonsági adatlap
13 02 05*	ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolaj	karbantartás, gépészeti üzemeltetés	folyékony	zárt, feliratozott, kármentővel ellátott veszélyes hulladék gyűjtőedény	HP-kód biztonsági adatlap
14 06 03*	egyéb oldószer és oldószer keverék	karbantartás, tisztítás	folyékony	zárt, feliratozott, kármentővel ellátott veszélyes hulladék gyűjtőedény	HP-kód biztonsági adatlap
15 01 10*	veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladék	veszélyes anyagokat tartalmazó csomagolóanyagok kezelése	szilárd	zárt vagy fedett, feliratozott veszélyes hulladék gyűjtőedény/konténer	HP-kód biztonsági adatlap
15 01 11*	veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási hulladék, ideértve a kiürült hajtógázos palackokat	kiürült hajtógázos palack / veszélyes porózus mátrixot tartalmazó csomagolás	szilárd, darabos	elkülönített, feliratozott veszélyes hulladék gyűjtőedény	HP-kód biztonsági adatlap
15 02 02*	veszélyes anyagokkal szennyezett abszorbensek, szűrőanyagok (ideértve a közelebbről meg nem határozott olajsűrűket), törülközők, védőruházat	karbantartás, háváriaelhárítás, takarítás	szilárd, szennyezett textil/szűrőanyag	zárt, feliratozott, kármentővel ellátott veszélyes hulladék gyűjtőedény	HP-kód biztonsági adatlap
17 06 01*	azbeszttartalmú szigetelőanyag	azbeszttartalmú szigetelőanyag eltávolítása	szilárd, darabos	zárt, sérülésmentes, feliratozott csomagolásban elkülönített gyűjtés	HP-kód biztonsági adatlap
20 01 21*	fénycsővek és egyéb higanytartalmú hulladék	világítástechnikai eszközök selejtezése	szilárd, törékeny	törés ellen védett, zárt, feliratozott gyűjtőedény	HP-kód biztonsági adatlap



Jelmagyarázat

Mészgyártás létesítményei

- 1 MAERZ kemence
- 2 Mész tároló silók (2 x 300 t)
- 3 Mészkeő tároló (4000 - 4500 t)
- 4 Kompresszorház
- 5 Iroda
- 6 Mészkiadó
- 7 0-10 tároló siló
- 8 Lakatosműhely
- 9 Nem megfelelő termék tároló

*** Pontforrások**

	EOV	
	X	Y
P1 MAERZ kemence portalanító kürtő	780267	303869
P2 Mészkiadó kürtő	780244	303830
P3 Mészkiadás portalanító kürtő	780252	303872
P4 Mészosztályzó portalanító	780213	303833
P5 Mész tároló filter	780245	303874

Diffúz források

D6 Aprókó szalag	780266	303944
D7 Átöntő épület	780232	303829
D8 Nem megfelelő termék tároló	780280	303993

Munkahelyi gyűjtőhelyek

- H1 1. sz munkahelyi gyűjtőhely
- H2 2. sz munkahelyi gyűjtőhely
- H3 3. sz munkahelyi gyűjtőhely
- H4 4. sz munkahelyi gyűjtőhely

Mészhidrágyártás létesítményei

- 1 Mészhidrát üzemcsarnok
- 2 Vasúti mészhidrát siló
- 3 Palettás árucarnok

Mészhidrát üzemi zajforrás

- M09 Serleges elevátor
- M10 Üzem északi homlokzata
- M11 Telephelyen belüli járműmozgás

- Szállítószalagok
- Kerítés
- Közúti kiszállítási útvonal mész
- Közúti kiszállítási útvonal mészhidrát
- Mészgyártás hely igénye