



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Munkatársat keresünk
informatikai feladatok (hálózati rendszergazda) ellátására

Iktatószám: *BP/1401/00860-1/2024*

Ellátandó feladatok:

A Budapest Főváros Kormányhivatala Informatikai Főosztály feladat- és hatáskörébe tartozó informatikai feladatok feladatok ellátása:

- IP hálózatok üzemeltetésében, fejlesztésében és hibaelhárításában szerzett tapasztalat
- L2 és L3 szintű (Routing & Switching) hálózati eszközök ismerete
- OSI és Tcp/Ip hálózat modellek ismerete és azok gyakorlati alkalmazása (Cisco, HP eszközökkel)
- LAN/WAN ismeretek
- VPN és VLAN ismeretek
- Határvédelmi és biztonsági eszközök ismerete
- Linux szerver oldali üzemeltetésben legalább alapfokú ismeretek
- Windows szerver oldali üzemeltetésben legalább alapfokú ismeretek
- Virtualizációs technológiák ismerete (Hyper-V, VMWare)
- IT biztonságtudatos szemléletmód alkalmazása
- Hálózati hibadetektálásban és hatékonyságnövelésben proaktív részvétel
- Rendszer monitorozó eszközök ismerete (pl. Nagios és Observium) és használata
- Belső hálózati infrastruktúra fejlesztése és hibaelhárítása
- IP telefon eszközök üzemeltetése (Cisco és Siemens/Unify OpenStage)
- IP telefonközpont üzemeltetés (Siemens HiPath 4000) kiegészítő rendszerekkel együtt
- egyéb rendszergazdai feladatok (kliens üzemeltetés, felhasználó támogatás stb.)
- egyéb kormányhivatali feladatok ellátása

Jelentkezési feltételek:

- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- Erkölcsi bizonyítvány (a Kit. 82. § szerinti 3 hónapnál nem régebbi),
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása (amely feladat ellátáshoz szükséges)
- Szakirányú iskolai végzettség
 - Felsőfokú végzettség esetén:
 - a) felsőoktatásban pedagógus-képzés, műszaki, informatikai képzési területen szerzett végzettség vagy
 - b) felsőoktatásban szerzett végzettség és OKJ szerinti, a feladathoz kapcsolódó tanulmányi területen szerzett szakképesítés, vagy
 - c) felsőoktatásban szerzett végzettség és szakmajegyzék szerinti Informatika és távközlés ágazatban szerzett szakképesítés.
 - Középfokú végzettség esetén:
 - a) informatikai ágazati tevékenységet végző szakközépiskolában szerzett érettségi végzettség, vagy
 - b) érettségi végzettség és OKJ szerinti, a feladathoz kapcsolódó tanulmányi területen szerzett szakképesítés, vagy
 - c) érettségi végzettség és szakmajegyzék szerinti Informatika és távközlés ágazatban szerzett szakképesítés.

Elvárt kompetenciák:

- együttműködési készség
- irodai programcsomagok felhasználói szintű ismerete
- megbízhatóság

A jelentkező elbírálásánál előnyt jelent:

- VMWare virtualizált szerver-rendszerek ismerete
- SAN hálózatok konfigurálásának és üzemeltetésének ismerete
- FortiGate tűzfal üzemeltetési ismeretek és gyakorlat
- Microsoft szerver üzemeltetési ismeretek
- Open VPN üzemeltetése
- Gyártói minősítések, vizsgák megléte (Microsoft, RHCSA, Cisco, ITIL stb.)
- Biztonsági/hálózati szoftverek bevezetésében való tapasztalat
- Hivatali munkaidőn kívüli munkavégzés vállalása

Amit kínálunk:

- Teljes munkaidő
- Kormányzati szolgálati jogviszony
- Határozatlan idejű jogviszony
- Stabil munkahely
- Kiszámítható hivatali munkarend
- Munka és magánélet egyensúlyának biztosítása
- Rendezett munkakörnyezet, barátságos kollégák
- Család- és gyermekbarát juttatási rendszer (pl. gyermeknevelési támogatás, iskolakezdési támogatás stb.)
- Cafetéria juttatás

A jelentkezés benyújtásának módja:

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratai másolatát, valamint az Adatkezelési nyilatkozatát elektronikus formában, az allas.humanpolitika@bfkh.gov.hu e-mail címre szíveskedjen eljuttatni. Az e-mail tárgyaként szíveskedjen feltüntetni: „**Álláspályázat – BFKH Informatikai Főosztály, informatikai feladatok (hálózati rendszergazda)**”.

A jelentkezéshez kérjük csatolni:

- Részletes fényképes szakmai [Önéletrajz minta](#) a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján
- Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit igazoló okiratok másolatait;
- Nyilatkozatát, mely szerint a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

Letölthető: [Adatkezelési](#)

A munkavégzés helye: A kormányhivatal telephelyei.

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2024.09.30

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2024.10.15

A pályázat elbírálásának módja: A bizalmasan kezelt jelentkezések a beérkezés után folyamatosan kerülnek elbírálásra. A pályázat elbírálásának eredményéről a jelentkezők elektronikusan kapnak értesítést.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/JobAd?Keyword=Budapest+F%C5%91v%C3%A1ros+Korm%C3%A1nyhivatala>