



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Munkatársat keresünk
nemesfém-ellenőrzési feladatok ellátására

Iktatószám: BP/1401/00599-2/2025

Ellátandó feladatok:

Budapest Főváros Kormányhivatala Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály Nemesfém Nyilvántartási, Ellenőrzési és Vizsgálati Osztályán a nemesfém tárgyak készítésével, javításával, kereskedelmével, valamint árverésével foglalkozó vállalkozások helyszíni ellenőrzése a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint az ország egész területén; kapcsolódó iratok (jegyzőkönyv, tájékoztatás, stb.) elkészítése; a nemesfém-ellenőrzési feladatok adminisztratív teendőinek ellátása a vonatkozó jogszabályok és belső utasítások rendelkezései szerint.

Jelentkezési feltételek:

- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- Erkölcsi bizonyítvány (a Kit. 82. § szerinti 3 hónapnál nem régebbi),
- Nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt
- Ágazati tevékenységet végző szakközépiskolában szerzett érettségi végzettség, vagy érettségi végzettség és a feladathoz kapcsolódó tanulmányi területen szerzett szakmai képzés tartalmát igazoló oklevél vagy tanúsítvány, valamint szakmacsoportba tartozó ötvös, ékszerbecsüs szakképzettség

Elvárt kompetenciák:

- Önálló döntéshozatali képesség és munkavégzés
- Megbízhatóság, felelősség-vállalás, együttműködési készség
- Gyakorlatorientáltság
- Pontosság
- Ügyfélközpontúság
- Terhelhetőség

A jelentkező elbírálásánál előnyt jelent:

- Nemesfém értékesítési vagy ékszerbecsüsi szakterületen szerzett munkatapasztalat
- Közigazgatásban, különösen a hatósági ellenőrzési területen szerzett munkatapasztalat
- B kategóriás járművezetői engedély és járművezetési gyakorlat
- Közigazgatási alapvizsga.

Amit kínálunk:

- Teljes munkaidő
- Kormányzati szolgálati jogviszony
- Határozatlan idejű jogviszony
- Stabil munkahely
- Kiszámítható hivatali munkarend

- Munka és magánélet egyensúlyának biztosítása
- Rendezett munkakörnyezet, barátságos kollégák
- Család- és gyermekbarát juttatási rendszer (pl. gyermeknevelési támogatás, iskolakezdési támogatás stb.)
- Cafetéria juttatás

A jelentkezés benyújtásának módja:

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratai másolatát, valamint az Adatkezelési nyilatkozatát elektronikus formában, az allas.humanpolitika@bfkh.gov.hu e-mail címre szíveskedjen eljuttatni. Az e-mail tárgyaként szíveskedjen feltüntetni: „**Álláspályázat – KHENF, nemesfém-ellenőrzési feladatok**”.

A jelentkezéshez kérjük csatolni:

- Részletes fényképes szakmai [Önéletrajz minta](#) a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján
- Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit igazoló okiratok másolatait;
- Nyilatkozatát, mely szerint a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

Letölthető: [Adatkezelési](#)

A munkavégzés helye: 1089 Budapest Bláthy Ottó utca 3-5.

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2025.04.02.

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2025.04.10.

A pályázat elbírálásának módja: A bizalmasan kezelt jelentkezések a beérkezés után folyamatosan kerülnek elbírálásra. A pályázat elbírálásának eredményéről a jelentkezők elektronikusan kapnak értesítést.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/JobAd/Info/101552>