



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Munkatársat keresünk
osztályvezetői feladatok ellátására
(határozatlan idejű)

Iktatószám: BP/1401/00811-1/2025

Ellátandó feladatok:

Budapest Főváros Kormányhivatal V. Kerületi Hivatala Gyámügyi Osztály szakmai és operatív vezetésével, irányításával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása a vonatkozó gyámügyi és gyermekvédelmi hatályos jogszabályok, valamint belső utasítások szerint.

Jelentkezési feltételek:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- erkölcsi bizonyítvány (3 hónapnál nem régebbi);
- felsőoktatásban szerzett végzettség
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség;
- hatósági jogalkalmazásban szerzett gyakorlat, szakmai tapasztalat,
- felhasználói szintű MS Office/Libre Office (irodai alkalmazások) ismeretek.

Elvárt kompetenciák:

- megbízhatóság, elhivatottság, felelősségtudat,
- intenzív, gyors és magas fokú önálló munkavégzésre való képesség, terhelhetőség,
- igényesség, pontosság
- jó problémamegoldó képesség
- jó szóbeli és írásbeli kifejezőkészség,
- jó együttműködési és konfliktuskezelési képesség,
- jó kommunikációs képesség,
- empátia, rugalmasság,

A jelentkezés elbírálásánál előnyt jelent:

- gyámügyi szakterületen I. fokon szerzett legalább 5 éves szakmai tapasztalat
- jogi egyetemi végzettség, illetve közigazgatás-szervezői végzettség
- közigazgatásban vezetői munkakörben szerzett gyakorlat, szakmai tapasztalat, különösen kormányhivatalban vagy jegyzői hatóságnál szerzett vezetői tapasztalat
- közigazgatási szakvizsga

A jelentkezés benyújtásának módja:

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratai másolatát, valamint az Adatkezelési nyilatkozatát elektronikus formában, az jarasiallas.humanpolitika@bfkh.gov.hu e-mail címre szíveskedjen eljuttatni. Az e-mail tárgyaként szíveskedjen feltüntetni: „Álláspályázat – V. KH. gyámügyi osztályvezetői feladat”.

A jelentkezéshez kérjük csatolni:

- Részletes fényképes szakmai [önéletrajz](#) a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján
 - Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit igazoló okiratok másolatait;
 - Nyilatkozatát, mely szerint a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Letölthető: [Adatkezelési](#)

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2025. április 15.

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2025. április 30.

Munkavégzés helye: 1051 Budapest, József nádor tér 10.

A pályázat elbírálásának módja: A bizalmasan kezelt jelentkezések a beérkezés után folyamatosan kerülnek elbírálásra. A pályázat elbírálásának eredményéről a jelentkezők elektronikusan kapnak értesítést.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/JobAd/Info/102420>