



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Munkatársat keresünk

Gyámügyi és gyermekvédelmi hatósági feladatok ellátására

Iktatószám: BP/1401/00071-2/2026

Ellátandó feladatok:

A Budapest Főváros Kormányhivatala XVIII. Kerületi Hivatala, Gyámügyi Osztály feladat- és hatáskörébe tartozó gyámügyi és gyermekvédelmi feladatok ellátása, így különösen:

- kapcsolattartással összefüggő ügyek;
- a kiskorú gyermek vagyonkezelésével összefüggő gyámhatósági ügyek;
- gondnoksági ügyek intézése.

Jelentkezési feltételek:

- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- Erkölcsi bizonyítvány (a Kit. 82. § szerinti 3 hónapnál nem régebbi)
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- Felsőoktatásban szerzett végzettség
- a) Érettségi végzettség és OKJ szerinti, a feladathoz kapcsolódó tanulmányi területen szerzett szakképesítés vagy
- b) Érettségi végzettség és szakmajegyzék szerinti szociális ágazatban szerzett szakképesítés

Elvárt kompetenciák:

- Ügyfél-orientáltság
- Jó kommunikációs és problémamegoldó képesség
- Konfliktuskezelési képesség
- Pszichológiai- leterheltség tűrő képesség
- Közösségi szellem
- Minőségi munkavégzés
- Igényesség, pontosság, szociális intelligencia

A jelentkező elbírálásánál előnyt jelent:

- Jogi, igazgatásszervezői, államigazgatási diploma
- Gyámhivatalban szerzett szakmai gyakorlat

Amit kínálunk:

- Teljes munkaidő
- Kormányzati szolgálati jogviszony
- Határozatlan idejű jogviszony
- Megfelelő bérezés
- Cafetéria juttatás
- Család- és gyermekbarát juttatási rendszer
- Stabil munkahely

A jelentkezés benyújtásának módja:

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratait másolatát, valamint az Adatkezelési nyilatkozatát elektronikus formában, a jarasiallas.humanpolitika@bfkh.gov.hu e-mail címre szíveskedjen eljuttatni. Az e-mail tárgyaként szíveskedjen feltüntetni: „Állaspályázat XVIII. KH. gyámügyi feladatok”.

A jelentkezéshez kérjük csatolni:

- Részletes fényképes szakmai [önéletrajz](#) a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján
 - Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit igazoló okiratok másolatait;
 - Nyilatkozatát, mely szerint a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Letölthető: [Adatkezelési](#)

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2026.03.23.

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2026.03.31.

A munkavégzés helye: 1181 Budapest, Városház utca 16.

A pályázat elbírálásának módja: A bizalmasan kezelt jelentkezések a beérkezés után folyamatosan kerülnek elbírálásra. A pályázat elbírálásának eredményéről a jelentkezők elektronikusan kapnak értesítést.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:
<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/JobAd/Info/142484>