



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

Munkatársat keresünk
Hatósági feladatok ellátására

Iktatószám: BP/1401/00489-1/2026

Ellátandó feladatok:

A Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala, Hatósági és Gyámügyi Osztály feladat- és hatáskörébe tartozó általános hatósági feladatok teljes körű ellátása:

- levegő tisztaságvédelmi feladatok ellátása
- köznevelési feladatok: óvodai felmentés, óvoda kötelezettség vizsgálata
- temetkezési szolgáltatás engedélyezése
- üzletszerűen végzett társasházkezelői, és ingatlankezelői tevékenység tekintetében felügyeleti eljárás lefolytatása

Jelentkezési feltételek:

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- erkölcsi bizonyítvány (a Kit. 82. § szerinti 3 hónapnál nem régebbi),
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása (amely feladat ellátáshoz szükséges)
- felsőoktatásban jogi, államtudományi, társadalomtudományi, bölcsészettudományi vagy gazdaságtudományi területen szerzett felsőfokú szakképesítés.

Elvárt kompetenciák:

- önálló munkavégzésre való alkalmasság
- jó írás- és fogalmazási készség
- jó kommunikációs képesség
- konfliktuskezelési képesség
- empátia, udvariasság
- pszichológiai terhelhetőség, tűrőképesség
- igényesség, pontosság
- felhasználói szintű számítógép-kezelői ismeretek (irodai alkalmazások)

A jelentkező elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban szerzett szakmai gyakorlat
- közigazgatási alap- és szakvizsga megléte

Amit kínálunk:

- teljes munkaidő
- kormányzati szolgálati jogviszony
- határozatlan idejű jogviszony
- stabil munkahely
- kiszámítható hivatali munkarend
- munka és magánélet egyensúlyának biztosítása
- rendezett munkakörnyezet, barátságos kollégák

- család- és gyermekbarát juttatási rendszer (pl. gyermeknevelési támogatás, iskolakezdési támogatás stb.)
- cafetéria juttatás

A jelentkezés benyújtásának módja:

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratai másolatát, valamint az Adatkezelési nyilatkozatát elektronikus formában, az jarasiallas.humanpolitika@bfkh.gov.hu e-mail címre szíveskedjen eljuttatni. Az e-mail tárgyaként szíveskedjen feltüntetni: „**Állás pályázat – XXIII. Kerületi Hivatal – hatósági feladatok**”.

A jelentkezéshez kérjük csatolni:

- Részletes fényképes szakmai [Önéletrajz minta](#) a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján
- Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit igazoló okiratok másolatait;
- Nyilatkozatát, mely szerint a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

Letölthető: [Adatkezelési](#)

A munkavégzés helye: 1238 Budapest, Grassalkovich út 150.

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2026.06.15.

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2026.06.23.

A pályázat elbírálásának módja: A bizalmasan kezelt jelentkezések a beérkezés után folyamatosan kerülnek elbírálásra. A pályázat elbírálásának eredményéről a jelentkezők elektronikusan kapnak értesítést.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/JobAd/Info/153300>