



CSONGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Beszámoló

a Csongrád Megyei Kormányhivatal 2018. évi tevékenységéről

Szeged, 2019. február 28.



dr. Juhász Tünde
kormány megbízott

Tartalom

1. Vezetői összefoglaló	4
1.1 A kormányhivatal 2018. évi kiemelt feladatai ellátásának (pl. projektek lebonyolítása) bemutatása	4
1.2 A szakmai feladatellátást befolyásoló (nehezítő, segítő) körülmények, a szakmai irányítókkal történő kapcsolattartás	6
1.3 A bürokráciacsökkentéssel kapcsolatban a 2018. évben megtett kormányzati intézkedések hatásai, a tapasztalatok rövid bemutatása a hatósági jogalkalmazó tevékenységgel összefüggésben, különös tekintettel az ügyintézés időtartamának csökkentésére, az állami rezsicsökkentés eredményeire, illetve az ügyfelek elégedettségére vonatkozóan	7
1.4 A kormányhivatalok állami tisztviselőinek képzésére, továbbképzésére vonatkozó új képzési rendszerre történő felkészülés érdekében tett intézkedések bemutatása	8
1.5 A kormányhivatal gazdálkodási, költségvetési helyzetének rövid bemutatása	8
1.6 A kormányhivatal által alkalmazott jó gyakorlatok	9
1.7 A kormányhivatalt érintő külső ellenőrzések tapasztalatai	9
1.8 A 2018. évi infrastrukturális fejlesztések bemutatása	10
2. Az intézményi munkatervben foglaltak megvalósulása	11
3. A kormányhivatalt érintő feladat- és hatáskörök változása	14
4. Törvényességi felügyeleti tevékenység	15
4.1 Az Alaptörvény, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény törvényességi felügyeleti tevékenységre vonatkozó rendelkezései alapján a helyi önkormányzatok (ideértve a társulásokat, nemzetiségi önkormányzatokat és a közös önkormányzati hivatalokat) törvényes működését befolyásoló tények, körülmények, a jellemző jogsértések bemutatása. A 2018. évre vonatkozó OSAP adatszolgáltatás során megadott statisztikai adatokra figyelemmel az előző évi adatokkal összehasonlítva tendenciák, tapasztalatok bemutatása	15
4.2 A törvényességi felügyeleti eszközök alkalmazásának következményeként a törvényesség fenntartása érdekében a helyi önkormányzatok által tett intézkedések jellemzői, azok hatékonysága (kiemelve a legjellemzőbb jogsértéseket)	16
4.3 A törvényességi felügyeleti munka módszereinek, jó gyakorlatainak bemutatása (jó gyakorlaton azon példák, esetek ismertetése értendő, amikor a törvényességi felügyeleti munka a lehető leghatékonyabb módon, az érintettek teljes együttműködésével, eredményesen valósult meg)	16
4.4 A helyi önkormányzatokkal történő kapcsolattartásnak, az elektronikus felület (Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás modulja) megfelelő alkalmazásának, valamint a szakmai segítségnyújtás jellemzőinek bemutatása	17
5. Államigazgatási hatósági tevékenység	18
5.1 A polgármester és a jegyző 2018. évi államigazgatási tevékenységének jellemzői, a polgármester és a jegyző államigazgatási tevékenységére vonatkozó kormányhivatali tapasztalatok bemutatása. A Korm. rendelet 23. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott hatáskör alapján lefolytatott ellenőrzések száma, az ellenőrzésben érintett szervek, valamint az ellenőrzések főbb megállapításai, illetve a Korm. rendelet 27. §-ában foglaltak szerint megtett intézkedések bemutatása	18

5.2 A kormányhivatal – beleértve a járási (fővárosi kerületi) hivatalokat (a továbbiakban: járási hivatalok) is – hatósági tevékenységével összefüggő tapasztalatok bemutatása. A 2018. évre vonatkozó OSAP adatszolgáltatásban szereplő statisztikai adatokra figyelemmel tendenciák, tapasztalatok összefoglalása	19
6. A kormányhivatal ügyfélszolgálati tevékenysége	24
7. A kormányhivatal egyéb szakmai tevékenysége	27
7.1 A kormányhivatal és a szakmai irányító szervek között létrejött, 2018. december 31-én hatályos (együttműködési vagy egyéb jellegű) megállapodások tárgya, valamint a megállapodásban foglalt teljesülésének általános tapasztalatai, figyelemmel a 7. sz. Excel-táblázatban szereplő adatokra	27
7.2 Az összevont ellenőrzésekről szóló éves ellenőrzési tervben foglaltak teljesítésével kapcsolatos tapasztalatok bemutatása	27
7.3 Az egyszerűsített hatósági ellenőrzésekről szóló tapasztalatok bemutatása.....	29
7.4 A kormányhivatal feladatait, működését érintő lényeges (a működést elősegítő vagy gátló) körülmények ismertetése, az év során elért eredmények, sikerek, valamint a szakmai tevékenységet akadályozó nehézségek rövid bemutatása	29
7.5 A Kormányhivatal közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 189. § (1)-(2) bekezdése szerinti közszolgálati ellenőrzésben ellátott feladatairól	31
8. A kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó egyes feladatok.....	31
8.1 A Korm. rendelet 18. § a)-h) pontjaiban felsorolt, a fővárosi és megyei államigazgatási kollégium feladatellátásával kapcsolatos 2018. évi tapasztalatok bemutatása	31
8.2 A fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény (a továbbiakban: Khtv.) 2018. december 31-ig hatályos 16. § (3) bekezdése értelmében a kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó területi államigazgatási szervek működésének, tevékenységének – koordinációs jogkörben felmerülő – tapasztalatai.....	32
8.3 A Khtv. 2018. december 31-ig hatályos 18. §-ában felsorolt véleményezési jogkörök (vezetők kinevezése és felmentése; szervek létrehozására, átszervezésére, valamint jogállásuk és illetékességi területük módosítására vonatkozó előterjesztés; foglalkoztatottak létszámára és a költségvetés megállapítására vonatkozó előterjesztések, javaslatok) gyakorlásának esetei a 2018. évben (mely szervek esetében és hány alkalommal véleményezte a kormányhivatal a kinevezést, felmentést stb.)	32
8.4 A Khtv. 2018. december 31-ig hatályos 19. § (1) bekezdésében foglalt jogkörök (döntés bekérése, szerv intézkedéséről tájékoztatás kérése, iratbetekintés) gyakorlásának esetei a 2018. évben. (Az iratbetekintési joggal, a tájékoztatás kérésével kapcsolatos esetek száma, az érintett szervek köre.) A felsorolt jogkörök gyakorlásával kapcsolatos tapasztalatok bemutatása	32
8.5 Egyéb kiemelést érdemlő koordinációs jogkör	32
9. Közérdekű bejelentések és panaszok	33
10. A 2018. évben előre nem tervezett többletfeladatok ellátása	35
11. Parlagrafú-mentesítéssel összefüggő feladatok ellátása.....	37
12. Egyéb, a kormányhivatal 2018. évi tevékenységét meghatározó feladat ismertetése.....	38
13. A kormányhivatal humán erőforrásának helyzete.....	42
Zárszó	44

„[...] bárhol elérhető szolgáltató állam kialakítása és professzionális működtetése elképzelhetetlen a szolgáltató szemlélettel azonosuló, felkészült és motivált személyzet, valamint egy modern emberi erőforrás gazdálkodási rendszer nélkül, ugyanis a közigazgatás teljesítménye a személyi állomány, valamint a személyzeti tevékenység teljesítményétől is függ [...]”

A Kormány és az Európai Unió által elfogadott Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztési Stratégia (2014-2020)

1.Vezetői összefoglaló

A Csongrád Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: Kormányhivatal) 2018. évi tevékenysége során a fent idézett gondolat, az Intézményi Munkatervben és az Intézményi Stratégiában megfogalmazottak alapján kiemelt figyelmet fordított a szolgáltató állam helyi szintű megvalósítására, az ügyfelek gyors, hatékony és jogszabályszerű kiszolgálására.

Az államigazgatási szervezetrendszer átfogó átalakítása, az ezzel szükségképpen együtt járó szervezeti és jogszabályi változások jelentős terhet róttak az elmúlt években nem csak a Kormányhivatal vezetői állományra, hanem az állami tisztviselőkre és dolgozókra is, de a kitűzött cél, a SZOLGÁLTATÓ ÁLLAM létrehozása, az állami működés iránti bizalom visszaállítása megkoronázza az eddig megtett erőfeszítéseket.

Feladataink végrehajtása elképzelhetetlen a professzionálisan, nemzeti hivatástudattal rendelkező, szakmailag felkészült, etikus és motivált személyi állomány nélkül. A szervezeti kultúra fejlesztésének fontos összetevője – és egyben a Kormányhivatal kiemelt célja is – a korrupciós jelenségek visszaszorítása, az átlátható és elszámoltatható működés biztosítása, valamint az integritás szemlélet erősítése.

1.1 A kormányhivatal 2018. évi kiemelt feladatai ellátásának (pl. projektek lebonyolítása) bemutatása

A Kormányhivatal ügyfelei és partner-intézményei közül mintegy 610 ügyfél, 66 vállalkozás, 22 civil szervezet, 31 önkormányzat véleményének megkérdezésével készült el még a 2017. évben a Szolgáltatói Stratégia, amely a „Szolgáltató Kormányhivatali Modell” bevezetését előzte meg. A „Szolgáltató Kormányhivatal Modell” megvalósítását szolgáló Stratégia – ügyfél, illetve partner viszonylatban – a Kormányhivatal rendelkezésére álló emberi erőforrások, szervezetfejlesztési, szervezetirányítási eszközök bevonásával kívánta fejleszteni szolgáltató kultúráját. A külső szereplőkön kívül a Kormányhivatal közel 600 munkatársa is véleményt formált a projekt keretében. A 2018-ban lezárult projekt keretében lefolytatott interjúk, kérdőívek kitöltése során megfogalmazódtak azok az általános megoldások, melyek a rendszert még inkább ügyfélbaráttá és szolgáltató szemléletűvé tehetik, és a további, speciális lépések annak érdekében, hogy az ügyfelek, illetve partnerek minél egyszerűbben, bürokratikus akadályok nélkül intézhessék hivatalos ügyeiket. A megkérdezettek információinak feldolgozásával, elemzésével elkészített Szolgáltató Stratégia, valamint az

annak alapján elkészített Cselekvési Terv részét képező, a szolgáltatói kultúrát fejlesztő célok és cselekvési programok három ütemben 2018. november 1. napjával megvalósultak, lezárultak.

A Szolgáltató Kormányhivatali modell bevezetésére készített Cselekvési Terv „A” prioritási pontjaként szerepelt a szervezeti kultúra fejlesztése, illetve az Intézményi Stratégia megalkotása.

A szervezeti kultúra fejlesztése keretében a vezetői önismeret és vezetői stílusok fejlesztésének célja volt, hogy egyes szervezeti egységek vezetői stabil, öntudatos kiegyensúlyozott vezetői jelenlétet biztosítsanak szervezetük, munkatársaik számára, beleértve a munkatervezés gyakorlatának fejlesztését is. A vezetői önismeret és vezetői stílusok fejlesztése tréningek formájában valósul meg. Hat kormányhivatali munkatárs lett tréningek tartására felkészítve a korábbiakban, az ő segítségükkel kerülnek a vezetői tréningek megtartásra.

A szervezeti kultúra fejlesztése keretében a Kormányhivatal 2018-ban – a Valoro Consulting Kft. segítségével, együttműködésével – a teljesítményértékelési rendszer hatékony működésének támogatására és a Kormányhivatal tisztviselői állománya teljesítményének proaktivizálása érdekében pilot programot indított, melynek megvalósítása a 2019-es év stratégiai cselekvési terv részét képezi.

Az Intézményi Stratégiát egy tíz fős munkacsoport foglalta írásba. Megalkotásának keretében a felső vezetés által definiált szervezeti célok megismertetése, szervezeti értékek, normák közvetítése gyakorlatának fejlesztése kiemelt stratégia, a működési szintű megjelenésre való lebontása a hierarchikus szervezeti felépítése alapján. Cél továbbá a tudatosabb együttműködés és kommunikáció, valamint belső ügyfélorientált működés alapjainak megteremtése. Az Intézményi stratégiai dokumentum felülvizsgálata 2018-ban megtörtént, és az abban foglalt feladatok hatékony, mérhető megvalósítása érdekében a 2019-es év cselekvési programja is elkészült.

A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00043 azonosító számú „A hatáskör átcsoportosításból adódó szakrendszeri integrációs feladatok” (továbbiakban: SZAKINT) projektben a Kormányhivatal konzorciumvezetőként vesz részt. A projekt keretében a Kormányhivatalhoz tartozó projektelemek esetén lezajlottak a szükséges közbeszerzések, elkészült a kormányhivatali szerver környezet konszolidációjára vonatkozó módszertan, megkezdődött a egységes szociális ellátások ügyvitel támogató rendszerének (ESZEÜR) és a környezetvédelmi szakterület feladatellátását támogató környezetvédelmi rendszer (OKIR) alkalmazásfejlesztése. A projekt célok elérése érdekében a Kormányhivatal részéről a szakterületek érintett munkatársainak bevonása megtörtént.

A ügyfél terhek csökkentése és az ügyintézői munka érdemi támogatása interoperabilis, a központi nyilvántartásokat automatizáltan elérő rendszerek fejlesztésével lehetséges, így az adatkapcsolatok kialakítása érdekében a Kormányhivatal megkereséssel élt a központi nyilvántartások kezelői felé.

A KÖFOP projektek egymásra utaltsága okán 2018-ban benyújtásra került a Támogatási Szerződés módosítására irányuló kérelem, amely szerint a megvalósítási időszak 2019. szeptember 30-ig kerül meghosszabbításra és a projekt szakmai tartalma a gyámügyi igazgatási terület szakmai támogatására irányuló alkalmazásfejlesztéssel kerül bővítésre.

A Kormányhivatalban 2018-ban ciklusváltás történt. Ennek keretében a közel 2 hónapos, „átmeneti” időszakot – amely időszakban a megbízott igazgató irányításával működött a Kormányhivatal – követően a Kormányhivatal élére 2018. július 1. napjával újra dr. Juhász Tünde kormány megbízott került kinevezésre. A Kormányhivatalban az említett két hónapos időszakban a feladatellátás zavartalan volt. 2018-ban a felső vezetést érintően további változás történt, hiszen a Miniszterelnökséget vezető miniszter dr. Juhász Tünde kormány megbízott javaslatára főigazgatóvá nevezte ki dr. Mikecz Pétert. Az új főigazgató

2018. decemberétől kezdte meg hivatalosan a munkát a kormány megbízott általános helyetteseként.

1.2 A szakmai feladatellátást befolyásoló (nehezítő, segítő) körülmények, a szakmai irányítókkal történő kapcsolattartás

A szakmai feladatellátásában az általános foglalkoztatási szakterületen a Pénzügyminisztérium, Belügyminisztérium, valamint Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal, mint szakmai irányítók koordinálásával hatékonyan és eredményesen valósultak meg a foglalkoztatási szakterületet érintő programok. Nehezítő körülmény volt a 2018. évben a GINOP 5. prioritású projektek esetében a célcsoportra fordítható támogatások pénzügyi keretinek időszakos hiánya.

A népegészségügyi szakterületen a szakmai irányítókkal történő kapcsolattartás megfelelő volt, az együttműködés során felmerült esetleges problémákra rövid határidővel sikerült megoldást találni. A laboratóriumi terület bevételeinek növelése érdekében a finanszírozási kapacitás maximális kihasználására törekedett a Kormányhivatal. A működtetés egész év folyamán gondos tervezést igényelt. Az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi szakterület hatósági ellenőrzései során keletkező jegyzőkönyvek rögzítése az EÜER rendszerben üzemeltetési problémák miatt 2018. év folyamán nehézkes volt, illetve a rendszer működése akadozott.

Az Emberi Erőforrások Minisztériumával (továbbiakban: EMMI) történő kapcsolattartás a szociális és gyámügyi területen problémamentes volt, a szükséges segítséget, iránymutatást megadták, beleértve az Általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény (továbbiakban: Ákr.) hatályba lépésével kapcsolatos változásokra történő felkészülést is. A jogi segítségnyújtás területén a szakrendszerhez történő hozzáférést többszöri kérés után biztosították.

A Kormányhivatal – az EMMI szakmai irányításával – másodfokú rehabilitációs hatósági és szakértői feladatokat lát el Bács-Kiskun, Békés, valamint Csongrád megye illetékességi területén. A feladat ellátásában nehézséget jelentett az irányító szervvel, és a rehabilitációs területen működő más szervekkel (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság, Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága) való kapcsolattartás körülményessége, az információáramlás nehézkessége. Összességben elmondható, hogy 2018. év során folyamatos fejlődés volt tapasztalható a kommunikációban, azonban szükséges a szakmai információcseré gyorsabbá és hatékonyabbá tétele.

A földhivatali szakterület kiemelt figyelmet fordított a járási földhivatali osztályok munkatársainak szakmai továbbképzésre. A szakmai értekezletek, konzultációk elsődleges célja az egységes jogalkalmazás elősegítése volt, de ezek a találkozók lehetővé tették arra, hogy jogszabályváltozásokat követő eljárások egységesen kerüljenek kialakításra.

A megyei hatáskörrel rendelkező kiemelt járási hivatalok esetében általánosságban elmondható, hogy a szakmai irányítókkal való kapcsolattartás az általuk szervezett szakmai értekezleten történő részvétellel, egyedi ügyekben történő konzultáció útján a feladatellátást segítő módon valósult meg.

Nehezítő körülményként jelentkezett, hogy egyrészt az egészségbiztosítási pénzbeli ellátás szakterületnek 2018. január 1-jét követően kijelölt új szakmai irányítója a szükséges

eljárásrendeletet nem vizsgálta felül, azok nem követték a jogszabályváltozásokat, másrészt más szakterületeken a szakrendszerek működésbeli zavarai, lassulásai.

Az Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztálya tekintetében a feladatellátás kettős irányítás mentén valósul meg, ez a szervezeti struktúra nagy adminisztratív terhet ró a szakterületre. Az Agrárügyi Főosztály vonatkozásában a szakmai vertikális kommunikáció fejlesztése szükséges.

1.3 A bürokráciacsökkentéssel kapcsolatban a 2018. évben megtett kormányzati intézkedések hatásai, a tapasztalatok rövid bemutatása a hatósági jogalkalmazó tevékenységgel összefüggésben, különös tekintettel az ügyintézés időtartamának csökkentésére, az állami rezsicsökkentés eredményeire, illetve az ügyfelek elégedettségére vonatkozóan

A Csongrádi Járási Hivatalban a bürokráciacsökkentés érdekében bevezetett intézkedések eredményeképpen az ügyintézés 2018-ban is - az ügyfelek számára is érezhetően - gyorsabbá, átláthatóbbá és több ügytípusnál költségkímélőbbé váltak. 2018-ban azonnali eljárásban 24.528 db, sommás eljárásban 30.717 db ügy került elintézésre, ami azt is jelenti, hogy az összes ügy közel 84%-a azonnal, vagy 8 napon belül elintéződött. A bürokráciacsökkentéssel kapcsolatos kormányzati intézkedéseknek köszönhetően több mint 14 millió Ft maradt az állampolgároknál.

A Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal tekintetében a bürokráciacsökkentés az ügyintézési határidők csökkenésében, másrészt az eljárási szabályok egyszerűsítésében valósult meg az év folyamán, mellyel kapcsolatban pozitív visszajelzések érkeztek az ügyfelektől. Az eljárásokat egyszerűbbnek, átláthatóbbnak, ezáltal a hivatal munkáját sokkal inkább ügyfélbarátnak érezték. A bürokráciacsökkentésre vonatkozó javaslatok elintézésében a hivatal valamennyi osztálya részt vett, az ezzel kapcsolatos feladatok határidőben teljesítve lettek.

A Kisteleki Járási Hivatalban a 2018. évben az olcsóbb, gyorsabb és hatékonyabb közigazgatással szembeni elvárásnak megfelelően, az elért jó ügyintézési színvonalat megtartva, nemcsak a sommás, hanem egyéb eljárásokban is az ügyek jelentős hányadát 8 napon belül érdemi döntéssel tudta lezárni. Az ügyfélelégedettségi felmérésekben egyértelműen pozitívan értékelték feladatellátását a Járási Hivatalnak az állampolgárok.

A Makói Járási Hivatalban a bürokráciacsökkentés jogintézményeinek alkalmazásával továbbra is jelentős volt azon eljárások száma, amelyekben 8 napon belül hozta meg döntését hivatal. Az állami rezsicsökkentés második ütemének köszönhetően jelentősen nőtt a 65 évnél idősebbek magánútlevél iránti kérelmeinek, valamint az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő adatokról kiállított hatósági bizonyítványok száma.

A Mórahalmi Járási Hivatalban minden hatósági eljárás lefolytatására irányuló kérelem – melyet törvény vagy kormányrendelet nem zár ki – a kormányablakokban is benyújtható az Ákr. alapján. Az Ákr. és az e-ügyintézés szabályainak alkalmazása gyors és hatékony ügyintézés, az ügyfelek elégedettségének és a közigazgatásba vetett bizalmának növekedését eredményezte. Csökkentek a várakozási idők az ügyfélszolgálatokon, s az állami rezsicsökkentés nagyobb lakossági megtakarítást tett lehetővé.

A 2018. január 1-jétől hatályos Ákr. által bevezetett objektív ügyintézési határidőt a Szegedi Járási Hivatal ügyfelei pozitívan értékelték. Tovább gyorsította az ügyek elintézését az

ügyfelekkel való elektronikus kapcsolattartás bevezetése és gyakorlatának elterjedése. Az állami rezsicsökkentés kapcsán meg kell említeni, hogy 2018-ban ingyenessé vált a családok otthonteremtési kedvezményének igénybevételéhez, illetve az otthonteremtési kamattámogatás igénybevételéhez szükséges igazolás kiadása, amit szintén kedvezően fogadtak az ügyfelek.

A Szentesi Járási Hivatalban a bürokráciacsökkentéssel összefüggésben megtett kormányzati intézkedések eredményeképpen összesen 1.998 esetben mentesült ügyfél eljárási költség alól mindösszesen 29.490.000.-Ft értékben. A járási hivatal ügyeinek mintegy 76.22 %-át intézte nyolc napon belül. Mindezek erősítik a közbizalom kialakulását illetve fenntartását.

1.4 A kormányhivatalok állami tisztviselőinek képzésére, továbbképzésére vonatkozó új képzési rendszerre történő felkészülés érdekében tett intézkedések bemutatása

Az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvény előírta a kormányzati és a közigazgatási tanulmányok szakirányú továbbképzés elvégzését az arra kötelezett tisztviselők részére. A törvény hatálya alá tartozó kollégák – akik kötelezettek a kormányzati, valamint a közigazgatási tanulmányok szakirányú továbbképzés elvégzésére – kinevezés módosításukban tájékoztatást kaptak a kötelezően előírt képzésekre vonatkozóan, valamint vállalniuk kellett az előírt képzés elvégzését. A humánpolitikai munkatársak a képzésekkel kapcsolatos változásokkal, valamint azok helyes értelmezésével kapcsolatban a Miniszterelnökség illetékes egységétől, illetve a Nemzeti Közzolgálati Egyetemtől kaptak első kézből tájékoztatást.

A Kormányhivatal Kormány megbízottja, illetve Igazgatója aktívan részt vett az Állami Tisztviselői Képzési Tanács munkájában a megállapodásukban rögzítettek alapján.

A képzések létszámadataira vonatkozó részletes adatokat a beszámoló 13. pontja tartalmazza.

1.5 A kormányhivatal gazdálkodási, költségvetési helyzetének rövid bemutatása

2018. évben az elemi költségvetés kiadási előirányzata 10.464.500 ezer Ft volt, a módosított előirányzat az évközi változások hatására 17.982.252 ezer Ft-ra nőtt. A növekedést az év folyamán rendelkezésre bocsátott többletforrások eredményezték: Kormány hatáskörben végrehajtott változás (minimálbér, garantált bérminimum, kompenzáció, stb. miatt) 2.207 ezer Ft volt, irányító szervei hatáskörben végrehajtott változás (feladat átadások, kormányablak kiépítés és fejlesztések, Erzsébet utalványok, informatikai fejlesztések, Rezidensi program, stb.) 130.204 ezer Ft, intézményi hatáskörben végrehajtott változás (2017. évi maradvány, EFOP 1.1.1, 2.2.18, GINOP 5.1.1., 5.2.1., 5.3.10., 6.1.1., TOP 5.1.1., 5.1.2., 6.8.2., KÖFOP1.0.0.-VEKOP, KEHOP 5.2.11., TS projektek, osztatlan közös földtulajdon megszüntetése, stb.) 7.385.341 ezer Ft volt.

A módosított kiadási előirányzat 14.309.997 ezer Ft összegben teljesült. A 2018. évi maradvány összege 3.672.255 ezer Ft, mely meghatározó része a több éves futamidejű projektek maradványa, a maradvány teljes összegben kötelezettségvállalással/befizetési kötelezettséggel terhelt.

2018. évi költségvetésben rendelkezésre álló forrásokból – szigorú és takarékos gazdálkodással – biztosítható volt a Kormányhivatal biztonságos működése az év folyamán. A napi működés feltételeinek biztosításán túlmenően jelentős fejlesztésekre került sor az ingatlan állomány, a gépjárművek és az informatikai eszközök és működési feltételek tekintetében. Ezen fejlesztések részben a különböző projektek, céltámogatások és saját megtakarítások által biztosított többlet források terhére valósulhattak meg.

2018. évben beruházásokra 1.122.769 ezer Ft, felújításokra 142.263 ezer Ft került felhasználásra.

Az infrastruktúra fejlesztésére fordított kiadások tették lehetővé, hogy állami tulajdonba kerüljön a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal elhelyezését biztosító Ady Endre u. 14. sz. alatti ingatlan, elinduljon a Szeged, Derkovits fasor 7-11. sz. épületben a komplex népegészségügyi és környezetvédelmi feladatok ellátását biztosító egységes laboratórium és megvalósuljon a lift kialakítása, Sándorfalván megtörténjen a kormányablak kialakítása, a Szeged, Rákóczi tér 1. sz. alatti épületben liftek (2 db) és kávézó kialakítására kerüljön sor, megvalósuljon a Szeged, Vasas Szent Péter u. 9. sz. és a Szentes, Vásárhelyi út 12. sz. alatti épületek tetőszerkezetének cseréje.

2018. évben 13 db gépjármű beszerzésére került sor, ami jelentős mértékben javította a Kormányhivatal hatékony feladatellátását. A beszerzett gépjárművekből 4 db Ford Ranger az osztatlan közös földtulajdon megszüntetésére biztosított céltámogatás, 7 db Ford Ranger a Technikai Segítségnyújtás projekt, 1 db Volkswagen 7 HC kombi és 1 db Skoda Octavia Combi 1.8 a saját költségvetés terhére került beszerzésre.

A 2018. évi költségvetési maradvány terhére – 2019. évben – további fejlesztésekre fog sor kerülni, mint pl. Szeged, Rákóczi tér 1. sz. alatti épület fűtés és hűtés rendszerének korszerűsítése, Szeged, Vasas Szt. Péter u. 9. sz. épület részleges felújítása és előadóterem kialakítása, Szeged, Derkovits fasor 7-11. sz. épületben előadóterem, továbbá behatolásjelző rendszer kialakítása, Csongrád, Justh Gyula u. 2/B. sz. épület esetében tetőcsere és konyha kialakítása, Hódmezővásárhely, Rárósi út 110. sz. „B” épületben központi hűtési rendszer kialakítása, a „D” épületben új gázhálózat kiépítése, Szentes, Ady Endre u. 13. sz. épületben tetőcsere, Kistelek, Árpád u. 3. sz. épületben szociális helyiségek felújítása.

A felsorolt legjelentősebb fejlesztéseken kívül számos infrastruktúrát érintő, további fejlesztésre került sor, melyek eredményeként javult az ingatlanok, eszközpark állaga, használhatósága, komfort fokozata. A fejlesztések eredményeként javultak a munkatársak elhelyezési és munkavégzési körülményei, továbbá az ügyfelek fogadása és kiszolgálása is szebb és technikailag fejlettebb körülmények között történhet ezeken a helyszíneken.

1.6 A kormányhivatal által alkalmazott jó gyakorlatok

A Kormányhivatal IntraWeb felületén a Szolgáltató Kormányhivatal projekt keretein belül kialakításra került az Ötletláda elnevezésű alkalmazás, melyen a hivatalvezetés a dolgozók ötleteit, jobbitó szándékú észrevételeit várja a hivatali munkavégzéssel, eljárásrendekkel kapcsolatban. Továbbfejlesztésre került az ingatlan kataszter elnevezésű számítógépes alkalmazás, valamint a hatósági ellenőri tevékenységet támogató HEFIR rendszer és kialakításra került egy új panasznyilvántartó rendszer (BeNyí). A Szolgáltató Kormányhivatali Modell céljainak megvalósítása érdekében megújult a kormányhivatal külső honlapja, melyen az e-ügyintézés segítő felület került létrehozásra, ahol az ügyfelek megtalálják az ügyintézéshez szükséges összes elérhető nyomtatványt. Az Ákr. bevezetése kapcsán a kormányhivatal Ákr. Helpdesk szolgáltatást fejlesztett ki és vezetett be, melynek célja a Kormányhivatal munkatársainak segítése az új általános közigazgatási rendtartás alkalmazása során.

1.7 A kormányhivatalt érintő külső ellenőrzések tapasztalatai

A Miniszterelnökség Belső Ellenőrzési Főosztálya által 2017-ben végrehajtott „A belső ellenőrzés kialakításának utóellenőrzése egyes kormányhivataloknál” tárgyú vizsgálat esetében intézkedési terv készítésére volt szükség, amelynek végrehajtása áthúzódott 2018-ra. Az intézkedési tervben meghatározott feladatokat a Kormányhivatal végrehajtotta, a feladatok

végrehajtásáról a beszámoló jelentést a Bkr. előírásainak megfelelően határidőben felterjesztette. A TER-2/1605/18/2017. számú, a fővárosi és megyei kormányhivatalokat érintő átfogó, téma-, cél – és utóellenőrzéseket tartalmazó 2018. évi ellenőrzési tervben a Kormányhivatalt érintően 7 db téma, 7 db cél és 2 db utóellenőrzés került meghatározásra. A betervezett 16 ellenőrzésből 1 téma és 1 céllenőrzés nem került végrehajtásra, illetve három esetben javaslatok, ajánlások kerültek megfogalmazásra a Kormányhivatal részére, az egységes gyakorlat és alkalmazás érdekében. Az „Állategészségügyi határellenőrzés alá tartozó élő állatok és áruk import kontrolljának vizsgálata” tárgyú ellenőrzéshez kapcsolódóan a Kormányhivatal intézkedésre volt kötelezett. A Röskei Határkirendeltségen található hűtőberendezések ismételt beüzemeléséhez kapcsolódó beszerzési eljárás befejeződött, a szerződés megkötésre került 2018. december 15-én, de a tényleges kivitelezésre 2019-ben kerül sor.

Az Állami Számvevőszék 2018-ban „Magyarország 2017. évi központi költségvetése végrehajtásának ellenőrzése” tárgyú vizsgálatot hajtott végre, amelyhez kapcsolódóan a Kormányhivatal adatszolgáltatásra volt kötelezett. Az Állami Számvevőszék honlapján közzétett EL-0430-1918/2018. (18275) számú jelentés a Kormányhivatal tekintetében konkrét megállapításokat nem tartalmazott. Az Állami Számvevőszék Elnöke az EL-0430-0712/2018. számú figyelemfelhívó levélben kérte a mintatételek ellenőrzése során feltárt szabálytalanságok tekintetében a munkajogi felelősség tisztázására irányuló eljárás megindítását a Kormány megbízottól. A feltárt hiányosság megszüntetése érdekében a Kormányhivatal a szükséges intézkedéseket megtette, illetve az érintett terület ellenőrzése a 2019. évi belső ellenőrzési tervben is helyt kapott, mint kockázatos terület.

A Magyar Államkincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Belső Ellenőrzések Főosztálya az Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály támogatásokkal kapcsolatos tevékenységét vizsgálta, mely vizsgálat még nem zárult le.

A KPMG Hungária Kft. és a KPMG Tanácsadó Kft. konzorciuma a megyésítési koncepció megvalósításának felügyeleti jellegű vizsgálata során a megyei kormányhivatalok Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztályain 2018. január 1-jével végbement szervezeti átalakulásokat vizsgálta, és az értékelés során a feladat végrehajtását megfelelően minősítette.

1.8 A 2018. évi infrastrukturális fejlesztések bemutatása

A 2018-as infrastruktúra fejlesztés keretében folytatódott a Kormányhivatal Szeged Rákóczi tér 1. szám alatti székhelyének fejlesztése, az épületbe a korábbi páternoszter helyébe 2 lift került beépítésre, továbbá az épület ügyfélforgalom által is használt földszintjén kulturált büfé-kávézó került kialakítása.

A Szeged, Derkovits fasor 7-11. számú ingatlanban 2017-ben megkezdődött a Szeged, Irinyi utca 1. szám alatt működő környezetvédelmi laboratórium átköltöztetéséhez szükséges laboratórium kialakítása. 2018-ban folytatódott az akkreditációs feltételeknek megfelelő mérőközpont, labor kialakítása, az épületben lévő laboratórium teljes felújítása. A beruházás összege pótmunkával, tervezéssel 375,5 M Ft, mely a tervek szerint hazai forrásból (Miniszterelnökség) 2019. első félévében lezárul. Az épületben 2018-ban akadálymentes lift került beépítésre. Ezzel - a kapacitások optimális kihasználása érdekében - megoldódik a népegészségügyi és környezetvédelmi laboratóriumok egy telephelyen történő működtetése. 2018. tavaszán sor került a Szegedi Járási Hivatalhoz tartozó Sándorfalva, Széchenyi utca 24. szám alatti az ingatlan felújítására, mely keretében foto fülkével rendelkező, 2

munkaállomásos akadálymentes kormányablak került kialakításra Miniszterlenökségi forrás felhasználásával.

Folytatódott a Hódmezővásárhely, Rárósi út 110. számú ingatlan fejlesztése, megfelelő szennyvízelvezetés és betonút került kialakításra.

A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00042 azonosító számú „A kormányhivatal irányításának hatékonyabbá tételét biztosító háttér kialakítása” tárgyú projekt keretein belül 926 db eszköz került átadásra a Kormányhivatal részére a feladatellátás hatékonyságának növelése érdekében. A projektből így megvalósult az elavult számítógép állomány cseréje. A KÖFOP SZAKINT projekt keretében a kormányhivatali szerver infrastruktúra fejlesztése zajlott az elmúlt évben. Az elavult szerverpark infrastruktúrájának az új kiszolgáló környezetre való áttérhelése jelenleg is folyamatban van.

Az informatikai biztonság érdekében tett intézkedések okán a kormányhivatal minden szerver helyisége rendelkezik tűzzáró ajtóval, és a be- kilépéseket naplózó beléptető rendszerrel és redundáns klimatizálással.

2. Az intézményi munkatervben foglaltak megvalósulása

2018. évi Humánstratégia megvalósulás

Az Intézményi Stratégia részeként a Humánpolitikai Stratégia 3 alapcélát tüzött ki maga elé /2018-2020 közötti időszakra/ amelyből - 2018. évre vonatkozóan - számos feladat megvalósult.

A kiválasztással kapcsolatos célkitűzés részben teljesült, hiszen a Kormányhivatal a megüresedett álláshelyeket pályáztatások útján töltötte be 2018. június 20. napjáig, a létszámstopot elrendelő 2051/2018. Korm. határozat kiadásáig. Megvalósultak az első videó interjúk - az Indivizo felületen - és ezt követően az első ilyen jellegű vezető kiválasztás is megtörtént.

A Valoro Consulting Kft-vel együttműködve a szervezet és személyzetfejlesztés keretében vállalt feladatok teljes egészében megvalósultak. A társaság munkatársai felmérték a szervezet működését, majd vezetői önismeret és vezetői stílusok, kommunikáció és konfliktuskezelés, illetve motivációs témájú fejlesztő tréningeket tartottak a vezető munkatársaknak. Ügyintéző kollégák tekintetében a szervezetben dolgozó 6 tréner kolléga mentálhigiénés tréningeket (stressz-kezelő, érzékenyítő és kiegészítő elleni tréningeket) tartott 15 fős csoportokban, összesen 75 fő részvételével.

A 2018. január 1. napjától bevezetésre került a teljesen elektronikus teljesítményértékelési rendszer, amely gyorsabban és hatékonyabban elvégezhető teljesítményértékelést eredményezett.

A mentori programmal megvalósult a gyorsabb beillesztés, illetve a munkatársak szakmai fejlődésének elősegítése.

2018. évi Informatikai stratégia megvalósulása

Az informatikai stratégia alapján a 2018. év kiemelkedő feladata volt az informatikai infrastruktúra fejlesztése, a digitális kompetenciák fejlesztése, az informatikai- és információbiztonsági tudatosság elmélyítése. Az informatikai infrastruktúra fejlesztése KÖFOP SZAKINT projekt keretein belül valósult meg, mely magában foglalta a kiszolgáló oldali szerverfejlesztést, valamint a hivatalon belüli munkaállomások korszerűsítését. Nagy hangsúlyt kapott a digitális kompetenciák fejlesztése a dolgozók esetében, mely a mindennapi munkavégzésük során az alapkompentenciák fejlesztésére, az információbiztonságra vonatkozó szemlélet kialakítására, valamint az elektronikus ügyintézés során alkalmazott módszertanokban szerzett jártasság kialakítására irányult. Ezt segítik az e-ügyintézés és a

Poszeidon iratkezelő rendszer kapcsán a dolgozók számára az Intraweben közzétett elektronikus tananyagok, módszertani útmutatók.

2018. évi Kommunikációs Stratégia megvalósulása

Az Intézményi Stratégia kommunikációra vonatkozó terveinek megvalósulása folyamatban van. Az abban vállaltak szellemében a 2018-as évben elkészült a Kormányhivatal belső és külső kommunikációját szabályozó belső norma, amely az információ irányítását egyértelműsíti, illetve kötelezettségeket ró a vezetőkre. A munkatársak informálását segítette a kéthetente kiküldött belső Hírlevél, amely a szervezet belső szakmai-, és kifelé irányuló kommunikációjáról, társadalmi kapcsolatok működéséről adott hiteles tájékoztatást.

Belső Kontroll Rendszer fejlesztése

A belső kontrollrendszer fejlesztése során a Kormányhivatal figyelembe vette az államháztartási külső és belső ellenőrző szervek által megfogalmazott ajánlásokat. A 25/2017. (IV.01.) számú, a Csongrád Megyei Kormányhivatal Integrált Kockázatkezelési Szabályzatáról és a kockázatkezelés eljárásrendjéről szóló kormány megbízotti utasítás, a 2018. évben a korrupció megelőzési intézkedési terv részeként felülvizsgálatra került és a Csongrád Megyei Kormányhivatal Integritás, valamint integrált kockázatkezelési szabályzatáról szóló, 18/2018. (IV.16.) számú kormány megbízotti utasítása 2018. április 16. napjával hatályba lépett.

Az integrált kockázatkezelési rendszer hatékony működtetése érdekében a Kormányhivatal 24/2018 (IV.06.) számú egyedi kormány megbízotti utasításával Integritási munkacsoportot hozott létre és működtet.

A Kormányhivatal a helyi sajátosságoknak megfelelő szabályzattal rendelkezik a szervezeten kívülről érkező panaszok és közérdekű bejelentések kivizsgálására, illetve ahhoz kapcsolódóan nyilvántartással, amely lehetővé teszi a nyomon követhetőséget.

Szolgáltató Kormányhivatal Modell bevezetése

A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00041 „A szolgáltató kormányhivatali és közigazgatási modell bevezetése” projekt „Szolgáltató Kormányhivatali Modell bevezetése” alprojektjének létrehozásának célja volt,

- az ügyfelek és partnerek elégedettségének növelése a szolgáltatás minőségével;
- a kormányhivatalok szolgáltatói kultúrájának azonos keretben történő fejlesztése;
- maximálisan figyelembe venni a gazdasági-társadalmi környezetet, a szervezet adottságait;
- kormányhivatalokban dolgozó munkatársak szakmai, emberi megbecsültségének erősítése a társadalomban.

Szolgáltató kormányhivatal modell célcsoportja a hatósági eljárásban résztvevő ügyfelek, az önkormányzatok, a vállalkozások és civil szervezetek, valamint az állami tisztviselők voltak.

Az alprojekt sikeres megvalósításához a Kormányhivatalban Stratégiai és Végrehajtási Munkacsoport került kialakításra, melyet Zakar Péter megbízott igazgató, integráló módszertanos vezetett. A munkacsoportban összesen 37 munkatárs vett részt.

A Szolgáltató Kormányhivatal Modell bevezetése az alábbi üzemzés szerint valósult meg:

- 2017. március 31., bevezetési ütemterv elkészítése;
- 2017. június 15., mérések elvégzése;
- 2017. augusztus 15., zárótanulmányok elkészítése;
- 2017. szeptember 30., stratégia és cselekvési terv elkészítése;
- 2018. március 31., 'A' prioritású cselekvési programok megvalósítása;

- 2018. június 30., 'B' prioritású cselekvési programok megvalósítása;
- 2018. november 1., 'C' prioritású cselekvési programok megvalósítása.

A cselekvési tervben az alábbi programok kerültek megfogalmazásra és megvalósításra:

'A' prioritású cselekvési programok

1. Széles körű tájékoztatás a kormányhivatal szervezeti egységei ügyfélfogadási rendjéről – az ügyfélfogadási rend aktualizálására került a kormányhivatal honlapján.
2. A hivatali külső honlapon az ügymenetleírások aktualizálása, ügyféli kérelmek formalizálása – az ügymenetleírások aktualizálására kerültek.
3. Hatékony önkormányzati információáramlás, önkormányzati „helpdesk” gyakorlatának fejlesztése – az önkormányzati „helpdesk” felület létrehozása megtörtént.
4. A vezetői önismeret és vezetői stílusok fejlesztése – a külső cég trénerre által tartott vezetői tréningen valamennyi vezető részt vett.
5. A belső folyamatorientált működés fejlesztése – elkészült az Intézményi Stratégia c. dokumentum.

'B' prioritású cselekvési programok

6. A döntéshozatal és magának a döntések támogatottságának fejlesztése – a munkatársak bevonása érdekében kérdőív került elkészítésre.
7. Szakmai hitelesség biztosítása – a kormányhivatal munkatársainak stresszkezelő, kiegészítő és fogyatékkal élő személyekkel való ügyintézésre érzékenyítő tréningek kerültek megtartásra belső munkatársak által.
8. A „külső” kommunikáció fejlesztése – a kormányhivatal külső kommunikációs stratégiája elkészült, a kormányhivatal Facebook oldala fejlesztésre került, a külső honlap fejlesztésére javaslatok kerültek megfogalmazásra.
9. Vezetői kommunikációs és konfliktuskezelés fejlesztése és vezetői motiválási kultúra fejlesztése – vezetői tréningek kerültek megtartásra.

'C' prioritású cselekvési programok

10. Civil Cselekvési Program és Vállalkozói Cselekvési Program - Hírlevél fejlesztése – a Hivatali tájékoztató kiegészítésre került a vállalkozóknak és a civil szervezeteknek szóló információkkal.
11. Civil Cselekvési Program és Vállalkozói Cselekvési Program - Civil referens és vállalkozói referens kijelölés – a járási hivatalokban referensek kijelölése
12. Civil Cselekvési Program és Vállalkozói Cselekvési Program - Civil és vállalkozói adatbázis létrehozása – az adatbázis létrehozása megtörtént.
13. A kormányhivatal társadalmi elismertségének erősítése – a leendő munkavállalók és az ügyfelek rendezvények keretében tájékoztatásra kerültek kormányhivatal tevékenységeiről.
14. A kormányhivatal, mint „tanuló szervezet” kialakítása – elektronikus ötletláda került létrehozásra az Intraweben, valamint belső kommunikációs szabályzat került kiadásra.

A cselekvési tervben megfogalmazott programokat minden esetben sikerült megvalósítani 2018-ban, ezáltal megvalósítva a Szolgáltató Kormányhivatalt Csongrád megyében.

Az egyes szervezeti egységek az alábbiak szerint valósították meg a 2018. évi munkatervi feladataikat:

A Belső Ellenőrzési Osztály 2018. évi feladatait végrehajtotta, az előírt beszámoló jelentéseket felterjesztette. A 2018. évi belső ellenőrzési tervet egy alkalommal kellett módosítani. A módosított éves ellenőrzési tervben szereplő 11 feladat végrehajtásra került.

A Foglalkoztatási Főosztály valamennyi, az Intézményi Munkatervben 2018. évre kitűzött feladata és célja sikeresen megvalósult.

A Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály intézményi munkatervében szereplő feladatok megvalósultak. A Laboratóriumi Osztály „A szerb fagyasztott málna helyben történő vizsgálata Norovírusra” feladatban is eredményesen közreműködött, azonban a vizsgálatok a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (továbbiakban: NÉBIH) együttműködésének hiánya miatt nem valósulhattak meg. Ugyanakkor a NÉBIH-el közös ellenőrzések - USDA, harmadik országok előírásainak megfelelés - sikeresen lezárultak.

A Jogi és Hatósági Főosztály 2018. évi Intézményi Munkatervben foglalt feladatát teljesítette. A főosztály az év során kiemelt hangsúlyt fektetett az egységes jogértelmezés megteremtésére, a jogalkalmazói munka segítésére. A cél megvalósítását segítette a szakterületenként kettő havi gyakorisággal szervezett értekezletek megtartása, továbbá a Hivatali Tájékoztatóban a jogalkalmazói munka szempontjából is aktuális kérdések feldolgozása.

Törvényességi területen a rendszeresített jegyzői értekezlet megszervezése segítette az önkormányzati munkát, a Hivatali Tájékoztatóban publikált számos, közérdeklődésre számot tartó cikk publikálása mellett. A terület az önkormányzati Helpdesk működtetésével is hasznos segítséget tudott nyújtani.

A szociális szolgáltatóknál tervezett ellenőrzések – két kivétellel - maradéktalanul megvalósultak. A gyermekvédelmi alap, illetve szakellátás esetében kettő ellenőrzés maradt el, egyrészt a szolgáltató nyilvántartásból történő törlése okán, másrészt a tüzeset miatti üresen álló intézmény okán.

A Működést Támogató Főosztály esetében a 2018. évi munkatervben a gazdasági vezetőhöz rendelt feladatként került meghatározásra a költségvetési egyensúly hivatalon belüli biztosítása. A Kormányhivatal vezetése részéről kiemelt feladat, hogy a költségvetés által biztosított források hatékonyan és takarékosan kerüljenek felhasználásra, annak érdekében, hogy az állami vagyon megfelelő módon, a feladatellátáshoz szükséges feltételek biztonságos megteremtését és fenntartását szolgálja. A szigorú, takarékos gazdálkodás megvalósításának eredményeként kijelenthető, hogy 2018. évben a költségvetésben rendelkezésre álló forrásokból biztosítható volt az intézmény biztonságos működtetése, valamint a többlet források és keletkező megtakarítások lehetővé tették jelentős fejlesztések megvalósítását az ingatlanok és eszközpark vonatkozásában.

A Járási Hivatalok a 2018. évi Intézményi Munkatervben kitűzött feladatait megvalósították, különösen a „Szolgáltató Állam” célkitűzéseit érintően az e-ügyintézés alkalmazása és az ügyfélszolgálatokon az ügyfelek gyors, hatékony és magas színvonalon történő kiszolgálása a várakozási- és kiszolgálási idő csökkentése mellett teljesült.

3. A kormányhivatalt érintő feladat- és hatáskörök változása

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal megszüntetéséről, valamint egyes ezzel összefüggő kormányrendeletek módosításáról szóló 328/2016. (X. 28.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés c) pontja, valamint d) pontja értelmében 2018. január 1. napjától a Kormányhivataltól az agrártámogatási feladatok meggyésítése kapcsán 24 státusz a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal állományába, 13 státusz a Békés Megyei Kormányhivatal állományába került át. A meggyésítést követően a Kormányhivatal Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály létszáma 63 főre csökkent.

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet 1. § (7a) bekezdésének a) pontja alapján az egészségbiztosítási pénzbeli ellátások folyósításával összefüggő, az ellátásokkal kapcsolatos követelésérvényesítési, követeléskezelési és nyilvántartási feladatok központosítása érdekében 2018. január 1. napjától a Kormányhivatal Jogi és Hatósági Főosztályától 2 státusz a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága állományába került át.

2018. március 23. napi hatállyal a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatalhoz új hivatalvezető került kinevezésre.

2018-ban a Makói Járási Hivatal vezetését továbbra is a hivatalvezető-helyettes látta el.

A Kormányhivatal főigazgatói álláshelye 2018. július 31. napján történt felterjesztést követően, 2018. december 1-vel került betöltésre.

Kormány megbízott megbízatása a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény (Khtv.) 10.§ (5) bekezdés a) pontja és (6) bekezdése alapján – a miniszterelnök megbízatásának megszűnésével - 2018. május 8. napján megszűnt, hatáskörét a Khtv. 10. § (6) bekezdése alapján az új kormány megalakulásáig - 2018. május 17. napjáig – gyakorolta. A Khtv. 12. § (2) bekezdése alapján a kormány megbízotti megbízatás, illetve jogviszony megszűnését követően – 2018. május 18. napjától - az új kormány megbízott hivatalba lépéséig a kormány megbízotti jogköröket az igazgató gyakorolta, tekintettel arra, hogy a szervezetben a főigazgatói munkakör nem volt betöltve.

A Khtv. 10. § alapján 2018. július 1. napi hatállyal újra dr. Juhász Tünde került kinevezésre a Kormányhivatal kormány megbízottjának.

A Működést Támogató Főosztály Projekt Osztálya, mint önálló szervezeti egység megszűnt, feladatai az engedélyezett létszámmal együtt átkerültek a Beszerzési, Beruházási, Üzemeltetési Osztályhoz, melynek az elnevezése Beszerzési, Beruházási, Üzemeltetési és Projekt Osztályra változott a Csongrád Megyei Kormányhivatal szervezeti átalakításáról szóló 52/2018. (IX. 17.) számú egyedi kormány megbízotti utasítás alapján.

4. Törvényességi felügyeleti tevékenység

4.1 Az Alaptörvény, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény törvényességi felügyeleti tevékenységre vonatkozó rendelkezései alapján a helyi önkormányzatok (ideértve a társulásokat, nemzetiségi önkormányzatokat és a közös önkormányzati hivatalokat) törvényes működését befolyásoló tények, körülmények, a jellemző jogsértések bemutatása. A 2018. évre vonatkozó OSAP adatszolgáltatás során megadott statisztikai adatokra figyelemmel az előző évi adatokkal összehasonlítva tendenciák, tapasztalatok bemutatása.

A Kormányhivatal 2018. évben Csongrád megyében 61 helyi önkormányzat, 40 nemzetiségi önkormányzat, valamint 33 társulás tekintetében látta el a törvényességi felügyeleti feladatokat. Időközi választásra két alkalommal került sor: a Hódmezővásárhely megyei jogú város polgármestere, Almási István 2017.11.20-i halála miatt 2018.02.25-én tartott időközi választáson dr. Márki-Zay Pétert választották polgármesterré; Nagytőke község polgármestere, Szél Csaba 2018.09.24-i hatályú lemondása miatt 2018.12.09-én tartott időközi választáson pedig Szénászky Zsoltot választották polgármesterré.

Területszervezési kezdeményezésre 2018. évben nem került sor.

Önkormányzat megszűnése, létrejötté ezen időszakban – sem helyi, sem nemzetiségi, sem részönkormányzatok tekintetében – nem történt.

A társulások közül: 2018.03.31-én megszűnt Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulása, 2018.12.31-én megszűnt a Csanádpalota Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás, 2018.12.31-én megszűnt a Hódmezővásárhely és Székkutas Adó-végrehajtási és Közterület-felügyeleti Társulás, 2019.01.01-jén létrejött a Csanádalbertyi Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás.

2018. évben 19 település teljesített előzetes adatszolgáltatást az önkormányzat által tervbe vett adósságot keletkeztető jogügyletekről, míg kormányzati hozzájárulás megadása iránti kérelmet 11 önkormányzat nyújtott be az ÖNEGM rendszerben. Mindegyik ügyben támogató véleménnyel került továbbításra a kérelem.

A törvényességi felügyelet körébe tartozó szervektől 2018. évben összesen 3.846 db (2017-ben 3.182 db) jegyzőkönyv érkezett: a képviselő-testületektől 1.449 db, a bizottságoktól 1.808 db, a társulásoktól 228 db, a településrészi önkormányzatoktól 26 db, a nemzetiségi önkormányzatoktól 335 db. A beérkezett jegyzőkönyvek számát tekintve az előző évhez viszonyítva összesítetten 21% növekedés tapasztalható.

4.2 A törvényességi felügyeleti eszközök alkalmazásának következményeként a törvényesség fenntartása érdekében a helyi önkormányzatok által tett intézkedések jellemzői, azok hatékonysága (kiemelve a legjellemzőbb jogsértéseket)

A Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eszközök tekintetében – figyelemmel a sűrű jogszabályváltozásokra – a korábbi években kialakult gyakorlatot követve az adott ügyre alkalmazható legenyhébb eszköz érvényesítését és a megelőzést preferálta.

A vizsgált évben 7 önkormányzati rendelet, és 17 működési jogsértés miatt élt a törvényességi felhívás eszközzel, mindösszesen 24 jogsértés orvoslására. Törvényességi felügyeleti bírságot 3 alkalommal szabott ki, bírósági eljárást pedig 2 alkalommal indított. Alkotmánybírósági indítvány kezdeményezésére nem volt szükség. Információkérésre 44 alkalommal, javaslatételre 5 alkalommal (pl. társulás megszűnésének eljárásrendjével; rendeletalkotás során az érintettek bevonásával; közszolgáltatás ellátása során az önkormányzati rendelet értelmezésével kapcsolatban) került sor, szakmai segítséget pedig 143 alkalommal nyújtott.

A legjellemzőbb jogsértést a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveinek elmaradása jelentette, ami mind a kormányhivatalt, mind a nyilvánosságot megakadályozza az önkormányzati munka nyomon követésében. A jegyzőkönyvezés fontosságára többször felhívta a Kormányhivatal az érintett jegyzők figyelmét, írásban és szóban is. A legsúlyosabban mulasztó 2 önkormányzattal szemben törvényességi felügyeleti bírságot alkalmazott, ami javulást eredményezett.

A 2018. évi célvizsgálatok kapcsán törvényességi felhívás kiadására 2 alkalommal (saját hatáskörben elrendelt, nemzetiségi önkormányzati témájú célvizsgálat során, jegyzőkönyvküldésre vonatkozóan) került sor.

4.3 A törvényességi felügyeleti munka módszereinek, jó gyakorlatainak bemutatása (jó gyakorlaton azon példák, esetek ismertetése értendő, amikor a törvényességi felügyeleti munka a lehető leghatékonyabb módon, az érintettek teljes együttműködésével, eredményesen valósult meg)

Kiemelt munkamódszere a Kormányhivatalnak a rendszeres kapcsolattartás a jegyzőkkel, polgármesterekkel, hivatali ügyintézőkkel, amelynek során mind egyedi, mind általános jelleggel igyekszik segédkezni a felmerült problémák megoldásában. A törvényességi felügyeleti szakterület 2018-ban is rendszeresen konzultált pl. hulladékgazdálkodással, e-

ügyintézésel, jogtanácsosi képviselettel, helyi adóztatással, fűrt kutak engedélyezésével vagy az önkormányzati rendelet-közzététel és jegyzőkönyv-megküldés célellenőrzésének tapasztalataival kapcsolatban az önkormányzati hivatalok jegyzőivel és illetékes munkatársaival. 2018-ban 4 alkalommal szervezett interaktív jegyzői értekezletet, és 1 alkalommal vett részt jegyzői szervezésű szakmai fórumon. Az értekezleteken rendszeresen tartottak más szakterületek és szervek is előadásokat az önkormányzatok/jegyzők munkáját érintő témákban. A Kormányhivatal a Hivatali Tájékoztató című kéthavi kiadványban, a törvényességi felügyeleti terület szerkesztésében közzéteszi valamennyi szakterület önkormányzatokat érintő tájékoztatásait, 2018-ban 73 publikálás történt (amelyből 26 db törvényességi felügyeleti volt). A hasonló funkciójú, de folyamatos frissítésű Önkormányzati Helpdesk felületen a Kormányhivatal 61 tájékoztatást tett közzé (amelyből 34 volt törvényességi felügyeleti). A szakterület nagy hangsúlyt fektetett a törvényességi intézkedések szakmai segítségnyújtással történő megelőzésére: mind általános tájékoztatások közzétételével, mind konkrét önkormányzatnak – hivatalból vagy kérdésre válaszolva – kiadott tájékoztatás útján. A kérdések időben történő megválaszolása érdekében a Kormányhivatal egyrészt a sürgős ügyeket következetesen soron kívüli intézte, másrészt pedig a jegyzőket is arra biztatta, hogy az ilyen kérdéseiket az alapos válaszadás érdekében írásbeli formában és a lehető leghamarabb küldjék meg.

4.4 A helyi önkormányzatokkal történő kapcsolattartásnak, az elektronikus felület (Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás modulja) megfelelő alkalmazásának, valamint a szakmai segítségnyújtás jellemzőinek bemutatása

2014-től a kormányhivatalok és önkormányzatok közötti kapcsolattartás kiemelt eszköze a Nemzeti Jogszabálytár (NJT) Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás modulja; a jegyzőkönyvek megküldése ma már ténylegesen is 99%-ban ezen keresztül történik. A kapcsolattartás egyéb formáira a rendszer még csak korlátozottan alkalmas, a jegyzőkönyvek és döntések nyilvántartására pedig jelenleg még egyáltalán nem alkalmas, így ez továbbra is teljes egészében kézzel történik. A hatékonyság növelését a 2014-ben megszüntetett nyilvántartó rendszer újrafelállítását célzó (régóta folyamatban levő) projektől, valamint az NJT önkormányzati rendeletek feltöltésére szolgáló felületének (szintén régóta folyamatban levő) fejlesztésétől reméli a Kormányhivatal. Az önkormányzatokat érintő aktuális tudnivalókról, változásokról és jogértelmezési kérdésekről rövid úton, körlevél formájában, Önkormányzati Helpdesk felületünkön keresztül, valamint a kormányhivatal Hivatali Tájékoztató című kéthavi kiadványában, illetve a szakmai értekezletek során tájékoztatja Csongrád megye jegyzőit.

Jelenleg fejlesztés alatt áll a Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás új felülete is, amely számos újítással kísérli meg gördülékenyebbé tenni az önkormányzatok és a kormányhivatalok közötti kommunikációt. A jegyzőkönyvek címkézésének lehetősége, valamint az Önkormányzati Rendeletárral való összekapcsolhatóság a kereshetőséget és az áttekinthetőséget könnyíti, az elektronikus kiadványozás lehetőségének megteremtése révén pedig az e-közigazgatás terén várható jelentős előrelépés. A kormányhivatalok törvényességi felügyeletet ellátó munkatársai 2018 tavaszán, majd őszén a Miniszterelnökség által szervezett értekezleteket követően tesztelték az új rendszert, amelynek keretein belül jobbitó észrevételekkel segítették a fejlesztők munkáját.

5. Államigazgatási hatósági tevékenység

5.1 A polgármester és a jegyző 2018. évi államigazgatási tevékenységének jellemzői, a polgármester és a jegyző államigazgatási tevékenységére vonatkozó kormányhivatali tapasztalatok bemutatása. A Korm. rendelet 23. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott hatáskör alapján lefolytatott ellenőrzések száma, az ellenőrzésben érintett szervek, valamint az ellenőrzések főbb megállapításai, illetve a Korm. rendelet 27. §-ában foglaltak szerint megtett intézkedések bemutatása

A hatósági tevékenység végzésének nyomon követésére a legfontosabb eszköz – a felterjesztett fellebbezések elbírálása mellett – a polgármesteri hivatalokban végzett felügyeleti ellenőrzés. 2018 évben az ellenőrzési ütemterv szerint 3 komplex ellenőrzést, valamint 7 célellenőrzést tartott a Kormányhivatal. A komplex vizsgálat keretében anyakönyvi, adóigazgatási, valamint kereskedelmi-, és ipari igazgatási ügyfajtákra kiterjedően a Sándorfalvi Közös Önkormányzati Hivatalban, Baks, illetve Deszk településeken végzett ellenőrzést. Adóigazgatási, valamint kereskedelmi és ipari igazgatási célellenőrzést Apátfalán, Üllésen és a Magyarcsanádi Közös Önkormányzati hivatalban, anyakönyvi célellenőrzést a Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatalban és Zsombón, építésügyi célellenőrzést Hódmezővásárhelyen tartott.

Adóigazgatásban visszatérő problémaként jelentkezett, hogy a hatóság az eljárása során a vonatkozó eljárásjogi és anyagi jogi szabályokat nem alkalmazza megfelelően, az adótevékenység megállapítása érdekében nem teljesítette a jogszabályban előírt feladatait. Több településen is fel kellett hívni a figyelmet a kivetéses adónemekben arra, hogy a határozatok a bevallásoknak megfelelően készüljenek el. A jegyzők adó-végrehajtási eljárási gyakorlata elsősorban a kisebb településeken volt problémás, a figyelmüket azonban a Kormányhivatal minden alkalommal felhívta a végrehajtási eljárások következetes lefolytatására, rendszeres végrehajtási cselekmények foganatosítására és arra is, hogy az adóellenőrzés eszközeivel is gyakrabban éljen az adóhatóság.

A kereskedelmi és iparigazgatási területen megállapításra került, hogy az ellenőrzött kereskedelmi hatóságok a jogszabály által előírt nyilvántartás vezetési és adatszolgáltatási kötelezettségüknek eleget tettek. Ezen jogszabályi kötelezettség teljesítésére évente két alkalommal külön felhívással él a Kormányhivatal a jegyzők felé. A bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vételére irányuló eljárások vizsgálata során megállapításra került, hogy az eljárások jogszabályszerűek azzal, hogy néhány esetben – elsősorban kisebb önkormányzatoknál – nem a jogszabályban meghatározott hatóságoknak és nem a jogszabályban meghatározott módon (azaz nem elektronikusan) történt meg a bejelentés megküldése. A működési engedélyezési eljárások kevés számban fordulnak elő, ezekben az ügyekben kellő körültekintéssel járnak el, a jogszabály által előírt szakhatóságok az eljárásba bevonásra kerültek minden esetben. Az üzleteket érintő ellenőrzésekre a legkritikább esetben került sor.

Anyakönyvi ügyekben lefolytatott ellenőrzések alkalmával az volt a tapasztalat, hogy az anyakönyvvezetők szakmailag felkészültek, az eljárások az anyagi jogi és eljárásjogi szabályoknak nagy vonalakban megfeleltek. Az anyakönyvi alapiratok a bejegyzésekkel általában összhangban voltak, a hivatali munkaidőn, illetve a hivatali helyiségen kívüli házasságkötések esetében a jegyzői határozatok az előírásoknak megfelelően a házassági alapiratokban fellelhetőek voltak. A vizsgálat ezen egyszerűsített határozatokkal kapcsolatban több településen felhívta a figyelmet arra, hogy a 2018. január 1. napjától hatályos Ákr. rendelkezései alapján az egyszerűsített döntésnek tartalmaznia kell az indokolási részben a

döntést megalapozó jogszabályhelyeket, vagyis az indokolási rész nem hagyható el, segítségképpen az ellenőrzési feljegyzéshez új Ákr.-es határozat minták kerültek csatolásra. A felvett apai elismerő nyilatkozatokkal kapcsolatban a vizsgálat megállapította, hogy az anyakönyvi felügyelő jelzése ellenére több ügyiratban kiegészítő nyilatkozat nélkül lett felvéve az apai elismerő nyilatkozat, melynek mulasztásáról a helyszínen értesítést kapott az anyakönyvvezető. Néhány helyen előfordult, hogy a halotti alapiratokban a halott-vizsgálati bizonyítványok egyes (népegészségügyi szerv, kiállító egészségügyi intézmény) példányai nem lettek megküldve az illetékes szervnek. Azokon a településeken, ahol nincs anyakönyvi eljárásokat érintő önkormányzati rendelet, ott annak pótlása szükségességére hívta fel a figyelmet a Kormányhivatal. A 2014. július 1. napjától működő Elektronikus Anyakönyvi Rendszerrel (EAK) kapcsolatban felmerülő problémákat a legtöbb alkalommal sikerült saját hatáskörben, vagy az anyakönyvi felügyelő segítségével igénybe véve megoldani.

Építésügyi hatósági célellenőrzésre egy önkormányzati építésügyi hatóságnál került sor. A jegyzői építésügyi hatóságnál a célellenőrzés során hibaként került megállapításra, hogy a hatóság az ügyek többségénél a jogszabály szerint kötelező helyszíni szemlét elmulasztotta, a megtartott helyszíni szemléőről sem előzetes értesítés, sem jegyzőkönyv, sem fényképfelvételek nem találhatók az ügyiratban. Előfordult olyan hatósági bizonyítvány kiadására vonatkozó eljárás, ahol hiánypótlás került kiírásra, és az eljárás megindításától számított nyolc napon belül nem született döntés, ennek ellenére az eljáró hatóság elmulasztott függő hatályú döntést hozni a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül. Számos esetben a tértivevények nem voltak megtalálhatók az ügyiratban, és az ÉTDR-ben sem kerültek rögzítésre az átvételi dátumok, ennek okán a döntés jogerőre emelkedésének időpontja nem volt ellenőrizhető. Rendszeresen előfordult, hogy az érdemi döntés nem vagy csak részben jelölte meg a döntés alapjául szolgáló jogszabályi hivatkozásokat. Egyes eljárások esetében a jogszabály szerint előírt illetéket a kérelmezők nem fizették meg. A felügyeleti szerv felhívással élt, hogy a már lefolytatott eljárásért meg nem fizetett eljárási illeték esetében a leletezésről az eljáró hatóságnak intézkednie kell.

5.2 A kormányhivatal – beleértve a járási (fővárosi kerületi) hivatalokat (a továbbiakban: járási hivatalok) is – hatósági tevékenységével összefüggő tapasztalatok bemutatása. A 2018. évre vonatkozó OSAP adatszolgáltatásban szereplő statisztikai adatokra figyelemmel tendenciák, tapasztalatok összefoglalása

Az OSAP 1229. nyilvántartási számú elektronikus hatósági statisztikai adatszolgáltatás jogszabályi alapját az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól szóló 388/2017. (XII.13.) kormányrendelet tartalmazza. Az elektronikus adatszolgáltatás az <http://osap.mhk.hu> felületen történt, két féléves bontásban. Adatszolgáltatásra a Kormányhivatal, a járási hivatalok, továbbá az önkormányzatok kötelezettek (utóbbiak 2018. január 1. napjától).

A Kormányhivatal két saját adattábla megküldésére volt köteles az elektronikus rendszeren keresztül: a kormányhivatal elsőfokú hatósági eljárásainak összefoglaló adatai hatósági hatáskörök szerint; a kormányhivatal másodfokú eljárásainak összefoglaló adatai hatósági hatáskörök szerint.

Az önkormányzatok az önkormányzati, valamint az államigazgatási hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntéseinek összefoglaló adatai ágazatok szerint elnevezésű adattábláikat a hatósági vezető felhasználó – azaz a Kormányhivatal - részére továbbították előre meghatározott időpontig. Ezt követően a Kormányhivatal az összesített adattáblákat, valamint a saját adattábláit a Miniszterelnökség részére továbbította.

A járási hivatalok saját maguk voltak kötelesek adattábláikat megküldeni a Miniszterelnökség részére az elektronikus rendszeren keresztül, ezek: a járási hivatal elsőfokú hatósági eljárásainak összefoglaló adatai hatósági hatáskörök szerint; a járási hivatal másodfokú hatósági eljárásainak összefoglaló adatai hatósági hatáskörök szerint.

Tapasztalatok a következők voltak a Kormányhivatali és az önkormányzatok által végzett elektronikus adatszolgáltatás kapcsán.

A kormányhivatal a regisztráció során az önkormányzatoktól bekért adatok alapján egy fő hivatali vezetőt és egy fő hivatali referenst regisztrált az osap.mhk.hu statisztikai űrlapkitöltő programjában. A regisztráció ideje alatt - 2018. első félévében - az OSAP rendszerben informatikai problémából eredő adatvesztés történt, melyről a Magyar Közlönykiadó Zrt. adott tájékoztatást. Az adatfeltöltés folyamán is szembesülhettek az önkormányzatok hivatali referensei problémákkal (pl. nem lehetett bizonyos sorokat kitölteni a táblázatokban, vagy nem tudtak belépni a programba a felhasználók a korábban rögzített adataikkal stb.). Erre tekintettel az önkormányzatok is érzékelték fennakadást a regisztráció és a későbbi adatfeltöltés során. E problémák folyamatosan javításra kerültek kormányhivatali szinten, bizonyos esetekben a Magyar Közlönykiadó Zrt. segítségével.

A 2018. második féléves adatszolgáltatás során adatvesztés már nem volt. Mind a személyi változások miatt szükséges regisztráció, majd az adatfeltöltés gördülékenyen történt, így a megadott határidőt megelőzően feltöltötték az önkormányzatok az adatokat az elektronikus rendszerbe. Mindez a Kormányhivatal saját adattáblái esetében is így történt, ezért a határidő lejártát megelőzően elküldhető volt a Miniszterelnökség részére minden adattábla.

A Jogi és Hatósági Főosztály feladatellátása keretében az alábbi tendenciák jelentkeztek: kisajátítási eljárásokat – az előző évektől elérően – elsősorban önkormányzatok indítottak, főként európai uniós projektekhez kapcsolódóan, közlekedési infrastruktúra fejlesztése, terület és településrendezés, illetve vízgazdálkodás, víziközmű-szolgáltatás közérdekű célokra. Továbbra is előfordultak - igaz kisebb számban – a nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházásokhoz kapcsán előzetes szakértő kirendelések. Az ideiglenes határozattal kapcsolatos közérdekű használati joggal összefüggő éves kártalanítás 399 ingatlant és kb. 800 tulajdonost érintett azzal, hogy már a pozitív összegű kártalanítások megállapítása volt többségben. A bányászolgalmi joggal kapcsolatos ügyek száma továbbra is alacsony volt. Az anyakönyvi ügyek túlnyomó többségét a hazai anyakönyvi ügyek tették ki, de számuk a tavalyihoz képest egyharmadával csökkent (kb. 1000 db a tavalyi 1500 db-hoz képest). A külföldiek ingatlanszerzési ügyeinek száma enyhén csökkenő tendenciát mutatott, a kérelmek többsége szegedi lakóingatlanok megvásárlására irányult. Adóügyekben a fellebbezések száma nőtt; a fellebbezések és keresetek többsége az önkormányzati rendeletek alkotmányellenességét kifogásolta, ennek eredményeképp a Kúria több önkormányzati adórendelet illetve egyes részei megsemmisítéséről döntött (szegedi telekadó, illetve mórahalmi építményadó). Gépjárművek ideiglenes forgalomból történő kivonása tárgyában sem az ügýtípusok előfordulása (gépjárműhitelek nem fizetése, KGFB hiánya, végrehajtási ügyek), sem a fellebbezések (keresetek) száma nem változott jelentősen a tavalyihoz képest. Súlyos mozgáskorlátozottak parkolási igazolványai ügyében a fellebbezések száma jelentősen nem változott, a másodfokú szakvélemény alapján a megváltoztató döntések száma továbbra is meghaladta a helybenhagyó döntések számát. A II. fokú közlekedési hatósági ügyek száma csekély, a szükséges szakmai ismeret hiánya miatt az elbírálásuk továbbra is nehézséget okozott. Építésügyi, építésfelügyeleti ügyekben a fellebbezések száma csökkent, a keresetek száma valamelyest nőtt az előző évhez képest. 2018. I. félévében a Földhivatali Osztály munkatársai 1506, II. félévében 1318 érdemi döntést hoztak I. fokú hatósági jogkörben (földforgalom) eljárva. Másodfokú eljárás keretében az első 6 hónapban 49, míg a II. félévben 29 döntés (földhasználat, földminősítés, földvédelem, ingatlan-nyilvántartás,

telekalakítás) született. A másodfokú rehabilitációs hatóság 2018. évi tevékenysége kapcsán kiemelendő, hogy mivel a feladat ellátása 2017. júliusban került a Kormányhivatalhoz, összehasonlítási alap nem állt rendelkezésre. A 2018. év tekintetében elmondható, hogy e területen a Kormányhivatal által meghozott döntések között közel azonos arányban szerepeltek az elsőfokú döntést helybenhagyó és a megváltoztató döntések. E jelenség oka a terület specialitásából, nem pedig a jogszabálysértések magas számából ered, hiszen a rehabilitációs eljárásokban jórészt szakértői vizsgálatok alapján születtek a döntések, amelyeknek eredményéhez a hatóság kötve volt.

Szociális, gyámügyi és igazságügyi szakterület II. fokú eljárásai számszerűleg növekvő tendenciát mutattak, és döntően továbbra is a bonyolult, rendkívül összetett ügyek kerültek fellebbezés folytán a II. fokú hatósághoz. A felterjesztett iratok részletes áttanulmányozása után jelentős számú ügyben az I. fokú hatóság saját hatáskörben megtette a szükséges intézkedéseket. Jelentősen nőtt ugyanakkor a II. fokú döntésekkel szembeni bírósági felülvizsgálatok száma. Egyre gyakrabban tanúsítanak az ügyfelek személyeskedő, sőt már azon túlmutató magatartást, melyhez különböző civil szervezetek asszisztálnak. Kiemelkedő ügyszámmal jelentkeztek a kapcsolattartási (rendezéssel, megváltoztatással, illetve különösen sok végrehajtással kapcsolatos) ügyek, melyek sajátossága, hogy hatósági eszközökkel döntően nem oldhatóak meg, ehhez az ügyfelek szemléletváltására lenne szükség. Gondnoksági ügyeknél 2018-ban is előfordult, hogy a régmúltból feltűnt, távoli rokon meg akarta szerezni a gondnokolt közel 50 milliós vagyona feletti vagyonezelői jogot.

A Foglalkoztatási Főosztályon mintegy 12,5 ezer iktatott irat keletkezett 2018-ban, ebből elérte a háromezret a fősámok száma. Egy év alatt az iktatott iratok száma 20%-os csökkenést mutat. A Foglalkoztatási Főosztály 2018. évben a foglalkoztatáspolitikai területén 99 db I. fokú határozatot, 471 db I. fokú végzést hozott, ezek a számok összességében 25%-os növekedést mutatnak egy év alatt. A másodfokú hatósági tevékenység számadata: 41 db döntés. A fentiekben túl hatósági pozícióban, de szakhatóságként eljárva, a harmadik országbeli állampolgárok magyarországi foglalkoztatása tárgy körében 336 darab szakhatósági állásfoglalás került kiadásra.

A Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály vonatkozásában a tárgyévben iktatott ügyek száma az előző évhez viszonyítva lényeges változást nem mutatott, mindössze 3,3%-os emelkedés látható. Az OSAP statisztikába 2018. évben bekerülő szakhatósági állásfoglalások miatt, az elsőfokú hatósági döntések száma közel háromszorosára emelkedett az előző évhez képest. Az Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály esetében a döntések száma csökkent - ez elsősorban a támogatási kérelmekhez kapcsolódó hatósági igazolások egy részének járási hatáskörbe történő kerülésével, valamint a madárinfluenza járvány mentes időszak miatti kevesebb járványvédelmi rendelkezés kiadásával magyarázható -, ugyanakkor, az állatvédelmet érintő eljárások, a hatósági ellenőrzések, valamint a kiszabott bírságok száma emelkedett. Az eljárások során határidő túllépés nem fordult elő.

A Csongrádi Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály működésével kapcsolatban továbbra is elmondható, hogy mind a gyámhatósági, mind pedig a szociális ügyek egyre bonyolultabbá és összetettebbé váltak, így a megalapozott döntéshozatal érdekében, hosszabb és mélyrehatóbb bizonyítási eljárások lefolytatása vált szükségessé. Gyámügyi területen 2018-ban nevelésbe vételre 6, védelembe vételre pedig 42 gyermek esetében került sor; gondnokrendelés 30 esetben vált szükségessé. A gondnokság alá helyezés felülvizsgálatával összefüggő perindítással összefüggésben 34 per zárult le jogerős ítélettel. A szociális igazgatás területén megfigyelhető, hogy az aktív korúak ellátásában, az ápolási díjban, valamint az időskorúak járadékában részesülők száma szinte megegyezik a 2017. évi

adatokkal. Az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultságot igazoló hatósági bizonyítványok kiállításának száma, valamint a közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása az előző évhez hasonlóan alakult. Jogi segítségnyújtás tárgyában a 2018. évben összesen 27 eljárás indult.

A Földhivatali Osztályon a termőföldek használatával kapcsolatosan benyújtott hatósági jóváhagyások száma 2018. évben az előző évhez képest növekedett, 455 db volt. Az ügyfélforgalom a 2017. évhez képest nem mutat változást. 2018. évben az új DATR-TAKAROS konzisztencia vizsgálatra vonatkozó feladatot kapott, melyben más típusú hibák kijavítását kéri.

2018. évben a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Hatósági Főosztály Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztálya hozzávetőlegesen 5000 eljárást folytatott. A gyermekvédelmi terület kapcsán kiemelendő, hogy a védelembe vett gyermekek száma évről évre nő. A Kormányablak Osztály feladatkörébe tartozó egyéni vállalkozók hatósági ellenőrzésének keretében célirányosan ellenőrzésre kerültek a tevékenységüket megkezdő, illetve az adatváltozást bejelentő egyéni vállalkozók. 397 db ellenőrzésből 9 esetben került sor tevékenységtől eltiltásra, azaz az összes ellenőrzés 2 %-ban. A Népegészségügyi Osztályon a hatósági eljárásokat az Ákr. előírásai szerinti egyszerűbb, ügyfélorientált, de a szakmai színvonalat megtartó hatósági tevékenység jellemezte. Az ügyintézés és a szükség szerinti intézkedések határidőn belül, a lehető legrövidebb ügyintézési idővel megtörténtek. Az aznap vagy 1 napon belüli ügyintézés jellemzően a halottakkal kapcsolatos engedélyezések tárgyában történt, továbbá járványügyi feladat kapcsán. Az építésügyi és az építésfelügyeleti szakterületen végzett hatósági tevékenység során 2018. évben is nagy számban eredményezett eljárást a járási székhelyek, városok, peremkerületek és a falvak viszonylag rossz állapotú ingatlanállománya. Emiatt a legtöbb hatósági eljárás a jókarbantartási ügyekben indult. A lakóépület építésekre, bővítésekre vonatkozó egyszerű bejelentések leginkább a járási székhelyeken és a városokban voltak jellemzőek. Ezen kivitelezések ellenőrzéseit egész évben folyamatosan végezte a hatóság.

A Kisteleki Járási Hivatalnál általánosságban elmondható, hogy az összes döntés mutatóját tekintve tárgyévben a közlekedési igazgatási (10.773) és a foglalkoztatási, közfoglalkoztatási feladatok (4.388) döntésszámai voltak a legmagasabban, melyet a személyiadat- és lakcím ügyintézés (4.092) követett. A tárgyévben kiadott függő hatályú végzések közül egy sem lépett hatályba.

A járási hivatal által 2018. évben lefolytatott 24.976 db eljárásból az eljárások közel 80 %-át, 19.257 db eljárást sommásan folytatta le.

A foglalkoztatási területen az álláskeresők számának csökkenése a benyújtott kérelmek számában is megmutatkozott. Az átlagos ügyintézési idő 0,6 nappal csökkent, a korábbi évek tendenciáit követve, nőtt ugyanakkor az egy ügyre fordított munkaórák száma, mely elsődlegesen a munkaerő-piaci programok támogatásai növekedésének köszönhető.

A 2018. évben tovább csökkent a hadigondozotti ellátások megállapítása iránt benyújtott kérelmek száma (tárgyévben összesen tizenegy kérelmet nyújtottak be). Valamennyi ügyfél volt hadigyámolt jogcímén kérte az ellátás megállapítását, közülük azonban mindösszesen három ügyfél esetében került sor a jogosultság megállapítására. A három ügyfél közül kettő részére a járadék mellett egyösszegű térítést is megállapított Hivatal.

A pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos ügyintézés mutatóit érintően nem volt megfigyelhető tendenciózus változás.

A Makói Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályán, a hatósági területen 2018. évben 3.260 db főszám és 13.307 db alszám került iktatásra, mely a tavalyi évhez

képezt mintegy 20 %-os növekedést mutat. Érdemi döntések száma 3.157 db. A szabálysértési ügyek száma stagnált a tavalyi évhez képest. A gyámügyi területen 1.276 db főszám és 13.844 db alszám került iktatásra, mely növekedést jelent a 2017. évi adatokhoz viszonyítva. 1.180 érdemi döntés született, melyből fellebbezéssel 26 határozatot támadtak meg, amely mintegy 60 %-os csökkenést mutat a tavalyi adatokhoz képest. A felettes szerv 21 db határozatot hagyott jóvá, és 5 esetben változtatta meg a döntésünket. A Makói Járási Hivatal Kormányablak Osztályán a 2018-as évben az iktatott ügyiratok száma 25.128 db volt, amelyből főszámon 11.169 db, alszámon pedig 13.959 db került iktatásra, amely összességében az előző évihez képest emelkedést mutat. Az érdemi döntések száma 2.952 db, ebből a határozatok száma 1.644, a kiadott hatósági bizonyítványok száma 265, míg a végzések száma 1.043 db volt. A kormányablak osztályon 3 fő back office ügyintéző végzett közlekedési igazgatási szakterületen háttérfeladatokat. Az osztály többi (14 fő) ügyintézője front office és back office feladatokat egyaránt ellátott. A Földhivatali Osztályon 2018. évben az iktatott ügyiratok száma 37.416 db, főszámon 13.570 db, alszámon 23.846 db került iktatásra, ez az előző évihez képest minimális növekedést mutat. 12.469 elsőfokú döntés született és 212 db hatósági ellenőrzésre került sor, mely több mint duplája a 2017. évi ellenőrzésnek. A Foglalkoztatási Osztályon 25.717 db főszámos ügyirat keletkezett, melyhez 34.148 alszám került felhasználásra, a tavalyi évhez képest az alszámok jelentős mértékben, mintegy 15%-kal nőttek.

A Mórahalmi Járási Hivatalban az Ákr. rendelkezési kapcsán az ügyfelek elégedettsége nőtt az ügyintézés gyorsaságát tekintve (pl. a szociális hatósági eljárásokban az ügyek több mint felében (56%-ban) az ügyfelek 8 napon belül döntést kapnak, az eljárások lezárultak, foglalkoztatási területen az eljárások több mint 70%-át sommás eljárás keretében folytatott le). Szociális ügyek területén az ügyiratforgalomban az előző évhez képest 13%-os növekedés történt, mely betudható annak is, hogy közgyógyellátásban emelkedtek a jövedelemhatárok. Szabálysértési ügyekben az előző évhez képest jelentősen megnőtt a saját ügyek száma (leggyakoribb az óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség és a tankötelezettség megszegése), míg a járásbíró által kiszabott, végrehajtási eljárás lefolytatása végett megküldött ügyek száma nem változott. A jogi segítségnyújtási ügyekben benyújtott kérelmek száma megötszöröződött 2017. évhez képest.

Közlekedésigazgatás területén emelkedtek a járműnyilvántartással kapcsolatos hatósági feladatok, melyet az országos illetékesség bevezetése mellett az egyre nagyobb számú bírósági végrehajtók és az adócsoportok által kezdeményezett eljárásokhoz kapcsolódó foglalás, forgalomból való kivonás eredményezett. Kiemelendő a gépjármű ügyintézés területén a gépjármű-felelősségbiztosítás folyamatos ellenőrzése is. A vezetési jogosultságokat illetően a vezetési jogosultság szünetelésének elrendelése elsősorban a járművezetés ittas állapotban elkövetett vétsége miatt következett be.

A hatósági ellenőrzéseket a tervezettnél megfelelően teljesítette a Járási Hivatal. Kiemelendő a foglalkoztatási ágazatban lefolytatott ellenőrzések során nem fordultak elő jelentős eseti problémák, jogi viták, büntető feljelentések.

A lakcímfiktiválási ügyek száma a korábbi évekhez hasonló tendenciát mutatott, jelentősen megemelkedett azonban a külföldi kivándorlásukat kezdeményezők száma.

Földhivatalt érintő ügyekben a beérkező ügyiratok csekély csökkenése következett be, melyet a nemzetgazdasági szempontból kiemelt feladatként meghatározott feladatok lezárulása, a „földet a gazdáknak” program keretében történő földárverések, valamint a földműves nyilvántartásba vétel iránti jelentős érdeklődés csökkenése okozott.

A Szegedi Járási Hivatal hatósági feladatai körében hozott döntéseinek száma hasonlóan alakult 2018-ban, mint az azt megelőző évben. A hatóság összesen 626.744 döntést hozott.

Egyes szakterületeken emelkedés volt tapasztalható az előző évekhez képest, különösen a támogatott foglalkoztatás terén, ahol a GINOP-os források mellett a TOP programok foglalkoztatást bővítő lehetőségei is elérhetővé váltak térség foglalkoztatói számára. A nyilvántartott álláskeresők számának tendenciózus csökkenése megmaradt, az álláskeresők között a foglalkoztatás helyettesítő támogatásban részesülők létszáma is tovább csökkent az előző évben ellátásban részesülőkhez viszonyítva. Az egészségbiztosítási ügýtípusokban a nemzetközi szakterületen különösen kiugró növekedést észlelt a hatóság, amelynek oka vélhetően az volt, hogy Magyarország egyre több állammal kötött szociális biztonsági egyezményt. Műszaki biztonsági szakterületen is emelkedés volt tapasztalható a benyújtott naperómű beruházási kérelmek száma alapján, továbbá az integrált ügyfélszolgálatokon megjelenő ügyfélszám növekedése is egyértelműen a döntések számának emelkedését hozta magával valamennyi ügykörben. 2018-ban egyre növekvő igény volt, hogy a nők kedvezményes nyugdíjukhoz akár évekkorábban is megismerjék jogosultsági idejüket. Az előző kiértékelési korosztályhoz képest az 1960-1964 között születettek sokkal aktívabban reagáltak a kiértékelés folytán tudomásukra jutott szolgálati idő és béradatokra, így ezen a területen is emelkedett ügyszám volt tapasztalható.

A Szentesi Járási Hivatalban a statisztikai adatok tanúsága szerint az előző években tapasztalható tendencia tovább folytatódott: az ügyfelek mind több és több ügy elintézésében kéri a járási hivatal segítségét, ügyintézését, illetve közreműködését.

A Járási Hivatal illetékességi területén megfigyelhető az a tendencia, hogy a kormányablakokban elérhető magas szintű közszolgáltatások, az ügyek egy helyben történő elintézésének lehetősége az ügyfelek számára jelentős vonzerőt jelent. A járási hivatal által fenntartott ügysegédi rendszerben megjelölt ügyfelek száma évről évre 5-10 %-kal csökken, addig a Kormányablak ügyfélforgalma – dacára annak, hogy az igénybevétel utazással jár – folyamatosan növekszik. A Kormányablakhoz fordult ügyfelek száma 2015. évben 32.405 fő volt, 2016. évben 39.410 fő volt, 2017. évben 43.130 fő volt, 2018-ban 44.193 fő volt.

A Kormányhivatal tulajdonában álló Kormányablak busz 2018-ban három alkalommal járta be a járás településeit, ahol a lakosság – elsősorban az idősebb korosztály – lakóhelyét jelentő idősök otthonában tudta hivatalos ügyeit elintézni. A szolgáltatást 792 fő vette igénybe. A Kormányhivatal ezen akciója az ügyfelek egyöntetű elismerését váltotta ki.

6. A kormányhivatal ügyfélszolgálati tevékenysége

A Kormányhivatal ügyfélszolgálati tevékenységét három csoportba lehet osztani. Az egyik csoportba tartoznak azok a szervezeti egységek, melyek klasszikus értelemben vett ügyfélszolgálatl nem rendelkeznek, azonban jelentős számú ügyfélforgalmat bonyolítanak le, mivel a szakügyintézők saját munkaállomásuknál fogadják az ügyfeleket. A másik csoportba tartoznak azok a szervezeti egységek, melyek rendelkeznek ügyfélszolgálatl. A harmadik csoportba sorolhatók azok a szervezeti egységek, amelyek a kormányablakokban is fogadják ügyfeleiket a kialakított ügyfélszolgálatukon felül.

Továbbá az ügyfélszolgálati tevékenység fontos pillére a saját üzemeltetésű Kormányablak Busz, melynek részletes adatait a Beszámoló 12. pontja tartalmazza.

A Foglalkoztatási Főosztály alaptervékenysége kettős: részben szolgáltatási, részben hatósági tevékenység folyik, mind az álláskereső ügyfelek, illetve egyéb szolgáltatást kérő személyek, mind a munkáltatói kör és képzőintézmények vonatkozásában is. 2018. évben 4 830 fő kereste fel a Főosztályhoz tartozó Foglalkozási Információs Tanácsadót, míg munkajogi tanácsadás mintegy 500 fő részére valósult meg, illetve jelentősnek mondható a különféle központi

programok, aktív eszközök, képzések, egyéni és csoportos tanácsadások (EURES) kapcsán jelentkezett ügyfelek száma is (1500 ügyfél).

A Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály nem rendelkezik külön ügyfélszolgálati térrel, így az ügyfeleket az ügyintézői irodákban fogadják. A népegészségügyi szakterület vonatkozásban eseti jelleggel történik személyes ügyintézés, míg az Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály ügyfeleinek közel 50%-a az Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztályhoz (Hódmezővásárhely) beadásra kerülő, állat jóléti- (baromfi, sertés) támogatások kapcsán személyesen hozza be a kérelmét, majd személyesen jön be a hatósági bizonyítványért is. Az ügyfelek másik része személyes egyeztetésre érkezik (üzem nyitásával, állatkísérlettel, takarmány előállításal, állati melléktermék kezeléssel, fertőző állatbetegségtől mentesítéssel összefüggésben), illetve hivatalból indított eljárás során (helyszíni ellenőrzés kapcsán feltárt hiányosságok, rossz vizsgálati eredményt követő eljárások, RASSF riasztások), személyesen hozza be a szükséges dokumentációt.

A Csongrádi Járási Hivatal Földhivatali Osztályán az ügyfélszolgálati munkakört 2 ügyintéző látja el, mely során tulajdoni lapot, földhasználati lapot, térképmásolatot, földhasználati összesítőt, földműves adatlapot szolgáltatnak, továbbá a benyújtott ügyiratok esetén az iktatás mellett a bankkártyás díjfizetés számlázása is a feladatuk. 2018. évben hozzávetőleg 7000 főt fogadtak személyesen és telefonon keresztül.

A Kormányablak Osztály ügyfélforgalma a korábbi évek tendenciáját követve 2018-ban is emelkedett. Ügyfélszolgálatot 33.601 személy kereste fel, míg a kormányablak buszban 118 fő élt az ügyintézés lehetőségével. A front-office munkaadóiban 9 kolléga fogadta az ügyfeleket, 2 kolléga pedig back-office, illetve iktatási tevékenységet látott el. Panasz az ügyfélszolgálat működésével kapcsolatban egyetlen alkalommal sem érkezett.

A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályon önálló ügyfélszolgálat nem működik, az ügyfeleket az ügyintézők önállóan fogadják. Az ügyfelek számában az elmúlt évhez képest jelentős változás nem következett be. Az osztályon dolgozó tisztviselők száma nem változott, de a 2018-ban végrehajtott átszervezéssel az osztály összetétele a szociális és a gyámügyi területen egyaránt változott.

A Foglalkoztatási Osztály 2018-ban, ügyintézéssel illetve ügyfél-tájékoztatással 16 272 főt látott el.

A Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal kibővült ügykörrel várja ügyfeleit a járás területén két kormányablakban is: Mindszent, Köztársaság tér 6. és Hódmezővásárhely, Ady Endre út 14. szám alatt, valamint települési ügysegédek révén Székkutason és Mártélyon is fogadják az ügyfeleket. A hódmezővásárhelyi kormányablakban – köszönhetően a sikeres adóügyi integrációnak - immáron egy helyen intézheti a lakosság az adóigazgatási, okmányirodai, foglalkoztatási, földhivatali, családtámogatási és társadalombiztosítási ügyeit is. Továbbá Hódmezővásárhely, Kálvin János tér 4. szám alatt szintén integrált agrár ügyfélszolgálatot működtet a Hivatal, ahol az Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály, a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara falugazdász hálózatának munkatársaival együtt segítik a gazdálkodókat szakigazgatási, vagy támogatási feladataik elvégzésében.

2018. évben 156.421 megjelent ügyfél 183.060 ügye került elintézésre számottevő panasz nélkül.

A Kisteleki Járási Hivatal kormányablak ügyfélszámáról elmondható, hogy az ügyfelek száma ismét emelkedett a 2017. évhez képest. 2018-ban 28.991 ügyfél intézte ügyét az integrált ügyfélszolgálatunkon. A folyamatosan növekvő ügyfélszámot az osztály továbbra is a megyei átlaggal megegyező várakozási és kiszolgálási idővel látta el. Az is jól látszik, hogy az

ügyfelek száma a kormányablak ügykörök tekintetében jóval nagyobb volt – arányait tekintve – az okmányirodai ügyköröknél.

A 2018. év sikertörténete, hogy két olyan ügyfélszolgáltatással tudott bővülni a kormányablak, mely ezt megelőzően Csongrád megyében csak a kisteleki járásból hiányzott. Az adóügyi integrációnak, valamint a földhivatali kihelyezett ügyfélszolgáltatnak köszönhetően 2018. évben a Kormányablak Osztályon jóval több fajta ügyet el lehetett intézni, mint eddig bármikor.

A Makói Járási Hivatal ügyfélszolgálati tevékenységet - a 14 településen kívül, ahol ügysegédek fogadják az ügyfeleket - három helyszínen látott el. A makói járáshoz tartozó 14 településen 4.081 fő ügyfél jelent meg, mely több mint 8 %-kal haladta meg az előző év adatait. A székhely településen a Kormányablak biztosította a folyamatos ügyfélfogadást. A makói kormányablak ügyfélszolgálatának ügyfélforgalma az előző évhez hasonlóan alakult, azonban a hivatalból intézendő ügyek száma jelentős növekedést mutat. A 2017. évi 64.367 fős ügyfélszámhoz képest 2018. évben 63.102 fő ügyfél kereste fel személyesen az integrált ügyfélszolgálatot. A Foglalkoztatási Osztályon az ügyfelek száma 2018. évben 40.989 fő, mely mintegy 13 %-os növekedést mutat a 2017. évi adatokhoz képest, a magas elégedettség mutató – 92,10 – megtartása mellett. A Földhivatali Osztályon az ügyfelek száma 6.448 fő, mely 3 %-os csökkenést jelent a tavalyi adatokhoz viszonyítva. A Makói Járási Hivatal ügyfélszolgálatain 2018 évben személyesen megjelent ügyfelek száma összesen 114.620 fő volt.

A Mórahalmi Járási Hivatalhoz 2018-ban nem érkezett ügyfélpanasz a járási hivatal ügyfélszolgálati tevékenységével kapcsolatban. Valamennyi osztályon működött ügyfélszolgálat, sőt, a települési ügysegédek minden székhelyen kívüli településen fogadtak ügyfeleket: Csongrád megyén belül a járási hivatalok között a mórahalmi a második helyet foglalta el az ügysegédi ügyfélforgalmat illetően (megyei ügyfélforgalom 22%-a). Gyámügyekben 18%-os ügyfélforgalmi növekedés volt. A járásban működő két integrált ügyfélszolgálaton az 50 ezer főt is meghaladta a kormányablakok látogatottsága. Továbbra is az új típusú elektronikus személyigazolvány szolgáltatás terén volt a legmagasabb Mórahalmon az ügyfelek száma, mely a határon túli magyarok nagyszámú ügyintézéseinek volt köszönhető. Foglalkoztatási ügyekben 2017-hez képest nőtt a személyes ügyintézés, emellett egyre több ügyfél választotta az elektronikus kapcsolattartás lehetőségét is. A földhivatali ügyfélszolgálat a kormányablakban működött, melynek előnye, hogy az ügyfelek több ügyet is tudnak egy helyen intézni, azonban a két ügyfélszolgálat nem megfelelő és egyértelmű leválasztása sokszor félreértéseket okozott.

A Szegedi Járási Hivatal székhely településén három kormányablakot működtet, valamint 2018. március 28-tól Sándorfalván is megnyitásra került egy kormányablak. A Rákóczi téri kormányablakban 45 munkaállomás és 3 fotó munkaállomás áll az ügyfelek rendelkezésére. 7 munkaállomáson a Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály, a Foglalkoztatási Osztály 16 munkaállomáson, a klasszikus kormányablak feladatokat 20 munkaállomáson, míg hatósági munkaállomáson és fogyasztóvédelmi ügyben egy-egy munkaállomáson várják az ügyfeleket. A Tesco Extra áruházban 10 munkaállomás, míg a CBA NOVA Áruházban 9 munkaállomás várja az ügyfeleket. További változás, hogy a Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály Mórahalmon és Kisteleken kihelyezett ügyfélszolgálat keretében áll az ügyfelek rendelkezésére, továbbá a földhivatali, közlekedési és utügyi szakterület saját ügyfélszolgálatán fogadta ügyfeleit. A Szegedi Járási Hivatal ügyfélszolgálatait 2018. évben összesen 621.183 fő kereste fel.

A Szentesi Járási Hivatal ügyfélforgalmának több mint felét a Kormányablak Osztály bonyolította le. A járási hivatal ügyfélfogadással foglalkozó munkatársainak működésével kapcsolatban (az előző évekhez hasonlóan) nem merült fel panasz, ellenben a hivatal számos köszönőlevelet kapott. A köszönőlevelekben az ügyintézők udvariasságát, segítőkészségét emelték ki. Az ügyintézés gyorsasága is kivívta az ügyfelek elismerését. A Kormányablakhoz forduló polgárok 2018. évben az átlagosan 5,24 percet várhoztak.

7. A kormányhivatal egyéb szakmai tevékenysége

7.1 A kormányhivatal és a szakmai irányító szervek között létrejött, 2018. december 31-én hatályos (együttműködési vagy egyéb jellegű) megállapodások tárgya, valamint a megállapodásban foglaltak teljesülésének általános tapasztalatai, figyelemmel a 7. sz. Excel-táblázatban szereplő adatokra

A Kormányhivatal és a szakmai irányító szervek között a 2018. évben 19 együttműködési megállapodás volt életben; a legnagyobb számban a Pénzügyminisztériummal kötettek megállapodások. További megállapodások szakmai irányító szervei között szerepelnek többek között az Országos Tisztifőorvosi Hivatal, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal, a Magyar Államkincstár, az Igazságügyi Hivatal, a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium, a Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Belügyminisztérium, Földművelésügyi Minisztérium, a Miniszterelnökség, az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség és Budapest Főváros Kormányhivatala. A megállapodások közül 6 esetben határozatlan idejű a megállapodás időtartama, míg 13 esetben az időtartam határozott. A megállapodások pénzügyi vonzatait illetően az összbevétel 2018-ban bruttó 4.378.994.401,- Ft volt és a velük kapcsolatos kiadások 6.181.331.183,- Ft-ot tettek ki.

A szerződések teljesítése kapcsán az alábbi példák emelhetők ki:

A megyei kormányhivatalok Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztályai által ellátott feladatok tekintetében a szakmai irányítási jogköröket a Magyar Államkincstár gyakorolja. A feladat átruházásával járó részleteket a DSZ/2-2018. számú, Magyar Államkincstár, megyei kormányhivatalok, Miniszterelnökség által aláírt háromoldalú Megállapodás tartalmazza.

A Magyar Államkincstár, a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal, valamint a megyei kormányhivatalok között AKG-ÖKO területekre vonatkozóan 2017. január 1. napján kelt együttműködési megállapodás, mely alapján a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Agrárügyi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztálya az Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály ellenőri tevékenységéhez nyújtott szakmai szakértői (ellenőrzési) tevékenységet. A szakértői közreműködés a növény- és talajvédelmi hatósági feladatokhoz kapcsolódó szakmai kérdéseket érintette. Az ellenőrzések határidőben elvégzésre kerültek, az elszámolásokkal kapcsolatban problémák nem merültek fel. Jelenleg a 2. körös ellenőrzések folynak a 2016, 2017, 2018. évekről.

2017. évben határozatlan időre a Csongrád Megyei Kormányhivatal és a Budapest Főváros Kormányhivatala között, mérésügyi szakterület vonatkozásában az EU megfeleléségi tanúsítvány kiadása tárgyú megállapodás jött létre. A szerződő felek között az együttműködés kiválónak mondható.

7.2 Az összevont ellenőrzésekről szóló éves ellenőrzési tervben foglaltak teljesítésével kapcsolatos tapasztalatok bemutatása

A Foglalkoztatási Főosztály által elvégzett ellenőrzések a 2018. évben az előzetesen elkészített ellenőrzési tervnek megfelelően kerültek végrehajtásra. A kilenc ellenőrzési tárgyból a csoportos létszámleépítés kivételével (nem történt leépítésre vonatkozó bejelentés) minden terület ellenőrzés alá lett vonva. A közfoglalkoztatási programok, a GINOP 5.1.1. valamint a GINOP 5.2.1. év közben folyamatosan, míg az NFA decentralizált keretéből finanszírozott eszközök az ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzési időszaknak megfelelően estek vizsgálat alá.

A Kormányhivatal 2018. évi összevont ellenőrzési tervében a Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztályát érintően két - a Nemzeti Adó- és Vámhivaltól, illetve a Fogyasztóvédelmi hatóságtól érkező - eseti megkeresés alapján lebonyolítandó ellenőrzési program szerepelt. A tárgyévben Főosztályhoz e feladatokra vonatkozó megkeresés nem érkezett.

A Csongrádi Járási Hivatal a 2018. évben nem hajtott végre összevont ellenőrzést.

2018. évben a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal tekintetében összevont ellenőrzésre az Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály, valamint a Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály által került sor. Valamennyi, az összevont ellenőrzésekről szóló éves ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzés teljesítésre került a belső és külső ellenőrző társhatóságokkal/társosztályokkal (NAV, Rendőrség, Szegedi Járási Hivatal Fogyasztóvédelmi Osztálya) való eredményes együttműködésnek köszönhetően.

2018. évben a Kisteleki Járási Hivatal a hatáskörébe utalt éves témavizsgálatoknak megfelelően 9 helyszínen folytatott le összevont hatósági ellenőrzést a Szegedi Járási Hivatal Foglalkoztatási és Fogyasztóvédelmi Főosztálya Fogyasztóvédelmi Osztályának közreműködésével. Az érintett témavizsgálatok közé tartoztak az ártájékoztató és az általános kereskedelmi feltételek vizsgálata, a kellékszavatossági jogok és a jótállás érvényességének ellenőrzése, továbbá a fiatalok védelme a dohánytermékkel és alkohollal való kiszolgálással szemben. Az ellenőrzéseket követően öt esetben hatósági eljárás keretében kötelezést tartalmazó határozat került meghozatalra, köztük két esetben fogyasztóvédelmi bírság került kiszabásra hatvanezer forint összértékben.

A témavizsgálatoknál megadott ellenőrzési irányszámokat a járási hivatal teljesítette.

A Szegedi Járási Hivatal Fogyasztóvédelmi Osztálya, Közlekedési Osztálya, Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztálya, a Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály, valamint a Környezet és Természetvédelmi Osztály volt érintett összevont ellenőrzésekben. Jellemzően a megyei és városi rendőrkapitányságok, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, valamint a Tiszai Vízügyi Rendőrkapitányság Szeged Vízügyi Rendészeti Őrs munkatársaival működtek együtt a szervezeti egységek. A Fogyasztóvédelmi Osztály koordinálásával 121 ellenőrzésben vettek részt az eljáró szervek, társhatóságok, amiből 44 esetben észleltek hiányosságot a kollégák. A Környezetvédelmi és Természetvédelmi Osztály által koordinált ellenőrzésben pedig egy esetben tártak fel jogszabálysértést és tettek intézkedést a kollégák.

A Szentesi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, valamint Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztálya közreműködött a Szentesi Rendőrkapitányság által szervezett hétvégi szórakozóhely ellenőrzésekben. Ez havi 1-2 szombat éjszakai ellenőrzési alkalmat jelent és éjszakánként 1-3 szórakozóhely ellenőrzését foglalta magában.

7.3 Az egyszerűsített hatósági ellenőrzésekről szóló tapasztalatok bemutatása

A Kisteleki Járási Hivatal 2018. évben hat esetben végeztet egyszerűsített hatósági ellenőrzést, melyek fogyasztóvédelmi, munkavédelmi, és élelmiszer-higiéniai szempontok szerint történtek kereskedelmi és vendéglátó egységekben, valamint oktatási intézményekben. Az ellenőrzésben résztvevők száma 1 és 2 fő között változott. Az egyszerűsített hatósági ellenőrzéseket az Éves Létesítményellenőrzési tervhez kapcsolódó ellenőrzésekkel, illetve a Külön engedélyezési eljáráshoz kötött szemlékkel egyidejűleg folytatta le a költséghatékonyságra tekintettel. Az ellenőrzés kiterjedt az egységek:

- munkavédelmi előírásainak (munka-, és védőruha használatára, egészségügyi alkalmasságok vizsgálatára, munkavédelmi szabályok betartására, a munkahelyek helyes kialakítására),

- fogyasztóvédelmi előírásainak (ár feltüntetésre vonatkozó szabályok betartására; a mérőeszközök hitelesítettségére; a vásárlók könyvének meglétére, illetve helyes kihelyezésére, bejegyzések kivizsgálására; nyitvatartási idő helyes közlésére),

- a nemdohányzók védelméről szóló 1999. évi XLII. törvény előírásainak (a dohányzást tiltó táblák kihelyezésére, a dohányzásra kijelölt helyek szabályszerű kijelölésére), valamint

- élelmiszer-higiéniai előírásainak (az egységek takarítottsága; HACCP szerinti előírások betartása, nyilvántartások vezetése, oktatásról szóló jegyzőkönyvek megléte; megfelelő számú mosogatókkal, kézmosókkal való felszereltségére, takarítási-, tisztítási útmutatók által meghatározottak betartása; a működtetéshez szükséges rovar- és rágcsálóirtási, valamint hulladékszállítási szerződések megléte; nyomonkövetést szolgáló dokumentumok vizsgálata, valamint az árusított termékek minőségmegőrzési, valamint fogyasztóvédelmi idejének vizsgálata) betartására.

7.4 A kormányhivatal feladatait, működését érintő lényeges (a működést elősegítő vagy gátló) körülmények ismertetése, az év során elért eredmények, sikerek, valamint a szakmai tevékenységet akadályozó nehézségek rövid bemutatása

Az előző évekhez hasonlóan továbbra is nehezítő tényező az informatikai rendszerek, nyilvántartások közötti adatkapcsolatok hiánya, tehát a rendszerek közötti interoperabilitás továbbra sem megoldott.

Az elektronikus ügyintézés kiterjesztése és a bürokráciacsökkentés irányába tett kormányzati törekvések, intézkedések az ügyfél oldaláról ugyan csökkentik a terheket, azonban a keletkezett többletfeladatok az ügyintézők munkáját és az ügymeneteket inkább nehezítik, mintsem támogatják. Ennek oka továbbra is a folyamatokat támogató informatikai fejlesztések elmaradása.

2018. június 20. napjától a 2058/2018. számú kormányhatározat értelmében az üres álláshelyek – néhány engedélyezett eset kivételével - nem kerültek betöltésre, mely a Kormányhivatalon belül a feladatellátás racionalizálást vont maga után.

A Kormányhivatal Laboratóriumi Osztály integrációja - a Környezetvédelmi Laboratórium Derkovits fasori épületbe történő költözése – a költséghatékony és optimális működés elősegítése érdekében 2018. évben folytatódott.

A Szegedi Tudományegyetemmel közösen 2018. évben román-magyar határon átnyúló pályázat került benyújtásra a várandóssághoz kötődő laboratóriumi szűrővizsgálatok feltételeinek javítására.

A sugár-egészségügyi szakterület érintően a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, mint projektgazda által lebonyolított KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00046

árubeszerzés keretében 4 db új kéziműszer érkezett, mely jelentős mértékben javítja a mindennapi munka hatékonyságát.

A Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztályát érintő 2018. évi megyésítési átalakítás folyamata során a résztvevő felek együttműködése hatékonyan támogatta a végrehajtást. A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály első alkalommal szervezett konferenciát a jelzőrendszeri tagok számára, amelynek köszönhetően a gyermekek veszélyeztetettsége témakörben értékes szakmai párbeszéd alakult ki a felek között. A Családtámogatási és Társadalombiztosítási Osztály eredményes működését nagymértékben elősegítette az informatikai eszközök fejlesztése, melynek részeként a munkatársak új számítógépekhez jutottak. A Magyar Államkincstár központi szervereinek fejlesztése is lényegesen meggyorsította az adatáramlást, ennek következtében gyorsabbá váltak a munkafolyamatok. A Kormányablak Osztály sikere volt a Kormányablak buszban történő ügyintézés lehetőségének biztosítása Hódmezővásárhely külterületi településrészein, az Ipari parkban, különböző oktatási intézményekben és a környező falvakban, ahol a szolgáltatás nem mindenhol elérhető, vagy nehezen hozzáférhető. Az Agrárügyi Főosztályt érintően gátló tényezőként merül fel a többszöri szakrendszeri dokumentálás, mely lassítja az ügyintézését.

A Kisteleki Járási Hivatal ügyfélszolgálati tevékenységének legnagyobb eredménye a 2018. évben az, hogy az adóügyi ügyfélszolgálat, valamint a kihelyezett földhivatali ügyintézés a Kormányablakban integráltan helyet kapott.

A Makói Járási Hivatal Földhivatali Osztálynál az előző évben megkezdett beruházásnak köszönhetően nagymértékben javultak az osztály munkakörülményei. Befejezésre került a hűtő-fűtő rendszer kiépítése, mely a komfort érzetet, ezáltal a dolgozói elégedettséget növelte. A beszerzéseknek köszönhetően javult a hatósági feladatellátás eszközparkjának minősége. A 2018. évi ügyfél-elégedettségi felmérés alapján sikerült szinten tartani az ügyfélszolgálatokon a korábbi években elért kimagasló eredményeinket az ügyfelek visszajelzése alapján. A gyámügyi területen nagy siker, hogy a Kormányhivatal kezdeményezésére a gyermek- és áldozatvédelmi megállapodás előkészítésének keretein belül a járáshoz tartozó összes nevelési, oktatási intézményben a gyámügyi szakügyintézők személyesen tartották meg tájékoztatójukat a jelzőrendszeri feladatokkal kapcsolatosan.

A Mórahalmi Járási Hivatalban eredményként értelmezhető a települési ügysegédek tevékenységét érintő számos pozitív ügyféli visszajelzés, a szolgáltatás elérhetősége és a kiszolgálás minősége tekintetében. A foglalkoztatási szakterületen az ügyféli és munkaadói elégedettségi mutatók értékei 1, illetve 2 %-kal emelkedtek, mind a bázis, mind a tervezett értékeknél magasabban realizálódtak. A partnerelégedettségi mérések részét képezte a várakozási idő mérése is. A 2017. évi bázis 6,46 perchez képest 2018. évben az átlagos várakozási idő 4,92 percre csökkent. Az integrált ügyfélszolgálatokon szintén jelentős javulás volt az ügyintézők szakmai tevékenységét és a kiszolgálás minőségét érintően az ügyféli felmérés adatai szerint.

A Szegedi Járási Hivatal szakügyintézői aktívan és sikerrel vettek részt a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00043 „A hatáskör átcsoportosításból adódó szakrendszeri integrációs feladatok” keretében fejlesztésre kerülő ESZEÜR szociális nyilvántartó program fejlesztési feladataiban. Sikerként értékelhető, hogy a Csongrád Megyei Gyermek- és Áldozatvédelmi Együttműködési Megállapodás létrehozásának keretében a jelzőrendszeri tagoknak szervezett előadások kerültek megtartásra.

7.5 A Kormányhivatal közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 189. § (1)-(2) bekezdése szerinti közszolgálati ellenőrzésben ellátott feladatairól

Magyarország Kormánya az 1421/2018. (IX. 7.) Korm. határozatában elrendelte az önkormányzati hivatalok Kttv. szerinti közszolgálati ellenőrzését két tárgykörben:

- a) a személyi illetmény megállapításának gyakorlata 2017. október 20. – 2018. július 31. közötti időszakban,
- b) a köztisztviselők képzésének – tanulmányi szerződés keretében történő – támogatási gyakorlata 2017. január 1. – 2018. július 31. közötti időszakban.

Az ellenőrzés keretében 61 önkormányzat által fenntartott 41 hivatalt (26 polgármesteri, 14 közös önkormányzati és 1 megyei önkormányzati hivatalt) vizsgált. Személyi illetményt a megye 41 hivatalából 34-ben alkalmaztak. A 34 hivatalban 2017-ben mindösszesen 315 fő, 2018-ban pedig 367 fő részesült személyi illetményben. A személyi illetmény megállapítása a hivatali létszámadatokat figyelembe véve 2017-ben átlagosan a dolgozók 27%-át, 2018-ban átlagosan a dolgozók 33%-át érintette. A személyi illetményben részesülő dolgozók közül a legtöbben adóügyi ügyintézői, pénzügyi ügyintézői és jegyzői munkakört látnak el. A legtöbb hiba a személyi illetmény megállapításának időtartamával kapcsolatos. A személyi illetmény mértékének meghatározására minden esetben a törvényes keretek között került sor.

Tanulmányi szerződés keretében a vizsgált időszakban Csongrád megye 41 polgármesteri hivatala közül 10 hivatalban támogatták a köztisztviselők képzését. Mindösszesen 45 tanulmányi szerződés volt hatályban a vizsgált időszakban. A vizsgálat megállapította, hogy a köztisztviselők képzésének – tanulmányi szerződés keretében történő – támogatási gyakorlata összességében megfelel jogszabályoknak. Csúpn egy esetben fordult elő jogsértő szerződési feltétel a köztisztviselővel szemben, és egy alkalommal történt szerződésszegés a köztisztviselő részéről. A támogatások felhasználására vonatkozó elszámolások hiányossága indokoltá teszi, hogy az önkormányzati hivatalok a jövőben nagyobb hangsúlyt fektessenek a támogatás felhasználását igazoló dokumentumok számonkérésére. A közszolgálati ellenőrzés részletes eredményeit összefoglaló jelentésben küldte meg a Miniszterelnökség részére.

8. A kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó egyes feladatok

8.1 A Korm. rendelet 18. § a)-h) pontjaiban felsorolt, a fővárosi és megyei államigazgatási kollégium feladatellátásával kapcsolatos 2018. évi tapasztalatok bemutatása

A Csongrád Megyei Államigazgatási Kollégium a jogszabályban rögzített koordinációs feladatait elsősorban testületi ülés megtartásával teljesítette, elősegítve ezzel a fejlődést, előrehaladást a közös tapasztalatcsere, információ megosztás útján. Az előadások között olyan aktuális témák szerepeltek, amelyek a területi államigazgatási szervek, helyi önkormányzatok működését, feladatellátását segítették, kiemelt figyelmet szentelve a közigazgatási szervek ügyintézését érintő jogszabályváltozásokra, illetve azok gyakorlati alkalmazásának ismertetésére.

A Kollégium 2018. október 17. napján jegyzői értekezlettel egybekötött testületi ülést tartott az alábbi napirendi pontokkal:

1. A GDPR alkalmazásáról az államigazgatási szerveknél

2. Elektronikus kapcsolattartás az adóigazgatásban, valamint az adórendeletekkel kapcsolatos változások
3. A Start- Értékpapírszámláról és az Önkormányzati Magyar Államkötvényről
4. Dr. Tuzson Bence, a Miniszterelnökség közszolgálatért felelős államtitkárnak előadása a 2018-2022 közötti kormányzati ciklushoz kapcsolódó közigazgatás fejlesztésével kapcsolatos tervekről
5. A téli rezsicsökkentéssel, valamint a kutak engedélyeztetésével kapcsolatos önkormányzatokat érintő feladatokról
6. A földforgalmi eljárások kapcsán a kifogások elbírálásáról szóló képviselő-testületi döntések elleni bírósági jogorvoslatról.

8.2 A fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény (a továbbiakban: Khtv.) 2018. december 31-ig hatályos 16. § (3) bekezdése értelmében a kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó területi államigazgatási szervek működésének, tevékenységének – koordinációs jogkörben felmerülő – tapasztalatai

A fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény 2018. december 31-ig hatályos 16. § (3) bekezdése szerinti, a Kormányhivatal koordinációs jogkörébe tartozó területi államigazgatási szervek működésének, tevékenységének ellenőrzésére, vizsgálatára a 2018. évben nem került sor.

8.3 A Khtv. 2018. december 31-ig hatályos 18. §-ában felsorolt véleményezési jogkörök (vezetők kinevezése és felmentése; szervek létrehozására, átszervezésére, valamint jogállásuk és illetékességi területük módosítására vonatkozó előterjesztés; foglalkoztatottak létszámára és a költségvetés megállapítására vonatkozó előterjesztések, javaslatok) gyakorlásának esetei a 2018. évben (mely szervek esetében és hány alkalommal véleményezte a kormányhivatal a kinevezést, felmentést stb.)

2018-ban a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény (Khtv.) 2018. december 31-ig hatályos 18. §-ában felsorolt véleményezési jogkör gyakorlására nem került sor, ilyen eset nem volt.

8.4 A Khtv. 2018. december 31-ig hatályos 19. § (1) bekezdésében foglalt jogkörök (döntés bekérése, szerv intézkedéséről tájékoztatás kérése, iratbetekintés) gyakorlásának esetei a 2018. évben. (Az iratbetekintési joggal, a tájékoztatás kérésével kapcsolatos esetek száma, az érintett szervek köre.) A felsorolt jogkörök gyakorlásával kapcsolatos tapasztalatok bemutatása

2018. évben nem került sor a Khtv. 2018. december 31-ig hatályos 19. § (1) bekezdésében foglalt jogkörök gyakorlására.

8.5 Egyéb kiemelt érdemlő koordinációs jogkör

A Digitális Nemzet Fejlesztési Program végrehajtásához kapcsolódó szélessávú hálózatfejlesztési beruházások megvalósításával összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról és az eljáró

hatóságok kijelöléséről szóló 392/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 2/A. § (1) bekezdésében 2016. november 18. napi hatállyal került kijelölésre az országos koordinátori feladatok ellátására a Kormányhivatalt vezető kormány megbízott. E feladatot sikeres végrehajtása érdekében a kormány megbízott hatékony együttműködést folytat a 19 megyei kormányhivatallal, a 19 megyei katasztrófavédelmi igazgatósággal, a Csongrád megyei önkormányzatokkal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal, valamint a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztályával. Az együttműködés során kijelölésre kerültek az illetékes szervek ügynevezett SZIP kapcsolattartói, és kidolgozásra került a koordinációs feladatokat ellátó kormány megbízott felé teljesítendő heti adatszolgáltatások rendje. Az együttműködő szervezetek munkáját jelentős mértékben támogatja a 2017. március 20-tól elérhető eSZIP elnevezésű informatikai alkalmazás. A rendszer alkalmas a SZIP beruházásokról szóló heti jelentések elkészítésére az eljáró hatóság, illetve szakhatóságok részéről országos szinten, támogatva ezzel az országos információáramlás egy kézben tartását, továbbá a Kormányhivatal által a közigazgatás-szervezésért felelős miniszter és a Kormány tagjai felé teljesítendő havi és negyedéves adatszolgáltatások végrehajtását. A Kormányhivatal kiemelt feladata 2018. január 6. napjától a nagy sebességű mobil hírközlési hálózatfejlesztési beruházások megvalósításával összefüggő közigazgatási hatósági eljárások országos koordinációja.

9. Közérdekű bejelentések és panaszok

A Kormányhivatalba érkező közérdekű bejelentések és a panaszok minősítése tekintetében a panaszokról és közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény (a továbbiakban: Panasztv.) 1. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak az irányadók.

A közérdekű bejelentések és panaszok Kormányhivatalon belüli eljárásrendjét a beszámolási időszakban két belső utasítás határozta meg. 2017. szeptember 1. napjától 2018. július 15. napjáig a Csongrád Megyei Kormányhivatalba érkező panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének rendjéről, valamint a hatósági ellenőrzési feladatok integrált szemléletű ellátását segítő rendszerről (HEFIR) szóló 71/2017. (IX.01.) számú kormány megbízotti utasítás volt hatályban, amelyet 2018. július 15. napjával felváltott a Csongrád Megyei Kormányhivatalba érkező panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének rendjéről szóló 25/2018. (VII.15.) számú kormány megbízotti utasítás, valamint a Csongrád Megyei Kormányhivatal hatósági ellenőrzési feladatok integrált szemléletű ellátását segítő rendszerről (HEFIR) szóló 45/2018. (VII.15.) számú kormány megbízotti utasítás.

Bejelentést szóban – személyesen vagy telefonon –, illetve írásban – postai vagy elektronikus úton – lehet tenni. Szóbeli bejelentés esetére a Kormányhivatal formanyomtatványa, továbbá az eljárásrend kivonata a www.csmkh.hu oldalon megtalálható, amely rendszeresen aktualizálásra kerül, úgy, mint a panaszok, közérdekű bejelentések kivizsgálására vonatkozó eljárásrend, ügyfél-tájékoztató. Kiemelt figyelmet fordít a Kormányhivatal a bejelentő védelmére, különös figyelemmel arra, hogy a bejelentőt – a Panasztv.-ben foglalt esetek kivételével – nem érheti hátrány a bejelentés megtétele miatt. Mindemellett a zárt adatkezelés, illetve az iratbetekintési jog is külön szabályozott.

A fenti kormány megbízotti utasítások rendelkeznek a bejelentések nyilvántartási kötelezettségéről, továbbá annak módjáról. A beszámolási időszakkal érintett nyilvántartás 2018. év I. féléve vonatkozásában a Kormányhivatal saját informatikai fejlesztését képező, „rég” HEFIR rendszerből kinyert adatok alapján készült a 45/2018. (VII.15.) számú kormány megbízotti utasítás alapján, valamint 2018. év II. féléve vonatkozásában a szintén

saját informatikai fejlesztésű, önálló bejelentés-nyilvántartás, az „új” BeNyi rendszerben rögzített adatok alapján készült a jelenleg is hatályos 25/2018. (VII.15.) számú kormány megbízotti utasítás rendelkezéseinek megfelelően a szervezeti egységek által havi rendszerességgel megküldött/rögzített adatok alapján, mégpedig a tárgyévét követő év elején ellenőrzött és felülvizsgált adatok alapján. A nyilvántartásban minden szervezeti egység folyamatosan gondoskodott a bejelentések rögzítéséről, adatainak aktualizálásáról, ahol a munkaköri leírásban kijelölt dolgozók jogosultak és kötelesek rögzíteni. Ennek érdekében minden bejelentést kezelő ügyintéző a bejelentés-nyilvántartáshoz hozzáférési jogosultsággal rendelkezik. A BeNyi vezetéséhez a főosztályvezetők (önálló osztályvezetők) és járási hivatalvezetők havonta, tárgyhót követő hónap 2. napjáig kötelesek adatot szolgáltatni. A Kormányhivatal egységes bejelentés nyilvántartási feladatait – a beszámolási időszakban – a Jogi és Hatósági Főosztály koordinálta.

Az adatok rögzítése és kezelése során a Kormányhivatal kiemelt figyelmet fordított az adatvédelmi előírások mindenkor betartására.

A beszámolási időszakban Kormányhivatal minden hónap 6. napjáig adatot szolgáltat a nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási szakterületen beérkezett bejelentésekről a Magyar Államkincstár részére. Ezen felül minden hónap 10. napjáig a Miniszterelnökség részére nyújt tájékoztatást az okmányügyi/kormányablak feladatok szakterületet érintő dolgozó/működése elleni bejelentésekről.

A társadalombiztosítási szakterület vonatkozásában adott ki a szakmai irányító eljárásrendet: Emberi Erőforrások Minisztériuma 3/2018 számú Eljárásrend a panaszok, közérdekű bejelentések és javaslatok intézéséhez a Panasztv. alapján. Ezen Eljárásrend hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszítette a korábbi, ugyanezen cím alatt kiadott 2/2017 sz. Eljárásrend.

A Kormányhivatalhoz 2018. évben összesen 646 db bejelentés érkezett, ebből 413 db volt a közérdekű bejelentések száma és 233 volt a panasz. Az elmúlt évhez képest lényegesen csökkent a bejelentések száma (1147 db volt 2017. évben), arányuk pedig megfordult az előző évhez képest, idén a közösségi/társadalmi érdeksérelmet megfogalmazó bejelentések száma volt több. Még korábban, a 2017. január 1. napjával megvalósult, járások megerősítését eredményező hatáskör-átcsoportosítás következtében a bejelentések megyei, illetve járási aránya is megváltozott, hasonlóan a 2017. évben érkezett bejelentések megoszlásához. A megyei kormányhivatalhoz mindösszesen 66 db panasz és közérdekű bejelentés érkezett, amely elsődlegesen az élelmiszer-lánc és állategészségügyi, népegészségügyi, továbbá törvényességi felügyeleti szakterületet érintette. A járási hivatalokhoz mindösszesen 580 panasz és közérdekű bejelentés érkezett, legnagyobb számban a környezet- és természetvédelmi, munkaügyi/munkavédelmi ellenőrzés szakterületet, továbbá az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi, népegészségügyi, fogyasztóvédelem szakterületet érintette. Kormányhivatali szinten a beérkezett bejelentések 87 %-a volt saját hatáskörben kivizsgálható (564 db), 13 % esetében más szervezethez áttételt foganatosított a Kormányhivatal, vagy mellőzte, esetleg elutasította a kivizsgálást. A járási okmányügyi/kormányablak feladatokkal összefüggésben érkezett bejelentések többsége a járási hivatalok működését nem érintette, főként szakmai bejelentések érkeztek; ezen adatokról küld a Kormányhivatal rendszeres havi adatszolgáltatást a Miniszterelnökség részére.

A Kormányhivatal kiemelten kezeli a működés, illetve a dolgozó elleni bejelentéseket. Működés elleni bejelentésnek tekintette a Kormányhivatal szervezetével, szervezeti egységével, feladatellátásával, munkaszervezésével, gazdálkodásával, költségvetésével kapcsolatban kritikát, hibát, hiányosságot megfogalmazó bejelentést. Dolgozó elleni bejelentésnek tekintendő az a bejelentés, amely a Kormányhivatal név szerint megjelölt

dolgozójának eljárásával, magatartásával, kommunikációjával kapcsolatban fogalmaz meg kritikát, hibát, hiányosságot. 2018. évben 25 db működés elleni, 6 db dolgozó elleni panasz érkezett, mely utóbbi kategóriából csupán 2 volt jogos. A jogos panaszok tekintetében a szükséges intézkedéseket a Kormányhivatal megtette.

Összegzésképpen kormányhivatali szinten a 2017. évhez képest megközelítőleg feleannyi panasz és közérdekű bejelentés érkezett 2018-ban.

A panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének eljárásrendjéről szóló 136/2017. sz. MÁK Elnökhelyettesi Utasítás alapján a Magyar Államkincstár Ügyfélszolgálati Osztálya (ÜSZO) látja el a beérkező panaszok és közérdekű bejelentések kezelésével, koordinálásával kapcsolatos feladatokat az agrár- és vidékfejlesztést támogató szakterületen. Amennyiben a bejelentés az illetékes szervhez érkezik, gondoskodni szükséges arról, hogy a bejelentéssel kapcsolatos iratok első körben elektronikusan haladéktalanul továbbításra kerüljenek az ÜSZO részére (uszo_ovh@allamkincstar.gov.hu), illetve, ha papír alapon is beérkezett a bejelentés, azt is szükséges továbbítani az ÜSZO-nak. Írásbeli bejelentés esetén a beérkező bejelentést a főosztály munkatársa érkezteti az IER rendszerben „panasz” vagy „közérdekű bejelentés” irattípusra, amelyről az ÜSZO részére egyidejűleg értesítést küld a vonalkód megjelölésével. Az iktatást mindig az eljárásra jogosult szervezeti egység illetékes szakmai osztálya végzi.

A társadalombiztosítási szakterület (Emberi Erőforrások Minisztériuma 3/2018 sz. Eljárásrend a panaszok, közérdekű bejelentések és javaslatok intézéséhez a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény alapján), valamint a munkaügyi és munkavédelmi szakterület szakmai irányítója adott ki eljárásrendet (A Nemzetgazdasági Minisztérium (jelenlegi szakmai irányító a Pénzügyminisztérium) által, 2015-ben került kiadásra a FOFE/2015. Tájékoztató a munkaügyi és a munkavédelmi hatóság hatáskörébe tartozó panaszok és közérdekű bejelentések kivizsgálásának egyes kérdéseiről, melyben foglaltak az azonos tárgyú, 2014/33-02/Ú számú módszertani útmutatót egészítették ki, a bekövetkezett jogszabály (Panasztv.) módosításnak megfelelően.).

10. A 2018. évben előre nem tervezett többletfeladatok ellátása

Európai uniós forrásból finanszírozott projektek lebonyolítása:

A Kormányhivatal az EFOP- 2.2.18-17-2017-00044 kódjelű projekt keretébe 194, 54 millió forint vissza nem térítendő támogatást nyert, komplex laboreszköz fejlesztésre a megbízottság növelése érdekében. A projekt a Kormányhivatal vagyonkezelésében álló Szeged, Derkovits fasor 7-11. szám alatt található ingatlanban működtetett laboratóriumban valósult meg. A közbeszerzési eljárás lefolytatását követően 2019. évben került sor a szerződés megkötésére.

Járulék folyószámla rögzítések:

A Kormányhivatal és a Magyar Államkincstár jogelődje az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság között létrejött megállapodás alapján, a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00024 azonosító jelű „A 21. század családtámogatása és nyugdíja” című projektben a nyugdíj nyilvántartási szakterület irattárában található JAFO1 iratanyag rögzítése a Kormányhivatal, valamint a Szegedi és a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal családtámogatási és társadalombiztosítási területén dolgozó munkatársak által teljes körűen megtörtént. A feladatellátás során 2017. szeptember 01. és 2018. szeptember 30. közötti időszakban mintegy 22.688 db járulék-folyószámla digitalizálására került sor.

SZEVIÉP károsultak rendkívüli állami kárrendezése:

A SZEVIÉP Zrt. fizetésektelensége miatt kárt szenvedett mikro-, kis- vagy középvállalkozásokat megillető ellenszolgáltatás rendkívüli és méltányosságon alapuló, mielőbbi megtérítése érdekében a magyar állam rendkívüli kárrendezést nyújtott a felszámolás alatt álló SZEVIÉP Szerkezet- és Vízépítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság károsultjainak rendkívüli állami kárrendezéséről szóló 32/2018. (III.5.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak szerint. A Korm. rendelet 2018. nyarán módosításra került, jelentősen bővítve a jogszabály személyi hatályát, továbbá a felek közötti bármilyen kötelmi jogviszony igazolása elegendővé vált a jogosultság megállapításához.

A Kormányhivatal illetékességi területén működő kormányablakoknál összesen 125 kérelem benyújtására került sor, amelyből 104 esetben a Kormányhivatal járt el, 21 esetben az igénybejelentések továbbításra kerültek az illetékes megyei/fővárosi kormányhivatalok felé. A Csongrád megye illetékességi területét érintően 1.968.465.031,- Ft összegű követelés iránti igényt jelentettek be a károsultak.

A Csongrád megyei székhelyű károsultak által beterjesztett kérelmek közül 2018-ban 90 esetben a támogatási okirat került kiállításra, a megítélt támogatások összértéke 1.257.267.791,- Ft és 1.011.144 euro. 14 kérelmező esetén megállapítást nyert, hogy a jogszabály-módosítást követően sem jogosultak az állami kárrendezésre. Az elutasított kérelmezők közt szerepelnek a már jogutód nélkül megszűnt jogi személyek, amelyekre a jogszabály hatálya továbbra sem terjed ki; továbbá olyan kérelmezők, akik nem rendelkeztek a Korm. rendelet hatályba lépése napján nyilvántartásba vett követeléssel.

Az Európai uniós forrásból finanszírozott projektek lebonyolítása:

A foglalkoztatási szakterületen 2018. évben GINOP 5. prioritás (GINOP 5.1.1, GINOP 5.2.1 és GINOP 5.3.10) esetében mindösszesen 2 999 fő került bevonásra, melyhez célcsoporti támogatásra összesen 3.539.718.702,- Ft kerül kifizetésre, továbbá 323.794.997,- Ft működési költségekre, mely elsősorban személyi jellegű kifizetésekből, továbbá eszközbeszerzések finanszírozásából tevődött össze. A közfoglalkoztatottak képzésére a GINOP 6.1.1 forrás állt rendelkezésre, amelyben 702 fő bevonása valósult meg, 146.480.258,- Ft célcsoporti és 67.053.667,- Ft működési költség kifizetésével. További hat Területi- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) projekt forrása is rendelkezésre állt, amelyből 2018. évben összesen 2638 fő bevonása és támogatása valósult meg. A célcsoporti támogatásokra összesen 2.028.926.278,- Ft, működési költségekre összesen 70.559.281,- Ft került kifizetésre az elmúlt évben.

Kormányablak ügykörbővítés egyes adóügyi ügyfélszolgálati tevékenységgel:

Az ügyfelek visszajelzései alapján egyértelmű sikerként lehet beszámolni az adóügyi ügyfélszolgálati tevékenység Hódmezővásárhelyi Kormányablakba történő integrálásáról. Az integráció révén bővült a helyben intézhető ügyek köre, még inkább megvalósítva ezzel az ún. egyablakos ügyintézés elképzelést. Kedd kivételével a hét négy munkanapján - bevallási időszakban pedig minden munkanap - a Kormányablak nyitvatartási idejében teljes körű adóügyi ügyfélszolgálat áll az ügyfelek rendelkezésére a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal ügyfélszolgálatán, legyen az általános tájékoztatás, vagy konkrét adóügy intézése. 2018. évben 14.905 ügyfél 17.225 adóügyben kereste fel kormányablakot, amely a teljes forgalom közel 11%-a. Ezen ügyek közül az általános tájékoztatás mellett leggyakoribb ügyek a bevallás és egyéb beadványok leadása, az egészségügyi szolgáltatási járulék ügyintézés, az adókártya ügyintézés, a 25 év alattiak 180 napos igazolásainak ügyintézése és az eSZJA ügyintézés volt. A Hódmezővásárhelyen megvalósuló projekt egyértelműen megmutatta, hogy az ügyfelek értékelik, ha a kormányablakban több ügyfélszolgálat működik egymás

mellett, ahol ugyanolyan feltételek mellett szakügyintézők állnak a rendelkezésükre és szinte a teljes nyitvatartási időben egy helyen intézhetik el az ügyeiket.

A kisteleki járás volt az egyetlen olyan járás Csongrád megyében, ahol az adóügyi ügyfélszolgálat minden előzményt nélkülözőtt, a polgároknak legközelebb csak Szegeden nyílt lehetőség a személyes ügyintézésre.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal szervezeti átalakításához és az adórendszer megújításához kapcsolódó egyes intézkedésekről szóló 1902/2015. Korm. határozat 2. pontjában foglaltak teljesítése érdekében a hiánypótló szolgáltatást a járási hivatal épületének bővítésével, fizikailag is sikerült a kormányablakkal egy légtérben elhelyezni. Ügyfelek a teljesen akadálymentesített kormányablakban hetente két napon, csütörtökön és pénteken 9:00-12:00 óra között intézhettek a nemzeti adó- és vámhivatal hatáskörébe tartozó ügyeket. Az ügyfélfogadási időpontok meghatározásánál kiemelt szempont volt, hogy az időpont egyrészt a Szegedi Járási Hivatal Családtámogatási Főosztályának kihelyezett ügyfélfogadásával azonos napra (csütörtök) essen, másrészt az ügyfélforgalmi mutatók által kiemelt pénteki, ún. piacos napot is magába foglalja, amikor a járás településeiről sokan beutaznak Kistelekre és szívesen keresik fel a kormányablakot is.

A NAV ügyfélszolgálat megjelenése mérföldkő lett az egyablakos ügyintézés ügycsoportjainak bővülése terén, hiszen az adóhatóság teljes körű ügyintézési lehetőséget biztosított az integrált ügyfélszolgálatban, jelentős mértékben csökkent a bürokrácia, az állampolgárok kevesebb költséget, időt fordítottak a hivatali ügyeik intézésére. Az elmúlt egy év adatai alapján az ügyfélfogadások során a legnagyobb számban az adóazonosító jellel, adókártyával, adóigazolásokkal, családi járulékkedvezményvel, családi adókedvezményvel kapcsolatban keresték fel a kormányablakot az állampolgárok.

11. Parlagfű-mentesítéssel összefüggő feladatok ellátása

Az ellenőrzés célja a külterületi termőföldeken és termőföldnek nem minősülő kivett ingatlanokon (utak, csatornák, beruházási területek, beruházási célterületek) adott év június 30. napjáig a parlagfű virágbimbó kialakulásának megakadályozása, ezt követően pedig ezen állapotnak – a vegetációs időszak végéig történő – folyamatos fenntartása volt.

A feladat végrehajtására az ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően került sor, az ellenőrzésről szóló jelentés megküldésre került az Agrárminisztérium részére.

A parlagfű elleni védekezés során 2018. évben a Kormányhivatal illetékességi területén – 2018. október 5. napjáig – összesen 403 darab jegyzőkönyv (313,5088 hektár ellenőrzéséről, légi felderítés, helyszíni ellenőrzés, PBR bejelentés keretében) került feltöltésre a parlagfű szerverre. Az országos statisztikai adatok alapján a parlagfű felderítés tekintetében a Kormányhivatal a 3. helyen állt.

2018. évben 2 nap (július 18. és július 24.) helikopteres parlagfű felderítés volt Csongrád megyében, amely az összes járás illetékességi területét érintette. A két napon történt repülés alkalmával összesen 79 darab parlagfűvel fertőzött folt került rögzítésre, amely a légi felderítés hatékonyságát igazolja. Ezáltal olyan területek is beazonosításra kerültek, amelyek az útról gépkocsival nem beláthatóak. Több esetben a légi felderítés során felvett, parlagfűvel fertőzött területet a tulajdonos a gyomnövénytől rövid időn belül mentesítette. Megállapítható tehát, hogy sok esetben már a helikopter megjelenése is fokozza a parlagfű elleni védekezést a földhasználók részéről.

A lakosság részéről a parlagfű fertőzöttség bejelentése 2018. évben növekedést mutatott, az e-mailen, telefonon, és a Parlagfűmentes Magyarországért Egyesület által történő bejelentések száma nőtt, több esetben azonban pontatlan helyszínmegjelöléssel. Téves lakossági parlagfű

bejelentések alkalmával – egyéb gyomnövény jelenléte esetén – hasznosítási kötelezettség megszegésére vonatkozó eljárás került lefolytatásra.

12. Egyéb, a kormányhivatal 2018. évi tevékenységét meghatározó feladat ismertetése

Járási összefoglaló anyagok

A Kormányhivatal életében fontos szellemi termék a 2018. évben járási hivatalonként elkészült összefoglaló anyag, amely 2013-2018. közötti időszak tekintetében mutatja be mindazokat a jelentős változásokat, amelyek a Kormányhivatal életében bekövetkeztek. Az összefoglaló rögzíti többek között a járási hivatalok fennállása óta megvalósult infrastrukturális és szervezeti változásokat. A változások egy része a központi szabályozásból adódóan, a kormányzati szándék szerint történt, más része pedig helyben hozott vezetői döntések következménye. A dokumentumok igyekeznek átfogó képet adni azokról a tevékenységekről, feladatokról, amelyek a Kormányhivatal szakmai munkájához kapcsolódnak, mindezt statisztikai adatokkal alátámasztva. Az összefoglaló anyagokban számos téma megjelenítésre került: megvalósult ingatlanfejlesztések, ügyfélszolgálatokkal kapcsolatos információk, ügyfél-elégedettség mérés, ügyszám- és ügyfélforgalmi statisztika, kormányablak busz feladatellátása, foglalkoztatáspolitikai helyzetkép, egyedi feladatok.

Vezetői értekezletek

2018-ban a Kormányhivatal „vendégváró járás” rendezvénysorozatát indította. Ez oly módon valósult meg, hogy a kétheti rendszerességgel zajló kormány megbízotti vezetői értekezletek a megye különböző járaiban kerültek megtartásra, annak érdekében, hogy a vezető munkatársak is minél inkább megismerhessék a megye számos helyén feladatot ellátó kormányhivatali szervezetet, az ingatlanokat, és az ott dolgozókat.

Jegyzői értekezlet, dr. Tuzson Bence államtitkár úr látogatása

Dr. Juhász Tünde kormány megbízott meghívására 2018. október 17-én a Megyei Államigazgatási Kollégium (MÁK) és a jegyzői értekezlet együttes ülésén tartott előadást a közigazgatás fejlesztésére vonatkozó kormányzati tervekről dr. Tuzson Bence, a Miniszterelnökség közszolgálatért felelős államtitkára. Mint elmondta, úgy kell alakítani a közigazgatás szervezetét, hogy az állam szolgáltatásai a falvakból éppen úgy elérhetők legyenek, mint a városokból. Hozzátette, közelíteni kell egymáshoz az igazságügyi, belügyi és közigazgatási szervezetrendszer. Kitért arra, hogy a jelenleg működő, 295 kormányablak mellett újabbak kialakítását is tervezi a tárca, emellett növelik a mobil kormányablakok számát is, továbbá kiemelte a digitalizáció fontosságát. Mint mondta, jelenleg is sok olyan ügy van, melyet elektronikusan el lehet intézni, a közigazgatásban azonban 130 féle szakrendszer működik, amelyek átjárhatósága nem biztosított teljesen.

Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal kibővült épületének és új szolgáltatásainak átadása

Varga Mihály nemzetgazdasági miniszter és Lázár János Miniszterelnökséget vezető miniszter adta át 2018. január 29-én a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal kibővített épületét a benne elhelyezett új szolgáltatással, a NAV ablakkal. A Kormányhivatal közel 350 millió Ft hazai költségvetési forrás felhasználásával egy több, mint 800 m²-es, új irodaépülettel növelte meg az ingatlant. Az épületbővítésnek köszönhetően a kormányablak az eddigi 16 helyett 24 munkaállomással működik tovább, és gyarapodott az elérhető szolgáltatások köre. Az adóhatósági ügyintézésre szolgáló NAV ablak 5 új munkaállomás kialakítását igényelte. A bővítés további előnye, hogy oda költözhetett a járási hivatal Foglalkoztatási Osztályának, valamint Földhivatali Osztályának ügyfélszolgálat is, így az eddig megszokott okmányirodai

és családtámogatási ügyek mellett tehát földhivatali, foglalkoztatási és adóügyekben is fogadják az ügyfeleket a munkatársak.

Központi iratraktár

A Kormányhivatal 2017. augusztus hónapban vette használatba a Hódmezővásárhely, Rárósi út 110. szám alatti központi iratraktárt (továbbiakban: KIR). A KIR mintegy 1442 m² raktártérrel, 43 m² iroda és kiszolgáló térrel rendelkező, iratok tárolását polcos megoldással kiszolgáló raktár. A KIR 7 szint magasan 17 913 doboz, 8 szint magasan pedig 20 472 doboz befogadására alkalmas épület. A beépített polcok száma mindösszesen 6960 db. Az iratkezelési feladatok ellátására a Kormányhivatal Informatikai Osztálya saját fejlesztésű informatikai programot készített. Az iratkezelési feladatok a KIR-ben három fő részre bonthatóak: a megőrzésre szánt iratok leadása; az iratok kikölcsönzése a szervezeti egység munkatársai számára; az iratok selejtezés céljából szervezeti egységnek történő átadása. 2018 év végére a KIR épületében 969 133 db irat került elhelyezésre, melynek - az elmúlt másfél év tapasztalata alapján - nagyságrendileg 99 %-a passzív „mélytárolásra” szánt iratokból áll. Az iratraktárban elhelyezésre előkészített iratok mennyiségét is figyelembe véve a jelenlegi szabad kapacitás hozzávetőlegesen 1000 iratfolyóméter (körülbelül 2 000 doboznyi).

Kormányablak busz (KAB busz)

2017-re beszerzésre került egy saját üzemeltetésű ügyfélszolgálati busz, mellyel az országban a Kormányhivatal egyedülálló módon, rendszeresen az ügyfelek rendelkezésére tud állni mobil kormányablakként. Ekkor még a Kormányhivatal volt az egyetlen kormányhivatal az országban, amely rendelkezett saját mobil kormányablakkal. A busz beszerzési költsége bruttó 22 825 710 Ft, a közbeszerzési díj 80 000 Ft volt. A mozgó kormányablak éppen úgy alkalmas minden olyan szolgáltatás igénybevételére, amely kormányablakokban elérhető. A kisbuszban az illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak kiegyenlítésére bankkártyás fizetési lehetőség biztosított. A jármű ezen felül akadálymentes, a mozgásukban korlátozott személyek kiszolgálását rámpa segíti. A kormányablak buszban 2018-ban 18 ügytípus tekintetében, 3115 ügy elintézése történt meg, nagyságrendileg 50 településen. A megyei körút állomásai között szerepeltek különösen idősotthonok, büntetés-végrehajtási intézetek, gyermekotthonok, járás központtól távol eső települések, települési önkormányzatok rendezvényei.

Esélyegyelőség - Egészségmegőrzés

A 2017-es év egyik jelentős kezdeményezése – amely 2018-ban folytatódott – a „Könnyebben, egészségesebben” elnevezésű életmódváltó program. Cél, hogy egy személyre szabott életmódváltó program során testsúlycsökkentést érjenek el, és javítsanak a munkatársak közérzetén és egészségi állapotán. A program keretein belül a résztvevőkről egyéni adatlap készült, amelyen a személyes adatokon kívül felvételre kerültek a kiinduláskor mért paraméterek (testtömeg, haskörfogat, testtömeg-index), amelyeket a szervezők rendszeresen kontrolláltak. A programra összesen 151 fő jelentkezett. A jelentkezők az anamnézist és az egészségügyi szűrést követően személyes és telefonos konzultációkon vehettek részt. Az első konzultációt követően egyéni terv összeállítására került sor a fogyás elősegítése céljából. A 151 jelentkezőből végül 116 fő teljesítette a programot. A résztvevők átlagos testtömege 82,7 kg volt, amely 80,8 kg-ra csökkent.

Egy másik, szintén az egészségmegőrzést előtérbe helyező program került meghirdetésre még 2017-ben, amely a „Sétálj, bringázz a munkába péntekenként” elnevezést kapta. Célja volt a figyelem ráirányítása az életmódváltásra, az egészségmegőrzésre. A kezdeményezéshez a Kormányhivatal 28 telephelyén 366 dolgozó csatlakozott. A program 2018-ban lezárult,

amelynek során a jelentkezők közül 284 fő teljesítette 100%-ban a kitűzött célt, amely az összes résztvevő 77,59 %-a.

A rák elleni küzdelem világnapja alkalmából a Kormányhivatal tájékoztatással és megelőzést segítő programokkal kívánta felhívni a figyelmet a betegséggel kapcsolatos tudnivalókra. A Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály kollégái a mell-, - méhnyak-, - vastagbél-szűrés népszerűsítése mellett lehetőséget biztosítottak az emlő önvizsgálatának elsajátítására is. Ehhez kapcsolódóan a mellrák elleni küzdelem jegyében a Kormányhivatal 200 kollégája csatlakozott az I. Belvárosi sétához, amelynek célja szintén a figyelemfelkeltés volt és a szolidaritás kifejezése a rákbetegséggel küzdőkkel.

Az egészségfejlesztési munkatervi feladatoknak megfelelően 2018. évben több mint 10 különböző rendezvényre került sor, ezen túl a helyi speciális szükségleteket tekintve 18 egészségfejlesztő tevékenységre volt igény, és 26 egészségfejlesztéshez köthető sajtómegjelenés volt. Egészségfejlesztéssel kapcsolatos ismertető több mint tíz médiumban (pl.: Magyar TV, Duna TV) jelentek meg, 8-10 témakört bemutatva, interneten, rádióban, újságban vagy televízión keresztül. A munkatervi feladatokon belül, a *nevelési-oktatási intézmények* részére, előadás keretein belül és csoportos foglalkozások során megjelent a lelki egészség témaköre, a jellemépítő pozitív tevékenységek hangsúlyozása, a szexedukáció, a vízvédelem, a nemi úton terjedő betegségek, a dohányzás-megelőzés, a kéz és testi higiéné és testmozgás jelentősége is.

Defibrillátor térkép és készülékek

Országosan egyedülálló kezdeményezésünkre a Kormányhivatal az Szegedi Tudományegyetem Sürgősségi Betegellátó Osztályával együttműködésben még 2016-ban elkészítette és honlapján közzétette Csongrád megye félautomata defibrillátor térképét. A Kormányhivatal – saját beszerzés útján - 9 kormányablakban helyezett el félautomata defibrillátor készüléket. Ehhez kapcsolódóan 2018-ban valamennyi szervezeti egység vonatkozásában defibrillátor készítésre került sor közel 70 munkatárs vonatkozásában.

A Kormányhivatal közéleti szerepvállalása, kommunikációs tevékenysége

Az elmúlt évben a korábbi évekhez hasonlóan hangsúlyos módon volt jelen a megye közéletében a Kormányhivatal és tovább erősítette társadalmi kapcsolatait, népszerűsítette az állami szolgáltatások nyújtásának új kultúráját. A hivatal munkájának megismertetését a nyilvánosság előtti megjelenések jól reprezentálják: az elmúlt évben 150 kommunikációs aktivitással saját elemzésünk szerint 614 sajtómegjelenést generáltunk. A programokon való részvétellel a kormány megbízott segítette az államreform program általános céljainak társadalmi elfogadását Csongrád megyében, erősítette a kapcsolatot a kormányhivatal és a civil szféra között. A Kormányhivatal 2018-ban a sajtóközleményeken keresztül és konkrét események szervezésével egyaránt igyekezett a potenciális ügyfelekkel: az állampolgárokkal, a vállalkozókkal és az intézményekkel a partneri viszonyt erősíteni.

Államigazgatási, hatósági tevékenység segítése

Minden lehetőséget megragadott a Kormányhivatal arra, hogy a jogszabályváltozásokról az érintetteket közvetlenül informálja; a foglalkoztatáspolitikai terén a munkáltatókkal és munkavállalókkal, valamint az önkormányzatokkal, a mezőgazdasági ügyintézővel kapcsolatban a gazdákkal, vadászati szervezetekkel igyekezett intenzív kapcsolatot tartani. A kéthavi rendszerességgel megjelenő Hivatali Tájékoztatóban a Kormányhivatal munkatársainak, a jegyzőknek, a területi államigazgatási szerveknek szóló, magas színvonalú cikkeket publikáltak a kollégák. 2018-ban a 6 alkalommal megjelenő Hivatali Tájékoztatóban összesen 73 db írás jelent meg.

Lakossági kapcsolattartás

A közvetlen kapcsolattartást szolgálta a hivatal megjelenése a kormányablak busszal olyan tömegrendezvényeken, mint a Szegedi Ifjúsági Napok, vagy a Körös-toroki Napok. Fontos megemlíteni, hogy 2018 a „Családok éve” volt, amelynek keretében a Kormányhivatal törekedett arra, hogy minél több helyi közösséget elérve tájékoztatást adjon az állam által biztosított juttatásokról, a családok életét megkönnyítő intézkedésekről. Az ügyintézésrel, a hivatali munkával kapcsolatban egy év alatt 13 köszönőlevél érkezett, ezek mindegyike elismerően szólt a munkatársak hozzáállásáról, segítőkészségéről.

Társadalmi felelősségvállalás

A Kormányhivatal több alkalommal gyűjtött felajánlásokat olyan intézmények és szervezetek számára, amelyek fogyatékos, vagy nehéz élethelyzetben lévők támogatását végzi. Így például a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság lakóotthonaiban élő felnőttek számára több mint egy tonna ruha, cipő került összegyűjtésre, a Karitás Alapítvány gyűjtőakciójához csatlakozva négy nagycsalád iskolakezdését támogatta és 300 ezer forintot meghaladó összeggel járult hozzá Ágota falva felépüléséhez, az Állami Gondoskodásban Élő és Veszélyeztetett Fiatalok Támogatásáért Alapítvány kezdeményezésére. A hivatal már használaton kívüli számítógépeiből több alkalommal juttatott különböző szociális feladatokat ellátó szervezeteknek.

Sajtókapcsolatok, kommunikációs tevékenység

Az elmúlt évben annak érdekében, hogy minél több lehetőséget teremtsen a Kormányhivatalban végzett munka megismertetésére, és minél pozitívabb legyen a szervezet megítélése, 74 sajtóesemény került megszervezésre, további 77 közlemény került kiadásra és 146 sajtómegkeresésre reagált a Kormányhivatal. Természetesen elsősorban a megyei sajtó érdeklődött az előbbiekről, de több alkalommal sikerült kiváltani országos médiaérdeklődést is.

Pro domo

2018-ban tovább folytatódott a Pro domo elnevezésű belső előadásorozat, amelynek célja olyan információkkal, ismeretekkel, szakemberekkel, művészekkel megismertetni a hivatal munkatársait munkaidőben, amely általános tájékozottságukat, társadalmi érzékenységüket előnyösen befolyásolja. A múlt esztendőben megtartott 10 előadáson összesen 900-1000 fő vett részt.

Magyar Kormánytisztviselői és Állami Tisztviselői Kar

Több alkalommal is szervezett a Kormányhivatal olyan programot, amely túlmutatott a hivatalos vagy hatósági kapcsolattartás formáin. A Kormányhivatal ugyanis törekszik arra, hogy a Magyar Kormánytisztviselői és Állami Tisztviselői Kar által biztosított forrás felhasználásának révén részt vehessenek a kollégák a megyében működő szervezeti egységek jobb megismerésében, a közösségépítésben. Ennek keretében került sor 2018 szeptemberében a csapatépítő napra, amely a makói Maros Kalandpark és Zöldház területén került megrendezésre. A csapatépítő programon a dolgozók csapatversenyen vehettek részt, de lehetőség volt közös főzésre is. A programon családtagokkal együtt több, mint 800 fő vett részt, ahol jelen voltak más államigazgatási szervek munkatársai is.

Véradás

2018. évben a Kormányhivatalban két alkalommal került megszervezésre véradás a „Kormánytisztviselői Véradó Hét” keretében. A véradást mindkét alkalommal az Emberi Erőforrások Minisztériuma Civil Kapcsolatok és Társadalmi Konzultáció Főosztályával, valamint az Országos Vérellátó Szolgálattal közösen került megszervezésre.

Első alkalommal 234 fő jelent meg, a második alkalommal 240 fő jelentkezett a véradási helyszíneken.

13. A kormányhivatal humánerőforrásának helyzete

A Kormányhivatal engedélyezett létszáma: 1618 fő volt. 2018. január 1. napjától a Kormányhivaltól az agrártámogatási feladatok meggyésítése kapcsán 24 státusz a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal állományába, 13 státusz Békés Megyei Kormányhivatal állományába került át.

2018. évben a kormányhivatal 4 főosztállyal, 7 járási hivattal valamint Kormány megbízotti Kabinettel, az önálló osztályként működő Belső Ellenőrzési Osztállyal, valamint a Védelmi Bizottság Titkárságával működött. 2018. év folyamán 133 új belépő, illetve 159 kilépő állami tisztviselő volta Kormányhivatalnál.

2018. március 23. napi hatállyal a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatalhoz új hivatalvezető került kinevezésre. 2018-ban a Makói Járási Hivatal vezetését továbbra is a hivatalvezető-helyettes látta el. A kormányhivatal főigazgatói álláshelye 2018. december 1-vel került betöltésre. Osztályvezetői szinten 7 vezetői változás történt. A Működést Támogató Főosztály Projekt Osztálya, mint önálló szervezeti egység megszűnt, feladatai átkerültek a Beszerzési, Beruházási, Üzemeltetési Osztályhoz, melynek az elnevezése Beszerzési, Beruházási, Üzemeltetési és Projekt Osztályra változott.

A járási hivatalok létszámhelyzetének tekintetében 2018. december 31. napján a kormányhivatal által alkalmazott álláshelyek száma 1185 fő volt, melyből 1146 került betöltésre.

A Kormányhivatal a megüresedett álláshelyeket többségében pályáztatások útján töltötte be. Pályáztatások esetén a Hivatal belső-, illetve külső honlapján, valamint a kozigallas.gov.hu felületén jelent meg a hirdetés. A pályázatokat valamennyi esetben háromtagú bíráló bizottság bírálta el, melynek egyik tagja minden esetben egy humánpolitikai referens. A kinevezési javaslatok esetén a Kormány megbízott nem élt a vétó jogával. A megüresedett álláshelyekre minden esetben a képzési előírásoknak megfelelő személyek kerültek.

Az alábbi munkakörök esetén nem sikerült pályáztatás útján a megüresedett munkaköröket betölteni:

- bizottsági orvos szakértő
- hatósági állatorvos

Az alábbi munkakörök hiányszakmának minősülnek Csongrád megyében, több esetben egyáltalán nem volt jelentkező a kiírt pályázatra.

A hiányszakma pótlása érdekében a megüresedett borászati felügyelő feladatkört, több hónapig a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal borászati felügyelője látta el eseti jelleggel, kirendelés alapján. A munkakör engedély alapján - pályázati eljárás útján - 2018. december 5. napjával került betöltésre.

2018. június 20. napjától a 2058/2018. számú kormányhatározat értelmében az üres álláshelyek – néhány engedélyezett eset kivételével - nem kerültek betöltésre. Tekintettel a létszámszűkítésre, valamint a fluktuációra, a megüresedett álláshelyek száma megnövekedett.

2018-ban jelentősen megnőtt az átirányítások száma a Kormányhivatalban. 27 fő esetében került sor hivatali érdekből történő átirányításra, melyek közül leginkább a kormányablak,

földhivatali, gyám-és igazságügyi valamint élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi szakterületeken igényeltek támogatást.

A Kormányhivatal 2018. évben is részt vett a Területi Közigazgatási Ösztöndíj programban, öt fő ösztöndíjas kezdte meg tevékenységét a Kormányhivatal különböző területein. Az ösztöndíj időtartamának leteltével egy ösztöndíjas sem került állományba. A kormányhatározat rendelkezései következtében kinevezést nem tudtunk ajánlani számukra.

Létszámkereten felül a Kormányhivatalban összesen 111 fő került foglalkoztatásra, melyből a projektekben 86 fő munkatárs vett részt.

A Kormányhivatal megbízási szerződést 159 alkalommal, 37 fővel kötött, többek között gyermekfelügyelői, mátraszentimrei gondnoki, közúti járművezetői vizsgabiztosi, alap- és közigazgatási szakvizsgáztatói megbízásokra.

2018. évben a Kormányhivatalban fegyelmi eljárás nem indult, állami szolgálati jogviszonnyal összefüggő kérdésben 1 esetben indult a közzolgálati döntőbizottság előtt eljárás. 2018. évben összesen 2 folyamatban lévő közzolgálati jogvita volt.

2018. évben a Kormányhivatalban 11 főnek volt tanulmányi szerződése hatályban, többek között társadalombiztosítási ügyintéző, munkavédelmi technikus, illetve integritás tanácsadó, államháztartás, gazdálkodás és ellenőrzés szakirányú továbbképzéseken.

2018. évben kártérítési felelősség vizsgálata 9 személyt érintett, hivatali gépjármű javíttatásával kapcsolatban.

2018. évben 1367 fő részesült céljuttatásban, amelyet többek között a közigazgatási bürokráciacsökkentéssel és az egyes hatósági eljárások egyszerűsítésével összefüggő feladatok ellátásáért kaptak.

2018. évben 132 fő részesült elismerési díjban.

2018. év februárban 15 fő főosztályvezető, illetve osztályvezető került beiskolázásra kormányzati tanulmányok szakirányú továbbképzési szakra (IV. évfolyam). 2018. évben az előző évfolyamokból folyamatosan végezték tanulmányaikat (III. évfolyam 30 fő).

Közigazgatási tanulmányok szakirányú továbbképzési szakon (III. évfolyam) 35 fő tisztviselő fejezte be tanulmányait 2018. év júliusában. Közigazgatási tanulmányok szakirányú továbbképzési szakra február hónapban 25 fő került beiskolázásra (IV. évfolyam).

Kormányablak ügyintézői képzésbe KAB IV. évfolyam 17 fő, KAB V. évfolyam 20 fő került beiskolázásra, valamint végezte el tanulmányait és kapott oklevelet a képzés befejeztével.

A kormányhivatal szervezésében 2018. évben 118 fő tett közigazgatási alapvizsgát. Közigazgatási szakvizsga kötelező, illetve választott vizsgáját 82 fő teljesítette sikeresen. 2018. évben ügykezelői alapvizsga hivatalunknál a kevés számú jelentkező miatt nem került megszervezésre. Ezen vizsgára jelentkezők a Nemzeti Közzolgálati Egyetem szervezésében megvalósuló felkészítőn és vizsgán teljesítették kötelezettségüket.

Zárszó

Összegezve a 2018. év eseményeit, a Csongrád Megyei Kormányhivatal eleget tett a kormányzat által kitűzött céloknak.

A megkezdett úton tovább folytatja munkáját, szem előtt tartva a Kormány és az Európai Unió által elfogadott Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztési Stratégia (2014-2020) gondolatait:

„Az állam, a közigazgatás nem lehet csupán passzív szemlélője a folyamatoknak, azok alakítójává kell válnia, tennie kell az őt bizalmával felruházó társadalomért, a lakosságért és a gazdasági szereplőkért egyaránt.”