



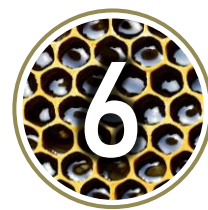
CSONGRÁD-CSANÁD
VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

HIVATALI TÁJÉKOZTATÓ

XIV. ÉVFOLYAM · 2. SZÁM · 2024. NOVEMBER

A méhészeti tevékenységet

be kell jelenteni a helyi jegyző,
az élelmiszerlánc-felügyeleti szerv és az
Országos Adatbázis felé.



Az elfogadó nyilatkozatot

tevő elővásárlásra jogosultnak ügyvédi
letétbe vagy közjegyzői bizalmi
őrzésbe kell helyezni a foglaló összegét.



A Tisza, a Maros és a Körös

melletti települések jellemzően a
folyópart természetes növényállományát
részérik helyi védelemben.



A harmadik országbeliek foglalkoztatásához kapcsolódó Társadalombiztosítási Azonosító Jelet érintő eljárások	3
Méhtartással kapcsolatos előírások	6
Ismét változtak a földtulajdonszerzésre és a földhasználatra vonatkozó jogszabályok	12
A helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásával összefüggő szabályozás változásai 2024. július 1. napjától	20
A helyi természeti védeltséget szabályozó önkormányzati rendeletek célvizsgálati tapasztalatairól	25
Kormányablakok Csongrád-Csanád vármegyében	28
A Kormányhivatal vezetőinek elérhetőségei	29
Az Államigazgatási Kollégium tagjai	35
Önkormányzati elérhetőségek és vezetők	38
Közös önkormányzati hivatalok Csongrád-Csanád vármegyében	43

Kedves Kollégáim,

*vármegyénk önkormányzati
és államigazgatási
szakemberei!*

Kívánom, hogy
munkatársaikkal közösen
forgassák haszonnal novemberi
tájékoztatóinkat és
friss elérhetőségi adatainkat.

[Önkormányzati Helpdesk](#)
oldalunkon szintén megtalálják
a cikkeinket. Ha szívesen
olvasnának az önkormányzatokat,
jegyzőket, területi állam-
igazgatást érintő valamely
témáról, vagy saját írásukkal
segítenék a közigazgatási
munkát, kérem, bátran jelezzék a
tfo@csongrad.gov.hu
címen.

Eredményes munkát kívánok!



dr. Salgó László Péter
főispán



Janiné dr. Lados Dóra

osztályvezető

Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály

Egészségbiztosítási Osztály

onkormanyzat.csmkh.hu/

[a-harmadik-oroszagbeliek-foglalkoztatashoz-kapcsolodo-](#)

[tarsadalombiztositasi-azonosito-jelet-erinto-eljarasok](#)

A harmadik országbeliek foglalkoztatásához kapcsolódó Társadalombiztosítási Azonosító Jelet érintő eljárások

Az egészségbiztosítási ellátások igénybevétele során egy sajátos azonosító szám, az ún. társadalombiztosítási azonosító jel (közismertebb nevén TAJ) használatos. A TAJ az egészségügyi, szociális, egészség- és nyugdíjbiztosítási rendszerekben – a személyi adatok védelme érdekében bevezetett – személyi azonosító kód.

Jelen tájékoztató témaköre a harmadik állambeliekhez kapcsolódó TAJ-igénylés. A magyarországi munkavállalás szempontjából harmadik országbeli állampolgárnak azok a személyek számítanak, akik nem magyar állampolgárok, és nem is a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek (ez utóbbiak tipikusan az Európai Unió és néhány egyéb, hasonló státuszú ország állampolgárai).

1

Biztosítási jogviszony esetén

A biztosítási jogviszonnal rendelkező harmadik országbeli állampolgárok esetén a foglalkoztató a foglalkoztatás megkezdése előtt a foglalkoztató székhelye szerinti kormányhivatalnál kérheti a TAJ szám kiadását. A TAJ-kártyával kapcsolatos ügyintézés személyesen, postai úton vagy elektronikus úton lehet kérelmezni.

A kormányhivatal a hatósági eljárás során TAJ-t képez, és erről, valamint a TAJ-t igazoló hatósági igazolvány (TAJ-kártya) átvételének lehetőségéről értesíti a foglalkoztatót.

Főszabály szerint a TAJ-kártya a kérelem kormányhivatalhoz történő megérkezésének napjától számított 60 napon belül készül el. Amennyiben a kérelemhez az összes szükséges dokumentum hiánytalanul került benyújtásra, ún. sommás eljárás keretében azonnal, de legfeljebb nyolc napon belül kiállításra kerül a TAJ-kártya.

A TAJ szám igényléshez az alábbi dokumentumok benyújtása szükséges:

- Igénylőlap a Társadalombiztosítási Azonosító Jelet igazoló Hatósági Igazolvány kiadásához
- TAJ-igénylés foglalkoztatók részére (Megrendelő)
- tartózkodási engedély fénymásolata, amely alátámasztja az érintett személy jogosultságát munkavállalásra Magyarországon
- az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság által kiállított (QR-kódos) szálláshely-igazolás fénymásolata
- útlevél fénymásolata
- biztosítási jogviszonyt igazoló dokumentum (pl.: 30 napnál nem régebbi munkaszerződés fénymásolata vagy munkáltatói igazolás)
- nyilatkozat a korábbi EGT-tagállamban/egyezményes államban fennállt biztosításról

Harmadik országbeli állampolgár tartózkodásiengedély-mentes foglalkoztatás keretében 90 napig jogosult Magyarország területén munkát vállalni. A TAJ igénylése az alábbi dokumentumokkal lehetséges:

- Igénylőlap a Társadalombiztosítási Azonosító Jelet igazoló Hatósági Igazolvány kiadásához
- TAJ-igénylés foglalkoztatók részére (Megrendelő)
- az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság által kiállított (QR-kódos) szálláshely-igazolás fénymásolata
- útlevél fénymásolata
- biztosítási jogviszonyt igazoló dokumentum (pl.: 30 napnál nem régebbi munkaszerződés fénymásolata vagy munkáltatói igazolás)
- nyilatkozat a korábbi EGT-tagállamban/egyezményes államban fennállt biztosításról
- a Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályától kiállított igazolás az engedélymentes foglalkoztatásról

2.

Egyszerűsített foglalkoztatás esetén

A belföldinek nem minősülő, egyszerűsített foglalkoztatás keretében alkalmazott természetes személy részére (aki TAJ számmal nem rendelkezik) az egészségbiztosítási pénztári feladatkörében eljáró kormányhivatal a NEAK által biztosított központi informatikai rendszeren keresztül kéri a Magyar Államkincstártól a TAJ képzését. Nem magyar állampolgár esetén a foglalkoztatási szerv, magyar állampolgár esetében pedig a foglalkoztató kezdeményezésére indul az eljárás. A képzett TAJ számról a kormány-

hivatal értesíti az állami foglalkoztatási szervet, illetve a foglalkoztatót. A kormányhivatal a tájékoztató levélben a „kizárólag baleseti egészségügyi szolgáltatásra jogosult” szöveggel értesíti a TAJ számról az érintett feleket.

Fontos kiemelni, hogy ebben az esetben az egyszerűsített foglalkoztatás alapján az egészségbiztosítás keretében tehát kizárólag üzemi balesettel összefüggő, ún. baleseti ellátásra jogosult a TAJ-kártya birtokosa, amelynek ténye tehát a TAJ-kártyán is feltüntetésre kerül.





dr. Berta Attila

kormánytisztviselő

Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály

Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály

onkormanyzat.csmkh.hu/

mehtartással-kapcsolatos-eloirasok

Méhtartással kapcsolatos előírások

1.

Méhészeti tevékenység bejelentése

Az újonnan kezdett méhészkedést (méhtartást) a tevékenység megkezdésétől számított nyolc napon belül kell bejelenteni a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzőjénél, aki a méhészt nyilvántartásba veszi. A méhész köteles a méhállományok tartásának helyét, vándoroltatását nyilvántartásba vétel céljából bejelenteni a letelepedés helye szerint illetékes élelmiszerlánc-felügyeleti szervnél. A fentiekén túl az állattartónak be kell jelentenie az új méhtartást az élelmiszerlánc-felügyeleti információs rendszer részét képező, a tenyészetek, a tartási helyek, az állatok, az állatmozgások, az állatlétszámok nyilvántartására, valamint az ezekkel kapcsolatos adatok kezelésére, feldolgozására és az arra jogosultak részére adat szolgáltatására létrehozott TIR, ENAR és BIR rendszerek központi számítógépes adatbázisába (Országos Adatbázis) a méhek állandó tartási helyével és a méhcsaládok számával. A kaptárak jelölési kötelezettségének megfelelően, az állattartó köteles a tenyészetkódot a kaptárak külső felületén, jól láthatóan, legalább 20 milliméter nagyságú számokkal feltüntetni. A méhésznek minden egyes kaptárján azt az egy tenyészetkódot kell feltüntetnie, amelyhez a méhcsaládokat bejelentette.

Ha a méhek állandó tartási helye nem a méhész lakóhelyével összefüggő területen (udvarban, kertben stb.) van, a méhész köteles a méhek tartási helyén egy legalább

40×30 cm nagyságú táblán a nevét, a méhészet tenyészetkódját és a telefonszámát jól látható módon feltüntetni.

Méhészetet közös használatú épülettől és a szomszéd ingatlanoktól 4 méter, használatban levő utaktól (közúttól, sajáthasználátú úttól pedig az út melletti vízvezető árok külső szélétől számított 10 méter távolságon túl szabad csak elhelyezni. A sajáthasználátú út tulajdonosa (használója) az út ideiglenes lezárása esetén az úton és az út mentén a letelepedést engedélyezheti. Ha a szomszéd ingatlantól való 4 méter távolságot megtartani nem lehet, a méheknek ellenkező irányban vagy – legalább 2 méter magas, tömör (deszka stb.) kerítés vagy élősövény létesítésével – a magasban való kirepülését kell biztosítani.

Ha a méhész a méhészkedést (méhtartást) nem kívánja folytatni, úgy azt legkésőbb nyolc napon belül be kell jelentenie a méhek tartási helye szerint illetékes települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzőjénél, aki a méhészt a nyilvántartásból törli. A méhtartás befejezését az Országos Adatbázis felé is be kell jelenteni a tevékenység befejezését követő 14 napon belül.

2.

Az állattartó vizsgálati kötelezettsége

A méhész köteles a méhek tavaszi tisztuló kirepülése és a betelelés közötti időszakban a méhcsaládjait legalább három hetenként méhegészségügyi szempontból ellenőrizni, s ennek során mind a kifejlett méheken, mind a fiasítás teljes terjedelmén, valamint a kaptárhulladékon fertőző betegség tüneteit, illetve élősködők jelenlétét keresni. A vizsgálatnak ki kell terjednie a Varroa-atka jelenlétére, illetve az atkák számának változására.

Bejelentési kötelezettség alá tartozó betegségekre utaló jelek, illetve bizonytalan jellegű elváltozások észlelése esetén a méhész haladéktalanul köteles értesíteni erről a méhegészségügyi felelőst vagy a hatósági állatorvost.

3.

Hatósági ellenőrző vizsgálatok

A méhcsaládokat évente – a korábbi szabályozástól eltérő időintervallumban, azaz – július 15. és október 15. között (a vándoroltatási vizsgálatától függetlenül) a méhbetegek felderítése céljából monitoring vizsgálatnak kell alávetni. A vizsgálat megszervezése a járási hivatal, elvégzése pedig a hatósági állatorvos és a méhegészség-

ügyi felelős feladata, akik a vizsgálatról és annak eredményéről jogszabályban¹ meghatározott összesítő kimutatást készítene.

A méhegészségügyi felelős a hatósági állatorvos méhegészségüggyel kapcsolatos munkáját segítő, megfelelő méhészeti ismeretekkel rendelkező személy, aki köteles:

- bejelentési kötelezettség alá tartozó betegség gyanúja, illetve jogszabályban meghatározott egyéb esetben a hatósági állatorvosnak jelentést tenni, és a továbbiakban az ő utasításai szerint eljárni;
- a hatósági állatorvos utasításait követve közreműködni a méhbetegségek felszámolásában;
- elvégezni a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló rendelet által előírt vizsgálatokat (monitoring, vándoroltatási);
- elkészíteni a vizsgálatokkal kapcsolatos, előírt kimutatásokat;
- részt venni a vármegyei kormányhivatal által szervezett továbbképzéseken;
- közreműködni a méhek mérgezésével kapcsolatos eljárásban, különös tekintettel a mérgezés gyanúja esetén a mintavételben.

A megbízott méhegészségügyi felelősökről az illetékes vármegyei kormányhivatalnak nyilvántartást kell vezetnie, amely tartalmazza a méhegészségügyi felelős nevét, lakcímét és azon település(ek) nevét, ahol a feladatát ellátja.

A járási hivatal a méhegészségügyi felelős által kiállított összesítő kimutatás eredeti példányát a vizsgálat befejezését követő tíz munkanapon belül megküldi a vármegyei kormányhivatalnak. Az összesítő kimutatás egyben igazolása annak is, hogy az adott településen tartott, a jegyzőnél bejelentett valamennyi méhészet minden méhcsaládjának vizsgálata megtörtént. A vármegyei kormányhivatal az összesítő kimutatáson szereplő adatokat a beérkezéstől számított kilencven napon belül összeveti a Tenyészeti Információs Rendszerben szereplő, a méhcsaládok számára vonatkozó adattal, és eltérés esetén módosítja azt. Ugyanakkor ez nem mentesíti az állattartót az adataiban történt változás bejelentésének kötelezettsége alól. Az állattartónak a NÉBIH honlapján² közzétett módon kell bejelentenie az Országos Adatbázishoz a méhcsaládok számában bekövetezett változást, mint a tartási hely adatainak változását, amit a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló rendelet szerinti monitoring vizsgálat időszakában kell végrehajtani.

¹ **70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet** a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről

² **Portal.nebih.gov.hu/enar**

Az országhatártól számított tíz kilométeres körzeten belül, a szomszédos állam területéről vagy ismeretlen helyről származó méhrajt észlelője vagy befogója köteles a települési önkormányzat jegyzőjénél haladéktalanul bejelenteni, aki a kiirtás végrehajtása érdekében értesíti a járási hivatalt, aki elrendeli a méhraj állami kártalanítás nélküli leölését.

4

A vándoroltatás feltételei

A méheket – beleértve az anyát és a fiasítást is – állandó tartási helyükről átköltözés, vándoroltatás vagy elidegenítés esetén hét napnál nem régebbi, jogszabály³ alapján meghatározott forma szerint kiállított **egészségügyi igazolással** szabad kivinni. Az igazolás a kiállítástól számított hét napig, méhek folyamatos vándoroltatása esetén annak egész időtartamára érvényes. Az igazolást – ha jogszabály másképpen nem rendelkezik – 2024. január elsejétől kezdődően nem az illetékes hatósági állatorvos, hanem **a méhegészségügyi felelős állítja ki**. Az igazoláson szerepelnie kell a méhegészségügyi felelős nevének (olvashatóan) és FELIR-azonosítójának, valamint aláírásának.

Az egészségügyi igazolás kizárólag kedvező eredményű vizsgálat esetén állítható ki. A vizsgálatot a méhegészségügyi felelős folytatja le. A vizsgálatnak ki kell terjednie az adott méhészet minden méhcsaládjára és méhrajára, különösképpen a fiasítás teljes terjedelmére, valamint a kaptár hulladékára. A vizsgálat során a mézelő méhek fertőző betegségeinek a tüneteit kell keresni.

A méhész az egészségügyi igazolást a vándoroltatás során köteles mindig magánál tartani, és ellenőrzés esetén bemutatni. A méhek csak az igazolással szállíthatók, ennek hiányában a szállítást meg kell tiltani.

A méhek kiszállítását a kiszállítást megelőző, beszállítását annak megtörténtét követő hetvenkettő órán belül be kell jelenteni a települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzőjének. Beszállítás esetén a bejelentést jogszabály³ által meghatározottak szerint kiállított nyomtatvány ajánlott levélként vagy elektronikus úton történő megküldésével, vagy személyes eljuttatásával kell teljesíteni. A nyomtatvány igazoló szelvényét a települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzője – a bejelentés módjától függően – a méhésznek elektronikus vagy postai úton megküldi vagy átadja. Kiszállítás esetén a bejelentést szintén jogszabály³ által előírtak alapján kiállított nyomtatványon kell teljesíteni személyesen, vagy annak ajánlott levélként vagy elektronikus úton történő megküldésével.

³ **70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet** a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről

Vándoroltatás során a méhek csak olyan helyre telepíthetők, amely nem áll községi zárlat alatt.

Vándorméhészet utak közelében történő letelepítése esetén a méhlokásokat úgy kell elhelyezni, hogy azok kijáró nyílásai az úttal ellentétes irányban legyenek. Az úton a méhészettől jobbra és balra 50–60 méter távolságra, jól látható helyen „Vigyázat, méhek!” felirattal figyelmeztető táblát kell elhelyezni.

Vándorméhészetet 20 családnál nagyobb állandó méhészettől csak legalább 200 méter távolságra szabad elhelyezni. Ettől a szabálytól azonban az érdekeltek meg egyezéssel eltérhetnek.

A vándoroltatás befejezése után a méhész köteles a hazatelepülését a hatósági állatorvosnál és a jegyzőnél hetvenkettő órán belül bejelenteni.

A települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat nyilvántartja a méhész nevét és lakóhelyét, a méhcsaládok állandó és legutóbbi tartási helyét, az állatorvosi vagy egészségügyi igazolás számát, keltét és kiállításának helyét, a méhcsaládok számát, az elhelyezésre szolgáló terület pontos megjelölését (dűlő, hrsz. stb.) és a letelepedés idejét.

A járási hivatal köteles a működési területén letelepedett vándorméhészetek szűrőpróbaszerű – a hatósági állatorvos által lefolytatott – ellenőrzését a települési önkormányzat, fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzőjénél vezetett nyilvántartás alapján megszervezni.

5.

Méhanya-forgalmazás feltételei

Méhanyát és méhanyabölcstöt forgalmazási céllal előállítani a vármegyei kormányhivatal részére bejelentett méhanyanevelő telepen szabad, természetes pároztatással vagy mesterséges termékenyítéssel. Méhanyanevelésre csak tenyésztőszervezet által fenntartott méhfajtát szabad felhasználni és forgalomba hozni. Méhanya és méhanyabölcst az érintett tenyésztőszervezet által kiállított származási igazolással hozható forgalomba. A kormányhivatal a méhanyanevelő telep nyilvántartásba vételéről – a méhanyanevelő telepként üzemeltetni kívánt méhészet üzemeltetője nevének, lakcímének, jogi személy üzemeltető esetén székhelyének és a méhanyanevelő telep pontos címének megküldésével – értesíti az illetékes települési önkormányzat, a fővárosban a kerületi önkormányzat jegyzőjét. A méhanyanevelő telep 5 km sugarú körzetében vándorméhészetet letelepíteni és 3 km sugarú körzetében új méhészetet vagy méhészeti telephelyet létesíteni a méhanyanevelő telep üzemeltetőjének hozzájárulásával lehetséges, ehhez viszont szükséges a méhanyanevelő telep pontos helyének ismerete.

Jogszabályok:

- **2008. évi XLVI. törvény** az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről
- **188/2019. (VII. 30.) Korm. rendelet** az állattenyésztésről
- **119/2007. (X. 18.) FVM rendelet** a tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről
- **70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet** a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről
- **45/2019. (IX. 25.) AM rendelet** az állattenyésztés részletes szabályairól
- **15/1969. (XI. 6.) MÉM rendelet** a méhészettről



dr. Tóth Róbert

kormánytisztviselő

Földhivatali Főosztály · Hatósági és Koordinációs Osztály

onkormanyzat.csmkh.hu/

ismet-valtoztak-a-foldtulajdonszerzesre-
es-a-foldhasznalatra-vonatkozoz-szabalyok

Ismét változtak a földtulajdonszerzésre és a földhasználatra vonatkozó szabályok

Kép: Pixabay / Wolfgang Weiser

A földforgalmi szabályozás év eleji változásait követően július 1. napi hatállyal ismét módosításra került a Földforgalmi tv.¹ és a Fétv.² Jelen tájékoztatás célja, hogy rövid, közérthető áttekintést nyújtson a jogszabályváltozással érintett kérdésekről, melyekről egyebekben elmondható, hogy nagyobb hányaduk a korábbi, különösen az év eleji változások finomhangolását jelenti, míg néhány esetben új jogintézmények beemelésével bővíti a szabályozást. Néhány alant ismertetett rendelkezés a fentiektől eltérően július 9. napi hatállyal lépett életbe, mely külön jelölésre kerül.

1.

Beruházási célterületre vonatkozó új rendelkezés:

A hatályba lépő rendelkezések szerint kiegészül azon esetek köre, mikor is mentesül a föld tulajdonszerzője a föld tulajdonszerzésétől 5 éves időtartamú más célú hasznosításának tilalma alól, mégpedig, ha a föld igénybevétele olyan területen történik, amelyet a Kormány határozatával beruházási célterületté nyilvánított.

¹ **2013. évi CXXII. törvény** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról [Földforgalmi tv.]

² **2013. évi CCXII. törvény** a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról [Fétv.]

2.

Földhasználatra vonatkozó eladói tájékoztatási kötelezettség:

Kibővült a tulajdonjog átruházásáról szóló szerződésekben kötelezően előírt, a földet érintő, hatályos vagy még hatályba nem lépett földhasználati szerződés időtartamára és ellenértékére vonatkozó tájékoztatás, mely már a többlethasználati megállapodásra is vonatkozik, egyúttal kifejezetten kimondja a jogszabály a rendelkezés megsértésével kötött szerződés semmisségét.

3.

Változás a földműves tulajdonostárs, illetve a földet használó elővásárlási jogában:

Könnyebbséget jelent a földműves tulajdonostárs elővásárlási jogának gyakorolhatóságában, hogy a 3 éves tulajdonosi minőség mint feltétel időtartamába mostantól beleszámítható a házastársi közös vagyon megosztása esetén a házastárs, illetve az öröklés útján megszerzett tulajdonrész esetén az örökgyógyó tulajdonlásának időtartama is.

Hasonló kedvezmény illeti a földet használó elővásárlási jogcímre hivatkozó házastársat, illetve örökösöt a 3 éves földhasználat időtartamának számításánál.

4.

Nem áll fenn elővásárlási jog:

Mellőzhetővé vált a kifüggesztési eljárás, azaz nem áll fenn elővásárlási jog a földek bevett egyház vagy annak belső egyházi jogi személye részére hitéleti célból történő átruházása esetén.

5.

Változás a földvételár aránytalanságának vizsgálatában:

Érzékelte a jogalkotó, hogy a korábban a föld vételárának 20 éves időtávban indexálással számított jövedelemtermelő képességének meghatározása jelentős nehézséget jelent a jogalkalmazásban, ezért mellőzésre került az indexálásra vonatkozó előírás, hiszen a vételár aránytalanságának vizsgálatakor a már ismert adatokból kell kiindulni, nem pedig a jövőbeni bizonytalan eseményekből.

6.

Volt haszonbérleői minőség megítélése:

További változás következett be a volt haszonbérleői előhaszonbérleti jogcím alkalmazhatóságának körében is, mivel bővült azon esetek köre, mikor már ezen

minőségére nem hivatkozhat a föld korábbi haszonbérlője. Így ezen a jogcímen előhaszonbérlési jogosultságára nem hivatkozhat, ha a földhasználat megszűnését követően legalább 1 gazdasági év időtartamban a föld tulajdonosa vagy haszonélvezője, illetve ezek közeli hozzátartozója vagy ezek által legalább 25%-ban tulajdonolt mezőgazdasági termelőszervezete, továbbá ezen személyektől eltérő harmadik személy földhasználati szerződés, vagy valamely tulajdonostárs többlehasználati megállapodás alapján bejegyzett földhasználóként gyakorolta a földhasználatot.

A korábbiakhoz képest jelentős könnyítés viszont, hogy a volt haszonbérlő legalább 3 éve fennálló földhasználatához jelen módosítást követően már hozzászámíthatja a házastársi közös vagyon megosztása esetén a házastársa, gazdaságátadással szerzett földhasználati jogosultság esetén a gazdaságátadó, valamint örökléssel szerzett jogviszony esetén az örökgyó földhasználatának időtartamát is.

7.

Egybefoglalt haszonbér:

Az egybefoglalt vételárra irányadó szabályozáshoz hasonlóan már a haszonbérlési szerződésekben is egyértelműen utalni kell a haszonbér egybefoglaltságára. Kimondja továbbá a jogszabály, hogy egybefoglalt haszonbér alkalmazása esetén a földek kizárólag azonos feltételekkel adhatók haszonbérbe.

8.

Nem áll fenn előhaszonbérlési jog:

Pontosításra került a kifüggesztési eljárás alól mentesülő haszonbérlési szerződések azon esete, mikor a haszonbérbe adó az általa vagy közeli hozzátartozója által legalább 25%-ban tulajdonolt mezőgazdasági termelőszervezet részére adja haszonbérbe a földingatlanát, így mostantól a társasági részesedésnek legalább 1 éve fenn kell állnia, illetve amennyiben a tulajdonlás mértéke 25% alá csökkenne, úgy azt a mezőgazdasági igazgatási szerv ellenőrzés keretében vizsgálja és a vonatkozó szabályok alapján szankcionálja.

9.

Módosultak a vételár megfizetésének módjára vonatkozó szabályok:

Két irányban módosult a Fétv. vételár megfizetésének kötelezően előírt módjaira vonatkozó rendelkezése, mégpedig egyrészről megszüntetésre kerültek ezen rendelkezés alkalmazásának kivételei, vagyis mostantól valamennyi tulajdonjog-átruházásra irányuló szerződés esetén alkalmazandó, másrészt a banki átutalás és ügyvédi letét alkalmazása mellett a közjegyzői okiratba foglalt szerződés esetén bevezeti a közjegyzői bizalmi őrzésbe helyezés útján történő teljesítési módot is.

10.

A haszonbérbe adó rendelkezési korlátai:

Új szabályként lépett hatályba ugyancsak a Fétv. azon rendelkezése, miszerint a haszonbérleti szerződés a haszonbérelő által kötelezően alkalmazandó agrotechnikára, növénykultúrára vagy termelési módszerre vonatkozó előírást nem tartalmazhat. Az ebbe ütköző szerződés semmis.

11.

Gazdasági év fogalma:

Egységesítette a jogalkotó a gazdasági év fogalmát, a korábban a különböző növénykultúrákhoz igazodó, az európai uniós szabályokból átvett időtartamok helyett a gazdasági évet immáron a tárgyév október 16. napjától a következő év október 15. napjáig tartó időszakban határozta meg.

Ezzel párhuzamosan a Fétv.-be beillesztésre került, hogy amennyiben a haszonbérleti szerződés a gazdasági év végével megszűnik, a haszonbérelő az adott gazdasági évhez kapcsolódó betakarításra a szerződés megszűnését követően is jogosult. A felek ezzel ellentétes megállapodása semmis, kivéve, ha a felek a haszonbérleti szerződést közös megegyezéssel szüntették meg. Az átmeneti rendelkezések értelmében ezen új szabályt a 2024. július 1-jén fennálló haszonbérleti szerződésekre is alkalmazni kell.

12.

Többlethasználati megállapodás megszűnése:

A Fétv. hatályba lépő új rendelkezése rögzíti a tulajdonostársak között fennálló többlethasználati megállapodás törvény erejénél fogva bekövetkező megszűnésének eseteit, mégpedig a földet használó tulajdonostárs tulajdonostársi minőségének megszűnését, illetve a használati megosztási megállapodás módosítását vagy megszűnését. Lényegében ezen esetekben a bejegyzett földhasználat hivatalbóli törlésének is helye lehet.

13.

Változott az életvitelszerű lakáshasználat helyének fogalma:

A számos elővásárlási és előhaszonbérleti jogcímhez kapcsolódó helyben lakói minőség igazolása körül, részben a jogszabályi környezet, részint a Kúria jogegységi döntése folytán kialakult anomáliákat kívánja rendezni a jogalkotó az életvitelszerű lakáshasználat helyének újrafogalmazásával. Ennek értelmében az életvitelszerű lakáshasználat helye a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásba bejelentett tartózkodási hely, ennek hiányában ellenkező bizonyításig a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhely. Ezzel egyidejűleg kimondja a jogszabály, hogy a fentieket

az életvitelszerű lakáshasználat helyének 2024. július 1-jét megelőző időszakra vonatkozó igazolása esetén is alkalmazni kell. A gyakorlatban ez lényegében azt jelenti, hogy amennyiben valaki az elmúlt 3 évben csak állandó lakcímmel rendelkezett, vagy állandó lakcíme mellett ugyanezen időtartamban bejelentett tartózkodási helye is volt, s ez utóbbit tekinti életvitelszerű lakáshasználat helyének, úgy ezen körülmény további jegyzői vagy más módon történő további igazolására nincs szükség.

Megítélésünk szerint azonban továbbra is fennáll az igazolási kötelezettség, amennyiben az állandó lakcíme mellett bejelentett tartózkodási hellyel is rendelkező személy az életvitelszerű lakáshasználatának helyéül az állandó lakcímére kíván hivatkozni.

14.

Elővásárló foglalófizetési kötelezettsége:

Ugyancsak újdonságot jelent a szabályozásban az, hogy amennyiben az adásvételi szerződés szerint a vevő foglalót fizetett a kötelezettségvállalása megerősítéseként, úgy az elfogadó nyilatkozatot tevő elővásárlásra jogosult köteles a foglaló összegét az eladó javára ügyvédi letétbe vagy közjegyzői okiratba foglalt szerződés esetén közjegyzői bizalmi őrzésbe helyezni, és ennek igazolását az elfogadó nyilatkozathoz csatolni.

Amennyiben a letétbe helyezést igazoló okiratok nem kerülnek csatolásra, úgy az elfogadó nyilatkozatot figyelmen kívül kell hagyni.

A letétbe helyezett összegre, amennyiben az adásvételi szerződésben a vevő helyébe az elővásárló lép, a foglaló szabályai lesznek irányadók. Ebben az esetben az eredeti vevő által adott foglaló összegével az eladó és az eredeti vevő egymás között köteles elszámolni. Ha az elővásárló bármely okból nem lép a vevő helyébe, részére a letett összeg visszajár.

15.

Új figyelmen kívül hagyási ok az elővásárlóknál:

Az előbb részletezett, letétbe helyezést igazoló okirat csatolásának elmulasztásán túl további figyelmen kívül hagyási okot épített be a jogalkotó, mikor is kimondta, hogy a Földforgalmi tv. 13–15. §-ában előírt nyilatkozatok hiányán túl figyelmen kívül kell hagyni az elfogadó nyilatkozatot akkor is, ha a 14. §-ban foglalt nyilatkozatok (földhasználati díjtartozás, valamint szerzési korlátozások megkerülésére irányuló jogügylet) valótlan tartalmúak és erről a mezőgazdasági igazgatási szerv tudomással bír.

16.

Változás a végintézkedéssel történő tulajdonszerzés esetén:

(2024.07.09-től hatályos)

A föld tulajdonjogáról végintézkedéssel történő rendelkezés esetén a hagyatéki eljárás keretében a közjegyző megkeresi a mezőgazdasági igazgatási szervet annak vizsgálata céljából, hogy az örökös szerzőképessége fennáll-e, és a végintézkedés nem eredményezi-e tulajdonszerzési korlátozás megsértését vagy megkerülését. A hatóság a döntéséről hatósági bizonyítványt állít ki. A módosítás értelmében, amennyiben a mezőgazdasági igazgatási szerv megtagadja a tulajdonszerzés jóváhagyását, a belföldi természetes személy és tagállami állampolgár – az öröklés egyéb feltételeinek fennállása esetén – a föld tulajdonjogát öröklés jogcímén azzal a feltétellel szerzi meg, hogy a tulajdonjogának ingatlan-nyilvántartási bejegyzését követő egy éven belül a tulajdonszerzés akadályát elhárítja. Ebben az esetben az államot vételi jog és annak biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom illeti meg. Ekkor tehát az ingatlanügyi hatóság a tulajdonjog ingatlan-nyilvántartási átvezetésével egyidejűleg intézkedik az államot illető vételi jog, elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzéséről az örökös terhelő kötelezettségteljesítés határideje lejártának feltüntetésével.

Az örökös a kötelezettség teljesítését haladéktalanul bejelenti a mezőgazdasági igazgatási szervnek. Ha a fenti határidőn belül az örökös meghal, a kötelezettség kiterjed az ingatlan tulajdonjogát tőle öröklés, halál esetére szóló ajándék vagy dologi hagyomány útján megszerző személyre is.

A vételi jogot az állam abban az esetben gyakorolja, ha a tulajdonszerzés akadályát az örökös vagy a fentiek szerinti jogutóda határidőn belül nem teljesítette. Az állam vételi jogának gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések a Földforgalmi tv. új 63/A. §-ában kerültek kifejtésre.

Amennyiben a hivatal megtagadja a tulajdonszerzés jóváhagyását, és a föld a törvény erejénél fogva az állam tulajdonába és a Nemzeti Földalapba kerül, az örökös kártalanítás illeti meg. A kártalanítás összege az ingatlan értékbecslésben megállapított értéke, melyből levonásra kerülnek az államot mint törvényes örökös terhelő hagyatéki tartozások. Ez nem vonatkozik azon esetekre, ha az állam tulajdonszerzése azért következett be, mert a törvényes örökös az örökséget visszautasította.

Ha az örökös a tulajdonszerzés akadályát elhárította, és azt a fentiek szerint bejelenti a mezőgazdasági igazgatási szervnek, úgy az a bejelentő részére hatósági bizonyítványt állít ki, ezzel egyidejűleg kezdeményezi az ingatlanügyi hatóságnál a vételi jog és az elidegenítési és terhelési tilalom törlését.

17.

Hagyatékhöz tartozó földek értékesítése a hagyatéki eljárásban:

(2024.07.09-től hatályos)

Új rendelkezés került a Fétv.-be arra az esetre, ha a Foktftv.³ 18/A. § (1) bekezdés c) pontja és 18/B. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ingatlant vagy tulajdoni részzelöltséget az örökösársak a hagyatéki eljárás keretében harmadik személy részére egyben értékesítik. Ebben az eljárásban a Földforgalmi tv. 21–30. §-ának, valamint a Fétv. 11–20. §-ának rendelkezéseit a Fétv. új 21/A. §-a szerinti eltérésekkel kell alkalmazni.

Az új szabályozás célja, hogy a Foktftv. szerinti egyezségi eljárás és a földforgalmi hatósági jóváhagyás viszonyát rendezze. Más egyezségekkel ellentétben ebben az esetben nem hatósági bizonyítvány kiadására kerül sor, hanem a mezőgazdasági igazgatási szerv az adásvételi szerződés hatósági jóváhagyására irányadó szabályok szerint jár el. Figyelemmel arra, hogy az eljárásra a hagyatéki eljárásba ágyazottan kerül sor, így a hagyatéki eljárás elhúzódásának megakadályozása érdekében kiemelt érdeket fűződik ezen hatósági jóváhagyási eljárások soron kívüli lefolytatásához. Mindezek okán az eljárásba a helyi földbizottság nem kerül bevonásra.

A fentiek szerint létrejött egyezséget szerződésnek, az egyezséget kötő feleket szerződő feleknek kell tekinteni. Eladó alatt az örökösársak közösségét kell érteni. Az egyezséget annak létrejöttétől számított 8 napon belül a közjegyző megküldi a mezőgazdasági igazgatási szervnek jóváhagyás céljából. A jóváhagyási eljárásban nem kell megkeresni a helyi földbizottságot állásfoglalása beszerzése céljából.

A mezőgazdasági igazgatási szerv az eljárás során hozott végleges és közigazgatási perrel meg nem támadott döntését a közigazgatási per indítására megszabott határidő lejárta után a közjegyzőnek megküldi. Ezzel egyidejűleg küldi meg a közjegyző részére a záradékolt egyezséget is.

A hivatkozott két jogszabályhely a következőket tartalmazza: A Foktftv. 18/A. § (1) bekezdés c) pontja szerint, ha a 2022.12.31. napját követően meghalt örökös kizárólagos tulajdonában álló ingatlant a törvényes öröklés szabályai szerint több örökösárs közösen örökl, ideértve a csupán kötelesrésztre jogosult, de a kötelesrészt az ingatlanból természetben megkapó törvényes örökös is, annak érdekében, hogy az ingatlanon ne keletkezzen osztatlan közös tulajdon, az örökösársak az ingatlant egyben értékesítik.

A Foktftv. 18/B. § (1) bekezdés c) pontja szerint, ha a 2022.12.31. napját követően megnyílt hagyatéktárgya osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanban fennálló tulajdoni hányad, és a törvényes öröklés szabályai szerint több örökösárs közösen örökl, ideértve a csupán kötelesrésztre jogosult, de a kötelesrészt az ingatlanból természetben megkapó törvényes örökös is, annak érdekében, hogy az ingatlan tulajdonostársainak száma ne növekedjen, az örökösársak az ingatlanban fennálló tulajdoni hányadot egyben értékesítik.

³ **2020. évi LXXI. törvény** a földeken fennálló osztatlan közös tulajdon felszámolásáról és a földnek minősülő ingatlanok jogosultjainak ingatlan-nyilvántartási rendezéséről [Foktftv.]

18.

Egybefoglalt vételár kiterjesztése:

Az utóbb részletezett, a Fokfttv. 18/A. § (1) bekezdés c) és 18/B. § (1) bekezdés c) pontja szerinti értékesítés esetére a jogalkotó indokoltnak látta az egybefoglalt vételár alkalmazhatóságát az ugyanazon örökhagyó hagyatékához tartozó földingatlanok értékesítése esetén is.

19.

Mezőgazdasági igazgatási szerv ellenőrzési feladatainak bővülése:

A tájékoztatóban felvázolt változások nyomán két új területtel bővült a mezőgazdasági igazgatási szerv ellenőrzési feladatainak köre. Egyrésztől amennyiben a föld használatba adására a haszonbérbe adó vagy közeli hozzátartozója által legalább 25%-ban tulajdonolt mezőgazdasági termelőszervezet részére kifüggesztés mellőzésével vagy hatóságijóváhagyás-mentesen kerül sor, úgy vizsgálendő, hogy a használatba adás időpontjában fennálló tulajdonrésze a használatba adást követően 25% alá csökken-e. Másrészt ellenőrzés keretében vizsgálendő, hogy a hatósági bizonyítvány kiállításának megtagadása mellett végintézkedéssel tulajdont szerző örökös a tulajdonszerzés akadályának elhárítására vonatkozó kötelezettségének határidőben eleget tett-e.



dr. Pénzes Emese

kormánytisztviselő

Hatósági Főosztály · Törvényességi Felügyeleti Osztály

onkormanyzat.csmkh.hu/

a-helyi-onkormanyzatok-adossagrendezesi-

eljarasaval-osszefuggo-szabalyozas-valtozasai-2024-julius-1-napjatol

A helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásával összefüggő szabályozás változásai 2024. július 1. napjától

A helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásával összefüggő törvények módosításáról szóló 2023. évi CXIV. törvény 2024. július 1-i hatállyal a helyi önkormányzatok gazdasági-pénzügyi stabilitásának a megteremtése érdekében több ponton módosította a Har.tv.-t,¹ valamint az Mötv.² adósságrendezéssel kapcsolatos egyes rendelkezései is változtak.

A „*pénzügyi gondnok*” terminológia helyett **bevezetésre került az „önkormányzati csődbiztos”** fogalma, tekintettel arra, hogy az jobban kifejezi azt az állapotot, ami miatt az önkormányzat gazdálkodási önállóságát jelentősen korlátozó feladatkörrel rendelkező személy kerül kijelölésre.

Sor került továbbá több, a jogszabályi rendelkezések összhangját biztosító technikai jellegű módosításra is.

Jelen cikkben mindazonáltal kizárólag **az érdemi változásokat kívánom bemutatni, melyek lényegét az alábbiakban foglalom össze.**

¹ **1996. évi XXV. törvény** a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról [Har.tv.]

² **2011. évi CLXXXIX. törvény** Magyarország helyi önkormányzatairól [Mötv.]

1.

Hitelezővédelem erősítését, hitelezői érdekek érvényesülését szolgáló rendelkezések

A hitelezői igények főszabály szerint **kizárólag az adósságrendezési eljárásban érvényesíthetők**, melyre tekintettel **megszűnt az a lehetőség, hogy a hitelező az adósságrendezési eljárás befejezését követő 2 év elteltével ismét kezdeményezhesse az adósságrendezési eljárást úgy**, hogy egyébként a már befejezett eljárásban is érvényesíthette volna az igényét [Har.tv. 7. §].

Ugyanakkor a szabályozás – egyfajta garanciális szabályként – előírja az önkormányzati csődbiztos részére, hogy **az adósságrendezési eljárás megindításának napján le nem járt tartozások hitelezőit** – az eljárás megindítását követő 40 napon belül – **közvetlenül és írásban értesítse az adósságrendezési eljárás megindításáról, követelésük bejelentésének határidejéről, elmulasztásának jogi következményéről** [Har.tv. 15. § (1a) bekezdés].

A fenti, új értesítési szabályra tekintettel **a hitelezői igények bejelentésére nyitva álló határidő 60 napról 75 napra változott** [Har.tv. 10. § (2) bekezdés e) pont és 11. § (4) bekezdés], mely az adósságrendezési eljárás megindítását elrendelő végzés közzétételétől számítandó.

Szintén a hitelezők érdekeit szolgálja azon új rendelkezés, mely szerint **az önkormányzati csődbiztos az adósságrendezésbe vonható vagyon körének meghatározása során figyelembe veszi azon vagyonelemeket is, amelyeket az önkormányzati feladatellátáshoz nem szükséges vagyonelemnek minősített** [Har.tv. 29. § (3a) bekezdés]. Az így elkészült jelentés a bírósághoz benyújtásra kerül, melyet mind az önkormányzat, mind a hitelezők észrevételezhetnek, akár személyes meghallgatás is tartozhat az ügyben. **A helyi önkormányzat vagyonával való gazdálkodásról szóló önkormányzati rendeletet a bíróság így meghozott végzésében foglalt eltérésekkel kell alkalmazni** [Har.tv. 29. § (8) bekezdés].

2.

Egyéb rendelkezések

1. A helyi önkormányzat fogalma **kiegészült az átalakult nemzetiségi önkormányzattal** [Har.tv. 2. § a) pont].
2. Mind a helyi önkormányzat, mind pedig annak hitelezője kezdeményezheti az eljárás megindítását, azonban **a módosítás a helyi önkormányzat által kezdeményezett esetben meghatároz egy minimum értékhatárt, amelyet meghaladó összegű, vagy mértékű tartozás esetén kerülhet csak sor az adósságrendezési eljárás megindítására**. Az összeghatár – a 2024. év kivételével – a mindenkorli költségvetési törvényben

kerül szabályozásra. A 2024. év tekintetében az összeghatárokat a Har.tv. 39. § (2) bekezdése tartalmazza.

3. Az adósságrendezési eljárás megindításának napjától az adósságrendezés jogerős befejezését követő két évig csak **a polgármestert általános jogkörrel helyettesítő főállású alpolgármester jogviszonyának megszűnése esetén választható új főállású alpolgármester** [Mötv. 75. § (1a) bekezdés].
4. Az Mötv. további új rendelkezései – 35. § (2a) és 80. § (2a) bekezdés – alapján **a képviselők, bizottsági tagok, a részönkormányzat elnöke, a társulási tanács elnöke, a tanácsnok és** – a polgármester általános helyettesítését ellátó alpolgármester kivételével – **az alpolgármester(ek)** az adósságrendezési eljárás, illetve az azt követő két éves időtartam alatt **nem jogosultak tiszteletdíjra, és számukra egyéb jogcímen** (pl. jutalom) **sincs lehetőség személyi juttatás kifizetésére.**

Fentiekhez szorosan kapcsolódik a Har.tv. 13. §-ának új (3)–(5) bekezdése szerinti szabályozás, mely **megteremti annak a lehetőségét, hogy az adósságrendezési eljárás alatt a helyi önkormányzatokért felelős miniszter kérelemre, egyedi döntése alapján a tiszteletdíj kifizetésének megszüntetése alól felmentést adjon.** Ennek feltétele annak megállapítása, hogy *a kérelmező nem vett részt a helyi önkormányzat gazdálkodását kedvezőtlenül befolyásoló döntéshozatali eljárásban, vagy a döntéssel nem értett egyet, továbbá a tiszteletdíj kifizetése az önkormányzati feladatellátást nem veszélyeztetheti* [Mötv. 35. § (2b) és 80. § (2b) bekezdés]. A felmentő döntés meghozatalához szükséges továbbá az önkormányzati csődbiztos által elkészített, *a tiszteletdíj kifizetésének az adósságrendezési eljárás eredményességére gyakorolt hatását bemutató tájékoztató.*

Az adósságrendezési eljárás alatt *a mentesítésre a helyi önkormányzatokért felelős miniszter pozitív döntése esetén sem kerülhet sor, ha a képviselő-testület a válságköltségvetési rendeletét nem fogadja el.* Ezen eset fennállásáról az önkormányzati csődbiztos soron kívül tájékoztatja a minisztert [Har.tv. 13. § (6)–(7) bekezdés].

Az adósságrendezési eljárás lezárását követő kétéves időszakra vonatkozóan is megteremti a jogszabály a felmentés lehetőségét, ennek feltételeit a Har.tv. 34/E. § (2)–(3) bekezdése tartalmazza.

5. Az önkormányzati csődbiztos a helyi önkormányzat vagyonelemeinek áttekintését követően **kezdeményezheti a képviselő-testületnél a helyi önkormányzat feladatellátásához nem szükséges vagyontárgyak forgalomképes vagyonkörbe történő minősítését** és egyúttal a helyi önkormányzat vagyonával való gazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatát [Har.tv. 14. § (2) bekezdés i) pont].
6. **Az adósságrendezési eljárás alá vont önkormányzatok** az eljárás során, és az annak jogerős befejezését követő két évben **kötelesek fizetési számlájukat a kincstárnál vezetni** [Har.tv. 14. § (2) bekezdés j) pont és 34/E. § (1) bekezdés e) pont].

7. Fontos célja volt a módosításnak, hogy a helyi önkormányzat adósságrendezésbe bevonható vagyonát főszabály szerint becsérték alatt ne lehessen értékesíteni. Figyelemmel arra, hogy **az ingatlanok becsértékének a meghatározása** kellő szakértelmet igényel, **kötelezővé vált igazságügyi ingatlanforgalmi szakértő bevonása** [Har.tv. 30. § (1a) bekezdés].
8. A hitelezőkkel történő megegyezés bizonyos esetekben – megfelelő önkormányzati vagyon hiányában – pénzügyi hitelfelvétellel (reorganizációs hitellel) oldható csak meg. A módosítás lehetővé teszi, hogy **a központi költségvetés** – a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter döntése alapján – **vissza nem térítendő támogatás formájában is segítséget nyújthasson** a kamatok megfizetéséhez.
9. A Har.tv. 34/A. §-a rögzíti, hogy **a kincstár a helyi önkormányzat nettó finanszírozásából adódó tartozásával összefüggésben nem minősül hitelezőnek**, az ilyen tartozás megfizetése az Áht.³ rendelkezései szerint történik.
10. A helyi önkormányzat pénzügyi-gazdasági helyzetének erősítése, a takarékos, szabályszerű, eredményes működés érdekében **az adósságrendezési eljárást befejező végzés jogerőre emelkedését követő két évig** – azon túl, hogy az önkormányzat számláját a kincstár vezeti – **költségvetési biztos kerül kijelölésre**, továbbá **a helyi önkormányzat olyan fejlesztési pályázaton** – kivéve a vis maior támogatást – **nem vehet részt, amely a pályázótól önrész biztosítását követeli meg** [Har.tv. 34/E § (1) bekezdés b-c) pont].

A költségvetési biztosra vonatkozó rendelkezéseket az Áht. 39/A. §-a és az Ávr.⁴ 61/D. §-a tartalmazza.

3.

Társadalmi felzárkózást elősegítő programban részt vevő önkormányzatokra vonatkozó új rendelkezések

A felzárkózó települések esetében kiemelt szempont a mélyreható helyismeret megléte, melynek biztosítása az adósságrendezési eljárás során is prioritást élvez. Az érintett települések esetében – ez jelenleg Csongrád-Csanád vármegyében két települést jelent – **a képviselő-testület adósságrendezési eljárás megindítására irányuló döntése esetén a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter kijelölheti a megfelelő ismeretekkel rendelkező civil szervezetet önkormányzati csődbiztosként** [Har.tv. 5. §

³ 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról [Áht.]

⁴ 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról [Ávr.]

(1a) bekezdés]. Ilyen esetben az eljárás megindítása iránti kérelemhez csatolni kell a kijelölt önkormányzati csődbiztos nevét és elérhetőségét, ennek hiányában a polgármester nyilatkozatát arról, hogy a miniszter nem értesítette határidőben az önkormányzati csődbiztos kijelöléséről [Hart.v. 5. § (3) bekezdés d) pont].

Hasonló az eljárásrend abban az esetben is, ha az adósságrendezési eljárás megindítását a hitelező kérelmezi. Ekkor az önkormányzat a bírósági értesítés kézhezvételével egyidejűleg megkeresi a társadalmi felzárkózásért felelős minisztert az önkormányzati csődbiztos kijelölése érdekében [Hart.v. 6. § (4)–(5) bekezdés]. Ha a miniszter kijelölési jogával nem él, a bírósági kijelölés szabályai az irányadók.

A társadalmilag hátrányos településeken **a bíró elsődlegesen** – de nem kizárólagosan – **a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által jelölt civil szervezetet köteles kijelölni** önkormányzati csődbiztosnak, *ettől eltérő döntését a kijelölő végzésben indokolnia kell* [Hart.v. 9. § (2a) bekezdés].

A társadalmi felzárkózásért felelős **miniszter** önkormányzati csődbiztosként **olyan civil szervezetet választhat ki, amely az érintett önkormányzatnál a felzárkózást elősegítő programban a kijelölés érdekében történő megkeresést megelőzően legalább egy éve részt vesz.** A kiválasztás részletes előírásait a Kormány a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény végrehajtásának egyes kérdéseiről szóló 95/1996. (VII. 4.) Korm. rendeletben szabályozza [Hart.v. 9. § (2b) bekezdés].

Források:

- Hart.v.,
- Mötv.,
- a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásával összefüggő törvények módosításáról szóló 2023. évi CXIV. törvény és indokolása.



dr. Kucsó Dóra

kormánytisztviselő

Hatósági Főosztály · Törvényességi Felügyeleti Osztály

onkormanyzat.csmkh.hu/

a-helyi-természeti-vedettséget-szabalyozo-

onkormanyzati-rendeletek-celvizsgalati-tapasztalatairól

A helyi természeti védeltséget szabályozó önkormányzati rendeletek célvizsgálati tapasztalatairól

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal megvizsgálta a helyi önkormányzatok helyi jelentőségű védett természeti terület jogi szabályozását tartalmazó önálló rendeleteit, valamint a más tárgykörben alkotott rendeletek helyi természeti védeltséget kijelölő szabályokat tartalmazó rendelkezéseit. A jogi szabályozás vizsgálata a Tvt.¹ rendelkezéseire figyelemmel zajlott.

A célvizsgálat rávilágított a települések természeti értékeire is, fókuszba került azok fokozott védelme, illetve védeltségük felülvizsgálata.

Az ellenőrzés során tapasztalt észrevételeinket az alábbiakban foglaljuk össze:

- A helyi önkormányzatok a helyi jelentőségű védett természeti terület jogi szabályozását 17 önálló rendeletbe és 8 más tárgykörben alkotott rendeletbe foglalták. A más tárgykörben alkotott rendeletek helyi természeti védeltséget kijelölő szabályokat tartalmazó rendelkezéseit 1 esetben a településkép védelméről szóló rendeletben, 2 esetben a környezetvédelemről szóló rendeletben, 1 esetben a zöldterületek védelméről szóló rendeletben szabályozták, továbbá 4 építési szabályzatban rendelkeztek helyi természeti védeltségről.

¹ **1996. évi LIII. törvény** a természet védelméről [Tvt.]

- Tekintettel a vízrajzi adottságokra, a Tisza, a Maros és a Körös folyó melletti települések rendeleteikben jellemzően a folyópart természetes, ártéri növényállományát részesítették helyi védelemben.
- Tipikusnak mondható még, hogy fasorokat, fákat és parkokat jelöltek meg mint természetvédelmi értéket.
- Meghatározó tájképi és kultúrtörténeti értékek is megfigyelhetők a vármegyében, elsősorban a szabályozások után üzembe helyezett vízügyi és a hagyományos paraszti kultúrához kapcsolódó tárgyi emlékek, valamint az őshonos magyar állatfajták megőrzése.
- 4 önkormányzat erdőt helyezett természeti védettség alá, melynek fő indoka a ritka növényvilág, az erdők biológiai sokfélesége, gazdag madárvilága. A fő cél ezek megővése, védelme, az értékek nevelési, oktatási feladatokhoz kapcsolása.
- Az ellenőrzés során a Kormányhivatal felhívta az önkormányzatok figyelmét, hogy a helyi jelentőségű védett természeti terület jogi szabályozását tartalmazó önálló rendeletek, valamint a más tárgykörben alkotott rendeletek esetén a védettségnek a Tvt. 24. § (3) bekezdésében és a Tvt. 25. §-ában foglalt feltételeknek meg kell felelnie, ellenkező esetben gondoskodni szükséges az adott területek jogszerű helyi védetté nyilvánításáról.
- A célellenőrzés kapcsán a Kormányhivatal információkéréssel fordult a jegyzőkhöz többek között a természetvédelmi őrszolgálat működtetésével összefüggésben is. Azon kérdésre, hogy működtet-e a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati természetvédelmi őrszolgálatot, valamennyi jegyző nemleges választ adott.
- A célellenőrzés vizsgálati szakaszában a Kormányhivatal elsősorban a szakmai segítségnyújtás jogintézményével élt, melyben 20 önkormányzat figyelmét hívta fel a rendeletek felülvizsgálatára és egységes határidő megjelölésével kérte tájékoztatásukat, hogy a képviselő-testület mikor tűzi napirendre a rendeletek felülvizsgálatát, és hozza meg az azokkal kapcsolatos döntését.
- A célvizsgálat rávilágított arra, hogy mind az önkormányzatok, mind a jegyzők részéről a jogi környezet változása nem került lekövetésre: az érintett jogterület szabályozása háttérbe szorult, több esetben a védettség megállapítására korábban sor került, azonban a felülvizsgálat nem történt meg, holott a rendeletek nagy része a Tvt. fogalmi rendszerének nem felel meg.
- Nem csupán a természeti érték és a helyi jelentőségű védett természeti terület fogalmának elhatárolása és ez alapján a jogkör meghatározása vált szükségessé, hanem annak tisztázása is, hogy a rendelet fogalomrendszerében a helyi építészeti örökség egyedi és területi védelme jelenik-e meg. Tekintettel a fentiekre és arra, hogy az

ágazati jogszabály és a végrehajtására kiadott önkormányzati rendelet fogalomrendszere nem térhet el egymástól, a Kormányhivatal felhívta az önkormányzatok figyelmét arra, hogy a norma lehetőség szerint önálló, kifejezetten és kizárólagosan helyi jelentőségű védett természeti terület létesítésére irányuló rendeletben kerüljön megállapításra.

- A Kormányhivatal jogtechnikai megoldásként javasolta a meglévő védettség védett természeti területként való fenntartásáról szóló önkormányzati rendelet(ek) megalkotását, valamint a más szabályozási célú és tartalmú rendeletben a helyi védettségre vonatkozó (hibás) norma egyidejű hatályon kívül helyezését.
- A célvizsgálat első ütemének fő lényegét az adta, hogy a helyi természeti védettségre vonatkozó önkormányzati szabályozás felülvizsgálatra kerüljön, célzottan a tárgykör helyes fogalomhasználatával és jogsértések kiküszöbölésével.

Az év végi második ütem pedig arra irányul majd, hogy a magasabb szintű jogszabályoknak való megfeleltetés, valamint a szükséges rendeletmódosítások – a törvényességi felügyeleti eljárás során alkalmazott eszközök eredményeképpen – jogszerűen megtörténtek-e.





kormanyhivatalok.hu/kormanyablakok

mo.hu | kormanyablak.hu | 1818 kormányzati ügyfélvonal

Kormányablakok Csongrád-Csanád vármegyében

Képfelirat: Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal

- Csongrád** Justh Gyula u. 2/b
- Hódmezővásárhely** Ady Endre u. 14.
- Kistelek** Árpád u. 3.
- Makó** Széchenyi tér 22.
- Mindszent** Köztársaság tér 6.
- Mórahalom** Millenniumi sétány 17. | Szegedi út 84.
- Sándorfalva** Ady Endre u. 1.
- Szentes** Kossuth tér 6.
- Üllés** Dorozsmai út 40.

Szeged:

- Kereskedő köz**
3-5.
- Rákóczi tér 1.**
Megyeháza
- Szőregi út 80.**
CBA Nova

7 – 17

H

8 – 12

K

8 – 16

Sz

8 – 18

Cs

8 – 12

P

7 – 17

8 – 16

8 – 16

— Rákóczi tér: **8-20** —

8 – 18

8 – 12

A kormányablak-busz havi ügyfélfogadása további 50 településünkön: kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/csongrad-csanad/megye/mobil-kormanyablakok



A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal vezetőinek elérhetőségei

[Kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/csongrad-csanad/megve/szervezet](https://kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/csongrad-csanad/megve/szervezet)

Kiemelten jelezve a változások a legutóbbi (2024. június 12-ei) állapothoz képest

szervezeti egység	vezető	telefon / @csongrad.gov.hu
Főispán	dr. Salgó László Péter	62/680-607 salgo.laszlo
Főigazgató	dr. Molnár Csaba	62/680-663 molnar.csaba
Igazgató	Zakar Péter	62/680-654 zakar.peter
Kabinetvezető	dr. Kiss Ferenc	62/680-484 kiss.ferenc
Főispáni Kabinet	dr. Nagy Valéria Réka titkárságvezető	62/680-684 nagy.reka
	dr. Ökrös Tamara	62/680-606 okros.tamara
	dr. Rókus Ákos kommunikáció	62/680-612 rokus.akos
	Sánta Ágnes	62/680-605 santa.agnes
	Szécsiné Gyura Szabina	62/680-684 gyura.szabina
Adatvédelmi tisztviselő	Czigléczkiné dr. Szentpéteri Szilvia	62/680-673 szentpeteri.szilvia
Állami Főépítési Iroda	Sári Zsolt	62/680-120 sari.zsolt
Belső Ellenőrzési Osztály	Herczegh Róbert László	62/680-437 herczegh.robort
Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály	dr. Molnár Mónika	62/681-161 molnar.monika
Humánpolitikai Osztály	Nagyné Bodor Bernadett	62/680-676 bodor.bernadett
Jogi és Koordinációs Osztály	–	

	szervezeti egység	vezető	telefon / @csongrad.gov.hu
Védelmi Bizottság Titkársága	Titkár	Meleg Károly tű. alezredes	62/680-451 meleg.karoly
	Titkárhelyettes	Csepregi Balázs őrnagy	62/680-452 csepregi.balazs
Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály			
	Helyszíni Ellenőrzési Osztály	dr. Szabó Csilla	62/814-913 szabo.csilla
	Király János		62/814-923 kiraly.janos
	Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelmekelési Osztálya	Ujvári-Nagypál Ilona	62/814-981 ujvari-nagypal.ilona
	Vidékfejlesztési Beruházások Kérelmekelési Osztálya	Balog Máté	62/814-941 balog.mate
Agrárügyi Főosztály			
	Földművelésügyi Osztály	—	
	Növény- és Talajvédelmi Osztály	Borcsik Zoltán	62/681-080 borcsik.zoltan
Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály			
	Adategyeztetési és Nyugdíjbiztosítási Osztály	Pintér Tamásné	62/680-757 pinter.tamasne
	Sápiné dr. Török Magdolna		62/680-366 sapine.magdolna
	Egészségbiztosítási Osztály	Janiné dr. Lados Dóra	62/680-202 lados.dora
	Családtámogatási Osztály	dr. Barna Mónika	62/680-261 barna.monika
	Hatósági és Nyilvántartási Osztály	Muzsik Anita	62/680-231 muzsik.anita
	Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály	Balogné Czirik Anikó	62/680-759 czirik.aniko
Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály			
	Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	dr. Bartókné dr. Lamper Csilla	62/680-802 lamper.csilla
	dr. Pálfi Tímea		62/680-803 makayne.palfi.timea
Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály			
	Építésügyi Hatósági Osztály 1.	Daróczi Krisztina	62/680-129 daroczi.krisztina
	Horváth Attila		62/680-123 horvath.attila.szeged
	Építésügyi Hatósági Osztály 2.	—	62/681-015 sarnyai.andrea

szervezeti egység	vezető	telefon / @csongrad.gov.hu
Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály	Janovics Péter	62/680-952 janovics.peter
Alapkezelő Osztály	Bakos László Attila	62/680-908 bakos.laszlo
Közfoglalkoztatási Osztály	Bodnár Zsuzsanna	62/680-939 bodnar.zsuzsanna
Munkaerőpiaci Osztály	Kővágó Márta	62/680-902 kovago.marta
Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Osztály	Fodorné dr. Borbély Eszter	62/680-544 borbely.eszter
Földhivatali Főosztály	Tóth Zoltán	62/680-152 toth.zoltan
Hatósági és Koordinációs Osztály	dr. Regős-Benák Edit	62/680-157 regos.edit
Földhivatali Osztály 1.	Martinecz-Simon Judit	62/680-176 simon.judit
Földhivatali Osztály 2.	dr. Balogh Gabriella	62/681-054 balogh.gabriella
Földhivatali Osztály 3.	Bertus Mária	63/814-794 bertus.maria
Földhivatali Osztály 4.	Elek Róbert	62/681-456 elek.robort
Földhivatali Osztály 5.	dr. Nagy Izabella	62/681-381 nagy.izabella.morahalom
Földhivatali Osztály 6.	Török József	63/814-725 torok.jozsef
Hatósági Főosztály	dr. Kis Zoltán	62/680-626 kis.zoltan
Hatósági, Perképviselési és Felügyeleti Osztály	–	
Igazságügyi Osztály	Czirjárné dr. Vladiszavlyev Anita	62/680-500 vladiszavlyev.anita
Szociális és Gyámügyi Osztály	dr. Novaszél Noémi	62/680-613 novasz.el.noemi
Törvényességi Felügyeleti Osztály	dr. Gyüre Izabella	62/680-681 gyure.izabella

szervezeti egység	vezető	telefon / @csongrad.gov.hu
Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási	Katona Csaba	62/681-654 katona.csaba
Főosztály		
Hulladékgazdálkodási Osztály	dr. Vér Zalán	62/681-709 ver.zalan
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Osztály	dr. Mader Balázs	62/680-693 mader.balazs
Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi	dr. Horesnyi Julianna	62/680-546 horesnyi.julianna
Főosztály		
Fogyasztóvédelmi Osztály	Petrik Sándor	62/680-532 petrik.sandor
Közlekedési és Útügyi Osztály	Hunya Péter	62/681-612 hunya.peter
Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály	Kelemen János	62/680-382 kelemen.janos
Népegészségügyi	dr. Bosnyákovits Tünde	62/681-702 bosnyakovits.tunde
Főosztály		
Közegészségügyi Osztály	Mizsák Piroska Ildikó	62/681-716 mizsak.ildiko
Laboratóriumi Osztály	Fónagy Andrea	62/681-687 fonagy.andrea
Pénzügyi, Gazdálkodási és Informatikai	Fődi Edit	62/680-693 fodi.edit
Főosztály		
Beszerezési, Beruházási, Üzemeltetési Osztály	Balogh Diána	62/680-409 balogh.diana
Informatikai Osztály	Kutasi Levente	62/680-411 kutasi.levente
Pénzügyi Osztály	Molnár Anikó	62/680-465 molnar.aniko
Projekt Osztály	–	
Számviteli és Támogatási Osztály	Mátó Melinda	62/680-674 mato.melinda
Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági	Látos István	62/553-040 latos.istvan
Főosztály		
Tűzvédelmi, Iparbiztonsági, Vízügyi és Vízvédelmi Osztály	Pusztai László	62/553-040 pusztai.laszlo
Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Szeged	Varga István tű. alezredes	62/553-040 varga.istvan
Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Szentés	Mészáros Tamás tű. alezredes	63/561-041 meszaros.tamas

szervezeti egység

vezető

telefon / @csongrad.gov.hu

CSONGRÁDI

Járási Hivatal

Foglalkoztatási Osztály

dr. Szubally Brúnó
hivatalvezető

63/814-711
szubally.bruno

Hatósági, Szociális és Gyámügyi
Osztály

Hajdú Nóra

63/814-741
hajdu.nora

dr. Gyovai Réka
hivatalvezető-helyettes

63/814-718
gyovai.reka

Kormányablak Osztály

dr. Becsei Dániel

63/814-717
becsei.daniel

HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI

Járási Hivatal

Járási Hivatalvezetői Titkárság

dr. Szegény Judit
hivatalvezető

62/681-004
szegeny.judit

Élelmiszerlánc-biztonsági és Állat-
egészségügyi Osztály

Hegyi István
hivatalvezető-helyettes

62/681-034
hegyi.istvan

Paku Henriett
kormánytisztviselő

62/681-001
paku.henriett

Foglalkoztatási Osztály

dr. Borka Attila

62/681-072
borka.attila

Hatósági, Szociális és Gyámügyi
Osztály

Bereczki Pál

62/681-170
bereczki.pal

dr. Csúcs Tünde

62/681-008
csucs.tunde

Kormányablak Osztály

Réczi Zsanett

62/681-006
reczi.zsanett

Népegészségügyi Osztály

dr. Mucsi Alexandra

62/681-014
mucsi.alexandra

KISTELEKI

Járási Hivatal

Élelmiszerlánc-biztonsági és Állat-
egészségügyi Osztály

dr. Szalai Gabriella
hivatalvezető

62/681-303
szalai.gabriella

Foglalkoztatási Osztály

dr. Tóth Erika

62/681-321
toth.erika

Csehek Ágnes

62/681-332
csehek.agnes

Hatósági, Szociális és Gyámügyi
Osztály

Lévai Anikó

62/681-304
levai.aniko

Kormányablak Osztály

Kovácsné dr. Nagy Katalin
hivatalvezető-helyettes

62/681-301
nagy.katalin

MAKÓI

Járási Hivatal

Foglalkoztatási Osztály

dr. Lakatos-Tóth Andor
hivatalvezető

62/681-428
lakatostoth.andor

Bárdi László

62/681-472
bardi.laszlo

Hatósági, Szociális és Gyámügyi
Osztály

dr. Rotár Gábor

62/561-692
rotar.gabor

Kormányablak Osztály

Molnár Renáta
hivatalvezető-helyettes

62/681-694
molnar.renata

szervezeti egység

vezető

telefon / @csongrad.gov.hu

MÓRAHALMI

Járási Hivatal

Foglalkoztatási Osztály	Ivanovné Makovits Tünde hivatalvezető-helyettes	62/681-390 makovits.tunde
Hatósági, Szociális és Gyámügyi Osztály	dr. Csala Éva	62/681-352 csala.eva
Kormányablak Osztály	Nógrádiné Bálint Melinda	62/681-356 balint.melinda

SZEGEDI

Járási Hivatal

Járási Hivatalvezetői Titkárság	dr. Holubán Csilla hivatalvezető	62/680-075 holuban.csilla
Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	dr. Mezey Róbert hivatalvezető-helyettes	62/680-011 mezey.robert
Foglalkoztatási Osztály	Leinweberné Hankóczy Nikolett kormánytisztviselő	62/680-017 hankoczy.nikolett
Gyámügyi Osztály	Nagy Ágnes Eszter kormánytisztviselő	62/680-034 nagy.agnes
Hatósági Osztály	dr. Tihanyi Zala	62/680-830 tihanyi.zala
Kormányablak Osztály 1.	Törjékné Pásztor Ildikó	62/680-962 torjekne.ildiko
Kormányablak Osztály 2.	Lantainé dr. Szecskó Nóra	62/680-023 szecsko.nora
Kormányablak Osztály 3.	Pappné dr. Kovács Ildikó dr.	62/680-099 kovacs.ildiko.szeged
Népegészségügyi Osztály	Csányi Zsolt	70/490-6062 csanyi.zsolt
	Dancs Szilvia	62/680-019 dancs.szilvia
	István Beatrix	62/680-016 istvan.beatrix
	Szecskó Ágnes	62/681-752 szecsko.agnes

SZENTESI

Járási Hivatal

Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	dr. Tóth Flórián hivatalvezető	63/814-776 toth.florian
Foglalkoztatási Osztály	dr. Berente Ágnes	63/814-786 berente.agnes
Hatósági, Szociális és Gyámügyi Osztály	Tonnes Zsolt	63/312-256 tonnes.zsolt
Kormányablak Osztály	dr. Verasztó József	63/814-770 veraszto.jozsef
Népegészségügyi Osztály	dr. Ötvös Ágnes hivatalvezető-helyettes	63/814-772 otvos.agnes
	Pintér Julianna	63/400-175 pinter.julianna



A Csongrád-Csanád Vármegyei Államigazgatási Kollégium tagjai

Kiemelten jelezve a változások a legutóbbi (2024. június 12-ei) állapothoz képest

szervezet / vezető	postacím / email	telefon
Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal főispánja dr. Salgó László Péter	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. salgo.laszlo@csongrad.gov.hu	(62) 680-607
CSCSVKH főigazgatója dr. Molnár Csaba	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. molnar.csaba@csongrad.gov.hu	(62) 680-663
CSCSVKH igazgatója Zakar Péter mb. igazgató	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. zakar.peter@csongrad.gov.hu	(62) 680-654
CSCSVKH Főispáni Kabinet dr. Kiss Ferenc kabinetvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. kiss.ferenc@csongrad.gov.hu	(62) 680-484
CSCSVKH Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály dr. Szabó Csilla főosztályvezető	6800 Hódmezővásárhely, Kálvin János tér 4. szabo.csilla@csongrad.gov.hu	(62) 814-913
CSCSVKH Agrárügyi és Környezetvédelmi Főosztály dr. Kun Andrea főosztályvezető	6800 Hódmezővásárhely, Rárósi út 110. kun.andrea@csongrad.gov.hu	(62) 681-084
CSCSVKH Állami Főépítési Iroda Sári Zsolt állami főépítész	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. sari.zsolt@csongrad.gov.hu	(62) 680-120
CSCSVKH Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály Pintér Tamásné főosztályvezető	6723 Szeged, Súlyom u. 2. pinter.tamasne@csongrad.gov.hu	(62) 680-757
CSCSVKH Élelmiszerlánc-bizt. és Állategészségügyi Főosztály dr. Bartókné dr. Lamper Csilla főosztályvezető	6724 Szeged, Vasas Szent Péter u. 9. lamper.csilla@csongrad.gov.hu	(62) 680-812
CSCSVKH Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Daróczi Krisztina főosztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. daroczi.krisztina@csongrad.gov.hu	(62) 680-129
CSCSVKH Foglalk., Foglalkoztatás-felügy. és Munkav. Főosztály Janovics Péter főosztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. janovics.peter@csongrad.gov.hu	(62) 680-952
CSCSVKH Földhivatali Főosztály Tóth Zoltán főosztályvezető	6724 Szeged, Kálvária sgt. 41-43. toth.zoltan@csongrad.gov.hu	(62) 680-152
CSCSVKH Hatósági Főosztály dr. Kis Zoltán főosztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. kis.zoltan@csongrad.gov.hu	(62) 680-626
CSCSVKH Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály dr. Molnár Mónika főosztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. molnar.monika@csongrad.gov.hu	(62) 681-161
CSCSVKH Környezetv., Természetv. és Hulladékgazd. Főosztály Katona Csaba főosztályvezető	6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11. katona.csaba@csongrad.gov.hu	(62) 681-654

szervezet / vezető	postacím / email	telefon
CSCSVKH Közl., Műsz. Eng., Mérésü. és Fogyasztóvéd. Főosztály dr. Horesnyi Julianna főosztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. horesnyi.julianna@csongrad.gov.hu	(62) 680-546
CSCSVKH Népegészségügyi és Élelmiszerlánc-biztonsági Főosztály dr. Bosnyákovits Tünde főosztályvezető	6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11. bosnyakovits.tunde@csongrad.gov.hu	(62) 681-702
CSCSVKH Pénzügyi, Gazdálkodási és Informatikai Főosztály Földi Edit főosztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. fodi.edit@csongrad.gov.hu	(62) 680-693
CSCSVKH Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály Látos István tű. alezredes főosztályvezető	6728 Szeged, Napos út 4. latos.istvan@csongrad.gov.hu	(62) 553-040
CSCSVKH Csongrádi Járási Hivatal dr. Szubally Brúnó járási hivatalvezető	6640 Csongrád, Justh Gyula u. 2/B. szubally.bruno@csongrad.gov.hu	(63) 814-711
CSCSVKH Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal dr. Szegény Judit járási hivatalvezető	6800 Hódmezővásárhely, Ady Endre út 14. szegeny.judit@csongrad.gov.hu	(62) 681-004
CSCSVKH Kisteleki Járási Hivatal dr. Szalai Gabriella járási hivatalvezető	6760 Kistelek, Árpád u. 1-3. szalai.gabriella@csongrad.gov.hu	(62) 681-303
CSCSVKH Makói Járási Hivatal dr. Lakatos-Tóth Andor járási hivatalvezető	6900 Makó, Széchenyi tér 22. lakatostoth.andor@csongrad.gov.hu	(62) 681-428
CSCSVKH Mórahalmi Járási Hivatal –	6782 Mórahalom, Szegedi út 84.	
CSCSVKH Szegedi Járási Hivatal dr. Holubán Csilla járási hivatalvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. holuban.csilla@csongrad.gov.hu	(62) 680-075
CSCSVKH Szentesi Járási Hivatal dr. Tóth Flórián járási hivatalvezető	6600 Szentes Kossuth tér 6. toth.florian@csongrad.gov.hu	(63) 814-776
Alsó-Tisza vidéki Vízügyi Igazgatóság dr. Kozák Péter igazgató	6720 Szeged, Stefánia 4., Pf. 390 titkarsag@ativizig.hu	(62) 599-599
Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szatmári Imre tű. dandártábornok igazgató	6721 Szeged, Berlini krt. 16-18. Pf. 483. csongrad.titkarsag@katved.gov.hu	(62) 621-280
Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság dr. Polyák Zsolt r. dandártábornok vármegyei rendőr-főkapitány	6721 Szeged, Kossuth Lajos sgt. 22-24. ugyelet.csongradmrk@csongrad.police.hu	(62) 562-400
Klebelsberg Központ Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ Miklós Anikó tankerületi igazgató	6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1. aniko.miklos@kk.gov.hu	(62) 795-202
Klebelsberg Központ Szegedi Tankerületi Központ Plesovszkiné Ujfaluczki Judit tankerületi igazgató	6726 Szeged, Bal fasor 17-21. judit.ujfaluczki@kk.gov.hu	(30) 373-8851
Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága Móricz Ilona igazgató	6720 Szeged, Széchenyi tér 9. moricz.ilona@allamkincstar.gov.hu	(62) 568-168
Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Ellátási és Koordinációs Főosztály I. Plavetzné dr. Tompán Veronika főosztályvezető	6726 Szeged, Bal fasor 17-21. dath.csongrad@neak.gov.hu	(62) 561-200
Szegedi Fegyház és Börtön Kopcsik Károly bv. dandártábornok intézetparancsnok	6724 Szeged, Mars tér 13. Pf. 753 szeged.uk@bv.gov.hu	(62) 554-970
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Csongrád-Csanád Vármegyei Kirendeltsége Nyári Amália igazgató	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. csongrad@szgyf.gov.hu	(70) 647-5910
Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Dél-alföldi Társadalmi Esélyteremtési Igazgatóság Stixné Barakkó Györgyi igazgató	6000 Kecskemét, Szolnoki út 20. foigazgatosag@tef.gov.hu	(30) 636-6522

ÁLLANDÓ MEGHÍVOTTAK:

szervezet / vezető	postacím / email	telefon
Csongrád-Csanád Vármegye Önkormányzata Közgyűlésének elnöke Mágori András József elnök	6720 Szeged, Tisza Lajos körút 2-4. elnok@csongradcsanad.hu	(62) 886-831
Csongrád-Csanád Vármegye Önkormányzata jegyzője dr. Égető Gábor jegyző	6720 Szeged, Tisza Lajos körút 2-4. jegyzo@csongradcsanad.hu	(62) 886-840
Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város jegyzője Angyal Zsolt jegyző	6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1. jegyzo@hodmezovasarhely.hu	(62) 530-100 /237
Szeged Megyei Jogú Város jegyzője dr. Martonosi Éva jegyző	6720 Szeged, Széchenyi tér 10. martonosi.eva@szeged.eu	(62) 564-364
Alkotmányvédelmi Hivatal Csongrád-Csanád Vármegyei Iroda dr. Komár Krisztián Márk c. nb. őrnagy irodavezető	6722 Szeged, Párizsi krt. 36. szeged@ah.gov.hu	(62) 551-901
Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Belső Ellenőrzési Osztály Herczegh Róbert László osztályvezető	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. herczegh.robert@csongrad.gov.hu	(62) 680-437
Csongrád-Csanád Vármegyei Védelmi Bizottság Titkársága Meleg Károly titkár	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. meleg.karoly@csongrad.gov.hu	(62) 680-451
Magyar Kormánytisztviselői Kar Csongrád-Csanád Vármegyei Területi Elnöksége dr. Mezey Róbert területi elnök	6722 Szeged, Rákóczi tér 1. mezey.robert@csongrad.gov.hu	(62) 680-011
Nemzeti Adó- és Vámhivatal Csongrád-Csanád Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága dr. Makó András igazgató	6721 Szeged, Bocskai u. 14. Pf. 890 csongradavig@nav.gov.hu	(62) 567-500
Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Szegedi Hatósági Iroda Szabó Tibor igazgató	6721 Szeged, Csongrádi sgt. 15. Pf. 689. info@nmhh.hu	(62) 568-300
Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság Dél-alföldi Regionális Igazgatóság dr. Németh Krisztina r. alezredes igazgató	6724 Szeged, Bakay Nándor u. 3/A dar@oif.gov.hu	(62) 795-150



Önkormányzati elérhetőségek és vezetők Csongrád-Csanád vármegyében

Kormanyhivatalok.hu

Kiemelten jelezve a változások a legutóbbi (2024. június 12-ei) állapothoz képest

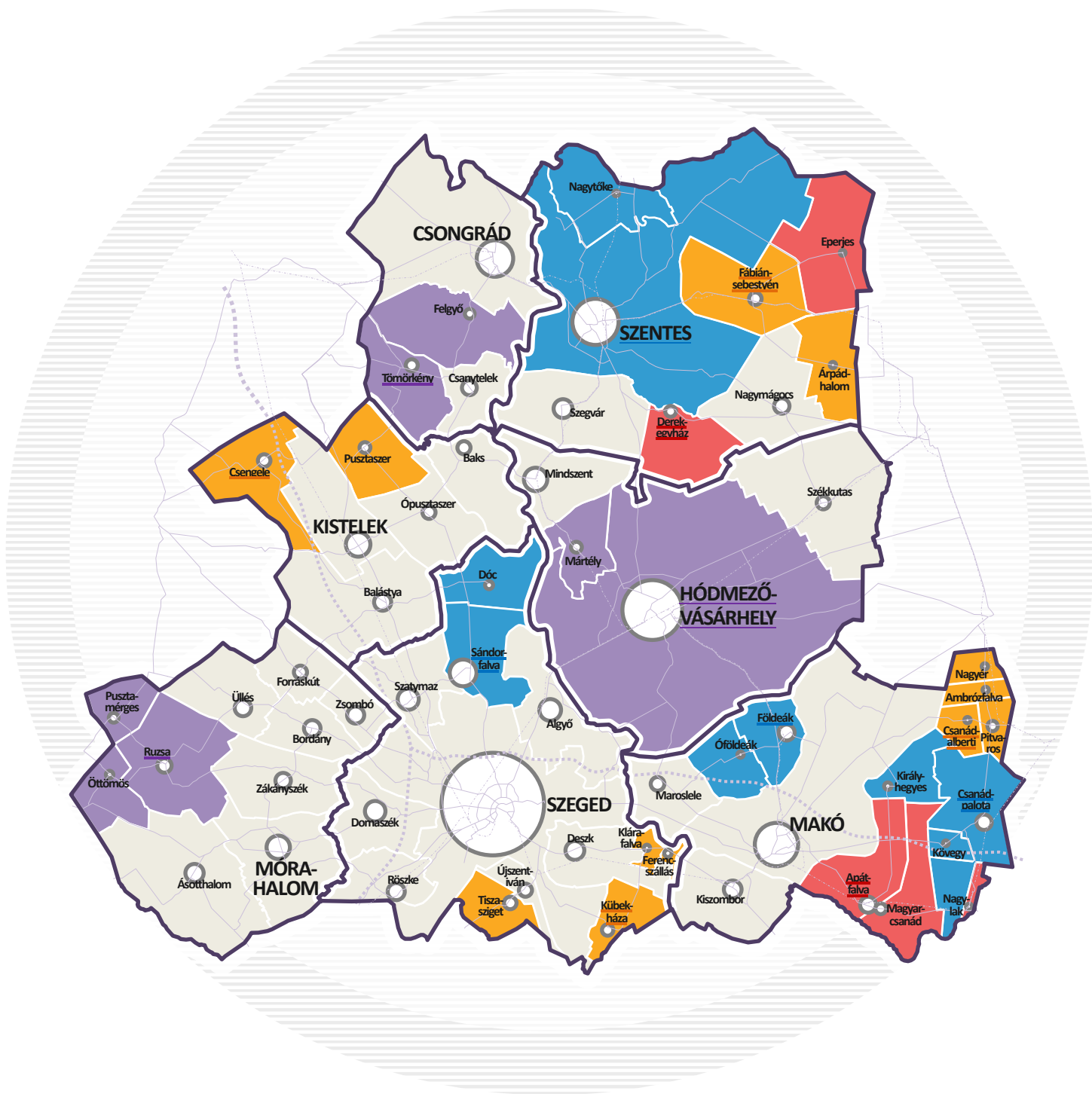
település	postacím email	telefon honlap	polgármester alpolgármester	jegyző aljegyző	közös önkormányzati hivatal
ALGYÓ nagyközség	6750 Algyó, Kastélykert u. 40. ph@algyo.hu	62/517-517 algyo.hu	Molnár Áron	dr. Varga Ákos –	–
AMBRÓZFALVA község	6916 Ambrózfalva, Dózsa György u. 1. phambroz@oroscom.hu	62/521-010 ambrozfalva.hu	Nagy Szabolcs Csirik Erzsébet	dr. Sarkadi Péter –	Csanádalberti Közös Önkormányzati Hivatal
APÁTFALVA község	6931 Apátfalva, Templom u. 69. apatfalva.polg@vnet.hu	62/520-040 apatfalva.hu	Szekeres Ferenc Kiszely János Pálné	dr. Szénási Hanna –	Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal
ÁRPÁDHALOM község	6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17. pmhivatal@arpadhalom.hu	63/456-057 arpadhalom.hu	Vágó Miklós Béla Froman Róbert	– Nagyné dr. Tóth Adrienn	Fábiánsebestyéni Közös Önkormányzati Hivatal
ÁSOTTHALOM nagyközség	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1. polghiv@asotthalom.hu	62/591-560 asotthalom.hu	Papp Renáta Nyerges Zsolt István	dr. Hajnal Péter –	–
BAKS község	6768 Baks, Fő u. 92. info@baks.hu	62/269-233 baks.hu	Búza Zsolt Lépné Soós Anita	az új jegyző kinevezéséig: dr. Lajkó Norbert (Ópusztaszeri PH jegyzője)	–
BALÁSTYA község	6764 Balástya, Rákóczi u. 5. titkarsag@balastya.hu	62/278-222 balastya.hu	Ujvári László Juhász Jenő	dr. Barna Angéla –	–
BORDÁNY nagyközség	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44. bordany@bordany.hu	62/588-510 bordany.com	Tanács Gábor Kiss-Patik Péter	dr. Fodor Ákos –	–
CSANÁDALBERTI község	6915 Csanádalberti, Fő út 30. polghivcsanadalberti@oroscom.hu	62/650-310 csanadalberti.hu	Csjernyik Zoltán Zatykó Pál	dr. Sarkadi Péter –	Csanádalberti Közös Önkormányzati Hivatal

település	postacím email	telefon honlap	polgármester alpolgármester	jegyző aljegyző	közös önkormányzati hivatal
CSANÁDPALOTA város	6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10. pmhiv@csanadpalota.hu	62/263-001 csanadpalota.hu	Kovács Gábor Tóth László Jenő	Besenyi Ildikó –	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal
CSANYTELEK község	6647 Csanytelek, Volentér János tér 2. csanytelek@csanytelek.hu	63/578-510 csanytelek.hu	Erhard Gyula Somodi Balázs	Kató Pálné –	–
CSENGELE község	6765 Csengele, Petőfi u. 13. titkarsag@csengele.hu	62/586-570 csengele.hu	dr. Tóth Tibor Imre Tóth Tibor	dr. Jaksa Tibor Csépe András	Csengelei Közös Önkormányzati Hivatal
CSONGRÁD város	6641 Csongrád, Kossuth tér 7. csongrad@csongrad.hu	63/571-900 csongrad.hu	Bedő Tamás Máté Attila	dr. Juhász László dr. Barcsi Judit	–
DEREKEGYHÁZ község	6621 Derekegyház, Kossuth u. 4. jegyzo@derekegyhaz.hu	63/453-003 derekegyhaz.hu	Szabó István Borbás Tamás	Kovács-Nagy Andrea –	Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal
DESZK község	6772 Deszk, Tempfli tér 7. ph@deszk.hu	62/571-580 deszk.hu	Király László Brczán Krisztfior	dr. Szentirmay Sára dr. Mucsi Enikő	–
DÓC község	6766 Dóc, Alkotmány u. 17. onkormanyzat@dockozseg.hu	62/270-231 dockozseg.hu	Turda Gábor Lázár János	dr. Török Éva –	Sándorfalvi Közös Önkormányzati Hivatal
DOMASZÉK nagyközség	6781 Domaszék, Köztársaság tér 1. hivatal@domaszek.hu	62/284-011 domaszek.hu	Sziráki Krisztián dr. Gulyás-Zóka Veronika	dr. Pálfi Tímea Ágnes –	–
EPERJES község	6624 Eperjes, Petőfi u. 1. ph.eperjes@optanet.hu	63/455-527 eperjes.hu	Kabai Máttyás Horváth Ferenc	Kovács-Nagy Andrea –	Derekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal
FÁBIÁNSEBESTYÉN község	6625 Fábiansebestyén, Szabadság tér 2. hivatal@fabiansebestyen.hu	63/366-555 fabiansebestyen.hu	Várdainé Antal Erika dr. Varga-Dudás Margit	– Nagyné dr. Tóth Adrienn	Fábiansebestyéni Közös Önkormányzati Hivatal
FELGYŐ község	6645 Felgyő, Széchenyi út 1. pmhv@felgyo.hu	63/580-060 felgyo.hu	Horváth Lajos Szabóné Berkes Etelka	dr. Faragó Péter –	Tömörkényi Közös Önkormányzati Hivatal
FERENCZÁLLÁS község	6774 Ferenczálás, Szegedi u. 53. onkormanyzat@ferenczallas.koznet.hu	62/529-505 ferenczallas.hu	Jani János	Kocsis Nóra Magdolna Papdiné Megyeri Csilla	Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal
FORRÁSKÚT község	6793 Forráskút, Fő u. 74. hivatal@forraskut.hu	62/287-222 forraskut.hu	Fodor Imre Kálmánné Kovács Mónika	dr. Kapás Anita –	–

település	postacím email	telefon honlap	polgármester alpolgármester	jegyző aljegyző	közös önkormányzati hivatal
FÖLDEÁK község	6922 Földeák, Szent László tér 1. foldeak@foldeak.hu	62/524-092 foldeak.hu	Hajnal Gábor Tóth Imre	Rákóczi Edit –	Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal
HÓDMEZŐVÁSÁRHELY megyei jogú város	6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1. pmh@hodmezovasarhely.hu	62/530-100 hodmezovasarhely.hu	dr. Márki-Zay Péter dr. Berényi Károly Gyöngyösi Ferenc	Angyal Zsolt dr. Petrovics György	Hódmezővásárhely MJV Polgármesteri Hivatala
KIRÁLYHEGYES község	6911 Királyhegyes, Jókai u. 38. kiralyhegyes6911@gmail.com	62/287-945 kiralyhegyes.hu	Verebes Anita Boros Gábor	Besenyi Ildikó –	Csanádapalotai Közös Önkormányzati Hivatal
KISTELEK város	6760 Kistelek, Árpád u. 1–3. hivatal@kistelek.hu	62/598-100 kistelek.hu	Nagy Sándor Domonics János dr. Borzi-Czékus Alexa	Süliné dr. Terecskei Erzsébet –	–
KISZOMBOR nagyközség	6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8. ph@kiszombor.hu	62/525-090 kiszombor.hu	Szurbik Imre Szekeres Krisztián	Gácsi Zoltán –	–
KLÁRAFALVA község	6773 Klárafalva, Kossuth u. 171. onkormanyzat@klarafalva.hu	62/529-000 klarafalva.hu	Boros Zsolt Mihály Pápai Máttyás	Kocsis Nóra Magdolna Papdiné Megyeri Csilla	Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal
KÖVEGY község	6912 Kövegy, Kossuth u. 29. pmhiv@kovegy.hu	62/523-820 kovegy.hu	Galgóczkiné Krobák Mária Anna Takács Zoltán	Besenyi Ildikó –	Csanádapalotai Közös Önkormányzati Hivatal
KÜBEKHÁZA község	6755 Kübekháza, Petőfi tér 2. jegyzo@kubekhaza.hu	62/254-514 kubekhaza.hu	dr. Pungor Edit Dobrovzski Gábor Gombos Attila	Kocsis Nóra Magdolna Papdiné Megyeri Csilla	Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal
MAGYARCSANÁD község	6932 Magyarcsanád, Templom tér 1. info@magyarcsanad.hu	62/520-630 magyarcsanad.hu	Farkas János Tóth-Pál Lászlóné	dr. Szénási Hanna –	Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal
MAKÓ város	6900 Makó, Széchenyi tér 22. info@mako.hu	62/511-800 mako.hu	Farkas Éva Erzsébet Czirbus Gábor dr. Tiszlavicz László	dr. Bodnár Gréta dr. Bakos Tamás Gábor	–
MAROSLELE község	6921 Maroslele, Szabadság tér 1. marosleleph@maroslele.hu	62/256-033 maroslele.hu	Drimba Tibor Vinczéné Faragó Anikó	dr. Dóka Tímea –	–
MÁRTÉLY község	6636 Mártély, Rákóczi tér 1. onkormanyzat@martely.hu	62/528-062 martely.hu	Ambrus István dr. Szöllösi Sándor	Angyal Zsolt dr. Petrovics György	Hódmezővásárhely MJV Polgármesteri Hivatala
MINDSZENT város	6630 Mindszent, Köztársaság tér 31. mindszent@mindszent.hu	62/527-010 mindszent.hu	Gémes László Rácz Árpád	dr. Ujházi-Pál Margit Németh István	–

település	postacím email	telefon honlap	polgármester alpolgármester	jegyző aljegyző	közös önkormányzati hivatal
MÓRAHALOM város	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. info@morahalom.hu	62/281-022 morahalom.hu	Nógrádi Zoltán	dr. Tóth Krisztián Kotroczoné dr. Mezőfi Viktória	–
NAGYÉR község	6917 Nagyér, Szabadság u. 33. igazgatas.nagyer@oroscom.hu	62/521-910 nagyer.hu	Lőrincz Tibor Deák Péter	dr. Sarkadi Péter –	Csanádalberti Közös Önkormányzati Hivatal
NAGYLAK község	6933 Nagylak, Petőfi u. 14. jegyzo@nagylak.hu	62/279-140 nagylak.hu	Kolozsvári Rozália Kelló Róbert	dr. Szénási Hanna –	Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal
NAGYMÁGOCS nagyközség	6622 Nagymágocs, Szentesi út 42. jegyzo@nagymagocs.hu	63/363-002 nagymagocs.hu	Szebellédi Endre István Simondán Pál	dr. Vida Bernadett –	–
NAGYTÓKE község	6612 Nagytóke, Széchenyi tér 4. nagytoke@sentes.hu	63/450-609 nagytoke.hu	Szénászkzy Zsolt Kis Nándor	Döbrössyné dr. Seres Ilona dr. Danyi Katalin	Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal
ÓFÖLDEÁK község	6923 Óföldreák, Bajcsy-Zsilinszky u. 2. hivatal.ofoldeak@gmail.com	62/295-603 ofoldeak.hu	Simonné Sinkó Erika Mihalik Jánosné	Rákóczi Edit –	Földeáki Közös Önkormányzati Hivatal
ÓPUSZTASZER község	6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130. opusztaszer@invitel.hu	62/575-130 opusztaszerkozseg.hu	Makra József Nagy Gábor	dr. Lajkó Norbert –	–
ÖTTÖMÖS község	6784 Öttömös, Fő u. 12. hivatal@ottomos.hu	62/589-015 ottomos.hu	dr. Dobó István Tanács Attila	Masa-Földi Anita Erdélyi-Nagy Renáta	Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal
PITVAROS község	6914 Pitvaros, Kossuth u. 30. polghiv@pitvaros.hu	62/650-411 pitvaros.hu	Kiss Tamás József Szüllőné Czödör Mária	dr. Sarkadi Péter –	Csanádalberti Közös Önkormányzati Hivatal
PUSZTAMÉRGES község	6785 Pusztamérges, Móra tér 2. hivatal@pusztamerges.hu	62/286-851 pusztamerges.hu	dr. Papp Sándor Krisztin Krisztián	Masa-Földi Anita Erdélyi-Nagy Renáta	Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal
PUSZTASZER község	6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45. info@pusztaszer.hu	62/576-510 pusztaszer.hu	Ocskó-Almási Anita Bitó Zsolt	dr. Jaksa Tibor Csépe András	Csengelei Közös Önkormányzati Hivatal
RÖSZKE község	6758 Rőszke, Fő u. 84. jegyzo@roszkenet.hu	62/573-030 roszke.hu	Borbásné Márki Márta Ilona Molnárné Vér Ágnes	dr. Gácser Tamás –	–
RUZSA község	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2. ruzsa@ruzsa.hu	62/285-011 ruzsa.hu	Sánta Gizella Ollmann-né Lovászi Ágnes	Masa-Földi Anita Erdélyi-Nagy Renáta	Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal

település	postacím email	telefon honlap	polgármester alpolgármester	jegyző aljegyző	közös önkormányzati hivatal
SÁNDORFALVA város	6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1. polghiv@sandorfalva.hu	62/572-961 sandorfalva.hu	Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária Magyar Károly	dr. Török Éva –	Sándorfalvi Közös Önkormányzati Hivatal
SZATYMAZ község	6763 Szatymaz, Kossuth u. 30. pmhivatal@szatymaz.hu	62/583-560 szatymaz.hu	Barna Károly Kakas Béla	dr. Makay Enikő –	–
SZEGED megyei jogú város	6720 Szeged, Széchenyi tér 10. info@szegedvaros.hu	62/564-364 szegedvaros.hu	dr. Botka László dr. Binszki József dr. Kovács Tamás Nagy Sándor	dr. Martonosi Éva dr. Kopasz Vanda dr. Varga Ildikó	–
SZEGVÁR nagyközség	6635 Szegvár, Szabadság tér 2. polghiv@szegvar.hu	63/364-800 szegvar.hu	Szabó Tibor György Tóth Péter Pál	dr. Szecskó Tamás –	–
SZÉKKUTAS község	6821 Székkutas, Béke u. 2. titkarsag@szekkutas.hu	62/593-050 szekkutas.hu	Szabó Emese Kóhalmi Attila	Olasz Mónika jegyzőt tartósan helyettesíti: dr. Nagy Viktória jogi referens	–
SZENTES város	6600 Szentes, Kossuth tér 6. drseresi@szentes.hu	63/510-300 szentes.hu	Szabó Zoltán Ferenc Kiss Csaba István	Döbrössyné dr. Seres Ilona dr. Danyi Katalin	Szentesi Közös Önkormányzati Hivatal
TISZASZIGET község	6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10. hivatal@tizzasziget.hu	62/254-022 tizzasziget.hu	Ferenczi Ferenc Nacsa Tamás	Kocsis Nóra Magdolna Papdiné Megyeri Csilla	Kübekházi Közös Önkormányzati Hivatal
TÖMÖRKÉNY község	6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8. tomorkeny@tomorkeny.hu	63/577-020 tomorkeny.hu	Bánfi Sándor Magonyiné Körmendi Judit	dr. Faragó Péter –	Tömörkényi Közös Önkormányzati Hivatal
ÚJSZENTIVÁN község	6754 Újszentiván, Fő u. 7. polgarmesterihivatal@ujszentivan.hu	62/277-021 ujszentivan.hu	Putnik László Vörös László Kádár Sándor	– – –	–
ÜLLÉS nagyközség	6794 Üllés, Dorozsmai út 30. hivatal@ulles.hu	62/282-122 ulles.hu	Nagy Attila Gyula Juhász Attila	dr. Borbás Zsuzsanna –	–
ZÁKÁNYSZÉK község	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. info@zakanysek.hu	62/590-490 zakanysek.hu	Matuszka Antal István Csóti László	Gárgyán István –	–
ZSOMBÓ nagyközség	6792 Zsombó, Alkotmány u. 3. polghiv@zsombo.hu	62/595-555 zsombo.hu	Gyuris Zsolt	dr. Sziromi Márta –	–
CSONGRÁD-CSANÁD Vármege Önkormányzata	6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4. hivatal@csongradcsanad.hu	62/886-840 csongradcsanad.hu	Mágori András József Haág Zalán Csáki Béla	dr. Égető Gábor dr. Kovács Gábor	–



Kiadja: Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
Székhely: 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.
Telefon: 62/680-663
E-mail: vezető@csongrad.gov.hu
Honlap: kormányhivatalok.hu
Felelős: dr. Salgó László Péter főispán
Szerkeszti: Hatósági Főosztály · Törvényességi Felügyeleti Osztály
 dr. Gyüre Izabella · dr. Semperger Zsolt
 tfo@csongrad.gov.hu

Lakosságszám-arányos méret
 Közös önkormányzati hivatal székhelye
 Település közigazgatási határa
 Járáshatár
 Közút (településeket összekötő)
 Autópálya
 Vasút
 Közös önkormányzati hivatalok

