

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

**Fejér Vármegyei Kormányhivatal
Dunaújvárosi Járási Hivatal
Népegészségügyi Osztály**
pályázatot hirdet kormányzati szolgálati jogviszony keretében

járási vezető védőnő

munkakör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):

Feladat és hatáskörébe tartozó ügyekben érdemi döntéshozatal. Ellátja a területi védőnői és iskola-védőnői tevékenység hatósági felügyeletét. A védőnői tevékenységet értékeli, elemzi és visszajelzi a hatáskörébe tartozó védőnői ellátással kapcsolatos tapasztalatokat, eredményeket a rendelkezésre álló adatok, jelentések, vizsgálatok alapján. Ellátja a szakmai irányítási és hatósági szakmai felügyeleti tevékenységet az országos tisztifőorvos által kiadott szakmai eljárásrendeknek, útmutatóknak és elvi állásfoglalásoknak megfelelően. Családvédelmi Szolgálat tevékenységének időszakos helyettesítése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): szakigazgatási

Betöltendő állás jogviszonya: kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: határozatlan, 40 óra, általános, teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Dunaújváros

Álláshirdető szervezet bemutatása: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ: Benyújtás helye: szervezes@fejer.gov.hu; a kinevezésre 6 hónap próbaidő kikötésével kerül sor; a pályázató fenntartja magának a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát. A pályázatok a benyújtási határidő lejáratát követően kerülnek elbírálásra. A pályázat eredményéről az érintettek írásban értesítést kapnak. További információt Dr. Molnár Szilárd hivatalvezető úr (Tel.: +36-25-795-600; +36-25-795-610;).

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés: Egészségügyi főiskolai szintű Bsc vagy MSC védőnő szakképzettség CSVSZ feladatainak végzésére jogosító végzettség,

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

Pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat? igen

Pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat? nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória: B

Egyéb pályázati előnyök:

- Közigazgatásban szerzett gyakorlat.
- Az ellátandó szakterületen szerzett szakmai tapasztalat és gyakorlati idő.
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete.

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

Aktivitás, reagálás (egyéb)

Cél- és feladat-orientáltság (vezetői)

Kommunikációs készség (vezetői)

Konfliktus-kezelés, érdekérvényesítés (vezetői)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata
- motivációs levél
- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (KIT szolgálati jogviszony megjelölésével)

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. október 18.

A pályázat elbírálásának módja: Az előszűrés az önéletrajz és a motivációs levél alapján történik; a személyes meghallgatásra behívottak tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a foglalkoztatott személyéről.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. október 22.

A pályázati kiírás további közzétételének helye: <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/>

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024. november 1.