FEJÉR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
FŐISPÁN

Iktatószám: FE/01/31-1/2025.

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Vezetője

16/2025. (VIII. 14.) utasítása

az adatvédelem és az adatbiztonság rendjéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés i) pontjában foglalt jogkörömben eljárva, a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 31. § d) pontjában biztosított feladatkör alapján, figyelemmel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletére (a továbbiakban: GDPR rendelet), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 25/A. § (3) bekezdésére, a Fejér Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályairól a következő utasítást adom ki:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. Az utasítás célja

1. § Az utasítás célja, hogy a Kormányhivatal tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő jog érvényesülésének biztosítása, valamint a Kormányhivatal által kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározza a személyes adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági előírásokat.

2. Az utasítás hatálya

2. § Az utasítás szervi hatálya kiterjed a Főispán által közvetlenül vezetett szervezeti egységekre és a járási hivatalokra.

3. § Az utasítás személyi hatálya kiterjed a Kormányhivatal Főispánjára, Főigazgatójára, Igazgatójára, kormánytisztviselőjére, munkaviszonyban lévő munkavállalójára, egyéb jogviszonyban (kirendelt, vezényelt) foglalkoztatottra, valamint a Kormányhivatalnál szakmai gyakorlatot teljesítőkre (a továbbiakban együtt: munkatárs).

4. § Az utasítás rendelkezéseit alkalmazni kell a Kormányhivatallal szerződéses jogviszonyban álló természetes és jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre is, amennyiben vonatkozásukban személyes adat kezelésére kerül sor. A velük kötendő szerződésekben, megállapodásokban érvényesíteni kell a

személyes adatok kezelésére vonatkozó jelen utasításban meghatározott követelményeket.

5. § Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed a Kormányhivatal által kezelt személyes adatokra.

6. § Az utasításban foglaltakat kell alkalmazni a Kormányhivatal szervezeti egységei által folytatott adatkezelési műveletekre az adatok megjelenési formájától függetlenül, az adatkezelés teljes folyamatára kiterjedően – az adatok megszerzésétől vagy a Kormányhivatalnál történő keletkezésétől azok törléséig, illetve megsemmisítéséig –, függetlenül attól, hogy az adatok valamely nyilvántartási rendszere, vagy valamely ügyben keletkezett irat részét képezik-e.

7. § Jelen utasítás hatálya nem terjed ki a minősített adatok kezelésére, a foglalkoztatási jogviszonnyal összefüggésben kezelt személyes adatok teljes körére, az illetménnyel, bérrel és egyéb személyi juttatással kapcsolatos személyes adatok kezelésére, valamint az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetésére, melyekre vonatkozóan külön belső szabályzat rendelkezik.

3. Értelmező rendelkezések

8. § Jelen utasítás alkalmazásában:

a) *adatbiztonság:* a személyes adatok jogosulatlan megszerzése, módosítása, megsemmisítése elleni műszaki megoldások és eljárási szabályok összessége (technikai és szervezési intézkedések);

b) *adatfeldolgozó:* az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – a törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – az adatkezelő Kormányhivatal megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;

c) *adatfeldolgozás:* az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

d) *adatfelelős:* a Kormányhivatal azon önálló szervezeti egysége (főosztály, járási hivatal, önálló osztály), amely feladatainak ellátása során személyes adatot kezel;

e) *adatkezelés:* az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

f) *adatkezelő szerv:* a Kormányhivatal;

g) *adatkezelő szerv vezetője:* a Főispán;

h) *adattovábbítás:* az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

i) *adatvédelmi incidens:* az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

j) *adatvédelmi tisztviselő:* a Kormányhivatalnál kormányzati szolgálati jogviszonyban álló személy, aki megfelel az Infotv. 25/L. §-ában foglalt követelményeknek, továbbá az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű

ismeretével rendelkezik, és ellátja az Infotv.-ben, valamint a GDPR rendeletben meghatározott feladatokat;

k) *érintett:* bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

l) *személyes adat:* az érintettre vonatkozó bármely információ;

m) *szervezeti egység vezető:* a Kormányhivatal főosztályvezetője, önálló osztályvezetője és járási hivatalvezetője.

9. § Az utasításban használt további fogalmakat az Infotv. 3. §-ában meghatározott értelmező rendelkezések szerint kell értelmezni.

4. A személyes adatok kezelésére vonatkozó elvek

10. § A Kormányhivatal a szakmai feladatellátáshoz kötődő feladat- és hatásköreinek ellátása során közérdekű vagy ráruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásával összefüggésben, a feladat végrehajtásához szükséges személyes adatkezelést végez.

11. § A Kormányhivatal a személyes adatok kezelése során az alábbi elveket alkalmazza:

a) *jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve:* a személyes adatok kezelésére csak és kizárólag a megfelelő jogalap megléte esetén kerülhet sor. Az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok betartásán túl, a Kormányhivatal az adatkezelés során tiszteletben tartja az érintettek személyes adataikhoz fűződő jogát és emberi méltóságát. Az adatok gyűjtésének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. A Kormányhivatal az adatkezelést átláthatóan végzi, az adatkezelésről hatékony és teljes körű tájékoztatást nyújt az érintettek részére.

b) *célhoz kötöttség elve:* a Kormányhivatal kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból kezel adatokat, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében, a céllal, célokkal összeegyeztethető módon. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának.

c) *adattakarékosság elve:* a Kormányhivatal kizárólag annyi és olyan személyes adatot kezel, mely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A Kormányhivatal az adatkezeléskor meghatározott cél megvalósulását követően – kivéve, ha jogszabály ezzel ellentétesen rendelkezik, vagy az adattárolás olyan adatkezelési cél elérése érdekében lehetséges, mely összeegyeztethető az eredeti adatkezelési céllal – a személyes adatokat törli.

d) *pontosság, teljesség, naprakészség elve:* a Kormányhivatal a személyes adatok kezelése során biztosítja az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét. Az elv érvényesülését különösen az érintett helyesbítéshez való joga gyakorlásának biztosításával garantálja.

e) *korlátozott tárolhatóság elve:* a Kormányhivatal a személyes adatot tartalmazó dokumentumot az adatkezelési cél elérését vagy az adatkezelési idő leteltét követően – kivéve, ha jogszabály ezzel ellentétesen rendelkezik, vagy az adattárolás olyan adatkezelési cél elérése érdekében lehetséges, mely összeegyeztethető az eredeti adatkezelési céllal – törli vagy anonimizálja, amely révén az érintett a továbbiakban nem azonosítható.

f) *integritás és bizalmas jelleg elve:* a Kormányhivatal biztosítja a jogosultak számára, hogy az adatokhoz hozzáférjenek, továbbá az adatvédelmi tisztviselő felügyeletével gondoskodik a személyes adatok védelméről.

g) *elszámoltathatóság elve:* a Kormányhivatal valamennyi személyes adat kezelésével összefüggő tevékenységét visszakövethető módon dokumentálja, ezáltal biztosítja az adatkezeléssel kapcsolatosan megtett intézkedések

átláthatóságát.

12. § Az ügyintézés során csak azokat a személyes, vagy különleges adatokat kell felvenni, amelyek az ügy szempontjából elengedhetetlenül szükségesek. A felvett adatokat csak az adott ügy intézése, vagy jogszabályban meghatározott cél érdekében lehet felhasználni, más eljárásokkal, illetve adatokkal nem kapcsolhatók össze.

13. § Az ügyirat részét nem képező, de az eljárás során rögzítésre került személyes és különleges adatokat további felhasználásuk megakadályozása érdekében azonosításra alkalmatlanná kell tenni.

14. § A hibás vagy egyéb okból feleslegessé vált adatokat tartalmazó példányokat azonosításra és további felhasználásra alkalmatlanná kell tenni.

15. § Az ügyiratokat a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok egységes iratkezelési szabályzatáról szóló 1/2023. (I. 12.) MvM utasítás, illetve a Kormányhivatal Iratkezelési Szabályzatában előírtak szerint kell kezelni. Az ügyiratok kezelése, tárolása során azok tartalmába az arra illetékes munkatárson kívül más személy – az érintett törvény szerinti betekintési jogán túl – csak akkor tekinthet be, ha ezt a mindenkor hatályos információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény szerint hivatali tevékenységével összefüggő feladatellátás szükségessé teszi.

16. § Az érintett vagy képviselője betekintési jogának gyakorlása során úgy kell eljárni, hogy ezáltal mások jogai ne sérülhessenek, ennek megfelelően a más személyre vonatkozó személyes adatokat ki kell takarni vagy egyéb módon felismerhetetlenné kell tenni. Ugyanígy szükséges eljárni a másolat, kivonat készítésekor is.

17. § A különleges kategóriába tartozó személyes adat csak a GDPR rendelet 9. cikk (2) bekezdésében megadott valamely feltétel teljesülése esetén kezelhető.

18. § Az egyes nyilvántartások, adatkezelések tekintetében a hozzáférési jogosultságot az illetékes főosztály, járási hivatal, illetve önálló osztály vezetőjének személyre lebontottan meg kell határoznia és az időszerű állapotnak megfelelően nyilván kell tartania. Informatikai eszközök és alkalmazásokhoz történő hozzáférés esetén ezt az osztályvezetők határozzák meg az IDM rendszeren keresztül kiadott jogosultság kezeléssel az információbiztonsági szabályzatban foglaltak szerint.

II. Fejezet
A személyes adatvédelem szervezete

5. A személyes adatok kezelésével kapcsolatos felelősségek

19. § A személyes adatok védelméért, az adatkezelés jogszerűségéért a Főispán felel.

20. § A Főispán az adatvédelemmel kapcsolatos feladatkörében

a) biztosítja a személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételeket;
b) kiadja a Kormányhivatal adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályzatait;
c) kijelöli az adatvédelmi feladatok ellátására alkalmas adatvédelmi tisztviselőt;
d) biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a Kormányhivatal szervezeti egységeitől függetlenül működhessen, a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől ne fogadjon el.

21. § A Kormányhivatal a személyes adatok megfelelő védelme érdekében az alábbi feladatköröket nevesíti:

a) adatvédelmi tisztviselő,
b) adatfelelős,
c) információbiztonsági felelős.

6. Az adatvédelmi tisztviselő

22. § Az adatvédelmi tisztviselőt szakmai rátermettség és különösen az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismerete, valamint a GDPR rendelet 39. cikkében említett feladatok ellátására való alkalmasság alapján a Főispán jelöli ki írásban. Az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül a Főispánnak tartozik felelősséggel.

23. § Az adatvédelmi tisztviselő nevéről és elérhetőségéről a Kormányhivatal munkatársait tájékoztatni kell, valamint az adatvédelmi tisztviselő Infotv. 25/L. § (4) bekezdésében meghatározott adatait a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (a továbbiakban: NAIH) nyilvántartásba vétel céljából be kell jelenteni.

24. § Az adatvédelmi tisztviselő különösen az alábbi feladatokat látja el:

a) adatkezeléssel kapcsolatos előírások megszegésének észlelése esetén felhívja a szervezeti egység vezetőjét a jogszerű állapot haladéktalan helyreállítására. A hiányosságokat jelzi a Főispánnak, indokolt esetben kezdeményezi a felelősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását;

b) kivizsgálja az adatvédelmi incidenst, és a vizsgálat eredménye alapján – a jogszabályi feltételek fennállása esetén – a Főispán jóváhagyásával az adatvédelmi incidenst bejelenti a NAIH részére;

c) vezeti a Kormányhivatal adatvédelmi incidens nyilvántartását, az adatvédelmi incidens nyilvántartásba vételének megtörténtéről értesíti az érintett szervezeti egység vezetőjét;

d) együttműködik a NAIH-hal, az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a NAIH felé, konzultációt folytat vele;

e) nyilvántartást vezet az érintettnek a személyes adatai kezelésével kapcsolatos hozzáférésre, helyesbítésre, törlésre, tiltakozásra, valamint korlátozásra vonatkozóan benyújtott és elutasított kérelméről, az elutasítás indokairól;

f) az f) pont szerinti nyilvántartás alapján személyes adatot nem tartalmazó kimutatást vezet;

g) részt vesz a NAIH által szervezett képzéseken;

h) szükség szerint adatvédelmi oktatást tart a Kormányhivatal munkatársai részére;

i) elkészíti a Kormányhivatal általános adatvédelmi kérdéseit szabályozó belső szabályzatokat, felülvizsgálja, szükség esetén előkészíti azok módosítását, véleményezi a más szervezeti egység által készített adatvédelmi tárgyú szabályzatokat;

j) véleményezi a közös adatkezelésekre vonatkozó és az adatfeldolgozóval kötendő megállapodásokat;

k) tájékoztat és szakmai tanácsot ad a Kormányhivatal szervezeti egysége vezetője, munkatársa részére az adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;

l) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését.

25. § A Kormányhivatal munkatársa a személyes adatai kezeléséhez és jogai gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben a hivatali út betartása nélkül, közvetlenül fordulhat az adatvédelmi tisztviselőhöz.

7. Adatfelelős

26. § Az adatfelelős feladatainak ellátása során személyes adatot kezel. Az adatfelelős működése során kezelt személyes adatokra vonatkozóan gondoskodik az adatvédelmi szabályok megtartásáról.

27. § Az adatfelelős szervezeti egység vezetője köteles:

a) az adatvédelmi tisztviselő felhívására soron kívül, az általa megjelölt időpontig tájékoztatást, felvilágosítást adni, adatot szolgáltatni,
b) az adatvédelmi tisztviselő közreműködésével folytatott ellenőrzéseket elősegíteni,
c) az adatvédelmi tisztviselő által szervezett oktatáson részt venni,
d) az adatvédelmi incidenst és a bekövetkezésének körülményeit haladéktalanul bejelenteni az adatvédelmi tisztviselő részére.

8. Információbiztonsági felelős

28. § Az információbiztonsági felelős a Kormányhivatalnál kijelölt személy, aki gondoskodik a belső IT rendszerek információbiztonságáról, biztonságos informatikai infrastruktúra kontrolljáról, üzemeltetéséről, és a kapcsolódó információbiztonsági rendszerek kialakításáról, valamint a Kormányhivatal informatikai ellenőrzési feladatairól. Feladatkörébe tartozik a Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény 11. §-16. §-ában meghatározott tevékenységek ellátása.

9. Általános felelősségi kérdések

29. § A jogszabály által védett személyes adatokat kezelésével kapcsolatos szabályok betartásáról a Kormányhivatal teljes személyi állománya köteles gondoskodni.

30. § Az adatkezelés és adatfeldolgozási műveletekre vonatkozó – általános érvényű – szabályzatok jogszerűségéért és betartatásáért a Főispán, az ágazati speciális utasítások betartatásáért a főosztályvezető, illetve a járási hivatal vezetője felel.

31. § A munkatárs, mint adatfeldolgozó tevékenységi körén belül felelős a személyes adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, továbbá minden olyan jogsértésért, amit a mindenkor hatályos GDPR rendelet, az Infotv., valamint jelen utasítás rendelkezéseinek megszegésével okozott

III. Fejezet
Az adatkezelési tevékenység

10. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

32. § Az érintett személyes adataival kapcsolatban a következő adatvédelmi jogokkal élhet:

a) Hozzáféréshez való jog: Az érintett jogosult arra, hogy megismerhesse az adatkezelő szerv által kezelt személyes adatait, az adatkezelés módját és körülményeit, valamint az adatokról másolatot kérjen.
b) Helyesbítéshez való jog: Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő szerv által pontatlanul kezelt személyes adatai indokolatlan késedelem nélküli helyesbítését, valamint a hiányos személyes adatai kiegészítését kérje.
c) Korlátozásához való jog: Az érintett jogosult adatainak korlátozott kezelését kérni az adatkezelő szervtől, melynek során az adatok zárolásra kerülnek, ezt követően az adatokkal bármilyen adatkezelési művelet (a tárolást kivéve) csak az érintett hozzájárulásával végezhető.
d) Tiltakozáshoz való jog: Az érintett jogosult arra, hogy tiltakozzon személyes adatainak folyamatban lévő kezelése ellen és annak a továbbiakban történő megszűntetését kérje.
e) Törléshez való jog: Az érintett jogosult arra, hogy meghatározott esetekben kezdeményezze személyes adatainak az adatkezelő szerv általi törlését.

f) Jogorvoslathoz való jog: Az érintett amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelő szerv a személyes adatainak kezelése során megsértette a személyes adataihoz fűződő jogait bírósághoz fordulhat vagy panaszt nyújthat be a NAIH-nál.

11. Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

33. § Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása az adatkezelési célok mentén, a GDPR rendelet 30. cikke által meghatározott tartalommal összeállított nyilvántartás bejegyzésekből áll.

34. § Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartásába a szervezeti egység vezetője, az adatfeldolgozó az előkészített, megváltozott és megszűnt adatkezelések esetén adatokat szolgáltat.

12. Adatkezelésre vonatkozó tájékoztatás

35. § Az adatkezelésre vonatkozó általános tájékoztató nyilvános, az a Kormányhivatal honlapján hozzáférhető.

36. § A Kormányhivatal a személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatását a Kormányhivatal honlapján teszi közzé. Az e módon közzétett tájékoztató a GDPR rendelet 13. cikk (4) bekezdése, illetve 14. cikk (5) bekezdés a) pontja szerint az érintett által ismertnek tekintendő.

13. Adattovábbítás és az adattovábbítási nyilvántartás

37. § A Kormányhivatal szervezeti egysége az adattovábbítás feltételeinek meglétét minden egyes személyes adattal összefüggésben köteles ellenőrizni, így különösen azt, hogy az igényelt adatokra vonatkozóan az adatok kezelőjének minősül-e.

38. § Adatvédelmi szempontból akkor tekinthető az adattovábbítás jogszerűnek, ha a Kormányhivatal szervezeti egysége jogosult az adat továbbítására, az adattovábbítás címzettje, az adatkérő pedig rendelkezik az adat kezeléséhez szükséges jogalappal vagy az érintett írásos – a vonatkozó jogszabályi elvárásoknak megfelelő tartalmú – hozzájárulásával és az adatkérés célja mindezzel összhangban van. Az adattovábbítás feltételeinek megléte és a célhoz kötöttség a jogszerűség együttes követelménye.

39. § Harmadik személy vagy szerv által benyújtott adattovábbítási kérelem elbírálása – a törvényben kötelezően előírt adattovábbítás esetét kivéve – a szervezeti egység vezetőjének feladatkörébe tartozik, amellyel kapcsolatban minden esetben ki kell kérni az adatvédelmi tisztviselő véleményét.

40. § Az adatigénylés abban az esetben teljesíthető, ha az tartalmazza

a) az adatigénylés célját, jogalapját,
b) a kért adatok körének pontos meghatározását,
c) az érintett személy azonosításához szükséges adatokat, több személyre vonatkozó adatigénylés esetén az érintettek azonosításához szükséges csoportképző ismérveket.

41. § Az adatigénylés teljesítésére, az adattovábbításra a Főispán jóváhagyását követően kerülhet sor.

42. § Az adattovábbítás történhet kérelem alapján egyedi adatszolgáltatással, továbbá – törvény ilyen tartalmú rendelkezése vagy erre vonatkozó megállapodás alapján – közvetlen hozzáférés biztosításával.

43. § Az olyan elektronikus információs rendszerek esetében, ahol a folyamatos és zárt rendszerben történő naplózás nem biztosított, valamint manuális adatkezelések esetén az

adatkezelés célját, az érintett adatokat, illetve az adatkezelést folytató személy azonosítását lehetővé tevő adatokra és az elvégzett műveletekre vonatkozóan papíralapú adattovábbítási nyilvántartás vezetéséről kell gondoskodni az adatfelelősnek.

14. Az adatfeldolgozás

44. § A Kormányhivatal kizárólag olyan adatfeldolgozót vehet igénybe, aki vagy amely megfelelő garanciákat nyújt arra, hogy megfelel a GDPR rendelet és az Infotv. követelményeinek. Az adatfeldolgozó az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatokat végzi, és e minőségében gyakorolja az adatkezelő Kormányhivatal által átruházott jogokat, teljesíti kötelezettségeit.

45. § A Kormányhivatalnak az adatfeldolgozóval a 46. §-ban meghatározott eset kivételével adatfeldolgozói szerződést kell kötnie.

46. § Nem kell adatfeldolgozói szerződést kötni, ha az adatfeldolgozót jogszabály jelöli ki, és a jogszabály, illetve az adatfeldolgozó belső szabályzata tartalmazza a GDPR rendelet 28. cikk (3) bekezdésében szereplő követelményeket. A Kormányhivatalnak, ennek tényéről az adatfeldolgozó nyilatkozatát be kell szereznie.

47. § Az adatfeldolgozásra vonatkozó megállapodást írásba kell foglalni. A megállapodásra a GDPR rendelet előírásai alkalmazandóak.

48. § Adatfeldolgozó igénybevétele esetén az adatkezelés céljának meghatározására, az adatkezelésre vonatkozó érdemi döntések meghozatalára a Kormányhivatal jogosult.

49. § Az adatfeldolgozó tevékenységi körén belül, valamint a Kormányhivatal által meghatározott keretek között felelős a személyes adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, továbbá minden olyan jogsértésért, amit az adatkezelő utasításának vagy az adatfeldolgozással összefüggésben kötött megbízási szerződésben foglaltak megszegésével okozott.

15. Adatbiztonsági előírások

50. § A Kormányhivatal szervezeti egysége, valamint tevékenységi körében az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságáról.

51. § Az elektronikusan kezelt adatállományok tekintetében biztosítani kell, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok – törvény eltérő rendelkezése hiányában – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatóak.

52. § Az informatikai adatbiztonsági előírások részletes meghatározását külön belső szabályzat tartalmazza.

53. § Személyes adatokat is tartalmazó elektronikus vagy papír alapú iratot a Kormányhivatalból kivinni, munkahelyen kívül tanulmányozni, feldolgozni, tárolni kizárólag álláshelyen ellátandó feladat ellátásával összefüggésben, a vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok maradéktalan betartásával a közvetlen felettes vezető engedélyével lehet. A munkatárs ez esetben is köteles gondoskodni arról, hogy a személyes adatot illetéktelen személy ne ismerhesse meg.

54. § A személyes adatokat is tartalmazó irat és egyéb adathordozó munkaidőn túl csak megfelelő védelmét biztosító helyen tárolható. A megfelelő tárolás biztosításáért közvetlenül az a felelős, akinél az iratok a munkaidő befejezésekor találhatóak.

55. § A munkatárs a közös használatú nyomtatón vagy másológépen kinyomtatott, illetve lemásolt dokumentumokat haladéktalanul köteles magához venni.

56. § Azokat a helyiségeket, ahol közös használatú nyomtató vagy másológép üzemel adatbiztonsági követelmények figyelembevételével és betartására tekintettel kell használni.

57. § A munkatárs köteles a számítógépet és az ahhoz alkalmazott adathordozókat úgy kezelni, tárolni, hogy a védelmet igénylő adatokat illetéktelen személy ne ismerhesse meg. Köteles továbbá a munkaidő végeztével a számítógépet kikapcsolni, a helyiséget – ahol ez lehetséges – áramtalanítani, az ajtót (valamennyi munkatárs távozásakor a távollét időtartamától függetlenül is) bezárni és a kulcsot a portaszolgálathoz vagy a szokásos gyűjtő helyre leadni.

58. § A személyes adatokat tartalmazó irat a munkatárs általi távoli (beleértve otthoni) elektronikus elérése csak abban az esetben biztosítható, ha az illetéktelenek hozzáférésének kockázata az alkalmazott technikai megoldások miatt alacsony.

IV. Fejezet
Adatvédelmi incidens kezelése és bejelentése

16. Az adatvédelmi incidens bejelentése az adatvédelmi tisztviselő részére

59. § A Kormányhivatal adatkezelésében bekövetkezett adatvédelmi incidensről az azt észlelő munkatársnak haladéktalanul tájékoztatnia kell a szervezeti egysége vezetőjét, és gondoskodni kell a 1. melléklet szerinti bejelentő lap kitöltéséről. A bejelentő lapot haladéktalanul meg kell küldeni az adatvédelmi tisztviselő részére.

60. § A Kormányhivatalhoz külső észlelő személytől származó, a Kormányhivatal adatkezelésére vagy az adatfeldolgozóra vonatkozó adatvédelmi incidens tárgyában érkezett tájékoztatást haladéktalanul továbbítani kell az adatvédelmi tisztviselőnek.

61. § Amennyiben a Kormányhivatal ellenőrzésre jogosult szervezeti egysége a feladata ellátása során adatvédelmi incidenst észlel, haladéktalanul tájékoztatja az adatvédelmi tisztviselőt a 1. melléklet szerinti bejelentő lap megküldésével.

62. § A GDPR rendelet 4. cikk 12. pontja szerinti adatvédelmi incidenst a Kormányhivatal az adatvédelmi tisztviselő útján indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.
Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

63. § A más szerv által vezetett nyilvántartás vagy működtetett szakrendszer esetében, amennyiben a Kormányhivatal közös adatkezelőnek minősül, a Kormányhivatal az érintett szervet értesíti, hogy az a szükséges adatokkal kiegészítve - abban az esetben, ha szükségesnek véli - a felügyeleti hatóság értesítését megtehesse.

64. § Amennyiben az adatvédelmi incidens informatikai rendszert érintően következett be, arról haladéktalanul tájékoztatni kell az 1. melléklet megküldésével az Informatikai Osztályt.

65. § Az adatvédelmi incidensről szóló bejelentésben az 1. melléklet alapján:

a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve - ha lehetséges - az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;

b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;

c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;

d) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

66. § Az adatvédelmi incidens kivizsgálása az adatvédelmi tisztviselő feladata. Az informatikai eszközzel, rendszerrel összefüggő incidens esetén a vizsgálatban közre kell működnie az információbiztonsági felelősnek.

67. § A Kormányhivatal az adatvédelmi tisztviselő útján az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

17. Az érintettek tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

68. § Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintettekre nézve, a Kormányhivatal indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az adatvédelmi incidenssel érintetteket.

69. § Az érintettnek adott tájékoztatóban ismertetni kell:

a) az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát,

b) a további tájékoztatást nyújtó adatvédelmi tisztviselő és egyéb kapcsolattartó nevét, elérhetőségét,

c) az adatvédelmi incidens lehetséges vagy már megtörtént következményeit, illetve azok súlyosságát az érintettekre nézve,

d) az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

70. § A tájékoztatást az érintett valamely elérhetőségére (postai cím, e-mail cím) kell elküldeni. Amennyiben van olyan érintett, akit nem lehet az adatvédelmi incidensről tájékoztatni, vagy az érintett tájékoztatása aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé, akkor a Kormányhivatal honlapján közlemény helyezhető el.

71. § A tájékoztató tartalmára és a tájékoztatás formájára az adatvédelmi tisztviselő tesz javaslatot, melyről a Főispán dönt.

72. § Az érintett tájékoztatása mellőzhető, ha

a) a Kormányhivatal megfelelő adatbiztonsági intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedések az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazásra kerültek, így különösen olyan intézkedések esetén, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat,

b) a Kormányhivatal az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár magas kockázattal az érintettre nézve.

73. § Az érintett tájékoztatásának mellőzéséről az adatvédelmi tisztviselő javaslatára a Főispán dönt. A javaslatban ki kell térni arra, hogy

a) milyen adatvédelmi incidens történt (személyes adatok típusa, mennyisége, érintettek száma, kategóriái, milyen következményei voltak vagy lehettek volna az érintettre),

b) miért lenne szükséges az érintettek tájékoztatása,

c) miért javasolja azt, hogy a Kormányhivatal ne tájékoztassa az érintettet az adatvédelmi incidensről.

18. Az incidens-nyilvántartás

74. § Valamennyi adatvédelmi incidensről nyilvántartást kell vezetni, függetlenül attól, hogy a NAIH-nak kellett-e bejelentést tenni vagy sem.

V. Fejezet
Záró rendelkezések

75. § Ez az utasítás 2025. augusztus 15. napján lép hatályba.

76. § Hatályát veszti az adatvédelmi és adatkezelési szabályzatról szóló 16/2018. (V. 24.) utasítás.

77. § Jelen utasítás rendelkezéseinek felülvizsgálatát és aktualizálását szükség szerinti rendszerességgel kell elvégezni, melynek végrehajtásáért az adatvédelmi tisztviselő a felelős.

Székesfehérvár, 2025. augusztus 14.

Dr. Tanárki Gábor

1. melléklet

A 16/2025. (VIII. 14.) utasításhoz

NYILVÁNTARTÁSI ADATLAP
adatvédelmi incidens bejelentéséhez

1. Adatkezelő adatai

Adatfelelős megnevezése (szervezeti egység):	
Kapcsolattartó neve:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	

2. Adatfeldolgozás

Adatfeldolgozó megnevezése:	
Kapcsolattartó neve:	
E-mail címe:	

3. Érintettek

Érintett személyes adatok köre:	
Érintett személyek köre:	
Érintett személyek száma:	

4. Adatvédelmi incidens

Időpontja:	
Körülményei:	
Intézkedések:	
Egyéb:	

Dátum:

.....

bejelentő