

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

FEJÉR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály
pályázatot hirdet Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.) keretében

Elbírálási ügyintéző/szakügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): -Megváltozott munkaképességű személyek ellátás iránti kérelmének elbírálása

- Komplex minősítés eredményéről szóló hatósági bizonyítvány kiadása
- Hivatalból indított felülvizsgálati eljárások lefolytatása
- Ügyfélszolgálati tevékenység

Betöltendő állás szakmacsoportja: egészségügy

FEOR besorolás: 3910 Egyéb ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Szakigazgatási

Betöltendő állás jogviszonya: Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Székesfehérvár

Álláshirdető szervezet bemutatása: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Közzolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Benyújtás helye: szervezes@fejer.gov.hu; a kinevezésre 6 hónap próbaidő kikötésével kerül sor; a pályázatot fenntartja magának a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát. A pályázatok a benyújtási határidő lejárátát követően kerülnek elbírálásra. A pályázat eredményéről az érintettek írásban értesítést kapnak. További információt Cseténé Dávid Sarolta osztályvezető ad (22/ 795-924)

Az álláspályázat mellé szükséges csatolni a „Hozzájáruló nyilatkozatot a személyes adatok kezeléséhez”, melyet a Fejér Vármegyei Kormányhivatal honlapján közvetlenül az álláshirdetések menüpont alatt talál.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részsakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, Érettségi végzettség és OKJ szerinti, a feladatokhoz kapcsolódó tanulmányi területen szerzett szakképesítés

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részsakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Egyéb végzettség, --Érettségi végz és szakmajegyz szerint Egészségü/Gazd és menedzsm/Oktatás/Szociális/Rendészet/Közszolg-i szakképesítés

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, -Felsőokt-ban szerz orvos és egészségtud-i, gazd tud-i, társ tud-i, bölcsészettud-i, pedagógusképz, államtud-i képzési terület

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, Felsőokt-ban jogi képz-i területen szerz jogász szakképzettség,vagy OKJ szerinti a feladathoz kapcs tanulm-i terület szerz szakkép

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, Felsőfokú végz és szakmajegyz szerint Egészségü/Gazd és menedzsm/Oktatás/Szociális/Rendészet/Közszolg-i szakképesítés

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- közigazgatási alapvizsga/szakvizsga, közigazgatási tanulmányok
- bér- és TB ügyintézői végzettség

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Kommunikáció (ügyfélszolgálati)
- Eljárásrendi ismeretek (ügyintézői)
- Szakmaiság, szakértelem, szakmai felkészültség, szaktudás (ügyintézői)

- Terhelhetőség (egyéb)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata
- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.05.31. 23:59

A pályázat elbírálásának módja: Az előszűrés az önéletrajz és a motivációs levél alapján történik; a személyes meghallgatásra behívottak tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a foglalkoztatott személyéről.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.06.05. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: <https://kormanyhivatalok.hu/>

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.06.10.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2027.12.20.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.05.07.

A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

