

**Heves Vármegyei Kormányhivatal**

a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bek. alapján  
pályázatot hirdet a

**Hevesi Járási Hivatal Kormányablak Osztály**

**kormányablak szakügyintéző**

**álláshelye betöltésére**

**A kormánytisztviselői jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

3360 Heves, Erzsébet tér 2.

**Az álláshely betöltője által ellátandó feladatkörök:**

A Heves Vármegyei Kormányhivatal Hevesi Járási Hivatala feladat- és hatáskörébe tartozó ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok teljes körű ellátása.

**Az álláshelyhez tartozó főbb tevékenységi körök:**

A Hevesi Járási Hivatal feladat- és hatáskörébe tartozó ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok ellátása, közlekedésigazgatási hatósági és ügyfélszolgálati feladatok, személyi okmányokkal, lakcímbeljelentéssel kapcsolatos hatósági és ügyfélszolgálati feladatok ellátása, kérelmek átvétele, továbbítása, tájékoztatás nyújtása, adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a Heves Vármegyei Kormányhivatal Közszolgálati szabályzatának rendelkezései az irányadók. A Heves Vármegyei Kormányhivatal a kormányzati szolgálati jogviszonyban a családalapítást, az iskolakezdést és a gyermeknevelést érdemi módon segítő, a mindenkori minimálbérhez illeszkedő összegű plusz pénzbeli juttatásokat, évente (illetve a foglalkoztatásban töltött időszak arányában) cafetéria-juttatást, emellett a jogviszonyban töltött időtartam alapján a havi illetmény összegén alapuló szolgálati elismerést biztosít.

**Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság,

- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- felsőoktatásban alapképzésben, vagy mesterképzésben szerzett szakképzettség, vagy érettségi végzettség,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

**Pályakezdők, pályamódosítók jelentkezését is várjuk!**

**Elvárt kompetenciák:**

- csapatmunka, együttműködés,
- hatékony, ügyfélorientált munkavégzés,
- jó stressztűrő képesség,
- jó kommunikációs készség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott, a pályázó személyi adatait tartalmazó, részletes szakmai önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolata,
- vagyonynyilatkozat tétel vállalásáról szóló jognyilatkozat,
- adatkezelési nyilatkozat a pályázati eljárásban szereplő adatok kezelése vonatkozásában.

**Az álláshely betölthetőségének időpontja: 2024. április 28.**

**A pályázat benyújtásának határideje: 2024. április 15.**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Morvai Péter hivatalvezető-helyettes nyújt a +36 36 795-082 telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Kizárólag elektronikus úton dr. Fónagy-Virág Ákos jogi, humánpolitikai és koordinációs főosztályvezetőnek címezve az [allaspalyazat@heves.gov.hu](mailto:allaspalyazat@heves.gov.hu) elektronikus címre.

A pályázat benyújtásakor a pályázónak hivatkoznia kell a betölteni kívánt munkakörre. Pályázati dokumentumként kizárólag pdf. vagy doc (docx) formátumú elektronikus dokumentumok nyújthatók be. A határidőn túl, illetve a megadottól eltérő formátumban benyújtott pályázat, illetve a pályázat bármely mellékletének hiánya automatikusan és külön értesítés nélkül a pályázat figyelmen kívül hagyását eredményezheti.

**A pályázat elbírálásának határideje: 2025. április 21.**

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

Közzszolgálati Állásportál (<https://kozzszolgallas.ksz.gov.hu>)

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A jogviszony létesítéséhez 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges. A határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A pályázatokat csak akkor tekintjük érvényesnek és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi – jelen felhívásunkban feltüntetett – formai és tartalmi feltételnek megfelelnek. A kiírt álláshelyre határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszonyt létesítünk 6 hónap próbaidő kikötésével.

**Kérjük, hogy az állaspályázattal kapcsolatos adatkezelési tájékoztatót a pályázat benyújtását megelőzően tekintse meg az alábbi linken.**

[https://kormanyhivatal.kh.gov.hu/system/files/dokumentum/heves/2024-09/he\\_kor\\_125\\_9\\_2024\\_adatkezelesi-tajekoztato\\_allaspalyazatok\\_2024\\_alairt.pdf](https://kormanyhivatal.kh.gov.hu/system/files/dokumentum/heves/2024-09/he_kor_125_9_2024_adatkezelesi-tajekoztato_allaspalyazatok_2024_alairt.pdf)

**Kérjük, hogy pályázat benyújtása esetén az alábbi linken található adatkezelési hozzájárulást szíveskedjen megtenni.**

[https://kormanyhivatal.kh.gov.hu/system/files/dokumentum/heves/2025-01/adatkezelesi\\_hozzajarulas\\_allaspalyazat\\_2025.docx](https://kormanyhivatal.kh.gov.hu/system/files/dokumentum/heves/2025-01/adatkezelesi_hozzajarulas_allaspalyazat_2025.docx)

Felhívjuk figyelmét, hogy a pályázat benyújtása során kizárólag a fenti minta szerint benyújtott adatkezelési nyilatkozatot fogadja el Hivatalunk!