

Heves Vármegyei Kormányhivatal

a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bek. alapján
pályázatot hirdet az

Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály
Munkaerőpiaci Osztály
TOP_PLUSZ - 3.1.1-21-HE-1-2022-00002
„Paktum a Gazdaság- és Foglalkoztatásfejlesztésért Heves megyében”

pénzügyi projekt koordinátor

álláshelye betöltésére.

A kormánytisztviselői jogviszony időtartama:

Határozott idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

3300 Eger, Kossuth Lajos u. 9.

Az álláshely betöltője által ellátandó feladatkörök:

A Heves Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztályának állományában a Pénzügyi, Gazdálkodási és Informatikai Főosztályon való munkavégzési helyen ellátja a TOP_PLUSZ-3.1.1-21-HE1-2022-00002 Paktum a Gazdaság- és Foglalkoztatásfejlesztésért Heves megyében c. kiemelt munkaerőpiaci projekt keretében felmerülő pénzügyi, gazdálkodási és számviteli funkcionális feladatokat.

Az álláshelyhez tartozó főbb tevékenységi körök:

A foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési projekttel kapcsolatos adminisztrációs és egyeztetési feladatok elvégzése, a projekt során keletkező dokumentumok rendszerezése és megőrzése. A megyei programterv pénzügyi megvalósításának figyelemmel kísérése. Koordinátori feladatok ellátása a projekt megvalósító és a pénzügyi, gazdálkodó szervezet között. A kifizetési igénylések és esetleges hiánypótlások benyújtásában való közreműködés. Együttműködés a monitorozást és ellenőrzést végző szervezetekkel. A Forrás.NET pénzügyi, számviteli rendszerben, a kötelezettségvállalások és szállítói kötelezettségek pénzügyi teljesítése, nyilvántartása, ellenőrzése. Havi időközi költségvetési jelentés elkészítése érdekében a főkönyvi és az analitikus nyilvántartások teljeskörű egyeztetése, kötelező egyezőségek vizsgálata és biztosítása a 4/20113 (I.11) Korm.rendelet előírásainak megfelelően.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a Heves Vármegyei Kormányhivatal Közszerzőláti szabályzatának rendelkezései az irányadók. A Heves Vármegyei Kormányhivatal a kormányzati szerzőláti jogviszonyban a családalapítást, az iskolakezdest és a gyermeknevelést érdemi módon segítő, a mindenkori minimálbérhez illeszkedő összegű plusz pénzbeli juttatásokat, évente (illetve a foglalkoztatásban töltött időszak arányában) cafetéria-juttatást, emellett a jogviszonyban töltött időtartam alapján a havi illetmény összegén alapuló szerzőláti elismerést biztosít.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- gazdaságtudományi képzési területen szerzett felsőfokú végzettség
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- Pontosság, precizitás, jó szóbeli és írásbeli kifejezőkészség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- hasonló területen szerzett tapasztalat
- Megbízhatóság, együttműködési képesség, csapatban való munkavégzés
- Az új feladatokra való nyitottság, rugalmasság, alkalmazkodási képesség

Elvárt kompetenciák:

- Önálló, felelősségteljes munkavégzésre való képesség
- Megbízhatóság, együttműködési képesség, csapatban való munkavégzés
- Pontosság, precizitás, jó szóbeli és írásbeli kifejezőkészség
- Az új feladatokra való nyitottság, rugalmasság, alkalmazkodási képesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképpel ellátott, a pályázó személyi adatait tartalmazó, részletes szakmai önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerint,
- motivációs levél,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolata,
- adatkezelési nyilatkozat a pályázati eljárásban szereplő adatok kezelése vonatkozásában.

Az álláshely betölthetőségének időpontja: 2025. szeptember 1.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. augusztus 22.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt **Zvaráné Pósfai Henrietta osztályvezető** nyújt a +36 36 521-550 telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

Kizárólag elektronikus úton dr. Fónagy-Virág Ákos jogi, humánpolitikai és koordinációs főosztályvezetőnek címezve az allaspalyazat@heves.gov.hu elektronikus címre.

A pályázat benyújtásakor a pályázónak hivatkoznia kell a betölteni kívánt munkakörre. Pályázati dokumentumként kizárólag pdf. vagy doc (docx) formátumú elektronikus dokumentumok nyújthatók be. A határidőn túl, illetve a megadottól eltérő formátumban benyújtott pályázat, illetve a pályázat bármely mellékletének hiánya automatikusan és külön értesítés nélkül a pályázat figyelmen kívül hagyását eredményezheti.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. augusztus 25.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

Közzszolgálati Állásportál (<https://kozzszolgallas.ksz.gov.hu/>)

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A jogviszony létesítéséhez 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges. A határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A pályázatokat csak akkor tekintjük érvényesnek és kerülnek elbírálásra, amennyiben valamennyi – jelen felhívásunkban feltüntetett – formai és tartalmi feltételnek megfelelnek. A kiírt álláshelyre határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszonyt létesítünk 6 hónap próbaidő kikötésével.

Kérjük, hogy az állaspályázattal kapcsolatos adatkezelési tájékoztatót a pályázat benyújtását megelőzően tekintse meg az alábbi linken.

https://kormanyhivatal.kh.gov.hu/system/files/dokumentum/heves/2024-09/he_kor_125_9_2024_adatkezelesi-tajekoztato_allaspalyazatok_2024_alairt.pdf

Kérjük, hogy pályázat benyújtása esetén az alábbi linken található adatkezelési hozzájárulást szíveskedjen megtenni.

https://kormanyhivatal.kh.gov.hu/system/files/dokumentum/heves/2025-01/adatkezelesi_hozzajarulas_allaspalyazat_2025.docx

Felhívjuk figyelmét, hogy a pályázat benyújtása során kizárólag a fenti minta szerint benyújtott adatkezelési nyilatkozatot fogadja el Hivatalunk!