



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

KARCAGI JÁRÁSI HIVATAL
FOGLALKOZTATÁSI OSZTÁLY

JN-03M/01/002950-13/2022.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Karcagi Járási Hivatal
Foglalkoztatási Osztályának
2023. évi
KÖZFOGLALKOZTATÁSI ELLENŐRZÉSI TERVE

Jóváhagyom:

*A hivatalvezető helyett eljáró Dr. Lévai Olga hivatalvezető-
helyettes nevében és megbízásából kiadmányozó:*

Domokos Gyula
osztályvezető

Karcag, 2022. december 13.

Magyarország Kormányának célkitűzése, hogy segélyezés helyett munkalehetőséget biztosítson az elsődleges munkaerőpiacról kiszorultak, különösen a munkaerőpiacon halmozottan hátrányban lévők, a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő, illetve álláskeresési vagy szociális ellátásra nem jogosult álláskeresők, az alacsony iskolai végzettségűek, a tartósan munka nélkül lévők (kiemelten a hajléktalanok, az elismert menekültek és oltalmazott jogállásúak, valamint a roma nemzetiségű álláskeresők) számára. A közfoglalkoztatás célja emellett az elsődleges munkaerőpiacon elhelyezhető álláskeresők közfoglalkoztatásból kilépésének ösztönzése, az inaktív rétegek munka világába történő visszaintegrálása, és a munkavállaláshoz szükséges kompetenciák megszerzésének elősegítése. A közfoglalkoztatás átmeneti foglalkoztatási forma, ami nem lehet gátja a versenypiaci munkavállalásnak.

A közfoglalkoztatási feladat végrehajtásához biztosított költségvetési forrás felhasználását törvények, kormány- és ágazati miniszteri rendeletek foglalják jogi keretbe, a megvalósítás és végrehajtás részletes eljárási szabályainak kialakítására e keret figyelembevételével kerülhetett sor. A megvalósítás során folyamatosan szükséges ellenőrizni egyfelől a jogi keretek, másrészt a végrehajtási szabályok betartását.

Figyelemmel a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény, továbbá a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV.23.) Korm. rendelet szabályaira, valamint a Belügyminisztérium, mint a közfoglalkoztatási feladat szakmai irányítójának útmutatására, a Karcagi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának a közfoglalkoztatásra vonatkozó 2023. évi hatósági ellenőrzés tervét az alábbiakban részletezem.

A közfoglalkoztatás végrehajtását szabályzó jogszabályok és eljárásrendek

Törvények:

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény;
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény;
- a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény;
- az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény;
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;

- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény;
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény;
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény;
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény;
- a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény;
- a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény

Kormányrendeletek:

- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet;
- a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet;
- a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet;
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet;
- a kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet;
- az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról szóló 320/2014. (XII. 13.) Korm. rendelet;
- az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalok általánostól eltérő illetékességi területéről szóló 67/2015. (III. 30.) Korm. rendelet;
- a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet;
- az állami foglalkoztatási szerv hatáskörében kiszabható bírságról szóló 29/2018. (II. 28.) Korm. rendelet;
- a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV.23.) Korm. rendelet;

Kormányhatározatok:

- Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentéséről szóló 1743/2018. (XII. 20.) Korm. határozat;
- a Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése érdekében szükséges fejlesztési program kidolgozásáról szóló 1206/2019. (IV. 18.) Korm. határozat;
- a Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. határozat;

- a „Felzárkózó települések” és gazdaságélénkítő program folytatása érdekében teendő további intézkedésekről szóló 1186/2020. (IV. 28.) Korm. határozat

Eljárásrendek:

- Eljárásrend a járási startmunka mintaprogramok támogatásáról (2022/04-01/E)
- Eljárásrend az országos közfoglalkoztatási programok támogatásáról (2022/03-01/E)
- Eljárásrend az országos közfoglalkoztatási mintaprogramok támogatásáról (2022/09-01/E)
- Eljárásrend a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatásáról (2022/04-01/E)
- Eljárásrend a közfoglalkoztatási programok munkaerőpiaci hatósági ellenőrzéséről (2022/07-01/E)
- Eljárásrend a Kedvezményezett Települések Gazdaságélénkítő Programjának támogatásáról (2019/10-01/E)

Az ellenőrzés célja:

A közfoglalkoztatás eszközrendszerének kontrollja, amely kiemelten irányul a közfoglalkoztatási programok hatósági szerződési keretében megítélt pénzügyi támogatások felhasználására, annak szabályszerűségére, a foglalkoztatás megvalósulására és a hatékonyságára, továbbá arra, hogy a közfoglalkoztató alkalmazott gyakorlat mennyiben felel meg a jogszabályi előírásoknak és a minőségi elvárásoknak.

Az ellenőrzés tárgya:

A beérkezett előzetes tervekben, kérelmekben foglaltak valóságtartalma, a megkötött hatósági szerződések, valamint az előírt kötelezettségek teljesítése, kiemelt figyelemmel a termék-előállítás során a termékpálya követhetőségére, a termékek felhasználására, a bevételek keletkezésére és visszaforgatására, valamint a programok záró beszámolóira.

Az ellenőrzés időszaka:

Az ellenőrzés általános időszaka a 2023. január 1. és az ellenőrzés napja közötti időszak. Az ellenőrzés időszaka az általános időszaktól eltérően azon programok esetében, amelyek hatósági szerződésében fenntartási és/vagy működtetési, valamint tovább-foglalkoztatási kötelezettség került előírásra, ill. vállalásra, a kötelezettség keletkezésének kezdő napja és az ellenőrzés napja közötti időszak.

A támogatás felhasználásának utólagos pénzügyi vizsgálata esetében az ellenőrzés időszaka a teljes pénzügyi elévülés időszaka.

Az ellenőrzés tervezése, ütemezése:

Az ellenőrzés tervezése előtt szükséges az egyes támogatástípusok és egyedi döntés alapján indított programok vonatkozásában számba venni valamennyi kockázati szempontot, kiemelten a beruházások folyamatos ellenőrzési feladatait és a kötelezettségek teljesítésének kontrollját. Emellett az egyes programtípusok jellemzőire is tekintettel kell lenni a tervezés során, mint például a vegetációs időszak, a betakarítási, betárolási, értékesítési időszakok, a bevételek keletkezése és felhasználása. Ugyancsak figyelemmel kell lenni a záró beszámoló benyújtási és tartalmi ellenőrzésére is.

Az ellenőrzés időpontjának emellett igazodnia kell a támogatások időbeli ütemezéséhez is, ezért az ütemterv kialakítása során erre tekintettel kell megtervezni az ellenőrzéseket.

Ezen elemek együttes figyelembevételével kell az ellenőrzési kockázatelemzést elkészíteni. A kockázatelemzés alapján szükséges az éves ellenőrzési tervet és annak megvalósítására a havi szintű ütemezést megtervezni, amelyek teljesülését járási és megyei szinten folyamatosan vizsgálni kell.

Az ellenőrzés módszere:

- helyszíni ellenőrzés,
- adat- és információgyűjtés,
- iratellenőrzés.

Az ellenőrzés szempontjai:

Az ellenőrzés a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény, a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet, a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet szabályainak helyes alkalmazására, továbbá Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. határozat végrehajtása érdekében indított közfoglalkoztatási programok lebonyolítására irányul. Ennek keretében a vizsgálat részei különösen:

- támogatás nyújtására irányuló előzetes terv, kérelem megalapozottságának és az abban foglalt adatok valódiságának ellenőrzése,
- a közfoglalkoztatási programok működtetése, ezen belül kiemelten:
 - o a hatósági szerződéskötés szabályszerűsége,
 - o a közfoglalkoztatásra történő közvetítések gyakorlata,
 - o a közfoglalkoztatási programok létszám-feltöltöttségének rendszeres vizsgálata
 - o a foglalkoztatáshoz és a munkavégzéshez kapcsolódó, jogszabály által előírt adminisztrációs feladatok szabályszerű elvégzésének a közfoglalkoztatótól történő számonkérése,

- o a garantált közfoglalkoztatási bérre besorolt közfoglalkoztatottak munkaköréhez szükséges, a jogszabály által előírt képzettség és végzettség kontrollja,
- o az eszközbeszerzések szabályszerű elszámolása, nyilvántartásba vétele,
- o a közfoglalkoztatási program keretében beszerzett nagy értékű eszközök és a közfoglalkoztatásban megvalósított termelői kapacitások hatósági szerződésben előírt és vállalt fenntartási és működtetési kötelezettség teljesítésének ellenőrzése a fenntartási kötelezettség teljes ideje alatt,
- o a vállalt tovább-foglalkoztatási kötelezettség teljesítésének vizsgálata a kötelezettség teljes időtartama alatt,
- o a termelt mennyiségek nyilvántartása és felhasználásuk/értékesítésük szabályozottsága, jogszabályi megfelelése,
- o a keletkezett bevételek nyilvántartása, felhasználása,
- o a közfoglalkoztatási program záró beszámolójának időbeni benyújtása, annak értékelhetősége, valóság tartalma,
- a hatósági szerződés és/vagy az általános szerződési feltételek megsértése miatti szankciók, bírságok alkalmazásának gyakorlata,
- a hatósági szerződés és/vagy az általános szerződési feltételek megsértése miatti szankciók, bírságok alkalmazásának gyakorlata,
- a lefolytatott ellenőrzések alapján a szükségessé váló hatósági intézkedések (kizárás, támogatás részbeni, vagy teljes összegű visszakövetelése, közigazgatási bírság, büntető eljárás kezdeményezése) megtétele és ezek nyomon követése.

A visszacsatolás rendszere:

Az ellenőrzések befejezését követően szükséges a döntéshozók számára megfelelő visszajelzést készíteni, legyen az akár pozitív megállapítást tartalmazó, akár intézkedést igénylő. Ebben meg kell jelennie a lefolytatott ellenőrzések alapján a szükségessé vált és megtett első fokú hatósági intézkedéseknek is.

Az ellenőrzések havi tervezéséről és tényleges megvalósulásukról a szakmai felügyeletet gyakorló Belügyminisztérium számára a mindenkor hatályos „A közfoglalkoztatási programok munkaerőpiaci hatósági ellenőrzéséről” szóló eljárásrend szabályai szerint szükséges számot adni.

Az éves ellenőrzések megvalósulásáról a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 29. § (3) bekezdése alapján összegző jelentés készítése és a szakmai irányító részére történő megküldése szükséges, területi és támogatástípusonkénti, valamint ellenőrzési forma szerinti bontásban az ellenőrzési időszak lezárását követő 30. napig.

Munkaidő mérleg:

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Karcagi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya 2 fő ügyintéző közreműködésével, nem teljes munkaidőben, hanem a közfoglalkoztatási tervnek megfelelően eseti jelleggel folytatja az ellenőrzési tevékenységet. A munkaidőmérleg -1 főre- az alábbiak szerint alakul:

Munkaidő-elemek	Napok száma
1. Ledolgozható munkanapok száma	260
a) Fizetett ünnepek	9
b) Szabadság (átlag)	30
c) Betegség	10
d) Munkaértekezletek, szakmai képzések	5
2. Összes munkaidő-alapot csökkentő tényező (a+b+c+d)	54
3. Rendelkezésre álló munkaidő-alap (1.-2.)	206
4. Tartalékidő előre nem tervezhető feladatokra	201
TERVEZHETŐ MUNKAI DŐ-ALAP (3.-4.)	4

A 2 fő ellenőr esetében teljes kapacitással számolva a tervezhető munkaidő-alap **8 munkanap**. A munkaidő-alap figyelembe vételével elkészített éves ellenőrzési terv vizsgálati témakörönként, az ellenőrzési típusok szerinti megoszlásban, a kalkulált ráfordítható napok feltüntetésével negyedéves bontásban készült.

A 2023. évi ellenőrzési napok számának alakulását vizsgálati témakörönként az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A tervben foglaltak végrehajtását elrendelem.

Karcag, elektronikus időbélyegző szerint

A hivatalvezető helyett eljáró Dr. Lévai Olga hivatalvezető-helyettes nevében és megbízásából kiadmányozó:

Domokos Gyula
osztályvezető

1. számú melléklet

2022. évi munkaerő-piaci ellenőrzési napok számának alakulása vizsgálati témakörönként, negyedéves bontásban					
Sorszám	Vizsgálendő témakörök	Végrehajtás időszaka, tervezett napok száma			
		I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
1	Startmunka programok ellenőrzése Témavizsgálat	0	1	1	1
2	Országos programok keretében történő foglalkoztatás ellenőrzése Témavizsgálat	0	0	0	0
3	Hagyományos hosszabb idejű közfoglalkoztatás keretében nyújtott támogatások közbenső ellenőrzése Témavizsgálat	1	1	1	1
4	Egyedi engedélyezésű és pilot programok ellenőrzése	0	0	0	0
5	Egyéb beruházási mintaprogramok	0	0	0	0
0	Témavizsgálatra összesen:	1	2	2	2
Sorön kívüli ellenőrzések:		1			
ÖSSZESEN:		8			