



## JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

FOGLALKOZTATÁSI, FOGLALKOZTATÁS-FELÜGYELETI ÉS  
MUNKAVÉDELMI FŐOSZTÁLY

1. Országos Közfoglalkoztatási Program
2. Magán-munkaközvetítói tevékenység nyilvántartásba vétele
3. Munkaerő-kölcsönzői tevékenység nyilvántartásba vétele
4. Harmadik országbeli állampolgárok magyarországi munkavállalása

1. Ügytípus megnevezése:	<b>Országos Közfoglalkoztatási Program</b>
Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, illetékességi területe:	Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Jász-Nagykun-Szolnok vármegye
Ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:	előzetes terv, miniszteri döntést követően 8 napon belül kérelem, azok mellékletei
Eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása:	-
Alapvető eljárási szabályok:	Előzetes tervet kell benyújtani a BM által meghatározott időben. A miniszteri döntést követő 8 napon belül kell a kérelmet előterjeszteni, mely után hatósági szerződés megkötésére kerül sor.
Az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje):	Elektronikusan rögzíteni kell a KTK programban és az e-ügyintézés szabályai szerint benyújtani a Belügyminisztérium által meghatározott időben, JNSZVMKH 5000 Szolnok, Kossuth L. út 6-8.
Ügyfélfogadás ideje:	Hétfő: 7.30-16.00 óra Kedd: - Szerda: 8.00-16.00 óra Csütörtök: 13.00-16.00 óra Péntek: 8.00-12.00 óra
Az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő)	Sommás eljárás esetén 8 nap. Teljes eljárásban 60 nap. Fellebbezésnek helye nincs. Jogszabálysértésre hivatkozással bírósági felülvizsgálat kezdeményezhető.
Fellebbezés elbírálására jogosult szerv:	A közigazgatási perben a Debreceni Törvényszék jár el. Jogi képviselővel eljáró fél, valamint a belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet esetén a keresetlevelet a <a href="https://e-kormanyablak.kh.gov.hu">https://e-kormanyablak.kh.gov.hu</a> linken keresztül köteles benyújtani.

Az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás:	Belügyminisztérium által kiadott tervezési segédlet.
Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:	A KTK programban szükséges a tervet rögzíteni, onnan kell kinyomtatni.
Az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás:	ktk.munka.hu
Az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:	- a közfoglalkoztatásról és közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó és egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. tv. - a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII.31.) Korm. rendelet - közfoglalkoztatási bér és közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII.24.) Korm. rendelet
Tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről:	A megkötésre kerülő hatósági szerződés szerint.

2. Ügytípus megnevezése:	<b>Magán-munkaközvetítői tevékenység nyilvántartásba vétele</b>
Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, illetékességi területe:	Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Jász-Nagykun-Szolnok vármegye
Ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• magán-munkaközvetítői tevékenységet tartalmazó létesítő okiratot, vagy vállalkozói igazolvány három hónapnál nem régebbi hiteles másolata,</li> <li>• az előírt végzettséget, szakmai képesítést bizonyító oklevelet, valamint - szükség szerint - a gyakorlati időt bizonyító dokumentumot (működési bizonyítvány, munkáltatói értékelést, munkakönyv)</li> <li>• az e képesítéssel rendelkező személy foglalkoztatása érdekében kötött munkaszerződés,</li> <li>• az irodahelyiség használati jogát biztosító okiratot,</li> <li>• letéti szerződés a vagyoni biztosítékról</li> </ul>
Eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása:	-
Alapvető eljárás szabályok:	A magán-munkaközvetítőnek a tevékenység végzésére irányuló szándékát elektronikus úton kell a székhely szerinti kormányhivatalnak bejelentenie. A Rendeletben foglalt feltételek fennállását megfelelő módon igazolni kell, melyhez a fentebb felsorolt mellékleteket kell becsatolni. Amennyiben a bejelentés megfelel a jogszabályban meghatározott követelményeknek és az eljárás illetéket megfizették, a

	<p>bejelentés tevőt erről a tényről a kormányhivatal igazolás megküldésével értesíti. Ezt követően a kormányhivatal dönt a nyilvántartásba vételről. Amennyiben a bejelentés nem felel meg a jogszabályban meghatározott követelményeknek, a hiányosságok megjelölésével a kormányhivatal erről szóló tájékoztatást küld. A bejelentés jogszabályban foglalt feltételeinek hiányában, a bejelentés meg nem tettnek minősül. Ezt követően a bejelentést a hiányosságok pótlásával újra meg lehet tenni.</p>
<p>Az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje):</p>	<p>A <a href="http://www.epapir.gov.hu">www.epapir.gov.hu</a> linken keresztül az alábbiak szerint:  Témacsoport: Kormányhivatali Ügyek  Ügytípus: Foglalkoztatási támogatások, közfoglalkoztatás és egyéb állami foglalkoztatási feladatok  Címzett: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály</p>
<p>Ügyfélfogadás ideje:</p>	<p>Hétfő: 7.30-16.00 óra  Kedd: -  Szerda: 8.00-16.00 óra  Csütörtök: 13.00-16.00 óra  Péntek: 8.00-12.00 óra</p>
<p>Az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő)</p>	<p>15 nap  Fellebbezésnek helye nincs. Jogszabálysértésre hivatkozással bírósági felülvizsgálat kezdeményezhető.</p>
<p>Fellebbezés elbírálására jogosult szerv:</p>	<p>A közigazgatási perben a Debreceni Törvényszék jár el. Jogi képviselővel eljáró fél, valamint a belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet esetén a keresetlevelet a <a href="https://e-kormanyablak.kh.gov.hu">https://e-kormanyablak.kh.gov.hu</a> linken keresztül köteles benyújtani.</p>
<p>Az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás:</p>	<p><a href="http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok">http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok</a></p>
<p>Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:</p>	<p><a href="http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok">http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok</a></p>
<p>Az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás:</p>	<p>Az eljárás illetékmentes.</p>
<p>Az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a munkaerő-kölcsönzési és a magán-munkaközvetítői tevékenység nyilvántartásba vételéről és folytatásának feltételeiről szóló 118/2001. (VI.30.) Korm. rendelet</li> <li>- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. tv.</li> <li>- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv.</li> <li>- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. tv.</li> <li>- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek</li> </ul>

	<p>ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. - az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv.</p>
<p>Tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről:</p>	<p>A magán-munkaközvetítő a tevékenységéért a munkát keresővel szemben díjat, költséget nem számolhat fel. A magán-munkaközvetítés során tilos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a munkát keresők között hátrányos megkülönböztetést tenni nemük, koruk, családi vagy fogyatékos állapotuk, nemzetiségük, fajuk, származásuk, vallásuk, politikai meggyőződésük, munkavállalói érdek-képviselői szervezethez tartozásuk vagy ezzel összefüggő tevékenységük, továbbá minden egyéb, a foglalkozással össze nem függő körülmény miatt,</li> <li>- a munkát keresőt jogszabály által meghatározott tilalomba ütköző munkavégzésre közvetíteni,</li> <li>- a munkát keresőt nem létező állásba közvetíteni, valamint olyan állásba (illetve a munkáltató azon telephelyén lévő állásba), ahol sztrájk van, a sztrájkot megelőző egyeztetés kezdeményezésétől a sztrájk befejezéséig,</li> <li>- olyan munkaerőigényt kielégíteni, amely jogszabálysértő feltételeket tartalmaz,</li> <li>- olyan személyi adatokat rögzíteni, nyilvántartásba venni, felhasználni, amelyekre a munkát keresők alkalmasságának a megítéléséhez nincs szükség, illetve amelyek a keresett munkával nincsenek közvetlen összefüggésben.</li> </ul> <p>Tevékenysége során:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nem folytatható magán-munkaközvetítés arra a munkavállalásra, amely nemzetközi szerződés hatálya alá tartozik és amellyel kapcsolatos munkaközvetítői tevékenységre a nemzetközi szerződés alapján állami szerv jogosult.</li> <li>- Külföldre irányuló magán-munkaközvetítés során be kell tartani annak az országnak - a magán-munkaközvetítői tevékenység folytatására vonatkozó - jogszabályait, amelyben történő munkavállalás elősegítésére a magán-munkaközvetítői tevékenység irányul.</li> <li>- A magán-munkaközvetítőnek a munkát keresőt tájékoztatnia kell a felajánlott munkakör főbb sajátosságairól, így különösen a foglalkoztatáshoz szükséges képzettségről, gyakorlati időről, a foglalkoztatás helyéről, idejéről, az irányadó munkarendről, munkaidő-beosztásról, várható kereseti lehetőségről.</li> <li>- Ha a magán-munkaközvetítői tevékenység külföldi munkavállalásra irányul, a magán-munkaközvetítőnek a fogadó ország jogszabályairól - különösen a foglalkoztatással, a külföldiek munkavállalásával, az idegenrendészettel kapcsolatos szabályokról - a közvetítést</li> </ul>

	<p>megelőzően a munkát keresőt írásban, hitelt érdemlően tájékoztatni kell. A tájékoztatás elmulasztásával vagy a téves tájékoztatással a magán-munkaközvetítő a munkát keresőnek okozott kárért felelősséggel tartozik.</p> <p>- Külföldi állampolgár magyarországi munkavégzésre csak a külföldiek magyarországi munkavállalásának engedélyezéséről szóló jogszabályok figyelembevételével közvetíthető.</p> <p>A magán-munkaközvetítőnek a tárgyévi tevékenységéről a tárgyévet követő év január 31-ig a telephely szerint illetékes kormányhivatal részére a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium által működtetett honlapon közzétett adatlapon, telephelyenként adatszolgáltatást kell elkészítenie.</p>
--	---

3. Ügytípus megnevezése:	<b>Munkaerő-kölcsönzői tevékenység nyilvántartásba vétele</b>
Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, illetékességi területe:	Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Jász-Nagykun-Szolnok vármegye
Ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• a munkaerő-kölcsönzési tevékenységet tartalmazó okirat három hónapnál nem régebbi hiteles másolata,</li> <li>• az előírt képesítést bizonyító oklevél hiteles másolata, valamint a gyakorlatot bizonyító dokumentumok (működési bizonyítvány, munkáltatói értékelés, munkakönyv),</li> <li>• az e képesítéssel rendelkező személy foglalkoztatása érdekében kötött munkaszerződés,</li> <li>• az irodahelyiség használati jogát biztosító okirat hiteles másolata,</li> <li>• letéti szerződés a vagyoni biztosítékról,</li> <li>• annak igazolása, hogy a kérelmező szerepel az állami adóhatóság által vezetett, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv. 260. §-a szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisban</li> </ul>
Eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása:	Az eljárás illetékmentes.
Alapvető eljárási szabályok:	A nyilvántartásba vételre irányuló kérelmet elektronikus úton kell benyújtani. A Rendeletben foglalt feltételek fennállását megfelelő módon igazolni kell, melyhez a fentebb felsorolt mellékleteket kell becsatolni. Amennyiben a kérelmező a Rendeletben foglalt feltételeknek megfelel, a kormányhivatal nyilvántartásba veszi.
Az eljárást megindító irat benyújtásának módja	A <a href="http://www.epapir.gov.hu">www.epapir.gov.hu</a> linken keresztül az alábbiak szerint: Témacsoport: Kormányhivatali Ügyek

(helye, ideje):	Ügytípus: Foglalkoztatási támogatások, közfoglalkoztatás és egyéb állami foglalkoztatási feladatok Címzett: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály
Ügyfélfogadás ideje:	Hétfő: 7.30-16.00 óra Kedd: - Szerda: 8.00-16.00 óra Csütörtök: 13.00-16.00 óra Péntek: 8.00-12.00 óra
Az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő)	Sommás eljárás esetén 8 nap. Teljes eljárásban 25 nap. Fellebbezésnek helye nincs. Jogszabálysértésre hivatkozással bírósági felülvizsgálat kezdeményezhető.
Fellebbezés elbírálására jogosult szerv:	A közigazgatási perben a Debreceni Törvényszék jár el. Jogi képviselővel eljáró fél, valamint a belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet esetén a keresetlevelet a <a href="https://e-kormanyablak.kh.gov.hu">https://e-kormanyablak.kh.gov.hu</a> linken keresztül köteles benyújtani.
Az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás:	<a href="http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok">http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok</a>
Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:	<a href="http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok">http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok</a>
Az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás:	-
Az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:	- a munkaerő-kölcsönzési és a magán-munkaközvetítői tevékenység nyilvántartásba vételéről és folytatásának feltételeiről szóló 118/2001. (VI.30.) Korm. rendelet (Rendelet) - a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. - az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. tv. - a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. tv. - az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. tv.
Tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről:	A munkaerő-kölcsönző a tevékenységét a kormányhivatalhoz történő bejelentéstől számított 30 nap elteltével kezdheti meg. A nyilvántartásba vételről kiállított határozatot az irodahelyiségben jól látható helyen ki kell függeszteni. Nyolc napon belül a nyilvántartást vezető kormányhivatalnak be kell jelentenie, ha a nyilvántartott adataiban bármely változás bekövetkezett, továbbá a munkaerő-kölcsönzői, közfoglalkoztatásra irányuló munkaerő-kölcsönzői tevékenységét megszüntette. A rendelet adatszolgáltatási kötelezettséget ír elő a tárgyévi

	<p>tevékenységéről, a tárgyévet követő év január 31-ig a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium által működtetett honlapján közzétett adatlapon.</p> <p>A nyilvántartásba vételről rendelkező határozat számát az üzleti kapcsolataiban, hirdetéseiben, levelezésében folyamatosan köteles használni.</p> <p>Tilos a munkavállaló kölcsönzése munkaviszonyra vonatkozó szabály által meghatározott esetben, sztrájkban részt vevő munkavállaló helyettesítésére, valamint öt évet meghaladóan.</p>
--	---

4. Ügytípus megnevezése:	<b>Harmadik országbeli állampolgárok magyarországi munkavállalása</b>
Hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, illetékességi területe:	Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Jász-Nagykun-Szolnok vármegye
Ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A harmadik országbeli állampolgárnak a tevékenység ellátásához szükséges iskolai végzettségét, szakképzettségét igazoló okirat hiteles másolata, valamint annak hiteles magyar fordítása.</li> <li>• a 445/2013. (XI.28.) Korm. rendelet 9. §-ában meghatározott esetben a jogosultság feltételeinek fennállását igazoló adatok, illetve okiratok, valamint a hozzátartozói minőséget igazoló okirat hiteles másolata.</li> </ul>
Eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása:	Az eljárás illetékmentes.
Alapvető eljárási szabályok:	<p>Az engedély iránti kérelmet a foglalkoztató nyújtja be a 445/2013. (XI.28.) Korm. rendelet 1. illetve 2. számú melléklete szerinti formanyomtatványon. A kormányhivatal a munkavállalási engedélyt akkor adja ki, ha</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a foglalkoztató a harmadik országbeli állampolgár által ellátandó tevékenységre vonatkozóan érvényes munkaerőigénnyel rendelkezett,</li> <li>- a munkaerőigény benyújtásától kezdődően nem közvetítettek ki részére olyan kiközvetíthető munkaerőt, akit az FIt. és végrehajtási rendeletei alapján álláskeresőként tartanak nyilván, és aki rendelkezik a jogszabályban előírt, valamint a foglalkoztató munkaerőigényében megjelölt alkalmazási feltételekkel, és</li> <li>- a harmadik országbeli állampolgár megfelel a jogszabályban előírt, valamint a foglalkoztató munkaerőigényében megjelölt alkalmazási</li> </ul>

	feltételeknek.
Az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje):	A <a href="http://www.epapir.gov.hu">www.epapir.gov.hu</a> linken keresztül az alábbiak szerint: Témacsoport: Kormányhivatali Ügyek Ügytípus: Foglalkoztatási támogatások, közfoglalkoztatás és egyéb állami foglalkoztatási feladatok Címzett: Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály
Ügyféléfogadás ideje:	Hétfő: 7.30-16.30 óra Kedd: - Szerda: 8.00-16.00 óra Csütörtök: 13.00-16.00 óra Péntek: 8.00-12.00 óra
Az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő)	- Sommás eljárásban 8 nap, teljes eljárásban 60 nap. - Kulcsszemélyzet foglalkoztatásának engedélyezésére irányuló kérelem esetében 5 nap. - Munkaerőpiaci vizsgálat nélkül kiadandó egyéni engedély esetén, a 445/2013. (XI.28.) Korm. rendelet 13. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben, valamint ha a foglalkoztató a 3. § (2) bekezdés a) pontja szerinti munkaerőigényét a kérelem benyújtását megelőzően legalább 15 nappal korábban a járási hivatalnál benyújtotta, 10 nap. Fellebbezésnek helye nincs. Jogszabálysértésre hivatkozással bírósági felülvizsgálat kezdeményezhető.
Fellebbezés elbírálására jogosult szerv:	A közigazgatási perben a Debreceni Törvényszék jár el. Jogi képviselővel eljáró fél, valamint a belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet esetén a keresetlevelet a <a href="https://e-kormanyablak.kh.gov.hu">https://e-kormanyablak.kh.gov.hu</a> linken keresztül köteles benyújtani.
Az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás:	<a href="http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok">http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok</a>
Az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok:	<a href="http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok">http://www.kormanyhivatal.hu/hu/jasz-nagykun-szolnok</a>
Az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás:	-
Az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:	- a harmadik országbeli állampolgárok magyarországi foglalkoztatásának nem összevont kérelmezési eljárás alapján történő engedélyezéséről, az engedélyezési kötelezettség alóli mentességről, a fővárosi és megyei kormányhivatal munkaügyi központjának az összevont kérelmezési eljárásban való szakhatósági közreműködéséről, valamint a Magyarországon engedélymentesen foglalkoztatható harmadik országbeli állampolgárok magyarországi



	<p>foglalkoztatásának bejelentéséről, és a munkabér megtérítéséről szóló 445/2013. (XI.28.) Korm. rendelet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. tv.</li> <li>- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. tv. végrehajtásáról szóló 114/2007. (V.24.) Korm. rendelet</li> <li>- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. tv.</li> <li>- a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. tv.</li> <li>- a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II.27.) Korm. rendelet</li> <li>- a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI.,26.) MT rendelet</li> <li>- a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI.26.) MT rendelet végrehajtásáról szóló 7/1986. (VI.26.) IM rendelet</li> </ul>
<p>Tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről:</p>	<p>A harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározott harmadik országbeli állampolgár Magyarország területén</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározott összevont kérelmezési eljárás alapján kiadott tartózkodási engedély, vagy</li> <li>b) a nem összevont kérelmezési eljárás alapján kiadott tartózkodásra jogosító engedélyt kérelmező harmadik országbeli állampolgár magyarországi foglalkoztatásához kiadott munkavállalási engedély</li> </ul> <p>alapján létesíthet foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt.</p> <p>Az engedélyezési kötelezettség alá tartozó foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítéséhez szükséges szerződés csak az engedély beszerzését követően köthető meg.</p>