



KOMÁROM-ESZTERGOM VÁRMEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL



# KORMÁNYHIVATALI RENDKÍVÜLI HÍRLEVÉL

## MUNKAADÓK RÉSZÉRE

**2024.**  
**január**

## A FOGLALKOZTATÁSI, FOGLALKOZTATÁS-FELÜGYELETI ÉS MUNKAVÉDELMI FŐOSZTÁLY HÍREI

1. 2024 januárjától munkaviszony megszűnésekor kiadandó dokumentumok

Bővebben: [itt olvasható](#)

2. Újabb támogatásokkal segítik a pályakezdő, valamint nyugdíj előtt álló munkavállalókat. Indul a „Munkakör-megosztás elterjesztését célzó program”

Bővebben: [itt olvasható](#)

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a Hírlevél a kiadásának napján aktuális információkat közöl, az abban megjelenő jogszabályi hivatkozások szintén a kiadás napján hatályos rendelkezések!

## Módosultak a munkaviszony megszűnésekor kiállításra kerülő dokumentumok

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakba: Ft.) módosítása többek között – összhangban a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény módosításával – 2024. január 1-jétől külön alcímben rendelkezik az álláskeresési igazoló lap helyébe lépő **foglalkoztatási igazolás** elnevezésű dokumentumról, melynek közzetelző tartalmi elemeit is meghatározza. Az Ft. záró rendelkezési között új elemként szerepel, hogy felhatalmazást kap a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter, hogy rendeletben határozza meg a foglalkoztatási igazolás, mint elektronikus űrlap megjelenési formáját. A miniszteri rendelet kihirdetése, illetve hatályba lépése előtt az igazolást papíralapon tudja a foglalkoztató kiadni a munkavállalónak, felmondás esetén az utolsó munkában töltött napon, egyéb esetben a munkaviszony megszűnését követő öt munkanapon belül.

A foglalkoztatási igazolás kiegészült az eddig külön igazolásokon szereplő olyan tartalmakkal, mint például a munkavállaló tartozása, az apasági, szülői szabadság kiadása, járulékbefizetés, családi járulékkedvezmény mértéke, illetve Tb-kifizetőhely munkaadó számára meghatározott egyéb tartalmi köztöttségek is belekerültek.

Felhívjuk a munkaadók figyelmét, hogy a foglalkoztatási igazolás mellett **„Nyilatkozat a fizetés nélküli szabadságok igénybevételéről”** című dokumentumot is szükséges kiállítani, hiszen a jogviszony megszüntetésével érintett munkavállaló csak ezzel tudja igazolni az őt álláskeresőként nyilvántartásba vevő foglalkoztatási osztályon az álláskeresési ellátás megállapításához kapcsolódóan a 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság igénybevételének tényét vagy annak hiányát.

Ennek azért van jelentősége, mert néhány kivételes esettől eltekintve, az álláskeresési járadék megállapításához szükséges jogosultsági idő időtartamába nem számítható be a fizetés nélküli szabadság harminc napot meghaladó időtartama.

**A dokumentumot ezért kérjük abban az esetben is állítsa ki, ha a munkavállaló nem vett igénybe 30 napnál hosszabb időtartamban fizetés nélküli szabadságot.**

Ebben az esetben a munkáltató és munkavállaló adatainak kitöltését követően, a 30 napnál hosszabb fizetés nélküli szabadságra és időtartamára vonatkozó rész áthúzásával vagy üresen hagyásával tudja jelezni, hogy a munkavállaló nem vett igénybe ilyen időtartamban fizetés nélküli szabadságot.

A jogszabályban meghatározott tartalmú Foglalkoztatási igazolás és kitöltési útmutató, valamint a Nyilatkozat nyomtatvány elérhető, illetve letölthető a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat honlapjáról az alábbi link alatt. [https://nfsz.munka.hu/cikk/3451/Foglalkoztatasi\\_igazolas](https://nfsz.munka.hu/cikk/3451/Foglalkoztatasi_igazolas)

## **Új támogatásokkal segítik a pályakezdő, valamint nyugdíj előtt álló munkavállalókat Indul a „Munkakör-megosztás elterjesztését célzó program”**

Az OFA NKft. gondozásában megvalósuló „Munkakör-megosztás elterjesztését célzó program” célja a fiatalok munkához jutásának, beilleszkedésének és a generációk közötti tapasztalat-átadásának támogatása azáltal, hogy mindkét érintett munkavállaló (nyugdíj előtt álló és pályakezdő álláskereső) „átfedő” részmunkaidőben dolgozik, ezzel biztosítva a tapasztalatátadást, a munkavégzés folyamatosságát, az ügyfél-kapcsolatok zavartalanosságát.

A program keretében nyújtott vissza nem térítendő támogatás a 2023/2831/EU bizottsági rendelet szabályai alapján általános csekély összegű támogatásnak, valamint a 1408/2013/EU bizottsági rendelet szabályai alapján mezőgazdasági csekély összegű támogatásnak minősül.

A program keretében az alábbi költségek kerülhetnek támogatásra:

1. a munkakör-megosztással érintett nyugdíj előtt álló munkavállaló bérköltsége a munkaszerződés-módosítás keretében 6 órás munkaidőre módosított arányosított bérhez hozzászámított és kifizetett havi 150 ezer Ft összeg (a kieső munkaidőre jutó bér, illetve nyugdíjjogosultság kompenzálására, valamint a mentorálás díjára),
2. a munkakör-megosztás céljából, a projektmegvalósítás időtartama alatt az állami foglalkoztatási szerv által nyilvántartott pályakezdő álláskeresőnek a munkakör-megosztás idejére vonatkozó részmunkaidős, napi 6 órás (vagy ennek megfelelő havi időbeosztású) foglalkoztatása után fizetett bérére havi 244.500 Ft támogatás igényelhető,
3. a munkakör-megosztás miatt felmerülő, a munkáltató indokolt többletköltségei (pl. munkába járás) kompenzálására havi maximum 50 ezer Ft átalányköltség.

A támogatást legfeljebb egy éves időtartamig lehet igénybe venni.

A részletek, valamint a kitöltendő pályázati adatlap és mellékletek az alábbi linken található, illetve letölthető.

<https://ofa.hu/hu/programs/munkakor-megosztas-elterjeszteset-celzo-program>