

A Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal

a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bekezdés alapján
pályázatot hirdet

**Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal
Komáromi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály
járási vezető védőnő
munkakör betöltésére.**

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:
határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:
Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:
Komáromi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály, 2900 Komárom, Szabadság tér 1.

A munkakör betöltője által ellátandó feladat:
Járási vezető védőnői feladatok.

1. A területi- és iskola-védőnői tevékenység szakmai irányítása, koordinálása és szakmai felügyelete
2. A védőnői tevékenységgel kapcsolatos panaszok, közérdekű bejelentések kivizsgálása
3. A védőnői tevékenység egységes, hatékony ellátásában való közreműködés
4. Munkaértekezletek tartása
5. Védőnői ellátással kapcsolatos adatok összegyűjtése, összesítése, értékelése
6. Igazgatási feladatok.

Betöltendő állás szakmacsoportja (választható): kormányhivatali

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád, választható): Egyéb

Foglalkoztatás munkaideje, munkarendje, formája: Heti 40 óra, rugalmas munkarend (4 havi munkaidőkeret), általános

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:
1991. évi XI. törvényben meghatározott népegészségügyi feladatok

Ellátja a Komáromi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályának feladat- és hatáskörébe utalt védőnői feladatok szakfelügyeletét, elvégez minden a szakmai felügyelethez és az egészségügyi igazgatás szakterülethez kapcsolódó adminisztratív feladatokat és lefolytatja a kapcsolódó hatósági eljárásokat, tevékenységével kapcsolatban jelentéseket készít, részt vesz a feladatellátással kapcsolatos szakmai rendezvényeken.

- 1) szakmai felügyelet
- 2) az egészségügyi igazgatás területén a védőnői szakmát érintő engedélyezés
- 3) szakvélemény adása körzetek kialakításáról
- 4) hatósági ellenőrzések.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései és a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal Közzolgálati Szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- Főiskola, Felsőoktatásban szerzett védőnői szakképzettség
- Legalább 5 év védőnői tapasztalat
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- B kategóriás jogosítvány
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Közigazgatási területen szerzett szakmai tapasztalat
- Közigazgatási vizsgák
- Csvsz. védőnői képesítés

Elvárt kompetenciák:

- Intenzív, gyors és magas fokú önálló munkavégzésre való képesség
- Jó szóbeli és írásbeli kifejezőkészség, felelősségtudat, precíz és pontos
- Problémafelismerő- és megoldó képesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A 87/2019. (IV.23.) számú Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti részletes fényképes szakmai önéletrajz (Az önéletrajz 3.1. pontjában felsorolt időtartamokat éééé/hh/nn formátumban kérjük feltüntetni.)
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvvizsgát igazoló okiratok másolata,
- Motivációs levél
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy annak igényléséről szóló igazolás, amely tanúsítja, hogy a pályázó nem áll a foglalkoztatása gyakorlásától eltiltás hatálya alatt,
- Adatkezelési nyilatkozat a pályázati anyagban szereplő személyi adatok pályázati eljárással összefüggő kezeléséről
- Nyilatkozat arról, hogy a Kit. 95. §-ában meghatározott összeférhetetlenség a pályázat benyújtásakor fennáll-e.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje: 2026.02.20.

- www.kormanyhivatalok.hu

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.03.20.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal Humánpolitikai Osztály címére történő megküldésével (2800 Tatabánya, Bárdos László utca 2.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: **KE/12/134-1/2026.**, valamint a munkakör megnevezését: **járási vezető védőnő.**
- Személyesen: Nagy Marianna járási hivatalvezető részére, Komáromi Járási Hivatal 2900 Komárom, Szabadság tér 1.
- Elektronikusan: humanpolitika@komarom.gov.hu e-mail címre szíveskedjen megküldeni.

A pályázat elbírálás rendje:

Minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, csak a hiánytalan dokumentációt tekintjük érvényesnek. A beküldött pályázatok alapján kiválasztásra kerülnek azok a személyek, akik a hivatali vezetőkkel személyes konzultáción vesznek részt. A pályázatot a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal Főispánja bírálja el. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő pályázó hiányában a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa, és 30 napon belül új pályázatot írjon ki.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.03.31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagy Marianna járási hivatalvezető nyújt, a 34/795-780-as telefonszámon.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázat a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény hatálya alá esik, a foglalkoztatás kormányzati szolgálati jogviszony/munkaviszony keretei között történik. A kiírt álláshelyre határozott/határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszonyt/munkaviszonyt létesítünk 6 hónap próbaidő kikötésével. Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy eredménytelen pályázat esetén - amennyiben pályázati anyagukban külön mellékelt nyilatkozattal kifejezetten kérik - önéletrajzuk egy később megüresedő pozíció betöltése érdekében bekerül a Kormányhivatal kiválasztási adatbázisába. Itt jegyezzük meg, hogy az adatbázisba történő bekerülés esetén az újonnan megjelenő pályázati felhívásunkra újbóli pályázat leadása szükséges. Az adatbázisból a pályázati dokumentáció a pályázó kérésére törlésre kerül. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul, a hozzájáruló nyilatkozatában foglaltakkal Ön írásban hozzájárul az önéletrajzában foglalt valamennyi személyes adatának kezeléséhez. Az adatokat a Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály toborzási adatbázisát kezelő munkatársai dolgozhatják fel, valamint ők és az esetlegesen megüresedő pozíció szerinti szervezeti egység vezetői ismerhetik meg. Tájékoztatjuk, hogy Ön tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, törlését, zárolását, illetve adatainak a megjelölt célra vagy annak egy részére történő kezelésének megszüntetését. Tájékoztatjuk, hogy a további együttműködést bármikor, indokolás nélkül megtagadhatja. Az adatkezeléssel kapcsolatban Önt megilletik az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv-ben biztosított jogorvoslati lehetőségek (21-22. §).