

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a:

**Pest Megyei Kormányhivatal /a továbbiakban: Megrendelő/**

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 7.  
Képviselő neve: dr. Tarnai Richárd főispán  
Adószám: 15789350-2-41  
Törzskönyvi azonosító szám: 789356  
Számlavezető pénzüintézet: Magyar Államkincstár  
Számlaszám: 10023002-00299671-00000000  
Számlázási cím: 1052 Budapest, Városház u. 7.

másrészről a:

**Bartos Sándorné egyéni vállalkozó /a továbbiakban: Vállalkozó/**

Székhely: 1173 Budapest, Sarlósfecske utca 79.  
Képviselő neve: Bartos Sándorné  
Adószám: 65653276-2-42  
Nyilvántartási szám: 17014080  
Számlavezető pénzüintézet: OTP Nyrt.  
Számlaszám: 11717009-20186038-00000000

között (a továbbiakban együttesen: **Felek**) az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

### 1. Bevezető rendelkezések

#### 1.1. Előzmények

##### **1.1.1. Irányadó jogszabályok listája**

Jelen Szerződés rendelkezéseinek megalkotása, valamint azok alkalmazása és értelmezése során elsődlegesen a következő jogszabályok relevánsak és irányadóak:

- a) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- b) az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- c) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.),
- d) a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Pp.),
- e) az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.), valamint
- f) az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.).

### **1.1.2. Beszerzési eljárás és szerződéskötés**

(1) Felek rögzítik, hogy jelen szerződés megkötésére a Megrendelő, mint ajánlatkérő által lefolytatott, közbeszerzési értékhatár alatti, saját hatáskörű beszerzési eljárás eredményeként kerül sor. Megrendelő kijelenti, hogy az „*Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér Állategészségügyi Határállomás fertőtlenítési szolgáltatások beszerzése 2023 évre*” tárgyú, saját hatáskörű beszerzési eljárásban benyújtott ajánlatokat a Pest Megyei Kormányhivatal Beszerzési Szabályzatának előírásai szerint megvizsgálta és a döntésről az ajánlattevőket az elbírálást követően tájékoztatta.

(2) A Megrendelő, mint ajánlatkérő döntése értelmében a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett, mely alapján jelen vállalkozási szerződés megkötésére sor kerül.

### **1.1.3. Átláthatóság**

(1) Az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az Ávr. 50. § (1a) bekezdése, illetőleg az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. pont b) pontja szerint a Vállalkozó képviselője úgy nyilatkozik, hogy Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül.

(2) A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő nem köthet vele érvényesen visszerhes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Vállalkozó a nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek. Felek rögzítik, hogy Megrendelő jelen pont szerinti feltétel ellenőrzése céljából, a jelen szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ában foglaltak szerint jogosult Vállalkozó átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

(3) Vállalkozó kijelenti és jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az ún. Átláthatósági Nyilatkozatban foglaltak változása esetén, a változásról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni, figyelemmel az Ávr. 50. § (1a) bekezdésében foglaltakra. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerhes szerződést a Megrendelőt felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. A Vállalkozó - figyelemmel az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglalt kötelezettségére - a jelen szerződés 3. sz. mellékletében foglalt nyilatkozatot köteles tenni.

## **1.2. A szerződés tárgya és hatálya**

### **1.2.1. A szerződés tárgya**

(1) Vállalkozó a jelen vállalkozási szerződés aláírásával arra vállal kötelezettséget, hogy a Megrendelő Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér (a továbbiakban: Repülőtér) Növényegészségügyi Határállomás növényegészségügyi részlegén, valamint az Állategészségügyi Határállomás irodai részlegén, élőállat részlegén, élelmiszer- és nem élelmiszer részlegén e szerződés 1. számú mellékletében részletezett műszaki tartalom szerint elvégzi a szükséges fertőtlenítési és tisztántartási feladatokat.

(2) Megrendelő arra vállal kötelezettséget, hogy a megfelelő minőségben igazoltan elvégzett munkálatokért járó vállalkozói díjat Vállalkozó részére megfizeti a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező árajánlatban foglaltak szerint.

### **1.2.2. A szerződés hatálybalépése**

Jelen Szerződés 2023. január 1. napján lép hatályba.

### **1.2.3. A szerződés hatálya**

Jelen Szerződést Felek határozott időre, 2023. december 31. napjáig kötik.

## **2. A Felek jogai és kötelezettségei**

### **2.1. A Felek jogai és kötelezettségei**

#### **2.1.1. A Vállalkozó kötelezettségei**

- (1) Vállalkozó köteles a szolgáltatás folyamatos biztosítására a Repülőtér speciális nyitva tartására vonatkozó szabályozás figyelembe vételével, tevékenységével a Megrendelő működését nem zavarhatja.
- (2) Vállalkozó köteles a teljesítési helyszíneken a szolgáltatások teljesítésének visszaellenőrzésére alkalmas írásos dokumentációk és előírt nyilvántartások naprakész vezetésére. Az ellenőrzési naplóba Megrendelő kijelölt munkatársa, kapcsolattartója észrevételeket tehet.
- (3) Vállalkozó saját költségén biztosítja a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges takarító eszközöket, gépeket és környezetbarát tisztító-és fertőtlenítő anyagokat.
- (4) Vállalkozó jótáll a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, minőségéért.
- (5) A Vállalkozó köteles a munkaterületen a tűz-, baleset-, és munkavédelmi jogszabályi előírásokat betartani és betartatni.
- (6) Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vehet igénybe. Az alvállalkozó magatartásáért úgy felel, mintha maga jár volna el.
- (7) Felek rögzítik, hogy a teljesítésben résztvevő minden személynek a Repülőtér rendje szerint repülőtéri belépő és azonosító kártyával, valamint belterületi vezetői engedéllyel kell rendelkeznie. Megrendelő e kártyák, engedélyek megszerzésében hatáskör hiányában nem működik közre, az ezekkel kapcsolatos mindennemű kötelezettség teljesítése Vállalkozó feladata.

#### **2.1.2. A Megrendelő kötelezettségei**

- (1) Megrendelő megfelelő helyiséget biztosít Vállalkozó részére a munkaruhák, munkaeszközök és anyagok biztonságos tárolásához.
- (2) Megrendelő a Vállalkozó tevékenységéhez szükséges villamos energia és vízvételvezést, valamint a csatornahasználatot térítésmentes biztosítja.

#### **2.1.3. A teljesítés**

- (1) Vállalkozó köteles az I. pontban meghatározott feladatok ellátására e szerződés 1. számú mellékletében foglalt műszaki tartalomnak megfelelően.
- (2) Felek a szolgáltatást akkor tekintik teljesítettnek, ha az megfelel az e szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki leírásban foglaltaknak.

#### **2.1.4. Minőségbiztosítás**

- (1) Amennyiben a takarítási szolgáltatások nem felelnek meg a műszaki leírásban meghatározottaknak, úgy a Megrendelő azokat visszautasíthatja, valamint a teljesítésigazolás kiadását mindaddig megtagadhatja, ameddig a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket meg nem teszi annak érdekében, hogy a teljesített szolgáltatások megfeleljenek az előírásoknak.
- (2) Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Megrendelő az elkészült egyes részmunkákkal szemben indokolt minőségi kifogást terjeszt elő, a Vállalkozó 2 munkanapon belül köteles a hibákat saját költségén kijavítani és a Megrendelőnek elfogadásra ismételtén bemutatni.
- (3) Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő jogosult az esedékes Vállalkozói díjat mindaddig visszatartani, amíg a javítási munkálatokat a Vállalkozó maradéktalanul el nem végzi.
- (4) Az átadott munkaterületen a Vállalkozó – az igénybe vett közreműködők kivételével - kizárólagosan végez munkát. A munkavégzés ideje alatt köteles gondoskodni a vagyonsvédelemről és arról, hogy a munkát a környezet legkisebb zavarásával végezze.

(5) A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy a határidő megtartását veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő mindennemű kárért a Vállalkozó felel.

## **2.2. Szavatosság és jótállás**

### **2.2.1. Szavatosság és jótállás**

(1) Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges. Felelősséget vállal azért, hogy jelen szerződés szerinti szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai gyakorlatot magas színvonalon ismeri és betartja. Továbbá ismeri a szerződés teljesítéséhez szükséges jogszabályokat, hatósági előírásokat, szabványokat.

(2) Vállalkozó jótállási, szavatossági felelősségére egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályai az irányadóak.

## **2.3. Vis Maior**

### **2.3.1. Vis Maior**

(1) Vállalkozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.

(2) Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha a Megrendelőt írásban előzetesen haladéktalanul értesíti ennek tényéről, okáról és valószínűsíthető időtartamáról. Amennyiben a Megrendelő egyéb írásos utasítást nem ad, a Vállalkozó a szerződéses kötelezettségeit lehetőség szerint továbbra is teljesíteni köteles.

(3) A szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama a 30 napot meghaladja, Megrendelőnek jogában áll a még nem teljesített rész tekintetében a szerződést felmondani hátrányos jogkövetkezmények alkalmazása nélkül, melyről Vállalkozót előzetesen írásban értesíteni köteles.

## **3. A szolgáltatás díjazása, fizetési feltételek**

### **3.1. A szolgáltatás díjazása**

#### **3.1.1. Díjfizetés**

(1) Megrendelő a vállalkozói díjat az alábbiak szerint fizeti meg a Vállalkozó részére: Vállalkozót a szerződésszerű teljesítésért az ajánlatában foglalt 1.248.200,- Ft + ÁFA/hó, azaz havi egymillió kettőszáznegyvenkettőezer kettőszáz forint, plusz a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti mértékű általános forgalmi adó összegű vállalkozói díj illeti meg.

(2) A vállalkozói díj teljes egészében tartalmazza az ellátott feladatok ellenértékét.

(3) Vállalkozó ezen túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megrendelőtől további díj, vagy költségtérítés igénylésére.

### **3.2. Fizetési feltételek**

#### **3.2.1. A teljesítésigazolás kiállítása**

Megrendelő a teljesítésigazolást a Vállalkozó teljesítéssel kapcsolatos jelzését követően állítja ki.

### **3.2.2. A számla kiállítása**

- (1) Vállalkozó a számlát a teljesítésigazolás kiállítását követően, havonta állítja ki.
- (2) Vállalkozó köteles – a jogszabályok által előírt adatokon túl – számlájára rávezetni a szerződés számát.
- (3) Vállalkozó a számlát a Megrendelő kapcsolattartójának adja át, a számla kötelező melléklete a teljesítésigazolás.

### **3.2.3. A számla kiegyenlítése**

- (1) A szabályszerűen benyújtott számla kiegyenlítése az igazolt teljesítését követően
  - a) a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdéseiben és 6:245. §-ában foglaltakra figyelemmel,
  - b) a számla igazolt kézhezvételétől számított 30, azaz harminc napon belül átutalással történik.
- (2) Az elszámolás és a kifizetés pénzneme forint (HUF).
- (3) A számlának mind formailag, mind tartalmilag meg kell felelnie az Áfa tv.-ben foglalt előírásoknak.
- (4) Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a mindenkoros jegybanki alapkamatot számítja fel, a késedelmi napokra számítva.

## **4. Szerződésmódosítás, szerződésszegés, a szerződés megszűnése és megszüntetése**

### **4.1. Szerződésmódosítás**

#### **4.1.1. Szerződésmódosítás**

Jelen Szerződést Felek írásban módosíthatják.

### **4.2. Szerződésszegés és kötbér**

#### **4.2.1. Késedelem**

Amennyiben Vállalkozó a szerződésben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős nem teljesíti a szerződésben vagy Felek külön megállapodása szerint meghatározott, arra irányadó határidőben, úgy késedelembe esik, amiért a Megrendelő késedelmi kötbér követelésére jogosult.

#### **4.2.2. Késedelmi kötbér**

- (1) A késedelmi kötbér mértéke naponta az adott szolgáltatási elemet érintő nettó szolgáltatási díj 1%-a, maximális mértéke a nettó szolgáltatási díj 10 %-a.
- (2) Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelővel történt egyeztetést követően, de legkésőbb az érintett határidő lejártát követő naptól számított kettő munkanapon belül köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridő tűzése nem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól.
- (3) A késedelmi kötbér esedékessé válik, ha a késedelem megszűnik, vagy ha a késedelmi kötbér eléri a maximális összegét.

#### **4.2.3. Hibás teljesítés**

Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a jogszabályban vagy a szerződésben megállapított minőségi követelményeknek.

#### **4.2.4. Hibás teljesítési kötbér**

A hibás teljesítési kötbér mértéke az adott szolgáltatási elemre vonatkozó nettó szolgáltatási díj 20%.

### **4.3. A szerződés megszűnése és megszüntetése**

#### **4.3.1. A tűzött idő letelte**

Jelen Szerződés megszűnik az 1.2.3. szakaszban meghatározott tűzött idő leteltével.

#### **4.3.2. Közös megegyezés**

Felek a Szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik, vagy visszamenő hatállyal felbonthatják.

#### **4.3.3. Rendes felmondás**

A Felek fenntartják a szerződés egyoldalú írásbeli nyilatkozattal történő megszüntetésének jogát 1 hónapos felmondási idő kikötésével.

#### **4.3.4. Rendkívüli felmondás**

A szolgáltatás teljesítésének megkezdése után Megrendelő a szerződést írásban azonnali hatállyal felmondhatja, ha Vállalkozó a szerződésben foglalt határidőn belül a szolgáltatást nem vagy hibásan teljesíti, vagy e szerződésből adódó egyéb kötelezettségeit nem teljesíti, illetve Vállalkozó ellen felszámolási eljárást vagy végelszámolást kezdeményeznek.

#### **4.3.5. Kártérítés**

Felek kötelesek a szerződésszegéssel egymásnak okozott kárt megtéríteni.

## **5. Záró rendelkezések**

### **5.1. Adatkezelés, titoktartás**

#### **5.1.1. Adatkezelés, titoktartás**

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a vállalkozási szerződés teljesítése során tudomásukra jutott, egymás működésére, szervezetére, ügyfeleire vonatkozó, titkosnak vagy bizalmasnak minősített információkat, továbbá a vállalkozási szerződés feltételeit bizalmasan kezelik, azokat nem hozzák harmadik fél tudomására, kivéve, ha arra a Feleket jogszabály kötelezi.

### **5.2. Egyéb rendelkezések**

#### **5.2.1. Kapcsolattartók**

(1) Megrendelő kapcsolattartója és szakmai teljesítésigazolásra jogosult:

Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály Vagyongazdálkodási Osztály vezetője, telefon: +3630/5522038

(2) Vállalkozó kapcsolattartója:

Bartos Sándorné, telefon:

#### **5.2.2. Vitarendezés**

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton, peren kívül rendezik. Amennyiben a Felek tizenöt (15) napon belül nem tudnak megegyezni a vitás kérdésekben akkor a Pp. általános szabályai szerint illetékes Bírósághoz fordulhatnak.


### 5.2.3. A szerződés példányai


A Szerződés 7 (hét) oldalból, valamint a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletekből áll, és 5 (öt), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után 3 (három) példány<sup>1</sup> a Megrendelőt, 2 (kettő) példány a Vállalkozót illeti meg.

### 5.2.4. A szerződés mellékletei

1. számú melléklet: Műszaki leírás;
2. számú melléklet: Ajánlat;
3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat;
4. számú melléklet: Korruptióellenes záradék

Budapest, 2022. november „30”

  
.....  
dr. Tarnai Richárd  
főispán  
Pest Megyei Kormányhivatal  
Megrendelő



Budapest, 2022. november „30”

  
.....  
Bartos Sándorné  
egyéni vállalkozó  
Vállalkozó

**Bartos Sándorné** Egyéni vállalkozó  
1173 Budapest, Sarlósfecske utca 79.  
Nyilvántartási sz.: 17014080  
Adószám: 65653276-2-42  
Bankszámlaszám OTP: 11717009-20186038

  
.....  
Pénzügyi ellenjegyzés:

  
.....  
Jogi ellenőrzés:

  
.....  
Szakmai ellenjegyzés:

<sup>1</sup> 1. pld.: PMKH Aktapéldány, 2. pld.: PMKH Jog, 3. pld.: PMKH Szerződésnyilvántartás

## MŰSZAKI LEÍRÁS

## TÁRGY:

Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtéren működő Állat- és Növényegészségügyi Határállomás vizsgálóinak, ellenőrző laborjainak fertőtlenítése, élőállat tárolóinak és egyéb helyiségeinek tisztántartása az előírt technológia alapján.

## I. ÁLTALÁNOS LEÍRÁS

- A Kormányhivatal zárható helyiséget – térítésmentesen - biztosít a takarítógépek, eszközök és anyagok elhelyezésére,
- A Kormányhivatal térítésmentesen biztosítja a takarításhoz szükséges vizet és elektromos energiát,
- A Kormányhivatal a takarítandó területet a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, valamint lehetővé teszi az épületbe, a takarítandó helyiségekbe és területekre való bejutást,
- A Kormányhivatal a Vállalkozó részére rendszeres időközönként biztosítja (átadja) a szükséges mennyiségű WC papírt, papírtörülközőt, folyékony szappant, WC illatosítót és szemeteszákoszt,
- A Vállalkozó gondoskodik a WC-k, pissoirok, mosdók lefolyócsöveinek dugulás elhárításáról a falkiállításig,
- A helyiségekben takarítási időben a Vállalkozó részéről csak a kijelölt takarító, illetve a munka minőségét ellenőrző személy tartózkodhat.
- A vizsgálóasztalon, íróasztalon, illetve a polcokon található mintákhoz, iratokhoz nyúlni, azt elmozdítani szigorúan TILOS!
- A napi- és a heti takarítások elvégzésének ideje: 08,00 órától 14,00 óráig tart,
- A munkavégzést a Vállalkozó által biztosított formaruhában (köpenyben) kell végrehajtani,
- A takarítási és végrehajtási utasításban meghatározott anyagokat, módszereket és gyakoriságot kötelező betartani!

## II. TAKARÍTÁSI TERÜLETEK

Állategészségügyi Határállomás					
szám	megnevezés	terület m <sup>2</sup>	Burkolóanyag	Takarítási utasítás száma	Gyakoriság
1.	előtér	3,91	gres lap	4.	naponta
2.	mosdó	1,87	gres lap	4.	naponta
3.	ügyfél wc	1,53	gres lap	4.	naponta
4.	speditőr váró	23,32	gres lap	4.	naponta
5.	előtér	14,17	gres lap	4.	naponta



6.	közlekedő	56,42	gres lap	4.	naponta
8.	állatorvosi iroda	21,00	laminált parketta	4.	naponta
9.	teakonyha	21,00	gres lap	4.	naponta
10.	techn. tartózkodó	21,00	laminált parketta	4.	naponta
11.	vámiroda	21,00	laminált parketta	4.	naponta
12.	orvosi tartózkodó	21,00	laminált parketta	4.	naponta
13.	fertőtlenítő	7,95	gres lap	3.	naponta
14.	állatorvosi pihenő	12,61	laminált parketta	4.	naponta
15.	irattár	15,59	gres lap	4.	naponta
16.	takarítószer tároló	2,28	gres lap	4.	naponta
17.	hőközpont	13,57	műgyanta	4.	heti 1x
18.	előtér	2,88	gres lap	4.	naponta
19.	wc	1,08	gres lap	4.	naponta
20.	női öltöző	6,60	gres lap	4.	naponta
21.	zuhanyozó	5,23	gres lap	4.	naponta
22.	előtér	2,88	gres lap	4.	naponta
23.	wc	1,08	gres lap	4.	naponta
24.	férfi öltöző	6,60	gres lap	4.	naponta
25.	zuhanyozó	5,22	gres lap	4.	naponta
26.	élőállat tartó helyiség	21,00	műgyanta	3.	naponta
27.	vizsgáló	21,00	gres lap	3.	naponta
28.	élőállat tartó helyiség	21,00	műgyanta	3.	naponta
29.	rakodótér	39,39	műgyanta	3.	naponta
30.	alomtároló	4,62	műgyanta	3.	naponta
31.	takarmánytároló	4,25	műgyanta	3.	naponta
32.	takarmánytároló	4,63	műgyanta	3.	naponta
33.	fedett nyitott előtér	53,49	műgyanta	3.	naponta
34.	közlekedő	6,89	gres lap	1.	naponta
35.	fertőtlenítő	3,15	gres lap	1.	naponta
36.	vizsgáló	21,47	gres lap	1.	naponta
37.	rakodótér	66,60	műgyanta	1.	naponta
38.	környezeti hőmérséklet tároló	40,41	műgyanta	1.	naponta
39.	hűtött élelmiszer tároló	19,67	műgyanta	1.	naponta
40.	hűtött élelmiszer tároló	19,67	műgyanta	1.	naponta
41.	élelmiszer konténer tároló	19,67	műgyanta	1.	naponta
42.	hűtött élelmiszer tároló	19,67	műgyanta	1.	naponta
43.	fertőtlenítő	10,34	gres lap	2.	naponta
44.	rakodótér	40,63	műgyanta	2.	naponta
45.	nem élelmiszer konténer tároló	9,84	műgyanta	2.	naponta
46.	hűtött nem élelmiszer tároló	32,66	műgyanta	2.	naponta
47.	vizsgáló	21,75	gres lap	2.	naponta
50.	síkrakodó	209,29	beton	seprés	heti 2x
<b>összesen:</b>		<b>1000,88</b>			

Növényegészségügy Határállomás					
szám	megnevezés	terület m <sup>2</sup>	Burkolóanyag	Takarítási utasítás száma	Gyakoriság
1.	előtér	3,91	gres lap	4.	naponta
2.	mosdó	1,87	gres lap	4.	naponta
3.	ügyfél wc	1,53	gres lap	4.	naponta
4.	speditőr váró	23,32	gres lap	4.	naponta
5.	előtér	14,17	gres lap	4.	naponta
6.	közlekedő	56,42	gres lap	4.	naponta
7.	mérnöki szoba	31,80	laminált parketta	4.	naponta
8.	iroda	42,60	laminált parketta	4.	hetente
9.	teakonyha	21,00	gres lap	4.	naponta
10.	tartózkodó	21,00	laminált parketta	4.	hetente
11.	vámiroda	21,00	laminált parketta	4.	hetente
12.	kézi laboratórium	21,47	gres lap	5.	naponta
13.	fertőtlenítő	9,31	gres lap	5.	naponta
14.	mintatároló	10,12	múgyanta	4.	naponta
15.	irattár	9,31	múgyanta	4.	naponta
16.	takarítószer tároló	2,28	gres lap	4.	naponta
17.	hőközpont	13,57	múgyanta	4.	heti 1x
18.	előtér	2,88	gres lap	4.	naponta
19.	wc	1,08	gres lap	4.	naponta
20.	öltöző	6,60	gres lap	4.	naponta
21.	zuhanyozó	5,23	gres lap	4.	naponta
22.	előtér	2,88	gres lap	4.	naponta
23.	wc	1,08	gres lap	4.	naponta
24.	férfi öltöző	6,60	gres lap	4.	naponta
25.	zuhanyozó	5,22	gres lap	4.	naponta
26.	közlekedő	6,08	gres lap	5.	naponta
27.	rakodótér	66,60	múgyanta	5.	naponta
28.	vizsgáló terem	40,41	múgyanta	5.	naponta
29.	növény tároló	19,67	múgyanta	5.	naponta
30.	növény tároló	19,67	múgyanta	5.	naponta
31.	hosszú távú tároló	19,92	múgyanta	5.	naponta
32.	hosszú távú tároló	19,92	múgyanta	5.	naponta
33.	pihenő szoba	7,88	múgyanta	4.	naponta
34.	mosdó + wc	3,87	gres lap	4.	naponta
38.	sík rakodó	158,89	beton	seprés	heti 2x
<b>összesen:</b>		<b>699,16</b>			

### **III. FERTŐTLENÍTÉSI MUNKAFÁZISOK**

Állategészségügyi Határállomás Élelmiszer részleg - 1. számú Takarítási és végrehajtási utasítás

Állategészségügyi Határállomás Nem Élelmiszer részleg - 2. számú Takarítási és végrehajtási utasítás

Állategészségügyi Határállomás Élőállat részleg - 3. számú Takarítási és végrehajtási utasítás

Állat- és Növényegészségügyi Határállomás Irodai részleg - 4. számú Takarítási és végrehajtási utasítás

Növényegészségügyi Határállomás Növényeü. részleg - 5. számú Takarítási és végrehajtási utasítás

#### **Nagytakarítás**

- radiátorok (egyéb fűtőberendezések), csövek lemosása,
- szőnyegek- és kárpitok tisztítása,
- relaxák - egyéb árnyékoló berendezések lemosása,
- világítótestek tisztítása,
- ajtók, ablakok teljes területének tisztítása, takarítása,
- bútorok, egyéb berendezések, falburkolatok tisztítása,
- ablaküveg, ablakkeret lemosása, tisztítása.

### **IV. DOKUMENTÁLÁS ÉS ELLENŐRZÉS**

A takarítás végrehajtását a Takarító személyzetnek a heti Takarítási és végrehajtási utasításon alá kell írni, melyet az Állategészségügyi Határállomáson az állatorvossal, a Növényegészségügyi Határállomáson a mérnökkel igazoltatni kell. A Teljesítésigazolósi Lapokat a havi számlához kell csatolni.

### **V. TÁRGYI FELTÉTELEK**

A takarításhoz szükséges anyagokat környezetbarát tisztító- és fertőtlenítőszereket, takarítóeszközöket, illetve gépeket a Kormányhivatal biztosítja.

A Kormányhivatal a Vállalkozó részére rendszeres időközönként biztosítja (átadja) a szükséges mennyiségű WC papírt, papírtörülközőt, folyékony szappant, WC illatosítót és szemeteszákoszt.

A Kormányhivatal biztosítja a Határállomás területére való belépéshez szükséges engedélyek megszerzését.

## AJÁNLAT

Jelminták  
Nyilatkozat az ajánlati árról„Budapest Liart Ferenc Nemzetközi Repülőkör Állategészségügyi Határállomás fertőtlenítési  
szolgáltatások beszerzése 2023 évre”

tárgyú beszerzési eljárásban

Ajánlattevő és a kapcsolattartó adatai:

Ajánlattevő neve:	BARTOS SÁNDORNÉ
Ajánlattevő székhelye:	1173 Budapest, Soroköfő utca, ikt. 79
Képviselő neve:	BARTOS SÁNDORNÉ
Belföldi adószáma:	65653276-2-42
Nyilvántartási száma:	17014080
Bankszámjegyzéke:	OTP KVI/3.1. 1171009-20186038
Kapcsolattartó személy neve:	BARTOS SÁNDORNÉ
Kapcsolattartó személy elérhetősége (e-mail, telefon)	bartosneelsa@freemail.hu 06 309243423

Ajánlati ár:

Nettó ajánlati ár egyösszegű havi díj (nettó HUF/hó):	1.258.200 ..... + áfa
--	-----------------------

Kelt: Budapest, 2022. 11. 16.

  
(cégszerű aláírás)

**Bartos Sándorné** Egyéni vállalkozó  
1173 Budapest, Bartókocska utca 79.  
nyilvántart. sz.: 17014080  
Adószám: 65653276-2-42  
Bankszámjegyzék OTP  
11717009-20186038

Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály  
1052 Budapest, Városház u. 1.  
Telefon: (06-1) 328-58-69 Fax: (06-1) 328-58-02 KRID: 622343718  
E-mail: penzuzgy@peel.gov.hu Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/peel

Oldal: 9 / 9

## Ajánlattételi nyilatkozat

„Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér Állategészségügyi Határállomás fertőtlenítési szolgáltatások beszerzése 2023 évre”

tárgyú beszerzési eljárás tekintetében


Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	BARTOS SÁNDORNÉ
Ajánlattevő székhelye:	1173 Budapest, Soroksári útca 79
Képviselő neve:	BARTOS SÁNDORNÉ
Belföldi adószáma:	65653276-2-42
Nyilvántartási száma:	17014080
Bankszámlaszáma:	OTPKMIB 11717009-20186038
Kapcsolattartó személy neve:	BARTOS SÁNDORNÉ
Kapcsolattartó személy elérhetősége (e-mail, telefon)	bartosneelza@freemail.hu 06309243423

Alulírott, a(z) Bartos Sándorné ajánlattevő képviselőjében, a Pest Megyei Kormányhivatal, mint Ajánlatkérő által kiírt „Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér Állategészségügyi Határállomás fertőtlenítési szolgáltatások beszerzése 2023 évre” tárgyú beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és ajánlatot teszünk a felhíváson rögzített ajánlati áron;
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felhívólap és tartalmaz valamennyi a szerződéseszerű teljesítéssel kapcsolatban felmerülő költséget;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatban, valamint az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés teljesítésére;
- nyilatkozom továbbá, hogy nem tartozunk az ajánlatkérés 7. pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt: Budapest, 2022. 11. 16.

  
 (részleges aláírás)  
**Bartos Sándorné** Egyéni vállalkozó  
 1173 Budapest, Soroksári útca 79.  
 Nyilvántartási sz.: 17014080  
 Adószám: 65653276-2-42  
 Bankszámlaszám: OTP  
 11717009-20186038

Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály  
 1052 Budapest, Városház u. 7.  
 Telefon: (06-1) 328-58-08 Fax: (06-1) 328-58-02 KR&D: 62234371B  
 E-mail: penzugy@pest.gov.hu Web: http://www.kormanyhivatal.hu/peal

Oldal: 8 / 8

### ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott Bartos Sándorné, mint a Bartos Sándorné EV. (székhely: 1173 Budapest, Sarlósfecske utca 79. cégjegyzékszám:1701408.; adószám: 65653276-2-42) képviselője büntető és polgári jogi felelősségem teljes tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan

(Aláhúzendó)

- A. belföldi jogi személy
- B. külföldi jogi személy
- C. belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- D. külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,<sup>2</sup>
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,<sup>3</sup>
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.<sup>4</sup>

Jelen nyilatkozat a Pest Megyei Kormányhivatal (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 7.) részére és kérésére került kiállításra, amennyiben a nyilatkozat tartalmában változás következik be, úgy a Pest Megyei Kormányhivatalt haladéktalanul, de legkésőbb 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatom.

Kelt: Budapest, 2022.... év november... hó 30 nap

  
Bartos Sándorné Egyéni vállalkozó  
1173 Budapest, Sarlósfecske utca 79.  
Cégszerű aláírás Cégjegyzékszám: 17014080  
Adószám: 65653276-2-42  
Bankszámlaszám OTP:  
11717009-20186038

2 Amennyiben a szervezet közvetlen vagy közvetett tulajdonosa külföldi gazdálkodó szervezet, külön nyilatkozat csatolása szükséges a tényleges tulajdonos személyi adatairól.

3 Amennyiben szervezet közvetlen vagy közvetett tulajdonosa külföldi gazdálkodó szervezet, adóilletőség igazolás csatolása szükséges.

4 Amennyiben a szervezet közvetlen vagy közvetett tulajdonosa külföldi gazdálkodó szervezet, a közvetlen és közvetett, 4. pontban foglalt feltételeknek megfelelő gazdálkodó szervezet az 1-3. pont szerinti feltételek fennállását az ott írt módon köteles igazolni.

## A Pest Megyei Kormányhivatal által alkalmazott korrupcióellenes záradék

Alulírott Bartos Sándorné, mint a Bartos Sándorné EV. (székhely: 1173 Budapest, Sarlósfecske utca 79. cégjegyzékszám:1701408.; adószám: 65653276-2-42) képviselője, mint a Pest Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: Hivatal) Szerződő Partnere (továbbiakban: Partner) nem követhet el, nem engedélyezhet és nem segíthet elő olyan cselekményt, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel és nem bírhat rá olyan cselekményre, amely a Felek részéről a hatályos közélet tisztaságára vonatkozó korrupcióellenes jogszabályok megsértésére irányul vagy azt eredményezi. Jelen kötelezettség különösképpen a kormányzati és önkormányzati hatóságok közszolgálati tisztviselői, munkavállalói, megbízottai, valamint a Büntető Törvénykönyvben meghatározott hozzátartozóik, illetve ezen személyek szoros baráti, ismeretségi, üzleti és egyéb kapcsolati köréhez tartozók számára történő jogellenes kifizetésekre vonatkozik.

A Hivatal Partnere nem fogadhat el, nem ajánlhat fel, nem adhat, illetve erre vonatkozóan nem állapodhat meg a Hivatal megbízásából eljáró közszolgálati tisztviselőnek, munkavállalónak, illetve bármely a Hivatal megbízásából eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az érintett személy jelen megállapodással kapcsolatosan tárgyalások folytatására, szerződéskötésre, illetve teljesítésre hivatalosan nincs felhatalmazva, arra nem jogosult.

A Partner köteles azonnal értesíteni a vele szerződéses kapcsolatban álló Hivatalt, amennyiben jelen megállapodással kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a szerződés megkötésére, illetve a szerződésben foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül.

A Partner jelen megállapodás aláírásával elismeri, hogy tudatában van annak, hogy korrupciónak minősül bárminemű jogtalan előny nyújtása, akár vagyoni, akár személyes előnyről legyen szó.

Kelt: Budapest, 2022.... év november... hó 10.... nap

Bartos Sándorné, Egyszemélyes vállalkozó  
1173 Budapest, Sarlósfecske utca 79.  
nyilvántart.sz.: 17014080  
Cégszerű aláírás  
Adószám: 65653276-2-42  
Bankszámlaszám OTP:  
11717009-20186038

Szerződő Partner képviselőjében

