

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a:

Pest Megyei Kormányhivatal /a továbbiakban: Megrendelő/

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 7.
Képviselő neve: dr. Tarnai Richárd kormány megbízott
Adószám: 15789350-2-41
Törzskönyvi azonosító szám: 789356
Számlavezető pénzüintézet: Magyar Államkincstár
Számlaszám: 10023002-00335728-00000000

másrészről a:

SR-THERM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság /a továbbiakban: Vállalkozó/

Székhely: 1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 98/a.
Képviselő neve: Simkó Róbert ügyvezető
Adószám: 23475870-2-42
Cégjegyzékszám: 01-09-967296
Számlavezető pénzüintézet: Takarékbank Zrt.
Számlaszám: 63200171-11051529-00000000

között (a továbbiakban együttesen: **Felek**) az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1. Bevezető rendelkezések**1.1. Előzmények****1.1.1. Beszerzési eljárás és szerződéskötés**

(1) Felek rögzítik, hogy Megrendelő mint ajánlatkérő 2022. május 3. napján „**PMKH Gödöllő – földalatti olajtartály kiszedése**” elnevezéssel a nemzeti közbeszerzési eljárás értékhatárát el nem érő értékű saját hatáskörű beszerzési eljárást indított (a továbbiakban: beszerzési eljárás) hatályos Beszerzési Szabályzata alapján.

(2) A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot a Vállalkozó, mint ajánlattevő nyújtotta be, amelynek eredményeként a beszerzési eljárás nyerteseként a Megrendelő a Vállalkozót hirdette ki, a Felek pedig jelen vállalkozási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötötték meg.

1.1.2. Irányadó jogszabályok listája

Jelen Szerződés rendelkezéseinek megalkotása, valamint azok alkalmazása és értelmezése során elsődlegesen a következő jogszabályok relevánsak és irányadóak:

- a) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- b) az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- c) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, valamint
- d) az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.).

1.1.3. Átláthatóság

(1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pont b) pontja szerint a Vállalkozó képviselője úgy nyilatkozik, hogy Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül.

(2) A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő nem köthet vele érvényesen visszterhes szerződést, illetve a létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a Vállalkozó a nyilatkozata ellenére nem minősül átlátható szervezetnek. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő jelen pont szerinti feltétel ellenőrzése céljából, a jelen szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ában foglaltak szerint jogosult a Vállalkozó átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

(3) Vállalkozó kijelenti és jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az ún. Átláthatósági Nyilatkozatban foglaltak változása esetén, a változásról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni, figyelemmel a Ávr. 50. § (1a) bekezdésében foglaltakra. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. A Vállalkozó - figyelemmel az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglalt kötelezettségére - a jelen szerződés 3. sz. mellékletében foglalt nyilatkozatot köteles tenni.

1.2. A szerződés tárgya és hatálya

1.2.1. A szerződés tárgya és a teljesítés helye

(1) Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja jelen szerződés 1. számú mellékleteként csatolt műszaki leírásban megadott munkákat.

(2) Teljesítés helye: Pest Megyei Kormányhivatal vagyonkezelésében lévő Gödöllői Járási Hivatal Földhivatal Osztály, 2100 Gödöllő Ady Endre sétány 60.

1.2.2. A szerződés hatálybalépése

Jelen Szerződés az aláírásának – vagy amennyiben a Felek a Szerződést két eltérő időpontban írják alá, a másodikként aláíró Fél aláírásának – napján lép hatályba.

1.2.3. A teljesítés határideje

(1) Teljesítés határideje a szerződés hatályba lépésétől számított 90 nap.

(2) Vállalkozó a munkákat köteles oly módon elvégezni, hogy a munka megkezdését követően a munkavégzés folyamatosan történjen és a lehető legrövidebb idő alatt, de legkésőbb a meghatározott teljesítési határidőre befejeződjön.

(3) Felek haladéktalanul kötelesek írásban tájékoztatni egymást minden olyan körülményről vagy feltételről, amelyek késedelmet okozhatnak a munkák kivitelezésének az elvégzésében.

2. A Felek jogai és kötelezettségei

2.1. A vállalkozó jogai és kötelezettségei

2.1.1. A vállalkozó alapvető jogai és kötelezettségei

- (1) Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés keretében nyújtott szolgáltatások, valamint beépítésre kerülő termékek megfelelnek a magyar jogszabályokban, a magyar szabványokban és a műszaki előírásokban foglaltaknak.
- (2) A jelen szerződésben foglalt munkákat Vállalkozó teljes körűen, szavatosság és jótállás nyújtásával végzi el.
- (3) Vállalkozó kötelessége biztosítani dolgozói részére a munkavégzéshez szükséges gépeket és szerszámokat. Ezek költsége külön nem számolható fel.
- (4) Vállalkozó kötelezettsége a teljesítéshez szükséges egyéb eszközök, biztonsági eszközök, anyagok biztosítása.

2.1.2. A munkaterülettel kapcsolatos rendelkezések

- (1) A munkaterület átadása után az elismert teljesítésig a Vállalkozó részére átadott munkahelyeken munka- és balesetvédelem, tűzvédelem megszervezése, betartása és betartatása, az óvó rendszabályok betartása és betartatása a Vállalkozó kötelessége. Vállalkozó feladata a munkaterület oly módon történő elkülönítése, hogy oda illetéktelen személyek ne léphessenek be. Az illetéktelen személyek belépéséből következő balesetektől és egyéb történésekből (lopás, károkozás) eredő károk minden esetben a Vállalkozót terhelik, tekintet nélkül annak körülményeire.
- (2) A munkaterület átvételét követően a munkaterület őrzése saját költségére a Vállalkozó feladata. A tároló helyeken tárolt (épületben vagy épületen kívül) lerakott anyagért a Vállalkozót terheli vagyonjogi, valamint az esetleges egyéb káreseményekből fakadó felelősség.

2.1.3. Tájékoztatás

Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben lehetősége szerint saját hatáskörben eljárni azok elhárítása érdekében.

2.1.4. Felelősség a teljesítésben közreműködő személyekért

- (1) Vállalkozó minden körülmények között és kizárólagosan felelős a teljesítésben közreműködő személyek teljesítéséért a Megrendelővel és valamennyi illetékes hatósággal szemben.
- (2) Vállalkozó kizárólagosan felelős a teljesítéshez általa igénybevett személyek (beleértve az alvállalkozókat is) higiéniai és biztonsági, munka- és balesetvédelmi valamint egészségvédelmi feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, valamint a hatályos jogszabályok által meghatározott higiéniai és biztonsági szabályok általuk való betartásáért.

2.2. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

2.2.1. A Megrendelő alapvető jogai és kötelezettségei

- (1) A munkaterület átadásáig a Megrendelő kötelessége gondoskodni a területeken a baleset-, munka-, tűz- és egészségvédelmi előírások betartásáról és betartatásáról.
- (2) Megrendelő jogosult arra, hogy indokolt esetben a Vállalkozótól egyes személyeknek a cseréjét vagy a munkaterületről való visszavonását kérje.
- (3) Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a munkavégzés időtartamára biztosítja a Vállalkozó munkatársainak a kivitelezés által érintett helyszínekre történő akadálytalan és biztonságos bejutást, a helyszíni megtekintés, bejárás lehetőségét.

(4) Amennyiben a Vállalkozónak feltárásokra, rejtett, eltakart részek megtekintésére való igénye keletkezik, a szükséges mértékű feltárások a szerződéses árba építetten történő elvégzését a Megrendelő engedélyezi, amennyiben azok a létesítmény üzemszerű használatát, működését nem befolyásolják.

2.3. Jótállás és szavatosság

2.3.1. A jótállás szabályai

- (1) Vállalkozó az általa elvégzett munkákra az elismert teljesítés dátumától számítva 12 hónap teljes körű jótállást vállal.
- (2) A Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót írásban a jótállási idő során felmerülő bármilyen kárigényről.
- (3) A jótállási időtartam alatt a hibajelentést követő második munkanapon belül a Vállalkozó vagy megbízottja köteles a javítást térítésmentesen megkezdeni.
- (4) Amennyiben a Vállalkozó az értesítést követően nem teljesíti kötelezettségeit, úgy a Megrendelő eljárhat a hiba kijavítása érdekében a Vállalkozó kockázatára és költségére.
- (5) A jótállási időszak alatt bejelentett jogos követelések a jótállási időszak lejártá után is érvényesíthetők, továbbá a jótállási időszak alatti állásidővel a jótállási idő automatikusan meghosszabbodik.

2.3.2. A szavatosság szabályai

- (1) Az elismert teljesítés után Vállalkozót a hatályos jogszabályokban rögzített szavatossági kötelezettség terheli.
- (2) Abban az esetben, ha Vállalkozó hibásan vagy nem a Ptk. 6:123. §-ban meghatározott módon teljesít és a hiányosságokat a Megrendelő írásos felszólítása ellenére nem javítja ki, a Megrendelőnek jogában áll más vállalkozóval a hibákat kijavíttatni és ennek teljes költségét a Vállalkozóra hárítani.
- (3) Amennyiben a (2) bekezdésben foglaltakkal összhangban a Vállalkozó nem tud eleget tenni a Megrendelő hiányosságok kijavításhoz fűződő igényének, a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

2.4. A vis maior szabályai

2.4.1. A vis maior meghatározása és jogkövetkezményei

- (1) A jelen Szerződés értelmezésében szempontjából a "vis maior" az olyan elháríthatatlan, külső akadály, mely a Vállalkozó akaratán kívül, nem a Vállalkozó hibájából vagy felróható magatartásából következik be. Ilyen esetek: sztrájk, háború vagy forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások és szállítási embargó.
- (2) A Vállalkozó nem szankcionálható kötbérrel vagy a szerződésszegésre alapított elállással, továbbá nem sújtható kártérítéssel, amennyiben a késedelmes teljesítése vis maior (a továbbiakban: vis maior) eredménye.
- (3) Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior nem gátol.
- (4) A szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 naptári napot, a Megrendelőnek jogában áll a szerződés nem teljesített részétől elállni a hátrányos jogkövetkezmények nélkül, oly módon, hogy a Vállalkozóhoz erről értesítést küld. Ebben az esetben a Vállalkozót nem terheli kötbérfizetési kötelezettség.

3. A szolgáltatás díjazása, fizetési feltételek

3.1. A szolgáltatás díjazása

3.1.1. A vállalkozói díj

A jelen szerződés alapján elvégzésre kerülő munkálatokra vonatkoztatott összes vállalkozói díj (a továbbiakban: vállalkozói díj):

Nettó vállalkozói díj	8 126 625 Ft
27% ÁFA	2 194 189 Ft
<hr/>	
Összesen	10 320 814 Ft

azaz nettó *nyolcmillió-egyszázhuszonhatezer-hatszázhuszonöt* forint plusz a mindenkor hatályos jogszabályok szerint meghatározott mértékű általános forgalmi adó, azaz összesen *tizenmillió-háromszázhuszezer-nyolcszáztizennégy* forint.

3.1.2. Átalánydíjazás

(1) Felek kijelentik, hogy a szerződés átalánydíjas elszámolásának minősül, mely magában foglalja a többletmunkák fedezetét.

(2) A 3.1.1. szakasz szerinti vállalkozói díj a befejezési határidőre prognosztizált közvetlen és közvetett bekerülési költség, mely tartalmazza a műszaki leírásban foglalt, a munkálatok teljes körű megvalósításához, a teljes műszaki tartalom komplex és maradéktalan használatbavételéhez szükséges feltételek szerinti megvalósításához elvégezendő kivitelezési munkák minden költségét és díját, beleértve a szükséges valamennyi járulékos munkát és annak díjait, az egyéb járulékos költségeket, a megvalósítással kapcsolatos valamennyi adót és díjat.

3.1.3. Többletmunka és pótmunka

(1) Vállalkozó a többletmunkát köteles elvégezni. Többletmunkának minősül a dokumentációban szereplő vagy abból fakadó, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munka, és az olyan munka is, amely nélkül a szerződés eredménye rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg.

(2) Pótmunkának minősül azon műszakilag szükséges, utólag megrendelt, szükségessé váló munka is, amelynek elvégzése nem teszi a Vállalkozó feladatát aránytalanul terhesebbé. A Vállalkozó - az erre vonatkozó külön megállapodásban foglaltak szerint - a műszaki szükségesség, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos használat miatt szükséges pótmunkát köteles elvégezni. A Vállalkozó az átalánydíjon felül a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:245.§ (1) bekezdés alapján a pótmunka ellenértékét igényelheti.

3.1.4. Időjárás miatti nehézségekért járó külön térítés kizárása

Az időjárás miatt fellépő nehézségekért külön térítés nem jár. Az állásidők és az építkezés menetéből adódó üzemszünetek költségei nem számolhatóak fel, de a vállalási idő megnő az eső napok számával.

3.1.5. Fedezet és tartalékkeret

Megrendelő a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szerződéses kivitelezés ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik. Tartalékkeret nem áll rendelkezésre.

3.2. Fizetési feltételek

3.2.1. A teljesítésigazolás kiállítása

Megrendelő a teljesítésigazolást a Vállalkozó teljesítéssel kapcsolatos jelzését követően állítja ki.

3.2.2. A számla kiállítása

- (1) Vállalkozó a számlát a teljesítésigazolás kiállítását követően állítja ki.
- (2) Vállalkozó köteles – a jogszabályok által előírt adatokon túl – számlájára rávezetni a szerződés számát.
- (3) A Vállalkozó 1 db végszámla benyújtására jogosult.

3.2.3. A számla kiegyenlítése

- (1) A szabályszerűen benyújtott számla kiegyenlítése az igazolt teljesítését követően
 - a) a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdéseiben és 6:245. §-ában foglaltakra figyelemmel, valamint
 - b) a számla igazolt kézhezvételétől számított 30, azaz harminc napon belül átutalással történik.
- (2) Az elszámolás és a kifizetés pénzneme forint (HUF).
- (3) A számlának mind formailag, mind tartalmilag meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben foglalt előírásoknak.
- (4) Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a mindenkori jegybanki alapkamatot számítja fel, a késedelmi napokra számítva.

4. Szerződésmódosítás, szerződésszegés, a szerződés megszűnése és megszüntetése

4.1. Szerződésmódosítás

4.1.1. Szerződésmódosítás

Jelen Szerződés kizárólag írásban módosítható.

4.2. Szerződésszegés és kötbér

4.2.1. Késedelem

Amennyiben a Vállalkozó a szerződésben meghatározott kötelezettségeit olyan okból, amelyért felelős nem teljesíti a szerződésben vagy a Felek külön megállapodása szerint meghatározott, arra irányadó határidőben, úgy késedelembe esik, amiért a Megrendelő késedelmi kötbér követelésére jogosult.

4.2.2. Késedelmi kötbér

- (1) A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt naptári nap után a teljes nettó szerződéses ár 0,5 %-a.
- (2) Amennyiben a Vállalkozó késedelmesen teljesít, a Megrendelővel történt egyeztetést követően, de legkésőbb az érintett határidő lejártát követő naptól számított kettő munkanapon belül köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridő tűzése nem mentesíti a Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól.
- (3) A késedelmi kötbér esedékessé válik, ha a késedelem megszűnik, vagy ha a késedelmi kötbér eléri a maximális összegét.
- (4) Amennyiben a kötbér eléri a késedelmi kötbér maximumát (10 %), a Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől. Vállalkozó a késedelmes teljesítésből fakadó, a fizetendő kötbér mértékét meghaladó kár összegét is köteles a Megrendelőnek megtéríteni a késedelmi kötbéren felül.

4.2.3. Hibás teljesítés

Amennyiben a Vállalkozó a szerződésben vagy az alapján vállalt bármely kötelezettségét olyan okból, amelyért felelős hibásan teljesíti, úgy a Megrendelő hibás teljesítési kötbér követelésére jogosult.

4.2.4. Hibás teljesítési kötbér

A hibás teljesítési kötbér mértéke az adott munkarészre eső nettó díjtétel díj 20%-a.

4.2.5. Meghiúsulás

Ha a Vállalkozó teljesítése olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős meghiúsul a Megrendelő meghiúsulási kötbér követelésére jogosult.

4.2.6. Meghiúsulási kötbér

(1) A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 15%-a.

(2) Felek meghiúsulási kötbérterhes esetnek tekintik, különösen, ha:

- a) Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
- b) Vállalkozó a Megrendelő által tűzött póthatáridőre sem teljesít szerződésszerűen,
- c) a teljesítés Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül.

(3) Megrendelő kötbért akkor is követelhet, ha kára nem merült fel. Megrendelő jogosult érvényesíteni a kötbért meghaladó kárát.

4.3. A szerződés megszűnése és megszüntetése

4.3.1. Közös megegyezés

Felek a Szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik, vagy visszamenő hatállyal felbonthatják.

4.3.2. Vállalkozó rendkívüli felmondási joga

A Vállalkozó azonnali hatállyal jogosult a szerződéstől elállni, ha

- a) Megrendelő a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólításra, a felszólításban megjelölt határidőre sem teljesíti,
- b) Megrendelő a Vállalkozó figyelmeztetése ellenére szakszerűtlen utasítást ad,
- c) a fizetés teljesítése a Megrendelő hibájából, 30 naptári napot meghaladó késedelmet szenved.

4.3.3. Megrendelő rendkívüli felmondási joga

A Megrendelő azonnali hatállyal jogosult a szerződéstől elállni, ha

- d) a) Vállalkozó a teljesítési határidő vonatkozásában 20 naptári napot meghaladó késedelembe esik,
- e) b) Vállalkozó ellen felszámolási eljárást kezdeményeznek,
- f) c) Vállalkozó megszegi a titoktartási, és/vagy adatvédelmi kötelezettségét,
- g) d) Vállalkozó teljesítése várhatóan hibás teljesítés lesz vagy a Vállalkozó tevékenységének eredménye egyértelműen károkozáshoz vezet.

5. Záró rendelkezések

5.1. Egyéb rendelkezések

5.1.1. Kapcsolattartók

(1) Megrendelő kapcsolattartója és szakmai teljesítésigazolásra jogosult:

Név: Takács Tibor osztályvezető - Pest Megyei Kormányhivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály Vagyongazdálkodási Osztály (1052 Budapest, Városház utca 7.)

Telefon: (06-30) 552-2038

E-mail: takacs.tibor.laszlo@pest.gov.hu

(2) Vállalkozó kapcsolattartója:

Név: Simkó Róbert ügyvezető

Telefon: (06 30) 373-8845

E-mail: srtherm@srtherm.hu

5.1.2. Vitarendezés

A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton, peren kívül rendezik. Amennyiben a Felek tizenöt (15) napon belül nem tudnak megegyezni a vitás kérdésekben akkor a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános szabályai szerint illetékes Bírósághoz fordulhatnak.

5.1.3. A szerződés példányai

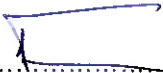
A Szerződés 13 (tizenhárom) oldalból, valamint a szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletekből áll, és 4 (négy), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után 3 (három) példány a Megrendelőt, 1 (egy) példány a Vállalkozót illeti meg.


5.1.4. A szerződés mellékletei

1. számú melléklet: Műszaki leírás;
2. számú melléklet: Ajánlat;
3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat;
4. számú melléklet: Korruptióellenes záradék


Budapest, 2022. május „23.”


SR-THERM KFT.
1142 Bp., Erzsébet királyné útja 98/A
Asz.: 23475870-2-42
Bsz.: 10100840-56148000-01004001


Pest Megyei Kormányhivatal
dr. Tarnai Richard
kormány megbízott
Megrendelő


1.
*


SR-THERM Kft.
Simkó Róbert
ügyvezető
Vállalkozó


Pénzügyi ellenjegyzés:


Jogi ellenőrzés:


Szakmai ellenjegyzés:

MŰSZAKI LEÍRÁS

„PMKH Gödöllő – földalatti olajtartály kiszedése” tárgyú beszerzési eljárásban

A Pest Megyei Kormányhivatal vagyonkezelésében lévő Gödöllői Járási Hivatal Földhivatal Osztály építészeti felújítása keretében az alábbi munkálatok elvégzése szükséges.

Tárgy: Használaton kívüli, földalatti, fekvőhengeres, szimpla-falú, acél, fűtőolaj tároló tartály, valamint technológiai rendszerének műszaki- és környezetvédelmi felülvizsgálata, a tartály és technológiai rendszerének kiemelése és elszállítása, valamint a terület rekultivációja

Ingotlan: 2100 Gödöllő Ady Endre sétány 60.

Műszaki tartalom:

Az ingatlan területén található 1 db üzemen kívüli, kb. 10 m³-es földalatti, kb 1400 mm átmérőjű fekvőhengeres, szimpla-falú, acél, fűtőolaj tároló tartály megszüntetésének hatósági engedélyeztetése, jogszabály szerinti dokumentációk elkészítése, hatósági jelentési kötelezettségek teljesítése, a tartály és rendszereinek előírások szerinti tisztítása, vizsgálata, megszüntetéséhez szükséges előzetes környezeti állapotvizsgálat elvégzése, a tartály, illetve technológiai elemeinek, csővezetékeinek kiemeléssel, bontással történő megszüntetése, a veszélyes hulladékok engedéllyel történő elszállítása, a munkaterület rekultivációs munkáinak elvégzése.

1. Előzetes környezetvédelmi állapotvizsgálat – talajfúrások, talaj-, illetve talajvízminták akkreditáltan történő vételezése és laborvizsgálatok elvégeztetése.
2. Tartály- és technológiai rendszereinek leürítése, tisztítása, vizsgálata, valamint a munkák során keletkezett olajszármazék maradványok, fáradt olaj és mosófolyadék veszélyes hulladékként történő elszállítása.
3. Műszaki felmérés a tervekészítéshez, megszüntetési tervdokumentáció elkészítése, hatósági engedélyeztetés, illetve annak ügyintézése, a Megrendelő hatóságoknál történő képviselése.
4. Tartály és rendszereinek bontása, kiemelése, elszállítása, a földalatti tartálytartó gerendák bontása, törmelékek konténerbe rakása, a bontás során keletkezett hulladékok elszállítása.
5. Terület rekultivációja – helyreállításhoz szükséges termőföld (kb. 25 m³) szállítása tisztasági nyilatkozattal, terület helyreállítása, füvesítése.
6. A bontási munkák zárójelentésének, záródokumentációjának elkészítése, jogszabály szerinti kivitelezői nyilatkozat kiállítása és hatóságnak történő benyújtása.

AJÁNLAT

1. számú melléklet

FEOLVASÓLAP
„PMKH Gödöllő – földalatti olajtartály kiszedése”
 tárgyú beszerzési eljárásban

Ajánlattevő és a kapcsolattartó adatai:

Ajánlattevő neve:	SR-Therm Kft.
Ajánlattevő székhelye:	1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 98/A.
Képviselő neve:	Simkó Róbert
Belföldi adószáma:	23475870-2-42
Cégjegyzékszám:	01-09-967296
Számlavezető pénzintézet neve:	MKB Bank Nyrt.
Bankszámlaszám:	10100840-56148000-01004001
Kapcsolattartó személy neve:	Simkó Róbert
Kapcsolattartó személy elérhetősége (e-mail, telefon)	+36 30 373 8845, srtherm@srtherm.hu

Ajánlati ár:

Nettó ajánlati ár összesen (árzott költségvetés szerint):	nettó 8 126 625 + áfa
---	-----------------------

Kelt: Budapest, 2022. május 09.

Simkó Róbert
 (cégszerű aláírás)

SR-THERM KFT
 1142 Bp., Erzsébet királyné útja 98/A
 Adósz.: 23475870-2-42
 Bsz.: 10100840-56148000-01004001

Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály
 1052 Budapest, Városház u. 7
 Telefon: (06-1) 328-5869; Fax: (06-1) 328-5802; KRID 416838719
 E-mail: penzugy@pest.gov.hu
 Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

JA *Q* *Q*

AJÁNLATI NYILATKOZAT
„PMKH Gödöllő – földalatti olajtartály kiszedése”
 tárgyú beszerzési eljárásban

Ajánlattevő és a kapcsolattartó adatai:

Ajánlattevő neve:	SR-Therm Kft.
Ajánlattevő székhelye:	1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 98/A.
Képviselő neve:	Simkó Róbert
Belföldi adószáma:	23475870-2-42
Cégjegyzékszám:	01-09-967296
Számlavezető pénzüintézet neve:	MKB Bank Nyrt.
Bankszámlaszám:	10100840-56148000-01004001
Kapcsolattartó személy neve:	Simkó Róbert
Kapcsolattartó személy elérhetősége (e-mail, telefon)	+36 30 373 8845, srtherm@srtherm.hu

Alulírott, Simkó Róbert a(z) SR-Therm Kft. ajánlattevő képviselőjében, a Pest Megyei Kormányhivatal, mint Ajánlatkérő által kiírt „PMKH Gödöllő – földalatti olajtartály kiszedése” tárgyú beszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és ajánlatot teszünk a felolvasólapon rögzített ajánlati áron;
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felolvasólap ár tartalmaz valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban felmerülő költséget;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatban, valamint az ajánlatkérésben előírt feltételeknek megfelelően a szerződés teljesítésére.
- nyilatkozom továbbá, hogy nem tartozunk az ajánlatkérés IX. pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt: Budapest, 2022. május 09

Simkó Róbert
 SR-Therm Kft. képviselője

1142 Bp., Erzsébet királyné útja 98/A
 Ász : 23475870 2-42
 Bsz : 10100840 56148000 01004001

Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály
 1052 Budapest, Városház u. 7.
 Telefon (06-1) 328-5869; Fax: (06-1) 328-5802; KRID 416838719
 E-mail: penzugy@pest.gov.hu
 Web: http://www.kormanyhivatal.hu/hu/pest

V S B

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott Simkó Róbert az SR-THERM Kft. (1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 98/a.; cégjegyzékszám: 13-09-195196; adószám: 23475870-2-42) képviselője büntető és polgári jogi felelősségem teljes tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, mivel olyan (Aláhúzendó)

- A. belföldi jogi személy.
- B. külföldi jogi személy
- C. belföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet
- D. külföldi jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet,

amely megfelel a következő feltételeknek:

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,¹
2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,²
3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1-3. pontok szerinti feltételek fennállnak.³

Jelen nyilatkozat a Pest Megyei Kormányhivatal (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 7.) részére és kérésére került kiállításra, amennyiben a nyilatkozat tartalmában változás következik be, úgy a Pest Megyei Kormányhivatalt haladéktalanul, de legkésőbb 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatom.

Budapest, 2022 május hó 23 nap

SR-THERM KFT. Cégszerű aláírás
1142 Bp., Erzsébet királyné útja 98/A
Asz.: 23475870-2-42
Bsz.: 10100840-58148800-01004001

Simkó Róbert

1 Amennyiben a szervezet közvetlen vagy közvetett tulajdonosa külföldi gazdálkodó szervezet, külön nyilatkozat csatolása szükséges a tényleges tulajdonos személyi adatairól.

2 Amennyiben szervezet közvetlen vagy közvetett tulajdonosa külföldi gazdálkodó szervezet, adóilletőség igazolás csatolása szükséges.

3 Amennyiben a szervezet közvetlen vagy közvetett tulajdonosa külföldi gazdálkodó szervezet, a közvetlen és közvetett, 4. pontban foglalt feltételeknek megfelelő gazdálkodó szervezet az 1-3. pont szerinti feltételek fennállását az ott írt módon köteles igazolni.

P

R

KORRUPCIÓELLENES ZÁRADÉK

Alulírott Simkó Róbert kijelentem, hogy az SR-THERM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 98/a.; cégjegyzékszám: 01-09-967296; adószám: 23475870-2-42) társaság, mint a Pest Megyei Kormányhivatal (továbbiakban: Hivatal) Szerződő Partnere (továbbiakban: Partner) nem követhet el, nem engedélyezhet és nem segíthet elő olyan cselekményt, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel és nem bírhat rá olyan cselekményre, amely a Felek részéről a hatályos közélet tisztaságára vonatkozó korrupcióellenes jogszabályok megsértésére irányul vagy azt eredményezi. Jelen kötelezettség különösképpen a kormányzati és önkormányzati hatóságok közszolgálati tisztviselői, munkavállalói, megbízottai, valamint a Büntető Törvénykönyvben meghatározott hozzátartozóik, illetve ezen személyek szoros baráti, ismeretségi, üzleti és egyéb kapcsolati köréhez tartozók számára történő jogellenes kifizetésekre vonatkozik.

A Hivatal Partnere nem fogadhat el, nem ajánlhat fel, nem adhat, illetve erre vonatkozóan nem állapodhat meg a Hivatal megbízásából eljáró közszolgálati tisztviselőnek, munkavállalónak, illetve bármely a Hivatal megbízásából eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az érintett személy jelen megállapodással kapcsolatosan tárgyalások folytatására, szerződéskötésre, illetve teljesítésre hivatalosan nincs felhatalmazva, arra nem jogosult.

A Partner köteles azonnal értesíteni a vele szerződéses kapcsolatban álló Hivaltal, amennyiben jelen megállapodással kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a szerződés megkötésére, illetve a szerződésben foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül.

A Partner jelen megállapodás aláírásával elismeri, hogy tudatában van annak, hogy korrupciónak minősül bárminemű jogtalan előny nyújtása, akár vagyoni, akár személyes előnyről legyen szó.

Budapest, 2022. május hó. ²³..... nap

SR-THERM KFT.
1142 Bp., Erzsébet királyné útja 98/A
Asz.: 23475870-2-42
Bsz.: 10100840-58144000-01000001
cégszerű aláírás

