

SZÁZHALOMBATTA HULLADÉKUDVAR

(Százhalombatta, hrsz.: 096/1)

ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZAT

MEGRENDELŐ:



„SZÁKOM” Nonprofit Kft.

2440 Százhalombatta, Hága László utca 2.

TERVEZŐ:



ADMITERV Kft.

2030 Érd, Facélia utca 90.

2024. május hó

TARTALOMJEGYZÉK

1.	BEVEZETÉS	3
2.	ALAPADATOK	3
3.	AZ ÜZEMELTETÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	3
4.	A HULLADÉKUDVAR ÜZEMELTETÉSI SZERVEZETE	4
4.1.	Az üzemeltetéshez szükséges személyzet	4
4.2.	Munka- és tűzvédelmi oktatási vizsga	4
5.	A HULLADÉKUDVAR ÁLTALÁNOS ISMERTETÉSE	4
5.1.	A hulladékudvar kialakítása.....	4
5.2.	A területen található veszélyes és nem veszélyes hulladékok tárolására szolgáló konténerek	5
5.3.	A telephelyen (illetve a hulladékgyűjtő udvaron) gyűjthető veszélyes hulladékok:	6
5.4.	A hulladékudvaron található egyéb létesítmények, a használt eszközök és munkagépek felsorolása	7
6.	A HULLADÉKUDVAR ÜZEMELTETÉSE ÉS AZ AHHOZ KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK	8
6.1.	A hulladékok beszállítási, átvételi szabályai	8
6.2.	A hulladékok mozgatásának szabályai	9
6.3.	A hulladék tárolásának, elszállításának szabályai.....	9
6.4.	Egyéb üzemeltetési feltételek.....	9
6.5.	Közlekedési előírások	10
7.	A HULLADÉKUDVARBAN GYŰJTHETŐ HULLADÉKOK.....	11
7.1.	A hulladékgyűjtő udvaron gyűjthető nem veszélyes hulladékok.....	11
7.2.	A telephelyen (illetve a hulladékgyűjtő udvaron) gyűjthető veszélyes hulladékok:	11
8.	HAVÁRIA-HELYZETEK KEZELÉSE, ELHÁRÍTÁSA.....	12
9.	MUNKAVÉDELMI ÉS TŰZVÉDELMI SZABÁLYOK BETARTÁSA.....	12

1. BEVEZETÉS

Jelen üzemeltetési szabályzat a SZÁKOM Nonprofit Kft. által 096/1 hrsz. ingatlanokon üzemeltetett Százhalombattai Hulladékudvar működését szabályozza a hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló 246/2014 (IX. 29.) Korm. rendelet előírásai szerint.

A Szabályzat célja a biztonságos és folyamatos munkamenet biztosítása, ezért az abban foglaltakat, továbbá a kifüggesztett biztonsági és egészségvédelmi jelzéseket maradéktalanul be kell tartani. A telepen nem beosztottként tartózkodók, mint pl. a beszállító gépkocsik vezetői, a látogatók, stb. is kötelesek az Üzemeltetési Szabályzatot, valamint az üzemvezetés utasításait betartani.

2. ALAPADATOK

Tervezési helyszín:

Neve: Százhalombatta Hulladékudvar
Helyrajzi száma: 096/1

Megrendelő adatai:

Neve: „SZÁKOM” Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 2440 Százhalombatta, Hága L. u. 2.
Telefonszám: +36-24-354-000
Email: szakom@szakom.hu

Tervező adatai:

Neve: ADMITERV Kft.
Székhelye: 2030 Érd, Facélia utca 90.
Email: titkarsag@admiterv.hu
Ügyvezető: Ádány Mihály

A hulladékudvarban a hulladékok gyűjtési nyitvatartási időben történik:

Hétfő, szerda, péntek: 9:00 – 17:00

Kedd, csütörtök, szombat: 6:00 – 14:00

3. AZ ÜZEMELTETÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

Ahhoz, hogy a hulladékudvar és annak berendezései ezen szabályzat szerint üzemeljenek legalább egyfőnyi, megfelelő képesítésű munkavállaló alkalmazásával kell gondoskodni. A szakmai gyakorlattal nem rendelkező munkavállaló esetében a munkába állás előtt megfelelő betanítás szükséges. A munka megkezdése előtt az alkalmazottnak előzetes elméleti, gyakorlati, munka, tűzvédelmi és környezetvédelmi oktatásban szükséges részt venniük.

Az üzemeltetés és karbantartás során az érvényes munkavédelmi jogszabályok által meghatározott egyéni és kollektív védőfelszereléseket biztosítani kell.

A hulladékudvar és az átrakó általános üzemeltetési feltételeit a vonatkozó jogszabályok, egyedi kikötéseit a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság, mint hatóság írja elő.

4. A HULLADÉKUDVAR ÜZEMELTETÉSI SZERVEZETE

4.1. Az üzemeltetéshez szükséges személyzet

Az üzemeltetéshez szükséges létszám:

- 1 fő műszaki vezető
- 1 fő hulladékátvevő

A hulladékudvar üzemeltetéséhez a helyszínen 1 fő munkavállaló szükséges, aki rendelkezik a hulladék gyűjtésére vonatkozó megfelelő képesítéssel.

A hulladékgyűjtő udvar területén csak üzemorvosi engedéllyel rendelkező alkalmazottak dolgozhatnak, ehhez előírt időszakonként orvosi vizsgálaton szükséges részt venniük.

A kezelőszemélyzet köteles a részére kiadott védőeszközöket viselni és használni.

4.2. Munka- és tűzvédelmi oktatási vizsga

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény – módosításai és végrehajtási rendelete –értelmében a munkáltatónak gondoskodnia kell arról, hogy a dolgozók munkavédelmi és tűzvédelmi oktatáson vegyenek részt:

- munkába álláskor,
- a munkakör vagy munkahely megváltozásakor,
- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megváltozásakor,
- új munkaeszköz üzembe helyezésekor ill. átalakításakor,
- új technológia bevezetésekor.

A dolgozót minden évben legalább egyszer munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírásairól, szabályairól, követelményeiről összefoglaló oktatásban kell részesíteni.

5. A HULLADÉKUDVAR ÁLTALÁNOS ISMERTETÉSE

A hulladékudvar a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. által meghatározott beszállítói körzetből fogad lakossági hulladékokat, kiemelten is Százhalombatta városból.

5.1. A hulladékudvar kialakítása

A hulladékudvar teljes területe 4063 m², melyből 1846 m² mart szórt aszfalt burkolat, valamint 201 m² betonburkolat található. A területen egy 111 m² alapterületű, beton burkolatú fedett szín is elhelyezkedik. A hulladékudvar hasznos területe körül füves, fás terület található.

A hulladékudvar elrendezése két - gyalogosan és gépjárművel is megközelíthető - szintből áll. Az északi (felső) részen található a lakosság számára fenntartott kapu, a sorompó, a portaépület, személyzeti parkolók, illetve a fedett szín.

A terület déli (alsó) részén szintén hulladékgyűjtő konténerek, illetve egy üzemanyagöltő konténer található. Az itt lévő kaput kizárólag a hulladék elszállítására érkező teherautók használják.

A két részt egy fűrészfogas kialakítású támfal választja el. E támfal célja, hogy az alsó részre kerülő konténerekbe az érkező lakos fentről tudja elhelyezni az általa hozott hulladékot. Az 5 fűrészfognak köszönhetően ezen a területen 5 különböző szelektív hulladék gyűjtésére van lehetőség.

A területen belül a közműveket tekintve ivóvízvezeték, illetve elektromos földkábel található. A szennyvizet kommunális szennyvízgyűjtő tartályba gyűjtik.

A felső részen keletkező csapadékvíz a mart aszfalt burkolatról gravitációsan lefolyik a zöldterületre, az alsó részen szikkasztóárokban gyűlik össze a mart aszfalt burkolatra hullott csapadék.

A beszállított hulladék mérésére egy darab hitelesített mozgatható mérleg, valamint a kapuhoz közel elhelyezett hídmérleg szolgál.

Az esetleges tűz és egyéb veszély miatt homoktároló, tűzoltókészülék, egyéni védőfelszerelés és egyéb kéziszerszámok megtalálhatóak a hulladékgyűjtő udvar területén. A hulladékátvevő személynél egy darab mobiltelefon mindig található, amivel az esetleges problémákat jelezni tudja.

A telephely őrzését riasztó berendezéssel ellátott távfelügyelet biztosítja.

A nem veszélyes hulladékokat egymástól elkülönítve, a mart aszfalt burkolatú területen gyűjtik, konténerekben.

A veszélyes hulladék tárolása a hulladékgyűjtő udvaron kialakított fedett tárolóhelyen ADR ládákban történik kiszállításig.

A megtelt konténereket elszállító járművek szintén a kiépítendő bekötőútról, kapun keresztül hajtanak be, ahol az üres konténereket a telepvezető által meghatározott helyre rakják le. A megtelt konténert elszállítják a továbbhasznosító helyre.

5.2. A területen található veszélyes és nem veszélyes hulladékok tárolására szolgáló konténerek

Azonosító kód	Megnevezés	Tárolóedényzet
15 01 01	Papír és karton csomagolási hulladékok	5 m ³ -es lemezkonténer
15 01 02	Műanyag csomagolási hulladékok	3 m ³ -es lemezkonténer
15 01 03	Fa csomagolási hulladékok	3 m ³ -es lemezkonténer
15 01 06	Egyéb, kevert csomagolási hulladék	1100 literes hulladéktároló
15 01 07	Üveg csomagolási hulladékok	1100 literes hulladéktároló
15 01 09	Textil csomagolási hulladékok	1100 literes hulladéktároló
16 01 03	Hulladékká vált gumiabroncsok	5 m ³ -es lemezkonténer
17 01 07	Beton, tégl, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 17 01 06-tól	5 m ³ -es lemezkonténer

17 09 04	Kevert építési-bontási hulladék, amely különbözik a 17 09 01-től, a 17 09 02-től és a 17 09 03-tól	5 m ³ -es lemezkonténer
20 01 01	Papír és karton	1100 literes hulladéktároló
20 01 02	Üveg	5 m ³ -es lemezkonténer
20 01 11	Textiliák	Ruhagyűjtő konténer
20 01 25	Étolaj és zsír	200 l-es, patentzáras hordó
20 01 28	Festékek, tinták, ragasztók és gyanták, amelyek különböznek a 20 01 27-től	Vágott IBC tartály
20 01 30	Mosószeresek, amelyek különböznek a 20 01 29-től	200 l-es, patentzáras hordó
20 01 36	Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21, 20 01 23 és 20 01 35 kódszámú hulladékoktól	5 m ³ -es lemezkonténer
20 01 38	Fa, amely különbözik 20 01 37-től	5 m ³ -es lemezkonténer
20 01 39	Műanyagok	5 m ³ -es lemezkonténer
20 01 40	Fémek	5 m ³ -es lemezkonténer
20 02 01	Biológiailag lebomló hulladékok	20 m ³ -es lemezkonténer
20 03 07	Lomhulladék	20 m ³ -es lemezkonténer

5.3. A telephelyen (illetve a hulladékgyűjtő udvaron) gyűjthető veszélyes hulladékok:

Azonosító kód	Megnevezés	Tárolóedényzet
08 03 17	Veszélyes anyagokat tartalmazó, hulladékká vált toner	200 l-es, patentzáras hordó
13 02 05	Ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolaj	200 l-es, dugós hordó
15 01 10	Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladék	Vágott IBC tartály
15 01 11	Veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási hulladék, ideértve a kiürült hajtógázos palackokat	200 l-es, patentzáras hordó
16 06 01	Ólomakkumulátorok	ADR minősített, sav, lúg- és ütésálló, nagy sűrűségű műanyagból (PEHD) készült, akkumulátorok tárolására fejlesztett zárható láda - 500 kg gyűjtőtérfoggattal
20 01 13	Oldószeresek	200 l-es, patentzáras hordó
20 01 19	Növényvédő szer	2 db 200 l-es, patentzáras hordó
20 01 21	Fénycsővek és egyéb higanytartalmú hulladék	Fényforrások gyűjtésére szolgáló gyűjtőhenger, vagy fénycsővek gyűjtésére szolgáló négyes papírgyűjtő hasáb, vagy rungen paletták

		– egyenes fénycsövek gyűjtésére és rácsos paletta – elliptikus és cső burás lámpák gyűjtésére, vagy fémkonténerek egyenes fénycsövek és fémkonténerek egyéb fényforrások gyűjtésére
20 01 27	Veszélyes anyagokat tartalmazó festékek, tinták, ragasztók és gyanták	Vágott IBC tartály
20 01 29	Veszélyes anyagokat tartalmazó mosószerek	200 l-es, patentzáras hordó
20 01 33	Elemek és akkumulátorok, amelyek között a 16 06 01, a 16 06 02 vagy a 16 06 03 azonosító kóddal jelölt elemek és akkumulátorok is megtalálhatók	Sav- és lúgálló műanyagból készült, henger alakú elem és akkumulátor gyűjtő-edény - 20 kg, 30 kg vagy 120 kg gyűjtőtér-fogattal. Vagy ADR minősített, sav, lúg- és ütésálló, nagy sűrűségű műanyagból (PEHD) készült, akkumulátorok tárolására fejlesztett zárható láda - 500 kg gyűjtőtér-fogattal
20 01 35	Veszélyes anyagokat tartalmazó, kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21-től és a 20 01 23-tól	5 m ³ -es lemezkonténer vagy raklap

5.4. A hulladékudvaron található egyéb létesítmények, a használt eszközök és munkagépek felsorolása

Munkagépek:

- 1 db JCB kotró és homlokrakódó
- 1 db Manitou teleszkópos rakódó

Szállítójárművek:

- 1 db MERCEDES billenőplatós teherautó daruval
- 1 db OPEL kisteherautó, platós-rácsos felépítménnyel
- 1 db OPEL kisteherautó, billenőplatóval
- 2 db MERCEDES konténerszállító gépkocsi

Területi létesítmények:

- 1 db portakonténer fűtéssel, beltéri világítással
- 1 db mozgatható mérleg, valamint 1 db hídmérleg
- Kerítés
- Üzemviteli terület bejárati kapu
- Hulladékudvar bejárati kapu
- Hulladékudvar sorompója

- Térvilágítás
- Riasztó berendezéssel ellátott távfelügyelet

Csapadékvíz-rendszer:

- Övások

Vízgazdálkodási rendszerek

- Ivóvíz-vezeték
- Kommunális szennyvíz gyűjtő medence

Egyéb eszközök:

- Tűzoltókészülék
- Kéziszerszámok
- Egyéni védőfelszerelés az átvevő személyzetnek
- Mobiltelefon

6. A HULLADÉKUDVAR ÜZEMELTETÉSE ÉS AZ AHHOZ KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYOK, ELŐÍRÁSOK

6.1. A hulladékok beszállítási, átvételi szabályai

A hulladékgyűjtő udvarba a 7. pontban feltüntetett hulladékok szállíthatók be és vehetők át. A beszállított hulladékok átvételét a kezelőszemélyzet végezheti az alábbi szabályok betartásával.

Nem veszélyes hulladékok átvétele:

- A beszállítók az aszfaltútról kiépített bekötőútról hajtanak be a kapun keresztül a hulladékudvarra sorompóig.
- A telephelyre érkező hulladékok súlyát a hídmérlegen vagy a mozgatható mérlegen szükséges meghatározni.
- A mérlegelés előtt a kezelőszemélyzet feladata, hogy átvizsgálja a szállítmány összetételét. Amennyiben a szállítmányban az 7.1. pontban feltüntetett hulladékokon kívül egyéb hulladék is található, azokat a szállítmányból ki kell válogatni. Amennyiben a beszállító erre nem hajlandó, a szállítmány átvételét meg kell tagadni, erről a beszállítót értesíteni kell. A hulladék további sorsáról a beszállítónak szükséges gondoskodni.
- A kezelőszemélyzet a sorompó felnyitásával beengedi a beszállítót a konténerekkel határos területre.
- A hulladék átvételére az összetételének ellenőrzése és a mérlegelés után kerülhet sor.
- A beérkező hulladékkal kapcsolatos adatokat a hulladéknnyilvántartásban kell rögzíteni (dátum, időpont, beszállító neve, címe, szállítójármű rendszáma, hulladékáram, mennyiség), a mérlegelés után mérlegjegyet kell kiadni.
- Ezen kívül az átvett hulladék adatait az üzemnaplóban is rögzíteni kell.
- Az átvett hulladékot a beszállító a kezelőszemélyzet felügyeletével a megfelelő gyűjtőedénybe helyezi, a kezelőszemélyzet a hulladékot az elszállítás időpontjáig abban tárolja.

Veszélyes hulladékok átvétele:

- A beszállítók az aszfaltútról kiépített bekötőútról hajtanak be a kapun keresztül a hulladékudvarra sorompóig.

- A telephelyre érkező hulladékok súlyát a hídmérlegen vagy a mozgatható mérlegen szükséges meghatározni.
- A mérlegelés előtt a kezelőszemélyzet feladata, hogy átvizsgálja a szállítmány összetételét. Amennyiben a szállítmányban az 7.2. pontban feltüntetett hulladékokon kívül egyéb hulladék is található, azokat a szállítmányból ki kell válogatni. Amennyiben a beszállító erre nem hajlandó, a szállítmány átvételét meg kell tagadni, erről a beszállítót értesíteni kell. A hulladék további sorsáról a beszállítónak szükséges gondoskodni.
- A kezelőszemélyzet a sorompó felnyitásával beengedi a beszállítót a konténerekkel határos területre.
- A hulladék átvételére az összetételének ellenőrzése és a mérlegelés után kerülhet sor.
- A beérkező hulladékkal kapcsolatos adatokat a hulladéknylvántartásban kell rögzíteni (dátum, időpont, beszállító neve, címe, szállítójármű rendszáma, hulladékáram, mennyiség), a mérlegelés után mérlegjegyet kell kiadni.
- Ezen kívül az átvett hulladék adatait az üzemnaplóban is rögzíteni kell.
- Az átvett hulladékot a csak a kezelőszemélyzet helyezheti a megfelelő gyűjtőláda, melyet az elszállítás időpontjáig abban kell tárolni.

6.2. A hulladékok mozgatásának szabályai

- A hulladékok mozgatása előtt meg kell győződni arról, hogy a szállítandó hulladékok csomagolási módja, illetve a mozgatása nem veszélyezteti-e a munkavállalók vagy a beszállító egészségét.
- A mozgatott hulladékok biztonságos megfogási lehetőségét biztosítani kell, vagy az ehhez szükséges eszközt kell alkalmazni.
- Az egészségre ártalmas hulladék mozgatása esetén szükséges a megfelelő védőfelszerelések használata.

6.3. A hulladék tárolásának, elszállításának szabályai

- A hulladékudvarban gyűjtött hulladékot mindennemű kezelés nélkül annak elszállításáig szükséges tárolni. Az elszállításról minden esetben a hulladékudvar-vezető gondoskodik.
- A veszélyes hulladékokat a fedett szín alatt szükséges tárolni.
- A gyűjtés során használt gyűjtőedények és tárolóterek állapotát rendszeresen, edények esetében havonta, burkolatok esetében negyedévente ellenőrizni kell. A szükséges javításokat haladéktalanul el kell végezni.
- A veszélyes hulladék tárolására kialakított fedett szín közvetlen közelében folyamatosan kell tartani valamilyen nagy felszívó képességű kármentő anyagot, mellyel a kezelőszemélyzet a padlóra esetleg kifolyt veszélyes anyagot azonnal felitathatja. A veszélyes anyaggal szennyezett felitató anyagot külön gyűjtőedénybe szükséges tárolni, majd ártalmatlanításra engedéllyel rendelkező szakcégnek kell átadni.
- A hulladékokat kizárólag annak átvételére és elszállítására engedéllyel rendelkező cég számára lehet átadni.
- Az elszállított hulladékkal kapcsolatos adatokat a hulladéknylvántartásban kell rögzíteni (dátum, időpont, elszállító neve, címe, szállítójármű rendszáma, hulladékáram, mennyiség).
- Ezen kívül az elszállított hulladék adatait az üzemnaplóban is rögzíteni kell.

6.4. Egyéb üzemeltetési feltételek

- A hulladékgyűjtő edényeken jól látható helyen fel kell tüntetni a benne elhelyezhető hulladékok megnevezését és azonosító kódját.
- A hulladékgyűjtő udvarban a veszélyes hulladékok gyűjtésére kijelölt fedett szint „Veszélyes hulladék” felirattal szükséges ellátni.
- A hulladékudvarban a nyitvatartási, illetve egyéb indokolt tartózkodás időtartamán kívül csak a szakszemélyzet tartózkodhat.
- Az üzemeltetéssel kapcsolatos eseményeket, adatokat az üzemnaplóban kell rögzíteni, a 246/2014. (IX.29.) kormányrendeletbe foglaltaknak megfelelő adattartalommal:
 - o a hulladékgyűjtő udvarban átvett és onnan elszállított hulladék mennyisége, összetétele (hulladéktípus, -fajta és -jelleg szerint);
 - o a hulladék átvételének és elszállításának időpontja;
 - o a hulladékot a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társaságnak, koncesszori alvállalkozónak átadó gazdálkodó szervezet neve, címe, székhelye (ha a hulladék átadója gazdálkodó szervezet);
 - o annak adatai, akinek részére a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társaság, koncesszori alvállalkozó a hulladékgyűjtő udvarban tárolt hulladékot átadja;
 - o az üzemvitellel kapcsolatos rendkívüli események (így különösen betörés, lopás, baleset); valamint
 - o a hatósági ellenőrzések megállapításai és az ezek hatására tett intézkedések.
- A hulladéknyilvántartást és az üzemnaplót úgy kell vezetni, hogy az alkalmas legyen az adatszolgáltatási kötelezettség teljesíthetőségére, és a hatósági ellenőrzések során a telephelyi hulladékforgalom tételes nyomon követhetőség biztosítására.
- Továbbá a nyilvántartásban és az üzemnaplóban is. rögzíteni kell az üzemvitellel kapcsolatos rendkívüli eseményeket, valamint a hatósági ellenőrzések megállapításait és az ezek hatására tett intézkedéseket.
- Nyilvántartásra kötelezett rendkívüli események, nyilvántartás adattartalma
 - o betörés,
 - o lopás,
 - o baleset,
 - o üzemzavar,
 - o a szokásostól eltérő, rendkívüli üzemállapotok
 - oka,
 - ideje
 - időtartama,
 - az azok megszüntetésére tett intézkedések.

6.5. Közlekedési előírások

- A hulladékudvar területén a megengedett maximális sebesség 5 km/h.
- A hulladék beszállítása csak az északi részen található kapun keresztül történhet, ettől eltérni tilos.
- A konténerszállító járművek részére elsődlegesen a déli részen található üzemviteli kapu használható. Ettől eltérni csak a hulladékudvar kezelőjének szóbeli engedélye alapján lehetséges.
- A konténerszállító csak azt a konténert vagy gyűjtőládát veheti fel, vagy teheti le, amelyikre az utasítása szól.
- A konténertartályok emelését, rakodását csak a gépjármű üzemeltetési utasításában előírtaknak megfelelően lehet végezni.

- A konténerek elszállítását, beszállítását mindig körültekintően kell végezni, hogy se személyi, se anyagi kár ne keletkezzen.

7. A HULLADÉKUDVARBAN GYŰJTHETŐ HULLADÉKOK

7.1. A hulladékgyűjtő udvaron gyűjthető nem veszélyes hulladékok

Azonosító kód	Megnevezés	Mennyiség t/év
15 01 01	Papír és karton csomagolási hulladékok	500
15 01 02	Műanyag csomagolási hulladékok	500
15 01 03	Fa csomagolási hulladékok	100
15 01 06	Egyéb, kevert csomagolási hulladék	500
15 01 07	Üveg csomagolási hulladékok	2000
15 01 09	Textil csomagolási hulladékok	10
16 01 03	Hulladékká vált gumiabroncsok	50
17 01 07	Beton, tégl, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 17 01 06-tól	1000
17 09 04	Kevert építési-bontási hulladék, amely különbözik a 17 09 01-től, a 17 09 02-től és a 17 09 03-tól	1500
20 01 01	Papír és karton	600
20 01 02	Üveg	800
20 01 11	Textíliák	5
20 01 25	Étolaj és zsír	100
20 01 28	Festékek, tinták, ragasztók és gyanták, amelyek különböznek a 20 01 27-től	30
20 01 30	Mosószer, amelyek különböznek a 20 01 29-től	10
20 01 36	Kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21, 20 01 23 és 20 01 35 kódszámú hulladékoktól	150
20 01 38	Fa, amely különbözik a 20 01 37-től	50
20 01 39	Műanyagok	250
20 01 40	Fémek	50
20 02 01	Biológiailag lebomló hulladékok	200
20 03 07	Lomhulladék	1000
	Összesen:	9360

7.2. A telephelyen (illetve a hulladékgyűjtő udvaron) gyűjthető veszélyes hulladékok:

Azonosító kód	Megnevezés	Mennyiség t/év (új)
08 03 17	Veszélyes anyagokat tartalmazó, hulladékká vált toner	2

13 02 05	Ásványolaj alapú, klórvegyületet nem tartalmazó motor-, hajtómű- és kenőolaj	5
15 01 10	Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladék	10
15 01 11	Veszélyes, szilárd porózus mátrixot (pl. azbesztet) tartalmazó fémből készült csomagolási hulladék, ideértve a kiürült hajtógázos palackokat	10
16 06 01	Ólomakkumulátorok	50
20 01 13	Oldószerek	10
20 01 19	Növényvédő szer	20
20 01 21	Fénycsövek és egyéb higanytartalmú hulladék	10
20 01 27	Veszélyes anyagokat tartalmazó festékek, tinták, ragasztók és gyanták	30
20 01 29	Veszélyes anyagokat tartalmazó mosószerek	30
20 01 33	Elemek és akkumulátorok, amelyek között a 16 06 01, a 16 06 02 vagy a 16 06 03 azonosító kóddal jelölt elemek és akkumulátorok is megtalálhatók	50
20 01 35	Veszélyes anyagokat tartalmazó, kiselejtezett elektromos és elektronikus berendezések, amelyek különböznek a 20 01 21-től és a 20 01 23-tól	100
	Összesen:	327

8. HAVÁRIA-HELYZETEK KEZELÉSE, ELHÁRÍTÁSA

Havária esetén a telepre vonatkozó haváriatervben foglaltakat kell végrehajtani.

9. MUNKAVÉDELMI ÉS TŰZVÉDELMI SZABÁLYOK BETARTÁSA

A hulladékátrakón a telepre vonatkozó munka és tűzvédelmi szabályok érvényesek.

Összeállították:
Bíró-Szilágyi Mariann és Ádány Mihály

Kelt: Budapest, 2024. június hó