



PEST VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Nyilvántartási szám: B/2020/009284

A FELNŐTTKÉPZÉSI SZAKÉRTŐI ALAP-, ÉS TOVÁBBKÉPZÉS VIZSGASZABÁLYZATA

A felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 15. § (4) bekezdése alapján a Pest Vármegyei Kormányhivatal, mint felnőttképzési államigazgatási szerv az alábbi vizsgaszabályzatot alkotja:

A) A szabályzat hatálya

1. A felnőttképzési szakértői alap-, és továbbképzés (a továbbiakban: képzés) vizsgaszabályzatának hatálya kiterjed:
 - a) a felnőttképzési szakértői képzésben résztvevő, ill. az arra kötelezett természetes személyekre,
 - b) a képzést szervező felnőttképzési államigazgatási szervre,
 - c) a képzésben oktatási tevékenységet végzőkre,

továbbá mindazokra, akik a képzésben és vizsgáztatásban közvetlenül vagy közvetve részt vesznek.

B) A képzés lebonyolításával kapcsolatos jogi szabályozás

2. a felnőttképzési szakértői képzést szabályozó jogszabályok:
 - a) a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Fktv.),
 - b) a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.),
 - c) a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény (Szolg. tv.),
3. a felnőttképzési államigazgatási szerv működésére vonatkozó jogszabályok:
 - a) a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény,
 - b) a kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet,
 - c) a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet.

C) Felnőttképzési szakértői tevékenység folytatására való jogosultság, felvétel a felnőttképzési szakértői nyilvántartásba

4. Az a természetes személy, aki felnőttképzési szakértői tevékenységet kíván végezni, köteles az erre irányuló szándékát a felnőttképzési államigazgatási szerv számára bejelenteni.
5. Felnőttképzési szakértői tevékenységet csak az végezhet, aki:
 - a) cselekvőképessé,
 - b) büntetlen előéletű és nem áll a felnőttképzési szakértői tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,

- c) rendelkezik a felnőttképzési szakértői tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettséggel és szakmai gyakorlattal,
- d) a Vhr.-ben meghatározott alapképzést és vizsgát eredményesen teljesítette,
- e) az alapképzés teljesítésétől számított három évenként a Vhr.-ben meghatározott továbbképzésen részt vett, valamint eredményes vizsgát tett és,
- f) megfelel a Vhr.-ben meghatározott egyéb feltételeknek.

D) A képzés formája és időtartama

6. A képzés az Fktv. 2. § 5a. pontjára tekintettel az Fktv. 2/A. § (1) bekezdése szerint, bejelentés alapján szervezett felnőttképzés.
7. A képzés összesen 20 óra, amely 13 óra elméleti képzésből és 7 óra komplex gyakorlati képzésből áll.
8. A képzésben a 13 óra elméleti képzés távoktatásban valósul meg a NEXIUS E-learning képzésmenedzsment rendszeren keresztül (a továbbiakban: Képzésmenedzsment rendszer) keresztül. Az elméleti képzést biztosító Képzésmenedzsment rendszerbe történő bekapcsolódás a 9. pontban megjelölt 7 órás komplex gyakorlati képzésen való részvétel feltétele.
9. A 7 órás komplex gyakorlati képzés személyes jelenlétet igénylő kontaktórával valósul meg.
10. Az elméleti képzésbe történő bekapcsolódás kötelező, továbbá a gyakorlati képzésről történő hiányzás nem megengedett. Amennyiben a képzésben résztvevő a 8. pontban meghatározott elméleti képzést biztosító Képzésmenedzsment rendszerbe nem kapcsolódik be, és/vagy a 9. pontban meghatározott kötelező gyakorlati óraszámot nem teljesíti, az előrehozott, valamint a rendes vizsgára történő jelentkezését a felnőttképzési államigazgatási szerv elutasítja, és a képzés díja – kivéve, ha a hiányzás igazolhatóan önhibán kívüli okból következett be - nem kerül visszatérítésre.
11. A felnőttképzési államigazgatási szerv által 2026. tárgyévben szervezett tavaszi képzési időszak 2026. március 02-től 2026. május 15-ig tart (melybe nem értendő bele a Vhr. 15. § (2a) bekezdése értelmében a pótvizsgák letételére rendelkezésre álló időszak).
12. A gyakorlati képzések helyszínei:
1052 Budapest, Városház utca 7.,
1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.
13. A képzésben részt vevők a 13 óra elméleti képzést 2026. március 11-től 2026. március 16-ig teljesíthetik. A Képzésmenedzsment rendszer az elméleti képzésre történő becsatlakozás tényét és a tananyaggal töltött időt, az abban való előrehaladást rögzítik.
14. A tavaszi képzési időszak gyakorlati óráinak tervezett időpontjai:

a. Alapképzés

2026. március 17. kedd 09:00-15:15-ig	2026. március 31. kedd 09:00-15:15-ig
2026. március 24. kedd 09:00-15:15-ig	

b. Továbbképzés

2026. március 18. szerda 09:00-15:15-ig	2026. március 25. szerda 09:00-15:15-ig
2026. április 01. szerda 09:00-15:15-ig	2026. április 08. szerda 09:00-15:15-ig
2026. április 14. kedd 09:00-15:15-ig	2026. április 15. szerda 09:00-15:15-ig
2026. április 21. kedd 09:00-15:15-ig	2026. április 22. szerda 09:00-15:15-ig
2026. április 28. kedd 09:00-15:15-ig	2026. április 29. szerda 09:00-15:15-ig
2026. május 05. kedd 09:00-15:15-ig	2026. május 06. szerda 09:00-15:15-ig

Egy gyakorlati napra legfeljebb 15 fő jelentkezhet, a gyakorlati napok dátuma a jelentkezési időszak lezárását követően módosulhat.

15. Az elméleti képzés felépítése:

Az elméleti képzés távoktatással, az önálló ismeretelsajátítás módszerével a Képzésmenedzsment rendszeren keresztül valósul meg. A felnőttképzési szakértői képzésre történő sikeres jelentkezést követően a felnőttképzési államigazgatási szerv biztosítja a hozzáférést a Képzésmenedzsment rendszerhez a képzésben résztvevők számára 2026. március 11. és 2026. március 16. között. A Képzésmenedzsment rendszerbe történő bejelentkezést követően érhetőek el az alap-, és továbbképzés alapját képező elméleti tananyagok. A felkészítést a Képzésmenedzsment rendszeren keresztül tutorok támogatják. Az elektronikus kapcsolattartás a képzésben résztvevők és a tutorok között zárt rendszerben valósul meg. A képzésben résztvevők által megfogalmazott fontos kérdések és az arra kapott tutori válaszok valamennyi képzésben résztvevő számára elérhetővé válnak.

16. Gyakorlati képzés tematikája (7 óra):

Alapképzés

- a) A felnőttképzők működése (engedélyezés és bejelentés, hatósági feladatok)
- b) A Szakképzés a Felnőttképzésben, képzési program és képzési program készítése

Továbbképzés

- a) Hatósági ellenőrzés, jegyzőkönyvkészítés gyakorlata
- b) Képzési program készítése, és előzetes minősítése
- c) Felnőttképzés Adatszolgáltatási Rendszere (továbbiakban FAR online felület) – gyakorlati használat
- d) 2026. évi jogszabály módosítások

A gyakorlati képzés megtartására a 14. pontban meghatározott képzési napokon 9:00 – 15:15 között kerül sor.

E) Jelentkezés a képzésre

17. A képzésre történő jelentkezésre – beleértve a gyakorlati képzésre, illetve a gyakorlati napot záró előrehozott vizsgára történő jelentkezést is - 2026. március 02. és 2026. március 08. között van lehetőség, ezt követően a képzési időszakra - és az előrehozott vizsgákra - történő

jelentkezési időszak lezárul. A határidőn túl beérkező jelentkezéseket a felnőttképzési államigazgatási szerv elutasítja.

A képzésre az fsz.jelentkezes@pest.gov.hu e-mail címen lehet jelentkezni. A jelentkezéseket a felnőttképzési államigazgatási szerv a beérkezések sorrendjében rögzíti. Amennyiben a meghirdetett gyakorlati képzési napokon a maximálisan meghirdetett létszám betelt, a felnőttképzési államigazgatási szerv a jelentkezési lapon megadott dátumhoz legközelebb eső szabad gyakorlati napokat ajánlja fel a jelentkezőnek. Ha a jelentkező a felajánlott időpontok közül egyiket sem fogadja el, a felnőttképzési államigazgatási szerv a jelentkezést törli. A 14. pontban rögzített dátumokon szervezett gyakorlati képzések abban az esetben indulnak, ha a képzésre jelentkezők létszáma eléri a 10 főt. Amennyiben a jelentkezők száma nem éri el a minimális létszámot, a felnőttképzési államigazgatási szerv az egyes képzési csoportokat összevonhatja. A megíúsult gyakorlati napról, valamint a csoport összevonásról szóló tájékoztatást a felnőttképzési államigazgatási szerv a jelentkezési időszak lezárását követő munkanapon megküldi a képzésre jelentkezők számára.

18. A jelentkezéshez az alábbi dokumentumokat szükséges csatolni:

a) a szabályzat 1/A sz. (jelentkezési lap az alapképzésre), vagy 1/T sz. (jelentkezési lap a továbbképzésre) mellékletét képező, hiánytalanul kitöltött jelentkezési lap:

- a jelentkezési lapon nyilatkozni szükséges arra vonatkozóan, hogy a megjelölt gyakorlati napot követő előrehozott vizsga során teljesíti-e a vizsgakötelezettségét a jelentkező,
- a jelentkezési lapon nyilatkozni szükséges arra vonatkozóan, hogy a képzés elvégzését igazoló tanúsítvány kiállítását a képzésben résztvevő magyar, vagy magyar és angol, vagy magyar és német nyelven kéri,

b) igazolás a képzési díj befizetéséről.

19. A felnőttképzési államigazgatási szerv a hibásan vagy hiányosan kitöltött jelentkezési lap esetén a jelentkezési lapon megjelölt gyakorlati napon való részvételi lehetőség biztosításáért felelősséget nem vállal.

20. A képzés díjköteles, amelynek mértéke:

a) Alapképzés 75.000 Ft,

b) Továbbképzés: 75.000 Ft,

amely képzési díjak magukban foglalják a 24. pontban megjelölt vizsga díját. A képzés díját a felnőttképzési államigazgatási szerv, Magyar Államkincstárnál vezetett **10023002-00299671-38500002** számú számlájára kell átutalással megfizetni. A közlemény rovatban fel kell tüntetni a jelentkező nevét, valamint a „felnőttképzési szakértői alapképzés”, vagy „felnőttképzési szakértői továbbképzés” szövegezést.

F) A vizsgáztatás rendszere

21. Felnőttképzési szakértői tevékenység folytatására jogosító tanúsítványt az kaphat, aki eredményes vizsgát tett.

22. Felnőttképzési szakértői vizsgát tenni csak a felnőttképzési államigazgatási szerv szervezésében, az általa kijelölt vizsgabizottság előtt lehet.

23. A vizsgabizottság három tagból áll. A vizsgabizottság tagjai: vizsgaelnök és két vizsgáztató tag.

24. A vizsga díjköteles. A vizsga díja 25.000 Ft, amelyet a képzési díjak magukban foglalnak.

25. Vizsgaidőszakok, vizsgaidőpontok és vizsgahelyszínek:

- c. **Előrehozott vizsgaidőszak:** 2026. március 17. és 2026. május 06. között (a gyakorlati napokon, 15:45-16:45 időtartamban) kerül megszervezésre. Az előrehozott vizsgák helyszíne megegyezik a gyakorlati napok helyszínével.

Az előrehozott vizsgákra történő jelentkezést a képzésre történő jelentkezés során szükséges bejelenti a 17. és 18. pontokban meghatározottak szerint. Az adott gyakorlati napot követő előrehozott vizsgára kizárólag az a képzésben résztvevő jelentkezhet, aki az adott gyakorlati napon részt vett, további gyakorlati napokat követő előrehozott vizsgára történő jelentkezés nem lehetséges. Az előrehozott vizsga lemondására a jelentkezést követően nincs lehetőség. Amennyiben a képzésben résztvevő az előrehozott vizsgán nem jelent meg, a mulasztás igazolása a 28. pontban foglaltak szerint történhet.

- d. **Rendes vizsgaidőszak:** 2026. május 11. és 2026. május 15. között kerül megszervezésre

A képzésen résztvevőnek a vizsgára elektronikus úton, a felnőttképzési államigazgatási szerv e célra létrehozott fsz.jelentkezés@pest.gov.hu e-mail címre, a rendes vizsgaidőszakra történő jelentkezési időtartamon belül kell jelentkeznie. A vizsgára történő jelentkezésre biztosított határidőn túl benyújtott jelentkezést a felnőttképzési államigazgatási szerv elutasítja, amely ellen kifogás benyújtásának nincs helye. A vizsgára történő jelentkezés a szabályzat 2/A sz. (alapképzés rendes vizsgára jelentkezés) vagy 2/T sz. (továbbképzés rendes vizsgára jelentkezés) mellékletét képező hiánytalanul kitöltött jelentkezési lap fsz.jelentkezés@pest.gov.hu e-mail címre történő megküldésével lehetséges.

- e. A rendes vizsgaidőszak dátuma és helyszínei:

Időszak: 2026. május 11 - 2026. május 15. között

A rendes vizsgák pontos időpontja a Vhr. 15. § (4) bekezdése alapján a vizsgát megelőzően harminc nappal kerül meghirdetésre a felnőttképzési államigazgatási szerv honlapján.

Helyszínek:

1052 Budapest, Városház utca 7., vagy

1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.

Egy vizsgaalkalomra legfeljebb 20 fő jelentkezhet.

26. A rendes vizsgákra 2026. április 27. és 2026. május 03. között lehet jelentkezni. A jelentkezési időszakot követően beérkezett kérelmeket a felnőttképzési államigazgatási szerv elutasítja, ebben az esetben a képzés és a vizsga díja nem kerül visszatérítésre a képzésben résztvevőnek.

27. A vizsga lemondására nincs lehetőség a jelentkezési időszak lezárását követően. Amennyiben a képzésben résztvevő a vizsgán nem jelent meg, a mulasztás igazolása a 28. pontban foglaltak szerint történhet.

28. Amennyiben a vizsgázó a vizsgán, önhibáján kívüli elháríthatatlan okból (pl.: baleset, betegség, hivatalos szerv megkeresése) nem tudott megjelenni, igazolási kérelmet terjeszthet elő, amellyel egyidejűleg a kérelemben hivatkozott körülmények fennállását és az önhiba hiányát igazolnia szükséges. Betegség esetén az önhiba hiányát kizárólag a vizsga napját is magába foglaló táppénzes állomány, kórházi kezelés alapozhatja meg. A kérelem benyújtásának az elmulasztott vizsgaidőpontot követő 5 nap elteltével nincs helye. A határidő

elmulasztása miatti igazolással élni nem lehet. Az igazolási kérelmet a felnőttképzési államigazgatási szerv bírálja el, amelynek döntésével szemben kifogásnak nincs helye. A kérelemnek helyt adó döntés esetén a vizsgázó a képzés megismétlése, illetve a vizsgadíj ismételt megfizetése nélkül kérelmezheti a rendes vizsga megismétlését a 64. pontban meghatározott időszakon belül.

29. Az első sikertelen vizsgát követően a vizsga - ideértve az előrehozott vizsgát is - egy alkalommal ismételhető meg (pótvizsga). Amennyiben a pótvizsga is sikertelen, a résztvevő nem teljesítette az Fktv. 6. § (2) bekezdés d) pontjában előírt, vagy a Vhr. 15. § (1) bekezdésében meghatározott kötelezettségét.
30. A 29. pontban foglaltak esetében a felnőttképzési szakértői nyilvántartásba történő bejelentési eljárást a sikertelenül vizsgázó nem kezdeményezhet a felnőttképzési államigazgatási szervnél, az ilyen bejelentés elutasításra kerül, illetve az a felnőttképzési szakértő, akinek a Vhr. 15. § (1) bekezdésében meghatározott három éves továbbképzési kötelezettsége lejár a tavaszi továbbképzési időszak 2026. május 15-ei befejezését követően, a felnőttképzési szakértők nyilvántartásából az Fktv. 8. § (2) bekezdés a) pontja alapján törlésre kerül.
31. A pótvizsga időszak 2026. május 27-től 2026. május 29-ig tart.
32. A pótvizsgára 2026. május 13. és 2026. május 21. közötti időszakban lehet jelentkezni. A jelentkezési időszakot követően beérkezett kérelmeket a felnőttképzési államigazgatási szerv elutasítja, ebben az esetben a képzés-, illetőleg az előrehozott és rendes vizsgák díja nem kerül visszatérítésre a képzésben résztvevőnek, e döntés ellen kifogásnak helye nincs.
33. A pótvizsga időszak dátuma és helyszíne:

2026. május 27 - 2026. május 29. között

A pótvizsgák pontos időpontja a Vhr. 15. § (4) bekezdése alapján a vizsgát megelőzően harminc nappal kerül meghirdetésre a felnőttképzési államigazgatási szerv honlapján.

Helyszín:

1052 Budapest, Városház utca 7., vagy

1072 Budapest, Nagy Diófa utca 10-12.

Egy vizsgaalkalomra legfeljebb 20 fő jelentkezhet.

34. A pótvizsgán kizárólag az vehet részt:
- a) aki az előrehozott vagy rendes vizsgalehetőségét eredménytelenül kimerítette,
 - b) aki önhibájából nem jelent meg az előrehozott vagy rendes vizsgán,
 - c) akinek az előrehozott vagy rendes vizsgája a vizsgaszabályzat megsértése miatt felfüggesztésre került.
35. A pótvizsga díjköteles. A pótvizsga díja 25.000 Ft. A pótvizsga díját a jelentkezéskor a felnőttképzési államigazgatási szerv, Magyar Államkincstárnál vezetett **10023002-00299671-38500002** számú számlájára kell átutalással megfizetni. Az utalásnál a közlemény rovatban fel kell tüntetni a vizsgázó nevét, és a „pótvizsgadíj” szövegezést. A pótvizsgára történő jelentkezés jelen szabályzat 3/A sz. (alapképzés pótvizsgára jelentkezés), vagy 3/T sz. (továbbképzés pótvizsgára jelentkezés) mellékletét képező hiánytalanul kitöltött jelentkezési lap, valamint a pótvizsgadíj megfizetéséről szóló igazolás fsz.jelentkezes@pest.gov.hu e-mail címre történő megküldésével lehetséges.

G) A felnőttképzési szakértői képzés vizsgakövetelményei

36. A felnőttképzési szakértői tevékenység folytatásához szükséges ismeretek

- a) A képzésben résztvevőnek az írásbeli vizsgán arról szükséges számot adnia, hogy a szabályzat vizsgakövetelményeket szabályozó 37-38. pontjaiban meghatározott témaköröknek alapos elméleti ismerője, az ilyen szakmai felkészültsége birtokában a felnőttképzési területen jogalkalmazói készséggel és kellő jártassággal rendelkezik. Bizonyítja, hogy a megjelölt témakörökhöz kapcsolódó összefüggéseket ismeri és felismeri.
- b) A vizsgázónak ismernie kell az írásbeli vizsga időpontjában hatályos ágazati-, és eljárásjogi szabályozásokat.
- c) A fentiek alapján a vizsgázónak igazolnia kell, hogy olyan megalapozott elméleti és gyakorlati tudása van a felnőttképzési szakértői feladatok ellátásához, amely képessé teszi a szakszerű, határozott jogalkalmazásra, a felnőttképzési szakértői tevékenység hatósági és piaci kettősségének figyelembevételével, koncentrálni az összefüggésekre, képes az ágazati szabályozás lényeges elemeinek kiemelésére.
- d) A vizsgázónak ismernie kell, hogy mi a célja a felnőttképzés rendszerére vonatkozó szabályozásnak.

37. Elsajátítandó jogszabályok:

- a) Ágazati jogszabályok
 - a. a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.),
 - b. a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Vhr.),
 - c. a felnőttképzésben használt mikrotanúsítvány tartalmáról és kiállításának feltételeiről szóló 39/2024. (XII. 2.) KIM rendelet
 - d. a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkvtv.),
 - e. a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.),
- b) Eljárásjogi szabályok
 - a. a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény (Szolg. tv.),
 - b. az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.),
 - c. az igazságügyi szakértőkről szóló 2016. évi XIX. törvény (Isztv.),
 - d. a felnőttképzők nyilvántartásával összefüggő eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és a felnőttképzők ellenőrzése során kiszabott bírság befizetésének rendjéről szóló 30/2020. (VII. 23.) ITM rendelet

38. Az írásbeli vizsga témakörei:

- a) A felnőttképzés alapfogalmai,
- b) A szakképzés alapfogalmai,
- c) A felnőttképzési tevékenység bejelentése és engedélyezése,
- d) Felnőttképzők működése,
- e) Minőségirányítási rendszer,
- f) Képzési program elemei, előzetes minősítés,

- g) Tanúsítvány és mikrotanúsítvány,
- h) FAR online felület ismerete és használata,
- i) A képzés megvalósításával összefüggő dokumentumok,
- j) A felnőttképzési szakértői tevékenység tartalma,
- k) A felnőttképzési szakértő szerepe a felnőttképzési államigazgatási szerv engedélyezési-, és ellenőrzési eljárásában,
- l) Képzési hitel,
- m) Felnőttképzési jogviszony,
- n) Ákr. alapelvek, ügyfél fogalom, jegyzőkönyvre vonatkozó rendelkezések,
- o) A szakértő hatósági eljárásban való közreműködésével kapcsolatos Ákr. és Isztv. rendelkezések.

H) Írásbeli vizsga szabályai

39. A képzésben résztvevőknek írásbeli vizsgát kell tenniük.
40. Az írásbeli vizsgát csak az a képzésben résztvevő tehet, aki az elméleti képzést biztosító Képzésmenedzsment rendszerbe bejelentkezett, és a komplex gyakorlati képzés kötelező óraszámán részt vett.
41. Az írásbeli vizsga résztvevőinek az írásbeli vizsga megkezdése előtt a személyi adatok igazolására alkalmas hatósági igazolvány (érvényes személyazonosító igazolvány, útlevél, vagy vezetői engedély) bemutatásával igazolniuk kell személyi azonosságukat.
42. A felnőttképzési államigazgatási szerv feladata gondoskodni a vizsga helyszínéről, a vizsgák lebonyolításának zavartalanságáról, továbbá a vizsgabizottság kijelöléséről.
43. Az írásbeli vizsga időtartama: 60 perc.
44. Az írásbeli vizsga tesztjeinek kérdéseit és gyakorlati feladatait a vizsga időpontjában hatályos felnőttképzési, szakképzési és eljárásjogi jogszabályok alapján kell összeállítani.
45. A tesztlapok megoldása során a vizsgázónak a feltett kérdésekre áttekinthető és egyértelmű formában kell választ adnia. Javítás a feladatlapon utólagosan nem lehetséges. A vizsgázó által javított válaszok a tesztlapok értékelése során nem kerülnek figyelembevételre, az adott kérdésre adott válaszok értéke 0 pont.
46. Az írásbeli vizsgán a vizsgázó segédeszközt nem használhat, a vizsgázók egymás közötti vagy harmadik személlyel történő kommunikációja a vizsgaszabályzat súlyos megsértésének minősül.
47. Az írásbeli vizsga tesztlapjait kék színű tollal kell megoldani.
48. Az írásbeli vizsga tesztlapjairól bármilyen formában történő másolat-, vagy kivonat készítése tilos.
49. Az írásbeli vizsga szabályainak megsértése esetén az elkövető írásbeli vizsgáját a vizsgabizottság elnöke felfüggeszti. Felfüggesztés esetén az írásbeli vizsga eredménye „nem felelt meg”.
50. Az írásbeli vizsga teszt-, és gyakorlati feladatokból áll. Az egyes feladatok kérdéseinek helyes megoldásaival elérhető pontszámokat a feladatlapok tartalmazzák. Amennyiben egy feladat kérdésére több helyes válasz is adható, kizárólag a megfelelő számú helyes válasz bejelölése eredményezi a kérdés helyes megoldását, és az elérhető pontszám megszerzését. A helytelen megoldás 0 ponttal értékelhető. Az írásbeli vizsga maximálisan elérhető pontszáma:
 - a. alapképzés teljesítését eredményező vizsga esetén: 10 pont,

- b. továbbképzés teljesítését eredményező vizsga: 15 pont
51. A feladatonként elért pontszámok összeadása alapján a vizsgabizottság elnöke minősíti az írásbeli teljesítményt a következők szerint:
- a. alapképzés teljesítését eredményező vizsga esetén:
7-10 pont: megfelelt
0-6 pont: nem felelt meg
 - b. továbbképzés teljesítését eredményező vizsga esetén:
11-15 pont: megfelelt
0-10 pont: nem felelt meg
52. Az írásbeli vizsgák javítását, értékelését a vizsgabizottság elnöke végzi megoldó kulcs alapján. A javítást végző vizsgabizottság elnökének jogában áll a megoldó kulcsban esetleg nem/hibásan szereplő, de helyes megoldás(oka)t is elfogadni és értékelni.
53. A vizsgázók elért pontszámát, azaz az írásbeli vizsga eredményét a felnőttképzési államigazgatási szerv 3 munkanapon belül közli a vizsgázókkal az értesítési tárhelyen keresztül. A vizsgabizottság a tesztlapokat 8 évig őrzi.

I) Vizsgalapok megtekintésére vonatkozó szabályok

54. Az a vizsgázó, aki az írásbeli tesztjére „nem felelt meg” minősítést kapott, az írásbeli vizsga értékelését megtekintheti, az írásbeli vizsga napját követő 6 munkanapon belül.
55. A „nem felelt meg” minősítést kapott vizsgázók:
- a) írásbeli kérelmet terjeszthetnek elő a felnőttképzési államigazgatás szerv számára az írásbeli vizsgájuk megtekintése iránt,
 - b) a vizsgateszt javítását és értékelését áttanulmányozhatják és a javítással, illetve az értékeléssel szemben a helyszínen észrevételt tehetnek.
56. Ha a vizsgáltnök az észrevételt elfogadja, akkor az értékelést és a minősítést megváltoztathatja.
57. A megtekintésről a felnőttképzési államigazgatási szerv jegyzőkönyvet készít.

J) Jogorvoslat

58. *„Vhr. 15. § (2) A továbbképzést és vizsgát a felnőttképzési államigazgatási szerv szervezi. A továbbképzés és vizsgáztatás felügyeletét a felnőttképzésért felelős miniszter látja el.”*
59. A felnőttképzési szakértői képzéssel összefüggő panaszt – kivéve jelen szabályzat 17., 18., 25., 28., 32. pontjában foglaltakat - a felnőttképzésért felelős miniszterhez címezve, a felnőttképzési államigazgatási szervnél kell írásban benyújtani, legkésőbb az utolsó pótvizsga napját követő 15. munkanap.

K) A képzés elvégzését igazoló dokumentum

60. A Vhr. 15. § (6) bekezdése alapján a felnőttképzési államigazgatási szerv *„...a vizsga eredményes teljesítéséről tanúsítványt állít ki.”*
61. A tanúsítványt a felnőttképzési államigazgatási szerv a FAR online felületén állítja ki és ezt követően az értesítési tárhelyre küldi meg a képzést sikeresen teljesítő számára.

62. A tanúsítványt az Fktv. 13/B. § (3) bekezdése értelmében magyar, vagy magyar és angol nyelven, vagy magyar és német nyelven állítja ki a FAR online felületén a felnőttképzési államigazgatási szerv, a képzésben résztvevő választása szerint a 18. pontban meghatározottak szerint.
63. A képzés teljesítésének ténye, a felnőttképzési szakértők nyilvántartásában szereplő szakértők esetében a FAR online felületén rögzítésre kerül.

L) Záró rendelkezések

64. Jelen szabályzatot 2026. március 02-től 2026. június 19-ig kell alkalmazni.
65. A Vhr. 16. § (3) bekezdése értelmében, amennyiben a felnőttképzési szakértő tevékenysége szünetel, a szünetelés időtartama a továbbképzési kötelezettségének időtartamába nem számít bele.
66. Az a 65. pont hatálya alá eső felnőttképzési szakértő, akinek a tevékenysége szünetelésének utolsó napja a felnőttképzési államigazgatási szerv jelen szabályzatban meghirdetett, 2026. tavaszi képzési időszakára esik és a továbbképzésre nem jelentkezik, a felnőttképzési szakértők nyilvántartásából – az Fktv. 6. § (2) bekezdés d) pontjában, ill. a Vhr. 15. § (1) bekezdésben meghatározott feltétel hiánya következtében - törlésre kerül.
67. A 66. pontban foglaltakat kell alkalmazni arra a nyilvántartásban szereplő felnőttképzési szakértőre is, akinek a Vhr. 15. § (1) bekezdésében meghatározott három éves továbbképzési kötelezettségének utolsó napja a felnőttképzési államigazgatási szerv jelen szabályzatban meghirdetett, 2026. tavaszi képzési időszakára esik és a továbbképzésre nem jelentkezik.

Mellékletek:

- 1/A számú melléklet: jelentkezési lap felnőttképzési szakértői alapképzésre
1/T számú melléklet: jelentkezési lap felnőttképzési szakértői továbbképzésre
- 2/A számú melléklet: alapképzés - jelentkezési lap rendes vizsgára
2/T számú melléklet: továbbképzés - jelentkezési lap rendes vizsgára
- 3/A számú melléklet: alapképzés - jelentkezési lap pótvizsgára
3/T számú melléklet: továbbképzés - jelentkezési lap pótvizsgára

Felnőttképzési Államigazgatási Szerv
Pest Vármegyei Kormányhivatal