

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal

Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály

Nyíregyháza

Kölcsey u. 12-14.

4400

Tárgy: Hulladékszállítási engedélykérelem

Tisztelt Cím!

Kérem Tisztelt Főosztályt, hogy az alábbiakban felsorolt és a mellékletben csatolt dokumentumok alapján a **Stefán Mihály** (4552 Napkor, Sényői út 60.) részére nem veszélyes hulladék szállítási engedélyt szíveskedjenek kiadni.

Napkor, 2024.04.12.

Tisztelettel:

Stefán Mihály e.v.
4552 Napkor, Sényői út 60.
Nyilv.sz.: 4389099
Adószám: 61605767-2-36

Stefán Mihály

Stefán Mihály

1. Kérelmező

1.1 Neve: **Stefán Mihály**

1.2. A kérelmezett tevékenység: a hulladékok termelőinek, birtokosainak telephelyei és a hasznosítók, ártalmatlanítók telephelyei között **Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye közigazgatási területére érvényes nem veszélyes hulladék szállítás.**

1.3. Székhelye: **4552 Napkor, Sényői út 60.**

1.4. Telephelye: **4552 Napkor, Ady Endre utca 2.**

1.4.1. Telephely helyrajzi száma: **430/3**

1.5. KSH azonosító száma: **51903767-4752-231-15**

1.6. KÜJ száma: **104 510 360**

1.7 KTJ száma: **103 227 455**

1.8 Adószám: **51903767-2-35**

1.10. A kérelmezett tevékenység rövid leírása:

Stefán Mihály hulladékszállítási tevékenységet kíván végezni a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye közigazgatási területén. A hulladékok szállítása közúton történik.

A szállítás a vállalkozó a saját tulajdonú speciális hulladékszállító célgéppel, környezetszennyezést kizáró módon az előírásoknak megfelelően történik. A tehergépjárművek kiváló műszaki és esztétikai állapotúak.

A szállított hulladékot hasznosításra/ártalmatlanításra, engedéllyel rendelkező szervezetnek továbbítja.

1.11. Kapcsolattartó neve: **Szabó Anita hulladékgazdálkodási szakértő** (szerződés és szakértői határozat 1. sz. melléklet)

Tel.: 06 – 30 – 998 – 8510, Email: anitaszabo4455@gmail.com

2. Szállítani kívánt hulladékok listája:

| Azonosító kód: | | A hulladéktípus megnevezése: | Mennyiség t/év |
|----------------------|-------------------|--|-------------------|
| főcsoportszám | alcsoport szám | | |
| 17 | | ÉPÍTÉSI-BONTÁSI HULLADÉK (BELEÉRTVE A SZENNYEZETT TERÜLETEKRŐL KITERMELT FÖLDET IS) | |
| | 17 01 | beton, téglá, cserép és kerámia | |
| | 17 01 01 | beton | 32 500 |
| | 17 01 02 | tégla | 32 500 |
| | 17 01 03 | cserép és kerámia | 32 500 |
| | 17 01 07 | beton, téglá, cserép és kerámia frakció vagy azok keveréke, amely különbözik a 17 01 06-tól | 32 500 |
| | 17 05 | föld (ideértve a szennyezett területekről származó kitermelt földet), kövek és kotrási meddő | |
| | 17 05 04 | föld és kövek, amelyek különböznek a 17 05 03-tól | 32 500 |
| | 17 06 | szigetelőanyagokat és azbesztet tartalmazó építőanyag | |
| | 17 06 04 | szigetelő anyag, amely különbözik a 17 06 01 és a 17 06 03-tól | 32 500 |
| | 17 08 | gipsz alapú építőanyag | |
| | 17 08 02 | gipsz-alapú építőanyag, amely különbözik a 17 08 01-től | 32 500 |
| | 17 09 | egyéb építési-bontási hulladék | |
| | 17 09 04 | kevert építési-bontási hulladék, amely különbözik a 17 09 01-től, a 17 09 02-től és a 17 09 03-tól | 32 500 |
| Mindösszesen: | | | 32 500 |

3. A szállítási tevékenység leírása:

3.1 A szállítási tevékenység végzése: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegye közigazgatási területe.

3.2 A hulladékok szállítása közúton történik. A szállítás saját tulajdonú hulladékszállító célgépekkel környezetszennyezést kizáró módon az előírásoknak megfelelően történik. A tehergépjárművek kiváló műszaki és esztétikai állapotúak. A szállítási tevékenység a hulladékok termelőinek, birtokosainak telephelyei és a hasznosítók, ártalmatlanítók telephelyei között történik. A hulladékok szállításra való előkészítését, arra alkalmassá tételét a hulladék birtokosa végzi.

3.3 A tevékenység végzéséhez szükséges pénzügyi eszközök biztosítása: a környezetvédelmi biztosíték bankszámlán történő elkülönítésére vonatkozó igazolás, valamint a tevékenységi felelősségbiztosítás kötvény másolata, mely lehetővé teszi a tevékenység végzésével okozható előre nem látható környezeti károk felszámolását a 2. számú mellékletben található.

3.4 A hulladékok szállításához szükséges személyi feltételek rendelkezésre állnak. A vezetői engedély másolatai a 3. számú melléklethez került csatolásra.

A hulladékgazdálkodási tevékenységet szolgáló személyi feltételek:

- ügyvezető,
- környezetvédelmi megbízott,
- közvetlen szakmai irányító,
- pénzügyi ügyintéző,
- gépjárművezető.

3.5 A Társaság szerződéses keretek között biztosítja a tevékenységet végző munkavállalók foglalkozás-egészségügyi ellátását, melynek igazolásaként a tárgyi szerződést a 4. sz. melléklet tartalmazza.

3.6 A hulladékszállításhoz az alábbi tárgyi eszközzel rendelkeznek, szállításra használt járművek adatai:

| Gépjármű (pótkocsi) típusa: | Forgalmi rendszáma: | Teherbírása (kg): | Jogosultság: |
|------------------------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------|
| SCANIA | NIB539 | 26 000 | saját |

A tevékenység végzéséhez szükséges speciális hulladékszállító célgép forgalmi engedélyének másolata a 5. sz. melléklethez csatolva találhatóak.

A szállító járművek felszereltsége, tartozékai:

- Tűzoltó készülék
- Mentődoboz
- Égőkészlet
- Elakadásjelző háromszög
- Kerékkitámasztó ékek
- Lapát, seprű (haváriához).

3.6 Szállítási kapacitás:

Az alábbi táblázatban a gépjárművek teherbírása található tételesen felsorolva. Amennyiben azt feltételezzük, hogy minden gépjármű egy évben 250 munkanapon, naponta öt fordulót tud elvégezni - figyelembe véve, hogy a szállítás kis távolságokban történik - akkor a gépjárműpark egy évre vetített becsült szállítási kapacitása 32 500 tonna.

| Gépjármű (pótkocsi) típusa: | Forgalmi rendszáma: | Teherbírása (kg): | Jogosultság: |
|------------------------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------|
| SCANIA | NIB539 | 26 000 | saját |

3.7 A telephely műszaki és környezetvédelmi jellemzői

A hulladékszállításban résztvevő saját tulajdonú járművek tárolására szolgáló telephely: 4552 Napkor, Ady Endre utca 2., hrsz.: 430/3 alatt található. A telep 958/2024 számon került a Napkor Polgármesteri Hivatal által nyilvántartásba vételre, melyet az 6. számú melléklethez csatoltunk.

A telephelyen kizárólag gépjárműtárolást végeznek.

A telephely megközelítése a szilárd burkolattal ellátott útról lehetséges és a közúti kapcsolata is megfelelő.

A gépjárművek tárolására szolgáló terület a környezetszennyezés megelőzése érdekében egységesen és összefüggően szilárd burkolattal ellátott, a csapadékvíz elvezetése biztosított.

A telephely őrzése biztosított, közművel ellátott.

A telephelyen a dolgozóknak a szociális helyiség (WC, melegedő, étkező, zuhanyzó) biztosított. A rágcsálóirtást rendszeresen végzik.

A hulladékszállítást végző dolgozók foglalkozás-egészségügyi ellátását üzemorvossal biztosítják.

Valamennyi a Társaság által használt hulladékszállító célgép külső-, és szállító edényzet belső tisztítását Vállalkozási szerződés alapján az ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. (vízjogi üzemeltetési engedélyének száma: 36500/5922-9/2022 határozattal módosított 36500/5922-8/2022) látja el, mely szerződést a 7. számú melléklet tartalmazza.

Valamennyi a Társaság által használt hulladékszállító célgép rendszeres szervizelését, karbantartását MO Truck Service Kft. látja el Vállalkozási Szerződés keretében, a szerződés másolatát a 6. számú melléklet tartalmazza.

3.8 A tevékenység végzésével okozható a környezet, a környezetbiztonságra, az esetlegesen bekövetkező káresemény (havária) elhárítására vonatkozó tervet a 8. számú melléklethez csatoltuk.

3.9 A hulladékszállítási tevékenységet közvetlenül irányító környezetvédelmi végzettségű, környezetvédelmi megbízotti feladatokat Szabó Anita látja el, képesítését és szerződését az 1. sz. melléklet tartalmazza.

3.10 A korábbi hulladékgazdálkodási tevékenység végzéséről szóló, 11 § szerinti nyilatkozatokat a 9. számú melléklet tartalmazza.

3.11. A köztartozásmentes adózási adóigazolás, valamint nyilatkozat, mely szerint az Önkormányzati adóhatósággal szemben adótartozással nem rendelkezik a 10. számú melléklethez került csatolásra.

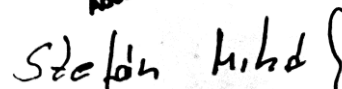
Nyíregyháza, 2024. április 12.

SZABÓ ANITA e.v.
4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 31. TT/11.
Adószám: 65380475-1-35
Nyilv.sz.: 15326487
Bank: 11640002-14863801-40000003



Szabó Anita
hulladékgazdálkodási szakértő

Stefán Mihály e.v.
4652 Napkor, Sándor út 60.
Nyilv.sz.: 4388099
Adószám: 61803787-2-36



Stefán Mihály

Mellékletek

- 1. sz. melléklet: Szakértői határozat, szerződés*
- 2. sz. melléklet: Pénzügyi garancia másolata, valamint Környezetvédelmi biztosítási kötvény másolata*
- 3. sz. melléklet: Vezetői engedélyek másolata*
- 4. sz. melléklet: Üzemorvossal kötött szerződés*
- 5. sz. melléklet: Forgalmi engedélyek másolata*
- 6. sz. melléklet: Telepengedély másolata*
- 7. sz. melléklet: Gépjárműmosásra és karbantartásra vonatkozó szerződés másolata*
- 8. sz. melléklet: Kárelhárítási terv*
- 9. sz. melléklet: Nyilatkozatok*
- 10. sz. melléklet: Köztartozásmentes adózói igazolás, valamint nyilatkozat*

1. sz. melléklet



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mérnöki Kamara

Telefon: (42) 504-268 Fax: (42) 504-268

Cím: Nyíregyháza 4400 Kálvin tér 14. I. em.

Honlap: <http://www.szszbmmk.hu/>

Ügyszám: 43/2/15/2017

Iktatószám: 128-6/2017

Ügyintéző neve: Váradi Tamás

Tárgy: Hulladékgazdálkodási szakértő tevékenység engedélyezése

HATÁROZAT

Név: Szabó Anita

Lakcím: 4400 Nyíregyháza Sarkantyú u. 31. TT/11.

Végzettségek:

okl. előkészítéstechnikai mérnök (száma: 47-MF/2004, kelte: 2004/06/15)

Kamarai nyilvántartási szám: 15-00936

számára az alábbi tevékenység folytatását engedélyezem, ezzel egyidejűleg a jogosultságot a Magyar Mérnöki Kamara által vezetett névjegyzékbe bejegyzem:

SZKV-1.1. - Hulladékgazdálkodási szakértő

Az engedély határozatlan ideig érvényes.

A határozatot a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvény 42. §-ában és a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízgazdálkodási és tájvédelmi szakértői tevékenységről szóló 297/2009.(XII. 21.) kormányrendeletben biztosított hatáskörömben hoztam.

A határozat a kérelemnek helyt adott, ezért a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72. § (4) bekezdése alapján az indokolást és a jogorvoslatról szóló tájékoztatást mellőztem.

Kelt: 2017. április 12.



Törökné Melis Ágnes
titkár

p.h.

Kapják:

1. Szabó Anita (4400 Nyíregyháza Sarkantyú u. 31. TT/11.)
2. Irattár

Kelt: 2017. április 12.

1/1. oldal

Ügyszám: 43/2/15/2017

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött a **Stefán Mihály** (4552 Napkor, Sényői út 60., Adószám: 51903767-2-35), mint Megbízó (továbbiakban Megbízó) és

SZABÓ ANITA egyéni vállalkozó (4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 31. Adószám: 65380475-1-35.), mint Megbízott (továbbiakban Megbízott) között az alábbi tartalommal és feltételek szerint:

1. Megbízás tárgya: Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy a végezze a környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat a következőkben felsorolt részletek szerint:

- *környezetvédelmi megbízotti feladatok ellátása,*
- *hulladékszállítási tevékenység szakmai irányítása.*

Az előbbieken felsorolt feladatokat, munkákat, a szerződés időtartama alatt érvényben lévő törvények, rendeletek figyelembevételével és megtartásával kell elvégezni.

2. A vállalkozási szerződés időtartama: a szerződő felek a megbízási szerződést határozatlan időtartamra kötik, az első évben felmondási lehetőség nélkül, majd egy év után mindkét fél 2 hónapos felmondási idő kikötésével. A felmondás tényét a feleknek írásban kell közölniük egymással.

3. Megbízott felelőssége

3.1. A Megbízott a tudomására jutott minden adatot üzleti titokként kezel.

3.2. A Megbízott felelős az általa készített határidős munkák időbeni elkészítéséért.

4. Megbízó kötelelességei

4.1. A Megbízó köteles biztosítani a Megbízott részére a feladatok maradéktalan végrehajtásához szükséges feltételeket.

4.2. Előző pont szerint köteles biztosítani a Megbízott akadálytalan bejutását a kezelésében lévő helyiségek védett területére.

4.3. A Megbízó dolgozói a Megbízott által a feladat ellátásához kért segítséget megadják.

4.4. A Megbízó teljes körű intézkedési jogkör gyakorlásával bízza meg a Megbízottat a témakörben.

4.5. A Megbízó, a szerződés 1. sz. pontjában felsoroltak szerinti kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatokat köteles olyan időpontban szolgáltatni Megbízott részére, hogy az a jelentések teljesítéséhez szükséges határidőt ne veszélyeztesse, a teljesítés közben szükségessé váló kiegészítő adatokat, pedig az igénybejelentéstől számított 3 napon belül köteles Megbízottnak szolgáltatni. Késedelmes adatszolgáltatásból eredő károkért Megbízott nem felel.

4.6. A Megbízott az adatszolgáltatás késedelme, vagy elmulasztása esetén a teljesítési határidő módosítását kezdeményezheti.

4.7. A szolgáltatott adatok valódiságáért Megbízó felel.

5. Fizetési és számlázási feltételek

Megbízottat a szerződésben vállalt tevékenységért az alábbi díj illeti meg:



A vállalási díj mértékét a szerződés aláírását követő évente a felek felülbírálják, és szerződésmódosítás keretében változtatják azt.

A számlák ellenértékét a **Megbízó** a **Megbízottnak** készpénzes fizetéssel elégíti ki.

6. Egyéb feltételek

- 6.1. A **Megbízott** a megbízást jelen szerződés aláírásával elfogadja, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatokat, a hatályos jogszabályok által előírt tartalommal és formában határidőre teljesíti.
- 6.2. A feladat elvégzésénél a **Megbízott** jogosult a **Megbízó** által a rendelkezésére bocsátott anyagokba betekinteni, azok alapján adatokat megállapítani, azokból másolatokat készíteni, és azokat a munkájához, felhasználni.
- 6.3. A **Megbízó** jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés szerint határidőre elvégzett munka után járó vállalási díjat a **Megbízottnak** kifizeti a szerződés 5.) pontjában foglaltak szerint.
- 6.4. A szerződő felek rögzítik, hogy a feladat abban az esetben tekinthető teljesítettnek, ha a jelen szerződés 1.) pontjában rögzített tartalomnak megfelel.
- 6.5. Amennyiben bármelyik fél a jelen szerződésben rögzített kötelezettségeit neki felróható módon megszegi, úgy a másik fél jogosult a szerződést azonnal hatállyal felmondani, és felmerült kára megtérítését követelni.
- 6.6. A szerződő felek rögzítik, hogy ha a **Megbízott** a vállalt feladatokat nem, vagy nem a hatályos jogszabályoknak megfelelően készíti el, úgy a **Megbízó** mentesül a szerződés szerinti fizetési kötelezettség alól.
- 6.7. A szerződés teljesítését akadályozó, vagy azt hátráltató körülményekről a szerződő felek haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. Vis maior esetén (határidők meg nem tartása, amelyek bizonyíthatóan nem a **Megbízott** hibájából következtek be, és rá nem háríthatóak át) a **Megbízott** a vis maior megszűnése után köteles elkészíteni a szükséges anyagot. Ez esetben a késedelmes teljesítés miatt a **Megbízottat** kár nem érheti.
- 6.8. Az ebben a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók. Amennyiben Felek között a szerződéssel, annak teljesítésével kapcsolatban vita merülne fel, úgy azt elsősorban egymás között békés úton kívánják rendezni. Felek csak akkor vesznek igénybe jogi utat, ha a békés rendezés

minden eszköze hiábavaló volt. Erre az esetre felek kikötik a Nyíregyházi Városi Bíróság illetékességét.

6.9. Jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj módosítható a későbbiekben, az arra az évre érvényes inflációs ráta figyelembevételével – kizárólag a felek közös megegyezése – valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései szerint.

6.10. A szerződő felek a jelen szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták, és aláírásukkal a szerződés átvételét elismerik.

Nyíregyháza, 2024. április 5.

Stefán Mihály e.v.
4562 Haskor, Sámódi út 60.
Nyilv.sz.: 43880099
Adószám: 61803767-2-36

Stefán Mihály

Megbízó

SZABÓ ANITA e.v.
4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 31. TT/11.
Adószám: 65380475-1-35
Nyilv.sz.: 15326487
Bank: 11640002-14863801-40000003



Megbízott

KÁRELHÁRÍTÁSI TERV

Stefán Mihály e.v.
4552 Napkor, Sányi út 60.
Nyilv.sz.: 4389099
Adószám: 61903767-2-36

Stefán Mihály

Stefán Mihály

2024.

ELŐZMÉNYEK

Stefán Mihály (4552 Napkor, Sényői út 60.) hulladékszállítási tevékenységet kíván végezni.

A hulladékok szállítása közúton történik. A szállítás a vállalkozó saját tulajdonú hulladékszállító célgépekkel környezetszennyezést kizáró módon az előírásoknak megfelelően történik.

ALAPADATOK

Név: **Stefán Mihály**
Cím: 4552 Napkor, Sényői út 60.
Telefon: 06-30-544-1071

I. kárelhárítási szervezete

A kárelhárítás vezető

- | | |
|---------------|----------------|
| – Ügyvezető: | Stefán Mihály |
| Elérhetősége: | 06-30-544-1071 |

A kárelhárítási szervezet további tagjai

dolgozók: (gépjárművezetők)

1. A kárelhárítási szervezet tagjainak feladatai a kárelhárításban

Minden kárelhárítási tevékenységnek a megelőzésből kell kiindulnia. A kár megelőzése általában több nagyságrenddel olcsóbb, mint a kár elhárítása. Az okozható kár nagyságára igen nehéz összeget mondani, mivel ez minden esetben a körülményektől függ még akkor is, ha maga a káresemény azonos.

Szabályos üzemmenet esetén a hulladékszállítási tevékenység nem okozhat környezeti kárt. Ehhez az alkalmazott eszközök, gépek megfelelő műszaki állapotúak. A tehergépjárműveket megfelelő számú, képzettségű és munkafegyelmű dolgozónak kell működtetnie.

Az elkerülhetetlen eseményekre kárelhárítási tervet kell kidolgozni. Rendkívülinek kell tekinteni mindazokat az eseményeket, amelyek az előírt működéstől eltérnek. Különösen azok az események tartoznak ide, amelyek során veszélyes hulladék kerülhet a talajra, talajba, élővízbe, csatornába, vagy levegőbe.

A kárelhárítás költségei annál kisebbek, minél hamarabb megkezdődik a kárelhárítás.

A kárelhárítás során az alábbi tevékenységeket kell elvégezni, mely sorrend csak irányelvnek tekinthető:

- szükséges mértékű riasztást,
- az esetleges bajba került személyeket (elsősegélynyújtással, orvosi segítséggel) menteni,
- a szennyező anyag további környezetbe jutását megszüntetni,
- a szennyezett területet elszigetelni,

- a szennyezett talajt és a talajon lévő veszélyes hulladékot összegyűjteni, ártalmatlanítani.

1.1. A kárelhárítás vezetőjének feladatai

1.1.1. a veszélyhelyzet kialakulásában és megelőzésében

A kárelhárítás vezetője a vállalkozó.

Feladatai:

- rendszeresen ellenőrzi a kárelhárításkor szükséges anyag, eszköz- és gépállomány hiánytalan meglétét, rendeltetésszerű állapotát,
- biztosítja a hatóságoknak a telepellenőrzés lehetőségét és az ellenőrzésen személyesen részt vesz,
- ha a dolgozók rendkívüli helyzetet, eseményt jelentenek, haladéktalanul megszervezi a kárelhárítást.

1.1.2. a kárelhárítás során

Minősíti a rendkívüli eseményt, ezen belül:

a) felméri a rendkívüli esemény, a vészhelyzet

- helyét,
- okát (hulladék öngyulladása, gondatlan emberi magatartás, gépek meghibásodása, váratlan esemény, stb.),
- fajtáját (elfolyás, tűzeset),
- becsülhető mértékét,
- a szennyeződés hatótávolságát.

b) meghatározza a kárelhárítás

- módját,
- a résztvevő dolgozók számát és személyét,
- anyag-, eszköz- és gépszükségletét.

c.) értesíti a káresetről a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályt, a Felső - Tisza - vidéki Vízügyi Igazgatóságot, szükség esetén a Tűzoltóságot.

A továbbiakban:

- ellenőrzi a résztvevők létszámát és kiosztja a feladatokat,
- utasítást ad a kárelhárítási művelet elvégzésére,
- intézkedik a helyszín biztosításáról,
- a szükség szerint helyszínre hívott külső erők akadálytalan munkavégzését biztosítja.

1.1.3. a kárelhárítást követően

Feladatok:

a.) ellenőrzi a kárelhárításban részt vett személyek

- számát,
- személyazonosságát,
- testi épségét,
- szennyezettségét.

b.) gondoskodik a kárelhárításban részt vettek

- tisztálkodásának biztosításáról,
- szennyeződött ruházatának cseréjéről vagy tisztításáról,
- a telepről történő elszállításáról.

c.) intézkedik

- a kárelhárítás során használt eszközök, gépek, berendezések, megmaradt anyagok helyükre történő visszaszállításáról,
- a használat során megrongálódott eszközök, berendezések szükséges felújításáról, javításáról,
- az elhasznált anyagok pótlásáról.

d.) részt vesz a rendkívüli esemény kivizsgálásában és minősítésében.

Ii. A hulladékszállítás során kialakuló potenciális vészhelyzetek, teendők a kárelhárítás során

A káreset kialakulásának közvetett oka lehet:

- gondatlan emberi magatartás, a kiszolgáló gépek meghibásodása,
- váratlan elemi csapás.

1. Hidraulika csőtörés, üzemanyag elfolyás és egyéb olajelfolyás

1.1. Definíció:

Hidraulika csőtörés: A gépberendezés hidraulikus rendszerében keletkezett anyagfolytonossági hiány következtében beállt rendellenes működés, üzemzavar, működésképtelenség, olajfolyás.

1.2. Eljárás:

1.2.1. Tennivalók a vészhelyzet megelőzése érdekében:

A gépkezelő minden reggel a munkaindulás, a célgép beüzemelése előtt ellenőrzi a hidraulika csövek állapotát, megvizsgálja, hogy nem észlel-e valahol szivárgást. Ha a gép kezelője az olajfolyást észleli, a gépet le kell állítani, az olajfolyás okát megállapítani, lehetőség szerint megszüntetni, az elfolyt olajat felitatni, a munkahelyi vezetőt értesíteni kell. A hibás eszközzel további munkavégzés nem történhet.

1.2.2. Reagáláshoz szükséges fenntartható állapot:

A géphez, ill. gépkocsihoz rendszeresített kéziszerszámok, mobil telefon, olajtörlő géprongy, fólia zsák biztosítása szükséges.

1.2.3. Reagálás a vészhelyzet esetén:

A hidraulika olajjal szennyezett talajt fóliazsákba kell szedni. Az olajjal szennyezett eszközöket, alkatrészeket ronggyal megtörölni, az olajos rongyot fóliazsákba kell gyűjteni.

A hidraulika olajjal szennyezett talajt, rongyot, felitató anyagot veszélyes hulladékként kell kezelni.

1.2.4. Követelmények:

- a 1.2.2-ben leírt eszközök megléte.

1.2.5. Információ áramlás:

- a gépkezelő, gépkocsivezető jelenti az esetet a munkahelyi vezetőnek,
- a gépkezelő tájékoztatja a vezetőt a helyzet súlyosságáról,
- a munkahelyi vezető intézkedik, szükség esetén értesíti az érintett hatóságokat,
- a munkahelyi vezető intézkedik a hiba kijavításáról.

1.2.6. Értesítési adatok:

- | | |
|----------------------|----------------|
| – <i>Vállalkozó:</i> | Stefán Mihály |
| Elérhetősége: | 06-30-544-1071 |

2. Tűz

2.1. Definíció:

Tűz: bármilyen rendellenes okból elektromos zárlat, illetve szikra, égő hulladék, nyílt láng rendellenes használata folytán stb. keletkezett égési folyamat.

2.2. Eljárás:

2.2.1. Tennivalók a vészhelyzet megelőzése érdekében:

Tűzvédelmi előírások betartása. Tűzoltó készülékek megléte, azok használatának ismerete. Tűzmegeelőző magatartás (dohányzási és tűzgyújtási tilalom betartása, áru összerakási tilalom betartása).

2.2.2. Reagáláshoz szükséges fenntartható állapot:

A tehergépkocsikon a megfelelő nagyságú és darabszámú (ADR szerinti) tűzoltó készülékek megléte, azok használhatóságának fenntartása. Hírközlő eszközök (rádió adóvevő, mobiltelefon) biztosítása.

2.2.3. Reagálás a vészhelyzet esetén:

Oltás megkezdése, értesítés megtétele.

2.2.4. Követelmények:

- tűzoltó készülékek készenlétben tartása,
- kommunikációs eszköz megléte (rádió adóvevő, mobiltelefon).

2.2.5. Információ áramlás:

- a gépkocsivezető jelenti a tüzet a vállalkozónak, tájékoztatást ad a kialakult helyzetről,
- tűzoltóság értesítése.

2.2.6. Értesítési adatok:

Vállalkozó:

Stefán Mihály

06-30-544-1071

Tűzoltóság:

105

2012. ÉVI CLXXXV. TÖRVÉNY A HULLADÉKRÓL

1995. ÉVI LIII. TÖRVÉNY A KÖRNYEZET VÉDELMÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAIRÓL

1995. ÉVI LVII TÖRVÉNY A VÍZGAZDÁLKODÁSRÓL

1996. ÉVI LIII TÖRVÉNY A TERMÉSZET VÉDELMÉRŐL

306/2010 (XII.23.) KORM. RENDELET A LEVEGŐ VÉDELMÉRŐL,

314/2005. (XII. 25.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETI HATÁSVIZSGÁLATI ÉS AZ EGYSÉGES KÖRNYEZETHASZNÁLATI ENGEDÉLYEZÉSI ELJÁRÁSRÓL.

57/2013. (II. 27.) KORM. RENDELET A TELEPENGEDÉLY, ILLETVE A TELEP LÉTESÍTÉSÉNEK BEJELLENTÉSE ALAPJÁN GYAKOROLHATÓ EGYES TERMELŐ ÉS EGYES SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGEKRŐL, VALAMINT A TELEPENGEDÉLYEZÉS RENDJÉRŐL ÉS A BEJELENTÉS SZABÁLYAIRÓL

225/2015. (VIII. 7.) KORM. RENDELET A VESZÉLYES HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS EGYES TEVÉKENYSÉGEK RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL,

72/2013. (VIII. 27.) VM RENDELET A HULLADÉKOK JEGYZÉKÉRŐL,

385/2014. (XII. 31.) KORMÁNY RENDELETE A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS VÉGZÉSÉNEK FELTÉTELEIRŐL

246/2014. (IX. 29.) KORMÁNY RENDELETE EGYES HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI LÉTESÍTMÉNYEK KIALAKÍTÁSÁNAK ÉS ÜZEMELTETÉSÉNEK SZABÁLYAIRÓL,

23/2003. (XII. 29.) KvVM RENDELET A BIOHULLADÉK KEZELÉSÉRŐL ÉS A KOMPOSZTÁLÁS MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEIRŐL,

309/2014. (XII. 11.) KORMÁNY RENDELETE A HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS NYILVÁNTARTÁSI ÉS ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEKRŐL,

20/2006 (IV. 05.) KvVM RENDELETE A HULLADÉKLERAKÁSSAL, VALAMINT A HULLADÉKLERAKÓVAL KAPCSOLATOS EGYES SZABÁLYOKRÓL ÉS FELTÉTLEKRŐL.

36/2006. (V. 18.) FVM RENDELET A TERMELÉSNÖVELŐ ANYAGOK ENGEDÉLYEZÉSÉRŐL, TÁROLÁSÁRÓL, FORGALOMBAHOZÁSÁRÓL ÉS FELHASZNÁLÁSÁRÓL

4/2007. (II. 21.) KvVM RENDELETE AZ EGYESÉGES KÖRNYEZETHASZNÁLATI ENGEDÉLYHEZ KÖTÖTT TEVÉKENYSÉGEKKEL KAPCSOLATOS FELÜGYELETI DÍJ MEGFIZETÉSÉNEK RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL

439/2012 (XII. 29.) KORMÁNY RENDELETE A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉRŐL, VALAMINT HATÓSÁGI ENGEDÉLYEZÉSÉRŐL,

92/2007. (XI. 28.) KvVM RENDELETE A HULLADÉKLERAKÁSSAL, VALAMINT A HULLADÉKLERAKÓVAL KAPCSOLATOS EGYES SZABÁLYOKRÓL ÉS FELTÉTLEKRŐL SZÓLÓ 20/2006 (IV. 05.) KvVM RENDELET MÓDOSÍTÁSA

6/2009. (IV. 14.) KVVV-EüM-FVM EGYÜTTES RENDELET A FÖLDTANI KÖZEG ÉS FELSZÍN ALATTI VÍZ SZENNYEZÉSSSEL SZEMBENI VÉDELMEHEZ SZÜKSÉGES HATÁRÉRTÉKEKRŐL,

219/2004. (VII. 21.) KORM.RENDELET A FELSZÍN ALATTI VÍZEK VÉDELMÉRŐL

13/2017. (VI. 12.) EMMI RENDELETE A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS KÖRÉBE TARTOZÓ HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS KÖZEGÉSZSÉGÜGYI KÖVETELMÉNYEKRŐL,

2013. ÉVI CXL TÖRVÉNY A FÉMKERESKEDELEMRŐL,

443/2013 (XI.27.) KORM. RENDELET A FÉMKERESKEDELMI TEVÉKENYSÉGRŐL,

18/2007 (V.10.) KvVM RENDELET A FELSZÍN ALATTI VÍZ ÉS A FÖLDTANI KÖZEG KÖRNYEZETVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSI RENDSZER (FAVI) ADATSZOLGÁLTATÁSÁRÓL,

2011. ÉVI LXXXV TÖRVÉNY A KÖRNYEZETVÉDELMI TERMÉKDÍJRÓL,

343/2011. (XII. 29.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETVÉDELMI TERMÉKDÍJRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI LXXXV. TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL,

2013. ÉVI CXXV TÖRVÉNY A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG MINŐSÍTÉSÉRŐL

78/2007. (IV. 24.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETVÉDELMI ALAPNYILVÁNTARTÁSÁRÓL

90/2007. (IV. 26.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETKÁROSODÁS MEGELŐZÉSÉNEK ÉS ELHÁRÍTÁSÁNAK RENDJÉRŐL

284/2007. (X. 29.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETI ZAJ ÉS REZGÉS ELLENI VÉDELEM EGYES SZABÁLYAIRÓL

318/2013. (VIII. 28.) KORM. RENDELET A HULLADÉKLERAKÁSI JÁRULÉK MEGFIZETÉSÉRŐL ÉS FELHASZNÁLÁSÁNAK CÉLJÁIRÓL.

HATÓSÁGOK, INTÉZMÉNYEK JEGYZÉKE

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság

Megye: Szabolcs-Szatmár-Bereg megye
Postacím: 4400 Nyíregyháza, Erdősor 5.
Telefon: (42) 404-425
Fax: (42) 500-831
Web: szabolcs.katasztrofavedelem.hu
E-mail: szabolcs.titkarsag@katved.gov.hu

Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

Cím: 4400 Nyíregyháza, Erdősor u. 5.
Telefonszám: (+36-42) 404-444

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal

Cím: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
Levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Pf.: 199
E-mail: hivatal@szzszbmkh.hu
Honlap: szzszbmkh.hu
Telefon: (42) 599-300

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály

Vezető: Dr. Szilágyi Erzsébet megyei tisztifőorvos
Cím: 4400 Nyíregyháza, Árok u. 41.
Telefon: (42)501-008
Fax: (42)501-007
E-mail: titkarsag.szabolcs@ear.antsz.hu ;magyar.veronika@ear.antsz.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály

Vezető: Rozinka Zsolt Illés főosztályvezető
Cím: 4400 Nyíregyháza, Kölcsey út 12-14.
Telefon: (42) 598-930
Fax: (42) 598-941
E-mail: rozinka.zsolt.illes@szabolcs.gov.hu

Pest Vármegyei Kormányhivatal Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály

Vezető: dr. Bartus Adrienn főosztályvezető
Cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a
Telefon: (1) 224-9100
E-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály

Vezető: Dankó András főosztályvezető
Cím: 4400 Nyíregyháza, Hatzel tér 10.
Telefon: (42)508-130
Fax: (42)508-139
E-mail: vezeto-szabolcs@nkh.gov.hu

Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság

Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 19.
Postafiók: 14
Telefon: 06 (42) 502-200
Fax: 06 (42) 502-202
Mobiltelefon: 06 (30) 239-9541
E-mail: titkarsag@fetivizig.hu
Központi weblap: www.fetivizig.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földművelésügyi Főosztály

Vezető: Dr. Vajda Lajos főosztályvezető
Cím: 4400 Nyíregyháza, Keleti Márton u. 1.
Telefon: (42)598-981
Fax: (42)451-221
E-mail: vajdal@szszbmkh.hu

NYILATKOZAT

Alulírott, **Stefán Mihály**, (4552 Napkor, Sényői út 60., Adószám: 51903767-2-35) az alábbiakról nyilatkozom:

1. A cég és felelős vezetője korábbi hulladékgazdálkodási tevékenysége kapcsán:

a) a Büntető Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott:

- környezetkárosítás
- természetkárosítás
- hulladékgazdálkodás rendjének megsértése

bűncselekményt nem követett el, bíróság büntetőjogi felelősségét ilyen bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen nem állapította meg.

b) hulladékgazdálkodási tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól **eltiltás hatálya alatt nem áll.**

c) a környezet védelmének általános szabályairól szóló törvény szerint **kármentesítésre nem kötelezett**, ilyen kötelezettség jogerősen megállapításra nem került.

d) Sem a cég felelős vezetője sem olyan cég melynek vezető tisztségviselője volt nem folytatott korábban olyan tevékenységet, amelynek eredményeként felszámolást követően hátrahagyott hulladék kezeléséről költségvetési forrásból az államnak, a megyei vagy a települési önkormányzatnak kellett volna gondoskodnia.

2. Köztartozás kapcsán:

a.) A kérelmező **Stefán Mihály e.v. az állami adóhatóságnál köztartozással nem rendelkezik.**

3. Foglalkoztatás kapcsán:

a.) A kérelmező **Stefán Mihály e.v. figyelembe vette [a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvényben](#) foglaltak szerint a munkaerőpiacon hátrányos helyzetben lévő álláskereső alkalmazásának lehetőségét.**

Nyíregyháza, 2024. április 12.

Stefán Mihály e.v.
4552 Napkor, Sényői út 60.
Nyilv.sz.: 4389099
Adószám: 51903767-2-35

Stefán Mihály

Stefán Mihály

NYILATKOZAT

Alulírott, Stefán Mihály, (4552 Napkor, Sényői út 60., Adószám: 51903767-2-35,) a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény 79 § (7) bekezdése alapján az alábbiakról nyilatkozom:

a Stefán Mihály e.v. az Önkormányzati adóhatósággal szemben köztartozással nem rendelkezik.

Nyíregyháza, 2024.04.12.

Stefán Mihály e.v.
4552 Napkor, Sényői út 60.
Nyilv.sz.: 4389099
Adószám: 51903767-2-35

Stefán Mihály

Stefán Mihály