

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály
Nyíregyháza

Kölcsey u. 12-14.

4400

Tárgy: Hulladék előkezelési engedély kérelem

Ea.: Szabó Anita

Tisztelt Cím!

Kérjük a Tisztelt Főosztályt, hogy az alábbiakban felsorolt és a mellékletben csatolt 1900-11/2025 számú nem veszélyes hulladékok hasznosítást megelőző előkészítése (előkezelése) vonatkozó engedélyt módosítani, időbeli hatályát meghosszabbítani szíveskedjenek.

Nyíregyháza, 2025. november 1.

Tisztelettel:

DRL Plusz Nonprofit Kft.
4558 Ófehértó
Alkotmány utca 5-7. sz.
Adószám: 23705249-2-15
I.


Feleki Melinda

ügyvezető

1. Kérelmező

1.1 Neve: **DRL Plusz Nonprofit Kft.**

1.2. A kérelmezett tevékenység: **nem veszélyes hulladékok hasznosítást megelőző előkészítése (előkezelése)**

1.3. Székhelye: **4558 Ófehértó, Alkotmány utca 5-7.**

1.4. Telephelye: **4551 Nyíregyháza, Szállási u. 72.**

1.4.1. Telephely helyrajzi száma: **02350/10**

1.5. KSH azonosító száma: **23705249-8130-572-15**

1.6. KÜJ száma: **103 431 084**

1.7. KTJ szám: **102 267 274**

1.8. Adószám: **23705249-2-15**

1.10. Cégbejegyzés száma: **15-09-078546**

1.11. Tevékenység rövid leírása:

A DRL Plusz Nonprofit Kft. fő tevékenységét a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása teszi ki. Mind ehhez akkreditációs tanúsítvánnyal rendelkezik.

A DRL Plusz Nonprofit Kft. célja, hogy állandó, hasznos és értékteremtő munkalehetőség biztosításával hozzásegítse az egészségkárosodott, fogyatékos embereket egy önállóbb, boldogabb és kiegyensúlyozottabb élethez, hogy a későbbiekben kezükbe vegyék a sorsukat és saját erőből váljanak a társadalom megbecsült, érdemi tagjaivá. Ezért rehabilitációs tanácsadó és mentor közreműködését biztosítják. A lényeg, hogy a megváltozott munkaképességűek érezzék és tudják, hogy azonos értékűek a többi munkavállalóval, foglalkoztatásukban a különbség csak a csökkentett munkaidőben mutatkozik meg. A foglalkozási rehabilitációt a társaság szakképzettségnek megfelelő munkakör biztosításával, szükség esetén betanítással, vagy átképzéssel valósítja meg. A Társaság 1900-11/2025 számon kiadott hulladékkezelési engedéllyel rendelkezik.

1.12. Kapcsolattartó neve: **Szabó Anita hulladékgazdálkodási szakértő**

Tel.: 06 – 30 – 998 – 8510

Email: anitaszabo4455@gmail.com

2. A hasznosítást megelőzően előkészíteni (előkezeleni) kívánt nem veszélyes hulladékok listája:

HAK kódszáma	Megnevezése	Mennyisége (tonna/év)	Kezelési mód
15	Hulladékká vált csomagolóanyagok, közelebbről nem meghatározott abszorbensek, törlőkendők, szűrőanyagok és védőruházat		
15 01	Csomagolási hulladékok (beleértve a válogatottan gyűjtött települési csomagolási hulladékokat)		
15 01 01	papír és karton csomagolási hulladékok	40.000	E02-05 válogatás alaki jellemzők szerint (osztályozás) E02-06 válogatás anyagminőség szerint (osztályozás)
15 01 02	műanyag csomagolási hulladékok	40.000	E02-05 válogatás alaki jellemzők szerint (osztályozás) E02-06 válogatás anyagminőség szerint (osztályozás)
15 01 04	fém csomagolási hulladékok	40.000	E02-05 válogatás alaki jellemzők szerint (osztályozás) E02-06 válogatás anyagminőség szerint (osztályozás)
15 01 05	vegyes összetételű kompozit csomagolási hulladékok	40.000	E02-05 válogatás alaki jellemzők szerint (osztályozás) E02-06 válogatás anyagminőség szerint (osztályozás)
15 01 06	egyéb kevert csomagolási hulladék	40.000	E02-05 válogatás alaki jellemzők szerint (osztályozás) E02-06 válogatás anyagminőség szerint (osztályozás)
15 01 07	üveg csomagolási hulladékok	40.000	E02-05 válogatás alaki jellemzők szerint (osztályozás) E02-06 válogatás anyagminőség szerint (osztályozás)
20 01 01	papír és karton	40.000	E02-05 válogatás alaki jellemzők szerint (osztályozás) E02-06 válogatás anyagminőség szerint (osztályozás)
Mindösszesen:		40 000	

3. Az előkészítési (előkezelési) tevékenység leírása:

3.1 A szelektíven gyűjtött hulladékok válogatását kizárólag az ÉAK Észak - Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. Nyíregyháza, Szállási u. 72. 02350/10 hrsz alatt található Regionális Hulladékkezelő Központ válogatóműjében kívánjuk végezni.

3.2 A hulladékok kezelése környezetszennyezést kizáró módon az előírásoknak megfelelően történik.

3.3 A kezelési technológiai leírása:

A 2. pontban felsorolt az ÉAK Észak - Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. által elkülönítetten gyűjtött és beszállított hulladékok válogatását a szintén az ÉAK Észak - Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. által üzemeltett válogatóműben kívánjuk végezni. A gépesített technológia, valamint optikák (NIREk) segítségével történik a válogatás és a hulladék a válogatómű válogatószalagjáról kerül anyagfajtánként szelektálásra. A válogatómű kapacitása: 40 000 t/év. Mérete: 40 m x 48 m, acélszerkezetes zárt épület.

A hulladék előkezelés műszaki feltételeinek biztosításáról szóló ÉAK Észak - Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. által kiadott nyilatkozatot a 6. számú melléklethez csatoltuk.

Ahhoz, hogy a szelektíven begyűjtött csomagolási hulladék idegen anyagtól mentes legyen a következő kézi válogatási technikát kívánjuk alkalmazni:

A papírhulladékok finomválogatással hullám- és csomagolópapír, irodai- nyomdai papír, és vegyes papír- újságpapírfajtákra kívánjuk szétválogatni.

Az ÉAK Nonprofit Kft. által gyűjtött műanyag hulladék frakció a jobb értékesíthetőség érdekében víztiszta, színes, kék, vegyes PET, PE, valamint PP, PVC, HDPE, fólia, kompozit csomagolási és fémcsomagolási hulladék fajtákra kívánjuk szétválogatni.

Az üveg hulladékok válogatása pedig szín alapján (színes és víztiszta) történik.

A kézi válogatószalagról az újrahasznosítható anyagokat a válogatást végzők fajtánként kiemelik a hulladékáramból és a válogatószalag alatt elhelyezett bunkerba dobják.

Az így előkezelt hulladékok engedéllyel rendelkező kezelőnek történő továbbadásáról, az ÉAK Észak - Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. gondoskodik.

Az előkezelés során segédanyagokat nem használunk.

A hulladék tulajdonjogilag nem kerül a Társaságunk birtokába.

A nem veszélyes hulladék előkezelési tevékenységünk végzése során veszélyes és nem veszélyes hulladékok nem keletkeznek.

A hulladék előkezelés anyagmérlegét a 8. sz. mellékletéhez csatoltuk.

3.4 A kezelés telephelyére vonatkozó műszaki és környezetvédelmi információk:

A telephely: 4551 Nyíregyháza, Szállási u. 72., hrsz 02350/10 alatt található. A telep 17.952/2015 nyilvántartási számon került a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Jegyzője által nyilvántartásba vételre, melyet az 1. számú mellékletéhez csatoltunk.

A kezelést az ÉAK Észak - Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. Regionális Hulladékkezelő Telepén (4551 Nyíregyháza, Szállási u. 72., 02350/10 hrsz) kívánjuk végezni, mely terület művelési ága kivett személtelep. A telep kerítéssel körülkerített, zárható kapuval ellátott az illetéktelen behatolás megelőzése érdekében. A telep őrzése a nap 24 órájában biztosított.

A telephely megközelítése a szilárd burkolattal ellátott útról lehetséges és a közúti kapcsolata is megfelelő.

Környezetvédelmi és anyagmozgatási szempontok miatt a telep teljes felülete szilárd burkolattal ellátott. A hulladékok mérlegelésére egy 60 tonnás méréshatárú hitelesített hídmérleg szolgál.

A hulladékkezelő telepre ötévente teljes körű környezetvédelmi felülvizsgálat készül. A felülvizsgálatok során megállapításra került, hogy a hulladékkezelő telep nincs rajta egyetlen vízbázis távlati védőidomán sem. A telep területe alatt nincs fő ivóvízadó képződmény, nem árvíznek kitett helyen található, felszínmozgás – csúszásveszély nem várható, természeti, vagy kulturális örökség nem található sem a telephelyen, sem környezetében. A térség nem erózióveszélyes és nem felszíni mozgásveszélyes terület.

A hulladékkezelő telep környezetében védelem alatt álló növény és állatfaj nincs veszélyeztetve, a telephely lakóövezettől távol esik.

A telephelyen 7 db talajvíz monitoring kút került kialakításra, melyek vizéből évente két alkalommal készül laboratóriumi vizsgálat.

Ennek értelmében talaj- és levegőszennyezés a telepen nem történik.

3.5 A hulladékválogatást szolgáló személyi és pénzügyi feltételek:

A hulladékkezelést szolgáló személyi feltételek:

- ügyvezető
- környezetvédelmi megbízott (a képzettségét igazoló bizonyítvány másolata a 4. sz. melléklethez került csatolásra)
- adminisztrátor
- munkavezető
- fizikai dolgozók.

A hulladékkezelést szolgáló pénzügyi feltételek:

A tevékenység végzésével a hulladékok által okozható környezetszennyezés elhárítására környezetvédelmi biztosítékot képeztünk - bankszámlán elkülönített fedezet formájában – mely lekötött összeg kizárólag a Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály engedélyével szabadítható fel. Az erre vonatkozó igazolás a 2. sz. melléklethez került csatolásra.

A környezeti védelmi felelősségbiztosítás megkötésének tényét igazoló Biztosító által kiadott igazolás másolata, mely lehetővé teszi a tevékenység végzésével okozható előre nem látható környezeti károk felszámolását a 2. mellékletben található.

3.6 A környezetbiztonságra, az esetlegesen bekövetkező káresemény elhárítására vonatkozó Kárelhárítási tervet a 3. sz. melléklet tartalmazza.

3.7 A Társaságunk által foglalkoztatott környezetvédelmi megbízottal kötött szerződés másolata a 4. sz. mellékletben található, valamint a szakértő jogosultság másolata is ebben a mellékletben található.

3.8 Az általunk kezelt hulladékokról a 309/2014. (XII. 11.) kormányrendeletben előírtaknak megfelelően kívánjuk nyilvántartásunkat vezetni.

3.9 A kezelési művelettel elérni kívánt környezetvédelmi és gazdasági cél, hogy a már szelektíven begyűjtött hulladékok hulladéklerakástól történő eltérítése, ezzel növelve a hulladéklerakók élettartalmát. A begyűjtött szelektív hulladékok anyagfajtánként történő válogatása, a hulladékhasznosítási folyamatot hatékonyabbá, valamint gazdaságilag értékesíthetőbbé teszi.

3.10 A hulladék előkezelési folyamat szempontjából kritikus ellenőrzési pont:

Az előkezelés, azaz a válogatási folyamat végén minőségi ellenőrzés történik - a bálázással egyidejűleg Megrendelő részéről – mely során esetlegesen a kiválogatott anyagminőségű hulladéktól eltérő anyagminőségű hulladék került szelektálásra, akkor a hulladék újraválogatása szükséges.

3.11 A 439/2012 (XII. 29.) a hulladékgazdálkodási tevékenységek nyilvántartásba vételéről, valamint hatósági engedélyezésről szóló kormányrendelet 9 § (1) bekezdésének m és e pontjaiban foglaltakról szóló, illetve a kormányrendelet 11 § a, b, c, és d pontjaiban foglaltakról szóló nyilatkozatok az 5. számú melléklethez került csatolásra.

Továbbá a köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplésről szóló igazolás, valamint nyilatkozat, mely szerint az Önkormányzati adóhatósággal szemben adótartozással nem rendelkezünk szintén az 5. számú melléklethez került csatolásra.

4 Egyebek

A telephely közművel ellátott.

A telephelyen a dolgozóknak a szociális helyiség (WC, melegedő, étkező, zuhanyzó) biztosított. A rágcsálóirtást rendszeresen végzik.

A hulladékválogatást végző dolgozók foglalkozás-egészségügyi ellátását biztosító üzemorvossal kötött szerződés másolata a 7. sz. mellékletben található.

Dolgozóink részére az egyéni munkavédelmi eszközöket biztosítjuk.

Nyíregyháza, 2025. november 10.



Szabó Anita
környezetvédelmi megbízott

DRL Plusz Nonprofit Kft.
4558 Ófehértó
Alkotmány utca 5-7. sz.
Adószám: 23705249-2-15



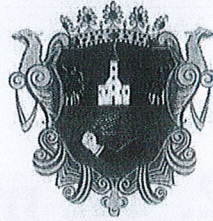
Feleki Melinda
ügyvezető

Mellékletek

1. sz. melléklet: Telepengedély másolata
2. sz. melléklet: Pénzügyi garancia másolata, valamint Környezetvédelmi biztosítási kötvény másolata
3. sz. melléklet: Kárelhárítási Terv
4. sz. melléklet: Környezetvédelmi megbízott szerződés, Szakértői jogosultság
5. sz. melléklet: Nyilatkozatok, Köztartozásmentes adózói igazolás, nyilatkozat önkormányzati adótartozásról
6. sz. melléklet: Nyilatkozat ÉAK Kft. műszaki feltételek biztosítása
7. sz. melléklet: Üzemorvossal kötött szerződés másolata
8. sz. melléklet: Anyagmérleg

1. sz. melléklet

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Jegyzője



Igazolás TELEP nyilvántartásba vételéről

A telepengedély illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet. 8. § (1) bekezdése értelmében a

DRL Plusz Nonprofit Kft.

által működtetett

Nyíregyháza, Szállási u. 72.
cím alatti

TELEPET NYILVÁNTARTÁSBA VETTEM

Nyilvántartási szám : 17.952/2015.

Az üzemeltető - cégjegyzékszáma: 15-09-078546
- székhelye: 4558 Ófehértó Alkotmány u. 5-7.

A telepen folytatható ipari tevékenység:

1.	T. 67. Nem veszélyes hulladék hulladékgazdálkodási engedély köteles gyűjtése, hasznosítása, ártalmatlanítása.
----	---

Kelt: Nyíregyháza, 2015. november 13.

dr. Szemán Sándor Címzetes Főjegyző megbízásából:



dr. Grósz Péter
osztályvezető

2. sz. melléklet

3. sz. melléklet

DRL PLUSZ NONPROFIT KFT.

KÁRELHÁRÍTÁSI TERVE

DRL Plusz Nonprofit Kft.
4558 Ófehértó
Alkotmány utca 5-7. sz.
Adószám: 23705249-2-15



Feleki Melinda
ügyvezető

2025.

ELŐZMÉNYEK

DRL Plusz Nonprofit Kft. (4558 Ófehértó, Alkotmány u. 5-7.) fő tevékenységét a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatása teszi ki. Mindehhez akkreditációs tanúsítvánnyal rendelkezünk.

Kapcsolataink révén lehetőség adódott arra, hogy a hulladékkezelési engedély megszerzését követően, tevékenységi körünket - valamint a megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatását - kibővítsük a hulladékok válogatásával.

ALAPADATOK

<i>Név:</i>	Feleki Melinda
<i>Cím:</i>	4558 Ófehértó, Alkotmány u. 5-7.
<i>Telefon:</i>	06-30-359-3656
<i>KSH szám:</i>	23705249-8130-572-15
<i>Területi azonosító:</i>	17206

I. kárelhárítási szervezete

A kárelhárítás vezető

– *Ügyvezető:*

Feleki Melinda

Elérhetősége:

06-30-359-3656

A kárelhárítási szervezet további tagjai

dolgozók: (válogató munkások)

1. A kárelhárítási szervezet tagjainak feladatai a kárelhárításban

Minden kárelhárítási tevékenységnek a megelőzésből kell kiindulnia. A kár megelőzése általában több nagyságrenddel olcsóbb, mint a kár elhárítása. Az okozható kár nagyságára igen nehéz összeget mondani, mivel ez minden esetben a körülményektől függ még akkor is, ha maga a káresemény azonos.

Szabályos üzemmenet esetén a hulladékszállítási tevékenység nem okozhat környezeti kárt. Ehhez az alkalmazott eszközök, gépek megfelelő műszaki állapotúak.

Az elkerülhetetlen eseményekre kárelhárítási tervet kell kidolgozni. Rendkívülinek kell tekinteni mindazokat az eseményeket, amelyek az előírt működéstől eltérnek. Különösen azok az események tartoznak ide, amelyek során veszélyes hulladék kerülhet a talajra, talajba, élővízbe, csatornába, vagy levegőbe.

A kárelhárítás költségei annál kisebbek, minél hamarabb megkezdődik a kárelhárítás.

A kárelhárítás során az alábbi tevékenységeket kell elvégezni, mely sorrend csak irányelvnek tekinthető:

- szükséges mértékű riasztást,
- az esetleges bajba került személyeket (elsősegélynyújtással, orvosi segítséggel) menteni,
- a szennyező anyag további környezetbe jutását megszüntetni,
- a szennyezett területet elszigetelni,

- a szennyezett talajt és a talajon lévő veszélyes hulladékot összegyűjteni, ártalmatlanítani.

1.1. A kárelhárítás vezetőjének feladatai

1.1.1. a veszélyhelyzet kialakulásában és megelőzésében

A kárelhárítás vezetője a ügyvezető.

Feladatai:

- rendszeresen ellenőrzi a kárelhárításkor szükséges anyag, eszköz- és gépállomány hiánytalan meglétét, rendeltetésszerű állapotát,
- biztosítja a hatóságoknak a telepeellenőrzés lehetőségét és az ellenőrzésen személyesen részt vesz,
- ha a dolgozók rendkívüli helyzetet, eseményt jelentenek, haladéktalanul megszervezi a kárelhárítást.

1.1.2. a kárelhárítás során

Minősíti a rendkívüli eseményt, ezen belül:

a) felméri a rendkívüli eseményt, a vészhelyzet

- helyét,
- okát (hulladék öngyulladása, gondatlan emberi magatartás, gépek meghibásodása, váratlan esemény, stb.),
- fajtáját (elfolyás, tüzeset),
- becsülhető mértékét,
- a szennyeződés hatótávolságát.

b) meghatározza a kárelhárítás

- módját,
- a résztvevő dolgozók számát és személyét,
- anyag-, eszköz- és gépszükségletét.

c.) értesíti a káresetről a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályát, a Felső - Tisza - vidéki Vízügyi Igazgatóságot, szükség esetén a Tűzoltóságot.

A továbbiakban:

- ellenőrzi a résztvevők létszámát és kiosztja a feladatokat,
- utasítást ad a kárelhárítási művelet elvégzésére,
- intézkedik a helyszín biztosításáról,
- a szükség szerint helyszínre hívott külső erők akadálytalan munkavégzését biztosítja.

1.1.3. a kárelhárítást követően

Feladatok:

a.) ellenőrzi a kárelhárításban részt vett személyek

- számát,
- személyazonosságát,
- testi épségét,
- szennyezettségét.

b.) gondoskodik a kárelhárításban részt vettek

- tisztálkodásának biztosításáról,
- szennyeződött ruházatának cseréjéről vagy tisztításáról,
- a telepről történő elszállításáról.

c.) intézkedik

- a kárelhárítás során használt eszközök, gépek, berendezések, megmaradt anyagok helyükre történő visszaszállításáról,
- a használat során megrongálódott eszközök, berendezések szükséges felújításáról, javításáról,
- az elhasznált anyagok pótlásáról.

d.) részt vesz a rendkívüli esemény kivizsgálásában és minősítésében.

Ii. A hulladékvágatás során kialakuló potenciális vészhelyzetek, teendők a kárelhárítás során

A káreset kialakulásának közvetett oka lehet:

- gondatlan emberi magatartás, a kiszolgáló gépek meghibásodása,
- váratlan elemi csapás.

1. Tűz

1.1. Definíció:

Tűz: bármilyen rendellenes okból elektromos zárlat, illetve szikra, égő hulladék, nyílt láng rendellenes használata folytán stb. keletkezett égési folyamat.

1.2. Eljárás:

1.2.1. Tennivalók a vészhelyzet megelőzése érdekében:

Tűzvédelmi előírások betartása. Tűzoltó készülékek megléte, azok használatának ismerete. Tűzmegelőző magatartás (dohányzási és tűzgyújtási tilalom betartása, áru összerakási tilalom betartása).

1.2.2. Reagáláshoz szükséges fenntartható állapot:

A tehergépkocsikon a megfelelő nagyságú és darabszámú (ADR szerinti) tűzoltó készülékek megléte, azok használhatóságának fenntartása. Hírközlő eszközök (rádió adóvevő, mobiltelefon) biztosítása.

1.2.3. Reagálás a vészhelyzet esetén:

Oltás megkezdése, értesítés megtétele.

1.2.4. Követelmények:

- tűzoltó készülékek készenlétben tartása,
- kommunikációs eszköz megléte (rádió adóvevő, mobiltelefon).

1.2.5. Információ áramlás:

- a dolgozó jelenti a tüzet a vállalkozónak, tájékoztatást ad a kialakult helyzetről,
- tűzoltóság értesítése.

1.2.6. Értesítési adatok:

Ügyvezető:

Feleki Melinda

06-30-359-3656

Tűzoltóság:

105

III. ELŐÍRÁSOK

Mivel a Kft. előkezelési tevékenységet kíván folytatni az ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. (4551 Nyíregyháza-Oros, Szállási u. 72.) Regionális Hulladékkezelő Telepén, ezért a Kft. köteles maradéktalanul betartani az ÉAK Nonprofit KFT-nél érvényben lévő Munka-, Tűz- és Balesetvédelmi Szabályzatot, valamint a Kárelhárítási Tervet.

Amennyiben a kárelhárításban résztvevő dolgozó havária esetet észlel, azonnal értesíti az ügyvezetőt. Az ügyvezető azonnal hatállyal köteles értesíteni a terület tulajdonosát (ÉAK Nonprofit KFT. ügyvezetője: 06-20-516-1011).

1. sz. melléklet

2012. ÉVI CLXXXV. TÖRVÉNY A HULLADÉKRÓL

1995. ÉVI LIII. TÖRVÉNY A KÖRNYEZET VÉDELME NEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAIRÓL

1995. ÉVI LVII TÖRVÉNY A VÍZGAZDÁLKODÁSRÓL

1996. ÉVI LIII TÖRVÉNY A TERMÉSZET VÉDELME RŐL

306/2010 (XII.23.) KORM. RENDELET A LEVEGŐ VÉDELME RŐL,

314/2005. (XII. 25.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETI HATÁSVIZSGÁLATI ÉS AZ EGYESÉGES KÖRNYEZETHASZNÁLATI ENGEDÉLYEZÉSI ELJÁRÁSRÓL.

57/2013. (II. 27.) KORM. RENDELET A TELEPENGE DÉLY, ILLETVE A TELEP LÉTESÍTÉSÉNEK BEJELLENTÉSE ALAPJÁN GYAKOROLHATÓ EGYES TERMELŐ ÉS EGYES SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGEKRŐL, VALAMINT A TELEPENGE DÉLYEZÉS RENDJÉRŐL ÉS A BEJELLENTÉS SZABÁLYAIRÓL

225/2015. (VIII. 7.) KORM. RENDELET A VESZÉLYES HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS EGYES TEVÉKENYSÉGEK RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL,

72/2013. (VIII. 27.) VM RENDELET A HULLADÉKOK JEGYZÉKÉRŐL,

385/2014. (XII. 31.) KORMÁNY RENDELETE A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS VÉGZÉSÉNEK FELTÉTELEIRŐL

246/2014. (IX. 29.) KORMÁNY RENDELETE EGYES HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI LÉTESÍTMÉNYEK KIALAKÍTÁSÁNAK ÉS ÜZEMELTETÉSÉNEK SZABÁLYAIRÓL,

23/2003. (XII. 29.) KvVM RENDELET A BIOHULLADÉK KEZELÉSÉRŐL ÉS A KOMPOSZTÁLÁS MŰSZAKI KÖVETELMÉNYEIRŐL,

309/2014. (XII. 11.) KORMÁNY RENDELETE A HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS NYILVÁNTARTÁSI ÉS ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEKRŐL,

20/2006 (IV. 05.) KvVM RENDELETE A HULLADÉKLERAKÁSSAL, VALAMINT A HULLADÉKLERAKÓVAL KAPCSOLATOS EGYES SZABÁLYOKRÓL ÉS FELTÉTELEKRŐL.

36/2006. (V. 18.) FVM RENDELET A TERMELESNÖVELŐ ANYAGOK ENGEDÉLYEZÉSÉRŐL, TÁROLÁSÁRÓL, FORGALOMBAHOZÁSÁRÓL ÉS FELHASZNÁLÁSÁRÓL

4/2007. (II. 21.) KvVM RENDELETE AZ EGYESÉGES KÖRNYEZETHASZNÁLATI ENGEDÉLYHEZ KÖTÖTT TEVÉKENYSÉGEKKEL KAPCSOLATOS FELÜGYELETI DÍJ MEGFIZETÉSÉNEK RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL

439/2012 (XII. 29.) KORMÁNY RENDELETE A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉRŐL, VALAMINT HATÓSÁGI ENGEDÉLYEZÉSÉRŐL,

92/2007. (XI. 28.) KvVM RENDELETE A HULLADÉKLERAKÁSSAL, VALAMINT A HULLADÉKLERAKÓVAL KAPCSOLATOS EGYES SZABÁLYOKRÓL ÉS FELTÉTELEKRŐL SZÓLÓ 20/2006 (IV. 05.) KvVM RENDELET MÓDOSÍTÁSA

6/2009. (IV. 14.) KvVM-EüM-FVM EGYÜTTES RENDELET A FÖLDTANI KÖZEG ÉS FELSZÍN ALATTI VÍZ SZENNYEZÉSSSEL SZEMBENI VÉDELME HEZ SZÜKSÉGES HATÁRÉRTÉKEKRŐL,

219/2004. (VII. 21.) KORM.RENDELET A FELSZÍN ALATTI VÍZEK VÉDELME RŐL

13/2017. (VI. 12.) EMMI RENDELETE A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS KÖRÉBE TARTOZÓ HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS KÖZEGÉSZSÉGÜGYI KÖVETELMÉNYEKRŐL,
2013. ÉVI CXL TÖRVÉNY A FÉMKERESKEDELEMRŐL,
443/2013 (XI.27.) KORM. RENDELET A FÉMKERESKEDELMi TEVÉKENYSÉGRŐL,
18/2007 (V.10.) KvVM RENDELET A FELSZÍN ALATTI VÍZ ÉS A FÖLDTANI KÖZEG KÖRNYEZETVÉDELMI NYILVÁNTARTÁSI RENDSZER (FAVI) ADATSZOLGÁLTATÁSÁRÓL,
2011. ÉVI LXXXV TÖRVÉNY A KÖRNYEZETVÉDELMI TERMÉKDÍJRÓL,
343/2011. (XII. 29.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETVÉDELMI TERMÉKDÍJRÓL SZÓLÓ 2011. ÉVI LXXXV. TÖRVÉNY VÉGREHAJTÁSÁRÓL,
2013. ÉVI CXXV TÖRVÉNY A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG MINŐSÍTÉSÉRŐL
78/2007. (IV. 24.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETVÉDELMI ALAPNYILVÁNTARTÁSÁRÓL
90/2007. (IV. 26.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETKÁROSODÁS MEGELŐZÉSÉNEK ÉS ELHÁRÍTÁSÁNAK RENDJÉRŐL
284/2007. (X. 29.) KORM. RENDELET A KÖRNYEZETI ZAJ ÉS REZGÉS ELLENI VÉDELEM EGYES SZABÁLYAIRÓL
318/2013. (VIII. 28.) KORM. RENDELET A HULLADÉKLERAKÁSI JÁRULÉK MEGFIZETÉSÉRŐL ÉS FELHASZNÁLÁSÁNAK CÉLJAIRÓL.

HATÓSÁGOK, INTÉZMÉNYEK JEGYZÉKE

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság

Megye: Szabolcs-Szatmár-Bereg megye
Postacím: 4400 Nyíregyháza, Erdősor 5.
Telefon: (42) 404-425
Fax: (42) 500-831
Web: szabolcs.katasztrofavedelem.hu
E-mail: szabolcs.titkarsag@katved.gov.hu

Nyíregyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

Cím: 4400 Nyíregyháza, Erdősor u. 5.
Telefonszám: (+36-42) 404-444

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal

Cím: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
Levelezési cím: 4400 Nyíregyháza, Pf.: 199
E-mail: hivatal@szszbmkh.hu
Honlap: szszbmkh.hu
Telefon: (42) 599-300

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály

Vezető: Dr. Szilágyi Erzsébet megyei tisztifőorvos
Cím: 4400 Nyíregyháza, Árok u. 41.
Telefon: (42)501-008
Fax: (42)501-007
E-mail: titkarsag.szabolcs@ear.antsz.hu ;magyar.veronika@ear.antsz.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgyűjtési Főosztály

Vezető: Rozinka Zsolt Illés főosztályvezető
Cím: 4400 Nyíregyháza, Kölcsey út 12-14.
Telefon: (42) 598-930
Fax: (42) 598-941
E-mail: rozinka.zsolt.illes@szabolcs.gov.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Iparbiztonsági, Tűzvédelmi és Vízügyi Főosztály

Vezető: Kádárné Teschmayer Andrea osztályvezető
Cím: 4400 Nyíregyháza, Kölcsey út 12-14.
Telefon: (42) 598-930
Fax: (42) 598-941

Pest Vármegyei Kormányhivatal Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály

Vezető: dr. Bartus Adrienn főosztályvezető
Cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a
Telefon: (1) 224-9100
E-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály

Vezető: Dankó András főosztályvezető
Cím: 4400 Nyíregyháza, Hatzel tér 10.
Telefon: (42)508-130
Fax: (42)508-139
E-mail: vezeto-szabolcs@nkh.gov.hu

Felső-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság

Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 19.
Postafiók: 14
Telefon: 06 (42) 502-200
Fax: 06 (42) 502-202
Mobiltelefon: 06 (30) 239-9541
E-mail: titkarsag@fetivizig.hu
Központi weblap: www.fetivizig.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Földművelésügyi Főosztály

Vezető: Dr. Vajda Lajos főosztályvezető
Cím: 4400 Nyíregyháza, Keleti Márton u. 1.
Telefon: (42)598-981
Fax: (42)451-221
E-mail: vajdal@szszbmkh.hu

4. sz. melléklet



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mérnöki Kamara

Telefon: (42) 504-268 Fax: (42) 504-268

Cím: Nyíregyháza 4400 Kálvin tér 14. I. em.

Honlap: <http://www.szszbmmk.hu/>

Ügyszám: 43/2/15/2017

Ügyintéző neve: Várad Tamás

Iktatószám: 128-6/2017

Tárgy: Hulladékgazdálkodási szakértő tevékenység engedélyezése

HATÁROZAT

Név: Szabó Anita

Lakcím: 4400 Nyíregyháza Sarkantyú u. 31. TT/11.

Végzettségek:

okl. előkészítéstechnikai mérnök (száma: 47-MF/2004, kelte: 2004/06/15)

Kamarai nyilvántartási szám: 15-00936

számára az alábbi tevékenység folytatását engedélyezem, ezzel egyidejűleg a jogosultságot a Magyar Mérnöki Kamara által vezetett névjegyzékbe bejegyzem:

SZKV-1.1. - Hulladékgazdálkodási szakértő

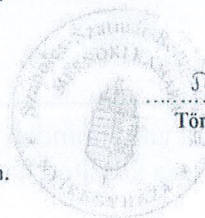
Az engedély határozatlan ideig érvényes.

A határozatot a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építésszakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvény 42. §-ában és a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízgazdálkodási és tájvédelmi szakértői tevékenységről szóló 297/2009. (XII. 21.) kormányrendeletben biztosított hatáskörömben hoztam.

A határozat a kérelemnek helyt adott, ezért a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 72. § (4) bekezdése alapján az indokolást és a jogorvoslatról szóló tájékoztatást mellőztem.

Kelt: 2017. április 12.

p.h.



Törökné Melis Ágnes
titkár

Kapják:

1. Szabó Anita (4400 Nyíregyháza Sarkantyú u. 31. TT/11.)
2. Irattár

Kelt: 2017. április 12.

1/1. oldal

Ügyszám: 43/2/15/2017

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött a **DRL PLUSZ Nonprofit Kft.** (4558 Ófehértó, Alkotmány u. 5-7., Adószám: 123705249-2-15), mint Megbízó (továbbiakban Megbízó) és

SZABÓ ANITA egyéni vállalkozó (4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 31. Adószám: 65380475-1-35.), mint Megbízott (továbbiakban Megbízott) között az alábbi tartalommal és feltételek szerint:

- 1. Megbízás tárgya:** Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy a végezze a környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat a következőkben felsorolt részletek szerint:

- *környezetvédelmi megbízotti feladatok ellátása*

Az előbbieken felsorolt feladatokat, munkákat, a szerződés időtartama alatt érvényben lévő törvények, rendeletek figyelembevételével és megtartásával kell elvégezni.

- 2. A vállalkozási szerződés időtartama:** a szerződő felek a megbízási szerződést határozatlan időtartamra kötik, az első évben felmondási lehetőség nélkül, majd egy év után mindkét fél 2 hónapos felmondási idő kikötésével. A felmondás tényét a feleknek írásban kell közölniük egymással.

3. Megbízott felelőssége

- 3.1.** A Megbízott a tudomására jutott minden adatot üzleti titokként kezel.
- 3.2.** A Megbízott felelős az általa készített határidős munkák időbeni elkészítéséért.

4. Megbízó köteleességei

- 4.1.** A Megbízó köteles biztosítani a Megbízott részére a feladatok maradéktalan végrehajtásához szükséges feltételeket.
- 4.2.** Előző pont szerint köteles biztosítani a Megbízott akadálytalan bejutását a kezelésében lévő helyiségek védett területére.
- 4.3.** A Megbízó dolgozói a Megbízott által a feladat ellátásához kért segítséget megadják.
- 4.4.** A Megbízó teljes körű intézkedési jogkör gyakorlásával bízza meg a Megbízottat a témakörben.
- 4.5.** A Megbízó, a szerződés 1. sz. pontjában felsoroltak szerinti kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatokat köteles olyan időpontban szolgáltatni Megbízott részére, hogy az a jelentések teljesítéséhez szükséges határidőt ne veszélyeztesse, a teljesítés közben szükségessé váló kiegészítő adatokat, pedig az igénybejelentéstől számított 3 napon belül köteles Megbízottnak szolgáltatni. Késedelmes adatszolgáltatásból eredő károkért Megbízott nem felel.
- 4.6.** A Megbízott az adatszolgáltatás késedelme, vagy elmulasztása esetén a teljesítési határidő módosítását kezdeményezheti.
- 4.7.** A szolgáltatott adatok valóságáért Megbízó felel.

5. Fizetési és számlázási feltételek

Megbízottat a szerződésben vállalt tevékenységért az alábbi díj illeti meg:



A vállalási díj mértékét a szerződés aláírását követő évente a felek felülbírálják, és szerződésmódosítás keretében változtatják azt.

A számlák ellenértékét a **Megbízó** a **Megbízottnak** készpénzes fizetéssel elégíti ki.

6. Egyéb feltételek

- 6.1. A **Megbízott** a megbízást jelen szerződés aláírásával elfogadja, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatokat, a hatályos jogszabályok által előírt tartalommal és formában határidőre teljesíti.
- 6.2. A feladat elvégzésénél a **Megbízott** jogosult a **Megbízó** által a rendelkezésére bocsátott anyagokba betekinteni, azok alapján adatokat megállapítani, azokból másolatokat készíteni, és azokat a munkájához, felhasználni.
- 6.3. A **Megbízó** jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés szerint határidőre elvégzett munka után járó vállalási díjat a **Megbízottnak** kifizeti a szerződés 5.) pontjában foglaltak szerint.
- 6.4. A szerződő felek rögzítik, hogy a feladat abban az esetben tekinthető teljesítettnek, ha a jelen szerződés 1.) pontjában rögzített tartalomnak megfelel.
- 6.5. Amennyiben bármelyik fél a jelen szerződésben rögzített kötelezettségeit neki felróható módon megszegi, úgy a másik fél jogosult a szerződést azonnal hatállyal felmondani, és felmerült kára megtérítését követelni.
- 6.6. A szerződő felek rögzítik, hogy ha a **Megbízott** a vállalt feladatokat nem, vagy nem a hatályos jogszabályoknak megfelelően készíti el, úgy a **Megbízó** mentesül a szerződés szerinti fizetési kötelezettség alól.
- 6.7. A szerződés teljesítését akadályozó, vagy azt hátráltató körülményekről a szerződő felek haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. Vis maior esetén (határidők meg nem tartása, amelyek bizonyíthatóan nem a **Megbízott** hibájából következtek be, és rá nem háríthatóak át) a **Megbízott** a vis maior megszűnése után köteles elkészíteni a szükséges anyagot. Ez esetben a késedelmes teljesítés miatt a **Megbízottat** kár nem érheti.
- 6.8. Az ebben a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók. Amennyiben Felek között a szerződéssel, annak teljesítésével kapcsolatban vita merülne fel, úgy azt elsősorban egymás között békés úton kívánják rendezni. Felek csak akkor vesznek igénybe jogi utat, ha a békés rendezés minden eszköze hiábavaló volt. Erre az esetre felek kikötik a Nyíregyházi Városi Bíróság illetékességét.

6.9. Jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj módosítható a későbbiekben, az arra az évre érvényes inflációs ráta figyelembevételével – kizárólag a felek közös megegyezése – valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései szerint.

6.10. A szerződő felek a jelen szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták, és aláírásukkal a szerződés átvételét elismerik.

Nyíregyháza, 2025. január 2.

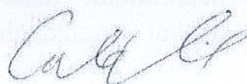
DRL Plusz Nonprofit Kft.
4558 Ófehértó
Alkotmány utca 5-7. sz.
Adószám: 23705249-2-15

I.

J

.....
Megbízó

SZABÓ ANITA e.v.
4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 31. TT/11.
Váll.ig.sz.: ES-349990
Nyilv.tart.sz.: 15326487
Adószám: 65380476-1-35



.....
Megbízott

NYILATKOZAT

Alulírott, **Feleki Melinda**, a **DRL Plusz Nonprofit Kft.** (4558 Ófehértó, Alkotmány utca 5-7.) ügyvezetője a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény 79 § (7) bekezdése alapján az alábbiakról nyilatkozom:

*a DRL Plusz Nonprofit Kft. az Önkormányzati adóhatósággal szemben
köztartozással nem rendelkezik.*

Nyíregyháza, 2025. november 10.

DRL Plusz Nonprofit Kft.
4558 Ófehértó
Alkotmány utca 5-7. sz.
Adószám: 23705249-2-15

I. 

Feleki Melinda
ügyvezető

NYILATKOZAT

Alulírott, **Feleki Melinda**, a **DRL Plusz Nonprofit Kft.** (4558 Ófehértó, Alkotmány utca 5-7.) ügyvezetője az alábbiakról nyilatkozom:

1. A cég és felelős vezetője korábbi hulladékgazdálkodási tevékenysége kapcsán:

a) a Büntető Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott:

- környeztkárosítás
- természetkárosítás
- hulladékgazdálkodás rendjének megsértése

bűncselekményt nem követett el, bíróság büntetőjogi felelősségét ilyen bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen nem állapította meg.

b) hulladékgazdálkodási tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól **eltiltás hatálya alatt nem áll.**

c) a környezet védelmének általános szabályairól szóló törvény szerint **kármentesítésre nem kötelezett**, ilyen kötelezettség jogerősen megállapításra nem került.

d) Sem a cég felelős vezetője sem olyan cég melynek vezető tisztségviselője volt nem folytatott korábban olyan tevékenységet, amelynek eredményeként felszámolást követően hátrahagyott hulladék kezeléséről költségvetési forrásból az államnak, a megyei vagy a települési önkormányzatnak kellett volna gondoskodnia.

2. Köztartozás kapcsán:

a.) A kérelmező **DRL Plusz Nonprofit Kft.** a köztartozásmentes adózói adatbázisban szerepel.

3. Foglalkoztatás kapcsán:

a.) A kérelmező **DRL Plusz Nonprofit Kft.** figyelembe vette a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvényben foglaltak szerint a munkaerőpiacon hátrányos helyzetben lévő álláskereső alkalmazásának lehetőségét

Nyíregyháza, 2025. november 10.

DRL Plusz Nonprofit Kft.
4558 Ófehértó
Alkotmány utca 5-7. sz.
Adószám: 23705249-2-15

I. 

Feleki Melinda
ügyvezető

Köztartozásmentes adózói adatbázis kinyomtatása

Az adatbázis minden hónap 11-én 0 órától a követő hónap 10-én 24 óráig (éjfélig) érvényes.

A köztartozásmentes adózói adatbázisban az az adózó szerepelhet, aki/amely a közzétételt megelőző hónap utolsó napján a következő feltételeknek megfelel [az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. §]:

- nincs a NAV-nál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- az esedékes bevallási és befizetési kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti (erről a KOMA-nyomtatvány beadásakor nyilatkozni kell);
- nem áll csőd eljárás, végelszámolás, kénysztörlesztési, illetve felszámolási eljárás alatt;
- ha csoportos adóalany tagja, akkor a csoportos adóalanyban nincs áfa- vagy társaságiadó-tartozása;
- adó megfizetésre kötelezettként nincs lejárt esedékességű tartozása.

Azoknak az adózóknak, akik/amelyek az adatbázisban szerepelnek, nem kell "nullás" igazolást bemutatniuk, ha az igazolás bemutatását egyébként jogszabály írja elő, továbbá - igazolás helyett - bármely felhasználó elfogadhatja azt [az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése].

Az egyéni vállalkozók és az adószámas magánszemélyek szabadon dönthetnek arról, hogy az adatbázisban adószámukkal, adóazonosítóval vagy esetleg mindkét azonosítóval szerepeljenek.

A köztartozásmentes adózói adatbázis azon adat(ok) kivételével minősül közhitelesnek, amely adato(ka)t jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít. Az Art. 125. § (3) bekezdése alapján az adóhatósági nyilvántartás közhitelessége alapján az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell annak jóhiszeműségét, aki az adóhatósági nyilvántartásban szereplő adatokban bízva szerez jogot. Az ellenkező bizonyításáig az adóhatósági nyilvántartásba bejegyzett adatról vélelmezni kell, hogy az fennáll, és az adóhatósági nyilvántartásból törölt adatról vélelmezni kell, hogy nem áll fenn.

Adószám/adóazonosító	Név (elnevezés)	Székhely	Év-hó
23705249-2-15	DRL PLUSZ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	4558 ÓFEHÉRTŐ Alkotmány UTCA 5-7.	2025. október

6. sz. melléklet

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály
Nyíregyháza
Kölcsey u. 12-14.
4400

NYILATKOZAT

Alulírott, **Éberhardt Gábor**, mint a Nyíregyháza, Bokréta u. 22. szám alatti székhelyű **ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.** cégjegyzésre jogosult képviselője a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya előtt az DRL Plusz Nonprofit Kft.-nek (4558 Ófehértó, Alkotmány utca 5-7.) folyamatban lévő nem veszélyes hulladék előkészítésére (előkezelésre) vonatkozó engedélyeztetési eljárásban a műszaki feltételek biztosításáról az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az ÉAK Észak-Alföldi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. üzemeltetésében lévő, Nyíregyháza 02350/10 hrsz-en található válogatómű működését kiszolgáló műszaki eszközöket és berendezéseket Társaságunk biztosítja.

Nyíregyháza, 2025. november 10.

Tisztelettel:

ÉAK Nonprofit Kft.
4400 Nyíregyháza, Bokréta utca 22.
Adószám: 13919867-2-15
-5-



Éberhardt Gábor
ügyvezető

7. sz. melléklet