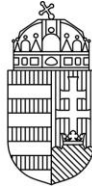


A/16. számú melléklet a Vas Vármegyei Kormányhivatal Egységes Ügyrendjéről szóló 2/2023. (II.3.) számú utasításához



VAS VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

A

**VAS VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
KÖZLEKEDÉSI, MŰSZAKI ENGEDÉLYEZÉSI, MÉRÉSÜGYI ÉS FOGYASZTÓVÉDELMI
FŐOSZTÁLY**

ÜGYRENDJE

2023.

A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2022. (XII. 21.) MvM utasítás (továbbiakban SzMSz.) mellékletének 31. §-a alapján a Vas Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztálya (a továbbiakban: Főosztály) Ügyrendjét az alábbiak alapján határozom meg.

I.FEJEZET

A szervezeti egység neve, adatai és a bélyegzők használata

1. A szervezeti egység

Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály

Székhelye: 9700 Szombathely, Wesselényi Miklós u. 7.
 Vezetője: főosztályvezető
 Levelezési címe: 9700 Szombathely, Pf.:24
 Telefon: 94/518-200
 E-mail: meff.vezeto@vas.gov.hu

Közlekedési és Ütügyi Osztály

Cím: 9700 Szombathely, Wesselényi Miklós u. 7.
 Vezetője: osztályvezető
 Levelezési címe: 9700 Szombathely, Pf.:24
 Telefon: 94/518-200
 E-mail: meff.jarmu@vas.gov.hu; meff.ut@vas.gov.hu

Jármű vizsgálóállomás:

Cím: 9700 Szombathely, Sági út 4.
 Telefon: 94/511-415
 E-mail: meff.jarmu@vas.gov.hu, bejelentes.jarmu@vas.gov.hu

Fogyasztóvédelmi Osztály:

Cím: 9700 Szombathely, Wesselényi Miklós u. 7.
 Vezetője: osztályvezető
 Levelezési cím: 9701 Szombathely, Pf. 24.
 Telefon: 94/505-220
 E-mail: fogyasztovedelem@vas.gov.hu

Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály

Cím: 9700 Szombathely, Kárpáti Kelemen u. 98.
 Vezetője: osztályvezető
 Levelezési cím: 9701 Szombathely, Pf.:43
 Telefon: 94/313-272
 E-mail: meresugy@vas.gov.hu

2. Bélyegzők használata

- A körbélyegző, amely tartalmazza középen Magyarország címerét, körben a „Vas Megyei Kormányhivatal” elnevezést, valamint a bélyegző sorszámát. Mérete – átmérő 35 és 30 mm.
- Egyéb munkabélyegzők:

- a) Iktatóbélyegző, amely téglalap alakú, tartalmazza a „Vas Megyei Kormányhivatal” elnevezést, címet és az iktatásra vonatkozó adatokat. Mérete – 65x29 mm.
- b) Döntés véglegesítő bélyegző, amely téglalap alakú, tartalmazza „A döntés 20... év ... hó ... napján véglegessé vált” feliratot és a „Szombathely, 20... év hó nap” keltezését. Mérete – 56x21mm.
- Műszaki vizsgabiztos bélyegző, amely tartalmazza a „Közlekedési Hatóság” feliratot és a bélyegző sorszámát. Mérete – 28x12 mm.
- AETR ellenőri bélyegző, amely tartalmazza az „AETR CONTROL HUNGARY” feliratot és a bélyegző sorszámát. Mérete – átmérő 19 mm.
- Műszaki biztonsági acél és gumi bélyegzők 10 mm magas pajzsalakú lenyomattal, a pajzson belül fent KF betűkkel, alatta háromjegyű, egyéni azonosító számmal. (Az első számjegy 8-as.)
- Névre szóló mérésügyi hitelesítő bélyegzők: Egytengelyű, a körbélyegzővel egyező 21 mm átmérőjű lenyomatból és fekvő, 36 mm x 20 mm-es téglalap keretben a hitelesítő nevét, beosztását és egyéni jelét tartalmazó lenyomatból álló gumibélyegző.
- Egyéb törvényes tanúsító jelek:
 - a) Mérésügyi hitelesítő fémszár (plomba) 8 mm átmérőben, valamint hitelesítő lenyomat (bélyeg) 3 mm és 5 mm átmérőben: Körkeretben a Szent Korona stilizált jele, annak két oldalán a hitelesítés évének két utolsó számjegye, a Szent Korona alatt középen a hitelesítő azonosító jelölése.
 - b) Sorszámozott hitelesítő öntapadó matrica: Fekvő, 15 mm x 25 mm-es téglalap alakú, keretes mezőben baloldalon a Szent Korona stilizált jele, jobbra fent „HITELES” felirat, alatta egyedi azonosító jelölés. A keretes mező körül a mérésügyi szervezet – tájékoztatás céljából – lyukasztással jelöli a hitelesítés évének a két utolsó számjegyét és a hitelesítés hónapját.
 - c) A hitelesített mérőeszköz háza szerkezeti egységeinek felbontása elleni lezáró sorszámozott matrica: Fekvő, 15 mm x 25 mm-es téglalap alakú mezőben „LEZÁRÓ” felirat. A felirat alatt egyedi azonosító jelölés.
 - d) Alvázszám hitelesítő fémbélyegző speciális „KF” jelzéssel.

II. FEJEZET

A Főosztály szervezeti felépítése és működési rendje

A Főosztály szervezeti felépítése



A Kormányhivatal önálló szervezeti egysége a Főosztály. Nem önálló egységek a Főosztályon belül működő osztályok:

- Közlekedési és Ütügyi Osztály
A Közlekedési és Ütügyi Osztály szervezeti egységén belül feladatcsoportok szerinti koordináció útján valósul meg a megfelelő szakmai színvonalú közúti gépjármű-közlekedési és az ütügyi szakterületi munkavégzés.
- Fogyasztóvédelmi Osztály

– Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály

A Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály szervezeti egységén belül feladatcsoportok szerinti koordináció útján valósul meg a megfelelő szakmai színvonalú mérésügyi és műszaki biztonsági szakterületi munkavégzés.

A Főosztály létszáma: 47 fő

1.	főosztályvezető:	1 fő
2.	osztályvezető:	3 fő
3.	ügyintéző:	43 fő

1. A Főosztály működési rendje

1.1. Vezetői szintek

- a Főosztályt vezető **főosztályvezető**,
- nem önálló szervezeti egységet vezető **osztályvezető**.

1.2. Vezető- és ügyintéző beosztású kormánytisztviselők feladatai

1.2.1. A főosztályvezető

A főosztályvezető a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően:

- a) a vezetőitől kapott utasítás és iránymutatás alapján, vezeti és ellenőrzi a Főosztály munkáját, és felelős a Főosztály feladatainak ellátásáért;
- b) a Főosztály feladatkörébe tartozó ügyekben a főispán nevében és megbízásából gyakorolja a főispán által részére - a Kormányhivatal kiadmányozási szabályzatában, más belső szabályzatban - átruházott kiadmányozási jogot, gyakorolja az átruházott hatásköröket;
- c) jóváhagyásra előkészíti a Főosztály Ügyrendjét;
- d) meghatározza a Főosztály munkatervét, ellenőrzési tervét;
- e) szervezi és ellenőrzi a Főosztály feladatainak végrehajtását, biztosítja az ügyintézés szakszerűségét, a szakmai követelmények érvényesülését, gondoskodik a hivatali fegyelem betartásáról;
- f) a jogszabályokban, normatív utasításokban és a felettes vezetői által meghatározottak szerint gondoskodik a beszámolók, jelentések, tájékoztatók elkészítéséről, az adatközlésekről;
- g) ellenőrzi és szignálja a Főosztály által készített és a főispán, főigazgató, igazgató által kiadmányozandó ügyiratokat;
- h) gyakorolja a Főosztály kormánytisztviselői tekintetében a főispán által a közszolgálati szabályzatban átruházott munkáltatói jogokat;
- i) ellátja a Kormányhivatalra vonatkozó jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben, különösen az SzMSz-ben, Ügyrendben, valamint más dokumentumban meghatározott feladatokat;
- j) kezdeményezi a munkavégzés személyi és tárgyi feltételei biztosításához szükséges intézkedések megtételét;
- k) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a felettes vezetői állandó, vagy eseti jelleggel a hatáskörébe utalnak.

1.2.2. Az osztályvezető

Az osztályvezető a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően

- a) a vezetőitől kapott utasítás és iránymutatás alapján vezeti és ellenőrzi az SzMSz-ben, Ügyrendben meghatározott osztályt és felelős annak feladatai ellátásáért;
- b) közreműködik az osztályon dolgozó kormánytisztviselők munkafeladatainak meghatározásában, gondoskodik a hivatali fegyelem betartásáról;

- c) az osztályt érintően közreműködik a dolgozók közötti arányos munkamegosztás szervezésében;
- d) a jogszabályokban, normatív utasításokban és a felettes vezetői által meghatározottak szerint gondoskodik a beszámolók, jelentések, tájékoztatók elkészítéséről, az adatközlésekről;
- e) ellátja a Kormányhivatalra vonatkozó jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben - különösen az SzMSz-ben, Ügyrendben - meghatározott feladatokat;
- f) ellenőrzi és szignálja az osztály által készített és a főispán, főigazgató, igazgató és a főosztályvezető által kiadmányozandó ügyiratokat;
- g) gyakorolja az osztály kormánytisztviselői tekintetében a Kormányhivatal közszolgálati szabályzatában átruházott munkáltatói jogokat;
- h) a főosztályvezető akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetén az Ügyrendben meghatározottak szerint helyettesíti a főosztályvezetőt;
- i) ellátja a számára meghatározott ügyintézői feladatokat;
- j) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a felettes vezetői állandó vagy eseti jelleggel a hatáskörébe utalnak.

1.2.3. Az ügyintéző

Az ügyintéző feladata:

- a) a Kormányhivatal feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek érdemi döntésre való előkészítése, a végrehajtás szervezése;
- b) a kapott utasítások és határidők figyelembevételével munkaterületén felelős a Kormányhivatal állandó és időszakos célkitűzéseinek, feladatainak megvalósításáért;
- c) a kijelölés szerint területi- és szakmai referensi feladatokat lát el, szakmai segítséget nyújt;
- d) az osztály vezetőjének, illetőleg más ügyintéző távolléte vagy akadályoztatása esetén – egyedi kijelölés alapján – helyettesítési és kiadmányozási feladatokat lát el;
- e) a feladatkörébe tartozó ügyekben folyamatosan elemző- és értékelő, valamint véleményező tevékenységet végez;
- f) a feladatkörébe tartozó ügyekben statisztikai adatgyűjtést és adatszolgáltatási feladatokat lát el;
- g) kiadmányozásra előkészíti a főispán, a főigazgató, igazgató, a főosztályvezető, illetve az osztályvezető által kiadmányozott iratok, szakmai munkaanyagok tervezeteit;
- h) a kijelölés szerint képviseli a Kormányhivatalt a bíróság, valamint más hatóság előtti eljárásban;
- i) közreműködik a Kormányhivatal munka- és ellenőrzési tervének végrehajtásában;
- j) kijelölés esetén - a munkacsoport létrehozásáról szóló utasításban foglaltak szerint - részt vesz a munkacsoport munkájában;
- k) közreműködik a közérdekű bejelentések, javaslatok és panaszok vizsgálatában;
- l) a kijelölésnek megfelelően közreműködik a Főosztály tevékenységéhez, valamint munkafadataihoz kapcsolódó ügyiratkezelési teendők végrehajtásában;
- m) működteti és alkalmazza a feladataihoz kapcsolódó szakrendszereket, modulokat, programokat;
- n) részt vesz a munkakörébe tartozó kötelező képzéseken;
- o) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a felettes vezetői állandó, vagy eseti jelleggel a hatáskörébe utalnak.

III. FEJEZET

A Főosztály feladatai

1. A Közlekedési és Ütügyi Osztály feladatai

A Közlekedési és Ütügyi Osztály a közlekedési igazgatási feladatokkal összefüggő hatósági feladatokat ellátó szervezetek kijelöléséről szóló 382/2016. (XII.2.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Kr.) és egyéb jogszabályokban foglalt feladatait az alábbi részletességgel látja el.

1.1 Általános feladatok

- a) A közúti gépjármű-közlekedési szakterület hatáskörébe és illetékességébe tartozó közúti gépjármű-közlekedési ügyekben ellátja a közlekedés hatósági és szakhatósági feladatokat, az elsőfokú eljárásokat szakvéleménnyel, tényállás tisztázásában való közreműködéssel támogatja.
- b) Az útügyi közlekedési hatósági szakterület a hatáskörébe rendelt eljárásokat a hatályos ágazati jogszabályok és műszaki előírások által meghatározottak szerint, a közúti közlekedésbiztonsági alapelvek érvényre juttatásával folytatja le, illetve szakkérdésekben és egyéb tevékenységében ezen elvek szerint jár el.
- c) Kapcsolatot tart a feladat és hatáskörét érintő ügyekben a szakmai irányító szervvel, valamint a területi államigazgatási szervekkel. Kapcsolattartó az osztály vezetője.
- d) Tájékoztatja a szakmai irányító szervezetet az ellenőrzési terv teljesítéséről, valamint az ellenőrzések és vizsgálatok tapasztalatairól.
- e) Adatrögzítési feladatok ellátása. Nyilvántartást vezet a jogszabály által elrendelt, kezelt adatokról.
- f) A szakterületek tevékenységét meghatározó statisztikai célú adatok gyűjtése, rendszeres és eseti adatszolgáltatás teljesítése.
- g) A közlekedési hatóság az általa folytatott eljárásokkal kapcsolatban az országos nyilvántartásokhoz vagy szakmai irányítási feladatokhoz szükséges adatszolgáltatásra köteles.
- h) Személyes ügyfélfogadás biztosítása, pénzkezelő hely működtetése.
- i) Jogszabály-, műszaki előírás-, szabályzat tervezetek véleményezése.
- j) Kezeli és kivizsgálja a szervezeti egység hatáskörébe tartozó közérdekű bejelentéseket, panaszügyeket, kivéve a szervezeti egység, illetőleg ügyintézője ellen irányuló panaszbejelentést.

1.2. A Közlekedési és Útügyi Osztály egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai

1.2.1. Közúti gépjármű-közlekedési szakterület

- a) A közúti közlekedésről szóló 1988. évi. I. törvény (továbbiakban: Kkt.) szerinti vizsgáló állomási tevékenység engedélyezésével, auditálásával kapcsolatos hatáskör gyakorlása, a vizsgáló állomások és a műszaki vizsgabiztosok tevékenységének ellenőrzése, az ellenőrzés alapján a jogkövetkezmények alkalmazása, egyedi forgalomba helyezés engedélyezése, jármű-honosítási eljárás, forgalomba helyezés előtti és időszakos vizsgálat végzése az M1, N1, O1 és O2 járműkategóriák kivételével (a Kkt.-ben és a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV.12) KÖHEM rendeletben meghatározott eltérésekkel.), valamint a vizsgáló állomás és a járműfenntartó szervezetek tekintetében a Szolgtv. szerinti szolgáltatás felügyelete.
- b) A járműbontókkal történő közreműködői megállapodások megkötése, a járműbontók tevékenységének ellenőrzése, bontási engedély kiadása, tevékenység engedélyezésével kapcsolatos hatáskörök gyakorlása, az ellenőrzés alapján a jogkövetkezmények alkalmazása.
- c) A Kkt. 20. § (1) bekezdésében meghatározott szabályszegések felderítésére irányuló, - a Kkt. 20. § (11) bekezdésében a közlekedési hatóság hatáskörébe utalt - közúti és telephelyi ellenőrzések, valamint az azokhoz kapcsolódó bírságolásra irányuló eljárások lefolytatása.
- d) A közúti járművek közlekedésbiztonsági ellenőrzése, a közúti járművek összeépítésének, egyedi átalakításának, valamint a forgalomba helyezésének engedélyezése, továbbá a tulajdonos kérelmére az M2, M3, N2, N3 és O járműkategóriába tartozó jármű esetében az eredeti COC okmány benyújtása alapján műszaki megvizsgálás nélkül történő Műszaki adatlap kiadása.
- e) A gumiabroncsok üzemanyag-hatékonyság és más lényeges paraméterek tekintetében történő címkézéséről szóló, 2009. november 25-i 1222/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti hitelesítési eljárás lefolytatása és a gumiabroncsok üzemanyag-hatékonyság és más lényeges paraméterek tekintetében történő címkézéséről szóló, 2009. november 25-i

1222/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 4-6. cikkében foglalt rendelkezések betartásának ellenőrzése.

- f) A díjköteles országos közutak díjfizetés ellenében történő használatának ellenőrzésére a Kkt. 20. § (11) bekezdés g) pontjában kijelölt gazdasági társaság, a közúti járműre előírt tömeg- és mérethatárok betartásának ellenőrzésére és a meghatározott engedélyhez és meghatározott okmány meglétéhez kötött nemzetközi közúti közlekedési szolgáltatás ellenőrzésére kijelölt Magyar Közút Nonprofit Zrt. által felvett, jogsértést megállapító ellenőrzési jegyzőkönyv alapján kezdeményezett eljárás lefolytatása.
- g) A személytaxi-szolgáltatás és a személygépkocsi személyszállító szolgáltatáshoz előírt tevékenységi engedély, engedélykivonat kiadásával, valamint az önálló diszpécseri szolgáltatási tevékenység engedélyezésével, a szolgáltatást végző személygépkocsivezető igazolványának kiadásával kapcsolatos eljárások, valamint a személytaxi-szolgáltatás és a személygépkocsi személyszállító tevékenységet érintő közlekedéshatósági szabályok megtartásának ellenőrzése.
- h) A mezőgazdasági és erdészeti járművek jóváhagyásáról és piacfelügyeletéről szóló, 2013. február 5-i 167/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben továbbá a két- vagy háromkerékű járművek, valamint a négykerékű motorkerékpárok jóváhagyásáról és piacfelügyeletéről szóló, 2013. január 15-i 168/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott piacfelügyeleti ellenőrzés végzése és ezzel összefüggésben a bírságolási eljárás lefolytatása.
- i) A közúti közlekedésben használt menetíró készülékekről szóló 3821/85/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről és a közúti szállításra vonatkozó egyes szociális jogszabályok összehangolásáról szóló 561/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet módosításáról szóló, 2014. február 4-i 165/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott feladatok tekintetében
1. az ország egész területére kiterjedő illetékességgel a digitális tachográf-kártyák kiadásával, cseréjével és pótlásával, valamint
 2. a tachográf beépítését, vizsgálatát, javítását és illesztését, üzembe helyezését és aktiválását végző szervezetek engedélyezésével, auditálásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása.
- j) Tehergépjárművel végzett saját számlás közúti áruszállítási igazolvánnyal kapcsolatos engedélyezési feladatok ellátása.
- k) Autóbusszal végzett saját számlás személyszállítási igazolvánnyal kapcsolatos engedélyezési feladatok ellátása.
- l) A veszélyes anyagot szállító járművekre előírt „Jóváhagyási igazolás” kiadása.
- m) A gépjárműadó-kedvezmény igénybevételéhez a gépjármű minősítésének műbizonylattal történő igazolása.
- n) A gépjárműfenntartó szervezetek személyi és dologi feltételeinek ellenőrzése, tevékenység megtiltása.
- o) A gépjárműfenntartó szervezetek bejelentésének nyilvántartásba vétele.
- p) Közlekedésbiztonsági és környezetvédelmi szempontból kiemelten fontos pótalkatrészek és tartozékok ellenőrzésével kapcsolatos hatósági feladatok ellátása.
- q) A mozgáskorlátozott személyek közúti közlekedésével kapcsolatos hatósági feladatok ellátása, különösen a jármű mozgáskorlátozott személy testi adottságaihoz alakításához eltérés engedélyezése, a mozgáskorlátozott közúti járművezetők egészségügyi alkalmasságát elbíráló bizottságban történő műszaki szakértői közreműködés.
- r) Tehergépjárművel díj ellenében végzett közúti árutovábbítási engedéllyel és engedélykivonattal, közösségi engedéllyel, közösségi engedély hiteles másolatával kapcsolatos engedélyezési feladatok ellátása.
- s) Autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási tevékenységi engedéllyel és engedélykivonattal, közösségi engedéllyel, közösségi engedély hiteles másolatával kapcsolatos engedélyezési feladatok ellátása.
- t) A Kkt. 33/A. §-ában előírt úthasználati díj megfizetésének ellenőrzése.

- u) A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény 33/A. § (1) bekezdése szerinti engedélyező hatóságként a közúti járművek előzetes eredetiségvizsgálata során közreműködő szervezetek engedélyezése.
- v) Az autóbusszal végzett saját számlás személyszállítási, díj ellenében végzett személyszállítási tevékenységhez kapcsolódó európai uniós és az Interbus egyezmény szerinti ellenőrzési okmány, nemzetközi autóbuszos menetlevelek, menetlevéltömbök kiadása, a visszaérkezett menetlevelek alapján a kabotázs tevékenység adatainak nyilvántartása.
- w) A közösségi engedéllyel rendelkező vállalkozás tehergépjárművét vezető nem európai uniós állampolgár járművezetői igazolványának kiadása.
- x) Vezetési gyakorlat tantárgy oktatásához használt oktatójármű vizsgálata és igazolásának kiadása.
- y) CEMT okmány kiadása, érvényesítése.
- z) Az autóbuszok emelt sebességgel történő közlekedésére feljogosító engedély kiadása, érvényességének meghosszabbítása.
- aa) Az autóbusz üzemeltetési és karbantartási napló kiadása.
- bb) A járműveknek a szakrendszer által meghatározott és nyilvántartásba vett alvázszámmal (közlekedési hatósági alvázszám) történő ellátása.
- cc) Regisztrációs adó egyedi megállapítása iránti eljárásban szakhatósági közreműködés.
- dd) A közlekedési hatóság hatáskörébe utalt bejelentésekkel, engedélyezéssel, okmányokkal, nyilvántartással kapcsolatos – máshol nem szabályozott – hatáskörök gyakorlása.
- ee) A nem közúti mozgó gépek belső égésű motorjainak a gáz- és szilárd halmazállapotú szennyezőanyag-kibocsátási határértékeire és típusjóváhagyására vonatkozó követelményekről, az 1024/2012/EU és a 167/2013/EU rendelet módosításáról, valamint a 97/68/EK irányelv módosításáról és hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. szeptember 14-i (EU) 2016/1628 európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott piacfelügyeleti ellenőrzés végzése és ezzel összefüggésben a jogkövetkezmények - ideértve különösen a bírságolási eljárás lefolytatását – alkalmazása.
- ff) A Kkt. 21/K. §-a szerinti Nemzeti Tengelysúlymérő Rendszer által támogatott közúti ellenőrzés során a (4) bekezdésben kijelölt, a helyszíni intézkedés helye szerint illetékes közúti gépjármű-közlekedési hatóság a Kkt. 20. § (1) bekezdése és 33/A. § (1) bekezdése által a hatáskörébe utalt ellenőrzésre, és az ellenőrzés eredményeként a jogszabályban meghatározott jogkövetkezmények alkalmazására a jogsértés elkövetésének helyére tekintet nélkül jogosult.
- gg) A központi közlekedési közigazgatási bírságnylvántartás részére történő adatszolgáltatás.

1.2.2. Útügyi közlekedési hatósági szakterület

- a) A Kr. 2. §. (2) bekezdés 1–3. pontjában, valamint az (5)–(6) bekezdésben meghatározottak kivételével az út és műtárgyai, továbbá az út építésével, korszerűsítésével összefüggő járda, valamint önálló beruházásában megvalósuló 30 m szabadnyílást meg nem haladó gyalogos felüljárók és hidak építésének, korszerűsítésének, forgalomba helyezésének, fennmaradásának és megszüntetésének (elbontásának) engedélyezésével vagy bejelentésével összefüggő feladatok ellátása.
- b) Az engedélyezési hatáskörébe tartozó utak 30 m szabadnyílást meg nem haladó hídjai kiviteli tervének jóváhagyása.
- c) A gyorsforgalmi utak, valamint a közúti határátkelőhelyek útjainak kivételével az országos közút helyi közúttá vagy magánúttá, a helyi közút országos közúttá vagy magánúttá, a magánút helyi közúttá vagy országos közúttá nyilvánításával kapcsolatos ügyek.
- d) Az engedélyezési hatáskörébe tartozó utak területének nem közlekedési célú igénybevitelével kapcsolatos közlekedési hatósági ügyek.
- e) A Kkt. 42/A. § (2) bekezdése alapján a kérelmező által – a közútkezelő hozzájárulásának megtagadása, vagy a kezelő által előírt feltételek sérelmezése miatt – kezdeményezett eljárás.

- f) A Kkt. 42/A. § (3) bekezdése alapján – a közút kezelőjének kérelmére – az eredeti állapot helyreállítására, vagy a közút állagának és a forgalom biztonságának védelme érdekében szükséges munkák elvégzésére irányuló eljárás.
- g) A Kkt. 39. § (2) és (3) bekezdése szerinti, útsatlakozással kapcsolatos közlekedési hatósági eljárások.
- h) A közút kezelőjének kérelmére a közút műtárgyának minősülő burkolt árokba, csatornába vagy más vízvezető létesítménybe a közút területén kívüli területekről származó vizek bevezetése miatt indult eljárás.
- i) A közútkezelői felszólítás eredménytelensége esetén, az út területén, az alatt vagy felett elhelyezett építmény, útsatlakozás felújítására, korszerűsítésére, megszüntetésére kötelezés.
- j) Az engedélyezési hatáskörébe tartozó utak tekintetében a közút nem közlekedési célú, vagy rendkívüli igénybevétele miatti, a helyreállítás befejezésétől számított 3 éven belüli süllyedés, vagy más hiba kijavításának elrendelése.
- k) A közútkezelői felszólítás eredménytelensége esetén a közút állagát, a közúti forgalom biztonságát, zavartalanságát sértők vagy veszélyeztetők Kkt. 7. § (2) bekezdése szerinti kötelezése.
- l) A vasúti gyalogos-átkelőhely létesítésének, áthelyezésének, forgalomba helyezésének, megszüntetésének engedélyezése.
- m) Az ideiglenes vasúti átjáró létesítésének, megszüntetésének, forgalomba helyezésének engedélyezése.
- n) A vasúti átjáró és a vasúti gyalogos-átkelőhely ideiglenes szüneteltetésének elrendelése.
- o) A Kr. 2. § (2) bekezdés 10. pontjában foglaltak kivételével a vasúti átjáró és a vasúti gyalogos-átkelőhely forgalmi rendjének és biztonsági előírásainak meghatározása, továbbá a vasúti átjáró forgalomba helyezése.
- p) Az engedélyezési hatáskörébe tartozó országos közutat érintően a közút kezelője által az előírásoknak nem megfelelő jelek, jelzések vagy berendezések eltávolítására vonatkozó felszólításának eredménytelensége miatt kezdeményezett eljárások.
- q) A vasúti átjárót biztosító jelzőberendezés üzemzavara esetén – jelzőőr állítás helyett – a vasúti pályát keresztező út lezárásának engedélyezése.
- r) A közúti gyalogos-átkelőhely kijelölésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezése.
- s) A védett természeti területen lévő közúton a természetvédelmi hatóság kezdeményezésére a közlekedés (tartózkodás) korlátozása vagy megtiltása.
- t) A Kr. 2. §. (2) bekezdés 8. pontjában foglaltak kivételével a környezetterhelés mérséklése érdekében forgalomszervezési korlátozó vagy egyéb műszaki intézkedések elrendelése.
- u) A közút kezelőjének kezdeményezésére elrendelt vasúti átjáró ideiglenes szüneteltetésével kapcsolatban a közút kezelője számára a munkák elvégzésének engedélyezése.
- v) Az engedélyezési hatáskörébe tartozó közutak és a közforgalom elől el nem zárt magánutak kezelői által kialakított forgalmi rend figyelemmel kísérése, a forgalom biztonsága vagy zavartalansága érdekében a forgalomszabályozás módosításának kezdeményezése, a közút kezelőjének a közlekedés biztonságát sértő vagy veszélyeztető helyzet megszüntetése érdekében a forgalmi rend felülvizsgálatára való kötelezése.
- w) Az országos közúton a Kr. 2. §. (2) bekezdés 12. pontjában foglaltak kivételével, ha a közút kezelője a forgalomszabályozási intézkedésével vagy annak megtagadásával mások érdekeit sérti, vagy a közút kezelőjének előírásai betartására, jelek, jelzések vagy berendezések eltávolítására vonatkozó felszólításának nem tesznek eleget az érdekeltek kérelmére indított eljárás.
- x) A közforgalom elől elzárt magánút közforgalom számára történő megnyitásának, vagy a közforgalom elől el nem zárt magánút közforgalom előli elzárásának engedélyezésére irányuló eljárás.
- y) A vasúti átjárókról, a vasúti gyalogos-átkelőhelyekről, továbbá a kijelölt közúti gyalogos-átkelőhelyekről nyilvántartás vezetése.

- z) A saját célú vasúti pályahálózat részét képező vasúti pályán, összekötő vasúti pályán, csatlakozó vasúti pályán és keskeny nyomtávú vasúti pályán lévő kereszteződés esetében a terelősziget létesítésének szükségességének megállapítása.
- aa) A tíz percet meghaladó ideig zárva tartható, az időszakosan üzemelő teljes sorompóval biztosított, valamint a felhívásos sorompóval biztosított vasúti átjárók meghatározása.
- bb) Az engedélyezési hatáskörébe tartozó utak tekintetében elektronikus közúti ellenőrző rendszer, illetve ellenőrző berendezés elhelyezéséhez szükséges hozzájárulás kiadása.
- cc) A közlekedés biztonságát veszélyeztető helyzet megszüntetése érdekében az útkereszteződés beláthatóságát akadályozó fa, vagy egyéb növényzet eltávolításának elrendelése.
- dd) A vasúti átjáró rálátási háromszögének területén lévő fa, vagy egyéb növényzet kivágásának elrendelése.

1.2.3. Ütügyi közlekedési szakhatósági feladatok

- a) Jogszámban meghatározott esetekben eljár elsőfokú útügyi szakhatósággént.
- b) Szakmai közreműködőként részt vesz Kormányhivatal járási hivatalai által lefolytatott azon hatósági eljárásokban, amelyekben az engedélyező szerv útügyi közlekedési hatósági eljárásban megfelelő szakértelemmel rendelkező ügyintézővel nem rendelkezik, különösen az alábbiak tekintetében:
 - A járdák, gyalogutak és azok műtárgyai építésének, korszerűsítésének, forgalomba helyezésének, fennmaradásának és megszüntetésének (elbontásának) engedélyezése vagy bejelentése, valamint ezek nem közlekedési célú igénybevitelének engedélyezése (ide nem értve a gyalog- és kerékpárutakat, valamint a közút építésével összefüggő járdaépítést).
 - Az elhelyezési tilalom alá eső jel, jelzés, reklámtábla, reklámhordozó, reklámcélú berendezés vagy egyéb tárgy eltávolításával kapcsolatos ügyek.
 - A közlekedés biztonsága, az út állagának védelme érdekében az út melletti ingatlan tulajdonosának kötelezése.

1.2.4. Érdekeltektől állami igazgatási szervként végzett egyéb útügyi közlekedési hatósági feladatok

- a) Közreműködés – a közúthálózat-fejlesztési elképzelések figyelembevételével – a területfejlesztési, területrendezési feladatok ellátásában.
- b) Közreműködés területfejlesztéssel, területrendezéssel összefüggő feladatok végrehajtásában, térségi fejlesztés, tervezés koordinálásában, véleményezés.
- c) Közreműködés településrendezési tervek és a helyi építési szabályzat véleményezési eljárásában.
- d) Beruházói, tervezői egyeztetések, szakvélemény adása, ügyfelek tájékoztatása.

2. A Fogyasztóvédelmi Osztály feladatai

2.1. A Fogyasztóvédelemről szóló törvény alapján fogyasztóvédelmi hatósággént ellenőrzi – a szerződés létrejöttére, érvényességére, joghatásaira és megszűnésére vonatkozó rendelkezések kivételével

- a) a forgalmazással, szolgáltatásnyújtással,
- b) a gyermek- és fiatalkorúak védelmével,
- c) a fogyasztói csoporttal,
- d) a panaszkezeléssel, ügyfélszolgálattal, fogyasztóvédelmi referens foglalkoztatásával, valamint
- e) a vállalkozásnak a békéltető testületre vonatkozó tájékoztatási, valamint a békéltető testületi eljárásban fennálló együttműködési kötelezettségével összefüggő, a törvényben

és a végrehajtására kiadott jogszabályokban foglalt rendelkezések betartását, és eljár azok megsértése esetén.

2.2. Ellenőrzi továbbá a külön jogszabályban fogyasztóvédelmi rendelkezésként meghatározott előírások betartását, és – ha a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény eltérően nem rendelkezik – eljár azok megértése esetén.

2.3. Ha külön törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik, a fogyasztóvédelmi hatóság ellenőrzi:

- a) az áru fogyasztók számára való értékesítésére,
- b) a fogyasztóknak forgalmazott termék minőségére, összetételére, csomagolására,
- c) a fogyasztóknak értékesítésre szánt, illetve értékesített áru mérésére, hatósági árára vagy egyébként kötelezően megállapított árára,
- d) a fogyasztói panaszok intézésére,
- e) a fogyasztói szerződés keretében érvényesített szavatossági és jótállási igények intézésére,
- f) a termék forgalmazására vagy szolgáltatás nyújtása során az egyenlő bánásmód követelményére, továbbá
- g) a fogyasztók tájékoztatására

vonatkozó rendelkezések betartását, és eljár azok megsértése esetén.

2.4. Ellenőrzi a fogyasztói szerződés megkötésénél alkalmazott általános szerződési feltételeket abban a tekintetben, hogy azok nem tartalmazzak-e a jóhiszeműség és tisztesség követelményébe ütköző, a fogyasztó hátrányára megállapító feltételt.

2.5. Ellátja a gazdasági reklámtevékenységre vonatkozó rendelkezések betartásának ellenőrzését, ezen belül lefolytatja az e rendelkezések megsértése miatti eljárásokat.

2.6. A fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvényben meghatározott hatáskörében közigazgatási eljárást folytat le a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmának megsértése esetén.

2.7. A fogyasztók vagyoni érdekének védelme céljából irányítja, koordinálja és ellenőrzi az áruk forgalmazására és a szolgáltatások nyújtására vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások megtartását, vizsgálatot folytathat a fogyasztókat érintő ügyekben.

2.8. Fogyasztóvédelmi rendelkezések megsértése esetén a Fogyasztóvédelemről szóló törvény alapján az alábbi jogkövetkezményeket állapíthatja meg:

- a) elrendelheti a jogsértő állapot megszüntetését,
- b) megtilthatja a jogsértő magatartás folytatását,
- c) határidő tűzésével a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetésére kötelezheti a vállalkozást,
- d) a jogszerű állapot helyreállításáig feltételhez kötheti, vagy megtilthatja az áru forgalmazását, illetve értékesítését,
- e) a jogszerű állapot helyreállításáig terjedő időtartamra elrendelheti a jogsértéssel érintett üzlet ideiglenes bezárását, ha az a fogyasztók életének, testi épségének, egészségének védelme vagy a fogyasztók széles körét érintő kárral fenyegető veszély elhárítása érdekében szükséges,
- f) jogsértés esetén legfeljebb egy évig megtilthatja az alkoholtartalmú ital, a dohánytermék, illetve a szexuális termék forgalmazását, e rendelkezések ismételt megsértése esetén pedig elrendelheti a jogsértéssel érintett üzlet legfeljebb harminc nap időtartamra történő ideiglenes bezárását,
- g) fogyasztóvédelmi bírságot szabhat ki.

Külön jogszabályban meghatározott fogyasztóvédelmi rendelkezések megsértése esetére a jogszabály további jogkövetkezményeket határozhat meg.

2.9. A fogyasztóvédelmi hatóság a jogsértés megszüntetése érdekében határozathozatal helyett hatósági szerződést köthet.

2.10. A Fogyasztóvédelmi Osztály amennyiben piacfelügyeleti ellenőrzés során megállapítja, hogy a termék nem felel meg a termékek piacfelügyeletéről szóló törvényben, európai uniós jogi aktusokban vagy jogszabályokban foglalt követelményeknek, jogosult:

- a) a termék használatából származó veszélyre vonatkozó figyelmeztető tájékoztatás elhelyezését előírni,
- b) széles körű tájékoztatást elrendelni úgy, hogy a termék használatából származó veszélyről időben és megfelelő módon – szükség esetén a rádiós vagy audiovizuális lineáris médiaszolgáltatásban vagy sajtótermékben – a fogyasztók vagy a felhasználók értesüljenek,
- c) a termék forgalomba hozatalát, reklámozását korlátozni vagy megtiltani, és a tilalom betartásához szükséges kísérő intézkedéseket bevezetni,
- d) a már forgalomba hozott termék forgalomból való kivonását elrendelni, és előírni az erről való tájékoztatást a b) pontban meghatározott módon,
- e) elrendelni a termék visszahívását, vagy – ha ez indokolt – a gazdasági szereplőkkel együttműködve megszervezni a termék fogyasztóktól vagy felhasználóktól történő visszahívását és környezetvédelmi szempontok figyelembevételével történő megsemmisítését, valamint ellenőrizni ezek végrehajtását,
- f) határidő tűzésével a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetésére kötelezni a gazdasági szereplőt
- g) a jogszerű állapot helyreállításáig feltételhez kötni vagy megtiltani a termék forgalmazását, értékesítését,
- h) bírságot kiszabni.

Külön jogszabály az abban meghatározott rendelkezés megsértése esetére további jogkövetkezményeket állapíthat meg.

A piacfelügyeleti hatóság együttműködik a gazdasági szereplőkkel annak érdekében, hogy megakadályozzák a veszélyes termékek használatából eredő károk bekövetkezését, valamint csökkentik annak mértékét. A piacfelügyeleti hatóság hivatalból köteles minden olyan, a fogyasztók és felhasználók tájékoztatására és védelmére irányuló ideiglenes intézkedést megtenni, amely a fogyasztók és felhasználók életének, egészségének és biztonságának megóvásához szükséges.

2.11 A Fogyasztóvédelmi Osztály egyéb feladatai tekintetében:

- a) A fogyasztók és a vállalkozások részére a fogyasztóvédelmi tárgyú jogszabályi előírásokról, valamint a fogyasztók által kezdeményezhető hatósági eljárásokról, továbbá az igénybe vehető igényérvényesítési eszközökről tájékoztatást ad.
- b) Szakmai segítséget nyújt a fogyasztói érdekek képviseletét ellátó egyesületek tevékenységéhez, és a fogyasztói ismeretek bővítéséhez, a fogyasztói tudatosság erősítéséhez.
- c) Fogyasztói jogokat ismertető kiadványokat jelentethet meg.
- d) Termék-összehasonlító vizsgálatokat végez, illetve végeztet, és közzéteszi azok eredményét.
- e) Módszertani segédanyagokat készíthet a helyi önkormányzatok fogyasztóvédelmi tevékenységének elősegítése és egységessége érdekében.
- f) Támogatja az önkormányzati tanácsadó irodák működését.
- g) Prevenációs, figyelemfelhívó és tájékoztatási jellegű feladatokat látnak el a fenntartható és egészségtudatos fogyasztási szokások kialakítása érdekében.
- h) Ellátja a fogyasztók tájékoztatásával kapcsolatos kommunikációs és szervezési feladatokat, valamint Hatósági Tanácsadó Irodát, Rezsipontot működtet.
- i) Szakhatósági feladatot lát el a vásár vagy piac engedélyezésére irányuló eljárásban.

3. A Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály feladatai

3.1. A Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai a következők:

- a) Ellátja a mérésügyi hatósági feladatokat az alábbi berendezések és létesítmények tekintetében:
 1. nem automatikus működésű mérlegek, automatikus mérlegek, súlyok, kipufogógáz-elemzők, digitális viteldíjjelzők hatósági hitelesítését,

2. közúti kerék- és tengelyterhelés-mérők, tengelyterhelés-mérők alatt értve a mozgásban lévő közúti járművek tengelyterhelésének hatósági ellenőrzésre és bizonyításra használt mérésére szolgáló automatikus működésű mérőeszközöket is,
 3. vízmérők, üzemanyagmérők, tartályok, tartálysztintmérők, tartálysztintmérő-szondák hatósági hitelesítését,
 4. szerencsejáték céljára szolgáló eszközök,
 5. vízmérők reklamációs vizsgálatait.
- b) Ellátja a műszaki-biztonsági hatósági feladatokat az alábbi berendezések és létesítmények tekintetében:
1. éghető gázok csatlakozóvezetékei, felhasználói berendezései és telephelyi vezetékei, valamint ezek tartozékai,
 2. nyomástartó berendezések és létesítmények, beleértve az autógáztöltő állomásokat,
 3. szállítható nyomástartó berendezések,
 4. nyomástartó berendezések töltésére/lefejtésére szolgáló berendezések, valamint az egyedi sűrítettföldgáz-töltő berendezések,
 5. nyomástartó berendezésnek nem minősülő gáztárolók és üzemi berendezések,
 6. gázüzemű közúti jármű üzemanyagellátó berendezései, munkagép és nem közúti gép üzemanyag-ellátó berendezései,
 7. veszélyes áruk szállítására használt nem nyomástartó tartályok, tartányok, csomagolóeszközök, kivéve az ezek szállítására vonatkozó szállítóeszközök,
 8. veszélyes folyadékok vagy olvadékok – nyomástartó berendezésnek nem minősülő – tárolótartályai és tároló létesítményei, beleértve az üzemi üzemanyag-töltő állomást, valamint azok működéséhez szükséges technológiai, biztonsági berendezések, csővezetékek, szerelvények, tartozékok,
 9. ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási célú, megújuló energiaforrást átalakító, biogázt, biodízelt bioetanolt, biomasszát előállító vagy tároló berendezések, létesítmények,
 10. ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási célú hőfejlesztő-hőhasznosító, gáz- és olajfogyasztó energetikai berendezések, létesítmények,
 11. a távhőszolgáltatásról szóló törvény hatálya alá tartozó berendezések, létesítmények,
 12. a villamos energiáról szóló törvény szerinti csatlakozó-, összekötő- és felhasználói berendezések, villamosművek, valamint a potenciálisan robbanásveszélyes közegben működő villamos berendezések és védelmi rendszerek,
 13. felvonók, mozgólépcsők, mozgójárdák.
- c) Rendkívüli eseményekkel kapcsolatos eljárása során:
1. Bejelentés alapján kivizsgálja a hatáskörébe tartozó berendezések, létesítmények sérülésének, személyi sérülést okozó meghibásodásának, vagy egyéb súlyos üzemzavarának okait és körülményeit;
 2. Ellátja a műszaki balesetek, káresetek adatainak regisztrálásával, azok elemzésével, a műszaki okok feltárásával, értékelésével, dokumentálásával kapcsolatos feladatokat;
 3. Az élet- és vagyonvédelem érdekében az üzemeltetőt a szükséges intézkedések megtételére kötelezi.
- d) Szakhatósági feladatokat lát el:
1. általános építmények építésügyi eljárásaiban,
 2. épülettel együtt létesülő felvonók és mozgólépcsők engedélyezési eljárásaiban,
 3. jogszabályban meghatározott esetekben más hatóság hatáskörébe tartozó ügyekben.
- e) Építésügyi hatóságként jár el az alábbi sajátos építményfajták tekintetében:
1. nyomástartó berendezések és rendszerek elhelyezését vagy védelmét közvetlenül szolgáló építmény (ideértve a közforgalmú autógáztöltő-állomásokat és az azok rendeltetésével szorosan összefüggő rendeltetésű építményeket),
 2. közforgalmú üzemanyag-töltő-állomások műtárgyai az utak kivételével,

3. veszélyes folyadék- és olvadéktárolók elhelyezését vagy védelmét közvetlenül szolgáló építmény,
4. nyomástartó berendezésnek nem minősülő gáztárolók elhelyezését vagy védelmét közvetlenül szolgáló építmény,
5. 50 kVA-nál nagyobb névleges teljesítőképességű kiserőművet ellátó hőtermelési rendeltetésű berendezés védelmét vagy a 0,5 MW-nál nagyobb hőteljesítményű hőtermelési és hőszolgáltatási berendezés (ideértve a fűtőművet is) védelmét közvetlenül szolgáló építmény,
6. biogáz- és komposztálótelep technológiáinak elhelyezését vagy védelmét közvetlenül szolgáló építmény, az ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási célú, megújuló energiaforrást átalakító, biogázt, biodízelt, bioetanolt előállító és tároló építmény, a villamosmű kivételével,
7. építménybe beépített terménytisztító vagy szárító,
8. épített üvegipari vagy fémipari kemence,
9. építménynek minősülő helyhez kötött útépítő berendezés (aszfaltkeverő telep építményei),
10. ipari és mezőgazdasági célú, földgázfogyasztó vagy propán-bután gázokat és ezek elegyeiből álló gázokat fogyasztó hőfejlesztő-hőhasznosító berendezés, az elhelyezését vagy védelmét közvetlenül szolgáló építménnyel együtt,
11. hőtávvezeték tartó vagy magában foglaló építmény, beleértve a hőszolgáltatás nyomvonal jellegű építményeit is,
12. a jogszabályban meghatározott villamosmű, a termelői vezeték, a magánvezeték és a közvetlen vezeték.

3.2. A Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály ellenőrzési feladatai tekintetében:

- a) Közreműködik a kötelező hitelesítésű mérőeszközök hatósági ellenőrzésében;
- b) Közreműködik a szakterületéhez tartozó hitelesítő laboratóriumok, és közreműködésre, minősítésre feljogosított szervezetek éves ellenőrzésében;
- c) Ellenőrzési terv alapján ellenőrzéseket végez a hatáskörébe tartozó berendezések és létesítmények, gázszolgáltatók, valamint mérőeszközök tekintetében.

3.3. A Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály koordinációs feladatai tekintetében:

- a) Nyilvántartja a nyomástartó berendezéseket, a veszélyesáru-szállítás berendezéseit, tárolótartályokat, ipari és mezőgazdasági gázfogyasztó berendezéseket, sajátos építményeket.

3.4. A Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály funkcionális feladatai tekintetében:

- a) Ügyfélszolgálati tevékenység ellátása.

3.5. A Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály egyéb feladatai tekintetében:

- a) Elvégzi a mérlegek és viteldíjjelzők első hitelesítését kiváltó EK megfeleléségi tanúsítást Budapest Főváros Kormányhivatala felhatalmazása alapján;
- b) Kalibrálja, illetve méréstechnikai vizsgálatot végez a nem kötelező hitelesítésű mérőeszközökön a kalibrálási eljárások, illetve korábbi hitelesítési előírások alapján;
- c) Ellátja
 1. a földgázellátásról szóló törvény szerint a fogyasztói vezeték üzembe helyezésének földgázelosztó általi
 2. a villamos energiáról szóló törvény szerint a hálózati csatlakozás üzembe helyezésének hálózati engedélyes általi
 3. a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény szerint az ivóvíz-bekötővezeték vagy szennyvíz-bekötővezeték üzembe helyezésének víziközmű-szolgáltató általi megtagadása esetén az üzembe helyezés elrendelésével kapcsolatos feladatokat.

A szervezeti egység a Mérésügyi és Műszaki Biztonsági feladatkörben Budapest Főváros Kormányhivatala minőségügyi rendszerében foglaltak szerint jár el.

IV. FEJEZET

A kiadmányozás és helyettesítés rendje

A kiadmányozás rendje

A kiadmányozási jog az ügyben történő érdemi döntésre ad felhatalmazást.

A főosztályvezető a Főosztály feladatkörébe tartozó ügyekben a szerv vezetője nevében és megbízásából gyakorolja a főispán által részére – a Kormányhivatal kiadmányozási szabályzatában, más belső szabályzatban – átruházott kiadmányozási jogot.

A Főosztály osztályvezetői és az ügyintézők kiadmányozási jogát a Kormányhivatal kiadmányozási szabályzata tartalmazza.

A helyettesítés rendje

A Főosztály munkatársainak távolléte, illetve akadályoztatása esetén a helyettesítés rendje a következő:

A főosztályvezetőt távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Közlekedési és Útügyi Osztály osztályvezetője helyettesíti. Együttes távollétük, vagy akadályoztatásuk esetén a helyettesítést – a főosztályvezető rendelkezése alapján - a Fogyasztóvédelmi Osztály, vagy a Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály osztályvezetője, illetve az esetileg kijelölt kormánytisztviselő látja el.

Az osztályvezetőt távolléte, vagy akadályoztatása esetén az általa, vagy a főosztályvezető által kijelölt kormánytisztviselő helyettesíti.

A Főosztály munkatársai az osztályvezetők által meghatározott rend szerint helyettesítik egymást.

V. FEJEZET

A kapcsolattartás és értekezletek rendje

1. A kapcsolattartás rendje

1.1. Külső kapcsolattartás

- 1) A minisztériumokkal, a központi hivatalokkal, az önkormányzatokkal és a társadalmi szervezetekkel való kapcsolatokban a Kormányhivatalt a főispán, a főigazgató, az igazgató, a főosztály vezetője, valamint – a szakterületüket érintő kérdésekben, illetve a főispán, a főigazgató, főosztály vezetője megbízása alapján – az erre felhatalmazott vezető, illetve kormánytisztviselő képviseli.
- 2) Nemzetközi programokon, protokolleseményeken, valamint a civil szervezetekkel és az érdekképviseleti szervekkel való kapcsolattartás tekintetében a Kormányhivatal képviselőjére az előző bekezdésében meghatározott rendelkezések az irányadók.
- 3) A Főosztály feladat- és hatásköréből következően a társ fogyasztóvédelmi-, közlekedési-, mérésügyi- és műszaki biztonsági hatóságokkal rendszeres kapcsolatot tart. Az együttműködés egyrészt közvetlen munkakapcsolatot, másrészt az előterjesztések és más szakmai anyagok kidolgozása területén írásbeli kapcsolatot jelent.
- 4) Az Innovációs és Technológiai Minisztérium szervezeti egységeivel a Főosztály vezetője, a nem önálló szervezeti egységek vezetői, illetőleg meghatalmazásuk útján az illetékes vezető beosztású kormánytisztviselők tartják a kapcsolatot. A kapcsolattartás részben személyes, mely alkalmoszerű, a témához igazodó közvetlen megbeszélés.
- 5) Valamennyi nemzetközi tevékenység esetében az előre meghatározott módon, illetve szükség szerint esetenként kerül rögzítésre az együttműködés formája és szintjei a szakmai vezetést ellátó minisztériummal, továbbá más érintett államigazgatási szervekkel.
- 6) A Főosztály közreműködik a szomszédos országokkal folytatott bilaterális és multilaterális kapcsolatok ápolásában, építésében.

1.2. Belső kapcsolattartás

- 1) A Főosztály munkatársai tevékenységük során, a kormányhivatali feladatok végrehajtásában együttműködésre kötelezettek.
- 2) A feladatkörükbe tartozó, de más szervezeti egységet is érintő ügyekben a közvetlen felettes vezetőt folyamatosan tájékoztatva és egyeztetve kötelesek eljárni.

2. Munkaértekezletek rendje

2.1. A Főosztály vezetői értekezlete

- 1) A vezetői értekezlet a főosztályvezető vezetésével áttekinti a Főosztály, illetve a szervezeti egységek feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok ellátását. Célja a főispáni és az egyéb szakmai értekezleteken elhangzott információk továbbadása, a kölcsönös tájékoztatás az előző vezetői értekezlet óta történt jelentős eseményekről, tájékoztatás a végrehajtott feladatokról, a következő időszakra vonatkozó feladatok egyeztetése, összehangolása.
- 2) Az értekezlet résztvevői a Főosztály vezetőjének közvetlen vezetése alatt álló szervezeti egységek vezetői, illetve a Főosztály vezetője által meghívott személy.
- 3) Az értekezlet összehívásáért és előkészítéséért a Főosztály vezetője által megbízott kormánytisztviselő a felelős.

2.2. Szervezeti egységek szakmai értekezlete

- 1) A szakmai értekezlet a szervezeti egység vezetőjének vezetésével áttekinti a szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok ellátását. Célja a Főosztály vezetői értekezletén, az Építési és Közlekedési Minisztérium szakmai értekezletein elhangzott információk, valamint a tevékenységhez kapcsolódó jogszabályi és egyéb szabályozási rendelkezések továbbadása, megbeszélése. A kölcsönös tájékoztatás az előző szakmai értekezlet óta történt jelentős eseményekről, a következő időszakra vonatkozó feladatok egyeztetése, összehangolása, tájékoztatás a végrehajtott feladatokról.
- 2) Az értekezlet résztvevői a szervezeti egység vezetője, a vezetése alatt álló kormánytisztviselők, illetve a Főosztály vezetője, mint meghívott személy.
- 3) Az értekezlet összehívásáért és előkészítéséért a szervezeti egység vezetője által megbízott kormánytisztviselő a felelős, aki az értekezletről emlékeztetőt készít, amit a szervezeti egység vezetője hagy jóvá. Az emlékeztető egy példányát meg kell küldeni a Főosztály vezetője részére.

VI. FEJEZET

A munkarendre és az ügyfélfogadás rendjére vonatkozó szabályok

1. Munkarend

A Főosztály általános munkarendje:

Hétfőtől csütörtökig: 7:30 órától - 16:30 óráig;
Pénteken: 7:30 órától - 13:30 óráig.

A Főosztály Szombathely, Sági út 4. szám alatti jármű vizsgálóállomásán az általánostól eltérő munkarend:

Hétfőtől csütörtökig: 7:00 órától - 16:00 óráig;
Pénteken: 7:30 órától - 13:30 óráig.

A Főosztály közúti ellenőrzést végző kormánytisztviselői a fentiekben megjelölt általános munkarendtől eltérően 1 havi munkaidőkeretben foglalkoztathatók, figyelemmel a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 118. § (1) és (4)-(5) bekezdéseire.

2. Az ügyfélfogadás rendje

A Főosztály általános ügyfélfogadási rendje:

hétfő	8:00 – 12:00,	
kedd – szerda	8:00 – 12:00,	13:00 – 15:00,
csütörtök	-----	13:00 – 15:00,
péntek	8:00 – 12:00.	

A Főosztály vezetőjének egyetértésével és jóváhagyásával a szervezeti egységek vezetői a fentiekől eltérő ügyfélfogadási rendet is megállapíthatnak.

Az ügyfélfogadási rendről az ügyfeleket megfelelő módon a személyes ügyfélfogadás alkalmával, telefonos tájékoztatás útján, ügyfélfogadó helyiségekben jól látható helyen kifüggesztve és a www.kormanyhivatal.hu weboldalon tájékoztatni kell.

VII. FEJEZET Záró rendelkezések

Jelen ügyrend hatályba lépésével egyidejűleg a Főosztály korábbi ügyrendje hatályát veszti.

Az Ügyrendben foglaltakat a Főosztály valamennyi munkatársa köteles megismerni és betartani, a megismerés tényét aláírásával igazolni.

Szombathely, elektronikus időbélyegző szerint

Vámos Zoltán
főispán