

# **A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal**

a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 83. § (1) bekezdése  
alján  
pályázatot hirdet

## **a Várpalotai Járási Hivatal Kormányablak Osztályán**

### **ügyfélszolgálati és kormányablak**

feladatok ellátására

#### **A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony.

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő.

#### **Munkavégzés helye:**

Veszprém vármegye, 8100 Várpalota, Gárdonyi Géza utca 39.

#### **A feladatkörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Várpalotai Járási Hivatal feladat- és hatáskörébe tartozó ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok ellátása, közlekedésigazgatási hatósági és ügyfélszolgálati feladatok, személyi okmányokkal, lakcímbeljelentéssel kapcsolatos hatósági és ügyfélszolgálati feladatok ellátása, kérelmek átvétele, továbbítása, tájékoztatás nyújtása, adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátása.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Közszolgálati Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Felsőoktatásban szerzett végzettség vagy érettségi végzettség,
- Vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Felhasználó szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete,
- Közigazgatásban szerzett gyakorlat,
- Ügyfélszolgálati területen szerzett tapasztalat.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Felelősségteljes gondolkodás,
- Pontos, önálló munkavégzés,

- Kiváló problémamegoldó képesség,
- Jó kommunikációs készség.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- A pályázó személyi adatait, szakmai életútját részletesen tartalmazó, fényképes önéletrajz a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerint,
- Motivációs levél,
- Végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata,
- Nyilatkozat büntetlen előéletről,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

#### **A feladatkör betölthetőségének időpontja:**

A feladatkör legkorábban 2024. november 15. napjától tölthető be.

#### **A pályázat benyújtásának határideje: 2024. október 21.**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Drágánné Fülöp Éva hivatalvezető nyújt a 06-88/550-616-es telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton: Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály [jhkf@veszprem.gov.hu](mailto:jhkf@veszprem.gov.hu) e-mail címére. Kérjük az e-mailben feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: VE/71/01840-1/2024., valamint a feladatkör megnevezését: **ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok\_Várpalota**.

#### **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A beküldött pályázatok alapján kiválasztásra kerülnek azok a személyek, akik a hivatali vezetőkkel személyes konzultáción vesznek részt. A kinevezési jogkör gyakorlója a főispánnal egyeztetve legkésőbb a pályázatok benyújtásának határidejét követő 10 napon belül dönt. A pályázat eredményéről a döntéstől számított 8 munkanapon belül a pályázók elektronikus úton értesítést kapnak.

#### **A pályázat elbírálásának határideje: 2024. október 31.**

#### **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A jogviszony létesítéséhez 3 hónapnál nem régebbi speciális hatósági erkölcsi bizonyítvány szükséges. A betölteni kívánt álláshelyen határozott idejű kormányzati szolgálati jogviszony létesül 6 hónap próbaidő kikötésével.

Eredménytelen pályázat esetén, vagy ha nem a pályázó kerül kiválasztásra, a pályázati anyag megsemmisítésre kerül az adatvédelmi előírásoknak megfelelően. Amennyiben a pályázó szeretné, hogy jelentkezése későbbiekben megnyíló álláshelyekre is vonatkozzon, úgy azt benyújtott önéletrajzában, vagy motivációs levelében egyértelműen jeleznie kell. Ebben az esetben az önéletrajz 6 hónapos időtartamra bekerül a kormányhivatal önéletrajz adatbázisába.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/>